**Naročnik:**

**Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o.**

Kopitarjeva ulica 2

1000 Ljubljana

**Po pooblastilu javno naročilo vodi:**

**JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.**

Verovškova ulica 70

1000 Ljubljana

Številka: **LPT-40/21**

|  |
| --- |
| **RAZPISNA DOKUMENTACIJA** |

ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA PO ODPRTEM POSTOPKU ZA

**Dobava strojev za izdelavo tanko-slojnih obeležb in debelo-slojne plastike**

Ljubljana, 30. julij 2021

#

# POVABILO K ODDAJI PONUDBE

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastila Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o.,

 **vabi**

vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah razpisne dokumentacije:

**»Dobava strojev za izdelavo tanko-slojnih obeležb in debelo-slojne plastike«**

Razpisna dokumentacija določa predmet javnega naročila ter pogoje za izbiro najugodnejšega ponudnika, s katerim bo sklenjena pogodba.

S spoštovanjem!

 Direktorica

l.r. Zdenka GROZDE, univ. dipl. prav.

1. **SPLOŠNA DOLOČILA**
	1. **Predmet javnega naročila**

Predmet javnega naročila je dobava strojev za izdelavo tanko-slojnih obeležb in debelo-slojne plastike.

Predmet javnega naročila je podrobno opisan v tehnični specifikaciji predmeta javnega naročila in osnutku pogodbe.

Ponujeni stroji morajo izpolnjevati obvezne tehnične zahteve, ki so navedene v tehnični specifikaciji predmeta javnega naročila. V primeru, da posamezen ponujen stroj ne bo izpolnjeval tehničnih zahtev, bo naročnik tako ponudbo, kot neprimerno izločil iz nadaljnje obravnave.

* 1. **Podatki o naročniku**

Naročnik javnega naročila je **Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o.,** Kopitarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana(v nadaljevanju tudi: JP LPT d.o.o.), ki je na podlagi pooblastila preneslo izvedbo in odločanje v postopku oddaje predmetnega javnega naročila na JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana. Pogodbo z izbranim ponudnikom podpiše naročnik.

* 1. **Pravna podlaga**

Javno naročilo se izvaja skladno z določbami:

* Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZJN-3),
* nanaša na predmet javnega naročila.
	1. **Opredelitev postopka**

Naročnik izvaja javno naročilo po odprtem postopku v skladu s 40. členom ZJN-3. Naročnik bo o vseh odločitvah v skladu z 90. členom ZJN-3 obvestil ponudnike na način, da bo podpisano odločitev o oddaji javnega naročila objavil na portalu javnih naročil.

* 1. **Jezik in denarna enota**

Ponudniki predložijo ponudbo v slovenskem jeziku. V kolikor ponudnik v ponudbi priloži dokument ponudbe ali del ponudbe v tujem jeziku, si naročnik pridržuje pravico, da v fazi pregledovanja in ocenjevanja ponudb od ponudnika zahteva, da na lastne stroške (tj. stroške ponudnika) predloži uradne prevode sodnega tolmača za slovenski jezik, dokumentov/dokazil, ki so predloženi v tujem jeziku.

Finančni podatki morajo biti podani v evrih, na dve (2) decimalni mesti natančno.

* 1. **Variantna ponudba**

Naročnik ne dopušča predložitve variantne ponudbe. Naročnik bo ponudbo, ki bo vsebovala variantno ponudbo, zavrnil kot nedopustno.

* 1. **Rok in način oddaje ponudbe**

Ponudnik nosi vse stroške priprave in predložitve ponudbe. **Rok za oddajo ponudbe je 1. 9. 2021 do 12:00 ure**.

Ponudnik **mora** ponudbo **predložiti v informacijski sistem e-JN** (elektronska oddaja ponudbe) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s **poglavjem 6** **razpisne dokumentacije**.

* 1. **Dodatna pojasnila ponudnikom**

Vprašanja oziroma dodatna pojasnila o javnem naročilu oziroma razpisni dokumentaciji, lahko ponudniki zahtevajo preko Portala javnih naročil, **vendar najkasneje do osem (8) koledarskih dni pred potekom roka za predložitev ponudb do 12:00 ure**.

Odgovori oziroma pojasnila bodo objavljeni na Portalu javnih naročil, **najkasneje šest (6) koledarskih dni pred rokom za oddajo ponudbe**, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno. Na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila ali vprašanja naročnik ni dolžan odgovoriti.

* 1. **Odpiranje ponudb**

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN **dne 1. 9. 2021** in se bo začelo **ob 12:01 uri** na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn).

Na javnem odpiranju ponudb bo razkrit dokument, ki ga bo ponudnik pripel v razdelek »Predračun« v sistemu e-JN.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena vrednost-Predračun«. Ti podatki oziroma dokumenti so vidni do zaključka postopka oddaje tega naročila. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

* 1. **Pregled in ocenjevanje ponudb**

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo. Naročnik bo opravil pregled in ocenjevanje ponudb ter javno naročilo oddal na način, kot je opredeljeno v določilih 89. člena ZJN-3.

* 1. **Pogodba**

Pogodbo z izbranim ponudnikom bo podpisal zakoniti zastopnik naročnika. Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila le glede na to, ali bo izbrani gospodarski subjekt predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2 in 158/20 s spremembami; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega gospodarskega subjekta, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom (Priloga 3/3). Če bo gospodarski subjekt predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe. Izjavo bodo morali podati tudi ostali gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi skupaj z gospodarskih subjektom. Gospodarski subjekt lahko Prilogo 3/3 priloži že v ponudbi.

Vzorec pogodbe je kot Priloga 8 sestavni del te razpisne dokumentacije. Ponudnik potrdi, da se strinja z vsebino pogodbe s podpisom ESPD (*v »Del VI: Sklepne izjave«*).

* 1. **Pravno varstvo**

Ponudnikom je zagotovljeno pravno varstvo skladno z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN).

Na podlagi ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisne dokumentacijo, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 4.000,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest številk je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se elektronsko preko portala eRevizija. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

* 1. **Zaupnost podatkov**

Naročnik zagotavlja javnost in zaupnost podatkov skladno s 35. členom ZJN-3 ob upoštevanju določb zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe.

Podatki, ki jih bo ponudnik v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, varstvo osebnih podatkov ali tajne podatke, upravičeno označil kot zaupne ali poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene predmetnega javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Ti podatki ne bodo v nadaljevanju postopka ali kasneje. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ne glede na navedeno bo povzetek predračuna razviden na javnem odpiranju v celoti, zato ne sme vsebovati poslovnih skrivnosti, osebnih podatkov ali tajnih podatkov.

* 1. **Jamstvo za napake**

Izbrani ponudnik, s katerim bo naročnik sklenil pogodbo, bo jamčil za odpravo vseh vrst napak na predmetu javnega naročila, skladno z določili Obligacijskega zakonika.

* 1. **Celovitost ponudbe**

Ponudnik mora oddati ponudbo za celoten predmet javnega naročila, pri čemer mora ponudba ustrezati tehničnim in ostalim zahtevam, navedenim v predmetni dokumentaciji naročnika. V primeru, da predmet ponudbe ne bo v skladu z vsemi zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije št. LPT-40/21, bo naročnik tako ponudbo izključil iz sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.

* 1. **Ponudniki s sedežem izven Republike Slovenije**

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji. Enako velja tudi v primeru, da ponudnik nastopa s partnerjem (skupna ponudba) ali podizvajalcem ali se sklicuje na uporabo zmogljivosti drugih subjektov.

* 1. **Skupna ponudba**

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki morajo predložiti akt o skupni izvedbi naročila (Prilogo 2). Navedeni akt mora opredeliti:

* medsebojno odgovornost posameznih članov skupine za izvedbo naročila znotraj skupine,
* neomejeno solidarno odgovornost članov skupine do naročnika glede vseh obveznosti,
* glavnega nosilca izvedbe obveznosti, s katerim bo naročnik komuniciral,
* nosilca finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerega se bo izvajalo plačevanje izvedenih obveznosti,
* nosilca zavarovanja obveznosti iz naslova dobre izvedbe del,
* določila v primeru izstopa partnerja,
* pooblastilo vodilnemu partnerju,
* opredelitev deležev in področje dela.

V primeru skupne ponudbe, pogodbo podpišejo vsi partnerji v skupni ponudbi. Vsak član skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno. Pravni akt o skupni izvedbi naročila, mora biti podpisan s strani vseh ponudnikov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila.

Če ponudnik nastopa **v skupni ponudbi** (s partner/ji), mora poleg svojega priložiti tudi **ločen** ESPD obrazec za **vsakega** od sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi.

* 1. **Ponudba s podizvajalci**

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi priložiti:

* izpolnjen obrazec ESPD s strani podizvajalca/ev,
* izpolnjeno in podpisano Prilogo 3/1 oz. Prilogo 3/2 in Prilogo 3/3,
* izpolnjeno Prilogo 4/1 UDELEŽBA PODIZVAJALCA,

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz tč. 3.1. razpisne dokumentacije. Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Če ponudnik ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Naročnik lahko od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteva predložitev podizvajalske pogodbe, v kateri morajo biti opredeljeni poln naziv in naslov podizvajalca (vključno z matično številko, davčno številko in transakcijskim računom), vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del/storitev/dobav), količina/delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje, vrednost del ali storitev brez DDV ter kraj in rok izvedbe.

*V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe z nobenim podizvajalcem, mu ni potrebno izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na podizvajalce.*

* 1. **Uporaba zmogljivosti drugih subjektov**

Ponudnik lahko za izvedbo javnega naročila uporabi zmogljivosti drugih subjektov, kot to določa 81. člen ZJN-3, pri čemer pri subjektih, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik, ne smejo obstajati razlogi za izključitev iz sodelovanja v postopku javnega naročanja iz točke 3.1 razpisne dokumentacije.

Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora v ponudbi dokazati, da bo imel na voljo sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov za ta namen. Naročnik bo v tem primeru ravnal v skladu s drugim odstavkom 81. člena ZJN-3.

V primeru, da bo gospodarski subjekt za izvedbo javnega naročila uporabljal zmogljivost drugih subjektov (ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe ali podizvajalec/ci), mora za vsakega izmed subjektov, na katerega zmogljivosti se sklicuje, priložiti naslednje izpolnjene in podpisane priloge:

* izpolnjen in podpisan ESPD,
* izpolnjeno in podpisano Prilogo 3/1, Prilogo 3/2 in Prilogo 3/3,
* izpolnjeno in podpisano Prilogo 5 SEZNAM SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOSTI UPORABLJA PONUDNIK.

Če ima subjekt, katerega zmogljivost uporablja ponudnik, sedež izven Republike Slovenije, mora ponudnik zanj namesto izpolnjene in podpisane Priloge 3/1 in 3/2 priložiti dokazila v skladu z zahtevami tč. 3.1 razpisne dokumentacije, podtočke A, B in D, ki se nanašajo na gospodarske subjekte s sedežem izven Republike Slovenije.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število subjektov, katerih zmogljivost bo ponudnik uporabljal v ponudbi oz. pri izvedbi predmeta javnega naročila.

*V kolikor ponudnik za izvedbo javnega naročila ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov, mu ni potrebno upoštevati določil oz. izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na subjekt/e, katerih zmogljivost* *uporablja ponudnik v ponudbi.*

* 1. **Ponudbena cena**

Ponudnik mora prilogo »Povzetek ponudbene cene« izpolniti ter jo v .pdf formatu naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »Skupna ponudbena vrednost - Predračun«.** Predračun bo dostopen/razkrit na javnem odpiranju ponudb.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in določanju ponudbene cene za predmet javnega naročila upoštevati vse materialne in nematerialne stroške, ki jih bo ponudnik imel z realizacijo naročila, vključno s stroški pridobitve homologacije za vozilo, dekonzervacije, atesti, stroški predelave in stroški vgraditve dodatne opreme, v skladu z zahtevami naročnika, vsi uvozni stroški in stroški izdelave ostale tehnične dokumentacije.

