**Naročnik:**

**Žale Javno podjetje, d.o.o.**

Med hmeljniki 2

1000 Ljubljana

**Po pooblastilu javno naročilo vodi:**

**JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.**

Verovškova ulica 70

1000 Ljubljana

Številka: **ŽALE-24/18**



|  |
| --- |
| DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA(RAZPISNA DOKUMENTACIJA) |

ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

 PO POSTOPKU NAROČILA MALE VREDNOSTI

**Vzdrževanje vozil in strojev**

Ljubljana, julij 2018

**POVABILO K ODDAJI PONUDBE**

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, Ljubljana, na podlagi pooblastila ŽALE Javno podjetje, d.o.o., Med hmeljniki 2, 1000 Ljubljana,

 **vabi**

vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah razpisne dokumentacije za oddajo javnega naročila:

»Vzdrževanje vozil in strojev«

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju tudi: razpisna dokumentacija) natančno določa predmet javnega naročila ter pogoje in merila za izbiro ponudnika s katerim bo sklenjen okvirni sporazum.

S spoštovanjem!

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.

 Direktorica

l.r. Zdenka Grozde, univ. dipl. prav.

1. **SPLOŠNA DOLOČILA IN ZAHTEVE**
	1. **Kratek opis predmeta javnega naročila**

Predmet javnega naročila je »Vzdrževanje vozil in strojev«:

- servisiranje vozil,

- kleparska popravila,

- ličarska dela,

- storitve vlečne službe,

za vozila, ki jih ima naročnik v lasti (razvidno iz priloge 6). Količina vozil je okvirna in se tekom trajanja okvirnega sporazuma prilagaja sprotnim potrebam naročnika oziroma se spreminja, npr. zaradi nakupa novih vozil ali prodaje le-teh oziroma izločitve iz uporabe. Naročnik si pridržuje pravico, da vozila, za katere še veljajo garancijski pogoji lahko servisira oziroma izvaja popravila na pooblaščenih servisih.

Okvirni sporazum bo sklenjen za obdobje 4 (štirih) let oziroma največ do izčrpanja skupne ocenjene vrednosti javnega naročila, ki je 80.000,00 EUR

Podroben opis predmeta javnega naročila je razviden v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

* 1. **Podatki o naročniku**

Naročnik javnega naročila je **ŽALE Javno podjetje, d.o.o.**, Med hmeljniki 2, 1000 Ljubljana, ki je na podlagi pooblastila, prenesel izvedbo postopka oddaje predmetnega javnega naročila na JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana.

Podpisnik okvirnega sporazuma je direktor družbe ŽALE Javno podjetje, d.o.o., Med hmeljniki 2, 1000 Ljubljana, g. Robert Martinčič.

* 1. **Pravna podlaga in opredelitev postopka**

Javno naročilo se izvaja skladno s določbami:

* Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15; v nadaljevanju: ZJN-3),
* Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D in 63/13; v nadaljevanju: ZPVPJN),
* ostalih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih ter veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet javnega naročila.

Naročnik bo predmet javnega naročila izvedel **po postopku naročila male vrednosti z upoštevanjem 47. člena ZJN-3**.Naročnik bo po pregledu in ocenjevanju ponudb izbral ponudnika z najugodnejšo ponudbo glede na postavljena merila.

Naročnik bo o vseh odločitvah v skladu s 90. členom ZJN-3 obvestil ponudnike na način, da bo podpisano odločitev iz tega člena objavil na Portalu javnih naročil.

* 1. **Rok in način oddaje ponudbe**

Ponudnik nosi vse stroške priprave in predložitve ponudbe. **Rok za oddajo ponudbe je 31.7.2018** **do 10:00 ure**.

Ponudnik **mora** ponudbo **predložiti v informacijski sistem e-JN** (elektronska oddaja ponudbe) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s **poglavjem 6** **razpisne dokumentacije**.

* 1. **Dodatna pojasnila ponudnikom**

Vprašanja oziroma dodatna pojasnila o javnem naročilu oziroma razpisni dokumentaciji št. ŽALE-24/18  **»**Vzdrževanje vozil in strojev«, lahko ponudniki zahtevajo preko Portala javnih naročil, **vendar** **najkasneje** **do 25.7.2018 do 18:00** **ure**.

Odgovori oziroma pojasnila bodo objavljeni na spletnem naslovu podjetja JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. (<http://www.jhl.si/javna-narocila-iz-podjetij>) na mestu, kjer je objavljena razpisna dokumentacija ter na Portalu javnih naročil, **najkasneje (vključno) dne 27.7.2018**, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno. Na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila ali vprašanja naročnik ni dolžan odgovoriti.

* 1. **Odpiranje ponudb**

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN **dne 31.7.2018** in se bo začelo **ob 11:00 uri** na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn).

Na javnem odpiranju ponudb bo razkrit dokument, ki ga bo ponudnik pripel v razdelek »Predračun« v sistemu e-JN.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 60 minut. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

* 1. **Ponudbena cena**

Ponudnik mora izpolniti obrazec ponudbe (Priloga 2), ki je kot priloga sestavni del razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in določanju ponudbene cene (na enoto) upoštevati vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za kvalitetno in pravočasno izvedbo predmeta javnega naročila. Se pravi cena v ponudbi mora zajemati vse stroške, ki jih bo ponudnik imel z realizacijo naročila. Naročnik ponudniku ne bo dovoljeval drugih ali dodatnih zaračunavanj.

Storitve se bodo zaračunavale, kot sledi:

* delo se bo zaračunavalo po ponujeni ceni posamezne vrste ure dela (kot je navedeno v ponudbi), pri čemer se upoštevajo tovarniški normativi časa izvedbe posameznih storitev;
* vgrajeni nadomestni deli in vgrajeni materiali se bodo zaračunavali po uradnem ceniku originalnih nadomestnih delov in materiala principala (priporočene cene principala), veljavnem na dan vgradnje, z upoštevanim morebitnim ponujenim popustom na te cene;
* vgrajeni materiali in nadomestni deli enake kakovosti kot original, ki niso zajeti v ceniku originalnih nadomestnih delov in materiala principala, se bo zaračunavali po uradnem ceniku ponudnika - izvajalca, veljavnem na dan vgradnje, z upoštevanim ponujenim popustom na te cene;
* storitve vlečne službe se obračunava po ceni za kilometer (navedeni v ponudbi), ne glede na vrsto vozila, za katerega se koristi storitev. Cene se obračunava samo za kilometre, ko prevaža naročnikovo vozilo in ne za »prazen« prevoz na lokacijo, kjer naloži vozilo oz. stroj.

Cene posamezne ure za delo morajo biti podane z že upoštevanim morebitnim popustom in morajo biti fiksne za celotno obdobje okvirnega sporazuma in se ne spreminjajo, razen v primeru znižanja cen.

Ponujeni popust mora biti fiksen za celotno obdobje okvirnega sporazuma, razen v primeru zvišanja popusta. Vse cene morajo biti izražene v eurih (EUR).

* 1. **Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora biti veljavna najmanj do 31.10.2018.

* 1. **Jezik in denarna enota**

Ponudniki predložijo ponudbo v slovenskem jeziku. V kolikor ponudnik v ponudbi priloži dokument ponudbe ali del ponudbe v tujem jeziku, si naročnik pridržuje pravico, da v fazi pregledovanja in ocenjevanja ponudb od ponudnika zahteva, da na lastne stroške (tj. stroške ponudnika) predložijo uradne prevode dokumentov/dokazil s strani sodnega tolmača za slovenski jezik, ki so predloženi v tujem jeziku.

Finančni podatki morajo biti podani v evrih, na do dve (2) decimalni mesti natančno.

* 1. **Celovitost ponudbe, dopustnost ponudbe, pregled in ocenjevanje ponudb**

Ponudnik mora ponuditi vse razpisane storitve oz. gradnje skladno z zahtevami razpisne dokumentacije. Ponudba mora biti podana v skladu s tehnično specifikacijo in opisom predmeta javnega naročila ter z vsemi ostalimi zahtevami in pogoji naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji.

V primeru, da ponudba ne bo v skladu z vsemi zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije ter v skladu z ZJN-3, bo naročnik tako ponudbo izključil iz sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo. Naročnik bo opravil pregled in ocenjevanje ponudb ter javno naročilo oddal na način, kot je opredeljeno v določilih 89. člena oziroma ostalih členih ZJN-3.

Naročnik lahko od ponudnikov zahteva razčlembo (analizo) ponudbenih cen. Zahtevek za dodatna pojasnila kot tudi odgovor morata biti posredovana v enaki obliki kot dodatna pojasnila.

Naročnik lahko pri preverjanju izpolnjevanja zahtev iz razpisne dokumentacije od gospodarskega subjekta zahteva dodatna pooblastila za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc, ki bi jih potreboval pri preverjanju podatkov iz uradnih evidenc.

* 1. **Način obračunavanja in plačilni pogoji**

Način obračunavanja in plačilni pogoji so razvidni iz priloženega vzorca okvirnega sporazuma.

* 1. **Variantna ponudba**

Naročnik predložitev variantnih in opcijskih ponudb ne dopušča.

* 1. **Zaupnost podatkov**

Naročnik ne sme razkriti informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ta ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik pa mora zagotoviti varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke. Naročnik zagotavlja javnost in zaupnost podatkov skladno s 35. členom ZJN-3.

* 1. **Jamstvo za napake**

Izbrani ponudnik, s katerim bo naročnik sklenil okvirni sporazum, bo jamčil za odpravo vseh vrst napak na predmetu javnega naročila, skladno z določili Obligacijskega zakonika.

* 1. **Pravno varstvo**

Ponudnikom je zagotovljeno pravno varstvo skladno z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja.

Na podlagi ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisne dokumentacijo, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 2.000,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest številk je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

* 1. **Skupna ponudba**

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila.

Navedeni pravni akt mora natančno opredeliti:

* medsebojno odgovornost posameznih članov skupine za izvedbo naročila znotraj skupine;
* neomejeno solidarno odgovornost članov (partnerjev) skupine do naročnika glede vseh pogodbenih obveznosti;
* pooblaščenega glavnega nosilca (pooblaščenca, tj. člana skupine kot vodilnega partnerja) izvedbe pogodbenih obveznosti, s katerim bo naročnik komuniciral in je v razmerju do naročnika pooblaščen za dajanje izjav v imenu vseh članov konzorcija;
* nosilca zavarovanja glede vseh pogodbenih obveznosti;
* vse nosilce finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerih se bo izvajalo plačevanje pogodbenih obveznosti;
* določila v primeru izstopa partnerja ter pod kakšnimi pogoji lahko pride do spremembe članov skupine izvajalcev;
* opredelitev deležev in področje dela partnerjev;
* podpisnike pogodbe (opredelitev ali so podpisniki vsi člani skupine ali pooblaščen član);
* obveznost članov skupine, da morajo o vseh spremembah pravnega akta o skupni izvedbi naročila, redno obveščati naročnika.

Vsak član skupine izvajalcev v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila se priloži prilogi 1.

* 1. **Ponudba s podizvajalci**

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

* navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
* kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
* izpolnjene prilogi 3/2 teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
* priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.1. razpisne dokumentacije. Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentacije in 94. členu ZJN-3, ter izpolnil vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Če ponudnik ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Naročnik lahko od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteva predložitev podizvajalske pogodbe, v kateri morajo biti opredeljeni polni naziv in naslov podizvajalca (vključno z matično številko, davčno številko in transakcijskim računom), vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del/storitev/dobav), količina/delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje, vrednost del ali storitev brez DDV ter kraj in rok izvedbe.

