**Naročnika:**

**Občina Dol pri Ljubljani**

Dol pri Ljubljani 1

1262 Dol pri Ljubljani

in

**JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.**

Vodovodna cesta 90

1000 Ljubljana

**Po pooblastilu javno naročilo vodi:**

**JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.**

Verovškova ulica 70

1000 Ljubljana

Številka: **JHL-21/21**

Zadeva:JHL-216-116/2021

|  |
| --- |
| **DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA NA SPLOŠNEM PODROČJU Z UPORABO KONKURENČNEGA POSTOPKA S POGAJANJI** |

**Rekonstrukcija vodovoda ter sočasna gradnja meteorne kanalizacije in pločnika Dolsko**

Ljubljana, september 2021

# POVABILO K ODDAJI PRIJAVE

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastil in v imenu naročnikov,

 **vabi**

vse zainteresirane kandidate, da predložijo svojo prijavo po zahtevah dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila za:

**»Rekonstrukcija vodovoda ter sočasna gradnja meteorne kanalizacije in pločnika Dolsko«**

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju tudi: razpisna dokumentacija) natančno določa predmet javnega naročila ter pogoje za izbiro gospodarskih subjektov, katerim bo priznana sposobnost in bodo povabljeni k oddaji prve ponudbe in merila za izbiro najugodnejšega ponudnika, s katerim bo posamezni naročnik sklenil pogodbo.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi morebitne spremembe, dopolnitve in pojasnila razpisne dokumentacije ter odgovori na vprašanja gospodarskih subjektov.

S spoštovanjem!

 Direktorica

l.r. Zdenka GROZDE, univ. dipl. prav.

1. **SPLOŠNA DOLOČILA**
	1. **Predmet javnega naročila**

Predmet javnega naročila je »Rekonstrukcija vodovoda ter sočasna gradnja meteorne kanalizacije in pločnika Dolsko«.

Predmet javnega naročila je okoljsko manj obremenjujoča gradnja, zato so pri oddaji javnega naročila vključeni okoljski vidiki, in sicer na način, kot to določa Uredba o zelenem javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 51/17 in 64/19).

Podroben opis predmeta javnega naročila je razviden v nadaljevanju te razpisne dokumentacije ter v informativnem ponudbenem predračunu (popisu del) naročnika, ki je kot priloga sestavni del razpisne dokumentacije.

* 1. **Podatki o naročniku**

Naročnika javnega naročila sta

* Občina Dol pri Ljubljani,Dol pri Ljubljani 1, 1262 Dol pri Ljubljani in
* JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., Vodovodna cesta 90, 1000 Ljubljana (krajše: JP VOKA SNAGA d.o.o.),

ki sta na podlagi pooblastil, prenesla izvedbo in odločanje v postopku oddaje predmetnega javnega naročila na JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana.

* 1. **Pravna podlaga in opredelitev postopka**

Javno naročilo se izvaja skladno s določbami:

* Zakona o javnem naročanju ZJN-3 (Ur. l. RS, št. 91/15, s spremembami; v nadaljevanju: ZJN-3,
* Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZPVPJN),
* Uredbe o zelenem javnem naročanju (Ur. L. RS, št. 51/17 in 64/19),
* Gradbeni zakon (Ur. l. RS, št. [61/17](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2017-01-2914), [72/17 – popr.](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2017-21-3507) in [65/20](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2020-01-0978)) in
* ostalih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih ter veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet javnega naročila.
	+ 1. Opredelitev postopka

Naročnik izvaja javno naročilo po konkurenčnem postopku s pogajanji v skladu s c) alinejo prvega odstavka 44. člena ZJN-3.

Naročnik bo izvedel postopek v dveh zaporednih fazah:

* **Prva faza:** ugotavljanje sposobnosti,
* **Druga faza:** predložitev prve ponudbe in pogajanja s predložitvijo končnih ponudb.

Naročnik lahko v prvi fazi z odločitvijo/sklepom prizna sposobnost gospodarskim subjektom, ki bodo predložili dopustne prijave, s katerimi izpolnjujejo pogoje za priznanje sposobnosti navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

Kandidatom popisa del ni potrebno prilagati k prijavni dokumentaciji. Izpolnjen ponudbeni predračun/popis del bo moral bo moral gospodarski subjekt predložiti v prvi ponudbi, na podlagi povabila k oddaji prve ponudbe s strani naročnika in v skladu z določili razpisne dokumentacije. V prvi ponudbi bo moral gospodarski subjekt predložiti tudi cenik materiala fco gradbišče in cenik prodajnih ur po kvalifikacijski strukturi.

Kandidati, ki jim bo na podlagi prijave priznana sposobnost, bodo povabljeni, da predložijo prvo ponudbo. Prva ponudba bo izhodiščna ponudba za pogajanja.

Naročnik bo o vseh odločitvah v skladu s 90. členom ZJN-3 obvestil kandidate na način, da bo podpisano odločitev objavil na portalu javnih naročil.

* 1. **Pregled prijav ter povabilo k oddaji prve ponudbe in k pogajanjem**

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz prijave (ponudbe) gospodarskega subjekta, kateremu se je odločil oddati javno naročilo. Naročnik bo opravil pregled in ocenjevanje prijav (ponudb) ter javno naročilo oddal na način, kot je opredeljeno v določilih 89. člena ZJN-3.

V primeru, da prijava gospodarskega subjekta ne bo izpolnjevala vseh pogojev in zahtev naročnika, navedenih v razpisni dokumentaciji, bo naročnik tako prijavo izključil iz sodelovanja v postopku javnega naročanja.

V primeru, da bo prijava gospodarskega subjekta izpolnjevala vse zahteve in pogoje in zahteve naročnika, navede v razpisni dokumentaciji, bo naročnik gospodarski subjekt, preko informacijskega sistema e-JN, povabil k oddaji prve ponudbe.

V primeru, da bo prva ponudba izpolnjevala vse pogoje in zahteve naročnika glede predmeta ponudbe in ostalih zahtev, navedenih v razpisni dokumentaciji (razen v delu, ki se nanaša na ponudbeno ceno oz. na zagotovljena sredstva naročnika oz. neobičajno nizko ponudbo), bo naročnik ponudnika, preko informacijskega sistema e-JN, pozval k pogajanjem in k oddaji končne ponudbe.

Postopek pogajanj oz. pravila, po katerih bodo pogajanja potekala, število krogov pogajanj, rok za oddajo ponudbe ter vse ostale potrebne informacije za pripravo (končne) ponudbe in izvedbo pogajanj, bo naročnik opredelil v povabilu na pogajanja.

* 1. **Jezik in denarna enota**

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Gospodarski subjekt predloži prijavo (ponudbo) v slovenskem jeziku. V kolikor gospodarski subjekt v prijavi ali ponudbi priloži dokument prijave ali del ponudbe v tujem jeziku, si naročnik pridržuje pravico, da v fazi pregledovanja in ocenjevanja prijave ali ponudbe od gospodarskega subjekta zahteva, da na lastne stroške (tj. stroške gospodarskega subjekta) predloži uradne prevode sodnega tolmača za slovenski jezik, dokumentov/dokazil, ki so predloženi v tujem jeziku.

Finančni podatki morajo biti podani v evrih, na do dve (2) decimalni mesti natančno.

* 1. **Dodatna pojasnila gospodarskim subjektom**

Dodatna pojasnila ali vprašanja o razpisni dokumentaciji lahko zainteresirani gospodarski subjekti zahtevajo samo preko Portala javnih naročil, vendar najkasneje do **najkasneje do 8. 10. 2021 do 10.00 ure**. Odgovori oziroma pojasnila bodo objavljeni na Portalu javnih naročil, najkasneje do vključno 11. 10. 2021, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno. Na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila ali vprašanja naročnik ni dolžan odgovoriti.

* 1. **Variantna prijava/ponudba in prijava/ponudba z opcijo**

Naročnik ne dopušča predložitve variantne prijave (ponudbe) ali prijave/ponudbe z opcijo. Naročnik bo prijavo (ponudbo), ki bo vsebovala variantno prijavo (ponudbo) ali prijavo/ponudbo z opcijo, zavrnil kot nedopustno.

* 1. **Pravno varstvo**

Kandidatu je zagotovljeno pravno varstvo, skladno z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja.

* 1. **Zaupnost podatkov**

Naročnik zagotavlja javnost in zaupnost podatkov skladno s 35. členom ZJN-3 ob upoštevanju določb zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe.

Podatki, ki jih bo kandidat v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, varstvo osebnih podatkov ali tajne podatke, upravičeno označil kot zaupne ali poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene predmetnega javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju prijav/ponudb niti v nadaljevanju postopka ali kasneje. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Naročnik bo omogočil vpogled v skladu s 35. člena ZJN-3. Kandidat mora zahtevo za vpogled pravočasno posredovati naročniku pisno na naslov: JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.,  Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana ali po elektronski pošti na naslov: sjn@jhl.si ali na elektronski naslov kontaktne osebe, ki je navedena v Obvestilu o naročilu (Oddelek I: Javni naročnik), ki je objavljeno na Portalu javnih naročil.

* 1. **Jamstvo za napake**

Izbrani kandidat, s katerim bo naročnik sklenil pogodbo, bo moral jamčiti za odpravo vseh vrst napak na predmetu javnega naročila, skladno z določili Obligacijskega zakonika.

* 1. **Celovitost prijave (ponudbe)**

Gospodarski subjekt odda prijavo (ponudbo) za celoten predmet javnega naročila, pri čemer mora predmet prijave oziroma ponudbe ustrezati tehničnim in ostalim zahtevam, navedenim v predmetni dokumentaciji naročnika. V primeru, da predmet prijave (ponudbe) ne bo v skladu z vsemi zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije, bo naročnik tako prijavo (ponudbo) izključil iz sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.

* 1. **Gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije**

Gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije mora izpolnjevati enake pogoje kot gospodarski subjekt s sedežem v Republiki Sloveniji, ter mora posamezno sposobnost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije, ki velja za vse gospodarske subjekte.

Enako velja tudi v primeru, da gospodarski subjekt nastopa s partnerjem (skupna prijava) ali podizvajalcem ali se sklicuje na uporabo zmogljivosti drugih subjektov.

* 1. **Samostojna prijava**

Gospodarski subjekt lahko odda samostojno prijavo. Gospodarski subjekt mora v prijavi predložiti priloge v skladu s to razpisno dokumentacijo.

* 1. **Skupna prijava**

Prijavo lahko predloži skupina gospodarskih subjektov, ki mora predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila (kot Obrazec 1 k Prilogi 1). Navedeni pravni akt mora opredeliti:

* medsebojno odgovornost posameznih članov skupine za izvedbo naročila znotraj skupine,
* neomejeno solidarno odgovornost članov skupine do naročnika glede vseh obveznosti,
* glavnega nosilca izvedbe obveznosti, s katerim bo naročnik komuniciral,
* navedbo člana/ov skupine, kateremu naročnik vroči odločitev o oddaji naročila (v kolikor to ni navedeno, bo naročnik vročal odločitve vsem članom skupine kandidatov (ponudnikov)),
* nosilca finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerega se bo izvajalo plačevanje izvedenih obveznosti,
* nosilca zavarovanja obveznosti iz naslova dobre izvedbe del,
* določila v primeru izstopa partnerja,
* pooblastilo vodilnemu partnerju,
* opredelitev deležev in področje dela.