Ponudbena cena (cena na enoto mere) mora biti izražena v evrih in zaokrožena na dve (2) decimalni mesti.

* 1. **Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora biti veljavna še najmanj 4 mesece od datuma določenega za oddajo ponudb.

* 1. **Način obračunavanja in plačilni pogoji**

Način obračunavanja in plačilni pogoji so razvidni iz priloženega vzorca pogodbe.

* 1. **Kakovost**

Kakovost predmeta ponudbe mora biti v skladu s tehnično specifikacijo naročnika in ostalimi zahtevami naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji. V kolikor predmet ponudbe ne bo izpolnjeval vseh opisov, zahtev, navedb in kvalitete, navedene v tehničnih zahtevah predmeta javnega naročila, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnjega ocenjevanja.

* 1. **Reklamacije**

Naročnik bo morebitne ostale reklamacije uveljavljal v skladu z določili Obligacijskega zakonika ter v skladu z določili, navedenimi v vzorcu pogodbe.

* 1. **Ostale zahteve naročnika**

Ostale zahteve in pogoji naročnika so navedeni v tehnični specifikaciji in vzorcu pogodbe, ki je kot priloga sestavni del razpisne dokumentacije.

1. **TEHNIČNA SPECIFIKACIJA**

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe v celoti upoštevati tehnično specifikacijo naročnika in ostale ponudbene pogoje in zahteve. V kolikor predmet ponudbe ne bo izpolnjeval vseh opisov, zahtev, pogojev, navedb in kvalitete, navedene v razpisni dokumentaciji, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnjega ocenjevanja.

Ponudnik izkaže izpolnjevanje teh zahtev z izpolnitvijo obrazca »Tehnična specifikacija« (priloga 6) in s priložitvijo tehnične dokumentacije stroja ter skicami.

* 1. **TEHNIČNA SPECIFIKACIJA za stroj za tanko slojne obeležbe**

Predmet naročila je dobava **stroja za tanko slojne obeležbe** v skladu z naslednjimi zahtevami:

Osnovni opis za nov, univerzalni stroj za talne označbe za hladne barve

* Moč motorja min 45 kW, prostornine min. 2.200 cm3
* motor na dizelsko gorivo, vodno hlajen
* motor z DOC katalizatorjem in DPF filtrom sajastih delcev
* stopna motorja min. EU Stage V. ali TIER 4
* stroj mora imeti ES izjavo o skladnosti
* lahek dostop do motorja zaradi servisiranja s treh strani
* stroj ne sme biti širši od 1.500 mm
* dolžina stroja maks. 5.200 mm
* vijačni kompresor zmogljivosti min. 2.000 l./min. pri min. 7 bar.
* brezstopenjski hidrostatični pogon stroja
* delovna hitrost 0 km/h do minimalno 15 km/h in maksimalno 19,5 km/h
* ločilno stikalo akumulatorja,
* rotacijska luč na stroju
* ročni in nožni sprožilec/stikalo brizgalk
* mehanski volan, ki ga je možno hitro sneti pri menjavi različnih enot za označbe
* mehanski vizir za označbe
* sedež na zadku vozila z naslonom za noge in roke za nameščanje stožcev na vozišče
* levo/desno pomični delovni podest z dvema sedežema (premikanje podesta je neodvisno od šasije stroja in nosilcev brizgalk barve
* zvočni alarm ob vzvratni vožnji
* senzor varovanje neželenega premikanja stroja
* hidravlična zavora za ustavljanje stroja na gumb, deluje kot ročna zavora
* hidravlični pogonski motorji na zadnji osi stroja
* rezervoar za hidravlično olje volumna min. 60 l.
* števec temperature hidr. olja
* prikaz čistoče hidravličnega filtra
* rezervoar goriva nameščen na varnem mestu, na zadnjem delu stroja,
* volumen rezervoarja goriva min. 70 l.
* tlačna posoda za barvo volumna min. 450 l., s hidravličnim mešalcem (obe smeri)
* tlačna posoda za reflektirajoče perle volumna min. 170 l.
* rezervoar za razredčilo min. 20 l.
* Elektronika za upravljanje brizgalk za barvo in brizgalk za perle mora omogočati izdelavo črt od širine 10 pa do 30 cm. Posipavanje perl z brizgalkami na tlak. Količina perl mora biti konstantna in dozirana preko mehanskega verižnega pogona. Perle morajo biti posipane po črti, količina vedno ista in odvisna od hitrosti stroja
* stroj mora biti pripravljen in opremljen za poznejšo / naknadno vgradnjo enote za dvo komponentne hladne plastike v razmerju 98:2 z impulzno dozirno črpalko zmogljivosti min. 35 l/min. za visoko viskozne in abrazivne tekoče materiale z velikostjo zrna do maks. 2 mm in z extruderjem). Črpalka mora biti sestavljena iz elastičnih membran v levem in desnem cilindru, ki se izmenično širijo in krčijo, brez da se dotaknejo cilindra in tako izmenično potiskajo material (98% delež 2K plastike). Prav tako mora biti možno označevanje s hladno plastiko v odvisnosti od hitrosti stroja.

DODATNE ZAHTEVE:

* Ponujen stroj mora izpolnjevati tehnične in ostale veljavne predpise in direktive v RS oziroma EU, ki se na predmet javnega naročila nanašajo.
* Rok dobave: največ devetdeset (90) koledarskih dni od dneva sklenitve pogodbe.
* Način dobave: lokacija naročnika Cesta dveh cesarjev b.š., 1000 Ljubljana, Avtosejem Ljubljana.
* Izobraževanje: izbrani ponudnik bo moral zagotoviti teoretično in praktično izobraževanje strojnikov kupca (enodnevno šolanje na lokaciji kupca) za varno uporabo stroja.
* Ob dobavi naročniku predložiti navodila za uporabo stroja v slovenskem jeziku.
* Ob dobavi naročniku predložiti izjavo o skladnosti ponujenega stroja.
* Zagotavljanje rezervnih delov in vzdrževanje: izbrani ponudnik mora zagotavljati servisne storitve ter nadomestne dele in potrošni material za dobavljen stroj še najmanj deset (10) let po prevzemu stroja.
* Garancija: najmanj 12 mesecev od dneva prevzema stroja.
	1. **TEHNIČNA SPECIFIKACIJA za stroj za izdelavo debelo slojne plastike**

Predmet naročila je dobava **stroja za izdelavo debelo slojne plastike** v skladu z naslednjimi zahtevami:

Osnovni opis za nov, stroj za talne označbe za hladno plastiko, za debeloslojne talne označbe TIP-a II v razmerju 98:2

* Moč motorja min 25 kW, prostornine min. 1.500 cm3
* motor na dizelsko gorivo, vodno hlajen
* stopna motorja min. EU Stage IIIA. ali TIER 4
* stroj mora imeti ES izjavo o skladnosti
* lahek dostop do motorja zaradi servisiranja s treh strani
* stroj ne sme biti širši od 1.400 mm
* dolžina stroja maks. 4.000 mm
* batni kompresor zmogljivosti min. 1.000 l./min. pri min. 6 bar.
* brezstopenjski hidrostatični pogon stroja
* delovna hitrost 0 km/h do minimalno 15 km/h in maksimalno 19,5 km/h
* ločilno stikalo akumulatorja,
* rotacijska luč na stroju
* ročni in nožni sprožilec/stikalo brizgalk
* mehanski volan, ki ga je možno hitro sneti pri menjavi različnih enot za označbe
* mehanski vizir za označbe
* sedež za strojnika
* zvočni alarm ob vzvratni vožnji
* senzor varovanje neželenega premikanja stroja
* hidravlična zavora za ustavljanje stroja na gumb, deluje kot ročna zavora
* hidravlični pogonski motorji na zadnji osi stroja
* rezervoar za hidravlično olje volumna min. 30 l.
* rezervoar goriva nameščen na varnem mestu, na zadnjem delu stroja,
* volumen rezervoarja goriva min. 25 l.
* tlačna posoda za 2K hladno plastiko volumna min. 200 l., s hidravličnim mešalcem (obe smeri)
* rezervoar za trdilo min. 20 l.
* rezervoar za razredčilo min. 20 l.
* Osnovna enota za označbe za montažo odprtih vlečnih posod za 2K hladno plastiko- debelo-slojno v razmerju 98:2
* Izvedba za strukturne označbe – jež za aglomerat
	+ priključek za polaganje strukturne linije 10 cm,
	+ priključek za polaganje strukturne linije 12 cm in
	+ priključek za polaganje strukturne linije 15 cm.
* Elektronika za upravljanje vlečnih posod in brizgalk za reflektirajoče perle.

DODATNE ZAHTEVE:

* Ponujen stroj mora izpolnjevati tehnične in ostale veljavne predpise in direktive v RS oziroma EU, ki se na predmet javnega naročila nanašajo.
* Rok dobave: največ devetdeset (90) koledarskih dni od dneva sklenitve pogodbe.
* Način dobave: lokacija naročnika Cesta dveh cesarjev b.š., 1000 Ljubljana, Avtosejem Ljubljana.
* Izobraževanje: izbrani ponudnik bo moral zagotoviti teoretično in praktično izobraževanje strojnikov kupca (enodnevno šolanje na lokaciji kupca) za varno uporabo stroja.
* Ob dobavi naročniku predložiti navodila za uporabo stroja v slovenskem jeziku.
* Ob dobavi naročniku predložiti izjavo o skladnosti ponujenega stroja.
* Zagotavljanje rezervnih delov in vzdrževanje: izbrani ponudnik mora zagotavljati servisne storitve ter nadomestne dele in potrošni material za dobavljen stroj še najmanj deset (10) let po prevzemu stroja.
* Garancija: najmanj 12 mesecev od dneva prevzema stroja.
	+ 1. **Ostale zahteve naročnika in osnutek pogodbe**

Ostale zahteve naročnika so opisane v osnutku pogodbe, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. Ponudnik mora osnutek pogodbe izpolniti in podpisati ter priložiti k ponudbeni dokumentaciji. Ponudnik potrdi, da se strinja z osnutkom pogodbe s podpisom ESPD (v »Del VI: Sklepne izjave«).

1. **POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA**
* **Splošno:**

Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje in zahteve skladno z določbami ZJN-3, ter pogoje in zahteve, ki so določene v tej razpisni dokumentaciji.

Naročnik bo od ponudnika, ki je glede na merila za oddajo naročila najugodnejši in mu naročnik namerava oddati javno naročilo, zahteval, da predloži dokazila o izpolnjevanju pogojev in zahtev iz razpisne dokumentacije, v kolikor ponudnik vseh zahtevanih dokazil že ne bo sam priložil v ponudbi.

*V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi mora zahtevane pogoje za ugotavljanje sposobnosti ponudnika izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora pogoje za ugotavljanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede, ter tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.*

* **Ponudnik:**

Za ugotavljanje sposobnosti **mora** ponudnik izpolniti in priložiti ESPD obrazec, ki je priloga te razpisne dokumentacije.