**Dokazila oz. zahtevana dokumentacija za podizvajalce:**

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi za vse navedene podizvajalce predložiti:

* **Prilogo 3/2**;
* **Prilogo 3/3**;
* **Prilogo 4**;
* **Prilogo 5** »Seznam podizvajalcev«, ter v primeru, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo tudi obrazca 1 in 2 k prilogi 5,
* ter z ostalimi dokazili, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

*V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe z nobenim podizvajalcem, mu ni potrebno upoštevati določil oz. izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na podizvajalce.*

* 1. **Uporaba zmogljivosti drugih subjektov**

Ponudnik lahko za izvedbo javnega naročila uporabi zmogljivosti drugih subjektov, kot to določa 81. člen ZJN-3, pri čemer pri subjektih, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik, ne smejo obstajati razlogi za izključitev iz sodelovanja v postopku javnega naročanja iz točke 3.1 razpisne dokumentacije.

Subjekt/i, katerih zmogljivosti namerava uporabiti gospodarski subjekt mora/jo izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika, ter izpolniti vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev subjekta, katerih zmogljivosti namerava uporabiti gospodarski subjekt.

**Dokazila oz. zahtevana dokumentacija za subjekt/e, katerih zmogljivost uporablja ponudnik v ponudbi:**

V primeru, da bo gospodarski subjekt za izvedbo javnega naročila uporabljal zmogljivost drugih subjektov (ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe ali podizvajalec/ci), mora za vsakega izmed subjektov, na katerega zmogljivosti se sklicuje, priložiti naslednje izpolnjene in podpisane priloge:

* **Prilogo 3/2**;
* **Prilogo 3/3**;
* **Prilogo 4**;
* **Prilogo 6** »Seznam subjektov, katerih zmogljivost uporablja ponudnik«
* ter z ostalimi dokazili, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število subjektov, katerih zmogljivost bo ponudnik uporabljal v ponudbi oz. pri izvedbi predmeta javnega naročila.

*V kolikor ponudnik za izvedbo javnega naročila ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov, mu ni potrebno upoštevati določil oz. izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na subjekt/e, katerih zmogljivost* *uporablja ponudnik v ponudbi.*

* 1. **Ponudniki s sedežem izven Republike Slovenije**

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji. Enako velja tudi v primeru, da ponudnik nastopa s partnerjem ali podizvajalcem ali se sklicuje na uporabo zmogljivosti drugih subjektov s sedežem/i v tuji državi.

* 1. **Preveritev ponudbe v postopku naročila male vrednosti**

V skladu s 3. odstavkom 47. člena ZJN-3 naročniku ni treba preveriti obstoja in vsebine navedb v ponudbi, razen če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav.

Naročnik bo v tem primeru preveril ponudbo ponudnika v skladu z določili ZJN-3, od ponudnika pa ima pravico zahtevati (dodatna) dokazila ali soglasja, ki bodo izkazovala, da je obstoj in vsebina navedb v ponudbi ponudnika resnična.

1. **TEHNIČNA SPECIFIKACIJA IN OSTALI PONUDBENI POGOJI IN ZAHTEVE**
	1. **Tehnične zahteve**

Izbrani ponudnik bo dolžan naročniku nuditi:

* 24 urno urgentno pomoč,
* opravljanje storitev tudi izven delovnega časa,
* servisiranje vozil, strojev in agregatov,
* uporabo in vgradnjo originalnih nadomestnih delov,

za vozila, ki jih ima naročnik v lasti (razvidno iz priloge 6). Količina vozil je okvirna in se tekom trajanja okvirnega sporazuma prilagaja sprotnim potrebam naročnika oziroma se spreminja, npr. zaradi nakupa novih vozil ali prodaje le-teh oziroma izločitve iz uporabe. Naročnik si pridržuje pravico, da vozila, za katere še veljajo garancijski pogoji lahko servisira oziroma izvaja popravila na pooblaščenih servisih.

* 1. **Splošno**

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe v celoti upoštevati tehnično specifikacijo naročnika in ostale ponudbene pogoje in zahteve. V kolikor predmet ponudbe ne bo izpolnjeval vseh opisov, zahtev, pogojev, navedb in kvalitete, navedene v razpisni dokumentaciji, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnjega ocenjevanja.

* + 1. Rok izvedbe

Vse storitve, katerih izvedba je predmet tega okvirnega sporazuma, se izvajajo na lokaciji ponudnika. Vozilo oz. stroj na lokacijo ponudnika pripelje naročnik. Ponudnik se obvezuje, da bo storitve vzdrževanja opravil v roku oseminštirideset (48) ur od dostave vozila oz. stroja na lokacijo ponudnika.

Za izvedbo večjih popravil na vozilih oz. strojih rok za izvedbo storitve predhodno določita naročnik in ponudnik sporazumno.

Izvajalec je dolžan upoštevati tovarniške časovne normative časa za izvedbo posameznih storitev. Ponudnik, ki bo izbran, mora naročniku omogočiti dostop do časovnih normativov (preko spleta ali vpogled na sedežu ponudnika).

* + 1. Reklamacije

Naročnik bo izvajalcu morebitne pomanjkljivosti sporočil takoj, ko jih bo opazil, najpozneje pa v 8 (osmih) dneh od prevzema vozila. Izvajalec mora pomanjkljivosti na lastne stroške odpraviti v najkrajšem možnem času oziroma najkasneje v dvanajstih (12) urah od prejete pisne reklamacije.

* + 1. Kakovost storitev

Izvajalec se obvezuje, da bo storitve opravil strokovno, vestno in kakovostno, skladno s ponudbeno dokumentacijo, v sodelovanju z naročnikom.

Izvajalec bo dolžan vgrajevati oz. uporabljati le originalne nadomestne dele oz. dele enake kakovosti, kot so vgrajeni deli pri prvovgradnji in morajo biti ustrezni za uporabo pri tehnično brezhibnem vzdrževanju vozil.

* + 1. Garancijski rok

Ponudnik mora naročniku zagotoviti najmanj naslednje garancijske roke:

* 12 (dvanajst) mesecev za vgrajene nadomestne dele in material,
* 6 (šest) mesecev za dobro izvedbo del oz. storitev.
	+ 1. Okvirni sporazum

Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil okvirni sporazum za izvajanje storitev, ki so predmet naročila. Okvirni sporazum velja za obdobje okvirno štirih (4) let oziroma največ do izčrpanja ocenjene vrednosti, ki je 80.000,00 EUR.

* + 1. Navodila – smernice principala za vzdrževanje vozil

Izbrani ponudnik bo dolžan servisiranje vozil opravljati skladno z navodili proizvajalca vozil za vzdrževanje vozil, v katerem so med drugim navedene točke, ki so priznane izvajalcu za izvedbo posamezne vrste storitve, podrobno opredeljena težavnost posameznih del,… Ob izročitvi vozila naročniku bo dolžan ponudnik naročniku predati delovni nalog, iz katerega bo razvidno, kaj je bilo (v skladu z navedenim navodili) na vozilu pregledano in zamenjano.

* + 1. Ogled opreme, strojev in materialov ponudnika

Ponudnik z oddajo ponudbe sprejme zahtevo, da bo po najmanj 24 urnem predhodnem obvestilu naročnika, omogočil ogled opreme, strojev in materialov potrebnih za izpolnitev predmeta naročila, zaradi preverjanja usposobljenosti pred izbiro ponudnikov in podpisom okvirnega sporazuma.

* + 1. Poslovanje preko elektronske pošte

Ponudnik mora omogočiti poslovanje preko elektronske pošte (elektronsko poslovanje).

* + 1. Ostale določbe

Ostale določbe so navedene v osnutku okvirnega sporazuma, ki ga mora ponudnik podpisati in žigosati ter priložiti k ponudbeni dokumentaciji.

1. **UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA**

Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje in zahteve skladno z določbami ZJN-3, ter pogoje in zahteve, ki so določene v tej razpisni dokumentaciji.

*V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi mora zahtevane pogoje za ugotavljanje sposobnosti ponudnika izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s* *subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora pogoje za ugotavljanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede*, *ter* *tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.*

Naročnik v skladu s tretjim (3) odstavkom 47. člena ZJN-3 v postopku naročila male vrednosti zahteva, da ponudnik izkaže izpolnjevanje zahtev naročnika z izjavo.

* 1. **UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI (RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV)**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s z ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da ponudnik ne izpolnjuje pogojev v skladu z 1., 2. in 4. odstavkom 75. člena ZJN-3.

*Pogoje v točki 3.1 mora izpolniti ponudnik. V primeru skupne ponudbe mora pogoje iz te točke izpolniti vsak izmed**partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoje iz te točke izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev. V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov, mora pogoje iz te točke izpolniti tudi subjekt, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil.*

**A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

**Dokazila:**

**Tč. A:** Ponudnik oziroma posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter subjekti, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil, izkažejo izpolnjevanje pogojev pod točko A:

* s priložitvijo podpisane in izpolnjene **priloge 3/1** (velja za ponudnika/partnerja) **oz**.
* s priložitvijo podpisane in izpolnjene **priloge 3/2** (velja za podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil), **ter**
* s priložitvijo podpisane in izpolnjene **priloge 4** (velja za vse gospodarske subjekte v ponudbi, t.j. ponudnika/partnerja, podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil), ki mora biti podana za **vse** osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta **ali** ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

**B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 evrov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dneva oddaje ponudbe ali prijave.

**D: Nacionalni razlogi za izključitev**

Naročnik bo iz posameznega postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

1. če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
2. če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

**Dokazila:**

**Tč. B, D:** Ponudnik oziroma posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter subjekti, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil, izkažejo izpolnjevanje pogojev pod točkami B, D:

* s priložitvijo podpisane in izpolnjene **priloge 3/1** (velja za ponudnika/partnerja) **oz**.
* s priložitvijo podpisane in izpolnjene **priloge 3/2** (velja za podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil).

* 1. **POGOJI ZA SODELOVANJE**
		1. **Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, lahko naročnik v postopku za oddajo javnega naročila storitev od njih zahteva, da predložijo dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

*Zgoraj navedene pogoje lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov ali s podizvajalci oz. subjektom, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni subjekt izvajal).*

**Dokazila:**

Ponudnik oz. vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe, podizvajalec ali subjekt, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil, izpolni zahtevo s priložitvijo podpisane in izpolnjenepriloge 3/1 (velja za ponudnika/partnerja) oz. priloge 3/2 (velja za podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil).

* + 1. **Ekonomska in finančna sposobnost**

Ponudnik mora imeti stabilno poslovanje, ter mora biti ekonomsko in finančno sposoben izvesti predmet javnega naročila;

**Dokazila:**

Ponudnik (oz. vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe), izpolni zahtevo:

* s priložitvijo podpisane in izpolnjenepriloge 3/1 (velja za ponudnika/partnerja).
	+ 1. **Tehnična in strokovna sposobnost**

*V nadaljevanju navedene tehnične in strokovne pogoje oz. sposobnost/i lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe ali s podizvajalci oz. subjektom, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni subjekt izvajal), vendar bo moral ta subjekt (s katerim se izkazuje pogoje oz. sposobnost) predmetna dela javnega naročila tudi izvesti.*

* + - 1. **Tehnični in kadrovski pogoji**

Naročnike zahteve sledeče tehnične in kadrovski pogoje:

* Ponudnik mora razpolagati z vsemi tehničnimi sredstvi in opremo, ter mora zagotoviti ustrezne tehnične zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila.
* Ponudnik je dolžan pod prilogo 7 priložiti »Seznam vozil in strojev« s katerim razpolaga naročnik in podpisati izjavo, s čimer bo izkazal, da je sposoben vzdrževati naročnikova vozila in stroje.
* Predmet ponudbe mora izpolnjevati vse standarde, pogoje in zahteve naročnika, navedene v dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Ponudnik se mora strinjati z vsemi pogoji, navedenimi v tehnični specifikaciji predmeta javnega naročila.
* Ponudnik mora razpolagati z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila in ki bo sodeloval pri izvedbi predmetnega javnega naročila, in sicer v fazi projektiranja in fazi gradnje.

