**Naročnik:**

**Občina Horjul**

Občinski trg 1

1354 Horjul

**Po pooblastilu javno naročilo vodi:**

**JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.**

Verovškova ulica 70

1000 Ljubljana

Številka: **JHL-8/22**

Zadeva:JHL-216-030/2022

|  |
| --- |
| **DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA NA SPLOŠNEM PODROČJU Z UPORABO POSTOPKA NAROČILA MALE VREDNOSTI** |

**Izgradnja kanalizacije in komunalne infrastrukture v naselju Žažar v Občini Horjul**

Ljubljana, marec 2022

# POVABILO K ODDAJI PONUDBE

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastila naročnika Občina Horjul

**vabi**

vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila za:

**»Izgradnja kanalizacije in komunalne infrastrukture v naselju Žažar v Občini Horjul«**

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju tudi: razpisna dokumentacija) natančno določa predmet javnega naročila ter pogoje in merila za izbiro najugodnejšega ponudnika, s katerim bo naročnik sklenil pogodbo.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi morebitne spremembe, dopolnitve in pojasnila razpisne dokumentacije ter odgovori na vprašanja gospodarskih subjektov.

S spoštovanjem!

Direktorica

l.r. Zdenka GROZDE, univ. dipl. prav.

1. **SPLOŠNA DOLOČILA** 
   1. **Predmet javnega naročila**

Predmet javnega naročila je izgradnja kanalizacije in komunalne infrastrukture v naselju Žažar v Občini Horjul.

Predmet javnega naročila je okoljsko manj obremenjujoča gradnja, zato so pri oddaji javnega naročila vključeni okoljski vidiki, in sicer na način, kot to določa Uredba o zelenem javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 51/17 s spremembami).

Podroben opis predmeta javnega naročila je razviden v nadaljevanju te razpisne dokumentacije ter v ponudbenem predračunu (popisu del) naročnika, ki je kot priloga sestavni del razpisne dokumentacije. Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in določanju ponudbene cene upoštevati vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila.

* 1. **Podatki o naročniku**

Naročnik javnega naročila je Občina Horjul, Občinski trg 1, 1354 Horjul, ki je na podlagi pooblastila, prenesla izvedbo postopka oddaje predmetnega javnega naročila na JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana.

* 1. **Pravna podlaga in opredelitev postopka**

Javno naročilo se izvaja skladno s določbami:

* Zakona o javnem naročanju ZJN-3 (Ur. l. RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljevanju: ZJN-3,
* Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZPVPJN),
* Uredbe o zelenem javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 51/17 s spremembami),
* Gradbeni zakon (Ur. l. RS, št. [61/17](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2017-01-2914), [72/17 – popr.](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2017-21-3507), [65/20](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2020-01-0978) in 199/21 – GZ-1) in
* ostalih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih ter veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet javnega naročila.

Naročnik izvaja javno naročilo po postopku naročila male vrednosti v skladu s 47. členom ZJN-3. Naročnik bo o vseh odločitvah v skladu s 90. členom ZJN-3 obvestil ponudnike na način, da bo odločitev o (ne)oddaji javnega naročila objavil na portalu javnih naročil.

V skladu z drugim odstavkom 47. člena ZJN-3 so v postopek oddaje javnega naročila vključena pogajanja.

Naročnik bo po pregledu pravočasno prejetih ponudb, **ponudnika, ki bo izpolnjeval vse zahteve in pogoje iz razpisne dokumentacije, razen v delu, ki se nanaša na ponudbeno ceno oz. na zagotovljena sredstva naročnika) preko informacijskega sistema e-JN, povabil k pogajanjem in k oddaji končne ponudbe**. Prva ponudba bo izhodiščna ponudba za pogajanja. Namen pogajanj je nižanje ponudbene cene za izvedbo predmetnega javnega naročila, zato bo predmet pogajanj le ponudbena cena, ne pa tudi drugi vidiki izvedbe naročila. Na pogajanjih ponudnik svojo ponudbeno ceno, predloženo postopku naročila male vrednosti, lahko zgolj zniža. Če se ponudnik ne bo odzval vabilu na pogajanja in se ne bo udeležil pogajanj, bo naročnik štel, da je ponudbena cena, kot je razvidna iz prve ponudbe, tudi ponudnikova končna ponudbena cena.

Ponudnik bo lahko ponudil popust na ponudbeno ceno, ki jo je ponudil v predmetnem postopku oddaje javnega naročila v okviru prve ponudbe. Po izvedbi pogajanj ponudnik ne sme več spreminjati svoje ponudbene cene.

Postopek pogajanj oz. pravila, po katerih bodo pogajanja potekala, število krogov pogajanj, rok za oddajo ponudbe ter vse ostale potrebne informacije za pripravo (končne) ponudbe in izvedbo pogajanj, bo naročnik opredelil v povabilu na pogajanja.

* 1. **Jezik in denarna enota**

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudniki predložijo ponudbo v slovenskem jeziku. V kolikor ponudnik v ponudbi priloži dokument ponudbe ali del ponudbe v tujem jeziku, si naročnik pridržuje pravico, da v fazi pregledovanja in ocenjevanja ponudb od ponudnika zahteva, da na lastne stroške (tj. stroške ponudnika) predloži uradne prevode sodnega tolmača za slovenski jezik, dokumentov/dokazil, ki so predloženi v tujem jeziku.

Finančni podatki morajo biti podani v evrih, na do dve (2) decimalni mesti natančno.

* 1. **Dodatna pojasnila ponudnikom**

Dodatna pojasnila ali vprašanja o razpisni dokumentaciji lahko zainteresirani ponudniki zahtevajo samo preko Portala javnih naročil, vendar do **najkasneje do 6. 4. 2022 do 10.00 ure**. Odgovori oziroma pojasnila bodo objavljeni na Portalu javnih naročil, najkasneje do vključno 8. 4. 2022, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno. Na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila ali vprašanja naročnik ni dolžan odgovoriti.

* 1. **Variantna ponudba in ponudba z opcijo**

Naročnik ne dopušča predložitve variantne ponudbe ali ponudbe z opcijo. Naročnik bo takšno ponudbo zavrnil kot nedopustno.

* 1. **Pregled in ocenjevanje ponudb**

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo. Naročnik bo opravil pregled in ocenjevanje ponudb ter javno naročilo oddal na način, kot je opredeljeno v določilih 89. člena ZJN-3.

* 1. **Pravno varstvo**

Ponudnikom je zagotovljeno pravno varstvo skladno z določbami ZPVPJN.

Na podlagi ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

V kolikor se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisne dokumentacijo, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 2.000,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest številk je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se portala eRevizija. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

* 1. **Zaupnost podatkov**

Naročnik zagotavlja javnost in zaupnost podatkov skladno s 35. členom ZJN-3 ob upoštevanju določb zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe.

Podatki, ki jih bo ponudnik v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, varstvo osebnih podatkov ali tajne podatke, upravičeno označil kot zaupne ali poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene predmetnega javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali kasneje.

Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Naročnik bo omogočil vpogled v skladu s 35. člena ZJN-3. Ponudnik mora zahtevo za vpogled pravočasno posredovati naročniku pisno na naslov: JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.,  Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana ali po elektronski pošti na naslov: sjn@jhl.si ali na elektronski naslov kontaktne osebe, ki je navedena v Obvestilu o naročilu (Oddelek I: Javni naročnik), ki je objavljeno na Portalu javnih naročil.

* 1. **Jamstvo za napake**

Izbrani ponudnik, s katerim bo naročnik sklenil pogodbo, bo moral jamčiti za odpravo vseh vrst napak na predmetu javnega naročila, skladno z določili Obligacijskega zakonika.

1. **PONUDBENI POGOJI IN OSTALE ZAHTEVE**
   1. **Celovitost ponudbe**

Ponudnik mora oddati ponudbo za celoten predmet javnega naročila, pri čemer mora ponudba ustrezati tehničnim in ostalim zahtevam, navedenim v predmetni razpisni dokumentaciji naročnika.

V primeru, da predmet ponudbe ne bo v skladu z vsemi zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije št. JHL-8/22, bo naročnik tako ponudbo izključil iz sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.

* 1. **Samostojna ponudba**

Ponudnik lahko odda samostojno ponudbo. Ponudnik mora v ponudbi predložiti priloge v skladu s to razpisno dokumentacijo.

* 1. **Skupna ponudba**

Ponudbo lahko predloži skupina gospodarskih subjektov (ponudnikov), ki morajo predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila (Obrazec 1 k Prilogi 1), ki mora opredeliti:

* navedba, kateri izmed partnerjev iz skupine ponudnikov je pooblaščen za komuniciranje z naročnikom do sklenitve pogodbe,
* navedba vodilnega partnerja in pooblastilo vodilnemu partnerju,
* naloge in odgovornosti posameznih partnerjev iz skupine ponudnikov v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila (področje dela) z navedbo deležev del vsakega izmed partnerjev,
* podpisnike pogodbe (opredelitev ali so podpisniki vsi člani skupine ponudnikov ali je pooblaščen član iz skupine ponudnikov),
* medsebojno odgovornost posameznega partnerja iz skupine ponudnikov za izvedbo naročila,
* neomejeno solidarno odgovornost posameznega partnerja iz skupine ponudnikov do naročnika glede vseh pogodbenih obveznosti (v primeru neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti posameznega partnerja iz skupine ponudnikov),
* glavnega nosilca izvedbe pogodbenih obveznosti, katerim bo naročnik komuniciral,
* nosilce finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerega se bo izvajalo plačevanje izvedenih obveznosti,
* določila v primeru izstopa partnerja, ter pod kakšnimi pogoji lahko pride do izstopa posameznega partnerja,
* nosilca finančnih zavarovanj za zavarovanje dobre izvedbe posla,
* nosilca finančnih zavarovanj za zavarovanje odprave napak v garancijskem roku,
* obveznost članov skupine ponudnikov, da morajo o vseh spremembah pravnega akta o skupni izvedbi naročila, redno obveščati naročnika.

V primeru skupne ponudbe, pogodbo podpišejo vsi partnerji v skupni ponudbi, če v pravnem aktu ni drugače določeno. Vsak član skupine izvajalcev v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno.

V primeru skupne ponudbe mora glavni (vodilni) ponudnik za vse partnerje v skupni ponudbi k ponudbi v razdelek »SODELUJOČI«, del »IZJAVA – ostali sodelujoči« priložiti izpolnjeno in podpisano Prilogo 3/1 v .pdf formatu, ter v razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge« v .pdf formatu:

* izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 1 PODATKI O PONUDNIKU;
* izpolnjen, podpisan in žigosan Obrazec 1 k Prilogi 1 PRAVNI AKT O SKUPNI IZVEDBI NAROČILA;
* izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3/1 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA,
* izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3/3 IZJAVA FIZIČNE OSEBE,
* izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3/4 IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA;
* izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3/5 IZJAVA FIZIČNE OSEBE OZIROMA ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTA O NEPOVEZANOSTI S FUNKCIONARJEM ALI NJEGOVIM DRUŽINSKIM ČLANOM;
* ostala dokazila, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

Priloga 3/1 se izpolni za vsakega od sodelujočih subjektov v ponudbi ločeno.

* 1. **Ponudba s podizvajalci**

V kolikor namerava ponudnik izvajati predmet javnega naročil s podizvajalci, mora v ponudbi:

* predložiti izpolnjene priloge razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalce,
* navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
* navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
* predložiti Prilogo 3/2 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/DRUGEGA SUBJEKTA,
* predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3/3 IZJAVA FIZIČNE OSEBE,
* predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3/4 IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA,
* izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3/5 IZJAVA FIZIČNE OSEBE OZIROMA ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTA O NEPOVEZANOSTI S FUNKCIONARJEM ALI NJEGOVIM DRUŽINSKIM ČLANOM;
* predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 4/1 UDELEŽBA PODIZVAJALCA IN ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO,
* predložiti izpolnjen, podpisan in žigosan Obrazec 1 k Prilogi 4/1 POOBLASTILO PONUDNIKA (v primeru zahteve posameznega podizvajalca za neposredna plačila, da naročnik na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca/ponudnika neposredno plačuje podizvajalcu),
* predložiti izpolnjen, podpisan in žigosan Obrazec 2 k Prilogi 4/1 SOGLASJE PODIZVAJALCEV (v primeru zahteve posameznega podizvajalca za neposredna plačila, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika),
* predložiti sklenjen SPORAZUM O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU (med ponudnikom in posameznim podizvajalcem) (Obrazec 3 k Prilogi 4/1).

Priloge se izpolnijo za vsakega od sodelujočih podizvajalcev v ponudbi ločeno. V kolikor bo ponudnik del javnega naročila oddal v podizvajanje, mora v Prilogi 4/1 označiti, za katerega od naročnikov bo nominirani podizvajalec izvajal dela ter ustrezno izpolniti preostali del priloge.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz tč. 4.1. razpisne dokumentacije. Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije.

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu s ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, mora izbrani ponudnik naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Glavni izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V kolikor ponudnik ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3, kot to določa sedmi odstavek 94. člena ZJN-3.

*V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe z nobenim podizvajalcem, mu ni potrebno izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na podizvajalce.*

* 1. **Uporaba zmogljivosti drugih subjektov**

Ponudnik lahko za izvedbo javnega naročila uporabi zmogljivosti drugih subjektov, kot to določa 81. člen ZJN-3, pri čemer pri subjektih, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik, ne smejo obstajati razlogi za izključitev iz sodelovanja v postopku javnega naročanja iz točke 3.1 razpisne dokumentacije.

Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora v ponudbi dokazati, da bo imel na voljo sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov za ta namen. Naročnik bo v tem primeru ravnal v skladu s drugim odstavkom 81. člena ZJN-3.

O uporabi zmogljivosti drugih subjektov govorimo, ko drugi subjekt ni neposredno udeležen pri sami izvedbi naročila, temveč ponudniku le npr. posodi določeno opremo, tehnična sredstva, mehanizacijo itd.. Če bo drugi subjekt z zmogljivostmi, s katerimi razpolaga in na katere se sklicuje ponudnik, neposredno sam izvedel del predmeta javnega naročila, potem govorimo o subjektu, ki izpolnjuje definicijo **podizvajalca**, zato naj ga ponudnik nominira kot podizvajalca/e **in ne** kot subjekt/e, katerih zmogljivost uporablja ponudnik v ponudbi.

V primeru, da bo gospodarski subjekt za izvedbo javnega naročila uporabljal zmogljivost drugih subjektov (ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe ali podizvajalec/ci), mora za vsakega izmed subjektov, na katerega zmogljivosti se sklicuje, priložiti naslednje izpolnjene in podpisane priloge:

* predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3/2 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/DRUGEGA SUBJEKTA,
* predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3/3 IZJAVA FIZIČNE OSEBE,
* izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3/5 IZJAVA FIZIČNE OSEBE OZIROMA ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTA O NEPOVEZANOSTI S FUNKCIONARJEM ALI NJEGOVIM DRUŽINSKIM ČLANOM;
* predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 4/2 UDELEŽBA SUBJEKTA, KATEREGA ZMOGLJIVOST SE UPORABLJA,
* dokazilo, da bo imel ponudnik na voljo sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov za ta namen.

Priloge se izpolnijo za vsakega od sodelujočih subjektov v ponudbi ločeno. V kolikor bo ponudnik za del javnega naročila uporabil zmogljivost drugih subjektov, mora v Prilogi 4/2 označiti, za katerega od naročnikov bo ponudnik uporabil zmogljivost drugih subjektov ter ustrezno izpolniti preostali del priloge.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število subjektov, katerih zmogljivost bo ponudnik uporabljal v ponudbi oz. pri izvedbi predmeta javnega naročila.

*V kolikor ponudnik za izvedbo javnega naročila ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov, mu ni potrebno upoštevati določil oz. izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na subjekt/e, katerih zmogljivost* *uporablja ponudnik v ponudbi.*

* 1. **Ponudbena vrednost**

Vrednost razpisanih del je fiksna fco. lokacija izvedbe. Ponudnik izdela vrednostni del ponudbe na osnovi popisa del po predračunu z upoštevanjem vseh dodatnih pogojev (tehničnih in splošnih) ter podanih fiksnih stroškov, ki morajo biti vkalkulirani v ponudbeni ceni. Cene po enotah naj vsebujejo vse stroške, vključno s stroški zagotavljanja in kontrole kvalitete izvedenih del, vzpostavitve koriščenih prostorov ter pomožnih dostopov med časom gradnje v prvotno stanje, zapore cest in stroškov zagotavljanja varstva pri delu.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in ponudbenega dela upoštevati vgradnjo materialov, ki so kompatibilni z že vgrajenimi materiali v cestnem telesu sistema.