* **Skupna ponudba (s partnerjem/ji), ponudba s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt:**

Če ponudnik nastopa v skupni ponudbi (s partnerjem/ji), **mora** poleg svojega priložiti tudi **ločen** ESPD obrazec za vsakega od sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi. **Enako velja v primeru**, če ponudnik sodeluje s podizvajalci ali če se ponudnik pri izkazovanju svoje sposobnosti sklicuje na druge gospodarske subjekte *(priložiti je potrebno ločen ESPD obrazec zase kot ponudnika, ter ločene ESPD obrazce za vsakega podizvajalca in subjekta, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik v ponudbi).*

* **Navodila za ESPD obrazec:**

ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

Ponudnik (ostali subjekti v okviru ponudbe) uvodoma na svoj računalnik (ali drugi elektronski medij) shrani naročnikov ESPD obrazec, ki je na voljo na naročnikovi spletni strani (v elektronski obliki v formatu xml), na mestu, kjer je objavljena razpisna dokumentacija. Ponudnik nato preko brezplačne spletne strani <http://www.enarocanje.si/_ESPD/> prične z izpolnjevanjem obrazca ESPD tako, da **označi, da je gospodarski subjekt** in izbere možnost: **»Uvoziti naročnikov ESPD«**.Ponudnik izbere ukaz »Prebrskaj…« in na svojem računalniku (oziroma drugem elektronskem mediju) poišče ESPD (.xml datoteko), ki ga je za potrebe predmetnega javnega naročila pripravil naročnik, ponudnik pa ga je predhodno shranil na računalnik (ali drug elektronski medij). Nato izbere ukaz »**Uvozi ESPD«** in začne z izpolnjevanjem ESPD, ter ga natisne, podpiše in priloži k ponudbi.

***Naročnik lahko ponudnike kadarkoli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v izjavi (ESPD).***

* 1. **Razlogi za izključitev**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s z ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da ponudnik ne izpolnjuje pogojev v skladu z 1., 2. in 4. odstavkom 75. člena ZJN-3.

*Ponudnik mora izpolnjevati zahtevane pogoje v točki 3.1. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede, ter tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.*

**Opomba:**

*V kolikor je gospodarski subjekt v enem od položajev iz 1., 2. ali b) točke 4. odstavka 75. člena ZJN-3, lahko na podlagi Sklepa Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-17 in na podlagi 2. odstavka 38. člena Zakona o interventnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic epidemije COVID-19 (Ur. l. RS. 80/20, v nadaljevanju: ZIUOOPE) ter v skladu z 9. odstavkom 75. člena ZJN-3 uveljavlja popravni mehanizem, s katerim lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev ter naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.*

*V kolikor je v primeru pri izpolnjevanju obrazca ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi povezani s kazenskimi obsodbami, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost ali Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za posamezne gospodarske subjekte v ponudbi, vaš odgovor »DA«, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napišete kršitve in ukrepe za samoočiščenje ali predložite lastno izjavo z navedbo kršitev in ukrepov za samoočiščenje, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev, ter predložite dokaze glede njih pa predložite skupaj s ponudbo ali na poziv naročnika.*

A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Dokazilo:

Izpolnjen ESPD (*v »Del III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

Gospodarski subjekt s sedežem v Republiki Sloveniji v ponudbi priloži pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za vse gospodarske subjekte v ponudbi in za vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor (Priloga 3/1 in Priloga 3/2) ali potrdila iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje.

Ponudnik s sedežem izven Republike Slovenije mora potrdilo iz kazenske evidence zase kot ponudnika in za vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor pristojnega organa predložiti sam v ponudbi. V kolikor potrdila ne bodo priložena, bo naročnik ponudnika pozval k predložitvi manjkajočih potrdil.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil iz prejšnjega odstavka ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (iz podtočke A), jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 evrov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dneva oddaje ponudbe ali prijave.

Dokazilo:

Izpolnjen ESPD (*v »Del III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila za ponudnika s sedežem v Republiki Sloveniji pridobil potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji oziroma izpis iz aplikacije eDosje. Gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral potrdilo pristojnega organa predložiti sam, v kolikor takšnega potrdila ne bo mogel pridobiti naročnik.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil iz prejšnjega odstavka ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3 (iz podtočke B), jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

D: Nacionalni razlogi za izključitev

Naročnik bo iz posameznega postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

* če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
* če je ta v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila za ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, pridobil potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici EU ali tretji državi oziroma izpis iz aplikacije eDosje. Gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral potrdilo pristojnega organa predložiti sam, v kolikor takšnega potrdila ne bo mogel pridobiti naročnik.

Dokazilo:

Izpolnjen ESPD (*v »Del III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključite*v*«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila za ponudnika s sedežem v Republiki Sloveniji pridobil izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v Republiki Sloveniji, oziroma izpis iz aplikacije eDosje. Ponudnik s sedežem izven Republike Slovenije mora potrdilo pristojnega organa predložiti sam. V kolikor potrdila ne bodo priložena, bo naročnik ponudnika pozval k predložitvi manjkajočih potrdil.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil iz prejšnjega odstavka ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 (iz podtočke D), jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

* 1. **Pogoji za sodelovanje**
		1. **Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, lahko naročnik v postopku za oddajo javnega naročila storitev od njih zahteva, da predložijo dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

*Zgoraj navedene pogoje lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov v primeru skupne ponudbe ali s podizvajalci oz. subjektom, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni subjekt izvajal).*

**Dokazila:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, ɑ: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«*) s strani (vseh) gospodarskih subjektov v ponudbi.

* + 1. **Tehnična sposobnost**

Predmet ponudbe mora izpolnjevati tehnične zahteve in pogoje naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji. Ponudnik mora razpolagati z vsemi tehničnimi sredstvi in opremo, ki je potrebna za uspešno izvedbo predmeta javnega naročila.

Ponudnik mora biti pooblaščen za servis in dobavo originalnih rezervnih delov za sistem, ki ga ponuja. Kot dokazilo pod prilogo 7 priloži pooblastilo proizvajalca, ki ga pooblašča za servis in dobavo originalnih rezervnih delov za sistem, ki ga ponuja. V pooblastilu mora biti navedena št. predmetnega javnega naročila.

Ponudnik izpolni zahtevo s predložitvijo izpolnjenega obrazca ESPD (*v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, ɑ: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«*) in priložitvijo Priloge 7.

Dokazila:

Izpolnjen ESPD (*v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, A: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi in izpolnjena priloga 7.

* + 1. **Kadrovska sposobnost**

Ponudnik ali skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe mora razpolagati z ustreznimi kadrom, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila.

**Ta pogoj lahko izpolni ponudnik sam ali skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe ali s prijavljenimi podizvajalci ali s prijavljenimi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.**

Ponudnik izpolni zahtevo s predložitvijo izpolnjenega obrazca ESPD (*v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, ɑ: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«*).

Dokazila:

Izpolnjen ESPD (*v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, A: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

* 1. **Sprejemanje pogojev razpisne dokumentacije**

Ponudnik, skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi navedeni podizvajalci in vsi v ponudbi navedeni subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik, podpišejo obrazec ESPD (*v »Del VI: Sklepne izjave«*), s katerim potrdijo, da so seznanjenji z določili razpisne dokumentacije in da se z njo strinjajo.

Dokazila:

Izpolnjen ESPD (*v »Del VI: Sklepne izjave«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

* 1. **Ostale zahteve in pogoji naročnika**

**A.** Ponudnik, skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi navedeni podizvajalci ter subjekti, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil, ne sme/jo biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2 in 158/20, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.

**Dokazila:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del VI: Sklepne izjave«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

**B.** V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2 in 158/20; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom (Obrazec 3 k Prilogi 3). Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe/okvirnega sporazuma. Izjavo bodo morali podati tudi ostali gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi skupaj s ponudnikom.

**Dokazila:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del VI: Sklepne izjave«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

**Ponudnik lahko že ob oddaji ponudbe predloži Prilogo** **3/3,** in sicer za vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v ponudbi skupaj s ponudnikom (za vse partnerje, podizvajalce in/ali s subjekte, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt).

* 1. **Sprejemanje pogojev razpisne dokumentacije**

Ponudnik, skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe (partner/ji), vsi v ponudbi navedeni podizvajalci ter subjekti, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil (velja za podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil), morajo potrditi, da so seznanjenji z določili oz. zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije in da se z njo strinjajo (oz. se strinjajo v delu, ki se nanaša na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik).

**Dokazila:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del VI: Sklepne izjave«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

1. **FINANČNA ZAVAROVANJA**
	1. **Splošno**

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika, naročniku predložiti bianko menico z lastno menično izjavo. Menične izjave morajo biti brezpogojne in plačljive na prvi poziv in morajo biti izdane po vzorcih iz razpisne dokumentacije.Uporabljena valuta je EUR.

Menične izjave, ki jih ponudnik ne predloži na priloženih vzorcih iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne smejo bistveno odstopati od vzorca meničnih izjav iz razpisne dokumentacije in ne smejo vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik ali nižjega zneska, kot ga je določil naročnik.

* 1. **Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

Izbrani ponudnik bo moral ob sklenitvi pogodbe predložiti naročniku podpisano in žigosano bianko menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti brez DDV z dobo veljavnosti še najmanj 30 dni po preteku veljavnosti pogodbe.

V kolikor izbrani ponudnik/i ob sklenitvi okvirnega sporazuma ne bo/do predložil/i finančnega zavarovanja dobre izvedbe obveznosti po okvirnem sporazumu skladno z vzorcem iz razpisne dokumentacije se šteje da odstopa od sklenitve okvirnega sporazuma in velja, da okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen.

V kolikor izbrani ponudnik ne bo izpolnjeval svojih pogodbenih obveznosti, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti in odstopil od pogodbe, brez kakršnekoli obveznosti do izbranega izvajalca.

Vzorec finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti je priložen v prilogi 9 razpisne dokumentacije.

* 1. **Zavarovanje odprave okvar in napak v času garancijske dobe**

Izbrani ponudnik bo moral takoj po podpisu dobavnice o prevzemu blaga s strani naročnika oz. njegovega predstavnika skupaj s pripadajočo zahtevano dokumentacijo, predložiti naročniku podpisano in žigosano bianko menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje odprave napak v garancijskem roku v višini 5 % pogodbene vrednosti brez DDV.

V kolikor izbrani ponudnik na naročnikov poziv ne bo priložil zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, lahko naročnik unovči menico za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, brez kakršnekoli obveznosti do izbranega ponudnika.

Finančno zavarovanje za zavarovanje odprave napak v garancijskem roku velja za material in za kakovost izvedenih pogodbenih obveznosti in mora veljati še 30 dni po poteku garancijskega roka, določenega v pogodbi.

Finančno zavarovanje za zavarovanje odprave napak v garancijskem roku bo naročnik unovčil za poplačilo stroškov odprave napak, v kolikor jih ne bo odpravil izvajalec.

Brez predloženega finančnega zavarovanja za odpravo napak primopredaja – prevzem strojev ni opravljen.

Vzorec finančnega zavarovanja je priložen v prilogi 10.

1. **MERILA ZA IZBIRO PONUDNIKOV**

Merilo za izbiro cenovno najugodnejšega ponudnika je najnižja skupna ponudbena cena brez DDV.

1. **NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE IN NAČIN ZA PREDLOŽITEV PONUDB**
	1. **Način in navodila za predložitev ponudb**
		1. **Splošno**

Ponudnik **mora** ponudbo **predložiti v informacijski sistem e-JN** (v nadaljevanju sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika; Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do roka za predložitev ponudbe. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. Po preteku roka za predložitev ponudb le te ne bo več mogoče oddati.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudbe svojo ponudboumakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

* + 1. **Format ponudbe**

Ponudba **mora** **biti priložena v "pdf" formatu/zapisu/datoteki** (sken celotne ponudbe z izpolnjenimi in podpisanimi ponudbenimi listinami). Ponudnik lahko fizični podpis nadomesti z elektronskim podpisom, v kolikor e-JN to dopušča in ni drugače določeno z razpisno dokumentacijo. Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

* + 1. **Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe**

Dostop do povezave (spletnega naslova) preko katerega ponudniki oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila, je ponudnikom na voljo v predmetnem Obvestilu o javnem naročilu Portala JN **v razdelku »1.3 Sporočanje«**.

* 1. **Izdelava ponudbe**

Ponudba naj bo izdelana tako, da vsebuje vse zahtevane dokumente in obrazce.