**Dokazila:**

Ponudnik izkaže zgoraj navedenih pogojev na naslednji način:

* s predložitvijo izpolnjene in podpisane priloge 3/1 in tudi s prilogo 3/2 v primeru ponudbe s podizvajalci in/ali subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik.
* s predložitvijo izpolnjene in podpisane priloge 7 priložiti »Seznam vozil in strojev.
	1. **OSTALE ZAHTEVE IN POGOJI NAROČNIKA**

**A.** Ponudnik, skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe ali podizvajalec ne sme biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.

**Dokazila:**

Ponudnik, posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe in vsi v ponudbi navedeni podizvajalci, izkažejo izpolnjevanje tega pogoja s priložitvijo priloge 3/1 oz. prilogo 3/2 (velja za podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil).

**B.** V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom okvirnega sporazuma, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom (Priloga 3/3). Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost okvirnega sporazuma. Izjavo bodo morali podati tudi ostali gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi skupaj s ponudnikom.

**Dokazila:**

Ponudnik, posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe in vsi v ponudbi navedeni podizvajalci, izkažejo izpolnjevanje tega pogoja s priložitvijo Priloge 3/3 »Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika«.

* 1. **SPREJEMANJE POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

Ponudnik, skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi navedeni podizvajalci ter subjekti, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil, izpolnijo in podpišejo prilogo 3/1 oz. prilogo 3/2 (velja za podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil), s katero potrdijo, da so seznanjenji z določili oz. zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije in da se z njo strinjajo (oz. se strinjajo v delu, ki se nanaša na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik).

1. **FINANČNA ZAVAROVANJA**
	1. **Splošno**

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika, naročniku predložiti bianko menico z lastno menično izjavo. Menične izjave morajo biti brezpogojne in plačljive na prvi poziv in morajo biti izdane po vzorcih iz razpisne dokumentacije.

Uporabljena valuta je EUR. Menične izjave, ki jih ponudnik ne predloži na priloženih vzorcih iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne smejo bistveno odstopati od vzorca meničnih izjav iz razpisne dokumentacije in ne smejo vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik ali nižjega zneska, kot ga je določil naročnik.

* 1. **Zavarovanje dobre izvedbe obveznosti**

Izbrani ponudnik bo moral, najkasneje ob sklenitvi okvirnega sporazuma, predložiti naročniku podpisano in žigosano bianco menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, v višini 5.000,00 EUR, z dobo veljavnosti še 30 dni po izteku veljavnosti okvirnega sporazuma. Unovčenje menice mora biti nepreklicno in brezpogojno, unovčljivo na pisni poziv naročnika brez ugovora.

V kolikor izbrani ponudnik ne predloži bianko menice z menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma se šteje, da od sklenitve okvirnega sporazuma odstopa. V tem primeru bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz druge točke prvega odstavka 109.a člena ZJN-2.

Vzorec menične izjave za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma je priložen v prilogi 9 razpisne dokumentacije.

1. **IZBIRA PONUDNIKOV IN MERILA**

Naročnik bo izbral ekonomsko najugodnejšo ponudbo na podlagi meril navedenih v nadaljevanju. Merila in kriteriji, ki bodo uporabljeni pri ocenjevanju in izbiri najugodnejšega ponudnika so:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Merila za ocenjevanje ponudb** | **Max. št. točk** |
| 5.1 | Cena za avtomehanična dela |  55 |
| 5.2 | Oddaljenost izvajalca od naročnika  |  30 |
| 5.3 | Cena za avtokleparska dela |  6  |
| 5.4 | Cena za avtoličarska dela |  6 |
| 5.5 | Cena vlečne službe |  3  |
|  | **Skupaj** | **100** |

### *5.1 Točke za avtomehanična dela*

Ocenjuje se cena servisne ure za avtomehanična dela, ki jo ponudnik ponudi v obrazcu ponudba. Izvajalec bo dolžan upoštevati tovarniške normative.

*Točke (T C am x) izračunamo po formuli:*

*T C am x  = 55 x (Cmin am/Cx am)*

*kjer je:*

*T C am x = število točk vrednotene ponudbe za merilo »Cena za avtomehanična dela«,*

*Cmin x = najnižja ponudbena cena za avtomehanična dela brez DDV izmed vseh vrednotenih ponudb*

*Cx = ponudbena cena za avtomehanična dela vrednotene ponudbe brez DDV*

*55 = največje možno število točk,*

### *5.4 Točke za oddaljenost izvajalca od naročnika*

Ocenjuje se oddaljenost servisne delavnice ponudnika v kilometrih od lokacije naročnika.

Naročnik bo za izračun *oddaljenosti ponudnika od naročnika* upošteval podatke, ki jih bo ponudnik podal v ponudbi (ponudnik mora v ponudbi podati naslov na katerem se vrši vzdrževanje vozil). Naročnik bo točnost navedene razdalje tudi preveril (Google Maps). Pri preračunu razdalje se upošteva najkrajša razdalja od ponudnika do naročnika.

*Točke (T KM x) izračunamo po formuli:*

*T KM x = 30 x (KM min/KM x)*

*kjer je:*

*T KM x  = število točk vrednotene ponudbe za merilo »Oddaljenost izvajalca od naročnika«,*

*KM min = najmanjša oddaljenost ponudnika od naročnika v kilometrih izmed vseh vrednotenih ponudb*

*KM x = oddaljenost ponudnika od naročnika v kilometrih* vrednotene ponudbe

*30 = največje možno število točk,*

### *5.5 Točke za avtokleparska dela*

Ocenjuje se cena ure za avtokleparska dela, ki jo ponudnik ponudi v obrazcu ponudba.

*Točke (T C ak x) izračunamo po formuli:*

*T C ak x = 6 x (C ak min/C ak x)*

*kjer je:*

*T C am x  = število točk vrednotene ponudbe za merilo »Cena za avtokleparska dela«,*

*C ak min = najnižja ponudbena cena za avtokleparska dela brez DDV izmed vseh vrednotenih ponudb*

*C ak x = ponudbena cena za avtokleparka dela brez DDV vrednotene ponudbe*

*6 = največje možno število točk*

### *5.6 Točke za avtoličarska dela*

Ocenjuje se cena ure za avtoličarska dela, ki jo ponudnik ponudi v obrazcu ponudba.

*Točke (T C lič) izračunamo po formuli:*

*T C lič = 6 x (C lič min/C lič x)*

*kjer je:*

*T C lič x  = število točk vrednotene ponudbe za merilo »Cena za avtoličarska dela«*

*C lič min = najnižja ponudbena cena ure za avtoličarska dela brez DDV izmed vseh vrednotenih ponudb*

*C lič x = ponudbena cena ure za avtoličarska dela brez DDV vrednotene ponudbe*

*6 = največje možno število točk*

### *5.7 Točke za avtovleko vozil*

Ocenjuje se cena avtovleko na prevožen kilometer, ki jo ponudnik ponudi v obrazcu ponudba.

*Točke (T C vl x) izračunamo po formuli:*

*T C vl x = 3 x (C vl min/C vl x)*

*kjer je:*

*T C vl x  = število točk vrednotene ponudbe za merilo »Cena za avtovleko«*

*C vl min = najnižja ponudbena cena za avtovleko brez DDV izmed vseh vrednotenih ponudb*

*C vl x = ponudbena cena za avtovleko brez DDV vrednotene ponudbe*

*3 = največje možno število točk*

Skupno oceno (SO) dobimo z vsoto točk:

|  |
| --- |
| SO = T c am + T KM  + T C ak + T C lič + T C vl |

Izbran bo tisti ponudnik, ki bo dosegel najvišje skupno oceno (število točk). Najvišje možno število točk je 100.

Naročnik bo sklenil okvirni sporazum s ponudnikom, ki bo oddal ekonomsko najugodnejšo ponudbo in izpolnjeval vse zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji.

1. **NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE IN NAČIN ZA PREDLOŽITEV PONUDE**
	1. **Način in navodila za predložitev ponudbe**
		1. **Splošno**

Ponudnik **mora** ponudbo **predložiti v informacijski sistem e-JN** (v nadaljevanju sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu. Za oddajo ponudbe je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA ([www.sigen-ca.si](http://www.sigen-ca.si)), POŠTA®CA (<https://postarca.posta.si>), HALCOM-CA ([www.halcom.si](http://www.halcom.si)), AC NLB ([www.nlb.si](http://www.nlb.si)).

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do roka za predložitev ponudbe. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. Po preteku roka za predložitev ponudb le te ne bo več mogoče oddati.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudbe svojo ponudboumakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

* + 1. **Format ponudbe**

Ponudba **mora** **biti priložena v "pdf" formatu/zapisu/datoteki** (sken celotne ponudbe z izpolnjenimi in podpisanimi ponudbenimi listinami – žig oz. žigosanje ni potrebno). Ponudnik lahko fizični podpis nadomesti z elektronskim podpisom, v kolikor e-JN to dopušča in ni drugače določeno z razpisno dokumentacijo. Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

* + 1. **Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe**

Dostop do povezave (spletnega naslova) preko katerega ponudniki oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila, je ponudnikom na voljo v predmetnem Obvestilu o javnem naročilu Portala JN **v razdelku »1.3 Sporočanje«**.

* + 1. **Navodila ponudniku glede nalaganja ponudbene dokumentacije v sistemu e-JN**
* **Obrazec »Priloga 2«:**

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN **v razdelek »Predračun«** naloži izpolnjen obrazec »Priloga 2« (v "pdf" formatu/zapisu/datoteki). Obrazec »Priloga 2« se **podpiše z oddajo ponudbe - elektronski podpis**. *Le-ta bo tudi na voljo oz. dostopna javnosti na javnem odpiranju ponudb.*

* **Obrazec »Priloga 3/1«:**

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN **v razdelek »Izjava - ponudnik«** naloži izpolnjen obrazec »Priloga 3/1«. S podpisom ponudbe se elektronsko, poleg »Priloga 2«, podpiše tudi predmetna Priloga 3/1. *Le-ta ne bo prikazana javnosti in ostalim ponudnikom na javnem odpiranju ponudb.*

* **Obrazec »Priloga 3/2«:**

V primeru skupne ponudbe, uporabe zmogljivosti drugih subjektov in/ali podizvajalcev mora ponudnik v informacijskem sistemu e-JN **v razdelek »Izjava – ostali sodelujoči«** naložiti izpolnjen obrazec »Priloga 3/2« za vsakega od ostalih sodelujočih. *Le-ta ne bo prikazana javnosti in ostalim ponudnikom na javnem odpiranju ponudb.*

* **Ostala ponudbena dokumentacija:**

Ostalo ponudbeno dokumentacijo ponudnik naloži **v razdelek »Drugi dokumenti«**.