Naročnik zahteva predložitev ponudbe in izvedbo del po sistemu "fiksnih cen na enoto". Ponudnik mora v svoji ponudbi (ki jo oddaja po sistemu "fiksnih cen na enoto") upoštevati vsa dela in potrebno opremo za prevzem predmetnih del v upravljanje s strani naročnika.

Ponudbeni predračun (popis del) (Priloga 10) je kot priloga in je sestavni del razpisne dokumentacije ter je na voljo ponudnikom v elektronski obliki v xlsx. formatu (excel). Ponudnik mora v celice v stolpcu 'Cena na enoto' vnesti cene na enoto za vse postavke predračuna. Cene na enoto morajo biti izražene v EUR brez DDV.V primeru, da ponudnik v obrazec predračuna ne vnese cene na enoto, bo naročnik štel, da je vrednost navedene postavke upoštevana v skupni ponudbeni vrednosti.

Ponudnik mora ponudbeni predračun (popis del) predložiti v ponudbi v pdf. formatu in xlsx. formatu (excel). V primeru razlikovanja med ponudbenim predračunom v pdf. formatu in xlsx. formatu (excel), se kot veljaven ponudbeni predračun šteje ponudbeni predračun v pdf. formatu.

Predračunske postavke, ki so ocenjene procentualno, zmnožek količin in cen na enoto, vsoto postavk in prenos podatkov v rekapitulacijo izvrši računalniški program avtomatsko po vnosu cen na enoto v obrazec predračuna.

**Ponudnik mora v Prilogi 13 navesti TIP in proizvajalca materiala. V primeru, da ponudnik v obrazec predračuna ne vnese TIP in proizvajalca ponujenega materiala, bo naročnik štel, da je ponudba nedopustna in jo bo izločil sodelovanja v postopku javnega naročanja.**

**V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Prilogi »POVZETEK PREDRAČUNA« - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena cena«, del »Predračun«, in Prilogo 10 »PONUDBENI PREDRAČUN – POPIS DEL« - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.**

* 1. **Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora biti veljavna in zavezujoča najmanj do vključno 30. 7. 2022.

* 1. **Način obračunavanja in plačilni pogoji**

Način obračunavanja in plačilni pogoji so podrobno opredeljeni v osnutku pogodbe naročnika (Priloga 8).

* 1. **Ostale zahteve in pogoji naročnika ter osnutki pogodb**
     1. Pogodba

Pogodbo z izbranim ponudnikom po podpisal zakoniti zastopnik naročnika.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila le glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

Ponudnik bo pozvan k podpisu pogodb pisno. V kolikor ponudnik ne bo sklenil pogodb s posameznim naročnikom, bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz četrte točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Osnutek pogodbe je kot priloga (Priloga 8) sestavni del te razpisne dokumentacije. Ponudnik s podpisom Priloge 3/1 potrdi, da se strinja z vsebino osnutka pogodbe ter da bo v primeru, da bo izbran kot ekonomsko najugodnejši ponudnik, podpisal na poziv naročnika. Osnutka pogodbe ponudniku ni potrebno prilagati k ponudbi.

Ostale splošne in tehnične zahteve naročnika so podrobno opredeljene v osnutku pogodbe, ki so kot priloga sestavni del te razpisne dokumentacije.

* + 1. Evidenca poslovnih subjektov iz 35. člena ZIntPK

Gospodarski subjekt ne sme biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena ZIntPK, naročniki ne smejo sodelovati.

* + 1. Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta

V skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom (Priloga 3/4). Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe. Izjavo bodo morali podati tudi ostali gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi skupaj s ponudnikom.

Ponudnik lahko izpolnjeno in podpisano Prilogo 3/4 predloži že ob oddaji ponudbe. V kolikor ponudnik Priloge 3/4 ne bo priložil že v ponudbi, bo naročnik pozval ponudnika k predložitvi izpolnjene predmetne priloge pred sklenitvijo pogodb.

* + 1. Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom

Gospodarski subjekt mora zagotoviti, da ni povezan s funkcionarjem ali družinskim članom funkcionarja Občine Horjul na način, ki je določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK.

*V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).*

Ponudnik mora v ponudbi priložiti izpolnjeno in fizično podpisano Prilogo 3/5 »Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom« za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, partner v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik izpolnjene obrazce naloži na informacijski sistem e-JN **v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«** v .pdf formatu.

1. **TEHNIČNA SPECIFIKACIJA IN OSTALE ZAHTEVE**
   1. **Splošno**

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe v celoti upoštevati tehnično specifikacijo oz. zahteve naročnika. V kolikor predmet ponudbe ne bo izpolnjeval vseh opisov, zahtev, pogojev, navedb in kvalitet, navedenih v razpisni dokumentaciji naročnika, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnjega ocenjevanja.

**DOKAZILA:**

Ponudnik izkaže izpolnjevanje pogojev v poglavju 2. s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:

* Priloga 3/1 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA
* Priloga 3/2 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/DRUGEGA SUBJEKTA,
* ter z ostalimi dokazili, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju.
  1. **Tehnična specifikacija**

Predmet javnega naročila je izgradnja kanalizacije in komunalne infrastrukture v naselju Žažar v Občini Horjul. Podroben opis predmeta javnega naročila je, poleg določb, opisov, zahtev in prilog, navedenih v razpisni dokumentaciji, razviden v ponudbenem predračunu (popisu del), ki je kot priloga sestavni del razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora ponudbo pripraviti na osnovi izdelanega **popisa del** (obrazec predračuna – popis del), ki je kot Priloga 10 sestavni del razpisne dokumentacije.

Podrobnejše tehnične značilnosti so določene v projektni dokumentaciji, katere ogled je možen na podlagi predhodnega dogovora s kontaktno osebo.

Kontaktna oseba: Petra Dobnikar, elektronska pošta: [petra.dobnikar@horjul.si](mailto:petra.dobnikar@horjul.si); telefon: (01) 75 91 122.

* 1. **Ostali ponudbeni pogoji in zahteve**
     1. Rok izvedbe

Rok za dokončanje pogodbenih del je 365 koledarskih dni od uvedbe v delo, ki mora biti v roku 10 dni od dneva sklenitve pogodbe. V pogodbenem roku je vključen tudi rok za pridobitev cestne zapore.

Dan uvedbe izvajalca v delo se ugotovi zapisniško in evidentira v gradbenem dnevniku.

* + 1. Garancijska doba

Naročnik zahteva garancijo za vsa opravljena dela, v skladu z relevantno zakonodajo (tudi za dela podizvajalcev in za subjekt/e, katerih zmogljivost uporablja ponudnik v ponudbi), ki se na predmet javnega naročila nanaša.

Garancijski rok za izvedena dela in vgrajeni material (tudi za dela podizvajalcev) je 5 (pet) let in začne teči od dneva zapisniškega prevzema del oziroma pisnega obvestila izvajalca o odpravi pomanjkljivosti.

Zahteve glede garancijskih pogojev so podrobno opredeljene v osnutku pogodbe (Priloga 8).

* + 1. Okoljski vidiki

Izbrani izvajalec bo moral predmet javnega naročila izvajati na način, da je izpolnjen cilj, ki je za predmetno javno naročilo opredeljen v drugem odstavka 6. člena Uredbe o zelenem javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 51/17 in 64/19) in v skladu z vsemi pogodbenimi določili, ki so opredeljena v osnutku pogodbe (Priloga 8).

* + 1. Cenik materiala, prodajne cene ur

Ponudnik **mora** v Prilogi 11 priložiti cenik materiala fco. gradbišče in cenik prodajnih ur po kvalifikacijski strukturi.

**DOKAZILA:**

Kot dokazilo za izpolnjevanje pogoja mora ponudnik predložiti cenik materiala fco. gradbišče in cenik prodajnih ur po kvalifikacijski strukturi (Priloga 11).

* + 1. Zavarovanje odgovornosti

Ponudnik (partner, podizvajalec) mora imeti na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, urejeno zavarovanje odgovornosti iz dejavnosti za škodo, ki bi utegnila nastati investitorjem in tretjim osebam, v skladu z določili 14. člena Gradbenega zakona.

Izvajalec bo moral izročiti naročniku dokazilo o zavarovanju odgovornosti (fotokopijo zavarovalne police) in potrdilo o plačilu zavarovalne premije najkasneje ob uvedbi v posel.

**DOKAZILA:**

Kot dokazilo za izpolnjevanje pogoja mora ponudnik/partner/podizvajalec predložiti kopijo veljavne zavarovalne pogodbe in /ali police (Priloga 12).

* + 1. Zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu

Ponudnik bo moral dosledno upoštevati določbe Uredbe o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Ur. l. RS, št. 83/05). Nespoštovanje določil je razlog za prekinitev pogodbe.

Naročnik bo zagotovil izdelavo varnostnega načrta. Ponudnik bo dolžan pri izdelavi varnostnega načrta sodelovati z vsemi potrebnimi podatki o tehnološkem postopku, uporabljeni opremi, uporabljenih materialih in delavcih, ki bodo zaposleni na gradbišču ipd.

1. **UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**

Za ugotavljanje sposobnosti mora gospodarski subjekt izpolnjevati pogoje in zahteve skladno z določbami ZJN-3 in določbami razpisne dokumentacije.

V primeru, da gospodarski subjekt nastopa v skupni ponudbi, mora zahtevane pogoje za ugotavljanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak ponudnik iz skupine ponudnikov.

V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora pogoje za ugotavljanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih v ponudbi navede gospodarski subjekt, ter tudi vsak subjekt, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik.

Obrazci izjav, ki jih mora predložiti ponudnik v ponudbi, so del dokumentacije. Izjave so lahko predložene na teh obrazcih ali na ponudnikovih, ki pa vsebinsko bistveno ne smejo odstopati od priloženih obrazcev. Izjave ponudnika morajo biti pisne ter podpisane s strani ponudnika. V kolikor ponudnik uporablja žig, se obrazci tudi žigosajo. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti izjav oziroma potrdil pri podpisniku le-teh.

V skladu s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3 naročniku ni treba preveriti obstoja in vsebine navedb v ponudbi, razen če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav. Naročnik bo v tem primeru preveril ponudbo ponudnika v skladu z določili ZJN-3, od ponudnika pa ima pravico zahtevati dokazila ali soglasja, ki bodo izkazovala, da je obstoj in vsebina navedb v ponudbi ponudnika resnična.

Naročnik si pridržuje pravico, da v času pregleda ponudb in vse do podpisa pogodbe od ponudnika zahteva predložitev dokazil ali del dokazil v zvezi z navedbami v izjavah, ki izkazujejo izpolnjevanje zahtevanih pogojev, predložitev morebiti potrebnih pooblastil za preveritev izpolnjevanje zahtevanih pogojev oziroma podatkov, predložitev podatkov o naslovih, kjer je mogoče preveriti izpolnjevanje pogojev oziroma vse potrebno za pregled in preveritev ponudb.

Gospodarski subjekt s podpisom Priloge 3/1 oziroma 3/2 soglaša, da lahko naročnik v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3 in od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Ponudniki in posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, podizvajalci ter subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik, **ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji**, morajo posamezno sposobnost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije, ki velja za vse ponudnike ter v ponudbi predložiti vsa potrdila/dokazila, izdanega s strani pristojnega organa, ki taka potrdila/dokazila izdaja iz katerih izhaja, da za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi za izključitev in le ta izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.

Če država članica ali tretja država subjekta, nima sedeža v Republiki Sloveniji dokumentov in potrdil iz prejšnjega odstavka ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega in b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

* 1. **Razlogi za izključitev**

*Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti vsak izmed nominiranih podizvajalcev. V kolikor ponudnik glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo, v skladu z 81. členom ZJN-3, uporabi zmogljivosti drugih subjektov, morajo spodaj navedene pogoje izpolnjevati tudi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.*

A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika, partnerja v primeru skupne ponudbe, podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, morajo izpolniti in podpisati Prilogo 3/3.

B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

D: Nacionalni razlogi za izključitev

Naročnik bo iz posameznega postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

**a)** če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja,

**b)** če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

***OPOMBA:***

*V kolikor je gospodarski subjekt v enem od položajev iz prvega ali b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 (razlog za izključitev iz točke A in iz podtočke b) točke D poglavja 4.1. razpisne dokumentacije), lahko na podlagi Sklepa Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-17 ter v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 uveljavlja popravni mehanizem, s katerim lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev ter naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.*

*V kolikor je tem primeru pri izpolnjevanju Izjave o izpolnjevanju sposobnosti (Priloga 3/1 in 3/2) odgovor, da gospodarski subjekt posameznega zgoraj navedenega pogoja ne izpolnjuje in v skladu s prejšnjim odstavkom uveljavlja popravni mehanizem, besedilo v tem delu Izjave o izpolnjevanju sposobnosti prečrta in k Prilogi 3/1 in 3/2 predloži opis kršitev in sprejetih ukrepov ter dokazila, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.*

**DOKAZILA:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:

* Priloga 3/1 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA,
* Priloga 3/2 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/DRUGEGA SUBJEKTA
* Priloga 3/3 IZJAVA FIZIČNE OSEBE.
  1. **Pogoji za sodelovanje** 
     1. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo storitev, ki je ali se nanaša na predmet javnega naročila, morajo k ponudbi predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

**Zgoraj navedeni pogoji veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, za vse v ponudbi navedene podizvajalce in za vse druge subjekte, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt (ponudnik ali skupina ponudnikov).**

**DOKAZILA:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:

* Priloga 3/1 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA,
* Priloga 3/2 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/DRUGEGA SUBJEKTA,
* ustrezna dokazila, ki izkazuje izpolnjevanje zahteve iz drugega odstavka te točke, v kolikor je tako dovoljenje ali članstvo potrebno.
  + 1. Ekonomski in finančni položaj

Gospodarski subjekt mora imeti stabilno poslovanje, ter mora biti ekonomsko in finančno sposoben izvesti predmet javnega naročila.

Gospodarski subjekt na datum, določen za predložitev ponudb ne sme imeti blokiranega poslovnega računa pri katerikoli banki, ki vodi njegov transakcijski račun.

Gospodarski subjekt v preteklih šestih (6) mesecih pred oddajo ponudbe ni smel imeti dospelih neporavnanih obveznosti.

**V primeru skupne ponudbe mora navedene pogoje izpolnjevati vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi.**

**DOKAZILA:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:

* Priloga 5 EKONOMSKI IN FINANČNI POLOŽAJ.
  + 1. Tehnična in strokovna sposobnost

*V nadaljevanju navedene tehnične in strokovne pogoje oz. sposobnost/i lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe ali s podizvajalci (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni subjekt izvajal), vendar bo moral ta subjekt (s katerim se izkazuje pogoje oz. sposobnost) predmetna dela javnega naročila tudi izvesti.*

*Naročnik je upravičen opraviti poizvedbe o navedenih referencah, zato si pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del. Če navedene reference ne izkazujejo resničnega stanja jih naročnik ne bo upošteval.*

*Referenčna potrdila (reference) lahko potrdi izključno končni naročnik/investitor/plačnik referenčnega posla.*

* + - 1. Tehnična sposobnost – ponudnik

Ponudnik mora razpolagati z vsemi tehničnimi sredstvi in opremo, ter mora zagotoviti ustrezne tehnične zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila.

Predmet ponudbe mora izpolnjevati vse standarde, pogoje, tehnične specifikacije in ostale zahteve naročnika, ki so navedene v razpisni dokumentaciji in izveden v skladu s pravili stroke ter v skladu z določbami predpisov in standardov s področja predmeta javnega naročila in v skladu z vsemi zahtevami in pogoji naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji.

Ponudnik mora v ponudbi izkazati, da je v obdobju zadnjih petih (5) let do roka za predložitev ponudb, kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili uspešno izvedel in zaključil izvedbo sledečih del:

1. zgradil ali obnovil vsaj 2 (dva) projekta javne kanalizacije premera fi250mm ali več v min skupni dolžini vsaj 2.000 m', od tega vsaj eno referenčno delo v dolžini daljši od 1.000 m',
2. ponudnik tipske komunalne čistilne naprave mora dokazati, da je vgradil najmanj 2 (dve) komunalni čistilni napravi (KČN) s tehnologijo čiščenja MBBR, enake ali večje zmogljivosti. Za vsako vgrajeno KČN mora priložiti potrdilo upravljavca te KČN, da obratuje skladno s predpisi (mejne vrednosti čiščene odpadne vode morajo biti v skladu s predpisanimi min. vrednostmi),
3. izvedel vsaj 2 (dve) gradnji ali rekonstrukciji ceste z asfaltiranjem z najmanj enim objektom GJI v skupni dolžini 2.000 m', od tega vsaj eno referenčno delo v dolžini daljši od 800 m',
4. izvedel vsaj 2 (dve) izvedbi javnega vodovoda (gradnja ali obnova) iz nodularne litine min DN100 v minimalni skupni dolžini 2.000 m', od tega vsaj en referenčni objekt iz nodularne litine min DN100 v minimalni dolžini 800 m'.