V primeru skupne prijave (ponudbe), pogodbo podpišejo vsi partnerji v skupni prijavi (ponudbi). Vsak član skupine kandidatov (ponudnikov) v okviru skupne prijave (ponudbe) odgovarja naročniku neomejeno solidarno.

V primeru skupne prijave mora glavni (vodilni) gospodarski subjekt za vse partnerje v skupni prijavi k dokumentaciji

* v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priložiti izpolnjen in podpisan ESPD v .pdf formatu ali elektronsko podpisan ESPD, ter
* v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« v .pdf formatu:
* izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 1 PODATKI O KANDIDATU;
* Obrazec 1 k Prilogi 1 PRAVNI AKT O SKUPNI IZVEDBI NAROČILA;
* izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 2 ESPD;
* izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 2/1 POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA PRAVNE OSEBE in Prilogo 2/2 POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA FIZIČNO OSEBE;
* izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 2/3 IZJAVA O SPREJEMANJU OSTALIH POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE;
* izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 2/4 IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA;
* izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 2/5 IZJAVA FIZIČNE OSEBE OZIROMA ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTA O NEPOVEZANOSTI S FUNKCIONARJEM ALI NJEGOVIM DRUŽINSKIM ČLANOM;
* ostala dokazila, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih poglavij/točk v nadaljevanju razpisne dokumentacije.
	1. **Prijava s podizvajalci**

Gospodarski subjekt lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Če bo gospodarski subjekt izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v prijavi (ponudbi) priložiti v pdf. formatu:

* v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«:
* izpolnjen in popisan obrazec ESPD s strani podizvajalca/ev (Priloga 2),
* v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«:
* izpolnjeno in podpisano Prilogo 2/1 POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA PRAVNE OSEBE in Prilogo 2/2 POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA FIZIČNO OSEBE,
* izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 2/3 IZJAVA O SPREJEMANJU OSTALIH POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE;
* izpolnjeno in podpisano Prilogo 3/1 UDELEŽBA PODIZVAJALCA IN ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO,
* izpolnjen in podpisan Obrazec 1 k Prilogi 3/1POOBLASTILO KANDIDATA,
* izpolnjen in podpisan Obrazec 2 k Prilogi 3/1SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNA PLAČILA, če podizvajalec neposredna plačila zahteva,
* izpolnjeno in podpisano Prilogo 2/4 IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA,
* izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 2/5 IZJAVA FIZIČNE OSEBE OZIROMA ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTA O NEPOVEZANOSTI S FUNKCIONARJEM ALI NJEGOVIM DRUŽINSKIM ČLANOM;
* sklenjen SPORAZUM O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU (med kandidatom in posameznim podizvajalcem) (Obrazec 3 k Prilogi 3/1),
* ter ostala dokazila, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

Ob oddaji prijave kandidatu, v Prilogi 3/1 UDELEŽBA PODIZVAJALCA IN ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO, ni potrebno izpolniti/vnesti podatka v vrstici »Količina/Delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje« in vrstici »Vrednost del v EUR brez DDV«, ostali del priloge se izpolni in podpiše; navedeni podatek bo moral kandidat vpisati/določiti ob oddaji prve ponudbe oziroma končne ponudbe (ob oddaji cenovnega dela ponudbe).

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz tč. 3.1. razpisne dokumentacije razpisne dokumentacije. Gospodarski subjekt mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Gospodarski subjekt, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Če gospodarski subjekt ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

*V kolikor gospodarski subjekt ne oddaja prijave (ponudbe) z nobenim podizvajalcem, mu ni potrebno izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na podizvajalce.*

* 1. **Uporaba zmogljivosti drugih subjektov**

Gospodarski subjekt lahko za izvedbo javnega naročila uporabi zmogljivosti drugih subjektov, kot to določa 81. člen ZJN-3, pri čemer pri subjektih, katerih zmogljivosti bo uporabljal gospodarski subjekt, ne smejo obstajati razlogi za izključitev iz sodelovanja v postopku javnega naročanja iz točke 3.1. razpisne dokumentacije.

Če želi gospodarski subjekt uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora v prijavi dokazati, da bo imel na voljo sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov za ta namen. Naročnik bo v tem primeru ravnal v skladu s drugim odstavkom 81. člena ZJN-3.

V primeru, da bo gospodarski subjekt za izvedbo javnega naročila uporabljal zmogljivost drugih subjektov (ki niso partner/ji v primeru skupne prijave ali podizvajalec/ci), mora v prijavi (ponudbi) za vsakega izmed subjektov, na katerega zmogljivosti se sklicuje, priložiti naslednje izpolnjene in podpisane priloge v pdf. formatu:

* v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«:
* izpolnjen in podpisan ESPD s strani subjekta, katerega zmogljivost uporablja ponudnik (Priloga 2),
* v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«:
* izpolnjeno in podpisano Prilogo 2/1 POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA PRAVNE OSEBE in Prilogo 2/2 POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA FIZIČNE OSEBE,
* izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 2/3 IZJAVA O SPREJEMANJU OSTALIH POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE,
* izpolnjeno in podpisano Prilogo 3/2 SEZNAM SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA KANDIDAT,
* izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 2/5 IZJAVA FIZIČNE OSEBE OZIROMA ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTA O NEPOVEZANOSTI S FUNKCIONARJEM ALI NJEGOVIM DRUŽINSKIM ČLANOM.

Gospodarski subjekt, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število subjektov, katerih zmogljivost bo gospodarski subjekt uporabljal v prijavi oz. pri izvedbi predmeta javnega naročila.

*V kolikor gospodarski subjekt za izvedbo javnega naročila ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov, mu ni potrebno upoštevati določil oz. izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na subjekt/e, katerih zmogljivost* *uporablja gospodarski subjekt v prijavi.*

* 1. **Ponudbena vrednost**

**Gospodarski subjekti, katerih prijava bo izpolnjevala vse zahteve in pogoje predmetne razpisne dokumentacije oziroma jim bo na podlagi prijave priznana sposobnost, bodo povabljeni, da predložijo prvo ponudbo. Prva ponudba bo izhodiščna ponudba za pogajanja.**

Sestavni del razpisne dokumentacije je kot priloga priložen tudi informativni ponudbeni predračun (popis del) (Priloga 11) v excel formatu. Informativni ponudbeni predračun (popis del) se lahko ob pozivu k predložitvi prve ponudbe spremeni v manjših delih. **Gospodarskim subjektom popisa del ni potrebno prilagati k prijavni dokumentaciji.** Izpolnjen ponudbeni predračun (popis del) bo moral gospodarski subjekt predložiti v prvi ponudbi, na podlagi povabila k oddaji prve ponudbe s strani naročnika in v skladu z določili razpisne dokumentacije.

Pri prvi ponudbi bo moral gospodarski subjekt predložiti tudi cenik materiala fco gradbišče in cenik prodajnih ur po kvalifikacijski strukturi, za naslednje postavke:

* cenik prodajnih ur po kvalifikacijski strukturi (NK delavec, PK delavec, …, cenik strojev);
* cenik materialov fco gradbišče  (gramozne frakcije, betoni, … - material, ki so ga upoštevali pri pripravi ponudbe za gradbena dela);
* OPOZORILO: naročnik opozarja, da bo za nabavo vodovodnega materiala pri morebitnem potrjevanju dodatnih del upošteval zgolj cenike dobaviteljev (veljavne na dan potrjevanja cen/enoto).

Vrednost razpisanih del je fiksna fco. lokacija izvedbe. Gospodarski subjekt bo izdelal vrednostni del ponudbe na osnovi popisa del po predračunu z upoštevanjem vseh dodatnih pogojev (tehničnih in splošnih) ter podanih fiksnih stroškov, ki bodo morali biti vkalkulirani v ponudbeni ceni. Cene po enotah morajo vsebovati vse stroške, vključno s stroški zagotavljanja in kontrole kvalitete izvedenih del, vzpostavitve koriščenih prostorov ter pomožnih dostopov med časom gradnje v prvotno stanje, zapore cest in stroškov zagotavljanja varstva pri delu. Gospodarski subjekt bo moral pri pripravi ponudbe in ponudbenega dela upoštevati vgradnjo materialov, ki so kompatibilni z že vgrajenimi materiali v cestnem telesu sistema.

Naročnik zahteva predložitev ponudbe in izvedbo del po sistemu "fiksnih cen na enoto". Gospodarski subjekt bo moral v svoji ponudbi (ki jo oddaja po sistemu "fiksnih cen na enoto") upoštevati vsa dela in potrebno opremo za prevzem predmetnih del v upravljanje s strani naročnika.

Kandidat bo moral ob oddaji prve ponudbe v obrazcu predračunu – popis del navesti TIP in proizvajalca materiala (kjer je to zahtevano). V primeru, da ponudnik v obrazec predračuna ne vnese TIP in proizvajalca ponujenega materiala, bo naročnik štel, da je ponudba nedopustna in jo bo izločil sodelovanja v postopku javnega naročanja.

**V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Prilogi »POVZETEK PREDRAČUNA« - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena cena«, del »Predračun«, in Prilogo »PONUDBENI PREDRAČUN – POPIS DEL« - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.**

* 1. **Veljavnost prijave (ponudbe)**

Prijava mora biti veljavna najmanj do vključno 31. 12. 2021.

* 1. **Način obračunavanja in plačilni pogoji**

Način obračunavanja in plačilni pogoji so podrobno opredeljeni v osnutkih pogodb naročnika (Priloga 8/1 oziroma Priloga 8/2).

* 1. **Ostale zahteve in pogoji naročnika ter osnutki pogodb**
		1. Pogodba

Pogodbe z izbranim kandidatom po podpisal zakoniti zastopnik posameznega naročnika. Naročnik Občina Dol pri Ljubljani bo k sklenitvi pogodbe pristopil, ko bo potrjen rebalans proračuna za leto 2021 in načrt razvojnih programov 2021-2024, zato se javno naročilo vodi pod odložnim pogojem. V kolikor rebalans proračuna in načrt razvojnih programov ne bo potrjen, tudi naročnik JP VOKA SNAGA d.o.o. ne bo pristopil k sklenitvi pogodbe, ker gre za sočasno gradnjo.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila le glede na to, ali bo izbrani kandidat predložil skupno prijavo (ponudbo), prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

Kandidat bo pozvan k podpisu pogodb pisno. V kolikor kandidat ne bo sklenil pogodb s posameznim naročnikom, bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz četrte točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Osnutek pogodbe je kot priloga (Priloga 8/1 oziroma Priloga 8/2) sestavni del te razpisne dokumentacije. Kandidat s podpisom Priloge 2/3 potrdi, da se strinja z vsebino osnutkov pogodbe ter da bo v primeru, da bo izbran kot ekonomsko najugodnejši ponudnik, podpisal na poziv naročnika. Osnutka pogodbe kandidatu ni potrebno prilagati k prijavi.