*Ostala ponudbena dokumentacija ne bo prikazana javnosti in ostalim ponudnikom na javnem odpiranju ponudb.*

*V primeru razhajanj med podatki v Prilogi 2 - naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim Ponudbenim predračunom - naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem ponudbenem predračunu, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«.*

* 1. **Vsebina ponudbene dokumentacije**

*Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični in da ustrezajo originalu.*

**Ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom je navedena v nadaljevanju:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PODATKI O PONUDNIKU  | ***priloga***  | ***1*** |

Prilogo je potrebno izpolniti in podpisati ter naložiti v **razdelek »Drugi dokumenti«**.

*V primeru, da odda več ponudnikov skupno - partnersko ponudbo, morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti vsi ponudniki - partnerji. V obrazec 1 k prilogi 1 se priloži tudi potrjen pravni akt o skupni izvedbi naročila.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PONUDBA | ***priloga***  | ***2*** |

Ponudnik mora obrazec **Priloga 2** izpolniti in podpisati, ter jo naložiti v **razdelek »Predračun«**. Le-ta bo tudi na voljo oz. dostopna javnosti na javnem odpiranju ponudb.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA IN OSTALIH ZAHTEV/POGOJEV NAROČNIKA | ***priloga***  | ***3/1*** |

Ponudnik mora obrazec izjave izpolniti in podpisati, ter ga naložiti v **razdelek »Izjava - ponudnik«**.

Posamezni član/i skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe (partner/ji) mora/jo obrazec izjave izpolniti in podpisati, ter ga naložiti v **razdelek »Izjava – ostali sodelujoči«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/SUBJEKTA KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK IN OSTALIH ZAHTEV/POGOJEV NAROČNIKA | ***priloga***  | ***3/2*** |

Vsi v ponudbi navedeni podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) in/ali morebitni subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila), morajo obrazec izjave izpolniti in podpisati, ter ga naložiti v **razdelek »Izjava – ostali sodelujoči«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA | ***priloga***  | ***3/3*** |

Ponudniki, posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi navedeni podizvajalci in subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik morajo obrazec izjave izpolniti in podpisati, ter naložiti v **razdelek »Drugi dokumenti«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA FIZIČNE OSEBE  | ***priloga***  | ***4*** |

Ponudniki, posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi navedeni podizvajalci in subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik morajo obrazec izjave izpolniti in podpisati, ter naložiti v **razdelek »Drugi dokumenti«**.

Izjavo izpolnijo in podpišejo **VSE** (fizične)osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem. Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov obrazcev.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM PODIZVAJALCEV  | ***priloga***  | ***5*** |

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora ravnati v skladu s 94. členom ZJN-3 ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjeno in podpisani Prilogo 5.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, je potrebno izpolniti tudi Obrazca 1 in 2 k prilogi 5.

Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov vseh obrazcev. Obrazce je potrebno naložiti v **razdelek »Drugi dokumenti«**. V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe z nobenim podizvajalcem, priloge ni potrebno izpolni.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK  | ***priloga***  | ***6*** |

Ponudnik mora prilogo izpolniti in podpisati, v kolikor uporabi zmogljivost drugih subjektov za izvedbo javnega naročila, ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe ali podizvajalec/ci.

Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov vseh obrazcev. Obrazce je potrebno naložiti v **razdelek »Drugi dokumenti«.** V kolikor ponudnik ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila, priloge ni potrebno izpolni.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM VOZIL IN STROJEV NAROČNIKA | ***priloga***  | ***7*** |

Ponudnik je dolžan priložiti ponudbi podpisan in žigosan seznam naročnikovih vozil, s čimer izkazuje, da je seznanjen z voznim parkom naročnika in ga bo sposoben vzdrževati.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***priloga***  | ***8*** |

Vzorec okvirnega sporazuma je sestavni del razpisne dokumentacije. Ponudnik se s podpisano prilogo 3/1 obveže, da se strinja z vsebino vzorca okvirnega sporazuma, zato ga k ponudbeni dokumentaciji ponudniku **ni** potrebno priložiti.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO OBVEZNOSTI | ***priloga***  | ***9*** |

V prilogi je priložen vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ki ga bo moral izbrani ponudnik (v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije) predložiti naročniku.

Ponudnik se s podpisano prilogo 3/1 obveže, da se strinja z vzorcem finančnega zavarovanja, zato ga k ponudbeni dokumentaciji ponudniku **ni** potrebno priložiti.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PODATKI O PONUDNIKU  | ***priloga***  | ***1*** |

**ŽALE-24/18 – »Vzdrževanje vozil in strojev**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv ponudnika |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Naslov ponudnika |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Odgovorna oseba(podpisnik okvirnega sporazuma) |  |
| * funkcija
 |  |
| * telefon
 |  |
| * telefax
 |  |
| * e-mail
 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kontaktna oseba |  |
| * funkcija
 |  |
| * telefon
 |  |
| * telefax
 |  |
| * e-mail
 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| E-mail za vročitev odločitve po 90. členu ZJN-3 preko Portala javnih naročil: |  |
| Predstavnik ponudnika za izvajanje okvirnega sporazuma: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Transakcijski račun |  |
| Matična banka |  |
| ID številka za DDV |  |
| Finančni urad |  |
| Matična številka |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ponudnik je MSP\* (označi): | * Da
 | * Ne
 |

\*MSP: mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis ponudnika) |

***Navodilo:*** *V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji.*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v razdelek »Drugi dokumenti«!!!***

***Opomba:*** *V kolikor ponudnik ne navede e-mail za vročitev odločitve po 90. členu ZJN-3 preko Portala javnih naročil, bo naročnik za ta namen uporabil e-mail odgovorne osebe ali kontaktne osebe ponudnika.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PONUDBA (predračun) | ***priloga***  | ***2*** |

JAVNO NAROČILO:  **ŽALE-24/18 – »Vzdrževanje vozil in strojev**

PONUDNIK: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PONUDBA ŠT. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ponudbo oddajamo (označi):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * samostojno
 | * skupna ponudba
 | * s podizvajalci
 | * Uporaba zmogljivosti drugih subjektov
 |

1. **PONUDBENA VREDNOST**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Opis storitve** | **Enota mere** | **Cena** |  |
| Avtomehanična dela | ura |  | € brez DDV |
| Avtokleparska dela | ura |  | € brez DDV |
| Avtoličarska dela | ura |  | € brez DDV |
| Vlečna služba | km |  | € brez DDV |

**Vgrajeni originalni nadomestni deli** se bodo obračunali v skladu s ceno uradnega distributerja (priporočene cene principala) originalnih nadomestnih delov, zmanjšano **za \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ % popusta** (navede ponudnik) (minimalni ponujeni popust je 10 %).

**Vgrajen nadomestni deli enake kakovosti in potrošni material ponudnika** se bo obračunal v skladu z veljavno ceno iz uradnega cenika ponudnika, zmanjšano **za** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ % popusta** (navede ponudnik) (minimalni ponujeni popust je 10 %).

1. **ROK ZA IZVEDBO**

Izjavljamo, da bomo naročene storitve opravili v roku \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ največ (48) oseminštirideset ur od dostave vozila oz. stroja v našo servisno delavnico.

Rok za izvedbo večjih popravil, bo določen sporazumno z naročnikom.

Za izvedbo posameznih storitev bomo upoštevali tovarniške časovne normative časa.

1. **GARANCIJSKI ROK**

Izjavljamo, da zagotavljamo naslednje garancijske roke:

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (najmanj 12 (dvanajst)) mesecev za vgrajene nadomestne dele in material,
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (najmanj 6 (šest)) mesecev za dobro izvedbo del oz. storitev.
1. **SERVISNA DELAVNICA**

Lokacija:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Lokacija servisne delavnice je od sedeža naročnika (ŽALE Javno podjetje, d.o.o., Med hmeljniki 2, 1000 Ljubljana) oddaljena \_\_\_\_\_\_\_ km.

1. **VELJAVNOST PONUDBE**

Veljavnost ponudbe je do \_\_\_\_\_\_\_ (najmanj do 31.10.2018).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Kraj in datum) Žig (Ime in priimek ter podpis ponudnika)

***Navodilo:***

*Ponudnik* ***mora*** *prilogo 2**v okviru sistema e-JN* ***naložiti ločeno v razdelek »Predračun«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI GOSPODARSKEGA SUBJEKTA (PONUDNIKA/PARTNERJA) IN OSTALIH ZAHTEV/POGOJEV NAROČNIKA | ***priloga***  | ***3/1*** |

Ponudnik (partner) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki oddajamo ponudbo za javno naročilo **ŽALE-24/18 – »Vzdrževanje vozil in strojev**, podajamo naslednje izjave:

1. **IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

**IZJAVLJAMO,** da smo v celoti seznanjeni z vsebino razpisne dokumentacije ter vsemi njenimi popravki in dopolnitvami oz. spremembami in da se strinjamo z **vsemi** pogoji in zahtevami razpisne dokumentacije (opisi, določila, zahteve, pogoji, zahteve glede finančnih zavarovanj itd…) javnega naročila **ŽALE-24/18 – »Vzdrževanje vozil in strojev**.

1. **TEHNIČNA SPECIFIKACIJA IN PONUDBENI POGOJI IN ZAHTEVE**

**IZJAVLJAMO,** da se strinjamo in v celoti izpolnjujemo vse pogoje in zahteve glede tehnične specifikacije in ostalih pogojev in zahtev, ki so navedeni v točki 2. razpisne dokumentacije oz. v vseh njeni podtočkah.

1. **UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA**

**IZJAVLJAMO,** da v celoti izpolnjujemo pogoje in zahteve za sodelovanja v postopku javnega naročanja, ki so navedeni v točki 3. razpisne dokumentacije oz. v vseh njeni podtočkah.

* 1. **Ugotavljanje sposobnosti (razlogi za izključitev iz sodelovanja v postopku javnega naročanja)**

**IZJAVLJAMO,** daizpolnjujemo vse zahtevane pogoje naročnika za ugotavljanje sposobnosti oz. da ne obstajajo razlogi za izključitev iz sodelovanja iz postopka javnega naročanja, ki so navedeni v točki 3.1. razpisne dokumentacije.

* 1. **Pogoji za sodelovanje**

**IZJAVLJAMO,** da v celoti izpolnjujemo pogoje in zahteve za sodelovanja v postopku javnega naročanja, ki so navedeni v točki 3.2. razpisne dokumentacije.

* + 1. **Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

**IZJAVLJAMO**,da smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oziroma imamo registrirano dejavnost oziroma smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo sedež oz. da izpolnjujemo zahtevane pogoje naročnika iz točke 3.2.1. razpisne dokumentacije.

* + 1. **Ekonomski in finančni položaj**

**IZJAVLJAMO,** da smo ekonomsko in finančno sposobni za izvedbo predmeta javnega naročila oz. da izpolnjujemo zahtevane pogoje naročnika iz točke 3.2.2. razpisne dokumentacije.

* + 1. **Tehnična in strokovna sposobnost**

**IZJAVLJAMO,** darazpolagamo z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila, da imamo profesionalne in tehnične zmožnosti, opremo in druge pripomočke, da imamo sposobnost upravljanja, zanesljivost ter da izpolnjujemo formalne, delovne in tehnične pogoje, ter da predmet ponudbe ustreza zahtevam standardov in predpisom, ki se navezujejo na predmet javnega naročila ter tehničnim in vsem ostalim pogojem naročnika navedenih v razpisni dokumentaciji.

**IZJAVLJAMO,** da bomo po najmanj 24 urnem predhodnem obvestilu naročnika, omogočil ogled opreme, strojev in materialov potrebnih za izpolnitev predmeta naročila, zaradi preverjanja usposobljenosti pred izbiro ponudnikov in pred podpisom okvirnega sporazuma.