Kot zaključek del se šteje datum uspešne primopredaje celotnega referenčnega objekta. Naročnik bo štel eno pogodbo za eno referenco.

**DOKAZILA:**

Ponudnik izkaže izpolnjevanje teh pogojev z izpolnjenimi in podpisani predloženimi naslednjimi prilogami:

* Priloga od 6/1 do 6/4 »POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – Ponudnik«.

Naročnik si pridržuje pravico, da zahteva dodatna dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu ...) o izvedbi referenčnega dela oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu. V kolikor bo naročnik z dodatnimi poizvedbami ugotovil, da katera izmed referenc ne izkazuje kvalitetno opravljenih del (upoštevanje zahtev in pogodbenih določil), se takšna referenca ne upošteva.

* + - 1. Strokovna sposobnost – kader

Ponudnik mora razpolagati z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila.

Vodja del, ki bo prevzel funkcijo vodje gradnje mora biti polno zaposlen pri glavnem vodilnemu ponudniku ali partnerju v skupni ponudbi, skladno z zahtevo Gradbenega zakona in mora biti vpisan v imenik aktivnih vodij del pri IZS.

Vodja del za posamezna dela mora za dela, ki jih prevzema imeti izobrazbo ustrezne tehnične smeri ter biti vpisan v imenik aktivnih vodij del pri IZS ali OZS ali GZS.

V primeru zamenjave vodje del, ki bo prevzel funkcijo vodje gradnje, tekom izvajanja pogodbe, mora novo nominirani vodja gradnje izpolnjevati pogoje, določene v tej razpisni dokumentaciji za vodjo gradnje.

Vodja gradnje mora biti obvezno dnevno prisoten na gradbišču.

Ponudnik mora za vodjo del, ki bo prevzel funkcijo vodje gradnje izkazati, da je bil pri referenčnih objektih vodja del ali namestnik vodje del in je v obdobju od v obdobju zadnjih 5 (pet) let do roka za predložitev ponudb, kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili uspešno izvedel in zaključil sledečih del:

1. zgradil/obnovil vsaj 1 (en) projekt javne kanalizacije premera fi250mm ali več v dolžini daljši od 1.000m',
2. vgradil najmanj eno komunalno čistilno napravo (KČN) s tehnologijo čiščenja MBBR, enake ali večje zmogljivosti. Za vgrajeno KČN mora priložiti potrdilo upravljavca te KČN, da obratuje skladno s predpisi (mejne vrednosti čiščene odpadne vode morajo biti v skladu s predpisanimi min. vrednostmi),
3. izvedel vsaj 1 (eno) gradnjo ali rekonstrukcijo ceste z asfaltiranjem z najmanj enim objektom GJI v dolžini daljši od 800 m',
4. izvedel vsaj 1 (eno) izvedbo javnega vodovoda (gradnja ali obnova) iz nodularne litine min DN100 v minimalni dolžini 800 m'.

Kot zaključek del se šteje datum uspešne primopredaje celotnega referenčnega objekta. Naročnik bo štel eno pogodbo za eno referenco.

**DOKAZILA:**

Ponudnik izkaže izpolnjevanje teh pogojev z izpolnjenimi in podpisani naslednjimi prilogami:

1. Priloga 7/1 STROKOVNA SPOSOBNOST – Vodja gradnje (podatki o nominiranem vodji gradenj; vpis v pristojno poklicno zbornico, zaposlenost),
2. Priloga 7/2-7/5 »POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – Vodja gradnje«.

Naročnik si pridržuje pravico, da zahteva dodatna dokazila (na primer: dokazilo o zaposlitvi, dokazilo o vpisu v pristojno poklicno zbornico, pogodbo z investitorjem, obračun, potrdilo o izplačilu ...) o izvedbi referenčnega dela oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu. V kolikor bo naročnik z dodatnimi poizvedbami ugotovil, da katera izmed referenc ne izkazuje kvalitetno opravljenih del (upoštevanje zahtev in pogodbenih določil), se takšna referenca ne upošteva.

* + 1. Zavarovanje odgovornosti

Ponudnik(partner, podizvajalec) mora imeti na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, urejeno zavarovanje odgovornosti iz dejavnosti za škodo, ki bi utegnila nastati investitorjem in tretjim osebam, v skladu z določili 14. člena Gradbenega zakona.

Izvajalec bo moral izročiti naročniku dokazilo o zavarovanju odgovornosti (fotokopijo zavarovalne police) in potrdilo o plačilu zavarovalne premije najkasneje ob uvedbi v posel.

**DOKAZILA:**

Kot dokazilo za izpolnjevanje pogoja mora ponudnik/partner/podizvajalec predložiti kopijo veljavne zavarovalne pogodbe in /ali police (Priloga 12).

1. **FINANČNA ZAVAROVANJA** 
   1. **Splošna določila**

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika, naročniku predložiti finančno zavarovanje v skladu z zahtevami glede finančnih zavarovanj v posameznih podtočkah tega poglavja.

Uporabljena valuta je EUR. Finančno zavarovanje, ki ga ponudnik ne predloži na priloženem vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in banko. Enako velja za zavarovanje resnosti ponudbe v obliki kavcijskega zavarovanja.

Finančna zavarovanja morajo biti nepreklicna, brezpogojne in plačljive na prvi poziv in morajo biti izdane po vzorcih iz razpisne dokumentacije.

***Bančne garancije in kavcijska zavarovanja morajo vsebovati klavzulo****: »Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.«*

***Kavcijsko zavarovanje mora vsebovati klavzulo:*** *»Zahtevi za plačilo ni potrebno priložiti originalnega izvoda zavarovanja.«*

* 1. **Finančno zavarovanje za resnost ponudbe**

Ponudnik mora predložiti **brezpogojno in na prvi pisni poziv plačljivo zavarovanje za resnost ponudbe** v obliki bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja pri zavarovalnici, v višini 30.000,00 EUR in najmanj do vključno 30. 7. 2022. Vzorec zavarovanja za resnost ponudbe je sestavni del te razpisne dokumentacije (Priloga 9/1). Predloženo zavarovanje ne sme vsebinsko odstopati od vzorca iz razpisne dokumentacije.

Če bo ponudnik v ponudbi navedel daljši rok veljavnosti ponudbe od zahtevanega, mora biti le-ta pokrit z zavarovanjem za resnost ponudbe.

Upravičenec do izplačila iz naslova finančnega zavarovanja za zavarovanje resnosti ponudbe je Občina Horjul, Občinski trg 1, 1354 Horjul.

Zavarovanje resnosti ponudbe se lahko unovči iz naslednjih razlogov:

1. naročnik zavarovanja (tj. ponudnik) je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti; ali
2. izbrani naročnik (tj. izbrani ponudnik) zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe s posameznim naročnikom; ali
3. izbrani naročnik (tj. izbrani ponudnik) zavarovanja ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Šteje se, da izbrani ponudnik na poziv naročnika ni podpisal pogodbe, v kolikor izbrani ponudnik podpisane pogodbe (z morebitnimi prilogami) ne vrne/pošlje naročniku v roku osmih (8) koledarskih dni od datuma prejema pogodbe v podpis.

Šteje se, da izbrani ponudnik ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti, v kolikor to ne stori v skladu z določili tč. 5.3 razpisne dokumentacije oziroma določili pogodbe.

* 1. **Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**
     1. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik bo moral, v roku petnajstih (15) koledarskih dni od sklenitve pogodbe, naročniku predložiti nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, v višini 5 % skupne pogodbene vrednosti z DDV, z dobo veljavnosti še najmanj devetdeset (90) koledarskih dni po pogodbenem roku dokončanja del.

V kolikor izbrani ponudnik naročniku v predpisanem roku ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se šteje, da od sklenitve pogodbe odstopa. V tem primeru bo naročnik, unovčil finančno zavarovanje za resnosti ponudbe, brez kakršnekoli obveznosti do ponudnika in Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 112. člena ZJN-3.

Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je priložen v Prilogi 9/2 razpisne dokumentacije.

* 1. **Zavarovanje odprave napak v garancijskem roku**
     1. Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi

Izbrani izvajalec, s katerim bo sklenjena pogodba s posameznim naročnikom bo moral, najkasneje v desetih (10) koledarskih dneh po končni primopredaji del, predložiti naročniku bančno garancijo oziroma kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za odpravo napak v garancijskem roku (za izvedena dela) v višini 5 % skupne pogodbene vrednosti vključno z DDV in z rokom veljavnosti, ki je vsaj trideset (30) dni daljši kot je garancijski rok za izvedena dela, to je 5 (pet) let in trideset (30) dni.

V kolikor izvajalec ne bo predložil finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku lahko posamezni naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

Vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku je priložen v Prilogi 9/3 razpisne dokumentacije.

1. **MERILA ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠEGA PONUDNIKA**

Merilo za izbiro ekonomsko najugodnejšega ponudnika je **najnižja skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV**, dosežena po izvedenih pogajanjih.

1. **ROK ZA PREDLOŽITE V PONUDB IN ODPIRANJE PONUDB, NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE, VSEBINA PONUDB**
   1. **Rok za predložitev ponudb in javno odpiranje ponudb**

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN [https://ejn.gov.si](https://ejn.gov.si/) **najkasneje do 14. 4. 2022do 10.00** **ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. Ponudnik nosi vse stroške priprave in predložitve ponudbe.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je ponudnikom na voljo v predmetnem Obvestilu o javnem naročilu Portala JN **v razdelku »1.3 Sporočanje«**.

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **14. 4. 2022**in se bo začelo **ob 12.00 uri** na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si](https://ejn.gov.si/).

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

* 1. **Splošna navodila za predložitev ponudbe**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si](https://ejn.gov.si/), v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si](https://ejn.gov.si/).

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si](https://ejn.gov.si/), v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika (Ur. l. RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

* 1. **Izdelava ponudbe**

Ponudba naj bo izdelana tako, da vsebuje vse zahtevane dokumente in obrazce, navedene v tč. 7.4. razpisne dokumentacije.

Odgovori na zahtevana vprašanja oziroma priloge razpisne dokumentacije, ki jih morajo izpolniti ponudniki, so osnova za ugotavljanje dopustnosti ponudbe in osnova za ugotavljanje sposobnosti ponudnikov, glede na zahteve in pogoje iz te razpisne dokumentacije. Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve in popravki razpisne dokumentacije ter pojasnila in odgovori na vprašanja ponudnikov, objavljena na portalu javnih naročil, ki jih morajo ponudniki upoštevati pri pripravi ponudbene dokumentacije.

* 1. **Vsebina ponudbene dokumentacije**

**Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da kopije (skeni) priloženih listin ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.**

**Ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom in jih mora ponudnik naložiti v informacijski sistem e-JN je navedena v nadaljevanju:**

* **Razdelek »Skupna ponudbena vrednost«**

**Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« pa naloži izpolnjeno in podpisano Prilogo »POVZETEK PREDRAČUNA« v pdf. obliki/formatu. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument (Priloga »POVZETEK PREDRAČUNA), ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.**

|  |  |
| --- | --- |
| POVZETEK PREDRAČUNA |  |

**V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Prilogi »POVZETEK PREDRAČUNA« - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena cena«, del »Predračun«, in Prilogo 10 »PONUDBENI PREDRAČUN – POPIS DEL« - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.**

* **Razdelek »DOKUMENTI«, del »IZJAVA – ponudnik«**

Ponudnik (vodilni partner) mora Prilogo 3/1 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA « izpolniti, podpisati in žigosati ter jo v .pdf formatu naložiti na informacijski sistem e-JNv razdelek »DOKUMENTI«, del »IZJAVA – ponudnik«.

|  |  |
| --- | --- |
| IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA | ***Priloga 3/1*** |

* **Razdelek »SODELUJOČI«, del »IZJAVA – ostali sodelujoči«**

Ponudnik mora **v primeru nastopa s partnerji (skupna ponudba)** za posameznega partnerja naložiti na informacijski sistem e-JNv razdelek »SODELUJOČI«, del »IZJAVA – ostali sodelujoči« izpolnjeno in podpisano Prilogo 3/1 »IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA« v .pdf formatu. V kolikor ponudnik v predmetnem naročilu ne nastopa z partnerjem, Priloge ni treba prilagati.

|  |  |
| --- | --- |
| IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA | ***Priloga 3/1*** |

Ponudnik mora **v primeru nastopa s podizvajalci ali v primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov** naložiti na informacijski sistem e-JN v razdelek »SODELUJOČI«, del »IZJAVA – ostali sodelujoči«izpolnjeno in podpisano Prilogo 3/2 »IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/DRUGEGA SUBJEKTA« v .pdf formatu. V kolikor ponudnik v predmetnem naročilu ne nastopa z nobenim podizvajalcem/subjektom, katerega zmogljivost uporablja, Priloge ni treba prilagati.

|  |  |
| --- | --- |
| IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/DRUGEGA SUBJEKTA | ***Priloga 3/2*** |

Priloge ni potrebno priložiti v kolikor ponudnik v ponudbi ne nominira nobenega podizvajalca in glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo ne uporabi zmogljivosti drugih subjektov.

* **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN **v razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«** naloži ostalo ponudbeno dokumentacijo, ki je zahtevana s to razpisno dokumentacijo.

Spodaj zahtevana ponudbena dokumentacija mora biti **priložena v .pdf formatu** (sken celotne ponudbe z izpolnjenimi, podpisanimi in žigosanimi ponudbenimi listinami). Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno. Ponudnik lahko fizični podpis nadomesti z elektronskim podpisom, v kolikor e-JN to dopušča in ni drugače določeno z razpisno dokumentacijo (v tem primeru žigosanje ni potrebno).

**Ostala ponudbena dokumentacija je sestavljena iz naslednjih dokumentov (prilog):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PODATKI O PONUDNIKU | ***Priloga*** | ***1*** |

Prilogo je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati ter jo v pdf. formatu naložiti vrazdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«. V primeru skupne ponudbe morajo Prilogo 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji. K tej prilogi se priloži tudi pravni akt o skupni izvedbi naročila.

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDBA | ***Priloga 2*** |

Ponudnik mora Prilogo izpolniti, podpisati in žigosati ter jo v pdf. formatu naložiti vrazdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.

|  |  |
| --- | --- |
| IZJAVA FIZIČNE OSEBE | ***Priloga 3/3*** |

Izjavo izpolnijo in podpišejo VSE osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem (velja za ponudnika, za vse člane skupine ponudnikov – partnerje, za vse nominirane podizvajalce in za vse ostale subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik). Priloga se v pdf. formatu naloži v razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.

|  |  |
| --- | --- |
| IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA | ***Priloga 3/4*** |

Ponudnik izjavo izpolni in podpiše. Izjavo izpolnijo in podpišejo tudi VSI posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v okviru skupne ponudbe, VSI morebitni v ponudbi navedeni podizvajalci in VSI drugi subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik. Priloga se v pdf. formatu naloži v razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.

|  |  |
| --- | --- |
| IZJAVA FIZIČNE OSEBE OZIROMA ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTA O NEPOVEZANOSTI S FUNKCIONARJEM ALI NJEGOVIM DRUŽINSKIM ČLANOM | ***Priloga 3/5*** |

Ponudnik izjavo izpolni in podpiše. Izjavo izpolnijo in podpišejo tudi VSI posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v okviru skupne ponudbe, VSI morebitni v ponudbi navedeni podizvajalci in VSI drugi subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik. Priloga se v pdf. formatu naloži v razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.

|  |  |
| --- | --- |
| UDELEŽBA PODIZVAJALCA IN ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO | ***Priloga 4/1*** |

Podizvajalec izpolni vse zahtevane podatke, v kolikor ponudnik del javnega naročila odda v podizvajanje. V kolikor ponudnik v predmetnem naročilu ne nastopa z nobenim podizvajalcem, priloge ni treba prilagati.

V kolikor ponudnik namerava izvajati predmet javnega naročila s podizvajalci, mora ravnati v skladu s 94. členom ZJN-3 ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjeno, podpisani in žigosano Prilogo 4/1 in Obrazec 3 k Prilogi 4/1 (sporazum o medsebojnem sodelovanju). Kadar namerava ponudnik izvajati predmet javnega naročila s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, mora k ponudbi priložiti Obrazec 1 k Prilogi 4/1 (pooblastilo ponudnika) in Obrazec 2 k Prilogi 4/1 (soglasje podizvajalcev).