Ostale splošne in tehnične zahteve naročnika so podrobno opredeljene v osnutku posamezne pogodbe, ki so kot priloga sestavni del te razpisne dokumentacije.

* + 1. Evidenca poslovnih subjektov iz 35. člena ZIntPK

Gospodarski subjekt ne sme biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena ZIntPK, naročniki ne smejo sodelovati.

* + 1. Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta

V skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom (Priloga 3/3). Če bo kandidat predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe. Izjavo bodo morali podati tudi ostali gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi skupaj s kandidatom.

Kandidat lahko izpolnjeno in podpisano Prilogo 3/3 predloži že ob oddaji ponudbe. V kolikor kandidat Priloge 3/3 ne bo priložil že v ponudbi, bo naročnik pozval kandidata k predložitvi izpolnjene predmetne priloge pred sklenitvijo pogodb.

* + 1. Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom

Gospodarski subjekt mora zagotoviti, da ni povezan s funkcionarjem ali družinskim članom funkcionarja Občine Dol pri Ljubljana na način, ki je določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK.

*V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).*

Kandidat mora v ponudbi priložiti izpolnjeno in fizično podpisano Prilogo 2/5 »Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom« za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (kandidat, sodelujoči kandidati v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje kandidat in podizvajalci).

Kandidat izpolnjene obrazce naloži na informacijski sistem e-JN **v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«** v .pdf obliki.

1. **TEHNIČNA SPECIFIKACIJA IN OSTALI POGOJI IN ZAHTEVE NAROČNIKA**
	1. **Splošno**

Kandidat mora pri pripravi prijave v celoti upoštevati tehnično specifikacijo naročnika. V kolikor prijava ne bo izpolnjevala vseh opisov, zahtev, pogojev, navedb in kvalitete, navedene v razpisni dokumentaciji, bo naročnik tako prijavo zavrnil.

Kandidat mora pri pripravi prijave upoštevati prijave vse standarde, pogoje, tehnične specifikacije in ostale zahteve naročnika, ki so navedene v razpisni dokumentaciji in pripravljena v skladu s pravili stroke ter v skladu z določbami predpisov in standardov s področja predmeta javnega naročila in v skladu z vsemi zahtevami in pogoji naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji.

**DOKAZILA:**

Kandidat izkaže izpolnjevanje pogojev v poglavju 2. s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:

* izpolnjen ESPD (*v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, ɑ: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«*)«,
* ter z ostalimi dokazili, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju.
	1. **Tehnična specifikacija**

Predmet javnega naročila je rekonstrukcija vodovoda ter sočasna gradnja meteorne kanalizacije in pločnika Dolsko. Podroben opis predmeta javnega naročila je, poleg določb, opisov, zahtev in prilog, navedenih v razpisni dokumentaciji, razviden v informativnem ponudbenem predračunu (popisu del), ki je kot priloga sestavni del razpisne dokumentacije.

Gospodarski subjekt mora prijavo pripraviti na osnovi zgoraj navedene dokumentacije.

Podrobnejše tehnične značilnosti so določene v projektni dokumentaciji, ki je priloga razpisne dokumentacije.

* 1. **Ostali pogoji in zahteve naročnika**
		1. Rok izvedbe

Rok za dokončanje pogodbenih del je 210 (dvesto deset) koledarskih dni od dneva uvedbe v delo. V pogodbenem roku je vključen tudi rok za pridobitev cestne zapore.

Dan uvedbe izvajalca v delo se ugotovi zapisniško in evidentira v gradbenem dnevniku.

* + 1. Garancijska doba

Naročnik zahteva garancijo za vsa opravljena dela, v skladu relevantno zakonodajo (tudi za dela podizvajalcev in za subjekt/e, katerih zmogljivost uporablja kandidat), ki se na predmet javnega naročila nanaša.

Garancijski rok za izvedena dela in vgrajeni material (tudi za dela podizvajalcev) je 5 (pet) let in začne teči od dneva zapisniškega prevzema del oziroma pisnega obvestila izvajalca o odpravi pomanjkljivosti.

Zahteve glede garancijskih pogojev so podrobno opredeljene v osnutku pogodbe (Priloga 8/1 oziroma Priloga 8/2).

* + 1. Okoljski vidiki

Izbrani izvajalec bo moral predmet javnega naročila izvajati na način, da je izpolnjen cilj, ki je za predmetno javno naročilo opredeljen v drugem odstavka 6. člena Uredbe o zelenem javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 51/17 in 64/19) in v skladu z vsemi pogodbenimi določili, ki so opredeljena v osnutku pogodbe (Priloga 8/1 oziroma Priloga 8/2).

* + 1. Zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu

Kandidatbo moral dosledno upoštevati določbe Uredbe o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Ur. l. RS, št. 83/05). Nespoštovanje določil je razlog za prekinitev pogodbe.

Naročnik bo zagotovil izdelavo varnostnega načrta. Kandidatbo dolžan pri izdelavi varnostnega načrta sodelovati z vsemi potrebnimi podatki o tehnološkem postopku, uporabljeni opremi, uporabljenih materialih in delavcih, ki bodo zaposleni na gradbišču ipd.

* + 1. Zdravstvene zahteve

Pravilnik o zdravstvenih zahtevah za osebe, ki pri delu v proizvodnji in prometu z živili prihajajo v stik z živili (Ur. l. RS št. 82/03 in Ur. l. RS št. 25/09) določa:

* zdravstvene zahteve za osebe, ki pri delu v proizvodnji in prometu z živili, vključno s pitno vodo, prihajajo stalno ali občasno v stik z živili (pitno vodo)
* dolžnosti oseb
* obseg, način in pogoje za opravljanje pregledov oseb
* dolžnosti nosilcev živilske dejavnosti

Stik z živili (pitno vodo) v smislu tega pravilnika pomeni stik z:

* delovno opremo,
* delovnimi površinami,
* predmeti ali materiali, ki neposredno prihajajo v stik z živili.

Ponudnik/partner/podizvajalec Prilogo 12 parafira in priloži k ponudbi, s čimer potrdi, da je seznanjen z vsebino Priloge.

**Zahteve za zunanje izvajalce, ki izvajajo pogodbena ali druga dela za JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.:**

* Pred pričetkom pogodbenega ali drugega dela mora izvajalec obvestiti JAVNO PODJETJEVODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o. o zdravstvenem stanju zaposlenih, ki bodo opravljali delo in sicer s:
	+ - predložitvijo podpisanih Prilog 13 (Soglasje osebe k obveznosti prijavljanja bolezni, ki se lahko prenašajo z delom) za vse zaposlene, ki bodo pri svojem delu prihajali stalno ali občasno v stik s pitno vodo,
		- predložitvijo podpisanih Prilog 13.a (Individualna izjava o bolezenskih znakih) za vse zaposlene, ki bodo pri svojem delu prihajali stalno ali občasno v stik s pitno vodo, da se ugotovi začetno zdravstveno stanje zaposlenih.
* V primeru pojava bolezenskih znakov iz Priloge 13.a pri zaposlenem pred ali med izvajanjem pogodbenega ali drugega dela mora izvajalec del obvestiti JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.:
	+ - * o napotitvi in ugotovitvah ter morebitnem ukrepanju javnega zdravstvenega zavoda, ki je opravil pregled zaposlenega in
			* predložiti Prilogo 13.b (Potrdilo o pregledu osebe, ki pri delu prihaja v stik z živili).

Izbrani ponudnik bo moral najkasneje pred pričetkom pogodbenih del naročniku predložiti soglasja vseh delavcev (Priloga 13), ki bodo izvajali dela za predmetno javno naročilo, vključno z vsemi delavci svojih morebitnih podizvajalcev.

Ponudnik/partner/podizvajalec Prilogo 13, Prilogo 13.a in Prilogo 13.b parafira in priloži k ponudbi, s čimer potrdi, da je seznanjen z vsebino Prilog.

1. **UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**

Za ugotavljanje sposobnosti mora gospodarski subjekt izpolnjevati pogoje in zahteve skladno z določbami ZJN-3, ter pogoje in zahteve, ki so določene v tej razpisni dokumentaciji.

* **Gospodarski subjekt:**

Za ugotavljanje sposobnosti **mora** gospodarski subjekt izpolniti in priložiti ESPD obrazec, ki je priloga te razpisne dokumentacije.

* **Skupna prijava (ponudba) (s partnerjem/ji), prijava (ponudba) s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt:**

Če gospodarski subjekt nastopa v skupni prijavi (s partnerjem/ji), **mora** poleg svojega priložiti tudi **ločen** ESPD obrazec za vsakega od sodelujočih partnerjev v skupni prijavi. **Enako velja v primeru**, če gospodarski subjekt sodeluje s podizvajalci ali če se gospodarski subjekt pri izkazovanju svoje sposobnosti sklicuje na druge gospodarske subjekte (priložiti je potrebno ločen ESPD obrazec zase kot gospodarski subjekt, ter ločene ESPD obrazce za vsakega podizvajalca in subjekta, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt v prijavi).

* **Navodila za ESPD obrazec:**

ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik.

Gospodarski subjekt, ki v sistemu e-JN oddaja prijavo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Gospodarski subjekt, ki v sistemu e-JN oddaja prijavo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče kandidat v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki ali v elektronski obliki podpisan xml. format.

***Naročnik lahko gospodarskega subjekta kadarkoli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.***

* 1. **Razlogi za izključitev**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s z ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje pogojev v skladu s prvim, drugim in četrtim odstavkom 75. člena ZJN-3.

V kolikor je gospodarski subjekt v enem od položajev iz prvega, drugega ali b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko na podlagi Sklepa Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-17 in na podlagi drugega odstavka 38. člena Zakona o interventnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic epidemije COVID-19 (Ur. l. RS. 80/20, v nadaljevanju: ZIUOOPE) ter v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 uveljavlja popravni mehanizem, s katerim lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev ter naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

V kolikor je v primeru pri izpolnjevanju obrazca ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi povezani s kazenskimi obsodbami, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost ali Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za posamezne gospodarske subjekte v prijavi, vaš odgovor »DA«, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napišete kršitve in ukrepe za samoočiščenje ali predložite lastno izjavo z navedbo kršitev in ukrepov za samoočiščenje, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev, ter predložite dokaze glede njih pa predložite skupaj s prijavo ali na poziv naročnika.

*Gospodarski subjekt mora izpolnjevati zahtevane pogoje v točki 3.1. V primeru skupne prijave (ponudbe) in/ali prijave (ponudbe) s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak izmed partnerjev, podizvajalcev, ki jih gospodarski subjekt v prijavi navede, ter tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt. V podtočkah A, B, C in D uporabljen izraz »gospodarski subjekt«, je uporabljen kot nevtralni izraz za kandidata, partnerja, podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivost uporablja gospodarski subjekt.*

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil, zahtevanih v točkah spodaj, ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega in drugega odstavka ter b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 (tj. podtč. A, B in/ali D tč. 3.1. razpisne dokumentacije), jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

**Dokazilo:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v prijavi (ponudbi).

Naročnik bo pred priznanjem sposobnosti oziroma pred oddajo javnega naročila od gospodarskega subjekta s sedežem v Republiki Sloveniji, kateremu se je odločil priznati sposobnost oziroma oddati predmetno naročilo, zahteval predložitev pooblastil za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za vse gospodarske subjekte v prijavi in za vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor. Gospodarski subjekt **lahko že v prijavi** predloži predmetna pooblastila (Priloga 2/1, Priloga 2/2).