**IZJAVLJAMO,** da bomo vgrajevali oz. uporabljati le originalne nadomestne dele oz. dele enake kakovosti, kot so vgrajeni deli pri prvovgradnji in bodo ustrezni za uporabo pri tehnično brezhibnem vzdrževanju vozil.

**IZJAVLJAMO,** da bomo naročniku na njegovo zahtevo omogočili vpogled v tovarniške časovne normative izvedbe posameznih storitev.

**IZJAVLJAMO,** da v celoti izpolnjujemo tehnično in strokovno sposobnost iz točke 3.2.3. razpisne dokumentacije razpisne dokumentacije.

**IZJAVLJAMO,** da bomo naročniku na njegovo zahtevo omogočili vpogled v uradni cenik originalnih nadomestnih delov in materiala generalnega zastopnika blagovne znamke za Slovenijo (priporočene cene generalnega zastopnika blagovne znamke za Slovenijo) ali omogočiti dostop do cenika preko spleta.

1. **IZJAVA O SPREJEMANJU FINANČNIH ZAVAROVANJ**

**IZJAVLJAMO**, da se strinjamo s pogoji in vsebino finančnega/ih zavarovanj/a v točki 4. razpisne dokumentacije, ter da bomo predložili naročniku zahtevana finančna zavarovanja v vsebini, višini in z rokom veljavnosti v skladu s točko 4. razpisne dokumentacije, brez dodatnih zahtev in ugovorov.

1. **IZJAVA O SPREJEMANJU OSTALIH POGOJEV/ZAHTEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

**IZJAVLJAMO,** da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 ZIntPK-UPB2).

**IZJAVLJAMO,** da so v ponudbeno ceno vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila, v skladu z vsemi zahtevami in pogoji naročnika.

**IZJAVLJAMO,** da s podpisom te izjave dajemo soglasje, da naročnik v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila (v primeru, če naročnik dvomi o resničnost ponudnikovih izjav v skladu s 3 odst. 47. člena ZJN-3) pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3, ter se tudi zavezujemo, da bomo na zahtevo naročnika predložiti dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc.

**IZJAVLJAMO,** da s podpisom te izjave dajemo soglasje, da naročnik v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila št ŽALE-24/18 od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence za pravne in fizične osebe.

1. **IZJAVA O STRINJANJU Z OSNUTKOM OKVIRNEGA SPORAZUMA**

**IZJAVLJAMO,** da se strinjamo z opredeljenimi določili osnutka okvirnega sporazuma in ga bomo v primeru, da bomo izbrani za izvajanje predmeta javnega naročila, podpisali brez dodatnih zahtev in ugovorov.

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (podpis odgovorne osebe) |

***Opomba:***

*Izjavo izpolnijo in podpišejo tudi VSI posamezni člani skupine ponudnikov – partnerji v primeru skupne ponudbe.*

***Navodilo:***

***Ponudnik*** *obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v razdelek »Izjava - ponudnik«!!!***

*Za* ***posameznega člana skupine ponudnikov*** *v okviru skupne ponudbe (partnerja) ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v razdelek »Izjava – ostali sodelujoči«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/SUBJEKTA KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK IN OSTALIH ZAHTEV/POGOJEV NAROČNIKA | ***priloga***  | ***3/2*** |

Podizvajalec/subjekt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

ki nastopamo kot podizvajalec oziroma kot subjekt, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik, ki oddaja ponudbo za javno naročilo **ŽALE-24/18 – »Vzdrževanje vozil in strojev**, podajamo naslednje izjave:

1. **IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

**IZJAVLJAMO,** da se strinjamo z **vsemi** pogoji in zahtevami razpisne dokumentacije (opisi, določila, zahteve, pogoji, itd…) javnega naročila **ŽALE-24/18 – »Vzdrževanje vozil in strojev**, ki se nanašajo na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.

1. **TEHNIČNA SPECIFIKACIJA IN PONUDBENI POGOJI IN ZAHTEVE**

**IZJAVLJAMO,** da (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni podizvajalec/subjekt izvajal) se strinjamo in v celoti izpolnjujemo vse pogoje in zahteve glede tehnične specifikacije in ostalih pogojev in zahtev, ki so navedeni v točki 2. razpisne dokumentacije oz. v vseh njeni podtočkah, ki se nanašajo na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.

1. **UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA**

**IZJAVLJAMO,** da (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni podizvajalec/subjekt izvajal) v celoti izpolnjujemo pogoje in zahteve za sodelovanja v postopku javnega naročanja, ki so navedeni v točki 3. razpisne dokumentacije oz. v vseh njeni podtočkah, ki se nanašajo na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.

* 1. **Ugotavljanje sposobnosti (razlogi za izključitev iz sodelovanja v postopku javnega naročanja)**

**IZJAVLJAMO,** daizpolnjujemo vse zahtevane pogoje naročnika za ugotavljanje sposobnosti oz. da ne obstajajo razlogi za izključitev iz sodelovanja iz postopka javnega naročanja, ki so navedeni v točki 3.1. razpisne dokumentacije.

* 1. **Pogoji za sodelovanje**

**IZJAVLJAMO,** da (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni podizvajalec/subjekt izvajal) v celoti izpolnjujemo pogoje in zahteve za sodelovanja v postopku javnega naročanja, ki so navedeni v točki 3.2. razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.

* + 1. **Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

**IZJAVLJAMO**,da (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni podizvajalec/subjekt izvajal) smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oziroma smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo sedež oz. izpolnjujemo zahtevane pogoje naročnika iz točke 3.2.1. razpisne dokumentacije.

* + 1. **Tehnična in strokovna sposobnost**

**IZJAVLJAMO,** da (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni podizvajalec/subjekt izvajal) izpolnjujemo tehnično in strokovno sposobnost iz točke 3.2.3. razpisne dokumentacije razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.

1. **IZJAVA O SPREJEMANJU OSTALIH POGOJEV/ZAHTEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

**IZJAVLJAMO,** da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB).

**IZJAVLJAMO,** da s podpisom te izjave dajemo soglasje, da naročnik v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila (v primeru, če naročnik dvomi o resničnost ponudnikovih izjav v skladu s 3 odst. 47. člena ZJN-3) pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3, ter se tudi zavezujemo, da bomo na zahtevo naročnika predložiti dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc.

**IZJAVLJAMO,** da s podpisom te izjave dajemo soglasje, da naročnik v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila št ŽAEL-24/18 od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence za pravne in fizične osebe.

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (podpis odgovorne osebe) |

***Opomba:***

*Izjavo izpolnijo in podpišejo* ***VSI*** *podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) in morebitni subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila).*

***Navodilo:***

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v razdelek »Izjava – ostali sodelujoči«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA | ***priloga***  | ***3/3*** |

**I Z J A V A**

**O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**

***Podatki o pravni osebi (ponudniku):***

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ID ZA DDV:: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V zvezi z javnim naročilom **ŽALE-24/18 – »Vzdrževanje vozil in strojev** posredujemo na osnovi šestega odstavka 14. člena ZIntPK-UPB2 podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Ime in priimek** | **Naslov stalnega bivališča** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **…** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv**  | **Sedež**  | **Matična številka** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je okvirni sporazum v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničen. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Kraj in datum) Žig (Naziv in podpis zakonitega zastopnika

 ponudnika/podizvajalca)

***Navodilo:***

*Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe,* ***ter*** *vsi podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) in morebitni subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila).*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v razdelek »Drugi dokumenti«!!!***

***Opomba:***

*V skladu z odgovorom Komisije za preprečevanje korupcije na vprašanje št. 214 z dne 23.2.2012 v zadevi pod št. 0672-1/2012-39 (objavljeno na spletni strani* [*https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja*](https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja)*), lahko ponudnik v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, navede le tiste delničarje ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA FIZIČNE OSEBE | ***priloga***  | ***4*** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ime in priimek |  | , |
| EMŠO |  |  |

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da nisem bil pravnomočno obsojen zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 oz. opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):

* terorizem (108. člen KZ-1), financiranje terorizma (109. člen KZ-1), ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1), novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1), spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1), trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1), sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1), goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1), davčna zatajitev (249. člen KZ-1), tihotapstvo (250. člen KZ-1), zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1), oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1), hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | ( podpis izdajatelja izjave) |

***Navodilo:***

*Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe,* ***ter*** *vsi podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci)* ***in*** *morebitni subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila).*

*Izjavo izpolnijo in podpišejo* ***VSE*** *(fizične) osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta* ***ali*** *ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v razdelek »Drugi dokumenti«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM PODIZVAJALCEV  | ***priloga***  | ***5*** |

Ponudnik mora v prilogi navesti podizvajalce, s katerimi nastopa v skupnem nastopu in izpolniti vse zahtevane podatke. Prilogo podpišeta tako ponudnik kot podizvajalec.

|  |
| --- |
| Javno naročilo: **ŽALE-24/18 – »Vzdrževanje vozil in strojev** |
| Naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| V skladu s 94. členom ZJN-3 kot podizvajalec zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika  | Obkrožite/označite  |
| DA | NE |
| Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca  |  |
| Matična številka podizvajalca |  |
| Davčna številka podizvajalca |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  |
| Vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Okvirna količina/delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje |  |
| Okvirna vrednost del v EUR brez DDV |  |
| Kraj izvedbe |  |
| Rok izvedbe |  |

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe ponudnika: Podpis odgovorne osebe podizvajalca:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Žig: Žig:

***Opomba:*** *Obrazec velja tudi za primer, da se je gospodarski subjekt odločil oddati del javnega naročila v podizvajanje in za izvedbo tega dela uporablja podizvajalčeve zmogljivosti, zato podizvajalcu ni potrebno izpolniti še priloge 6.*

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

 *Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v razdelek »Drugi dokumenti«!!!***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | POOBLASTILO PONUDNIKA | **obrazec 1 k prilogi 5** |

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

za izvedbo javnega naročilašt. **ŽALE-24/18 – »Vzdrževanje vozil in strojev** ter v skladu s 94. členom ZJN-3

**POOBLAŠČAMO**

naročnika ŽALE Javno podjetje, d.o.o., Med hmeljniki 2, 1000 Ljubljana, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje naše obveznosti do naslednjih podizvajalcev:

|  |  |
| --- | --- |
| Št.  | NAZIV PODIZVAJALCA |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |
| : |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Kraj in datum) (Naziv in podpis ponudnika)

***Opomba:***

*Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, ter posledično služi kot priloga k pogodbi o izvedbi javnega naročila.*

*V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.*

***Navodilo:***

*Glavni izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v razdelek »Drugi dokumenti«!!!***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | SOGLASJE PODIZVAJALCEV | **obrazec 2 k prilogi 5** |

Podizvajalec :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ki nastopamo kot podizvajalec pri ponudniku (glavnemu izvajalcu)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

za izvedbo javnega naročila št. **ŽALE-24/18 – »Vzdrževanje vozil in strojev**

**SOGLAŠAM,**

da nam naročnik ŽALE Javno podjetje, d.o.o., Med hmeljniki 2, 1000 Ljubljana, v skladu s 94. členom ZJN-3, namesto ponudnika, poravna našo terjatev do ponudnika v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila, in sicer na podlagi izstavljenih računov/situacij, ki jih bo predhodno potrdil ponudnik in bodo priloga računov/situacij, ki jih bo naročniku izstavil ponudnik.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Kraj in datum) Podpis odgovorne osebe podizvajalca)

***Opomba:***

*Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, ter posledično služi kot priloga k pogodbi o izvedbi javnega naročila.*

*V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.*

***Navodilo:***

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v razdelek »Drugi dokumenti«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK  | ***priloga***  | ***6*** |

|  |
| --- |
| Javno naročilo: **ŽALE-24/18 – »Vzdrževanje vozil in strojev** |
| Naziv subjekta |  |
| Polni naslov |  |
| Vsi zakoniti zastopniki subjekta |  |
| Matična številka subjekta |  |
| Davčna številka subjekta |  |
| Transakcijski račun subjekta |  |
| Vsak del javnega naročila, za katere namerava ponudnik uporabiti zmogljivost subjekta |  |
| Okvirna količina/delež (%) javnega naročila  |  |
| Kraj izvedbe |  |
| Rok izvedbe |  |

Datum:.........................