Odgovori na zahtevana vprašanja oziroma priloge razpisne dokumentacije, ki jih morajo izpolniti ponudniki, so osnova za ugotavljanje dopustnosti ponudbe in osnova za ugotavljanje sposobnosti ponudnikov, glede na zahteve in pogoje iz te razpisne dokumentacije. Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve in popravki razpisne dokumentacije ter pojasnila in odgovori na vprašanja ponudnikov, objavljena na portalu javnih naročil in na spletni strani <http://www.jhl.si/javna-narocila-iz-podjetij>, kjer je objavljena razpisna dokumentacija, ki jih morajo ponudniki upoštevati pri pripravi ponudbene dokumentacije.

* **Razdelek »Osnovni podatki o ponudbi«**

Ponudnik vnese osnovne podatke o ponudbi. V primeru skupne ponudbe, ponudbe s podizvajalci ali uporabe zmogljivosti drugih subjektov, ponudnik označi ustrezen kvadratek. V primeru, da ponudnik samostojno oddaja ponudbo ne označi nobenega kvadratka.

* **Razdelek »Skupna ponudbena vrednost«**

Ponudnik ob oddaji ponudbe v informacijski sistem e-JN v razdelek Skupna ponudbena vrednost vnese ponudbeno vrednost brez DDV, znesek DDV in z DDV. Ne glede na vneseno vrednost, bo naročnik kot merilo za izbor upošteval cene navedene v obrazcu Ponudba iz priloge 2.

**Razdelek »Skupna ponudbena vrednost - Predračun«**

Ponudnik mora prilogo »POVZETEK PONUDBENE CENE« izpolniti ter ga v .pdf formatu naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »Skupna ponudbena vrednost - Predračun« (podpiše se z oddajo ponudbe-elektronski podpis).** Predračun bo dostopen/razkrit na javnem odpiranju ponudb.

**V primeru razhajanj med podatki v Prilogi »POVZETEK PONUDBENE CENE«, naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost - Predračun«, in Prilogo 2 »PONUDBA«, naloženim v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v Prilogi 2 »PONUDBA«, naloženim v razdelku »Dokumenti - ostale priloge«**.

* **Razdelek »Dokumenti – Dokumenti - ESPD - ponudnik«**

Gospodarski subjekt s podpisom ESPD obrazca izrecno izjavlja, da sprejema pogoje razpisa, osnutek pogodbe in da izpolnjuje vse pogoje, za izvedbo naročila.

|  |
| --- |
| ESPD – PONUDNIK/GLAVNI PARTNER  |

Ponudnik (oz. glavni partner v primeru skupne ponudbe) mora svoj obrazec ESPD izpolniti ter ga v .pdf formatu ali v elektronski obliki (nepodpisan .xml format, ki bo podpisan hkrati z oddajo ponudbe) naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »Dokumenti - ESPD - ponudnik«**.

*Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v .pdf format, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.*

*Posamezni član/i skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe (partner/ji) mora/jo ESPD naložiti v**razdelek »Sodelujoči - ESPD – ostali sodelujoči« (Priloga 3/2).*

* **Razdelek »Sodelujoči - ESPD – ostali sodelujoči«**

|  |
| --- |
| ESPD – OSTALI SODELUJOČI |

Za vse v ponudbi navedene partnerje *(v primeru skupne ponudbe)*, in/ali podizvajalce *(če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci)* in/ali subjekte, katerih zmogljivost uporablja ponudnik *(v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila)*, mora ponudnik izpolnjene ESPD obrazce (za vsakega od ostalih sodelujočih) v .pdf obliki ali v .xml formatu (elektronsko podpisan) naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »Sodelujoči - ESPD – ostali sodelujoči«**.

* **Razdelek »Dokumenti - ostale priloge«**

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN **v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«** naloži ostalo ponudbeno dokumentacijo, ki je zahtevana s to razpisno dokumentacijo.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PODATKI O PONUDNIKU  | **Priloga**  | **1** |

Prilogo je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati. V primeru skupne ponudbe morajo razmnožen obrazec Priloge 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji. K tej prilogi se priloži tudi pravni akt o skupni izvedbi naročila.

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDBA  | ***Priloga 2*** |

Ponudnik mora Prilogo izpolniti, podpisati in žigosati ter jo v pdf. formatu naložiti v **razdelek »Dokumenti - ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PRAVNI AKT O SKUPNI IZVEDBI NAROČILA | **Priloga**  | **2/1** |

V primeru skupne ponudbe morajo ponudniki k tej prilogi se priložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila.

|  |  |
| --- | --- |
| POOBLASTILA PRAVNIH IN FIZIČNIH OSEB | ***Priloga 3/1 in Priloga 3/2*** |

Pooblastila izpolnijo in podpišejo vsi gospodarski subjekti in vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika (v primeru skupne ponudbe velja za vse člane skupine ponudnikov – partnerje), podizvajalca oz. subjekt, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem. Priloga se v pdf. formatu naloži v **razdelek »Dokumenti - ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA | ***Priloga***  | ***3/3*** |

Ponudnik, posamezni člani (partnerji) skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi navedeni podizvajalci in subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik morajo obrazec izjave izpolniti in podpisati, ter naložiti v **razdelek »Dokumenti - ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | UDELEŽBA PODIZVAJALCA | ***Priloga***  | ***4/1*** |

Podizvajalec izpolni vse zahtevane podatke, v kolikor ponudnik del javnega naročila odda v podizvajanje. Če ponudnik ne nastopa z nobenim podizvajalcem, priloge ni treba prilagati.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| POOBLASTILO PONUDNIKA  | ***Priloga***  | ***4/2*** |

Ponudnik mora prilogo izpolniti, v kolikor podizvajalec zahteva neposredna plačila. Priloga se v pdf. formatu naloži v **razdelek »Dokumenti - ostale priloge«**.

|  |  |
| --- | --- |
| SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNA PLAČILA | ***Priloga 4/3*** |

Podizvajalec izpolni prilogo, v kolikor zahteva neposredna plačila. Priloga se v pdf. formatu naloži v **razdelek »Dokumenti - ostale priloge«**. V kolikor ponudnik v predmetnem naročilu ne nastopa z nobenim podizvajalcem, priloge ni treba prilagati.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOSTI UPORABLJA PONUDNIK  | ***Priloga***  | ***5*** |

Ponudnik mora prilogo izpolniti, v kolikor uporabi zmogljivost drugih subjektov za izvedbo javnega naročila, ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe ali podizvajalec/ci. Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov vseh obrazcev. V kolikor ponudnik ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila, priloge ni potrebno izpolni.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | TEHNIČNA SPECIFIKACIJA | ***Priloga 6*** |

Ponudnik mora priložiti tehnično dokumentacijo s prilogami, s katero bo izkazoval izpolnjevanje tehničnih zahtev. Priloga se v pdf. formatu naloži v **razdelek »Dokumenti - ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POOBLASTILO PROIZVAJALCA STROJA/STROJEV | ***Priloga***  | ***7*** |

Ponudnik mora biti pooblaščen za servis in dobavo originalnih rezervnih delov za sistem, ki ga ponuja. Za tem listom je potrebno kot dokazilo priložiti pooblastilo proizvajalca, da je ponudnik pooblaščen za servis in dobavo originalnih rezervnih delov za sistem, ki ga ponuja. V pooblastilu mora biti navedena številka predmetnega javnega naročila. Priloga se v pdf. formatu naloži v **razdelek »Dokumenti - ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | VZOREC POGODBE | ***Priloga***  | ***8*** |

Ponudnik s podpisom ESPD potrdi, da se strinja z njegovo vsebino. Zaželeno je, da je vzorec pogodbe izpolnjen in naložen v **razdelek »Dokumenti - ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE OBVEZNOSTI | ***Priloga***  | ***9*** |

Ponudnik s podpisom ESPD potrdi, da se strinja z njegovo vsebino. Zaželeno je, da je vzorec finančnega zavarovanja izpolnjen in naložen v **razdelek »Dokumenti - ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | ZAVAROVANJE ODPRAVE NAPAK V GARANCIJSKI DOBI | **Priloga**  | **10** |

Ponudnik s podpisom ESPD potrdi, da se strinja z njegovo vsebino. Zaželeno je, da je vzorec finančnega zavarovanja izpolnjen in naložen v **razdelek »Dokumenti - ostale priloge«.**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **POVZETEK PONUDBE CENE** |

PONUDBA št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za javno naročilo št. **LPT-40/21 – Dobava strojev za izdelavo tanko-slojnih obeležb in debelo-slojne plastike**

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
|  |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **SKUPNA PONUDBENA VREDNOST STROJEV BREZ DDV** |  **EUR**  |

 |
|  |
|  |
|  |  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis ponudnika) |

***Navodilo:*** *Ponudnik* ***mora*** *prilogo* ***v .pdf obliki*** *v okviru sistema e-JN* ***naložiti v razdelek »Skupna ponudbena vrednost - Predračun«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PODATKI O PONUDNIKU  | ***Priloga***  | ***1*** |

**LPT-40/21 – Dobava strojev za izdelavo tanko-slojnih obeležb in debelo-slojne plastike**

|  |
| --- |
| **PODATKI O PONUDNIKU** |
| Naziv ponudnika |  |
| Polni naslov |  |
| Matična in davčna številka ponudnika |  |  |
| Transakcijski račun ponudnika |  |
| **ODGOVORNA OSEBA PONUDNIKA** |
| Naziv odgovorne osebe(podpisnik pogodbe/okvirnega sporazuma) |  |
| Funkcija |  |
| Elektronska pošta in telefon  |  |  |
| **KONTAKTNA OSEBA PONUDNIKA** |
| Naziv kontaktne osebe (v zvezi s ponudbo) |  |
| Funkcija |  |
| Elektronska pošta in telefon |  |  |
| **OSTALI PODATKI**  |
| Elektronska pošta za vročitev odločitve po 90. členu ZJN-3 preko Portala JN  |  |
| Ponudnik je MSP\* (DA/NE): *\*MSP: mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES* |  |
| Predstavnik/i ponudnika, ki bo/do urejali izvajanje predmetne pogodbe/ okvirnega sporazuma *(lahko je ista oseba)* | Skrbnik pogodbe/okvirnega sporazuma:g./ga.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.Kontaktna oseba pogodbe/okvirnega sporazuma: g./ga.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. |
| Ponudnik je MSP\* (označi): | * Da
 | * Ne
 |

\*MSP: mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis gospodarskega subjekta) |

***Navodilo:*** *V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji.*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

***Opomba:*** *V kolikor ponudnik ne navede e-mail za vročitev odločitve po 90. členu ZJN-3 preko Portala javnih naročil, bo naročnik za ta namen uporabil e-mail odgovorne osebe ali kontaktne osebe ponudnika.*

|  |  |
| --- | --- |
|  | PONUDBA Priloga 2 |

PONUDBA št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za javno naročilo št. **LPT-40/21 – Dobava strojev za izdelavo tanko-slojnih obeležb in debelo-slojne plastike**

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ponudbo oddajamo (označi):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * samostojno
 | * skupna ponudba
 | * s podizvajalci
 | * Uporaba zmogljivosti drugih subjektov
 |

1. **PONUDBENA VREDNOST**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **OPIS** | **KOLIČINA (KOS)** | **PONUDBENA CENA** |
| Stroj za tanko-slojne obeležbe brez DDV  | 1 | **EUR brez DDV**  |
| Stroj za debelo-slojne plastike brez DDV  | 1 | **EUR brez DDV**  |
| Skupna ponudbena vrednost brez DDV  | **EUR brez DDV** |
| **DDV v \_\_\_\_ %** | **EUR** |
| Skupna ponudbena vrednost z DDV  | **EUR z DDV** |
|  |  |
|  |

1. **DOBAVNI ROK** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (največ 90 dni).
2. **VELJAVNOST PONUDBE**

Veljavnost ponudbe je \_\_\_\_\_\_\_\_\_ mesecev (minimalno štiri (4) mesece) od datuma, določenega za oddajo ponudb.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis ponudnika) |

***Navodilo:*** *Ponudnik* ***mora*** *prilogo* ***v .pdf obliki*** *v okviru sistema e-JN* ***naložiti v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

|  |  |
| --- | --- |
| POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA PRAVNE OSEBE | **Priloga 3/1** |

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA PRAVNE OSEBE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(naziv pooblastitelja) pooblaščam JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako **LPT-40/21 – Dobava strojev za izdelavo tanko-slojnih obeležb in debelo-slojne plastike**, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Podatki o pravni osebi:

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis ponudnika, partnerja, podizvajalca, subjekta) |

***Navodilo****: Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

|  |  |
| --- | --- |
| POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA FIZIČNE OSEBE | **Priloga 3/2** |

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA FIZIČNE OSEBE**

Spodaj podpisani **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (ime in priimek) pooblaščam JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako **LPT-40/21 – Dobava strojev za izdelavo tanko-slojnih obeležb in debelo-slojne plastike**, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence za fizične osebe.