Naročnik bo kandidata s sedežem izven Republike Slovenije pozval, da predloži dokazila, za kandidata (kot pravno osebo) in za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega kandidata ali ki imajo pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor v tem kandidatu, niso obstajali razlogi za izključitev, skladno s prvim odstavkom 75. člena ZJN-3. Enaka zahteva velja v primeru skupne prijave oziroma prijave s podizvajalci, v kolikor partner in/ali podizvajalec nimata sedeža v Republiki Sloveniji.

Kot zadosten dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, bo naročnik sprejel naslednja dokazila:

* izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.

Naročnik bo kot ustrezna štel dokazila o nekaznovanosti, ki so izdana v obdobju 30 koledarskih dni pred dnevom, ko je potekel rok za oddajo prijav ali v obdobju 30 koledarskih dni po dnevu, ko je potekel rok za oddajo prijav.

B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

**Dokazilo:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v prijavi (ponudbi).

Naročnik bo pred priznanjem sposobnosti oziroma oddajo javnega naročila za gospodarski subjekt s sedežem v Republiki Sloveniji pridobil potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji oziroma izpis iz aplikacije eDosje.

Naročnik bo kandidata s sedežem izven Republike Slovenije pozval, da predloži dokazila, da na dan oddaje prijave za kandidata (kot pravno osebo) niso obstajali razlogi za izključitev iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3. Enaka zahteva velja v primeru skupne prijave oziroma prijave s podizvajalci, v kolikor partner in/ali podizvajalec nimata sedeža v Republiki Sloveniji.

Kot zadosten dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, bo naročnik sprejel naslednja dokazila:

* ­potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi.

D: Nacionalni razlogi za izključitev

Naročnik bo iz posameznega postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

* če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo prijav (ponudb), izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
* če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

**Dokazilo:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključite*v*«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v prijavi (ponudbi).

Naročnik bo pred priznanjem sposobnosti oziroma oddajo javnega naročila za gospodarski subjekt s sedežem v Republiki Sloveniji pridobil izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici EU ali tretji državi oziroma izpis iz aplikacije eDosje.

Naročnik bo kandidata s sedežem izven Republike Slovenije pozval, da predloži dokazila, da na dan, ko je potekel rok za oddajo prijav, za kandidata (kot pravno osebo) iz b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3. Enaka zahteva velja v primeru skupne prijave oziroma prijave s podizvajalci, v kolikor partner in/ali podizvajalec nimata sedeža v Republiki Sloveniji.

Kot zadosten dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, bo naročnik sprejel naslednja dokazila:

* izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt (a) točka četrtega odstavka 75. člena ZJN-3),
* izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi (b) točka četrtega odstavka 75. člena ZJN-3).
	1. **Pogoji za sodelovanje**
		1. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo storitev, ki je ali se nanaša na predmet javnega naročila, morajo k prijavi predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

**Zgoraj navedeni pogoji veljajo tudi za posamezne člane skupine kandidata v okviru skupne prijave, za vse v prijavi nominirane podizvajalce in za vse druge subjekte, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt (kandidat ali skupina kandidatov).**

**DOKAZILA:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, ɑ: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v prijavi (ponudbi).

Naročnik bo preveril, ali je gospodarski subjekt s sedežem v Republiki Sloveniji vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov na način, da bo vpogledal v javno dostopne podatke AJPES. Naročnik si pridržuje pravico zahtevati ustrezna dokazila, v kolikor ne bo mogel dostopati do javno dostopnih podatkov (Priloga 4).

Če ima gospodarski subjekt sedež izven Republike Slovenije, bo moral na poziv naročnika, dokazilo o vpisu v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež predložiti sam. Navedeno dokazilo lahko gospodarski subjekt predloži že v prijavi (Priloga 4).

* + 1. Ekonomski in finančni položaj

Kandidat mora imeti stabilno poslovanje, ter mora biti ekonomsko in finančno sposoben izvesti predmet javnega naročila.

Kandidat na datum, določen za predložitev prijav ne sme imeti blokiranega poslovnega računa pri katerikoli banki, ki vodi njegov transakcijski račun.

Kandidat v preteklih šestih (6) mesecih šteto od datuma, določenega za predložitev prijav, ni smel imeti dospelih neporavnanih obveznosti.

Zahteva velja tudi za samostojnega/vodilnega kandidata in partnerje v primeru skupne prijave.

**DOKAZILA:**

* Izpolnjen ESPD (*v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, ɑ: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v prijavi (ponudbi),
* Izpolnjena Priloga 5 EKONOMSKI IN FINANČNI POLOŽAJ.
	+ 1. Tehnična in strokovna sposobnost

*V nadaljevanju navedene tehnične in strokovne pogoje oz. sposobnost/i lahko kandidat**izpolni samostojno, kot partnerji v primeru skupne prijave ali s podizvajalci (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru prijave/ponudbe posamezni subjekt izvajal), vendar bo moral ta subjekt (s katerim se izkazuje pogoje oz. sposobnost) predmetna dela javnega naročila tudi izvesti. Gospodarski subjekt v prijavi ne more biti hkrati referenčni naročnik/investitor.*

*Naročnik je upravičen opraviti poizvedbe o navedenih referencah, zato si pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del. Če navedene reference ne izkazujejo resničnega stanja jih naročnik ne bo upošteval.*

*Referenčna potrdila (reference) lahko potrdi izključno končni naročnik/investitor/plačnik referenčnega posla.*

* + - 1. Tehnična in strokovna sposobnost – kandidat

Gospodarski subjekt mora razpolagati z vsemi tehničnimi sredstvi in opremo, ter mora zagotoviti ustrezne tehnične zmogljivosti (mehanizacijo in opremo) za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila.

Predmet prijave/ponudbe mora izpolnjevati vse standarde, pogoje, tehnične specifikacije in ostale zahteve naročnika, ki so navedene v razpisni dokumentaciji in izveden v skladu s pravili stroke ter v skladu z določbami predpisov in standardov s področja predmeta javnega naročila in v skladu z vsemi zahtevami in pogoji naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji.

Gospodarski subjekt mora v prijavi izkazati, da je v obdobju od 1. 1. 2015 do roka za predložitev prijav, kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili uspešno izvedel in zaključil izvedbo sledečih del:

1. vsaj dva istovrstna posla (rekonstrukcija ali gradnja ceste in ostalih javnih površin najmanj dveh objektov GJI, ki je predmet javnega naročila) v vrednosti najmanj 800.000,00 EUR brez DDV za posamezen posel,
2. minimalno dve rekonstrukciji ali gradnja ceste z asfaltiranjem in ostalih javnih površin z najmanj dvema objektoma GJI (kanal, vodovod) v skupni dolžini vsaj 800 m za posamezen posel,
3. izgradnja ene kabelske kanalizacije, električnih inštalacij in električne opreme za javno razsvetljavo z elementi inteligentne in varčne razsvetljave (priklop na SCADA, daljinsko upravljanje in nadzor) v dolžini najmanj 500 metrov,
4. dva objekta, gradnje ali obnove javnega vodovoda, iz nodularne litine DN 150 mm ali več, v skupni dolžini najmanj 600 m ali več,
5. dva objekta, gradnje ali obnove javne kanalizacije, premera 300 mm ali več iz poliestrske cevi SN10000 (GRP, CPE, itd.), v skupni dolžini najmanj 500 m ali več.

Kot zaključek del se šteje datum uspešne primopredaje celotnega referenčnega objekta. Naročnik bo štel eno pogodbo za eno referenco.

**DOKAZILA:**

Kandidatizkaže izpolnjevanje teh pogojev z izpolnjenimi in podpisani naslednjimi prilogami:

* Priloga 6/1-6/5 »POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV«.

Naročnik si pridržuje pravico, da zahteva dodatna dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu ...) o izvedbi referenčnega dela oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu. V kolikor bo naročnik z dodatnimi poizvedbami ugotovil, da katera izmed referenc ne izkazuje kvalitetno opravljenih del (upoštevanje zahtev in pogodbenih določil), se takšna referenca ne upošteva.

* + - 1. Tehnična in strokovna sposobnost – kadri/vodja gradnje

Gospodarski subjekt mora razpolagati z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila.

Vodja del, ki bo prevzel funkcijo vodje gradnje mora biti polno zaposlen pri samostojnem/vodilnemu ponudniku ali partnerju v skupni ponudbi, skladno z zahtevo Gradbenega zakona (Ur. l. RS, št. [61/17](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2017-01-2914) in [72/17 – popr.](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2017-21-3507) in 65/20) in mora biti vpisan v imenik aktivnih vodij del pri IZS.

Vodja del za posamezna dela mora za dela, ki jih prevzema imeti izobrazbo ustrezne tehnične smeri ter biti vpisan v imenik aktivnih vodij del pri IZS ali OZS ali GZS.

V primeru zamenjave vodje gradnje tekom izvajanja pogodbe, mora novo nominirani vodja gradnje izpolnjevati pogoje, določene v tej razpisni dokumentaciji za vodjo gradnje.

Gospodarski subjekt mora za vodjo del, ki bo prevzel funkcijo vodje gradnje izkazati, da je bil pri referenčnih zahtevanih objektih vodja del ali namestnik vodje del in je v obdobju od 1. 1. 2015 do roka za predložitev prijav, kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili uspešno izvedel in zaključil:

1. vsaj en istovrstni posel (rekonstrukcija ali gradnja ceste in ostalih javnih površin najmanj enega objekta GJI, ki je predmet javnega naročila) v vrednosti del najmanj 800.000,00 EUR brez DDV za posel,
2. minimalno eno rekonstrukcijo ali gradnjo ceste z asfaltiranjem in ostalih javnih površin z najmanj enim objektom GJI (kanal, vodovod) v skupni dolžini vsaj 800 m,
3. en objekt gradnja ali obnova javnega vodovoda, iz nodularne litine DN 150 mm ali več, v skupni dolžini najmanj 600 m ali več,
4. en objekt gradnja ali obnova javne kanalizacije, premera 300 mm ali več iz poliestrske cevi SN10000 (GRP, CPE, itd.), v skupni dolžini najmanj 500 m ali več.

Kot zaključek del se šteje datum uspešne primopredaje celotnega referenčnega objekta. Naročnik bo štel eno pogodbo za eno referenco.

**DOKAZILA:**

Kandidat izkaže izpolnjevanje teh pogojev z izpolnjenimi in podpisani naslednjimi prilogami:

1. Priloga 7/1 STROKOVNA SPOSOBNOST – Vodja gradnje (podatki o nominiranem vodji del; vpis v pristojno poklicno zbornico, zaposlenost),
2. Priloga 7/2-7/5 »POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – Vodja gradnje«.