 Ime in priimek ter podpis Ime in priimek ter podpis

 ponudnika: subjekta:

.......................................... ………………………………………………

Žig: Žig:

***Opomba:***

*Prilogo je potrebno izpolniti, v kolikor ponudnik uporabi zmogljivost drugih subjektov za izvedbo javnega naročila.*

***Navodilo:***

*Obrazec se po potrebi kopira!*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v razdelek »Drugi dokumenti«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM VOZIL IN STROJEV  | ***priloga***  | ***6*** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ponudnik | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | , |

ki oddajamo ponudbo na javno naročilo z oznako: ŽALE 12/15 - Vzdrževanje vozil in strojev

**IZJAVLJAMO**, da smo seznanjeni z vozili in stroji, ki jih ima naročnik v svojem voznem parku, in so predmet vzdrževanja po predmetnem javnem naročilu.

**IZJAVLJAMO**, da smo sposobni vzdrževati vozila in stroji, ki jih ima naročnik v svojem voznem parku, in so predmet vzdrževanja po predmetnem javnem naročilu.

Izjavi podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

SEZNAM VOZIL IN STROJEV 2018:

|  |
| --- |
| **TABELA VOZIL**  |
| Zap.št. | Registracijska št. | STM | Enota | Vozilo | Datum registracije | Leto izdelave |
| 1. | LJ 73-1CB | 90100200 | POKOPALIŠKA - VZDRŽEVANJE | MERCEDES SPRINTER | **16.1.** | 2008 |
| 2. | LJ SA-791 | 90100150 | GROBARJI | PIAGGIO | **26.4.** | 2012 |
| 3. | LJ KI-264 | 90100200 | POKOPALIŠKA - VZDRŽEVANJE | PIAGGIO | **21.5.** | 2013 |
| 4. | LJ KI-265 | 90200400 | KAMNOSEŠTVO | PIAGGIO | **21.5.** | 2013 |
| 5. | LJ 45-OZ | 90100200 | POKOPALIŠKA - VZDRŽEVANJE | PIAGGIO | **29.5.** | 2006 |
| 6. | LJ EA-556 | 90200300 | CVETLIČARNA IN VRTNA OSKRBA | PIAGGIO | **31.5.** | 2012 |
| 7. | LJ MK-604 | 90100200 | POKOPALIŠKA - VZDRŽEVANJE | IVECO-smetar | **7.6.** | 2013 |
| 8. | LJ MK-608 | 90100200 | POKOPALIŠKA - VZDRŽEVANJE | IVECO-samonakladalec | **7.6.** | 2013 |
| 9. | LJ HN-09 | 90100200 | POKOPALIŠKA - VZDRŽEVANJE | TRAKTOR | **15.6.** | 2014 |
| 10. | LJ FA-90 | 90100150 | GROBARJI | BOKI MOBIL | **2.7.** | 2015 |
| 11. | LJ PM-122 | 90100120 | UREJANJE IN PREVOZ POKOJNIKOV | MERCEDES VITO 116 CDI 4X4 | **14.7.** | 2014 |
| 12. | LJ HM-443 | 90100150 | GROBARJI | PIAGGIO | **18.7.** | 2011 |
| 13. | LJ KH-808 | 90100120 | TEHNIČNA SLUŽBA | MERCEDES VITO115DDI | **20.7.** | 2009 |
| 14. | LJ UZ-223 | 90100140 | POGREBCI | MERCEDES VITO 115CDI | **21.7.** | 2008 |
| 15. | LJ PM-137 | 90100200 | POKOPALIŠKA - VZDRŽEVANJE | PIAGGIO | **28.7.** | 2014 |
| 16. | LJ NL-517 | 90100120 | UREJANJE IN PREVOZ POKOJNIKOV | MERCEDES VITO 115CDI | **5.8.** | 2010 |
| 17. | LJ E0-04X | 90100200 | POKOPALIŠKA - VZDRŽEVANJE | IVECO | **8.8.** | 2003 |
| 18. | LJ 72-HK | 90100140 | POGREBCI | MELEX | **11.8.** | 2016 |
| 19. | LJ 187-VT | 90100150 | GROBARJI | PIAGGIO | **22.8.** | 2016 |
| 20. | LJ 197-VT | 90200330 | VRTNARSTVO | PIAGGIO | **22.8.** | 2016 |
| 21. | LJ 178-VT | 90200330 | VRTNARSTVO | PIAGGIO | **22.8.** | 2016 |
| 22. | LJ CN-318 | 90100120 | UREJANJE IN PREVOZ POKOJNIKOV | MERCEDES VITO 115CDI | 21.9. | 2011 |
| 23. | LJ CN-319 | 90100140 | POGREBCI | MERCEDES SPRINTER | 21.9. | 2011 |
| 24. | R4-75 LJ | 90100200 | POKOPALIŠKA - VZDRŽEVANJE | TOV.PRIK. | 29.9. | 2000 |
| 25. | LJ PC-80 | 90100150 | GROBARJI | TRAKTOR | 5.10. | 2009 |
| 26. | LJ 63-4P | 90100200 | POKOPALIŠKA - VZDRŽEVANJE | TRAKTOR | 15.11. | 2005 |
| 27. | LJ 63-3P | 90100200 | POKOPALIŠKA - VZDRŽEVANJE | TRAKTOR | 15.11. | 2005 |
| 28. | LJ PV-963 | 90100200 | POKOPALIŠKA - VZDRŽEVANJE | PRIKOLICA ZA PREVOZ KOSILNIC | 18.11. | 2011 |
| 29. | LJ EI 325 | 90100120 | UREJANJE IN PREVOZ POKOJNIKOV | MERCEDES VITO 113CDI | 28.11. | 2013 |
| 30. | LJ E4-68 | 90100150 | GROBARJI | TOV.PRIK. | 28.11. | 1998 |
| 31. | LJ CN-87 | 90100200 | POKOPALIŠKA - VZDRŽEVANJE | TRAKTOR | 15.12. | 2011 |
| 32. | LJ 90-56H | 90100200 | POKOPALIŠKA - VZDRŽEVANJE | MERCEDES SPRINTER | 27.12. | 2003 |
| 33. | EL. VOZILO | 90100140 | POGREBCI | INV.4420 |   |   |
| 34. | EL. VOZILO | 90100140 | POGREBCI |   |   | 2013 |
| 35. | EL. VOZILO | 90100141 | POGREBCI |   |   | 2018 |
| 36. | EL. VOZILO | 90100150 | GROBARJI/KAMNOSEŠTVO |   |   |   |
| 37. | BAGER M. | 90100150 | GROBARJI |   |   |   |
| 38. | BAGER M. | 90100150 | GROBARJI |   |   |   |
|  39. | BAGER V. | 90100150 | GROBARJI |   |   |   |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  (kraj, datum) |  žig | (Ime in priimek ter podpis ponudnika) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | OSNUTEK OKVIRNEGA SPORAZUMA  | ***priloga***  | ***8*** |

**Št. okvirnega sporazuma naročnika: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Št. okvirnega sporazuma izvajalca:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OKVIRNI SPORAZUM**

**ZA VZDRŽEVANJE VOZIL IN STROJEV**

ki ga skleneta

**NAROČNIK:** **ŽALE Javno podjetje, d.o.o.**,Med hmeljniki 2, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa

direktor mag. Robert Martinčič

 identifikacijska številka za DDV: SI39470628

 matična številka: 5015669000

 (v nadaljevanju naročnik)

in

**IZVAJALEC:** .............................................................................................................,

 ki ga zastopa:.........................................................................................

 številka transakcijskega računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 identifikacijska številka za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju izvajalec)

**UVODNE DOLOČBE**

1. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma ugotavljata, da je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana na podlagi pooblastila naročnika in Organizacijskega navodila JAVNEGA HOLDINGA Ljubljana, d.o.o. in povezanih javnih podjetij o izvajanju javnih naročil, izvedel postopek oddaje javnega naročila št. ŽALE-24/18 – »Vzdrževanje vozil in strojev«, po postopku naročila male vrednosti, v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZJN-3) (objavljeno na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pod št. objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za »Vzdrževanje vozil in strojev«, v katerem je naročnik izvajalca izbral na podlagi meril, pogojev in zahtev, opredeljenih v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila št. ŽALE-24/18 – »Vzdrževanje vozil in strojev« (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija).

1. člen

Okvirni sporazum je sklenjen in prične veljati z dnem podpisa obeh strank okvirnega sporazuma, pod pogojem iz 15. in 25. člena tega okvirnega sporazuma ter velja oziroma se uporablja za obdobje štirih (4) let od dneva sklenitve oziroma do izčrpanja vrednosti, navedene v 4. člena tega okvirnega sporazuma, kar nastopi prej.

**PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA**

1. člen

Predmet tega okvirnega sporazuma je sukcesivno izvajanje storitev vzdrževanja vozil in strojev, ki jih naročnik po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti.

Storitve vzdrževanja vozil in strojev (v nadaljevanju: storitve vzdrževanja ali tudi storitve) iz prvega odstavka tega člena zajemajo:

- servisiranje vozil in strojev,

- kleparska popravila,

- ličarska dela,

- storitve vlečne službe,

za vozila in stroje, ki jih ima naročnik v lasti. Količina vozil in strojev je razvidna iz Seznama vozil in strojev, ki je priloga tega okvirnega sporazuma in je okvirna ter se v času veljavnosti okvirnega spreminja glede na dejansko stanje pri naročniku. Naročnik si pridržuje pravico, da vozila in stroje, za katere še veljajo garancijski pogoji servisira oziroma izvaja popravila na pooblaščenih servisih.

Naročnik in izvajalec se izrecno dogovorita, da bo naročnik v obdobju veljavnosti tega okvirnega sporazuma naročal le storitve, ki jih bo dejansko potreboval in za katere bo imel zagotovljena finančna sredstva.

**VREDNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA IN CENE**

1. člen

Vrednost okvirnega sporazuma je enaka ocenjeni vrednosti javnega naročila in je ob objavi obvestila o javnem naročilu na Portalu javnih naročil, znašala 80.000,00 EUR (z besedo: osemdesettisoč evrov in 00/100) brez DDV.

Storitve vzdrževanja se bodo zaračunavale po cenah na enoto mere, kot sledi:

* delo se bo zaračunavalo po ceni posamezne vrste dela, pri čemer se upoštevajo tovarniški normativi časa izvedbe posameznih storitev, in znaša:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR/uro za avtomehanična dela,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR/uro za avtokleparska dela,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR/uro za avtoličarska dela,

* vgrajeni originalni nadomestni deli in vgrajeni materiali se bodo zaračunavali po uradnem ceniku originalnih nadomestnih delov in materiala principala (priporočene cene principala), veljavnem na dan vgradnje, z upoštevanim ponujenim popustom na te cene, ki znaša \_\_\_\_\_\_\_ %;
* vgrajeni nadomestni deli enake kakovosti kot original in material, ki ni zajet v ceniku originalnih nadomestnih delov in materiala principala, se bodo zaračunavali po uradnem ceniku izvajalca, veljavnem na dan vgradnje, z upoštevanim ponujenim popustom na te cene, ki znaša \_\_\_\_\_\_\_ %;
* delo vlečne službe se obračunava po ceni za kilometer prevoza vozila in/ali stroja, ne glede na vrsto vozila in/ali stroja, za katerega se koristi storitev, ki znaša \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR/km (storitev se obračuna samo za kilometre, ko izvajalec prevaža naročnikovo vozilo in/ali stroj).