Moji osebni podatki so naslednji:

EMŠO (obvezen podatek): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DATUM ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

KRAJ ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OBČINA ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DRŽAVA ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NASLOV STALNEGA/ZAČASNEGA BIVALIŠČA:

* (ulica in hišna številka) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* (poštna številka in pošta) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DRŽAVLJANSTVO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

MOJ PREJŠNJI PRIIMEK SE JE GLASIL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) |  | (podpis pooblastitelja) |

***Navodilo:*** *Obrazec pooblastila morajo izpolniti in podpisati osebe, ki so član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta s sedežem v Republiki Sloveniji ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.*

***Priloga 3/3***

**I Z J A V A**

**O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA[[1]](#footnote-1)**

*Podatki o pravni osebi (gospodarskem subjektu):*

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ID ZA DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V zvezi z javnim naročilom **LPT-40/21 – Dobava strojev za izdelavo tanko-slojnih obeležb in debelo-slojne plastike** posredujemo na osnovi šestega odstavka 14. člena ZIntPK podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega gospodarskega subjekta udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega gospodarskega subjekta udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Ime in priimek** | **Naslov stalnega bivališča** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **…** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim gospodarskim subjektom, naslednji gospodarski subjekti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv**  | **Sedež**  | **Matična številka** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba/okvirni sporazum v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničen. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis ponudnika, partnerja, podizvajalca) |

***Opomba****: Izjava je lahko podana tudi na lastnem obrazcu.*

***V skladu z odgovorom Komisije za preprečevanje korupcije na vprašanje št. 214 z dne 23.2.2012 v zadevi pod št. 0672-1/2012-39 (objavljeno na spletni strani*** [*https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja*](https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja)***), lahko ponudnik v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, navede le tiste delničarje ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.***

***Navodilo:***

*Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe,* ***ter*** *vsi podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) in morebitni subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila).*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | UDELEŽBA PODIZVAJALCA  | ***Priloga***  | ***4/1*** |

**LPT-40/21 – Dobava strojev za izdelavo tanko-slojnih obeležb in debelo-slojne plastike**

Ponudnik mora v prilogi navesti podizvajalce, s katerimi nastopa v skupnem nastopu in izpolniti vse zahtevane podatke. Prilogo podpišeta tako ponudnik kot podizvajalec.

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| Matična številka podizvajalca |  |
| Davčna številka podizvajalca |  |
| Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca |  |
| **ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO (s strani naročnika) PODIZVAJLČEVE TERJATVE DO PONUDNIKA** |
| V skladu s 94. členom ZJN-3 kot podizvajalec zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika  | Obkrožite/označite  |
| DA | NE |
| Vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  |
| Okvirna količina/Delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje*(obligatorno manj kot 100 %) brez DDV* |  |
| Kraj izvedbe |  |

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe **podizvajalca**) |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe **ponudnika**) |

***Opomba:*** *Obrazec velja tudi za primer, da se je gospodarski subjekt odločil oddati del javnega naročila v podizvajanje in za izvedbo tega dela uporablja podizvajalčeve zmogljivosti, zato podizvajalcu ni potrebno izpolniti še priloge 6.*

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

 *Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| POOBLASTILO PONUDNIKA  | ***Priloga***  | ***4/2*** |

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , za izvedbo

javnega naročilašt. **LPT-40/21 - Dobava strojev za izdelavo tanko-slojnih obeležb in debelo-slojne plastike** ter v skladu s 94. členom ZJN-3

**POOBLAŠČAMO**

naročnika Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o. da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje naše obveznosti do naslednjih podizvajalcev:

|  |  |
| --- | --- |
| Št.  | NAZIV PODIZVAJALCA |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe ponudnika) |

***Opomba:*** *Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3.*

*V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.*

***Navodilo:*** *Glavni izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v razdelek »Ostali dokumetni«!!!***

*Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |
| --- | --- |
| SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNA PLAČILA | ***Priloga 4/3*** |

Podizvajalec\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*naziv podizvajalca in polni naslov*)

ki nastopamo kot podizvajalec pri ponudniku

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**SOGLAŠAM,**

da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila št. **LPT-40/21 - Dobava strojev za izdelavo tanko-slojnih obeležb in debelo-slojne plastike**, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih situacij oz. računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računu oz. situaciji, ki jo bo naročniku izstavil izvajalec.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe podizvajalca) |

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

***Opomba****: Neposredna plačila podizvajalcu so obvezna v primeru, ko podizvajalec zahteva neposredno plačilo in je v ponudbi priložena zahteva podizvajalca za neposredno plačilo. V kolikor podizvajalec neposrednih plačil ne zahteva, te priloge ne izpolni oz. priloge ni treba prilagati ponudbi.*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v razdelek »Ostali dokumetni«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | UDELEŽBA SUBJEKTA, KATEREGA ZMOGLJIVOSTI UPORABLJA PONUDNIK  | ***Priloga***  | ***5*** |

**LPT-40/21 – Dobava strojev za izdelavo tanko-slojnih obeležb in debelo-slojne plastike**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv subjekta |  |
| Polni naslov |  |
| Vsi zakoniti zastopniki subjekta |  |
| Matična in davčna številka podizvajalca |  |  |
| Transakcijski račun subjekta |  |
| Vsak del javnega naročila, za katere namerava ponudnik uporabiti zmogljivost subjekta |  |
| Okvirna količina/delež (%) javnega naročila  |  |

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe **ponudnika**: Podpis odgovorne osebe **subjekta**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Žig: Žig:

***Opomba:***

*Prilogo je potrebno izpolniti, v kolikor ponudnik uporabi zmogljivost drugih subjektov za izvedbo javnega naročila.*

***Navodilo:***

*Obrazec se po potrebi kopira!*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v razdelek »Ostali dokumetni«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | TEHNIČNA SPECIFIKACIJA  | ***Priloga***  | ***6*** |

Ponudnik izkaže izpolnjevanje zahtev z izpolnitvijo in s predložitvijo priloge 6 Tehnična specifikacija.