Naročnik si pridržuje pravico, da zahteva dodatna dokazila (na primer: dokazilo o zaposlitvi, dokazilo o vpisu v pristojno poklicno zbornico, pogodbo z investitorjem, obračun, potrdilo o izplačilu ...) o izvedbi referenčnega dela oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu. V kolikor bo naročnik z dodatnimi poizvedbami ugotovil, da katera izmed referenc ne izkazuje kvalitetno opravljenih del (upoštevanje zahtev in pogodbenih določil), se takšna referenca ne upošteva.

* + 1. Zavarovanje odgovornosti

Kandidat(partner, podizvajalec) mora imeti na dan, ko poteče rok za oddajo prijav, urejeno zavarovanje odgovornosti iz dejavnosti za škodo, ki bi utegnila nastati investitorjem in tretjim osebam, v skladu z določili 14. člena Gradbenega zakona (Ur. l. RS, št. [61/17](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2017-01-2914), [72/17 – popr.](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2017-21-3507) in [65/20](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2020-01-0978)).

Izvajalec bo moral izročiti naročniku dokazilo o zavarovanju odgovornosti (fotokopijo zavarovalne police) in potrdilo o plačilu zavarovalne premije najkasneje ob uvedbi v posel.

**DOKAZILA:**

Kot dokazilo za izpolnjevanje pogoja mora potencialni kandidat/partner/podizvajalec predložiti kopijo veljavne zavarovalne pogodbe in /ali police (Priloga 10).

1. **FINANČNA ZAVAROVANJA**
	1. **Splošna določila**

Kandidat mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika, naročniku predložiti finančna zavarovanja v skladu z zahtevami glede finančnih zavarovanj v posameznih točkah tega poglavja. Finančna zavarovanja morajo biti nepreklicna, brezpogojne in plačljive na prvi poziv in morajo biti izdane po vzorcih iz razpisne dokumentacije. Naročnik bo kot ustrezna finančna zavarovanja sprejel bančne garancije ali kavcijska zavarovanja

Uporabljena valuta je EUR. Finančno zavarovanje, ki ga kandidat ne predloži na priloženem vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in banko. Enako velja za zavarovanje resnosti prijave v obliki kavcijskega zavarovanja.

***Bančne garancije in kavcijska zavarovanja morajo vsebovati klavzulo****: »Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.«*

***Kavcijsko zavarovanje mora vsebovati klavzulo:*** *»Zahtevi za plačilo ni potrebno priložiti originalnega izvoda zavarovanja.«*

* 1. **Finančno zavarovanje za resnost prijave**

Kandidat mora predložiti **brezpogojno in na prvi pisni poziv plačljivo zavarovanje za resnost prijave** v obliki bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja pri zavarovalnici, v višini 30.000,00 EUR in veljavno štiri (4) mesece od datuma za prejem prijav. Vzorec zavarovanja za resnost prijave je sestavni del te razpisne dokumentacije (Priloga 9/1). Predloženo zavarovanje ne sme vsebinsko odstopati od vzorca iz razpisne dokumentacije.

Če bo kandidat v prijavi navedel daljši rok veljavnosti prijave od zahtevanega, mora biti le-ta pokrit z zavarovanjem za resnost prijave.

Upravičenec do izplačila iz naslova finančnega zavarovanja za zavarovanje resnosti prijave, je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana.

Zavarovanje resnosti prijave se lahko unovči iz naslednjih razlogov:

1. naročnik zavarovanja je umaknil prijavo po poteku roka za prejem prijav ali nedopustno spremenil prijavo v času njene veljavnosti; ali
2. naročnik zavarovanja, ki ga je upravičenec v času veljavnosti prijave obvestil o sprejetju njegove prijave:
* na poziv upravičenca zavrne sklenitev pogodbe ali ne sklene pogodbe v skladu z določbami navodil naročniku zavarovanja ali
* ne predloži zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Šteje se, da izbrani kandidat na poziv naročnika ni podpisal pogodbe, v kolikor izbrani kandidat podpisane pogodbe (z morebitnimi prilogami) ne vrne/pošlje naročniku v roku osmih (8) koledarskih dni od datuma prejema pogodbe v podpis.

Šteje se, da izbrani kandidat ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti, v kolikor to ne stori v skladu z določili tč. 4.3 razpisne dokumentacije oziroma določili pogodbe.

Vzorec finančnega zavarovanja je priložen v Prilogi 9/1.

* 1. **Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

Izbrani kandidat bo moral, v roku petnajstih (15) koledarskih dni od sklenitve pogodbe, posameznemu naročniku predložiti nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, v višini 5 % skupne pogodbene vrednosti z DDV, z dobo veljavnosti še najmanj devetdeset (90) koledarskih dni po pogodbenem roku dokončanja del.

V kolikor izbrani kandidat naročniku v predpisanem roku ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se šteje, da od sklenitve pogodbe odstopa. V tem primeru bo naročnik, unovčil finančno zavarovanje za resnosti prijave, brez kakršnekoli obveznosti do kandidata in Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 112. člena ZJN-3.

Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je priložen v Prilogi 9/2 razpisne dokumentacije.

* 1. **Zavarovanje odprave napak v garancijskem roku**

Izbrani izvajalec s katerim bo sklenjena pogodba bo moral, najkasneje v desetih (10) koledarskih dneh po končni primopredaji del, predložiti posameznemu naročniku bančno garancijo oziroma kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za odpravo napak v garancijskem roku (za izvedena dela) v višini 5 % skupne pogodbene vrednosti vključno z DDV in z rokom veljavnosti, ki je vsaj trideset (30) dni daljši kot je garancijski rok za izvedena dela, to je 5 (pet) let in trideset (30) dni.

V kolikor izvajalec ne bo predložil finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

Vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku je priložen v Prilogi 9/3 razpisne dokumentacije.

1. **MERILA ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠEGA PONUDNIKA**

Merilo za izbiro ekonomsko najugodnejšega ponudnika je **najnižja skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV,** dosežena po izvedenih pogajanjih**.**

1. **ROK ZA PREDLOŽITE V PRIJAV, NAVODILA GOSPODARSKIM SUBJEKTOM ZA IZDELAVO PRIJAVE, VSEBINA PRIJAV**
	1. **Rok za predložitev prijav**

Prijava se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN **najkasneje do 18. 10. 2021** **do 10:00** **ure**. Za oddano se šteje prijava, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Kandidat lahko do roka za oddajo prijav svojo prijavo umakne ali spremeni. Če kandidat v informacijskem sistemu e-JN svojo prijavo umakne, se šteje, da prijava ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če kandidat svojo prijavo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana prijava.

Po preteku roka za predložitev prijav, prijave ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske prijave/ponudbe v tem postopku javnega naročila je kandidatom na voljo v predmetnem Obvestilu o javnem naročilu Portala JN **v razdelku »1.3 Sporočanje«***.*

* 1. **Splošna navodila za predložitev prijav**

Kandidat mora prijavo predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si](https://ejn.gov.si/), v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu informacijskega sistema e-JN.

Kandidat se mora pred oddajo prijave registrirati na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si](https://ejn.gov.si/), v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je kandidat že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik kandidata/ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje prijav/ponudb, prijavo/ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji prijav/ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje prijave/ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje prijave/ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu kandidata/ponudnika oddati zavezujočo prijavo/ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo prijave/ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v prijavi/ponudbi, razen če jo uporabnik kandidata umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo prijav/ponudb.

* 1. **Izdelava prijave**

Prijava naj bo izdelana tako, da vsebuje vse zahtevane dokumente in obrazce, navedene v tč. 6.4. razpisne dokumentacije.

Prijava mora biti priložena v "pdf" formatu/zapisu/datoteki (sken celotne prijave z izpolnjenimi in podpisanimi listinami – žig oz. žigosanje ni potrebno). Kandidat lahko fizični podpis nadomesti z elektronskim podpisom, v kolikor e-JN to dopušča in ni drugače določeno z razpisno dokumentacijo. Kandidati so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

Odgovori na zahtevana vprašanja oziroma priloge razpisne dokumentacije, ki jih morajo izpolniti kandidati, so osnova za ugotavljanje dopustnosti prijave in osnova za ugotavljanje sposobnosti kandidatov, glede na zahteve in pogoje iz te razpisne dokumentacije. Kandidati so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve in popravki razpisne dokumentacije ter pojasnila in odgovori na vprašanja kandidatov, objavljena na Portalu javnih naročil, ki jih morajo kandidati upoštevati pri pripravi dokumentacije.

* 1. **Vsebina prijavne dokumentacije**

**Kandidat, ki odda prijavo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v prijavi, resnični, in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru kandidat naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.**

**Prijavna dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom in jo mora kandidat naložiti v informacijski sistem e-JN je navedena v nadaljevanju:**

* **Razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«**

Kandidat mora prilogo »ESPD« izpolniti ter v informacijski sistem e-JN naložiti elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Kandidat s podpisom ESPD obrazca izrecno izjavlja, da sprejema pogoje razpisa, osnutek pogodbe in da izpolnjuje vse pogoje, za izvedbo naročila.

|  |  |
| --- | --- |
| ESPD – **ponudnik** | **Priloga 2** |

* **Razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«**

Kandidat mora **v primeru nastopa s partnerji (skupna prijava), s podizvajalci in/ali uporabo zmogljivosti drugih subjektov** za posameznega sodelujočega naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«** izpolnjen in podpisan ESPD v .pdf formatu ali v elektronski obliki podpisan xml.V kolikor kandidat v predmetnem naročilu ne nastopa z partnerjem, podizvajalcem ali subjektom, Priloge ni treba prilagati.

|  |  |
| --- | --- |
| **ESPD – ostali sodelujoči** | **Priloga 2** |

V primeru skupne prijave, uporabe zmogljivosti drugih subjektov in/ali podizvajalcev mora kandidat ročno/fizično podpisane obrazce ESPD za vsakega od ostalih sodelujočih v .pdf obliki ali v .xml format (elektronsko podpisan) naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«**.

* **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**

Kandidat (Ponudnik) v informacijskem sistemu e-JN **v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«** naloži ostalo ponudbeno dokumentacijo, ki je zahtevana s to razpisno dokumentacijo.

Spodaj zahtevana prijavna dokumentacija mora biti **priložena v .pdf formatu** (sken celotne prijave/ponudbe z izpolnjenimi, podpisanimi in žigosanimi prijavnimi/ponudbenimi listinami). Kandidati so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

**Ostala prijavna dokumentacija je sestavljena iz naslednjih dokumentov (prilog):**

|  |  |
| --- | --- |
| PRIJAVA  |  |

Kandidat prilogo »PRIJAVA« izpolni, podpiše in žigosa ter priloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

|  |  |
| --- | --- |
| PODATKI O KANDIDATU  | ***Priloga 1*** |

Prilogo je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati ter jo v pdf. formatu naložiti v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. V primeru skupne prijave morajo Prilogo 1 izpolniti vsi kandidati – partnerji. K tej prilogi se priloži tudi pravni akt o skupni izvedbi naročila.

|  |  |
| --- | --- |
| POOBLASTILA FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB, IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE IN IZJAVA O UDELEŽBI | ***Priloga 2/1 do Priloga 2/5*** |

Pooblastila (Priloga 2/1, Priloga 2/2) izpolnijo in podpišejo vsi gospodarski subjekti in vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa kandidata (v primeru skupne prijave velja za vse člane skupine kandidatov – partnerje), podizvajalca oz. subjekt, katerega zmogljivost uporablja kandidat ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem. Izjavo o sprejemanju ostalih pogojev razpisne dokumentacije (Priloga 2/3), Izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta (Priloga 2/4) in Izjavo fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom (Priloga 2/5) izpolnijo in podpišejo vsi gospodarski subjekti v prijavi. Priloge se naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

|  |  |
| --- | --- |
| SEZNAM PODIZVAJALCEV IN ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO | ***Priloga 3/1*** |

Podizvajalec izpolni vse zahtevane podatke, v kolikor kandidat del javnega naročila odda v podizvajanje. V kolikor kandidat v predmetnem naročilu ne nastopa z nobenim podizvajalcem, priloge ni treba prilagati.