Priloga se v pdf. formatu naloži v razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.

|  |  |
| --- | --- |
| SEZNAM DRUGIH SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK | ***Priloga 4/2*** |

Ponudnik mora prilogo izpolniti, v kolikor uporabi zmogljivost drugih subjektov, ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe in v ponudbi niso navedeni kot podizvajalec/ci.

Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov vseh obrazcev. V kolikor ponudnik ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov, priloge ni potrebno izpolni.

Priloga se v pdf. formatu naloži v razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.

|  |  |
| --- | --- |
| EKONOMSKI IN FINANČNI POLOŽAJ | ***Priloga 5*** |

Ponudnik izpolnjeno in podpisano prilogo v pdf. formatu naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

|  |  |
| --- | --- |
| POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV | ***Priloga 6/1-6/4*** |

Ponudnik izpolnjene in podpisane priloge (Prilogo 6/1-6/4) v pdf. formatu naloži vrazdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.

|  |  |
| --- | --- |
| STROKOVNA SPOSOBNOST – VODJA GRADNJE | ***Priloga 7/1*** |

Ponudnik izpolnjeno in podpisano prilogo v pdf. formatu naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

|  |  |
| --- | --- |
| POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – VODJA GRADNJE | ***Priloga 7/2-7/5*** |

Ponudnik izpolnjene in podpisane priloge (Priloga 7/2-7/5) v pdf. formatu naloži vrazdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.

|  |  |
| --- | --- |
| OSNUTEK POGODBE | ***Priloga 8*** |

Ponudnik s podpisom Priloge 3/1 potrdi, da se strinja in sprejema vsebino pogodbe.

|  |  |
| --- | --- |
| FINANČNO ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE | ***Priloga 9/1*** |

Ponudnik mora k ponudbi priložiti finančno zavarovanje za resnost ponudbe v skladu z zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije ter v skladu z vzorcem finančnega zavarovanja za resnost ponudbe.

|  |  |
| --- | --- |
| FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI | ***Priloga 9/2*** |

V Prilogi 9/2 je priložen vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki ga bo moral predložiti izbrani ponudnik (v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije). Ponudnik se s podpisano Prilogo 3/1 obveže, da se strinja z vzorcem finančnega zavarovanja, zato ga k ponudbeni dokumentaciji ponudniku ni potrebno priložiti.

|  |  |
| --- | --- |
| FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU | ***Priloga 9/3*** |

V Prilogi 9/3 je priložen vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki ga bo moral izbrani ponudnik (v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije) predložiti posameznemu naročniku. Ponudnik se s podpisano Prilogo 3/1 obveže, da se strinja z vzorcem finančnega zavarovanja, zato ga k ponudbeni dokumentaciji ponudniku ni potrebno priložiti.

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDBENI PREDRAČUN – POPIS DEL | ***Priloga 10*** |

Ponudnik mora priložiti izpolnjen ponudbeni predračun (popis del) v pdf. in xlsx. formatu.

Ponudbeni predračun (popis del) je k razpisni dokumentaciji priložen v xlsx. formatu (excel). Ponudnik ponudbeni predračun izpolni, natisne in v pisni obliki podpiše in žigosa na strani rekapitulacije ter ga kot Prilogo 10 naloži v informacijski sistem e-JN **v razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge« v pdf. formatu.** Celoten obrazec ponudbenega predračuna (popisa del) mora biti priložen tudi v xlsx. formatu (excel). V primeru razlikovanja med pdf. in xlsx. formatom (excel) ponudbenega predračuna, priloženega v ponudbi, bo naročnik kot veljaven ponudbeni predračun štel ponudbeni predračun v pdf. formatu.

|  |  |
| --- | --- |
| CENIK MATERIALA, PRODAJNE CENE UR | ***Priloga 11*** |

Ponudnik mora v prilogi priložiti cenik materiala fco. gradbišče in cenik prodajnih ur po kvalifikacijski strukturi.

|  |  |
| --- | --- |
| ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI | ***Priloga 12*** |

Kot dokazilo za izpolnjevanje pogoja mora ponudnik predložiti kopijo veljavne zavarovalne pogodbe in /ali police. V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo kopijo veljavne zavarovalne pogodbe in /ali police predložiti vsi ponudniki iz skupine. V primeru, da odda ponudnik ponudbo s podizvajalci, mora predložiti kopijo veljavne zavarovalne pogodbe in /ali police za vsakega podizvajalca.

|  |  |
| --- | --- |
| KANALIZACIJSKI MATERIAL | ***Priloga 13*** |

Ponudnik mora v prilogi navesti material, ki ga je upošteval pri pripravi svoje ponudbe.

|  |  |
| --- | --- |
| POVZETEK PREDRAČUN |  |

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

(*naziv ponudnika*)

oddajamo PONUDBO št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za javno naročilo št. **JHL-8/22 Izgradnja kanalizacije in komunalne infrastrukture v naselju Žažar v Občini Horjul**

Ponudbo oddajamo (označi):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * samostojno | * skupna ponudba | * s podizvajalci | * Uporaba zmogljivosti drugih subjektov |

1. **SKUPNA PONUDBENA VREDNOST v EUR brez DDV**

|  |  |
| --- | --- |
| **SKUPNA PONUDBENA VREDNOST V EUR BREZ DDV** | **EUR** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis ponudnika) |

|  |  |
| --- | --- |
| PODATKI O PONUDNIKU | ***Priloga 1*** |

**JHL-8/22– Izgradnja kanalizacije in komunalne infrastrukture v naselju Žažar v Občini Horjul**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv ponudnika |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Naslov (sedež) ponudnika |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Zastopnik  (podpisnik pogodbe) |  |
| * funkcija |  |
| * telefon |  |
| * e-mail |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kontaktna oseba |  |
| * funkcija |  |
| * telefon |  |
| * e-mail |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Transakcijski račun |  |
| Matična banka |  |
| ID številka za DDV |  |
| Finančni urad |  |
| Matična številka |  |

Predstavnik izvajalca (skrbnik pogodbe), ki bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem pogodbe, je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefon. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pošta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ponudnik je MSP\* (označi): | * Da | * Ne |

\*MSP: mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek in podpis ponudnika) |

***Navodilo:*** *V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec Priloge 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji. V primeru skupne ponudbe ponudniki za to stranjo priložijo pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan in žigosan s strani vseh ponudnikov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila.*

**Obrazec 1 k Prilogi 1**

**PRAVNI AKT O SKUPNI IZVEDBI NAROČILA**

Za Obrazcem 1 k prilogi 1 se priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan in žigosan s strani vseh ponudnikov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila.

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDBA | ***Priloga 2*** |

PONUDBA št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za javno naročilo št. **JHL-8/22 Izgradnja kanalizacije in komunalne infrastrukture v naselju Žažar v Občini Horjul**

Ponudbo oddajamo (označi):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * samostojno | * skupna ponudba | * s podizvajalci | * Uporaba zmogljivosti drugih subjektov |

1. **SKUPNA PONUDBENA VREDNOST v EUR brez DDV**

|  |  |
| --- | --- |
|  | PONUDBENA VREDNOST V EUR BREZ DDV |
| A. Kanalizacija Žažar s čistilno napravo | EUR |
| B1. Ceste Žažar | EUR |
| B2. Javna razsvetljava Žažar | EUR |
| B3. Padavinska kanalizacija Žažar | EUR |
| B4. Vodovod Žažar | EUR |
| **SKUPAJ V EUR BREZ DDV** | **EUR** |
| DDV 22 % | EUR |
| SKUPAJ V EUR Z DDV | EUR |

1. **VELJAVNOST PONUDBE**

Ponudba je veljavna in zavezujoča do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*najmanj do 30. 7. 2022*).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis ponudnika) |

|  |  |
| --- | --- |
| IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA | ***Priloga 3/1*** |

V zvezi z javnim naročilom št. **JHL-8/22 Izgradnja kanalizacije in komunalne infrastrukture v naselju Žažar v Občini Horjul**, kot *(ustrezno označi in izpolni)*

* **ponudnik \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(navedba ponudnika),* matična št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* **partner \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(navedba partnerja),* matična št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IZJAVLJAMO,**

1. **Razlogi za izključitev**
   1. da nam (gospodarskem subjektu) ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;
   2. da izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 evrov ali več in da imamo na dan oddaje prijave/ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje prijave/ponudb;
   3. da na dan, ko je potekel rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja;
   4. da v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri nam (gospodarskemu subjektu) je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek;
2. **Pogoji za sodelovanje**
   1. da smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oziroma imamo registrirano dejavnost oziroma smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo sedež;
   2. da smo ekonomsko in finančno sposobni izvesti predmet javnega naročila ter da v preteklih šestih (6) mesecih pred datumom, določenim za oddajo ponudb nismo imeli dospelih neporavnanih obveznosti;
   3. razpolagamo z vsemi tehničnimi sredstvi, opremo in kadrom, ter bomo zagotovili ustrezne tehnične zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila,
   4. da se strinjamo in v celoti izpolnjujemo vse pogoje in zahteve glede predmeta javnega naročila, za katerega oddajamo ponudbo in ostalih pogojev in zahtev, ki so navedeni v predmetni razpisni dokumentaciji.
3. **Tehnična specifikacija ter ponudbeni pogoji in zahteve**
   1. da se strinjamo in v celoti izpolnjujemo vse pogoje in zahteve glede tehnične specifikacije in ostalih pogojev in zahtev, ki so navedeni v Poglavju 2 in Poglavju 3. razpisne dokumentacije oz. v vseh njeni podtočkah in prilogah,
4. **Tehnična in strokovna sposobnost**
   1. da razpolagamo z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila, da imamo profesionalne in tehnične zmožnosti, opremo in druge pripomočke, da imamo sposobnost upravljanja, zanesljivost ter da izpolnjujemo formalne, delovne in tehnične pogoje, ter da predmet ponudbe ustreza zahtevam standardov in predpisom, ki se navezujejo na predmet javnega naročila ter tehničnim in vsem ostalim pogojem naročnika navedenih v razpisni dokumentaciji,
5. **Ostale zahteve in pogoji razpisne dokumentacije**
   1. nismo uvrščeni na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2 s spremembami, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati;
   2. da smo v celoti seznanjeni z vsebino razpisne dokumentacije ter vsemi njenimi popravki in dopolnitvami oz. spremembami ter da se strinjamo in sprejemamo tudi vse ostale pogoje in zahteve predmetne razpisne dokumentacije,
   3. da smo v celoti seznanjeni z vsebino osnutka pogodbe, ki ga bomo v primeru izbora kot ekonomsko najugodnejši ponudnik, na poziv naročnika, podpisali brez ugovorov *(velja za (samostojnega/vodilnega) ponudnika in partnerje, v primeru skupne ponudbe)*;
   4. da smo v celoti seznanjeni z vsebino vzorcev finančnih zavarovanj, ki jih bomo predložili naročniku v skladu s sklenjeno pogodbo *(velja za (samostojnega/vodilnega) ponudnika in partnerje, v primeru skupne ponudbe)*;
   5. da prevzemamo kazensko in materialno odgovornost, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložene listine ustrezajo originalu.

**S podpisom te izjave izjavljamo tudi, da smo v celoti seznanjeni z vsebino razpisne dokumentacije ter vsemi njenimi popravki in dopolnitvami oz. spremembami ter da se strinjamo in sprejemamo tudi vse ostale pogoje in zahteve predmetne razpisne dokumentacije, vključno z vsebino pogodbe/okvirnega sporazuma in vzorci finančnih zavarovanj ter prevzemamo kazensko in materialno odgovornost, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložene listine ustrezajo originalu. S podpisom te izjave izjavljamo, da bomo v primeru izbora kot ekonomsko najugodnejši ponudnik, na poziv naročnika podpisali pogodbo brez ugovorov.**

**S podpisom te izjave dajemo soglasje, da JAVNI HOLDING Ljubljana d.o.o., ki na podlagi pooblastila naročnika Občina Horjul, vodi postopek javnega naročila št. JHL-8/22 Izgradnja kanalizacije in komunalne infrastrukture v naselju Žažar v Občini Horjul:**

* **pridobi podatke za preveritev ponudbe/ zahtev iz tč. 4.1. razpisne dokumentacije (4.1. Razlogi za izključitev) v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3,**
* **za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev (zahtev iz tč. 4.1. razpisne dokumentacije (4.1. Razlogi za izključitev)) od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence za pravne in fizične osebe.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | Žig | (Ime in priimek ter podpis ponudnika/partnerja) |

***Navodilo:***

* *Izjavo izpolni in podpiše ponudnik kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe.*
* *Ponudnik priloži* ***ločeno*** *izpolnjene izjave za vsakega od gospodarskih subjektov v ponudbi.*

|  |  |
| --- | --- |
| IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/DRUGEGA SUBJEKTA | ***Priloga 3/2*** |

V zvezi z javnim naročilom št. **JHL-8/22 Izgradnja kanalizacije in komunalne infrastrukture v naselju Žažar v Občini Horjul**, kot *(označi in izpolni)*

* **podizvajalec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(navedba podizvajalca)*, matična št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* **subjekt, katerega zmogljivost uporablja ponudnik \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(navedba subjekta, katerega zmogljivost uporablja ponudnik),* matična št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IZJAVLJAMO,**

1. **Razlogi za izključitev**
   1. da nam (gospodarskem subjektu) ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;
   2. da izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 evrov ali več in da imamo na dan oddaje prijave/ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje prijave/ponudb;
   3. da na dan, ko je potekel rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja;
   4. da v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri nam (gospodarskemu subjektu) je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek;
2. **Pogoji za sodelovanje**

**Spodaj navedene izjave veljajo le v primeru, če ponudnik izpolnjuje pogoje za sodelovanje s podizvajalci ali z uporabo zmogljivosti drugih subjektov. Spodaj navedene izjave veljajo sorazmerno, v skladu z načinom ter obsegom izpolnitve posameznega pogoja, ki se nanaša na podizvajalca ali drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo uporabljal ponudnik. Način ter obseg izpolnitve posameznega pogoja, v skladu z zahtevami naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji, v ponudbi opredeli ponudnik in priloži zahtevana oziroma ustrezna dokazila, ki bodo potrjena ali izdana s strani podizvajalca ali drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.**

* 1. da smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oziroma imamo registrirano dejavnost oziroma smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo sedež;

2.2. nismo uvrščeni na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati,

2.3. da se strinjamo in v celoti izpolnjujemo vse pogoje in zahteve glede predmeta javnega naročila, za katerega sodelujemo pri oddaji ponudbe in ostalih pogojev in zahtev, ki so navedeni v predmetni razpisni dokumentaciji.

1. **Tehnična specifikacija ter ponudbeni pogoji in zahteve**
   1. da (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni podizvajalec/subjekt izvajal) se strinjamo in v celoti izpolnjujemo vse pogoje in zahteve glede tehnične specifikacije in ostalih pogojev in zahtev, ki so navedeni v Poglavju 2. in Poglavju 3. razpisne dokumentacije oz. v vseh njeni podtočkah in prilogah, ki se nanašajo na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik,
2. **Tehnična in strokovna sposobnost**
   1. da (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni podizvajalec/subjekt izvajal) razpolagamo z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila, da imamo profesionalne in tehnične zmožnosti, opremo in druge pripomočke, da imamo sposobnost upravljanja, zanesljivost ter da izpolnjujemo formalne, delovne in tehnične pogoje, ter da predmet ponudbe ustreza zahtevam standardov in predpisom, ki se navezujejo na predmet javnega naročila ter tehničnim in vsem ostalim pogojem naročnika navedenih v razpisni dokumentaciji, ki se nanašajo na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.