|  |
| --- |
| **TEHNIČNA SPECIFIKACIJA za stroj za tanko slojne obeležbe za hladne barve** |
|  |  |
| ZNAMKA STROJA: |   |
| PONUJENI TIP in MODEL STROJA (popolna oznaka): |   |
|  |  |
| Naročnik naroča dobavo stroja naslednjih specifikacij: | Izpolni ponudnik z navedbo oziroma načinom izpolnitve posamezne zahteve (DA/NE/NAVEDENA VREDNOST) |
| * Tovarniško nov stroj, leto izdelave 2021
 |   |
| -          Moč motorja min 45 kW, prostornine min. 2.200 cm3 |   |
| -          motor na dizelsko gorivo, vodno hlajen |   |
| -          motor z DOC katalizatorjem in DPF filtrom sajastih delcev |   |
| -          stopna motorja min. EU Stage V. ali TIER 4 |   |
| -          stroj mora imeti ES izjavo o skladnosti |   |
| -          lahek dostop do motorja zaradi servisiranja s treh strani |   |
| -          stroj ne sme biti širši od 1.500 mm |   |
| -          dolžina stroja maks. 5.200 mm |   |
| -          vijačni kompresor zmogljivosti min. 2.000 l./min. pri min. 7 bar. |   |
| -          brezstopenjski hidrostatični pogon stroja |   |
| -          delovna hitrost 0 km/h do minimalno 15 km/h in maksimalno 19,5 km/h |   |
| -          ločilno stikalo akumulatorja, |   |
| -          rotacijska luč na stroju |   |
| -          ročni in nožni sprožilec/stikalo brizgalk |   |
| -          mehanski volan, ki ga je možno hitro sneti pri menjavi različnih enot za označbe |   |
| -          mehanski vizir za označbe |   |
| -          sedež na zadku vozila z naslonom za noge in roke za nameščanje stožcev na vozišče |   |
| -          levo/desno pomični delovni podest z dvema sedežema (premikanje podesta je neodvisno od šasije stroja in nosilcev brizgalk barve |   |
| -          zvočni alarm ob vzvratni vožnji |   |
| -          senzor varovanje neželenega premikanja stroja |   |
| -          hidravlična zavora za ustavljanje stroja na gumb, deluje kot ročna zavora |   |
| -          hidravlični pogonski motorji na zadnji osi stroja |   |
| -          rezervoar za hidravlično olje volumna min. 60 l. |   |
| -          števec temperature hidr. olja |   |
| -          prikaz čistoče hidravličnega filtra |   |
| -          rezervoar goriva nameščen na varnem mestu, na zadnjem delu stroja, |   |
| -          volumen rezervoarja goriva min. 70 l. |   |
| -          tlačna posoda za barvo volumna min. 450 l., s hidravličnim mešalcem (obe smeri) |   |
| -          tlačna posoda za reflektirajoče perle volumna min. 170 l. |   |
| -          rezervoar za razredčilo min. 20 l. |   |
| -          Elektronika za upravljanje brizgalk za barvo in brizgalk za perle mora omogočati izdelavo črt od širine 10 pa do 30 cm. Posipavanje perl z brizgalkami na tlak. Količina perl mora biti konstantna in dozirana preko mehanskega verižnega pogona. Perle morajo biti posipane po črti, količina vedno ista in odvisna od hitrosti stroja |   |
| -          stroj mora biti pripravljen in opremljen za poznejšo / naknadno vgradnjo enote za dvo komponentne hladne plastike v razmerju 98:2 z impulzno dozirno črpalko zmogljivosti min. 35 l/min. za visoko viskozne in abrazivne tekoče materiale z velikostjo zrna do maks. 2 mm in z extruderjem). Črpalka mora biti sestavljena iz elastičnih membran v levem in desnem cilindru, ki se izmenično širijo in krčijo, brez da se dotaknejo cilindra in tako izmenično potiskajo material (98% delež 2K plastike). Prav tako mora biti možno označevanje s hladno plastiko v odvisnosti od hitrosti stroja. |   |
|   |   |
| DODATNE ZAHTEVE: |   |
| Ponujen stroj mora izpolnjevati tehnične in ostale veljavne predpise in direktive v RS oziroma EU, ki se na predmet javnega naročila nanašajo. |   |
| Rok dobave: največ devetdeset (90) koledarskih dni od dneva sklenitve pogodbe. |   |
| Način dobave: lokacija naročnika Cesta dveh cesarjev b.š., 1000 Ljubljana, Avtosejem Ljubljana. |   |
| Izobraževanje: izbrani ponudnik bo moral zagotoviti teoretično in praktično izobraževanje strojnikov kupca (enodnevno šolanje na lokaciji kupca) za varno uporabo stroja. |   |
|  Ob dobavi naročniku predložiti navodila za uporabo stroja v slovenskem jeziku. |   |
| Ob dobavi naročniku predložiti izjavo o skladnosti ponujenega stroja. |   |
| Rok plačila trideset (30) koledarskih dni od dneva izstavitve računa. |   |
| Zagotavljanje rezervnih delov in vzdrževanje: izbrani ponudnik mora zagotavljati servisne storitve ter nadomestne dele in potrošni material za dobavljen stroj še najmanj deset (10) let po prevzemu stroja. |   |
| Garancija: najmanj 12 mesecev od dneva prevzema stroja. |   |
|  |  |
|  |  |
| **TEHNIČNA SPECIFIKACIJA za stroj za izdelavo debelo slojne plastike** |
|  |  |
| ZNAMKA STROJA: |   |
| PONUJENI TIP in MODEL STROJA (popolna oznaka): |   |
| Naročnik naroča dobavo stroja naslednjih specifikacij: | Izpolni ponudnik z navedbo oziroma načinom izpolnitve posamezne zahteve (DA/NE/NAVEDENA VREDNOST) |
| Osnovni opis za nov, stroj za talne označbe za hladno plastiko, za debeloslojne talne označbe TIP-a II v razmerju 98:2 |   |
| * Tovarniško nov stroj, leto izdelave 2021
 |   |
| -          Moč motorja min 25 kW, prostornine min. 1.500 cm3 |   |
| -          motor na dizelsko gorivo, vodno hlajen |   |
| -          stopna motorja min. EU Stage IIIA. ali TIER 4 |   |
| -          stroj mora imeti ES izjavo o skladnosti |   |
| -          lahek dostop do motorja zaradi servisiranja s treh strani |   |
| -          stroj ne sme biti širši od 1.400 mm |   |
| -          dolžina stroja maks. 4.000 mm |   |
| -          batni kompresor zmogljivosti min. 1.000 l./min. pri min. 6 bar. |   |
| -          brezstopenjski hidrostatični pogon stroja |   |
| -          delovna hitrost 0 km/h do minimalno 15 km/h in maksimalno 19,5 km/h |   |
| -          ločilno stikalo akumulatorja, |   |
| -          rotacijska luč na stroju |   |
| -          ročni in nožni sprožilec/stikalo brizgalk |   |
| -          mehanski volan, ki ga je možno hitro sneti pri menjavi različnih enot za označbe |   |
| -          mehanski vizir za označbe |   |
| -          sedež za strojnika |   |
| -          zvočni alarm ob vzvratni vožnji |   |
| -          senzor varovanje neželenega premikanja stroja |   |
| -          hidravlična zavora za ustavljanje stroja na gumb, deluje kot ročna zavora |   |
| -          hidravlični pogonski motorji na zadnji osi stroja |   |
| -          rezervoar za hidravlično olje volumna min. 30 l. |   |
| -          rezervoar goriva nameščen na varnem mestu, na zadnjem delu stroja, |   |
| -          volumen rezervoarja goriva min. 25 l. |   |
| -          tlačna posoda za 2K hladno plastiko volumna min. 200 l., s hidravličnim mešalcem (obe smeri) |   |
| -          rezervoar za trdilo min. 20 l. |   |
| -          rezervoar za razredčilo min. 20 l. |   |
|  Osnovna enota za označbe za montažo odprtih vlečnih posod za 2K hladno plastiko- debelo-slojno v razmerju 98:2 |   |
| -          Izvedba za strukturne označbe – jež za aglomerat |   |
| o    priključek za polaganje strukturne linije 10 cm, |   |
| o    priključek za polaganje strukturne linije 12 cm in |   |
| o    priključek za polaganje strukturne linije 15 cm. |   |
| -          Elektronika za upravljanje vlečnih posod in brizgalk za reflektirajoče perle. |   |
|   |   |
|   |   |
| DODATNE ZAHTEVE: |   |
|   |   |
|          Ponujen stroj mora izpolnjevati tehnične in ostale veljavne predpise in direktive v RS oziroma EU, ki se na predmet javnega naročila nanašajo. |   |
|          Rok dobave: največ devetdeset (90) koledarskih dni od dneva sklenitve pogodbe. |   |
|          Način dobave: lokacija naročnika Cesta dveh cesarjev b.š., 1000 Ljubljana, Avtosejem Ljubljana. |   |
|          Izobraževanje: izbrani ponudnik bo moral zagotoviti teoretično in praktično izobraževanje strojnikov kupca (enodnevno šolanje na lokaciji kupca) za varno uporabo stroja. |   |
|          Ob dobavi naročniku predložiti navodila za uporabo stroja v slovenskem jeziku. |   |
| Ob dobavi naročniku predložiti izjavo o skladnosti ponujenega stroja. |   |
| Rok plačila trideset (30) koledarskih dni od dneva izstavitve računa. |   |
| Zagotavljanje rezervnih delov in vzdrževanje: izbrani ponudnik mora zagotavljati servisne storitve ter nadomestne dele in potrošni material za dobavljen stroj še najmanj deset (10) let po prevzemu stroja. |   |
| Garancija: najmanj 12 mesecev od dneva prevzema stroja. |   |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| (kraj, datum) | Žig ponudnika |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| (podpis odgovorne osebe ponudnika) |  |
|  |  |
|  |  |

Priloga: Tehnična specifikacija proizvajalca stroja in skice

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POOBLASTILO PROIZVAJALCA STROJA/STROJEV | ***Priloga***  | ***7*** |

Ponudnik mora biti pooblaščen za servis in dobavo originalnih rezervnih delov za sistem, ki ga ponuja. Za tem listom je potrebno priložiti kot dokazilo pooblastilo proizvajalca, da je ponudnik pooblaščen za servis in dobavo originalnih rezervnih delov za sistem, ki ga ponuja. V pooblastilu mora biti navedena številka predmetnega javnega naročila.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | OSNUTEK POGODBE | ***priloga***  | ***8*** |

**Številka naročnika: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Številka izvajalca: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**POGODBA O DOBAVI STROJEV**

**ZA IZDELAVO TANKO-SLOJNIH OBELEŽB IN DEBELO-SLOJNE PLASTIKE**

ki jo skleneta

**NAROČNIK:** **Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice**, **d.o.o.**,Kopitarjeva ulica 2, 1000 LJUBLJANA, ki ga zastopa direktor: **mag. Andrej Orač,**

 identifikacijska številka za DDV: SI50652613

 matična številka: 5607906

(v nadaljevanju: naročnik)

ter

**IZVAJALEC:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki ga zastopa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: izvajalec)

številka transakcijskega računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pri

identifikacijska številka za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **UVODNE DOLOČBE**
2. člen

Pogodbeni stranki sporazumno ugotavljata, da je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, Ljubljana, na podlagi pooblastila naročnika izvedel postopek oddaje javnega naročila po odprtem postopku št. LPT-40/21, v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3), ki je bilo objavljeno objavljenim na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_\_, pod št. objave JN\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ in v Uradnem listu Evropske unije, Dokument \_\_\_\_\_/S \_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_, z namenom sklenitve pogodbe za dobavo strojev za izdelavo tanko-slojnih obeležb in debelo-slojne plastike, v katerem je naročnik izvajalca izbral na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe in na podlagi pogojev, opredeljenih v razpisni dokumentaciji naročnika št. LPT-40/21, in sicer za obdobje od datuma podpisa pogodbe s strani obeh pogodbenih strank in pod pogojem iz 17. člena te pogodbe, do izpolnitve vseh obveznosti iz pogodbe.

S to pogodbo se naročnik in izvajalec dogovorita o pogojih izvajanja predmeta pogodbe.

1. **PREDMET POGODBE**
2. člen

Predmet pogodbe je dobava stroja za izdelavo tanko-slojnih obeležb in stroja za izdelavo debelo-slojne plastike (v nadaljevanju: blago), v skladu s Tehnično specifikacijo, št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_, ki je priloga te pogodbe, kot je to opredeljeno v razpisni dokumentaciji naročnika št. LPT-40/21 (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija), na podlagi ponudbe izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki je priloga te pogodbe (v nadaljevanju: ponudba izvajalca) ter v skladu z vsebino zahtev javnega naročila št. LPT-40/21.

Izvajalec zagotavlja naročniku, da bo dobavljeno blago po svoji kvaliteti, tehničnih lastnostih, uporabnosti in vsem ostalem ustrezalo vsem veljavnim predpisom in/ali standardom, po katerih je lahko predmet uporabe v Republiki Sloveniji, ter da bo opremljeno z vsemi potrebnimi navodili, atesti in drugimi listinami v skladu z veljavnimi predpisi Republike Slovenije.

1. člen

Izvajalec potrjuje in jamči, da je pridobil vse podatke, ki se nanašajo na predmet pogodbe, ki bi lahko vplivali na pogodbeno vrednost ali razčlenitev pogodbene vrednosti, ali na njegove pravice in obveznosti po tej pogodbi.

Izvajalec izjavlja, da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo pogodbenih obveznosti.

1. **POGODBENA VREDNOST**
2. člen

Pogodbena cena blaga iz 2. člena te pogodbe je določena na podlagi ponudbe izvajalca in znaša na dan sklenitve te pogodbe v vrednosti:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR**

**z besedo**: ................................................................................................. (\_\_/100 evrov)

pri čemer je pogodbena cena blaga, navedena v ponudbi fiksna ves čas veljavnosti pogodbe, razen v primeru znižanja cene.

Pogodbena cena ne vključuje davka na dodano vrednost (DDV). DDV obračuna izvajalec v skladu z vsakokratno veljavno zakonodajo.

V pogodbeni ceni, navedeni v ponudbi izvajalca, so upoštevani vsi materialni in nematerialni stroški, potrebni za kvalitetno in pravočasno izvedbo predmeta pogodbe, vključno s stroški dobave, stroški prevoza, stroški zavarovanja blaga do prevzema, stroški izdaje CE certifikata in ostale dokumentacije za dobavljeno blago, stroški šolanja naročnikovega osebja, stroški izdelave ponudbene dokumentacije, popusti, dajatve ter carinske obveznosti kot tudi stroški za vsa ostala dela in naloge, ki so v pogodbi opredeljena kot obveznosti izvajalca.

1. **NAČIN OBRAČUNAVANJA IN PLAČEVANJA**
2. člen

Izvajalec izstavi račun za dobavljeno blago v petih (5) koledarskih dneh po uspešno opravljenem prevzemu blaga, ki se bo vršil s podpisom dobavnice o prevzemu blaga s strani naročnika oz. njegovega predstavnika.

Račun mora vsebovati specifikacijo izvedene dobave blaga, izvajalec mora k računu priložiti podpisano dobavnico o prevzemu blaga s strani naročnika oz. njegovega predstavnika.

V primeru, da izstavljeni račun ni pravilen, ga naročnik zavrne z obrazložitvijo, izvajalec pa je dolžan izstaviti nov, popravljen račun v roku treh (3) koledarskih dni od zavrnitve, v katerem bo izkazana pravilna vrednost dobave blaga.

Naročnik se obvezuje, da bo izstavljeni račun poravnal izvajalcu v roku tridesetih (30) koledarskih dni, šteto od dneva izstavitve pravilnega računa za opravljene pogodbene obveznosti, na transakcijski račun izvajalca oz. podizvajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu.

V primeru zamude s plačilom je izvajalec upravičen zaračunati naročniku zakonite zamudne obresti.

1. **PODIZVAJALCI**
2. člen

***/ se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem /***

Izvajalec v okviru te pogodbe nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| Podizvajalec zahteva neposredno plačilo  | DA / NE |
| Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca  |  |
| Matična številka podizvajalca |  |
| Davčna številka podizvajalca |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  |
| Del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  |
| Količina/Delež (%) v podizvajanju |  |
| Vrednost dobav  |  |

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije. Če izvajalec ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji ter izpolniti vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ne glede na število podizvajalcev.