V kolikor kandidat namerava izvajati predmet javnega naročila s podizvajalci, mora ravnati v skladu s 94. členom ZJN-3 ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjeno, podpisani in žigosano Prilogo 3/1 in Obrazec 3 k Prilogi 3/1 (sporazum o medsebojnem sodelovanju). Kadar namerava kandidat izvajati predmet javnega naročila s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, mora k prijavi priložiti Obrazec 1 k Prilogi 3/1 (Pooblastilo kandidata) in Obrazec 2 k Prilogi 3/1 (Soglasje podizvajalcev).

Priloga se v pdf. formatu naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

|  |  |
| --- | --- |
| SEZNAM DRUGIH SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA KANDIDAT  | ***Priloga 3/2*** |

Kandidat mora prilogo izpolniti, v kolikor uporabi zmogljivost drugih subjektov, ki niso partner/ji v primeru skupne prijave in v prijavi niso navedeni kot podizvajalec/ci.

Kandidat razmnoži potrebno število izvodov vseh obrazcev. V kolikor gospodarski subjekt ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov, priloge ni potrebno izpolni.

Priloga se v pdf. formatu naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

|  |  |
| --- | --- |
| USTREZNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI | ***Priloga 4*** |

Naročnik bo preveril, ali je gospodarski subjekt (samostojni/vodilni kandidat, partner v primeru skupne prijave, nominirani podizvajalec, subjekt, katerega zmogljivost uporablja kandidat) s sedežem v Republiki Sloveniji vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov na način, da bo vpogledal v javno dostopne podatke AJPES. Naročnik si pridržuje pravico zahtevati ustrezna dokazila, v kolikor ne bo mogel dostopati do javno dostopnih podatkov. Kandidat mora za gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Sloveniji predložiti ustrezno dokazilo.

|  |  |
| --- | --- |
| EKONOMSKI IN FINANČNI POLOŽAJ | ***Priloga 5*** |

Kandidat izpolnjeno in podpisano prilogo v pdf. formatu naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

|  |  |
| --- | --- |
| POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV | ***Priloga 6/1-6/5*** |

Kandidat izpolnjeno in podpisano prilogo v pdf. formatu naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

|  |  |
| --- | --- |
| STROKOVNA SPOSOBNOST – VODJA GRADNJE | ***Priloga 7/1*** |

Kandidat izpolnjeno in podpisano prilogo v pdf. formatu naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

|  |  |
| --- | --- |
| POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – VODJA GRADNJE | ***Priloga 7/2-7/5*** |

Kandidat izpolnjeno in podpisano prilogo v pdf. formatu naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

|  |  |
| --- | --- |
| OSNUTEK POGODBE | ***Priloga 8/1-8/2*** |

Kandidat s podpisom Priloge 2/3 potrdi, da se strinja in sprejema vsebino osnutkov pogodb.

|  |  |
| --- | --- |
| FINANČNO ZAVAROVANJE ZA RESNOST PRIJAVE | ***Priloga 9/1*** |

Kandidat mora k prijavi priložiti finančno zavarovanje za resnost prijave v skladu z zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije ter v skladu z vzorcem finančnega zavarovanja za resnost prijave.

|  |  |
| --- | --- |
| FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI | ***Priloga 9/2*** |

V prilogi je priložen vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki ga bo moral predložiti izbrani kandidat (v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije). Kandidat s podpisom Priloge 2/3 potrdi, da se strinja in sprejema vsebino vzorca finančnega zavarovanja, zato ga k dokumentaciji ni potrebno priložiti.

|  |  |
| --- | --- |
| FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU | ***Priloga 9/3*** |

V prilogi je priložen vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki ga bo moral izbrani kandidat (v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije) predložiti posameznemu naročniku. Kandidat s podpisom Priloge 2/3 potrdi, da se strinja in sprejema vsebino vzorca finančnega zavarovanja, zato ga k dokumentaciji ni potrebno priložiti.

|  |  |
| --- | --- |
| ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI | ***Priloga 10*** |

Kot dokazilo za izpolnjevanje pogoja mora kandidat predložiti kopijo veljavne zavarovalne pogodbe in /ali police. V primeru, da odda več kandidat skupno prijavo, morajo kopijo veljavne zavarovalne pogodbe in /ali police predložiti vsi kandidati iz skupine. V primeru, da odda kandidat prijavo s podizvajalci, mora predložiti kopijo veljavne zavarovalne pogodbe in /ali police za vsakega podizvajalca.

|  |  |
| --- | --- |
| INFORMATIVNI PONUDBENI PREDRAČUN – POPIS DEL | ***Priloga 11*** |

Razpisni dokumentaciji je priložen informativni ponudbeni predračun (popis del) excel formatu.

|  |  |
| --- | --- |
| ZDRAVSTVENE ZAHTEVE - SOGLASJE | ***Priloga 12*** |

Ponudnik/partner/podizvajalec Prilogo parafira in priloži k ponudbi, s čimer potrdi, da je seznanjen z vsebino Prilog.

|  |  |
| --- | --- |
| SOGLASJE OSEBE K OBVEZNOSTI PRIJAVLJANJA BOLEZNI | ***Priloga 13*** |

Izbrani ponudnik bo moral najkasneje pred pričetkom pogodbenih del naročniku predložiti soglasja vseh delavcev (Priloga 13), ki bodo izvajali dela za predmetno javno naročilo, vključno z vsemi delavci svojih morebitnih podizvajalcev.

Ponudnik/partner/podizvajalec Prilogo 13, Prilogo 13.a in Prilogo 13.b parafira in priloži k ponudbi, s čimer potrdi, da je seznanjen z vsebino Prilog.

|  |
| --- |
| **PRIJAVA** |

Kot **kandidat/vodilni partner v primeru skupne prijave** (naziv in naslov):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ oddajamo prijavo št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za javno naročilo št. **JHL-21/21 Rekonstrukcija vodovoda ter sočasna gradnja meteorne kanalizacije in pločnika Dolsko**

**Prijavo oddajamo (označite):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * samostojno
 | * skupna prijava
 | * s podizvajalci
 | * z uporabo zmogljivosti drugih subjektov
 |

V primeru skupne prijave navajamo naziv partnerja/ev v skupni prijavi (naziv in naslov):

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Naziv partnerja v skupni ponudbi** |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| … |  |

Veljavnost prijave je do vključno 31. 12. 2021.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (ime in priimek ter podpis odgovorne osebe kandidata) |

|  |  |
| --- | --- |
| PODATKI O KANDIDATU | ***Priloga 1*** |

**JHL-21/21– Rekonstrukcija vodovoda ter sočasna gradnja meteorne kanalizacije in pločnika Dolsko**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv kandidata |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Naslov (sedež) kandidata |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Zastopnik(podpisnik pogodbe) |  |
| * funkcija
 |  |
| * telefon
 |  |
| * e-mail
 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kontaktna oseba |  |
| * funkcija
 |  |
| * telefon
 |  |
| * e-mail
 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Transakcijski račun |  |
| Matična banka |  |
| ID številka za DDV |  |
| Finančni urad |  |
| Matična številka |  |

Predstavnik izvajalca (skrbnik pogodbe), ki bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem pogodbe, je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefon. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pošta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kandidat je MSP\* (označi): | * Da
 | * Ne
 |

\*MSP: mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek in podpis kandidata) |

***Navodilo:*** *V primeru, da odda več kandidatov skupno prijavo, morajo razmnožen obrazec Priloge 1 izpolniti vsi kandidati – partnerji, k prijavi pa se priloži tudi Prilogo 1/1. V primeru skupne prijave kandidat za to stranjo priložijo pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan in žigosan s strani vseh kandidatov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila.*

**Obrazec 1 k Prilogi 1**

**PRAVNI AKT O SKUPNI IZVEDBI NAROČILA**

Za Obrazcem 1 k prilogi 1 se priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan in žigosan s strani vseh kandidatov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila.

|  |  |
| --- | --- |
| ESPD – **ponudnik** | **Priloga 2** |

Kandidat mora prilogo »ESPD« izpolniti ter v informacijski sistem e-JN naložiti elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

|  |  |
| --- | --- |
| ESPD – **ostali sodelujoči** | **Priloga 2** |

V primeru skupne prijave, uporabe zmogljivosti drugih subjektov in/ali podizvajalcev mora kandidat ročno/fizično podpisane obrazce ESPD za vsakega od ostalih sodelujočih v .pdf obliki ali v .xml format (elektronsko podpisan) naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«**.

|  |  |
| --- | --- |
| POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA PRAVNE OSEBE | **Priloga 2/1** |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(naziv pooblastitelja) pooblaščam JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako **JHL-21/21– Rekonstrukcija vodovoda ter sočasna gradnja meteorne kanalizacije in pločnika Dolsko**, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Podatki o pravni osebi:

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter in podpis kandidata, partnerja, podizvajalca, subjekta) |

***Navodilo:*** *Gospodarski subjekti s sedežem v Republiki Sloveniji Prilogo (kandidat, partner v skupni prijavi, podizvajalec, subjekt, katerega zmogljivost uporablja kandidat) izpolnijo in podpišejo ter priložijo prijavi. Gospodarski subjekti s sedežem izven Republike Slovenije (kandidat, partner v skupni prijavi, podizvajalec, subjekt, katerega zmogljivost uporablja kandidat) ni treba prilagati izpolnjene Priloge 2/1; gospodarski subjekti priloži dokazilo o izpolnjevanju pogoja.*

|  |  |
| --- | --- |
| POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA FIZIČNE OSEBE | **Priloga 2/2** |

Spodaj podpisani **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (ime in priimek) pooblaščam JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako **JHL-21/21– Rekonstrukcija vodovoda ter sočasna gradnja meteorne kanalizacije in pločnika Dolsko**, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence za fizične osebe.