**S podpisom te izjave sprejemamo tudi vse ostale pogoje in zahteve predmetne razpisne dokumentacije, vključno z vsebino pogodbe/okvirnega sporazuma ter prevzemamo kazensko in materialno odgovornost, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložene listine ustrezajo originalu.**

**S podpisom te izjave dajemo soglasje, da JAVNI HOLDING Ljubljana d.o.o., ki na podlagi pooblastila naročnika Občina Horjul, vodi postopek javnega naročila št. JHL-8/22 Izgradnja kanalizacije in komunalne infrastrukture v naselju Žažar v Občini Horjul:**

* **pridobi podatke za preveritev ponudbe/ zahtev iz tč. 4.1. razpisne dokumentacije (4.1. Razlogi za izključitev) v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3,**
* **za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev (zahtev iz tč. 4.1. razpisne dokumentacije (4.1. Razlogi za izključitev)) od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence za pravne in fizične osebe.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis podizvajalca/subjekta) |

***Navodilo:***

* *Izjavo izpolni in podpiše nominiran podizvajalec, če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci, oz. subjekt, katerega zmogljivost uporablja ponudnik.*
* *Ponudnik priloži* ***ločeno*** *izpolnjene izjave za vsakega od gospodarskih subjektov v ponudbi.*

|  |  |
| --- | --- |
| IZJAVA FIZIČNE OSEBE | ***Priloga 3/3*** |

**Javno naročilo št. JHL-8/22 Izgradnja kanalizacije in komunalne infrastrukture v naselju Žažar v Občini Horjul**

Ime in priimek \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

EMŠO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Spodaj podpisani/a, ki sem pri gospodarskemu subjektu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

član/ica (ustrezno obkrožiti):

* upravnega organa ali
* vodstvenega organa ali
* nadzornega organa

oziroma imam pooblastila za njegovo (ustrezno obkrožiti):

* zastopanje ali
* odločanje ali
* nadzor v njem,

**pod kazensko in materialno odgovornostjo**

**IZJAVLJAM**

da mi ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15 in 38/16; v nadaljnjem besedilu: KZ-1), ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 in

**POOBLAŠČAM**

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila št. **JHL-8/22 Izgradnja kanalizacije in komunalne infrastrukture v naselju Žažar v Občini Horjul**, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (Kraj, datum) |  | (Podpis fizične osebe) |

***Navodilo:*** *Izjavo izpolnijo in podpišejo VSE osebe, ki so:*

* *člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika (v primeru skupne ponudbe velja za vse člane skupine ponudnikov – partnerje), podizvajalca in drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo pri izvedbi javnega naročila uporabljal ponudnik ali*
* *ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.*

*Obrazec se po potrebi fotokopira!*

|  |  |
| --- | --- |
| IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA | ***Priloga 3/4*** |

**I Z J A V A**

**O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA[[1]](#footnote-1)**

***Podatki o pravni osebi (ponudniku):***

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ID ZA DDV:: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V zvezi z javnim naročilom št. **JHL-8/22 Izgradnja kanalizacije in komunalne infrastrukture v naselju Žažar v Občini Horjul** posredujemo na osnovi šestega odstavka 14. člena ZIntPK-UPB2 podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom.

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega gospodarskega subjekta udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega gospodarskega subjekta udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Ime in priimek** | **Naslov stalnega bivališča** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **…** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim gospodarskim subjektom, naslednji gospodarski subjekti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Matična številka** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Kraj in datum) Žig (Naziv in podpis gospodarskega subjekta)

***Navodilo:*** *Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe, ter vsi morebitni podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) in vsi drugi subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov).*

*Izjava je lahko podana tudi na lastnem obrazcu ali v elektronski obliki.*

***Opomba:*** *V skladu z odgovorom Komisije za preprečevanje korupcije na vprašanje št. 214 z dne 23.2.2012 v zadevi pod št. 0672-1/2012-39 (objavljeno na spletni strani* [*https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja*](https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja)*), lahko ponudnik v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, navede le tiste delničarje ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.*

|  |  |
| --- | --- |
| IZJAVA FIZIČNE OSEBE OZIROMA ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTA O NEPOVEZANOSTI S FUNKCIONARJEM ALI NJEGOVIM DRUŽINSKIM ČLANOM | ***Priloga 3/5*** |

Zaradi namena iz petega odstavka 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 in 158/20), t. j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov

kot fizična oseba oziroma odgovorna oseba poslovnega subjekta

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek fizične osebe / odgovorne osebe poslovnega subjekta in naziv poslovnega subjekta: |  |
| Naslov oz. sedež : |  |
| Matična številka (*Če ponudnik ni vpisan v poslovnem registru vpišite davčno številko)*: |  |

podajam naslednjo

**IZJAVO**

**FIZIČNE OSEBE OZIROMA ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTA**

**O NEPOVEZANOSTI S FUNKCIONARJEM ALI NJEGOVIM DRUŽINSKIM ČLANOM**

*Referenčna številka, pod katero se ta zadeva vodi pri naročniku: JHL-8/22*

s katero izjavljam, da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ime in priimek fizične osebe oz. firma poslovnega subjekta)*

­­­­­nisem/ni povezan s funkcionarjem Občine Horjul in po mojem/našem vedenju tudi ne z njegovimi družinskimi člani na način, da bi bil funkcionar ali njegov družinski član pri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

*(ime in priimek fizične osebe oz. firma poslovnega subjekta)*

* udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik,
* neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig | Ime in priimek ter podpis fizične osebe/odgovorne osebe poslovnega subjekta: |
|  |  |  |

*Izpolnjen in fizično podpisana izjava o nepovezanosti mora biti v ponudbi priložena za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).*

|  |  |
| --- | --- |
| UDELEŽBA PODIZVAJALCA IN ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO | ***Priloga 4/1*** |

Ponudnik mora v prilogi navesti podizvajalca, s katerimi namerava izvajati predmet javnega naročila in izpolniti vse zahtevane podatke. Prilogo podpišeta tako ponudnik kot podizvajalec.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Javno naročilo št: **JHL-8/22**  **Izgradnja kanalizacije in komunalne infrastrukture v naselju Žažar v Občini Horjul** | | |
| Naziv podizvajalca |  | |
| Polni naslov (sedež) |  | |
| **ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO PODIZVAJLČEVE TERJATVE DO PONUDNIKA (s strani naročnika)**  V skladu s 94. členom ZJN-3, kot podizvajalec, zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika, da le ta plačuje naše terjatve do izvajalca neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih situacij oz. računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računu oz. situaciji, ki jo bo naročniku izstavil izvajalec. | | |
| *Obkrožite/označite* | DA | NE |
| Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca |  | |
| Matična številka podizvajalca |  | |
| Davčna številka podizvajalca |  | |
| Transakcijski račun podizvajalca |  | |
| Vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  | |
| Količina/Delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje  *(skupaj obligatorno manj kot 100 %)* |  | |
| Vrednost del v EUR brez DDV |  | |
| Kraj izvedbe |  | |
| Rok izvedbe |  | |

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe ponudnika: Podpis odgovorne osebe podizvajalca:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Žig: Žig:

***Opomba:*** *Obrazec velja tudi za primer, da se je gospodarski subjekt odločil oddati del javnega naročila v podizvajanje in za izvedbo tega dela uporablja tudi podizvajalčeve zmogljivosti, zato temu podizvajalcu Priloge 4/2 ni potrebno izpolniti. V tem primeru se v obrazcu navedejo tudi vse zmogljivost podizvajalca, ki jih bo uporabil ponudnik.*

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira! Ponudnik izpolni ločen obrazec priloge za vsakega od sodelujočih podizvajalcev v ponudbi.*

|  |  |
| --- | --- |
| POOBLASTILO PONUDNIKA | **Obrazec 1 k Prilogi 4/1** |

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

za izvedbo javnega naročilašt. **JHL-8/22 Izgradnja kanalizacije in komunalne infrastrukture v naselju Žažar v Občini Horjul** ter v skladu s 94. členom ZJN-3

**POOBLAŠČAMO**

naročnika Občina Horjul*,* da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje naše obveznosti do naslednjih podizvajalcev:

|  |  |
| --- | --- |
| Št. | NAZIV PODIZVAJALCA |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | žig | (Naziv gospodarskega subjekta, podpis odgovorne osebe) |

***Opomba:*** *Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3.*

*V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.*

***Navodilo:*** *Glavni izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.*

*Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |
| --- | --- |
| SOGLASJE PODIZVAJALCA | **Obrazec 2 k Prilogi 4/1** |

Podizvajalec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , ki nastopamo pri gospodarskemu subjektu, ki oddaja ponudbo za javno naročilo št. **JHL-8/22 Izgradnja kanalizacije in komunalne infrastrukture v naselju Žažar v Občini Horjul,**

**SOGLAŠAMO,**

da nam naročnik Občina Horjul predmetnega javnega naročila, v skladu s 94. členom ZJN-3, namesto gospodarskega subjekta, ki oddaja ponudbo za predmetno javno naročilo, poravna našo terjatev v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila, in sicer na podlagi izstavljenih računov/situacij, ki jih bo predhodno potrdil izbrani ponudnik in bodo priloga računov/situacij, ki jih bo naročniku izstavil izbrani ponudnik.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Kraj in datum) (Podpis odgovorne osebe podizvajalca)

***Opomba:***

*Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, ter posledično služi kot priloga k pogodbi o izvedbi javnega naročila.*

*V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.*

|  |  |
| --- | --- |
| SPORAZUM O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU | **Obrazec 3 k Prilogi 4/1** |

**SPORAZUM**

**O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU**

(med ponudnikom in podizvajalci – priloži ponudnik)

|  |  |
| --- | --- |
| SEZNAM DRUGIH SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK | ***Priloga 4/2*** |

Ponudnik v prilogi navede subjekte, katerih zmogljivost uporablja, v kolikor z njimi namerava izvajati predmet javnega naročila. Prilogo podpišeta tako ponudnik kot subjekt.

|  |  |
| --- | --- |
| Javno naročilo št. **JHL-8/22 Izgradnja kanalizacije in komunalne infrastrukture v naselju Žažar v Občini Horjul** | |
| Naziv subjekta |  |
| Polni naslov |  |
| Vsi zakoniti zastopniki subjekta |  |
| Matična številka subjekta |  |
| Davčna številka subjekta |  |
| Transakcijski račun subjekta |  |
| Vsak del javnega naročila, za katere namerava ponudnik uporabiti zmogljivost subjekta |  |
| Količina/Delež (%) javnega naročila brez DDV  *(skupaj obligatorno manj kot 100 %)* |  |
| Kraj izvedbe |  |
| Rok izvedbe |  |

Datum:.........................

Ime in priimek ter podpis Ime in priimek ter podpis

gospodarskega subjekta: drugega subjekta:

.......................................... ………………………………………………

Žig: Žig:

***Opomba:*** *Prilogo je potrebno izpolniti, v kolikor ponudnik uporabi zmogljivost drugih subjektov.*

***Navodilo:*** *Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |
| --- | --- |
| EKONOMSKI IN FINANČNI POLOŽAJ | ***Priloga 5*** |

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

Partner v primeru skupne ponudbe: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

(*ustrezno izpolni*)

**izjavljam, da:**

* sem ekonomsko in finančno sposoben izvesti predmet javnega naročila oziroma del javnega naročila ki ga sprejemam v izvajanje,
* na datum, določen za predložitev ponudb, nimam blokiranega poslovnega računa pri katerikoli banki, ki vodi naš transakcijski račun,
* v preteklih šestih (6) mesecih šteto od datuma, določenega za predložitev ponudb, nismo imeli dospelih neporavnanih obveznosti.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (ime in priimek ter podpis ponudnika, partnerja) |

***Navodilo:*** *Prilogo izpolni ločeno vsak izmed gospodarskih subjektov, ki nastopa v ponudbi (samostojni/vodilni ponudnik in partner, v primeru skupne ponudbe).*

|  |  |
| --- | --- |
| POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – Ponudnik – javna kanalizacija | ***Priloga 6/1*** |

**IZPOLNI PONUDNIK!!!!!!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.

|  |  |
| --- | --- |
| Investitor del (naročnik oz. plačnik): |  |
| Naslov: |  |
| Izvajalec: |  |
| Kontaktna oseba investitorja: |  |
| Telefonska številka/elektronska pošta investitorja: |  |
| Mesec in leto izvedbe: | Od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Kraj izvedbe: |  |
| Uspešno izvedena in zaključena gradnja ali obnove javnega kanalizacije | Gradnja / obnova (**Obkroži!**)  Javne kanalizacije premer \_\_\_\_\_\_ mm (*vpiši*)  v dolžini \_\_\_\_\_\_\_\_ m (*vpiši*) |
| Naziv projekta: |  |
| Kratek opis referenčnih del: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | ( Ime in priimek ter podpis ponudnika) |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IZPOLNI INVESTITOR (Izdajatelj reference)!!!!!**

Potrjujemo, da je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovem kandidiranju za pridobitev javnega naročila št. **JHL-8/22 Izgradnja kanalizacije in komunalne infrastrukture v naselju Žažar v Občini Horjul**.

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

Izdajatelj reference

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe investitorja) |

***Opomba****: Obrazec se po potrebi fotokopira.*

|  |  |
| --- | --- |
| POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – Ponudnik – KČN | ***Priloga 6/2*** |

**IZPOLNI PONUDNIK!!!!!!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Investitor del (naročnik oz. plačnik): | |  | | |
| Naslov: | |  | | |
| Izvajalec: | |  | | |
| Kontaktna oseba investitorja: | |  | | |
| Telefonska številka/elektronska pošta investitorja: | |  | | |
| Mesec in leto izvedbe: | | Od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Kraj izvedbe: | |  | | |
| Uspešno izveden in zaključen vgradnje komunalne čistilne naprave: | | vgradnja tipske komunalni čistilni napravi (KČN) s tehnologijo čiščenja MBBR  DA / NE (**Obkroži!**)  Zmogljivost: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*vpiši*) | | |
| Naziv projekta: | |  | | |
| Kratek opis referenčnih del: | |  | | |
|  | |  | |  |
| (kraj, datum) | | žig | | (Ime in priimek ter podpis ponudnika) |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IZPOLNI INVESTITOR (Izdajatelj reference)!!!!!**

Potrjujemo, da je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovem kandidiranju za pridobitev javnega naročila št. **JHL-8/22 Izgradnja kanalizacije in komunalne infrastrukture v naselju Žažar v Občini Horjul**.

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

Izdajatelj reference

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe investitorja) |

***Opomba****: Obrazec se po potrebi fotokopira.*

|  |  |
| --- | --- |
| POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – Ponudnik – Rekonstrukcija ceste | ***Priloga 6/3*** |

**IZPOLNI PONUDNIK!!!!!!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Investitor del (naročnik oz. plačnik): | |  | | |
| Naslov: | |  | | |
| Izvajalec: | |  | | |
| Kontaktna oseba investitorja: | |  | | |
| Telefonska številka/elektronska pošta investitorja: | |  | | |
| Mesec in leto izvedbe: | | Od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Kraj izvedbe: | |  | | |
| Uspešno izvedena in zaključena rekonstrukcija ceste z asfaltiranjem | | Rekonstrukcija / gradnja (**Označi!**)    ceste z asfaltiranjem z objekti GJI  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*vpiši*) | | |
| Dolžina: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ m | | |
| Naziv projekta: | |  | | |
| Kratek opis referenčnih del: | |  | | |
|  | |  | |  |
| (kraj, datum) | | žig | | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe ponudnika) |

**IZPOLNI INVESTITOR (Izdajatelj reference)!!!!!**

Potrjujemo, da je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovem kandidiranju za pridobitev javnega naročila št. **JHL-8/22 Izgradnja kanalizacije in komunalne infrastrukture v naselju Žažar v Občini Horjul**.

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

Izdajatelj reference

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe investitorja) |

***Opomba****: Obrazec se po potrebi fotokopira.*

|  |  |
| --- | --- |
| POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – Ponudnik – Javni vodovod | ***Priloga 6/4*** |

**IZPOLNI PONUDNIK!!!!!!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Investitor del (naročnik oz. plačnik): | |  | | |
| Naslov: | |  | | |
| Izvajalec: | |  | | |
| Kontaktna oseba investitorja: | |  | | |
| Telefonska številka/elektronska pošta investitorja: | |  | | |
| Mesec in leto izvedbe: | | Od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Kraj izvedbe: | |  | | |
| Uspešno izvedena in zaključena rekonstrukcija javnega vodovoda | | Gradnja / obnova (**Obkroži!**)  javnega vodovoda iz nodularne litine DN \_\_\_\_\_\_ (*vpiši*)  v dolžini \_\_\_\_\_\_\_\_ m (*vpiši*) | | |
| Naziv projekta: | |  | | |
| Kratek opis referenčnih del: | |  | | |
|  | |  | |  |
| (kraj, datum) | | žig | | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe ponudnika) |

**IZPOLNI INVESTITOR (Izdajatelj reference)!!!!!**

Potrjujemo, da je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovem kandidiranju za pridobitev javnega naročila št. **JHL-8/22 Izgradnja kanalizacije in komunalne infrastrukture v naselju Žažar v Občini Horjul**.