Izvajalec mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.1. razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje dobav in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila/**

Kadar izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago, ki je neposredno povezano s predmetom pogodbe. Če izvajalec naročniku na njegov poziv ne posreduje teh izjav, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo/**

Kadar izvajalec izvaja javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora v skladu s 94. členom ZJN-3:

* pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
* predložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca,
* ob računu priložiti račun podizvajalca za opravljene pogodbene obveznosti, potrjen s strani izvajalca, na podlagi katerega naročnik izvede nakazilo za opravljene pogodbene obveznosti neposredno na račun podizvajalca.

V primeru, če nobeden od dokumentov iz prejšnjega odstavka za prijavljenega podizvajalca ni predložen, naročnik do dostavitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega računa in s tem ne pride v zamudo pri plačilu.

S plačilom posameznega zneska podizvajalcu obveznost naročnika za plačilo izvajalcu ugasne do višine tako plačanega zneska podizvajalcu.

Roki plačil izvajalcu in njegovim podizvajalcem so enaki.

**ALI**

6a. člen

***/ se upošteva v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalcem /***

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi te pogodbe nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta pogodbe.

Izvajalec mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih dobav blaga, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.1. razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje dobave blaga in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ne glede na število podizvajalcev.

1. **ROK DOBAVE**
2. člen

Rok dobave blaga je največ devetdeset (90) dni od dneva sklenitve pogodbe. Ob dobavi mora izvajalec organizirati teoretično in praktično izobraževanje oz. usposabljanje (v nadaljevanju tudi: šolanje) strojnikov naročnika (naročnikovo osebje), v skladu z 11. členom te pogodbe. Dobava blaga se bo štela za pravilno izvršeno, ko bo zaključeno šolanje naročnikovega osebja in bo podpisana dobavnica o prevzemu blaga s strani naročnika oz. njegovega predstavnika skupaj s pripadajočo zahtevano dokumentacijo.

Dobava in prevzem blaga se bo vršila na lokaciji naročnika, Cesta dveh cesarjev b.š., 1000 Ljubljana, Avtosejem Ljubljana, v skladu s pariteto DDP Ljubljana (Incoterms 2020).

Prevoz blaga organizira izvajalec na svoj račun.

1. člen

Nevarnost uničenja ali poškodovanja blaga preide od izvajalca na naročnika z izročitvijo blaga naročniku - prevzem. Pregled blaga se opravi v navzočnosti predstavnikov obeh pogodbenih strank.

1. **VIŠJA SILA**
2. člen

Izvajalec ni odgovoren za delno ali celotno neizpolnjevanje obveznosti, če je to posledica višje sile.

Kot višja sila se razumejo vse okoliščine izjemnega značaja, ki so se pojavile po sklenitvi pogodbe in jih sodna praksa priznava za višjo silo. Če so dobave blaga delno ali v celoti motene oziroma preprečene, je izvajalec o tem dolžan nemudoma obvestiti naročnika. Prav tako ga je dolžan sproti obveščati o prenehanju takih okoliščin. Pogodbeni roki se podaljšajo za čas trajanja višje sile. Na zahtevo naročnika je izvajalec dolžan dokazati obstoj višje sile.

Pomanjkanje delovne sile ali materiala pri izvajalcu ali pri njegovih podizvajalcih se ne šteje za višjo silo, razen, če ni posledica le-te.

1. **DOKUMENTACIJA IN ŠOLANJE**
2. člen

Izvajalec je dolžan ob prevzemu blaga predati naročniku vso potrebno dokumentacijo, in sicer dobavnico ter

* izjavo o skladnosti strojev,
* navodila za uporabo in vzdrževanje ter navodila za varno delo,
* garancijski list z garancijskimi pogoji.

|  |
| --- |
|  |

1. člen

Ob izročitvi blaga bo izvajalec pred podpisom dobavnice o prevzemu blaga s strani naročnika oz. njegovega predstavnika skupaj s pripadajočo zahtevano dokumentacijo izvedel teoretično in praktično usposabljanje naročnikovega osebja, za varno uporabo blaga, v skladu z navodili proizvajalca blaga za uporabo, vzdrževanje, preizkušanje in servisiranje blaga.

1. **KAKOVOST IN GARANCIJA**
2. člen

Kakovost dobavljenega blaga mora biti v skladu s tehnično specifikacijo naročnika, veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet pogodbe in tehnično dokumentacijo, ki jo bo izvajalec predložil ob predaji oz. prevzemu blaga.

V primeru neskladnosti dobavljenega blaga s tehnično specifikacijo naročnika in/ali veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet pogodbe in/ali tehnično dokumentacijo, ki jo bo izvajalec predložil ob predaji oz. prevzemu blaga, lahko naročnik odstopi od pogodbe in unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

1. člen

Garancijski rok za dobavljeno blago je najmanj dvanajst (12) mesecev od dneva podpisa dobavnice o prevzemu blaga s strani naročnika oz. njegovega predstavnika.

V kolikor naročnik ne uporablja blaga po navodilih izvajalca oziroma garancijskega lista, izgubi pravico garancije za kvaliteto blaga, katerega dobava je predmet te pogodbe.

Izvajalec se obvezuje v garancijski dobi iz prvega odstavka tega člena, na svoje stroške odpraviti vse napake in okvare na blagu, v roku dvainsedemdeset (72) ur od trenutka, ko naročnik obvesti izvajalca o ugotovljeni napaki ali okvari in ga pozove k odpravi napak ali okvar. Če izvajalec v garancijski dobi v navedenem roku ne odpravi napake ali okvare blaga, lahko naročnik zahteva, da mu izvajalec namesto okvarjenega blaga izroči drugo blago z enakimi tehničnimi lastnostmi, ki brezhibno deluje. Če izvajalec v navedenem roku napake ali okvare blaga ne odpravi ali naročniku ne izroči drugega blaga z enakimi tehničnimi lastnostmi, ki brezhibno deluje, lahko naročnik izvajalcu obračuna odškodnino v višini 300,00 EUR (tristo evrov) za vsak dan, ko blaga ne bo možno uporabljati, šteto od preteka dvainsedemdeset (72) ur od trenutka, ko naročnik obvesti izvajalca o ugotovljeni napaki ali okvari in ga pozove k njeni odpravi.

Izvajalec zagotavlja naročniku izvedbo servisnih storitev izven garancijske dobe na lokaciji naročnika in dobavo rezervnih delov za obdobje desetih (10) let od datuma prevzema blaga.

1. **JAMČEVANJE ZA NAPAKE**
2. člen

Izvajalec jamči stoosemdeset (180) koledarskih dni za skrite napake blaga, šteto od datuma podpisa dobavnice o prevzemu blaga s strani naročnika oz. njegovega predstavnika (jamčevalni rok).

Če se v jamčevalnem roku pokaže napaka, ki je ob podpisu dobavnice o prevzemu blaga ni bilo mogoče odkriti (skrita napaka), lahko naročnik od izvajalca zahteva, da to napako v primernem roku, najpozneje pa v enem (1) mesecu od obvestila naročnika, na svoje stroške odpravi, s pogojem, da je naročnik o napaki izvajalca pisno čim prej obvestil.

Če izvajalec ne odpravi napake v roku, ki mu ga je določil naročnik, bo naročnik sam zagotovil odpravo napake na račun izvajalca in mu bo izstavil račun po dejanskih stroških, ki jih je imel naročnik, da je zagotovil odpravo napake, sam ali s pomočjo tretje osebe, ki se ga izvajalec obvezuje plačati v roku tridesetih (30) koledarskih dni od izstavitve računa. V primeru zamude s plačilom ima naročnik pravico zaračunati izvajalcu zakonite zamudne obresti.

1. **OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK**
2. člen

V okviru izpolnjevanja svojih obveznosti po tej pogodbi se izvajalec zavezuje, da bo:

* pogodbene obveznosti izvedel skladno z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije;
* izvedel prevzete pogodbene obveznosti strokovno pravilno, vestno in kvalitetno, v skladu z vsemi veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in uzancami, ob tesnem sodelovanju z naročnikom in s skrbnostjo dobrega strokovnjaka;
* obveščal naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev pogodbenih obveznosti;
* pred morebitno oddajo dobave blaga tretji osebi pridobil predhodno pisno soglasje naročnika;
* zagotavljal vse potrebno, da bo lahko izpolnjeval vse svoje obveznosti po tej pogodbi;
* na zahtevo naročnika dokazal kvaliteto blaga;
* sproti odpravljal vse pomanjkljivosti, na katere bo opozoril naročnik;
* naročnika obvestil o dobavi vsaj sedem (7) dni pred predvideno dobavo blaga;
* ob dobavi blaga naročniku predložil tehnično dokumentacijo o kvaliteti blaga;
* odgovarjal za kakovost dobavljenega blaga v rokih, navedenih v pogodbi;
* na natančno specificiranem izstavljenem računu navedel tudi številko pisnega nabavnega naročila naročnika.

Izvajalec odgovarja za neposredno škodo, ki nastane naročniku in tretjim osebam in izvira iz njegovega dela in njegovih obveznosti po tej pogodbi.

1. člen

V okviru izpolnjevanja svojih obveznosti po tej pogodbi je dolžan naročnik:

* z izvajalcem sodelovati, mu nuditi potrebno pomoč in dajati ustrezna navodila;
* omogočiti izvedbo prevzema blaga in podpisati dobavnico o prevzemu blaga;
* prevzeti tehnično dokumentacijo,
* na usposabljanje za uporabo (šolanje) napotiti primerno število svojega osebja - strojnikov.

Pogodbeni stranki se obvezujeta ravnati kot dobra gospodarstvenika in storiti vse, kar je potrebno za izvršitev pogodbe.

1. **FINANČNO ZAVAROVANJE**
2. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo ob sklenitvi pogodbe, naročniku predložil podpisano in žigosano bianko menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti (v nadaljevanju: finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti), v višini 10% (z besedo: deset odstotkov) pogodbene vrednosti brez DDV, z dobo veljavnosti še najmanj trideset (30) dni po preteku roka za izpolnitev pogodbenih obveznosti, v nasprotnem primeru se šteje, da ta pogodba ni bila nikoli sklenjena. V tem primeru bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 112. člena ZJN-3.

V kolikor izvajalec ne bo izpolnjeval svojih pogodbenih obveznosti, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti in odstopil od pogodbe, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

Naročnik bo pred unovčenjem finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, izvajalca pisno pozval k izpolnitvi pogodbenih obveznosti in mu določil rok za izpolnitev obveznosti.

1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo takoj po podpisu dobavnice o prevzemu blaga s strani naročnika oz. njegovega predstavnika skupaj s pripadajočo zahtevano dokumentacijo, predložil naročniku podpisano in žigosano bianko menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje odprave napak v garancijskem roku (v nadaljevanju: finančno zavarovanje za zavarovanje odprave napak v garancijskem roku) v višini 5% (z besedo: pet odstotkov) pogodbene vrednosti brez DDV.

V kolikor izvajalec v roku iz prejšnjega odstavka tega člena ne bo predložil finančnega zavarovanja za zavarovanje odprave napak v garancijskem roku, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti.

|  |
| --- |
| Finančno zavarovanje za zavarovanje odprave napak v garancijskem roku velja za blago in za kakovost izvedenih pogodbenih obveznosti in mora veljati še 30 (trideset) dni po poteku garancijskega roka. |

Finančno zavarovanje za zavarovanje odprave napak v garancijskem roku lahko naročnik unovči, če izvajalec ne izpolni svojih garancijskih obveznosti.

Unovčenje finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku izvajalca ne odvezuje:

* od obveznosti odprave napak v preostalem garancijskem roku,
* njegove obveznosti za povrnitev škode naročniku v znesku razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi napak utrpel in zneskom unovčenega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Če izvajalec ne izroči naročniku finančnega zavarovanja za zavarovanje odprave napak v garancijskem roku v skladu z določili tega člena, je naročnik upravičen do unovčenja finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti.