Cene ure za posamezne vrste ure iz prejšnjega odstavka tega člena so podane z že upoštevanim popustom in so fiksne za celotno obdobje veljavnosti okvirnega sporazuma in se ne spreminjajo, razen v primeru znižanja cen. Višina popusta na veljavne cenike je v času veljavnosti okvirnega sporazuma fiksna in se ne spreminja pod nobenim pogojem, razen v primeru zvišanja popusta.

1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bodo tovarniški normativi časa izvedbe posameznih storitev, veljavni uradni ceniki originalnih nadomestnih delov in materiala principala ter veljavni uradni cenik izvajalca naročniku na vpogled (preko spleta ali vpogled na sedežu izvajalca) kadarkoli v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma.

**IZVEDBA PREDMETA OKVIRNEGA SPORAZUMA**

1. člen

Vse storitve, katerih izvedba je predmet tega okvirnega sporazuma, se izvajajo na lokaciji izvajalca. Vozilo oz. stroj na lokacijo izvajalca pripelje naročnik. Izvajalec se obvezuje, da bo storitve vzdrževanja opravil v roku oseminštirideset (48) ur od dostave vozila oz. stroja na lokacijo izvajalca.

Storitev se šteje za uspešno opravljeno, ko naročnik oziroma njegov predstavnik podpiše delovni nalog.

Delovni nalog mora vsebovati najmanj naslednje:

* vrsto opravljenih storitev in specifikacijo vgrajenega materiala oz. rezervnih delov,
* datum opravljenih storitev,
* število in vrsto opravljenih ur,
* podpis predstavnika izvajalca,
* ime in priimek ter podpis predstavnika naročnika,
* ime in priimek ter podpis predstavnika izvajalca

Izvajalec je dolžan upoštevati tovarniške časovne normative časa za izvedbo posameznih storitev.

Za izvedbo večjih popravil na vozilih oz. strojih rok za izvedbo storitve predhodno določita naročnik in izvajalec sporazumno.

V kolikor izvajalec svojih obveznosti ne izpolni v dogovorjenem roku, bo naročnik izvajalcu obračunal dogovorjeno kazen iz 17. člena tega okvirnega sporazuma.

1. člen

Pri izvajanju predmeta tega okvirnega sporazuma se izvajalec obvezuje:

* izvajati storitve po pravilih stroke in v skladu z navodili oziroma smernicami posameznega proizvajalca vozil in/ali strojev,
* izvajati storitve s strokovno usposobljenimi delavci, ki morajo pri svojem delu uporabljati specialna orodja, katera predpisuje proizvajalec vozil in/ali strojev,
* zagotavljati potreben material in delovna sredstva,
* vgrajevati oz. uporabljati le originalne nadomestne dele oz. dele enake kakovosti, kot so vgrajeni deli pri prvovgradnji in morajo biti ustrezni za uporabo pri tehnično brezhibnem vzdrževanju,
* predati naročniku razčlenjen račun, iz katerega so vidne vse postavke za storitve in blago,
* po potrebi opravljati storitve tudi izven delovnega časa,
* izvajati vse ukrepe iz varstva pri delu,
* zagotavljati 24-urno urgentno pomoč,
* omogočiti poslovanje preko elektronske pošte.
1. člen

Vozila oz. stroji, ki se vzdržujejo pri izvajalcu so za naročnika ključni za opravljanje lastne dejavnosti, ter z vidika varnosti pri delu potencialno nevarni za upravljavce teh vozil in strojev. S tega vidika se izvajalec posebej obvezuje, da bo za vsako pomanjkljivost, ki bi lahko bistveno vplivala na varnost upravljavcev vozil in strojev pri naročniku, takoj pristopil k odpravi le-teh in o tem obvestil naročnika.

1. člen

Izvajalec ni odgovoren za delno ali celotno neizpolnjevanje obveznosti iz okvirnega sporazuma, če je to posledica višje sile.

Kot višja sila se razumejo vse okoliščine izjemnega značaja, ki so se pojavile po sklenitvi okvirnega sporazuma in jih sodna praksa priznava za višjo silo. Če so storitve delno ali v celoti motene oziroma preprečene, je izvajalec o tem dolžan nemudoma obvestiti naročnika. Prav tako ga je dolžan sproti obveščati o prenehanju takih okoliščin. Na zahtevo naročnika je izvajalec dolžan dokazati obstoj višje sile.

Le v primerih, navedenih v tem členu, naročnik ne bo izvajal sankcij proti izvajalcu po 17. členu tega okvirnega sporazuma.

**REKLAMACIJE**

1. člen

Naročnik mora ugovore zaradi kakovostnih pomanjkljivosti/napak sporočiti izvajalcu takoj, najpozneje pa v osmih (8) dneh od datuma uspešno opravljene storitve, pri čemer se šteje, da se kot datum uspešno opravljene storitve šteje datum podpisa delovnega naloga s strani naročnika oziroma njegovega predstavnik.

Morebitne pomanjkljivosti/napake, na katere bo naročnik opozoril izvajalca in bo zahteval njihovo odpravo, bo izvajalec odpravil v roku dvanajstih (12) ur od prejema opozorila oziroma po dogovoru z naročnikom.

Če izvajalec v navedenem roku oziroma dogovorjenem času ne odpravi pomanjkljivosti/napak ali se z naročnikom ne dogovori za nov rok odprave le-teh, bo naročnik obračunal izvajalcu dogovorjeno kazen, za vsak koledarski dan zamude odprave pomanjkljivosti/napak.

**GARANCIJA**

1. člen

Izvajalec zagotavlja naročniku naslednje garancije:

* \_\_\_\_\_\_\_ mesečno garancijo za vgrajene rezervne dele in material,
* \_\_\_\_\_\_\_ mesečno garancijo za dobro izvedbo del oziroma storitev.

Če se v garancijskem roku pojavijo pomanjkljivosti/napake zaradi kakovosti opravljenih storitev ali vgrajenih nadomestnih delov oziroma materiala, se mora izvajalec na pomanjkljivost/napako odzvati takoj, ko mu je bila pomanjkljivost/napaka sporočena in le-to odpraviti na svoje stroške v roku dvanajstih (12) ur, ko ga naročnik pisno obvesti o nastali pomanjkljivosti/napaki oziroma v sporazumu z naročnikom v najkrajšem možnem času, glede na naravo pomanjkljivosti/napake.

Če izvajalec v navedenem roku oziroma dogovorjenem času ne odpravi pomanjkljivosti/napake ali se z naročnikom ne dogovori za nov rok odprave pomanjkljivosti/napake, bo naročnik obračunal izvajalcu dogovorjeno kazen, za vsak koledarski dan zamude odprave pomanjkljivosti/napake.

**ROK PLAČILA**

1. člen

Rok plačila za opravljene storitve znaša trideset (30) koledarskih dni, šteto od dneva izstavitve zbirnega mesečnega računa, ki ga izvajalec izstavi po uspešno opravljenih storitvah, ki so predmet tega okvirnega sporazuma za pretekli mesec in po podpisu posameznih delovnih nalogov, ki jih podpišeta osebi obeh strank okvirnega sporazuma, pri čemer so podpisani delovni nalogi obvezna priloga k računu. Izvajalec se obvezuje izstaviti mesečni račun v skladu z dejansko izvedenimi storitvami v preteklem mesecu.

Izvajalec se obvezuje izstaviti mesečni račun za izvedene storitve do osmega (8.) dne v tekočem mesecu, za pretekli mesec. Če zadnji dan roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje prvi naslednji delovnik.

Davek na dodano vrednost (DDV) se obračuna ob izstavitvi računa, v skladu z vsakokratno veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji.

Naročnik bo račun za izvedene storitve po tem okvirnem sporazumu plačal na transakcijski račun izvajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu.

Naročnik ima pravico obrazloženo zavrniti nepravilni račun v roku petih (5) delovnih dni po prejemu računa, izvajalec pa je dolžan v tem primeru izstaviti nov, pravilni račun v roku petih (5) delovnih dni od zavrnitve, v kateri bo izkazana pravilna vrednost izvedenih storitev.

1. člen

V primeru zamude s plačilom je izvajalec upravičen zaračunati naročniku zakonite zamudne obresti.

**PREDSTAVNIKI STRANK OKVIRNEGA SPORAZUMA**

1. člen

Predstavnik naročnika za izvajanje tega okvirnega sporazuma je:

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, fax. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Predstavnik izvajalca za izvajanje tega okvirnega sporazuma je:

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, fax. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Osebe iz tega člena imajo pravico in dolžnost urejati medsebojna razmerja ter sprejemati ukrepe in odločitve v skladu z vsebinskimi določili tega okvirnega sporazuma. Stranki okvirnega sporazuma morata v roku treh (3) delovnih dni po spremembi pisno obvestiti druga drugo o morebitni spremembi oseb iz tega člena.

**FINANČNA ZAVAROVANJA**

1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma, naročniku predložil podpisano in žigosano bianco menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, v višini 5.000,00 EUR (z besedo: pet tisoč evrov), z dobo veljavnosti še trideset (30) dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

V kolikor izvajalec ob sklenitvi okvirnega sporazuma ali na naročnikov poziv, ne predloži naročniku podpisane in žigosane bianco menice z menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma v višini iz prejšnjega odstavka tega člena ter z dobo veljavnosti še trideset (30) dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma, se šteje, da ta okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen.

1. člen

V kolikor izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma, lahko naročnik unovči menico za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma in od okvirnega sporazuma odstopi, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca. Naročnik bo pred unovčitvijo menice za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, izvajalca pisno pozval k izpolnjevanju obveznosti in mu določil rok za izpolnitev.

V primeru, da naročnik unovči menico za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma v vrednosti manjši od 5.000,00 EUR (z besedo: pet tisoč evrov), mora izvajalec za razliko predložiti naročniku novo žigosano in podpisano bianko menico z menično izjavo v višini neunovčene vrednosti.

Izvajalec odgovarja po splošnih pravilih civilnega prava za vso nastalo škodo, ki jo naročniku zaradi malomarnosti ali nestrokovnosti povzroči izvajalčevo delovno osebje.

Unovčenje menice ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja obveznosti izvajalca iz tega okvirnega sporazuma utrpel in zneskom iz unovčene menice.

**KAZEN PO OKVIRNEM SPORAZUMU**

1. člen

Če izvajalec po svoji krivdi ne izvede svojih obveznosti iz tega okvirnega sporazuma v dogovorjenem roku, je dolžan naročniku plačati kazen v višini dveh odstotkov (2 %) od vrednosti posameznega naročila brez DDV, ki je razvidna iz izvajalčevega izstavljenega računa, za vsak koledarski dan zamude.

V kolikor skupni znesek vseh zaračunanih kazni v času veljavnosti okvirnega sporazuma, preseže vrednost finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, lahko naročnik unovči menico za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma in od sporazuma odstopi, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

1. člen

Naročnik bo za uveljavljanje kazni izvajalcu izstavil račun s plačilnim rokom osem (8) dni od dneva izstavitve računa, čeprav ob kršitvi roka izvedbe izvajalca na to ni posebej opozoril.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica zaračunati kazen, ni pogojena z nastankom škode pri naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti in unovčil menico za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, neodvisno od uveljavljanja kazni.