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

Izdajatelj reference

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe investitorja) |

***Opomba****: Obrazec se po potrebi fotokopira.*

|  |  |
| --- | --- |
| STROKOVNA SPOSOBNOST – VODJA GRADNJE | ***Priloga 7/1*** |

**JHL-8/22 Izgradnja kanalizacije in komunalne infrastrukture v naselju Žažar v Občini Horjul**.

Vodja del, ki bo prevzel **funkcijo vodje gradnje mora biti polno zaposlen pri glavnem samostojnem/vodilnem ponudniku ali partnerju v skupni ponudbi**, skladno z zahtevo Gradbenega zakona in mora biti vpisan v imenik aktivnih vodij del pri pristojni poklicni zbornici.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Ime in priimek | Funkcija | Navedba pristojne poklicne zbornice in št. vpisa | Delodajalec |
| 1. |  | Vodja gradnje |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis ponudnika) |

|  |  |
| --- | --- |
| POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – Vodja gradnje – javna kanalizacija | ***Priloga 7/2*** |

**IZPOLNI PONUDNIK!!!!!!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.

|  |  |
| --- | --- |
| Investitor del (naročnik oz. plačnik): |  |
| Naslov: |  |
| Vodja gradnje (ime in priimek): |  |
| Izvajalec: |  |
| Kontaktna oseba investitorja: |  |
| Telefonska številka/elektronska pošta investitorja: |  |
| Mesec in leto izvedbe: | Od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Kraj izvedbe: |  |
| Uspešno izvedena in zaključena gradnja ali obnova javne kanalizacije | Obnova / Gradnja (**Obkroži!**)  javne kanalizacije premera \_\_\_\_\_\_ mm (*vpiši*)  v dolžini \_\_\_\_\_\_\_\_ m (*vpiši*) |
| Naziv projekta: |  |
| Kratek opis referenčnih del: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis ponudnika) |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IZPOLNI INVESTITOR (Izdajatelj reference)!!!!!**

Potrjujemo, da je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovem kandidiranju za pridobitev javnega naročila št. **JHL-8/22 Izgradnja kanalizacije in komunalne infrastrukture v naselju Žažar v Občini Horjul**.

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

Izdajatelj reference

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe investitorja) |

***Opomba****: Obrazec se po potrebi fotokopira.*

|  |  |
| --- | --- |
| POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – Vodja gradnje – KČN | ***Priloga 7/3*** |

**IZPOLNI PONUDNIK!!!!!!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Investitor del (naročnik oz. plačnik): | |  | |
| Naslov: | |  | |
| Vodja gradnje (ime in priimek): | |  | |
| Izvajalec: | |  | |
| Kontaktna oseba investitorja: | |  | |
| Telefonska številka/elektronska pošta investitorja: | |  | |
| Mesec in leto izvedbe: | | Od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Kraj izvedbe: | |  | |
| Uspešno izveden in zaključen posel, ki je predmet javnega naročila: | | vgradnja komunalne čistilne naprave (KČN) s tehnologijo čiščenja MBBR  DA NE (**Obkroži!**)  Zmogljivost: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*vpiši*) | |
| Naziv projekta: | |  | |
| Kratek opis referenčnih del: | |  | |
|  | |  | |  | |
| (kraj, datum) | | žig | | (Ime in priimek ter podpis ponudnika) | |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IZPOLNI INVESTITOR (Izdajatelj reference)!!!!!**

Potrjujemo, da je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovem kandidiranju za pridobitev javnega naročila št. **JHL-8/22 Izgradnja kanalizacije in komunalne infrastrukture v naselju Žažar v Občini Horjul**.

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

Izdajatelj reference

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe investitorja) |

***Opomba****: Obrazec se po potrebi fotokopira.*

|  |  |
| --- | --- |
| POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – Vodja gradnje – Rekonstrukcija ceste | ***Priloga 7/4*** |

**IZPOLNI PONUDNIK!!!!!!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Investitor del (naročnik oz. plačnik): | |  | |
| Naslov: | |  | |
| Vodja gradnje (ime in priimek): | |  | |
| Izvajalec: | |  | |
| Kontaktna oseba investitorja: | |  | |
| Telefonska številka/elektronska pošta investitorja: | |  | |
| Mesec in leto izvedbe: | | Od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Kraj izvedbe: | |  | |
| Uspešno izvedena in zaključena rekonstrukcija ceste z asfaltiranjem: | | Rekonstrukcija / gradnja **(označi!)**  ceste z asfaltiranjem z najmanj enim objektom GJI \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (vpiši!)  DA NE (**Obkroži!**) | |
| Dolžina: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ m | |
| Naziv projekta: | |  | |
| Kratek opis referenčnih del: | |  | |
|  | |  | |  | |
| (kraj, datum) | | žig | | (Ime in priimek ter podpis ponudnika) | |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IZPOLNI INVESTITOR (Izdajatelj reference)!!!!!**

Potrjujemo, da je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovem kandidiranju za pridobitev javnega naročila št. **JHL-8/22 Izgradnja kanalizacije in komunalne infrastrukture v naselju Žažar v Občini Horjul**.

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

Izdajatelj reference

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe investitorja) |

***Opomba****: Obrazec se po potrebi fotokopira.*

|  |  |
| --- | --- |
| POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – Vodja gradnje – Javni vodovod | ***Priloga 7/5*** |

**IZPOLNI PONUDNIK!!!!!!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Investitor del (naročnik oz. plačnik): | |  | |
| Naslov: | |  | |
| Vodja gradnje (ime in priimek): | |  | |
| Izvajalec: | |  | |
| Kontaktna oseba investitorja: | |  | |
| Telefonska številka/elektronska pošta investitorja: | |  | |
| Mesec in leto izvedbe: | | Od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Kraj izvedbe: | |  | |
| Uspešno izvedena in zaključena gradnja ali obnova javnega vodovoda | | Obnova / Gradnja (**Obkroži!**)  javnega vodovoda iz nodularne litine DN \_\_\_\_\_\_ (*vpiši*)  v dolžini \_\_\_\_\_\_\_\_ m (*vpiši*) | |
| Naziv projekta: | |  | |
| Kratek opis referenčnih del: | |  | |
|  | |  | |  | |
| (kraj, datum) | | žig | | (Ime in priimek ter podpis ponudnika) | |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IZPOLNI INVESTITOR (Izdajatelj reference)!!!!!**

Potrjujemo, da je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovem kandidiranju za pridobitev javnega naročila št. **JHL-8/22 Izgradnja kanalizacije in komunalne infrastrukture v naselju Žažar v Občini Horjul**.

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

Izdajatelj reference

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe investitorja) |

***Opomba****: Obrazec se po potrebi fotokopira.*

|  |  |
| --- | --- |
| OSNUTEK POGODBE | ***Priloga 8*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Številka pogodbe naročnika: |  |
|  |  |
| Številka pogodbe izvajalca: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv pogodbe: | **POGODBA ZA IzgradnjO kanalizacije in komunalne infrastrukture v naselju Žažar v Občini Horjul** |

sklenjena med

naročnikom: **OBČINA HORJUL,** Občinski trg 1, 1354 Horjul, ki jo zastopa župan Janko Prebil,

Identifikacijska številka za DDV: SI…………..

Matična številka: ………………………

in

izvajalcem: **……………………………………………………………………………….**, ki ga zastopa direktor ……………………………………. ,

Identifikacijska številka za DDV: SI………………………..

Matična številka: ……………………………….

1. **UVODNE DOLOČBE**
2. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:

* je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, po pooblastilu naročnika Občina Horjul, izvedel postopek oddaje javnega naročila za pridobitev izvajalca del,
* je v načrtu razvojnih programov Občine Horjul izgradnja kanalizacije v naselju Žažar v Občini Horjul in izgradnja komunalne infrastrukture v naselju Žažar v Občini Horjul,
* je bil izvajalec izbran na podlagi izvedenega postopka naročila male vrednosti skladno s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljevanju: ZJN-3);
* je bilo obvestilo o javnem naročilu objavljeno na Portalu javnih naročil dne ………….. pod številko objave ………………………;
* je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik z Odločitvijo o oddaji javnega naročila št. ……………… z dne ……………………;
* je skladno z Uredbo o zelenem javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 51/17 s spremembami; v nadaljevanju: Uredba o zelenem javnem naročanju) naročnik pri oddaji javnega naročila v razpisni dokumentaciji št. JHL-8/22 upošteval okoljske vidike;
* ima naročnik sredstva za plačilo del po tej pogodbi predvidena v okviru NRP …………………….. ,
* se pogodba sklepa za obdobje od dneva sklenitve pogodbe do izpolnitve vseh obveznosti iz pogodbe.

*(Opomba: se upošteva v primeru skupne ponudbe)*

* + *so vodilni partner in partnerji sklenili sporazum št……………………..*
  + *so vodilni partner in partner/ji naročniku solidarno odgovorni;*
  + *so vodilni partner in partner/ji sporazumni, da e-račune naročniku izstavlja vodilni partner in da se sredstva nakazujejo vodilnemu partnerju/da e-račune naročniku izstavlja vsak od partnerjev (glede na določilo pravnega akta o skupnem nastopu).*

Izvajalec izjavlja, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji ter okoliščine za pravilno in kvalitetno izvedbo prevzetih del.

1. **PREDMET POGODBE**
2. člen

Naročnik s to pogodbo naroča, izvajalec pa prevzame v izvedbo izgradnjo kanalizacije in izgradnjo komunalne infrastrukture v naselju Žažar v Občini Horjul (v nadaljevanju: dela ali tudi pogodbena dela), pri kateri se upoštevajo okoljski vidiki, in sicer vse po pravilih stroke, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka ter v skladu s to pogodbo.

1. **SKUPNA POGODBENA VREDNOST**
2. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita za vrednosti, ki izhajajo iz končne ponudbe izvajalca št. ……………….., dogovorjene na pogajanjih dne …………………. (v nadaljevanju: končna ponudba). Za pogodbena dela naročnik ne daje avansa.

Pogodbena vrednost po končni ponudbi z upoštevanjem popusta v višini …………. % (…………. odstotkov) na dan sklenitve te pogodbe znaša:

|  |  |
| --- | --- |
| A. Kanalizacija Žažar s čistilno napravo | EUR |
| B1. Ceste Žažar | EUR |
| B2. Javna razsvetljava Žažar | EUR |
| B3. Padavinska kanalizacija Žažar | EUR |
| B4. Vodovod Žažar | EUR |
| **SKUPAJ V EUR BREZ DDV** | **EUR** |
| DDV 22 % | EUR |
| **SKUPAJ V EUR Z DDV** | **EUR** |

Vsa izvedena dela po tej pogodbi se obračunajo po dejansko opravljenih in izmerjenih delih in po cenah, ki so določene za merske enote del v ponudbenem predračunu - popisu del izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: popis del).

Za pogodbena dela, ki se nanašajo na obdavčljivo dejavnost naročnika, mora izvajalec uporabiti mehanizem obrnjene davčne obveznosti po 76a. členu Zakona o davku na dodano vrednost (ZDDV-1, Ur. l. RS, št. 13/11–UPB, 18/11,78/11, 38/12, 40/12 - ZUJF, 83/12, 14/13, [46/13](http://www.iusinfo.si/Objava/Besedilo.aspx?Sopi=0152%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%202013052900|RS-46|5279|1756|O|) - ZIPRS1314-A, [101/13](http://www.iusinfo.si/Objava/Besedilo.aspx?Sopi=0152%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%202013120900|RS-101|11111|3675|O|) - ZIPRS1415, [86/14](http://www.iusinfo.si/Objava/Besedilo.aspx?Sopi=0152%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%202014120100|RS-86|9571|3486|O|), 90/15, 77/18, 59/19, 72/19, 61/20 - ZIUZEOP-A, 175/20 - ZIUOPDVE, 203/20 – ZIUPOPDVE, 112/21 – ZIUPGT in 206/21 - ZDUPŠOP). Za neobdavčljivo dejavnost mora izvajalec obračunati 22 % DDV.

Skladno s 76a. členom ZDDV-1, gre pri postavkah A. Kanalizacija s čistilno napravo in B4. Vodovod Žažar za obrnjeno davčno obveznost in DDV obračuna ter plača naročnik.

Izvajalec soglaša, da pogodbena cena v času veljavnosti pogodbe ostane nespremenjena in zajema tudi vsa pripravljalna in izvedbena dela, vsa pomožna dela za izvedbo pogodbenih del, stroške za preiskave in certifikate, stroške izvedbe priključkov na električno omrežje, stroške zavarovanja del, stroške za varnost pri delu, vse potrebne delovne odre in delovne pripomočke ter podobno, zavarovanje gradnje pred poškodbami do primopredaje naročniku, vse tlačne in druge potrebne preizkuse, kot tudi vse ostale stroške, potrebne za izvedbo predmeta pogodbe.

Izvajalec soglaša z dinamiko izvedbe del, glede na potrjen investicijski načrt za tekoče koledarsko leto oz. za vsako koledarsko leto posebej.

1. **SESTAVNI DELI POGODBE**
2. člen

Sestavni deli pogodbe so:

* razpisna dokumentacija št. JHL-8/22 (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija),
* ponudba izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: ponudba) ,
* ponudbeni predračun - popis del izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: popis del),
* končna ponudba izvajalca, dogovorjena na pogajanjih dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: končna ponudba),
* potrjena projektna dokumentacija za izvedbo,
* potrjen terminski plan,
* potrjena organizacijska shema gradbišča,
* vsi drugi pisni sporazumi in zapisniške ugotovitve, ki so jih podpisali predstavniki pogodbenih strank.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da je dokumentacija iz prejšnjega odstavka tega člena sestavni del pogodbe.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja pogodbenih strank ni jasno izražena, za razlago volje pogodbenih strank najprej veljajo določila te pogodbe, nato razpisna dokumentacija, na podlagi katere je bila sklenjena ta pogodba, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

1. **NEPREDVIDENA DELA, VEČ DELA IN DODATNA DELA**
2. člen

Če se obseg del poveča (zaradi nepredvidenih, več ali dodatnih del) do največ 30 % (trideset odstotkov) glede na skupno pogodbeno vrednost, navedeno v 3. členu te pogodbe, ki ga pogodbeni stranki sporazumno ugotovita in naročnik s tem pisno soglaša, se ta dela obračunavajo po cenah, ki so določene v popisu del za posamezne merske enote del, oziroma če niso zajete v popisu del, po kalkulativnih elementih izvajalca za ta dela, ki so sestavni del ponudbe. V tem primeru bo naročnik z izvajalcem sklenil aneks k tej pogodbi v skladu z 95. členom ZJN-3.

Naročnik ne bo priznal nepredvidenih, več del in dodatnih del, v kolikor ne bodo potrjena in evidentirana v gradbeni dnevnik s strani osebe, ki opravlja nadzor nad gradbenimi deli, pred izvedbo le teh. Pri dodatnih delih izvajalec ni upravičen do obračuna manipulativnih stroškov.

1. **NAČIN OBRAČUNAVANJA IN PLAČILO**
2. člen

Izvajalec soglaša :

* da se dela, mesečno evidentirana v knjigi obračunskih izmer, izplačujejo največ do 95 % (petindevetdeset odstotkov) vrednosti mesečne situacije,
* da se 5 % (pet odstotkov) preostale vrednosti izplača po uspešno opravljenem prevzemnem pregledu in odpravi morebitno ugotovljenih napak na prevzemnem pregledu, po končnem obračunu in prejetju finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, v skladu z 19. členom pogodbe.

1. člen

Pogodbena dela se obračunavajo v tekočem mesecu za pretekli mesec na podlagi dejansko izvršenih količin iz knjige obračunskih izmer. Obračun del se izvede na podlagi začasnih/mesečnih situacij in končne situacije.

Na računu se mora izvajalec sklicevati na številko pogodbe in navesti da je gradbena situacija sestavni del e-računa. Na specifikaciji mora biti ločeno prikazan zadržani znesek in znesek za plačilo.

Obvezne priloge e-računov po tej pogodbi so:

* gradbena situacija, potrjena s strani naročnika pooblaščena oseba, ki bo opravljala nadzor nad izvajanjem del izvajalca iz te pogodbe,
* gradbena situacija mora biti razčlenjena po posameznih postavkah na mesečno in skupno rekapitulacijo,
* poročilo o poteku del,
* računi oziroma gradbene situacije podizvajalcev, potrjene s strani izvajalca, v kolikor gre za neposredna plačila podizvajalcem,
* specifikacija prejemnikov plačil po izstavljenem računu izvajalca, oblikovana po zahtevah naročnika,
* ostala dokumentacija, ki potrjuje, da je zaračunana storitev dejansko opravljena v skladu s to pogodbo, gradbenim dnevnikom in s potrjeno knjigo obračunskih izmer.

Pogodbeno delo se šteje za opravljeno s pretekom zadnjega dne preteklega meseca, zajetega v situaciji.

Izvajalec dostavi naročniku začasne/mesečne situacije ločeno za vsak komunalni vod do 5. (petega) koledarskega dne v tekočem mesecu za pretekli mesec, končno situacijo pa v 8 (osmih) koledarskih dneh po opravljenem prevzemnem pregledu in odpravi morebitnih pomanjkljivosti.

1. člen

Naročnik je dolžan ugotoviti pravilno vrednost opravljenih del na osnovi začasne/mesečne izstavljene situacije in njeno pravilnost potrditi v 8 (osmih) dneh od dneva uradno evidentiranega prejema situacije.