1. člen

Unovčitev kateregakoli finančnega zavarovanja ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja obveznosti izvajalca iz te pogodbe utrpel in zneskom iz unovčenega finančnega zavarovanja.

1. **POGODBENA KAZEN**
2. člen

V kolikor izvajalec po svoji krivdi ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti v roku, opredeljenem v 7. členu te pogodbe in neizpolnitev ni posledica višje sile, kot je zapisano v 9. členu te pogodbe, je naročnik upravičen obračunati pogodbeno kazen v višini 300,00 EUR za vsak dan zamude, pri čemer sme pogodbena kazen znašati največ 10% (deset odstotkov) celotne pogodbene vrednosti brez DDV.

V kolikor pogodbena kazen preseže deset odstotkov (10 %) celotne pogodbene vrednosti brez DDV lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti in/ali odstopi od pogodbe.

1. člen

Naročnik si pridrži pravico uveljaviti pogodbeno kazen pri plačilu računa, čeprav ob zamudi izvajalca na to ni posebej opozoril, niti pisno obvestil.

Če zaradi zamude izvedbe pogodbenih obveznosti nastaja pri naročniku dodatna škoda, je naročnik upravičen do povrnitve nastale škode s strani izvajalca.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode pri naročniku. Za povračilo tako nastale škode bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti in škodo uveljavljal tudi po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

1. **PREDSTAVNIKA POGODBENIH STRANK**
2. člen

Predstavnik naročnika, ki bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem te pogodbe, je g. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pošta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Predstavnik izvajalca, ki bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem te pogodbe, je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel.: ………………, e-pošta: ………………….

Predstavnik naročnika zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na dobavo blaga po tej pogodbi. Predstavnik naročnika sodeluje s predstavnikom izvajalca ves čas veljavnosti pogodbe in mu nudi vse potrebne podatke, ki jih je na podlagi obveznosti po tej pogodbi dolžan dajati.

Predstavnik naročnika potrdi dobavo blaga in posreduje vse zahteve naročnika izvajalcu v času veljavnosti pogodbe.

Predstavnik izvajalca zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na dobavo blaga po tej pogodbi. Predstavnik izvajalca je dolžan neposredno sodelovati s predstavnikom naročnika ves čas veljavnosti pogodbe.

Pogodbeni stranki sta se dolžni medsebojno obvestiti o zamenjavi svojih predstavnikov, in sicer pisno, z navedbo datuma primopredaje poslov. Pisno obvestilo o tem mora prejeti naročnik oziroma izvajalec najkasneje v treh (3) koledarskih dneh pred navedenim dnevom primopredaje poslov.

1. **ODSTOP OD POGODBE**
2. člen

Naročnik lahko odstopi od pogodbe z obvestilom, poslanim izvajalcu s priporočeno pošiljko po pošti, brez obveznosti do izvajalca, če izvajalec:

* ne začne z izvedbo pogodbeno dogovorjenih dobav v pogodbenem roku, niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik,
* ne dosega pogodbeno dogovorjene kvalitete blaga in te ne vzpostavi niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik,
* ne izpolnjuje ali nepravilno izpolnjuje svoje obveznosti tudi po naknadno določenem roku s strani naročnika,
* neredno poravnava obveznosti do svojih zaposlenih,
* poviša cene v času veljavnosti pogodbe,
* preda izvedbo pogodbenih obveznosti tretji osebi brez predhodnega pisnega soglasja naročnika,
* prekine z izvedbo pogodbenih obveznosti brez predhodnega pisnega soglasja naročnika.

V primerih iz prejšnjega odstavka tega člena, če pogodba ne določa drugače, lahko naročnik takoj unovči ustrezno finančno zavarovanje.

1. člen

Izvajalec se v primeru odstopa od pogodbe s strani naročnika, zaradi razlogov iz prejšnjega člena pogodbe, izrecno strinja, da bo blago pustil pri naročniku v brezplačni uporabi toliko časa, dokler ga naročnik ne bo nadomestil z novim.

1. člen

Med veljavnostjo pogodbe lahko naročnik, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe tudi v primerih iz 96. člena ZJN-3.

1. člen

Izvajalec ima pravico do odstopa od te pogodbe v primeru kršenja določil pogodbe s strani naročnika. V tem primeru pogodba preneha veljati, ko naročnik prejme pisno obvestilo o odstopu od pogodbe z navedbo razloga za odstop s priporočeno pošiljko po pošti.

1. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

* če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
* če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
* plačilom za delo,
* delovnim časom,
* počitki,
* opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno,

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku trideset (30) koledarskih dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku trideset (30) koledarskih dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti (30.) dan od seznanitve s kršitvijo.

1. **SESTAVNI DELI POGODBE**
2. člen

Pri tolmačenju te pogodbe in reševanju morebitnih sporov se, poleg pogodbe ter zakona, ki ureja obligacijska razmerja, upošteva še:

* razpisna dokumentacija, št. LPT-40/21,
* ponudba izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* ostala relevantna dokumentacija.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da je dokumentacija iz prejšnjega odstavka tega člena sestavni del pogodbe.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja pogodbenih strank ni jasno izražena, za razlago volje obeh strank pogodbe najprej veljajo določila te pogodbe, nato razpisna dokumentacija, na podlagi katere je bila sklenjena ta pogodba, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

1. člen

Vsa strokovna/tehnična dokumentacija in priloge te pogodbe, ki jo izvajalec na podlagi te pogodbe izroči naročniku, postane last naročnika.

1. **PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**
2. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjena ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti pogodbe ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku ali organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije Republike Slovenije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti pogodbe, v skladu s šestim odstavkom 91. člena ZJN-3, v roku osmih (8) dni od prejema poziva (velja tudi za podizvajalce, s katerimi izvajalec izvaja predmet te pogodbe), naročniku posredoval podatke o:

* svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.
1. **ODSTOP OZIROMA CESIJA DENARNIH TERJATEV**
2. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da po tej pogodbi velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetne pogodbe, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

1. **REŠEVANJE SPOROV**
2. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bosta stranki skušali rešiti sporazumno.

Če spora ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbena stranka sproži postopek za rešitev spora pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

1. **OSTALE DOLOČBE**
2. člen

Ta pogodba v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od pogodbenih strank, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

1. člen

Morebitne spremembe ali dopolnitve pogodbe so veljavne le, če jih pogodbeni stranki skleneta v obliki pisnega aneksa k tej pogodbi, ki ga podpišeta obe stranki pogodbe.

Če katerokoli od določil pogodbe je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila pogodbe. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči stranki pogodbe z neveljavnim določilom.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da se katerikoli rok iz te pogodbe, če se le-ta izteče na soboto, nedeljo, praznik ali drug dela prosti dan po zakonu, prenese na prvi naslednji delovni dan.

Izvajalec s podpisom te pogodbe jamči, da mu je poznan predmet pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali izvedbo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami in s tehnično dokumentacijo, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo pogodbenih obveznosti.

1. člen

Vsebina te pogodbe kot tudi dokumentacija, ki je njen sestavni del oziroma se nanaša na to pogodbo in njeno izvajanje se šteje za poslovno skrivnost, razen podatkov oz. informacij, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne.

1. člen

Za urejanje razmerij, ki niso urejena s to pogodbo, se uporabljajo določila zakona, ki ureja obligacijska razmerja.

1. člen

Priloge so neločljivi sestavni del te pogodbe.

1. člen

Pogodba je sklenjena in začne veljati z dnem podpisa s strani obeh pogodbenih strank, pod pogojem, da izvajalec naročniku predloži finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti v roku, višini in z veljavnostjo iz 17. člena te pogodbe ter velja do izpolnitve vseh obveznosti po tej pogodbi.

Glede garancijskih določil velja ta pogodba do poteka vseh garancijskih rokov.

1. člen

Pogodba je sestavljena in podpisana v petih (5) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik tri (3) in izvajalec dva (2) izvod.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ljubljana, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NAROČNIK:

 IZVAJALEC:

Javno podjetje

Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o.

Direktor:

mag. Andrej Orač

Priloga:

* Ponudba izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* Tehnična specifikacija št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA DOBRE IZVEDBE POGODBENIH OBVEZNOSTI  | ***priloga***  | ***9*** |

Izvajalec:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**MENIČNA IZJAVA**

***za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti***

V skladu s pogodbo za javno naročilo št. LPT-40/21, sklenjeno dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, med naročnikom: **Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o.**, Kopitarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana (upravičenec) in izvajalcem (naziv in naslov): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, je izvajalec dolžan izvesti dobavo **strojev za izdelavo tanko-slojnih obeležb in debelo-slojne plastike** v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV. Kot garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mi kot izvajalec izdajamo eno bianko menico s pooblastilom za njeno izpolnitev in unovčenje, na kateri so podpisane pooblaščene osebe za zastopanje:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

(Ime in priimek) (Funkcija pooblaščene osebe) (Podpis)

Pooblaščamo Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o., Kopitarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana, da v primeru, če mi kot izvajalec ne bomo izpolnili pogodbenih obveznosti v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citirani pogodbi, da:

* izpolni bianko menico v višini do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR,
* da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni,
* da po potrebi zapiše na menici tudi katerokoli menično klavzulo, ki sicer ni bistvena menična sestavina.

V primeru spremembe upnika predmetnih terjatev, veljajo določbe tega pooblastila tudi v korist novih upnikov. Pooblaščamo Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o., da menico po potrebi domicilira pri katerikoli banki, pri kateri imamo odprt račun.

S to menično izjavo pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (navedba banke), da v breme našega transakcijskega računa št. SI56 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ unovči predloženo menico najkasneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Pooblaščamo tudi katerokoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da upravičenec opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezujemo se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

Priloga: 1 bianko menica

Kraj, datum Žig Izdajatelj menice:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Podpis odgovorne osebe:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Priloga: 1 bianko menica*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ODPRAVE NAPAK V ČASU GARANCIJSKE DOBE  | ***priloga***  | ***10*** |

Izvajalec:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

MENIČNA IZJAVA

**za zavarovanje odprave napak v garancijskem roku**

V skladu s pogodbo št. **LPT-40/21 - Dobava strojev za izdelavo tanko-slojnih obeležb in debelo-slojne plastike** sklenjeno med naročnikom **Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o.**, Kopitarjeva ulica 2 (upravičencem) in izvajalcem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (izdajatelj menice), je izvajalec dobavil s**troja za izdelavo tanko-slojnih obeležb in debelo-slojne plastike** v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

Kot garancijo za odpravo napak v garancijskem roku mi kot zavezanec izdajamo eno bianko menico v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR s pooblastilom za njeno izpolnitev in unovčenje, na kateri so podpisane pooblaščene osebe za zastopanje:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ime in priimek) (Funkcija pooblaščene osebe) (Podpis)

Pooblaščamo Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o. da:

* izpolni bianko menico v višini do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR,
* da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni,
* da po potrebi zapiše na menici tudi katerokoli menično klavzulo, ki sicer ni bistvena menična sestavina,

če v garancijskem roku ne bomo izpolnili garancijskih obveznosti, ki izhajajo iz sklenjene pogodbe. V primeru spremembe upnika predmetnih terjatev, veljajo določbe tega pooblastila tudi v korist novih upnikov. Pooblaščamo Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o., da menico po potrebi domicilira pri katerikoli banki, pri kateri imamo odprt račun.

Nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (navedba banke), da v breme našega transakcijskega računa št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ unovči predloženo menico najkasneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pooblaščamo tudi katerokoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico. S podpisom tega pooblastila soglašamo, da upravičenec, opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezujemo se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

Priloga: 1 bianko menica

Kraj, datum Žig Izdajatelj menice:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Podpis odgovorne osebe:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Priloga: 1 bianko menica*

1. Ponudnik, partner v primeru skupne ponudbe, nominirani podizvajalci. [↑](#footnote-ref-1)