**SESTAVNI DELI OKVIRNEGA SPORAZUMA**

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma sta sporazumni, da so sestavni deli tega okvirnega sporazuma:

* razpisna dokumentacija št. ŽALE-24/18,
* ponudba izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* seznam naročnikovih vozil in strojev,
* ostala relevantna dokumentacija.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja strank okvirnega sporazuma ni jasno izražena, za razlago volje obeh strank okvirnega sporazuma, najprej veljajo določila tega okvirnega sporazuma, nato razpisna dokumentacija št. ŽALE-24/18, na podlagi katere je izvajalec podal svojo ponudbo in sklenil okvirni sporazum z naročnikom, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

**PODIZVAJALCI**

1. člen

***/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem/***

Izvajalec v okviru tega okvirnega sporazuma nastopa skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/ci:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| Matična številka podizvajalca |  |
| Davčna številka podizvajalca |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  |
| Podizvajalec zahteva neposredno plačilo  | DA / NE |
| Del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis storitev) |  |
|  |
| Količina/Delež (%) v podizvajanju |  |
| Vrednost del  |  |
| Kraj izvedbe |  |
| Rok izvedbe |  |

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije št. ŽALE-24/18, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije. Če izvajalec ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji št. ŽALE-24/18 ter izpolniti vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvedbo okvirnega sporazuma, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi naslednje podatke in dokumente, in sicer: kontaktne podatke in zakonite zastopnike novih podizvajalcev, izpolnjene izjave v skladu z 79. členom ZJN-3 in pisno zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če novi podizvajalec to zahteva.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v razpisni dokumentaciji št. ŽALE-24/18. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

***/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo/***

Izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma potrjenih računov, neposredno plačuje vsem v tem okvirnem sporazumu navedenim podizvajalcem, ki so zahtevali neposredno plačilo. Podizvajalec je ob oddaji ponudbe predložil zahtevo za neposredna plačila, na podlagi katere naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

Izvajalec mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsakem računu priložiti:

* račun podizvajalca za opravljene obveznosti iz okvirnega sporazuma, potrjen s strani izvajalca, na podlagi katerega naročnik izvede nakazilo za opravljene obveznosti iz okvirnega sporazuma neposredno na račun podizvajalca ali
* podpisano izjavo podizvajalca, naslovljeno na naročnika, o tem, da je ta seznanjen s konkretno izstavljenim računom izvajalca oziroma, da pri obveznostih iz okvirnega sporazuma, ki jih obravnava račun, ni sodeloval kot podizvajalec, ter da podizvajalec iz naslova tega računa izvajalca nima in ne bo imel do naročnika nobenih zahtevkov.

V primeru, če nobeden od dokumentov iz prejšnjega odstavka za prijavljenega podizvajalca ni predložen, naročnik do dostavitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega računa in s tem ne pride v zamudo pri plačilu.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku, kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu.

***/se upošteva v primeru, da podizvajalec neposrednega plačila ne bo zahteval/***

Kadar izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela, ki so neposredno povezana s predmetom okvirnega sporazuma. Če izvajalec naročniku na njegov poziv ne posreduje teh izjav, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

**ALI**

***/ se upošteva v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalcem /***

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo okvirnega sporazuma.

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih storitev, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente, in sicer: kontaktne podatke in zakonite zastopnike novih podizvajalcev, izpolnjene izjave novih podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 in pisno zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če novi podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, ki ne izpolnjuje pogojev razpisne dokumentacije št. ŽALE-24/18, ki se nanašajo na podizvajalce. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v razpisni dokumentaciji št. ŽALE-24/18. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

**ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA IN ODPOVED OKVIRNEGA SPORAZUMA**

1. člen

Naročnik lahko odstopi od okvirnega sporazuma, brez obveznosti do izvajalca, če izvajalec:

* ne upošteva vseh zahtev naročnika in to kljub opozorilu ne izpolni,
* poviša cene v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma,
* ne izvaja predmeta okvirnega sporazuma v dogovorjeni kvaliteti ali v dogovorjenih rokih,
* ne izpolnjuje vseh svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma oziroma jih ne izpolnjuje na način, predviden v tem okvirnem sporazumu.

V teh primerih bo naročnik izvajalca pisno opozoril in pozval k izpolnitvi svojih obveznost ter mu določil rok za izpolnitev. Če izvajalec ne upošteva pisnega opozorila naročnika, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma in od okvirnega sporazuma odstopil, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca, ki je dolžan naročniku povrniti vso nastalo škodo zaradi neizpolnjevanje obveznosti iz okvirnega sporazuma. O odstopu od okvirnega sporazuma bo naročnik izvajalca pisno obvestil s priporočeno pošiljko po pošti oziroma s povratnico.

Izvajalec ima pravico do odstopa od tega okvirnega sporazuma v primeru kršenja določil okvirnega sporazuma s strani naročnika. V tem primeru okvirni sporazum preneha veljati, ko naročnik prejme pisno obvestilo o odstopu od okvirnega sporazuma z navedbo razloga za odstop s priporočeno pošiljko po pošti.

V primeru odstopa od okvirnega sporazuma sta stranki dolžni do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odstopom.

1. člen

Med veljavnostjo okvirnega sporazuma lahko naročnik, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od okvirnega sporazuma brez obveznosti do izvajalca v naslednjih okoliščinah:

a) javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;

b) v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;

c) zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma lahko odpovesta ta okvirni sporazum z 90 (devetdeset) dnevnim odpovednim rokom, ki prične teči naslednji dan po prejemu pisnega obvestila o odpovedi okvirnega sporazuma, če se okoliščine po sklenitvi okvirnega sporazuma spremenijo tako, da sklenjen okvirni sporazum ne izraža več prave volje stranke okvirnega sporazuma in pod pogojem, da so med strankama okvirnega sporazuma poravnane vse zapadle obveznosti.

Stranki okvirnega sporazuma se lahko, s sklenitvijo aneksa k okvirnemu sporazumu, sporazumno dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

**PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**

1. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjen ta okvirni sporazum ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz okvirnega sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti tega okvirnega sporazuma iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti te pogodbe oziroma kadarkoli v času izvajanja predmeta te pogodbe, v skladu s šestim odstavkom 91. člena ZJN-3 (velja tudi za vse podizvajalce, s katerimi prodajalec izvaja predmet te pogodbe), v roku osmih (8) dni od prejema poziva, kupcu posredoval podatke o:

* svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komandistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

V primeru, da izvajalec v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma oziroma kadarkoli v času izvajanja predmeta tega okvirnega sporazuma, v roku osmih (8) dni od prejema poziva, ne posreduje naročniku podatkov iz prejšnjega odstavka tega člena, bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 1. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

**KONČNE DOLOČBE**

1. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen in prične veljati z dnem, ko ga podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma in ko izvajalec naročniku predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

Glede garancijskih rokov ta okvirni sporazum velja vse do preteka vseh garancijskih rokov.

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma se obvezujeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev tega okvirnega sporazuma in da bosta ravnali kot dobra gospodarstvenika. Za urejanje razmerij, ki niso urejena s tem okvirnim sporazumom, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika.

Ta okvirni sporazum v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od strank okvirnega sporazuma, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma sta sporazumni, da se katerikoli rok iz tega okvirnega sporazuma, če se le-ta izteče na soboto, nedeljo, praznik ali drug dela prosti dan po zakonu, prenese na prvi naslednji delovni dan.

Priloge so neločljivi sestavni deli tega okvirnega sporazuma.

1. član

Stranki okvirnega sporazuma se obvezujeta, da po tem okvirnem sporazumu velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetnega okvirnega sporazuma, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam.

1. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, bosta stranki okvirnega sporazuma skušali rešiti sporazumno. Če spora ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka stranka okvirnega sporazuma sproži postopek za rešitev spora pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

Če katerokoli od določil tega okvirnega sporazuma je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila tega okvirnega sporazuma. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga stranki želeli doseči z neveljavnim določilom.

1. člen

Morebitne spremembe ali dopolnitve tega okvirnega sporazuma so veljavne le, če jih stranki okvirnega sporazuma skleneta v obliki pisnega dodatka k temu okvirnemu sporazumu.

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma bosta ta okvirni sporazum, kot tudi vse medsebojne dogovore, podatke in dokumentacijo, ki je predmet tega okvirnega sporazuma oz. njegovega izvajanja, varovali kot poslovno skrivnost in jih ne bosta neupravičeno uporabljali v svojo korist oziroma komercialno izkoriščali ali posredovali tretjim osebam izven organizacij, ki niso vključene v izvajanje nalog predmeta okvirnega sporazuma, razen podatkov, ki po veljavnih predpisih štejejo za javne.

1. člen

Izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma jamči, da mu je poznan predmet okvirnega sporazuma in vsi riziki, ki bodo spremljali izvedbo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

1. člen

Okvirni sporazum je sestavljen in podpisan v petih (5) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik tri (3) in izvajalec dva (2) izvoda.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ljubljana, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **IZVAJALEC:** |  | **NAROČNIK:** |
|  |  | ŽALE Javno podjetje, d.o.o.direktor mag. Robert Martinčič |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO OBVEZNOSTI | ***priloga***  | ***9*** |

***VZOREC***

Izvajalec:

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

**MENIČNA IZJAVA**

***za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma***

V skladu z okvirnim sporazumom za javno naročilo št. **ŽALE-24/18** – »Vzdrževanje vozil in strojev«, sklenjenim dne \_\_\_\_\_\_\_\_ , med naročnikom: **ŽALE Javno podjetje, d.o.o.**, Med hmeljniki 2, 1000 Ljubljana*(v nadaljevanju tudi: upravičenec)* in izvajalcem: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(v nadaljevanju tudi: zavezanec)*, je zavezanec dolžan izvajati storitve in dobave, ki so opredeljene v zgoraj navedenem okvirnem sporazumu v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

Kot garancijo za dobro izvedbo obveznosti po okvirnem sporazumu, mi kot zavezanec izdajamo eno (1) bianko menico s pooblastilom za njeno izpolnitev in unovčenje, na kateri so podpisane pooblaščene osebe za zastopanje:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ime in priimek) (Funkcija zastopnika) (Podpis)

Nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo ŽALE Javno podjetje, d.o.o., Med hmeljniki 2, 1000 Ljubljana, da v primeru, če mi kot zavezanec ne bomo izpolnili obveznosti po okvirnem sporazumu v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citiranem okvirnem sporazumu, da:

* izpolni bianko menico v višini do \_\_\_\_\_\_ EUR,
* da izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni,
* da po potrebi zapiše na menici tudi katerokoli menično klavzulo, ki sicer ni bistvena menična sestavina.

V primeru spremembe upnika predmetnih terjatev, veljajo določbe tega pooblastila tudi v korist novih upnikov. Nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo upravičenca, da menico po potrebi domicilira pri katerikoli banki, pri kateri imamo odprt račun.

S to menično izjavo pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(navedba banke)*, da v breme našega transakcijskega računa št. SI56 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ unovči predloženo menico najkasneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(z dobo veljavnosti še najmanj 30 (trideset) dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma)*.

Pooblaščamo tudi katerokoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da upravičenec opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezujemo se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

Kraj, datum Žig Izdajatelj menice:

Priloga: ena (1) bianko menica