V primeru, da izstavljena situacija ni pravilna, jo je naročnik v navedenem roku dolžan zavrniti z obrazložitvijo, izvajalec pa je dolžan izstaviti novo, popravljeno situacijo v roku 3 (treh) dni od zavrnitve, v kateri bo izkazana pravilna vrednost opravljenih del. Končna situacija mora biti usklajena med izvajalcem in naročnikom. Za plačila s kompenzacijo se zamudne obresti ne obračunajo.

Situacije morajo biti opremljene in sestavljene v skladu z veljavno zakonodajo za to vrsto listin. Vsebovati morajo tudi podatke o količinah in cenah izvedenih pogodbenih del, skupni vrednosti izvedenih pogodbenih del, prej izplačanih zneskih in znesku, ki ga je potrebno plačati na podlagi izstavljene situacije.

Izvod vsake situacije mora izvajalec dostaviti predstavniku naročnika tudi v zapisu podatkovne baze (oblika Microsoft Excel).

Situacije potrjuje naročnikov predstavnik po pogodbi, in sicer na osnovi potrjenih del iz knjige obračunskih izmer, ki jo vodi izvajalec.

1. člen

Izvajalec je dolžan situacije posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun).

Izvajalec izstavi situacije oz. e-račun skupaj s specifikacijo naročniku preko portala UJP na TRR št. SI56 0136 2010 0001 373, na naslov: Občina Horjul, Občinski trg 1, 1354 Horjul. Na situaciji mora biti obvezno navedena številka pogodbe ………………………., sicer bo naročnik situacijo zavrnil kot nepopolno. Številka pogodbe je hkrati številka referenčnega dokumenta na e-računu. Če izvajalec nastopa s podizvajalci, mora situaciji (e-računu) priložiti specifikacijo del po podizvajalcih, ki zahtevajo neposredno plačilo, iz katere mora biti razviden naziv podizvajalca, davčna številka/identifikacijska številka za DDV, znesek za plačilo in TRR, na katerega se izvrši neposredno plačilo.

Izvajalec mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsaki svoji situaciji/računu priložiti situacijo/račun podizvajalca za opravljene pogodbene obveznosti, ki jo/ga je izvajalec predhodno potrdil, na podlagi katere/katerega naročnik izvede plačilo za opravljene pogodbene obveznosti neposredno na račun podizvajalca.

Če izvajalec ne predloži potrjene situacije/računa za podizvajalca, ki je zahteval neposredno plačilo s strani naročnika, naročnik do predložitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega zneska situacije/računa in zaradi tega ne pride v zamudo pri plačilu.

V primeru, da izvajalec ne dostavi začasne/mesečne situacije v zahtevanem roku iz 7. člena te pogodbe, ima naročnik pravico, da ne odobri izplačila začasne/mesečne situacije in jo pisno, brez obrazložitve, zavrne.

Rok plačila situacije je 30. (trideseti) koledarski dan po prejemu pravilno izstavljene in potrjene situacije. Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z dnem, ki je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan plačilnega roka šteje prvi naslednji delavnik.

Naročnik se obvezuje, da bo potrjene situacije plačal na transakcijski račun izvajalca/podizvajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na situaciji in pogodbi.

V primeru zamude plačila je izvajalec upravičen zaračunati naročniku zakonite zamudne obresti.

1. **PODIZVAJALCI**
2. člen

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem/**

Izvajalec v okviru te pogodbe nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| Podizvajalec zahteva neposredno plačilo | DA / NE |
| Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca |  |
| Matična številka podizvajalca |  |
| Davčna številka podizvajalca |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  |
| Del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  |
| Količina/Delež (%) v podizvajanju |  |
| Vrednost del brez DDV |  |
| Kraj izvedbe |  |
| Rok izvedbe |  |

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije. Če izvajalec ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji ter izpolniti vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ne glede na število podizvajalcev.

Izvajalec mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3. Če izvajalec med izvajanjem pogodbe ne obvesti naročnika o morebitnih spremembah informacij glede podizvajalcev (tretji odstavek 94. člena), bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 1. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Naročnik mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 4.1. razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila/**

Izvajalec mora za vse podizvajalce, ki niso zahtevali neposrednega plačila in za katere neposredno plačilo ni obvezno, naročniku najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končne situacije/računa naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela po tej pogodbi.

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo/**

Kadar izvajalec izvaja javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora v skladu s 94. členom ZJN-3:

* pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
* predložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca,
* svojemu računu oziroma situaciji priložiti račun oziroma situacijo podizvajalca, ki ga/jo je predhodno potrdil.

S plačilom posameznega zneska podizvajalcu obveznost naročnika za plačilo izvajalcu ugasne do višine tako plačanega zneska podizvajalcu.

V primeru, če nobeden od dokumentov iz prvega odstavka tega člena za prijavljenega podizvajalca ni predložen, naročnik do dostavitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega računa oziroma situacije in s tem ne pride v zamudo pri plačilu.

Naročnik bo potrjene račune oziroma situacije podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku, kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu.

**/se upošteva v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalcem/**

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi te pogodbe nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta te pogodbe.

V kolikor bo izvajalec za izvedbo predmeta te pogodbe, naknadno vključil ali zamenjal podizvajalca, bo moral upoštevati določila 94. člena ZJN-3. Vključeni oz. zamenjani podizvajalec bo moral izpolnjevati vse pogoje in ostale zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so bili navedeni v razpisni dokumentaciji, na podlagi katere je bila sklenjena ta pogodba.

Naročnik mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3, zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ne glede na število podizvajalcev.

1. **OBVEZNOSTI NAROČNIKA**
2. člen

Naročnik se obvezuje po sklenitvi pogodbe izvajalcu izročiti:

* potrjeno projektno dokumentacijo za izvedbo,
* situacijo vseh obstoječih podzemnih in nadzemnih vodov in naprav, prikazanih v Prostorskem informacijskem sistemu občin (PISO),
* pooblastilo za pridobitev cestne zapore,
* vso drugo potrebno dokumentacijo ter pisne sporazume in zapisniške ugotovitve, ki so jih podpisali predstavniki pogodbenih strank.

Naročnik se zavezuje, da bo posredoval izvajalcu vse dodatne potrebne podatke, ki jih bo ta potreboval pri izvajanju predmetne pogodbe. Vse dodatne podatke bo naročnik posredoval izvajalcu na podlagi pisne ali ustne zahteve in lastne presoje o nujnosti zahtevanih podatkov za izvedbo pogodbenih del.

1. **OBVEZNOSTI IZVAJALCA**
2. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo:

* naročniku predložil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (skladno z vzorcem iz razpisne dokumentacije) v skladu z 18. členom te pogodbe,
* naročniku predložil finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v skladu z 19. členom te pogodbe,
* imel sklenjeno veljavno zavarovanje odgovornosti iz dejavnosti za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam, v skladu z določili zakona, ki ureja gradnjo, ves čas veljavnosti pogodbe,
* v roku šestih (6) koledarskih dni po uvedbi v delo vložil zahtevo za izdelavo skice cestne zapore in o datumu vložitve zahteve za izdelavo pisno obvestil naročnika,
* v roku štirih (4) koledarskih dni po prejemu skice cestne zapore v imenu naročnika vložil zahtevo za cestno zaporo, ki je potrebna za izvajanje pogodbenih del in o datumu zahteve za cestno zaporo pisno obvestil naročnika,
* v imenu naročnika izvajal vse naloge, pogojene v dovoljenju za cestno zaporo in v zvezi z danimi pogoji v odločbi nosil vso odgovornost,
* pridobil vsa druga soglasja, ki so potrebna za izvajanje del in niso bila predmet upravnega postopka za pridobitev pravnomočnega uporabnega dovoljenja,
* zavaroval svojo opremo in opremo dobaviteljev, ki bo vgrajena, proti vsem rizikom, do predaje investicije naročniku,
* zavaroval delovno osebje in svoje naprave,
* vodja gradnje dnevno prisoten na gradbišču ves čas izvajanja del,
* med opravljanjem pogodbenih del upošteval varnostni načrt, ter poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu in varstva pred požarom ter za ustrezno izvajanje teh ukrepov in prevzel polno odgovornost za posledice njihove morebitne opustitve,
* strokovno pravilno, kvalitetno in v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi, gradbenimi normativi ter z običaji dobre prakse izvedel pogodbena dela po potrjeni projektni dokumentaciji,
* ves čas gradnje vodil gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer v skladu z veljavnim zakonom, ki ureja gradnjo,
* izvajal na gradbišču varnostne ukrepe po veljavni zakonodaji tako za delavce, naprave in material ter za vse mimoidoče,
* dela izvajal tako, da bodo ves čas gradnje omogočeni dostopi do bližnjih stanovanjskih in poslovnih objektov v območju gradnje;
* izvajal dela tako, da bo pogodbena dela končal v 365 (tristopetinšestdesetih) koledarskih dneh od dneva uvedbe v delo, ki mora biti v roku 10 (desetih) koledarskih dni od dneva sklenitve te pogodbe;
* po zaključku del očistil gradbišče,
* v roku petnajstih (15) koledarskih dni po končanju del, ki ga potrdi predstavnik naročnika z vpisom v gradbeni dnevnik, zagotovil projekt izvedenih del in predal naročniku vso potrebno dokumentacijo za potrebe izvedbe tehničnega pregleda,
* v roku petnajstih (15) koledarskih dni od dneva tehničnega pregleda odpravil pomanjkljivosti, ugotovljene na tehničnem pregledu.

Izvajalec se zavezuje, da bo v obsegu, kot je to skladno s predmetom te pogodbe, spoštoval določbe Uredbe o zelenem javnem naročanju in najkasneje pri primopredaji del naročniku posredoval ustrezna dokazila.

Stroški vseh obveznosti izvajalca, ki so navedene v tem členu predmetne pogodbe, so zajeti v pogodbeni ceni. Izvajalec nima pravice zahtevati dodatnega plačila za navedene obveznosti.

1. člen

Izvedba del se lahko začne po:

* izdelavi varnostnega načrta in
* sklenitvi pisnega sporazuma v skladu z zakonom, ki ureja varnost in zdravje pri delu.

1. **ROKI**
2. člen

Rok za dokončanje pogodbenih del je 365 (tristopetinšestdeset) koledarskih dni od dneva uvedbe v delo, ki mora biti v roku 10 (desetih) koledarskih dni od dneva sklenitve te pogodbe. V pogodbenem roku je vključen tudi rok za pridobitev cestne zapore.

Dan uvedbe izvajalca v delo se ugotovi zapisniško in evidentira v gradbenem dnevniku.

1. člen

Rok dokončanja del se podaljša v primerih, naštetih v 41. uzanci Posebnih gradbenih uzanc (2020) ter v primeru neugodnih vremenskih razmer, ki ne dopuščajo kvalitetne izvedbe del. Izvajalec je dolžan v roku treh (3) dni od nastanka pogojev za podaljšanje s pisno obrazložitvijo obvestiti predstavnika naročnika o nastanku pogojev, ki vplivajo na podaljšanje roka dokončanja del.

1. člen

V primeru, da izvajalec ne more pričeti z deli po naročnikovi krivdi, ima pravico zahtevati nov rok dokončanja del.

V primeru prekoračitve pogodbenega roka je vse stroške, ki bi nastali zaradi zamude, dolžna nositi tista pogodbena stranka, ki je povzročila zamudo.

1. člen

V primeru nastanka pogojev iz 15. in 16. člena pogodbe, pogodbeni stranki za nov rok dokončanja del skleneta aneks k pogodbi.

1. **FINANČNO ZAVAROVANJE**
2. člen

Izvajalec mora najkasneje v petnajstih (15) koledarskih dneh od dneva sklenitve pogodbe predložiti naročniku izvirnik finančnega zavarovanja ali v elektronski obliki v pdf. formatu digitalno podpisano finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti (v nadaljevanju: finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti) v višini pet odstotkov (5 %) skupne pogodbene vrednosti z DDV, z dobo veljavnosti še najmanj devetdeset (90) koledarskih dni po pogodbenem roku dokončanja del.

Finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti v višini in z veljavnostjo iz prvega odstavka tega člena pogodbe je lahko izdano v obliki bančne garancije ali zavarovanja, izdanega s strani zavarovalnice (t.i. kavcijsko zavarovanje) (skladno z vzorcem iz razpisne dokumentacije). Finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti mora biti nepreklicno in brezpogojno ter plačljivo na prvi poziv.

Predložitev finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost te pogodbe. Če izvajalec v navedenem roku iz prvega odstavka tega člena naročniku ne predloži finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, v višini in z veljavnostjo iz prvega odstavka tega člena, se šteje, da ta pogodba ni bila nikoli sklenjena, naročnik pa bo unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca in Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 112. člena ZJN-3.

V kolikor izvajalec ne izpolnjuje svojih pogodbenih obveznosti, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti in od pogodbe odstopi, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca. Naročnik bo pred unovčenjem finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, izvajalca pisno pozval k izpolnjevanju pogodbenih obveznosti in mu določil rok za izpolnitev obveznosti oziroma odpravo napak, razen kadar pogodba ne določa drugače.

Finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti velja obenem kot zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi, za obdobje med primopredajo pogodbenih del in izstavitvijo finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi za vsa dela, izvršena po tej pogodbi.

Če se med veljavnostjo pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih del ali v primeru, če se obseg del poveča (za kar skleneta pogodbeni stranki dodatek k pogodbi), mora izvajalec v roku 10 (desetih) dni od sklenitve dodatka k tej pogodbi predložiti naročniku novo finančno zavarovanje z novim rokom veljavnosti le-tega, v skladu s spremembo pogodbenega roka za izvedbo del, oziroma novo finančno zavarovanje s spremenjeno višino garantiranega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti. Če izvajalec v navedenem roku od sklenitve dodatka k tej pogodbi ne bo predložil ustreznega finančnega zavarovanja, skladnega z določili te pogodbe, lahko naročnik unovči predloženo finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti.

1. člen

Najkasneje v desetih (10) koledarskih dneh po končni primopredaji del, mora izvajalec predložiti naročniku izvirnik finančnega zavarovanja ali v elektronski obliki v pdf. formatu digitalno podpisano finančno zavarovanje za zavarovanje odprave napak v garancijskem roku (v nadaljevanju: finančno zavarovanje za zavarovanje odprave napak v garancijskem roku) (skladno z vzorcem iz razpisne dokumentacije), v višini pet odstotkov (5 %) skupne pogodbene vrednosti z DDV, z rokom veljavnosti, ki je pet (5) let in trideset (30) koledarskih dni.

Finančno zavarovanje za zavarovanje odprave napak v garancijskem roku, v višini in z veljavnostjo iz prvega odstavka tega člena pogodbe, je lahko izdano v obliki bančne garancije ali zavarovanja, izdanega s strani zavarovalnice (t.i. kavcijsko zavarovanje) (skladno z vzorcem iz razpisne dokumentacije). Finančno zavarovanje za zavarovanje odprave napak v garancijskem roku mora biti nepreklicno in brezpogojno ter plačljivo na prvi poziv.

V kolikor izvajalec naročniku najkasneje v desetih (10) koledarskih dneh po končni primopredaji del oziroma skupaj s končno situacijo ne predloži finančnega zavarovanja za zavarovanje odprave napak v garancijskem roku, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti in/ali tudi odstopi od pogodbe.

Izvajalec odgovarja za odpravo stvarnih napak v garancijskih rokih, skladno s to pogodbo, tudi če bo naročnik iz kateregakoli razloga unovčil prejeto zavarovanje za zavarovanje odprave napak v garancijskem roku.

1. člen

Unovčitev kateregakoli finančnega zavarovanja ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja obveznosti izvajalca iz te pogodbe utrpel in zneskom iz unovčenega finančnega zavarovanja.

1. **POGODBENA KAZEN**
2. člen

V primeru, da izvajalec po svoji krivdi ne izvede pravočasno pogodbenih del, je naročniku dolžan plačati pogodbeno kazen. O tem mora naročnik nemudoma obvestiti izvajalca skladno s petim odstavkom 251. člena Obligacijskega zakonika (Ur. l. RS, št. 83/01 s spremembami).

Pogodbena kazen znaša:

- za vsak koledarski dan prekoračitve roka dokončanja del v višini 0,5 % (nič celih pet odstotkov) skupne pogodbene vrednosti z DDV, vendar skupno največ v višini 10 % (deset odstotkov) skupne pogodbene vrednosti z DDV,

- za vsak koledarski dan prekoračitve roka za vložitev zahteve za izdelavo skice cestne zapore in vložitev zahteve za izdajo cestne zapore v višini 0,5 % (nič celih pet odstotkov) skupne pogodbene vrednosti z DDV, vendar skupno največ v višini 5 % (pet odstotkov) skupne pogodbene vrednosti z DDV.

V kolikor pogodbena kazen za zamudo po prvi alineji prejšnjega odstavka preseže 10 % (deset odstotkov) skupne pogodbene vrednosti z DDV oz. pogodbena kazen za zamudo po drugi alineji prejšnjega odstavka preseže 5 % (pet odstotkov) skupne pogodbene vrednosti z DDV, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti ali/in odstopi od pogodbe.

Pogodbena kazen se s strani naročnika obračuna pri končni situaciji.

1. člen

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica do zaračunavanja pogodbene kazni ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

1. **PREVZEM IN GARANCIJA**
2. člen

Izvajalec mora takoj po dokončanju del pisno obvestiti naročnika, da so pogodbena dela končana.

Ob zaključku del se, s strani predstavnika naročnika in izvajalca, izvede pregled izvedenih del. Ob prevzemu predstavnika pogodbenih strank naredita prevzemni zapisnik o opravljenem delu v zahtevanem obsegu in kakovosti, ki se vpiše v gradbeni dnevnik in je osnova za izdajo končne situacije.

Morebitne pomanjkljivosti se vpišejo v gradbeni dnevnik, kjer se določi tudi rok za njihovo odpravo. Po odpravi pomanjkljivosti izvajalec o tem pisno obvesti naročnika. Pomanjkljivosti odpravi izvajalec na svoje stroške.

1. člen

Izvajalec je odgovoren naročniku za morebitne napake v smislu določil zakona, ki ureja obligacijska razmerja.

Garancijski rok za izvedena dela in vgrajeni material (tudi za dela podizvajalcev) je 5 (pet) let in začne teči od dneva zapisniškega prevzema del oziroma pisnega obvestila izvajalca o odpravi pomanjkljivosti, skladno s tretjim odstavkom prejšnjega člena te pogodbe.

V primeru, da izvajalec ne izvede sanacije morebitnih poškodb okoliških objektov, infrastrukture in naprav, nastalih v času izvajanja pogodbenih del, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti.

1. člen

Izvajalec se obveže, da bo na naročnikovo zahtevo na svoje stroške odpravil vse pomanjkljivosti v garancijski dobi.

1. **PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK (SKRBNIKI POGODBE)**

1. člen

Predstavnik izvajalca in skrbnik pogodbe je: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , e-pošta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Vodja gradnje je: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , e-pošta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Predstavnik naročnika in skrbnik pogodbe je: Petra Dobnikar, telefon: (01) 75 91 122, e-pošta: petra.dobnikar@horjul.si.

Predstavnik v imenu naročnika oz. izvajalca izvaja vse ukrepe v zvezi z deli po pogodbi. Naročnik in izvajalec sta se dolžna medsebojno obvestiti o zamenjavi predstavnika, in sicer pisno, z navedbo datuma primopredaje poslov. Pisno obvestilo o tem mora prejeti naročnik oziroma izvajalec najkasneje v treh (3) koledarskih dneh pred navedenim dnevom primopredaje poslov.

Izvajalec brez naročnikovega predhodnega soglasja ne sme spremeniti/zamenjati vodje gradnje.

1. člen

Izvajalec mora dosledno upoštevati določbe zakona, ki ureja varnost in zdravje pri delu in uredbe, ki ureja zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih. Nespoštovanje določil navedenih predpisov je razlog za prekinitev pogodbe.

Delavci izvajalca morajo imeti opravljen zdravstveni pregled, v skladu z veljavnim pravilnikom, ki ureja preventivne zdravstvene preglede delavcev.

Seznam delavcev, ki bodo opravljali dela po tej pogodbi, vključno s potrdili o uspešno opravljenem letnem zdravstvenem pregledu, mora izvajalec predložiti naročniku pred pričetkom izvajanja pogodbenih del oziroma najkasneje ob uvedbi v delo.

1. **NADZOR**
2. člen

Naročnik ali s strani naročnika pooblaščena oseba bo opravljal nadzor nad izvajanjem del izvajalca iz te pogodbe. V okviru izvajanja nadzora, naročnik lahko, na stroške izvajalca, zahteva točkovni izkop s preverjanjem vgrajenih materialov.

V kolikor naročnik ugotovi, da izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti v skladu z določili te pogodbe in zahtevami iz razpisne dokumentacije ter projektne dokumentacije za izvedbo ter kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, lahko naročnik pisno odstopi od pogodbe, brez odškodninske obveznosti do izvajalca.

1. **ODSTOP OD POGODBE**
2. člen

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, brez obveznosti do izvajalca, če izvajalec:

- ne upošteva navodil naročnika in tega kljub opozorilu ne popravi,

- poviša cene v času veljavnosti pogodbe,

- ne izvaja predmeta pogodbe v dogovorjeni kvaliteti ali v dogovorjenih rokih,

- ne izpolnjuje vseh svojih obveznosti iz pogodbe,

- prekine z deli brez predhodnega pisnega soglasja naročnika,

- v drugih primerih in obsegu, določenem v tej pogodbi.

V primerih iz prejšnjega odstavka tega člena, razen kadar pogodba ne določa drugače, bo naročnik izvajalca pisno opozoril in pozval k izpolnitvi svojih obveznost ter mu določil rok za izpolnitev. Če izvajalec ne upošteva pisnega opozorila naročnika, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti in od pogodbe odstopi s takojšnjim učinkom, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca, izvajalec pa je dolžan naročniku povrniti vso nastalo škodo zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti. O odstopu od pogodbe bo naročnik izvajalca pisno obvestil s priporočeno pošiljko po pošti ali s povratnico.

Izvajalec ima pravico do odstopa od te pogodbe v primeru kršenja pogodbenih določil s strani naročnika. V tem primeru pogodba preneha veljati, ko naročnik prejme pisno obvestilo o odstopu od pogodbe z navedbo razloga za odstop s priporočeno pošiljko po pošti.

V primeru odstopa od pogodbe sta stranki dolžni do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odstopom.

Med veljavnostjo pogodbe lahko naročnik, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe tudi v primerih iz 96. člena ZJN-3.

1. **ODPOVED POGODBE**
2. člen

Vsaka stranka lahko odpove pogodbo, če se okoliščine po sklenitvi pogodbe spremenijo tako, da sklenjena pogodba ne izraža več prave volje pogodbene stranke, pod pogojem da stranki pogodbe med seboj poravnata vse medsebojne zapadle obveznosti. Odpovedni rok je tri (3) mesece od prejema pisne odpovedi, ki mora biti drugi pogodbeni stranki poslana s priporočeno poštno pošiljko. Odpovedni rok prične teči z dnem oddaje odpovedi na pošto, s priporočeno pošiljko.

Izvajalec se obvezuje, v času odpovedi medsebojnega razmerja po pogodbi, izvajati pogodbena dela do izteka odpovednega roka.

Pogodbeni stranki se lahko, s sklenitvijo aneksa k pogodbi, sporazumno dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

1. **REŠEVANJE SPOROV**
2. člen

Vse morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki prvenstveno reševali sporazumno. V nasprotnem primeru je za reševanje spora pristojno stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Če katerokoli od pogodbenih določb je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala pogodbena določila. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli pogodbeni stranki doseči z neveljavnim določilom.

1. **RAZVEZNI POGOJ**
2. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

* če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
* če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno,

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest (6) mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe, v roku trideset (30) dni od seznanitve s kršitvijo. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20. dneh od seznanitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku trideset (30) dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti (30.) dan od seznanitve s kršitvijo.

1. **PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**
2. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjena ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz pogodbe ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku oziroma organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

1. **OSTALA DOLOČILA**
2. člen

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da mu je poznan predmet pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali delo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami in s tehnično dokumentacijo, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo del. Izvajalec se strinja, da lahko naročnik prekine pogodbeno razmerje v primeru nespoštovanja določil pogodbe in določil javnega naročanja, brez odškodninske odgovornosti do izvajalca.

1. člen

Pogodbeni stranki bosta to pogodbo kot tudi vse medsebojne dogovore, podatke in dokumentacijo, ki je predmet te pogodbe oz. njenega izvajanja, varovali kot poslovno skrivnost in jih ne bosta neupravičeno uporabljali v svojo korist oziroma komercialno izkoriščali ali posredovali tretjim osebam izven organizacij, ki niso vključene v izvajanje nalog predmeta pogodbe razen podatkov oz. informacij, ki po veljavnih predpisih štejejo za javne.

1. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da po tej pogodbi velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetne pogodbe, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

1. člen

Spremembe ali dopolnitve te pogodbe veljajo samo v pisni obliki in v primeru, da jih podpišeta obe pogodbeni stranki.

1. člen

Pogodba v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od pogodbenih strank, kar velja tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

1. člen

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa pogodbe s strani obeh pogodbenih strank in prične veljati z dnem, ko izvajalec, v skladu z 18. členom pogodbe, naročniku predloži finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti. V kolikor izvajalec, v skladu z 18. členom pogodbe, naročniku ne predloži finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, se šteje, da ta pogodba ni bila nikoli sklenjena, naročnik pa lahko unovči finančno zavarovanje za resnost ponudbe, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

Glede garancijskih določil, pogodba velja vse do poteka vseh garancijskih rokov.

1. člen

Pogodba je sestavljena in podpisana v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka (2) dva izvoda.

|  |  |
| --- | --- |
| Ljubljana, dne ………………… | Horjul, dne ………………… |
| IZVAJALEC:  Direktor: | NAROČNIK:  **OBČINA HORJUL**  Župan:  Janko Prebil |

|  |  |
| --- | --- |
| ZAVAROVANJE RESNOSTI PONUDBE – bančna garancija/kavcijsko zavarovanje | ***Priloga 9/1*** |

***VZOREC***

*Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT-ključ*

Za:       *(vpiše se upravičenca tj. izvajalca postopka javnega naročanja)*

Datum:       *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA:**       *(vpiše se vrsta zavarovanja)*

**ŠTEVILKA:**       *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:**       *(vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:**       *(vpišeta se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. ponudnika v postopku javnega naročanja)*

**UPRAVIČENEC:**       *(vpiše se izvajalec postopka javnega naročanja)*

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz javnega naročila št. JHL-8/22, št. objave na Portalu JN       z dne       *(vpiše se številko in datum objave javnega naročila na portalu JN),* za *»***Izgradnja kanalizacije in komunalne infrastrukture v naselju Žažar v Občini Horjul«**

**ZNESEK V EUR:**       *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** nobena

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**ROK VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL *(vpiše se datum, ki je naveden v razpisni dokumentaciji za oddajo predmetnega javnega naročila - tj. z dobo veljavnosti (vsaj) do dneva veljavnosti ponudbe)*

**STRANKA, KI MORA PLAČATI STROŠKE:**       *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. ponudnika v postopku javnega naročanja)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti; ali
2. izbrani naročnik zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe; ali
3. izbrani naročnik zavarovanja ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant (žig in podpis)

***Opozorilo:***

***Kavcijska zavarovanja morajo vsebovati klavzulo: »Zahtevi za plačilo ni potrebno priložiti originalnega izvoda zavarovanja.«***

*Ponudnik zavarovanje za resnost ponudbe**v okviru informacijskega sistema e-JN* ***naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« v pdf. formatu!!!***

|  |  |
| --- | --- |
| FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI | ***Priloga 9/2*** |

*VZOREC*

*Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ*

Za: *(vpiše se upravičenca tj. financerja)*

Datum:       *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA:**       *(vpiše se vrsta zavarovanja: bančna garancija/kavcijsko zavarovanje)*

**ŠTEVILKA:**       *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:**       *(vpiše se ime in naslov banke/ zavarovalnice v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:**       *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

**UPRAVIČENEC:**       *(vpiše se naročnika javnega naročila)*

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št.       z dne       *(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX)* za      *(vpiše se predmet javnega naročila)*

**ZNESEK IN VALUTA:**       *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** nobena

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:**       *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu brezpogojno in na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant (žig in podpis)

***Opozorilo glede kavcijskega zavarovanja:***

*Kavcijska zavarovanja morajo vsebovati klavzulo: »Zahtevi za plačilo ni potrebno priložiti originalnega izvoda zavarovanja.«*

|  |  |
| --- | --- |
| FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU | ***Priloga 9/3*** |

*VZOREC*

*Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ*

Za:       *(vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)*

Datum:       *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA:**       *vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

**ŠTEVILKA:**       *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:**       *(vpišeta se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:**       *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

**UPRAVIČENEC:**       *(vpiše se naročnik javnega naročila)*

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št.       z dne       *(vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila),* katere predmet je       *(vpiše se predmet javnega naročila).*

**ZNESEK V EUR:**       *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** nobena

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:**       *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu brezpogojno in na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja svojih pogodbenih obveznosti iz naslova odprave napak v garancijski dobi ni izpolnil v skladu z določili iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant

(žig in podpis)

***Opozorilo glede kavcijskega zavarovanja:***

*Kavcijska zavarovanja morajo vsebovati klavzulo: »Zahtevi za plačilo ni potrebno priložiti originalnega izvoda zavarovanja.«*

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDBENI PREDRAČUNA – POPIS DEL | ***Priloga 10*** |

**Obrazca predračuna (popisa del) za posameznega naročnika sta kot prilogi sestavni del razpisne dokumentacije in sta ponudnikom na voljo v elektronski obliki.** Ponudnik mora v celice v stolpcu 'Cena na enoto' vnesti cene na enoto za vse postavke predračuna. Cene na enoto morajo biti izražene v EUR brez DDV.V primeru, da ponudnik v obrazec predračuna ne vnese cene na enoto, bo naročnik štel, da je vrednost navedene postavke upoštevana v skupni ponudbeni vrednosti.

Predračunske postavke, ki so ocenjene procentualno, zmnožek količin in cen na enoto, vsoto postavk in prenos podatkov v rekapitulacijo izvrši računalniški program avtomatsko po vnosu cen na enoto v obrazec predračuna.

**Ponudnik mora v Prilogo 13 navesti TIP in proizvajalca materiala. V primeru, da ponudnik v obrazec predračuna ne vnese TIP in proizvajalca ponujenega materiala, bo naročnik štel, da je ponudba nedopustna in jo bo izločil sodelovanja v postopku javnega naročanja.**

|  |  |
| --- | --- |
| CENIK MATERIALA, PRODAJNE CENE UR | ***Priloga 11*** |

Ponudnik mora v prilogi priložiti cenik materiala **fco gradbišče** in **cenik prodajnih ur po kvalifikacijski strukturi**.

Ponudnik mora v prilogi priložiti cenike za naslednje postavke:

* Cenik prodajnih ur po kvalifikacijski strukturi (NK delavec, PK delavec, …, cenik strojev);
* Cenik materialov fco gradbišče  (gramozne frakcije, betoni, … - material, ki so ga upoštevali pri pripravi ponudbe za gradbena dela);
* OPOZORILO: naročnik opozarja, da bo za nabavo vodovodnega materiala pri morebitnem potrjevanju dodatnih del upošteval zgolj cenike dobaviteljev (veljavne na dan potrjevanja cen/enoto).

|  |  |
| --- | --- |
| ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI | ***Priloga 12*** |

Kot dokazilo za izpolnjevanje pogoja mora ponudnik predložiti kopijo veljavne zavarovalne pogodbe in /ali police. V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo kopijo veljavne zavarovalne pogodbe in /ali police predložiti vsi ponudniki v skupini. V primeru, da odda ponudnik ponudbo s podizvajalci, mora predložiti kopijo veljavne zavarovalne pogodbe in /ali police za vsakega podizvajalca.

|  |  |
| --- | --- |
| KANALIZACIJSKI MATERIAL | ***Priloga 13*** |

Ponudnik mora v prilogi navesti material – proizvajalca in tip materiala, ki ga je upošteval pri pripravi svoje ponudbe.

|  |  |
| --- | --- |
| **postavka** | **proizvajalec/tip** |
|  |  |
| **KANALIZACIJA** |  |
| GRP kanalske cevi SN 10000 po SIST EN 14364 in spojkami z EPDM tesnilom, cevi morajo imeti notranji zaščitni sloj iz čistega poliestra po DIN 19565 in DIN 19523 – DN250 |  |
|  |  |
| revizijski jaški iz armiranega poliestra po SIST EN 14364 min SN 5000, komplet z izdelano muldo v dnu jaška. Premer jaška 1000mm, globina do 5,0m. Minimalna debelina sten revizijskega jaška je 15mm. |  |
|  |  |
| Tipska kompaktna biološka čistilna naprava sestavljena iz primarnega usedalnika, MBBR biološkega reaktorja in naknadnega usedalnika s kapaciteto 200PE, skupnega volumna 33,5 m3 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (ime in priimek ter podpis ponudnika) |

1. Ponudnik, partner v primeru skupne ponudbe, podizvajalec. [↑](#footnote-ref-1)