Moji osebni podatki so naslednji:

EMŠO (obvezen podatek): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DATUM ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

KRAJ ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OBČINA ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DRŽAVA ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NASLOV STALNEGA/ZAČASNEGA BIVALIŠČA:

* (ulica in hišna številka) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* (poštna številka in pošta) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DRŽAVLJANSTVO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

MOJ PREJŠNJI PRIIMEK SE JE GLASIL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) |  | (Ime in priimek ter podpis pooblastitelja) |

***Navodilo:*** *Obrazec pooblastila morajo izpolniti in podpisati osebe, ki so član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta s sedežem v Republiki Sloveniji (kandidat, partner v skupni prijavi, podizvajalec, subjekt, katerega zmogljivost uporablja kandidat) ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem. Osebam, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta s sedežem izven Republike Slovenije (kandidat, partner v skupni prijavi, podizvajalec, subjekt, katerega zmogljivost uporablja kandidat) ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem ni treba prilagati Priloge 2/2; gospodarski subjekt priloži dokazilo/a o izpolnjevanju pogoja za te osebe.*

|  |  |
| --- | --- |
| IZJAVA O SPREJEMANJU OSTALIH POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE  | ***Priloga 2/3*** |

V zvezi z javnim naročilom št. **JHL-21/21 Rekonstrukcija vodovoda ter sočasna gradnja meteorne kanalizacije in pločnika Dolsko**, kot

* **kandidat \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (*naziv kandidata*), matična števila \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,
* **partner \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(naziv partnerja),* matična št. *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,*
* **podizvajalec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(naziv podizvajalca),* matična št. *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,*
* **subjekt, katerega zmogljivost uporablja kandidat \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(naziv subjekta),* matična št. *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,*

**IZJAVLJAMO,**

* 1. da nismo uvrščeni na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2 s spremembami, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati;
	2. da se strinjamo in v celoti izpolnjujemo vse pogoje in zahteve glede predmeta javnega naročila, za katerega oddajamo prijavo in ostalih pogojev in zahtev, ki so navedeni v predmetni razpisni dokumentaciji;
	3. da se strinjamo in v celoti izpolnjujemo vse pogoje in zahteve glede tehnične specifikacije in ostalih pogojev in zahtev, ki so navedeni v Poglavju 2. razpisne dokumentacije oz. v vseh njeni podtočkah in prilogah;
	4. da smo v celoti seznanjeni z vsebino razpisne dokumentacije ter vsemi njenimi popravki in dopolnitvami oz. spremembami ter da se strinjamo in sprejemamo tudi vse ostale pogoje in zahteve predmetne razpisne dokumentacije,
	5. da smo v celoti seznanjeni z vsebino osnutka pogodbe, ki jo bomo v primeru izbora kot ekonomsko najugodnejši kandidat, na poziv naročnika, podpisali brez ugovorov *(velja za (samostojnega/vodilnega) kandidata in partnerje, v primeru skupne prijave (ponudbe))*;
	6. da smo v celoti seznanjeni z vsebino vzorcev finančnih zavarovanj, ki jih bomo predložili v skladu s sklenjeno pogodbo *(velja za (samostojnega/vodilnega) kandidata in partnerje, v primeru skupne prijave (ponudbe))*;
	7. da prevzemamo kazensko in materialno odgovornost, da so vsi podatki in dokumenti, podani v prijavi, resnični, in da priložene listine ustrezajo originalu.

**S podpisom te izjave dajemo soglasje, da JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., ki na podlagi pooblastila naročnikov Občina Dol pri Ljubljani in JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., vodi postopek javnega naročila št. JHL-21/21 Rekonstrukcija vodovoda ter sočasna gradnja meteorne kanalizacije in pločnika Dolsko:**

* **pridobi podatke za preveritev prijave/ zahtev iz tč. 3.1. razpisne dokumentacije v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3,**
* **za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev (zahtev iz tč. 3.1. razpisne dokumentacije) od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence za pravne in fizične osebe.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | Žig | (Ime in priimek ter podpis gospodarskega subjekta) |

***Navodilo:*** *Izjavo izpolni in podpiše vsak sodelujoči v prijavi. Za vsakega sodelujočega v prijavi se priloži ločena /samostojna izjava.*

|  |  |
| --- | --- |
| IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA | ***Priloga 2/4*** |

**I Z J A V A**

**O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA[[1]](#footnote-1)**

***Podatki o pravni osebi (gospodarskem subjektu):***

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ID ZA DDV:: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V zvezi z javnim naročilom št. **JHL-21/21 Rekonstrukcija vodovoda ter sočasna gradnja meteorne kanalizacije in pločnika Dolsko** posredujemo na osnovi šestega odstavka 14. člena ZIntPK-UPB2 podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom.

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega gospodarskega subjekta udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega gospodarskega subjekta udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Ime in priimek** | **Naslov stalnega bivališča** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **…** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim gospodarskim subjektom, naslednji gospodarski subjekti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv**  | **Sedež**  | **Matična številka** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Kraj in datum) Žig (Ime in priimek ter podpis gospodarskega subjekta)

***Navodilo:*** *Izjavo izpolni in podpiše kandidat, kot tudi vsi posamezni člani - partnerji v primeru skupne prijave, ter vsi morebitni podizvajalci (če kandidat izvaja javno naročilo s podizvajalci) in vsi drugi subjekti, katerih zmogljivost uporablja kandidat (v kolikor bo kandidat uporabil zmogljivosti drugih subjektov).*

*Izjava je lahko podana tudi na lastnem obrazcu ali v elektronski obliki.*

***Opomba:*** *V skladu z odgovorom Komisije za preprečevanje korupcije na vprašanje št. 214 z dne 23.2.2012 v zadevi pod št. 0672-1/2012-39 (objavljeno na spletni strani* [*https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja*](https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja)*), lahko ponudnik v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, navede le tiste delničarje ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.*

|  |  |
| --- | --- |
| IZJAVA FIZIČNE OSEBE OZIROMA ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTA O NEPOVEZANOSTI S FUNKCIONARJEM ALI NJEGOVIM DRUŽINSKIM ČLANOM | ***Priloga 2/5*** |

Zaradi namena iz petega odstavka 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 in 158/20), t. j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov

kot fizična oseba oziroma odgovorna oseba poslovnega subjekta

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek fizične osebe / odgovorne osebe poslovnega subjekta in naziv poslovnega subjekta: |  |
| Naslov oz. sedež : |  |
| Matična številka (*Če ponudnik ni vpisan v poslovnem registru vpišite davčno številko)*: |  |

podajam naslednjo

**IZJAVO**

**FIZIČNE OSEBE OZIROMA ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTA**

**O NEPOVEZANOSTI S FUNKCIONARJEM ALI NJEGOVIM DRUŽINSKIM ČLANOM**

*Referenčna številka, pod katero se ta zadeva vodi pri naročniku:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

s katero izjavljam, da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(ime in priimek fizične osebe oz. firma poslovnega subjekta)*

­­­­­nisem/ni povezan s funkcionarjem Občine Dol pri Ljubljana in po mojem/našem vedenju tudi ne z njegovimi družinskimi člani na način, da bi bil funkcionar ali njegov družinski član pri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

 *(ime in priimek fizične osebe oz. firma poslovnega subjekta)*

* udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik,
* neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig | Ime in priimek ter podpis fizične osebe/odgovorne osebe poslovnega subjekta: |
|  |  |  |

*Izpolnjen in fizično podpisana izjava o nepovezanosti mora biti v ponudbi priložena za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).*

|  |  |
| --- | --- |
| UDELEŽBA PODIZVAJALCA IN ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO  | ***Priloga 3/1*** |

Kandidat mora v prilogi navesti podizvajalce, s katerimi namerava izvajati predmet javnega naročila in izpolniti vse zahtevane podatke. Prilogo podpišeta tako kandidat kot podizvajalec.

|  |
| --- |
| Javno naročilo št: **JHL-21/21** **Rekonstrukcija vodovoda ter sočasna gradnja meteorne kanalizacije in pločnika Dolsko** |
| Naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov (sedež) |  |
| **ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO PODIZVAJLČEVE TERJATVE DO PONUDNIKA (s strani naročnika)**V skladu s 94. členom ZJN-3, kot podizvajalec, zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika, da le ta plačuje naše terjatve do izvajalca neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih situacij oz. računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računu oz. situaciji, ki jo bo naročniku izstavil izvajalec. |
| Obkrožite/označite | DA | NE |
| Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca  |  |
| Matična številka podizvajalca |  |
| Davčna številka podizvajalca |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  |
| Vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) | Za naročnika Občina Dol: |
| Za naročnika VOKA SNAGA: |
| Količina/Delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje | Za naročnika Občina Dol: |
| Za naročnika VOKA SNAGA: |
| Skupaj (za Občina Dol in VOKA SNAGA): |
| Vrednost del v EUR brez DDV | Za naročnika Občina Dol: |
| Za naročnika VOKA SNAGA: |
| Skupaj (za Občina Dol in VOKA SNAGA): |
| Kraj izvedbe |  |
| Rok izvedbe |  |

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe Ime in priimek ter podpis odgovorne Kandidata/partnerja osebe podizvajalca:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Žig: Žig:

***Opomba:*** *Obrazec velja tudi za primer, da se je gospodarski subjekt odločil oddati del javnega naročila v podizvajanje in za izvedbo tega dela uporablja tudi podizvajalčeve zmogljivosti, zato temu podizvajalcu Priloge 3/2 ni potrebno izpolniti. V tem primeru se v obrazcu navedejo tudi vse zmogljivost podizvajalca, ki jih bo uporabil ponudnik.*

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |
| --- | --- |
| POOBLASTILO KANDIDATA | **Obrazec 1 k Prilogi 3/1** |

Kandidat/partner: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

za izvedbo javnega naročilašt. **JHL-21/21 Rekonstrukcija vodovoda ter sočasna gradnja meteorne kanalizacije in pločnika Dolsko** ter v skladu s 94. členom ZJN-3

**POOBLAŠČAMO**

naročnika (*označi*)

* OBČINA DOL PRI LJUBLJANA
* JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.,

da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje naše obveznosti do naslednjih podizvajalcev:

|  |  |
| --- | --- |
| Št.  | NAZIV PODIZVAJALCA |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe kandidata/partnerja) |

***Opomba:*** *Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava kandidat izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3.*

*V primeru, da kandidat ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.*

***Navodilo:*** *Glavni izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.*

*Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |
| --- | --- |
| SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNA PLAČILA | **Obrazec 2 k Prilogi 3/1** |

Gospodarski subjekt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , ki kot podizvajalec nastopamo pri gospodarskemu subjektu, ki oddaja prijavo za javno naročilo št. **JHL-21/21 Rekonstrukcija vodovoda ter sočasna gradnja meteorne kanalizacije in pločnika Dolsko,**

**SOGLAŠAMO,**

da nam naročnik (*ustrezno označi*)

* OBČINA DOL PRI LJUBLJANA
* JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.,

predmetnega javnega naročila, v skladu s 94. členom ZJN-3, namesto gospodarskega subjekta, ki oddaja prijavo za predmetno javno naročilo, poravna našo terjatev v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila, in sicer na podlagi izstavljenih računov/situacij, ki jih bo predhodno potrdil izbrani ponudnik in bodo priloga računov/situacij, ki jih bo naročniku izstavil izbrani ponudnik.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Kraj in datum) (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe podizvajalca)

***Opomba:***

*Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava kandidat izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, ter posledično služi kot priloga k pogodbi o izvedbi javnega naročila.*

*V primeru, da kandidat ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.*

|  |  |
| --- | --- |
| SPORAZUM O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU | **Obrazec 3 k Prilogi 3/1** |

**SPORAZUM**

**O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU**

(med kandidatom/partnerjem in podizvajalci – priloži kandidat)

|  |  |
| --- | --- |
| SEZNAM DRUGIH SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA KANDIDAT  | ***Priloga 3/2*** |

Kandidat v prilogi navede subjekte, katerih zmogljivost uporablja, v kolikor z njimi namerava izvajati predmet javnega naročila. Prilogo podpišeta tako kandidat kot subjekt.

|  |
| --- |
| Javno naročilo št. **JHL-21/21 Rekonstrukcija vodovoda ter sočasna gradnja meteorne kanalizacije in pločnika Dolsko** |
| Naziv subjekta |  |
| Polni naslov |  |
| Vsi zakoniti zastopniki subjekta |  |
| Matična številka subjekta |  |
| Davčna številka subjekta |  |
| Transakcijski račun subjekta |  |
| Vsak del javnega naročila, za katere namerava ponudnikuporabiti zmogljivost subjekta | Za naročnika Dol: |
| Za naročnika VOKA SNAGA: |
| Količina/Delež (%) javnega naročila brez DDV | Za naročnika Dol: |
| Za naročnika VOKA SNAGA: |
| Kraj izvedbe |  |
| Rok izvedbe |  |

Datum: .........................

Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe Ime in priimek ter podpis odgovorne kandidata/partnerja osebe subjekta:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Žig: Žig:

***Opomba:*** *Prilogo je potrebno izpolniti, v kolikor kandidat uporabi zmogljivost drugih subjektov.*

***Navodilo:*** *Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |
| --- | --- |
| USTREZNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI | ***Priloga 4*** |

Naročnik bo preveril, ali je gospodarski subjekt (samostojni/vodilni kandidat, partner v primeru skupne prijave, nominirani podizvajalec, subjekt, katerega zmogljivost uporablja kandidat) s sedežem v Republiki Sloveniji vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov na način, da bo vpogledal v javno dostopne podatke AJPES. Naročnik si pridržuje pravico zahtevati ustrezna dokazila, v kolikor ne bo mogel dostopati do javno dostopnih podatkov. Kandidat mora za gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Sloveniji predložiti ustrezno dokazilo.

|  |  |
| --- | --- |
| EKONOMSKI IN FINANČNI POLOŽAJ  | ***Priloga 5*** |

Kandidat: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

Partner v primeru skupne prijave: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

(*ustrezno izpolni*)

**izjavljam, da:**

* sem ekonomsko in finančno sposoben izvesti predmet javnega naročila oziroma del javnega naročila ki ga sprejemam v izvajanje,
* na datum, določen za predložitev prijav, nimam blokiranega poslovnega računa pri katerikoli banki, ki vodi naš transakcijski račun,
* v preteklih šestih (6) mesecih šteto od datuma, določenega za predložitev prijav, nismo imeli dospelih neporavnanih obveznosti.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (ime in priimek ter podpis kandidata, partnerja) |

|  |  |
| --- | --- |
| POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – Kandidat – Istovrstni posel  | ***Priloga 6/1*** |

**IZPOLNI KANDIDAT!!!!!!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.

|  |  |
| --- | --- |
| Investitor del (naročnik oz. plačnik): |  |
| Naslov: |  |
| Izvajalec: |  |
| Kontaktna oseba investitorja: |  |
| Telefonska številka/elektronska pošta investitorja: |  |
| Mesec in leto izvedbe: |  Od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Kraj izvedbe: |  |
| Uspešno izveden in zaključen istovrstni posel, ki je predmet javnega naročila: | Izvedba istovrstnega posla - rekonstrukcija ali gradnja ceste in ostalih javnih površin najmanj dveh objektov GJIRekonstrukcija / gradnja (**Označi!**)DA / NE (**Obkroži!**)  |
| Pogodbena vrednost v EUR brez DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR |
| Naziv projekta: |  |
| Kratek opis referenčnih del: |  |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe kandidata) |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IZPOLNI INVESTITOR (Izdajatelj reference)!!!!!**

Potrjujemo, da je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovem kandidiranju za pridobitev javnega naročila št. **JHL-21/21 Rekonstrukcija vodovoda ter sočasna gradnja meteorne kanalizacije in pločnika Dolsko**.

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

Izdajatelj reference

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe investitorja) |

***Opomba****: Obrazec se po potrebi fotokopira.*

|  |  |
| --- | --- |
| POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – Kandidat – Rekonstrukcija ceste  | ***Priloga 6/2*** |

**IZPOLNI KANDIDAT!!!!!!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.

|  |  |
| --- | --- |
| Investitor del (naročnik oz. plačnik): |  |
| Naslov: |  |
| Izvajalec: |  |
| Kontaktna oseba investitorja: |  |
| Telefonska številka/elektronska pošta investitorja: |  |
| Mesec in leto izvedbe: |  Od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Kraj izvedbe: |  |
| Uspešno izvedena in zaključena rekonstrukcija ceste z asfaltiranjem in ostalih javnih površin | Rekonstrukcija / gradnja (**Označi!**) ceste z asfaltiranjem in ostalih javnih površin z najmanj dvema objektoma GJI (kanal, vodovod)DA / NE (**Obkroži!**)  |
| Dolžina: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ m |
| Naziv projekta: |  |
| Kratek opis referenčnih del: |  |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe kandidata) |

**IZPOLNI INVESTITOR (Izdajatelj reference)!!!!!**

Potrjujemo, da je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovem kandidiranju za pridobitev javnega naročila št. **JHL-21/21 Rekonstrukcija vodovoda ter sočasna gradnja meteorne kanalizacije in pločnika Dolsko**.

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

Izdajatelj reference

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe investitorja) |

***Opomba****: Obrazec se po potrebi fotokopira.*

|  |  |
| --- | --- |
| POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – Kandidat – Javna razsvetljava  | ***Priloga 6/3*** |

**IZPOLNI KANDIDAT!!!!!!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.

|  |  |
| --- | --- |
| Investitor del (naročnik oz. plačnik): |  |
| Naslov: |  |
| Izvajalec: |  |
| Kontaktna oseba investitorja: |  |
| Telefonska številka/elektronska pošta investitorja: |  |
| Mesec in leto izvedbe: |  Od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Kraj izvedbe: |  |
| Uspešno izvedena in zaključena izgradnja javne razsvetljave | Izgradnja ene kabelske kanalizacije, električnih inštalacij in električne opreme za javno razsvetljavo z elementi inteligentne in varčne razsvetljave (priklop na SCADA, daljinsko upravljanje in nadzor) DA / NE (**Obkroži!**)  |
| Dolžina: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ m |
| Naziv projekta: |  |
| Kratek opis referenčnih del: |  |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe kandidata) |

**IZPOLNI INVESTITOR (Izdajatelj reference)!!!!!**

Potrjujemo, da je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovem kandidiranju za pridobitev javnega naročila št. **JHL-21/21 Rekonstrukcija vodovoda ter sočasna gradnja meteorne kanalizacije in pločnika Dolsko**.

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

Izdajatelj reference

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe investitorja) |

***Opomba****: Obrazec se po potrebi fotokopira.*

|  |  |
| --- | --- |
| POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – Kandidat – Vodovod | ***Priloga 6/4*** |

**IZPOLNI KANDIDAT!!!!!!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.

|  |  |
| --- | --- |
| Investitor del (naročnik oz. plačnik): |  |
| Naslov: |  |
| Izvajalec: |  |
| Kontaktna oseba investitorja: |  |
| Telefonska številka/elektronska pošta investitorja: |  |
| Mesec in leto izvedbe: |  Od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Kraj izvedbe: |  |
| Uspešno izvedena in zaključena izgradnje vodovoda iz nodularne litine | gradnja / obnova (označi!)javnega vodovoda iz nodularne litineDA / NE (**Obkroži!**)  |
| Dolžina: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ m; DN: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mm |
| Naziv projekta: |  |
| Kratek opis referenčnih del: |  |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe kandidata) |

**IZPOLNI INVESTITOR (Izdajatelj reference)!!!!!**

Potrjujemo, da je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovem kandidiranju za pridobitev javnega naročila št. **JHL-21/21 Rekonstrukcija vodovoda ter sočasna gradnja meteorne kanalizacije in pločnika Dolsko**.

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

Izdajatelj reference

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe investitorja) |

***Opomba****: Obrazec se po potrebi fotokopira.*

|  |  |
| --- | --- |
| POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – Kandidat – Kanalizacija  | ***Priloga 6/5*** |

**IZPOLNI KANDIDAT!!!!!!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.

|  |  |
| --- | --- |
| Investitor del (naročnik oz. plačnik): |  |
| Naslov: |  |
| Izvajalec: |  |
| Kontaktna oseba investitorja: |  |
| Telefonska številka/elektronska pošta investitorja: |  |
| Mesec in leto izvedbe: |  Od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Kraj izvedbe: |  |
| Uspešno izvedena in zaključena izgradnje kanalizacije | Gradnja / obnove (**označi!**)Javne kanalizacije iz poliestrske cevi SN10000 (GRP, CPE, itd.) DA / NE (**Obkroži!**)  |
| Dolžina: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ m; Premer: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mm; SN\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Naziv projekta: |  |
| Kratek opis referenčnih del: |  |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe kandidata) |

**IZPOLNI INVESTITOR (Izdajatelj reference)!!!!!**

Potrjujemo, da je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovem kandidiranju za pridobitev javnega naročila št. **JHL-21/21 Rekonstrukcija vodovoda ter sočasna gradnja meteorne kanalizacije in pločnika Dolsko**.

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

Izdajatelj reference

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe investitorja) |

***Opomba****: Obrazec se po potrebi fotokopira.*

|  |  |
| --- | --- |
| STROKOVNA SPOSOBNOST – VODJA GRADNJE | ***Priloga 7/1*** |

**JHL-21/21 Rekonstrukcija vodovoda ter sočasna gradnja meteorne kanalizacije in pločnika Dolsko**.

Vodja del, ki bo prevzel funkcijo vodje gradnje mora biti polno zaposlen pri glavnem samostojnem/vodilnem kandidatu ali partnerju v skupni prijavi, skladno z zahtevo Gradbenega zakona (Ur. l. RS, št. [61/17](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2017-01-2914) in [72/17 – popr.](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2017-21-3507) in 65/20) in mora biti vpisan v imenik aktivnih vodij del pri pristojni poklicni zbornici.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Ime in priimek | Funkcija | Navedba pristojne poklicne zbornice in št. vpisa | Delodajalec  |
| 1. |  | Vodja gradnje |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe kandidata) |

|  |  |
| --- | --- |
| POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – Vodja gradnje – Istovrstni posel | ***Priloga 7/2*** |

**IZPOLNI KANDIDAT!!!!!!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.

|  |  |
| --- | --- |
| Investitor del (naročnik oz. plačnik): |  |
| Naslov: |  |
| Vodja del (ime in priimek): |  |
| Kontaktna oseba investitorja: |  |
| Telefonska številka/elektronska pošta investitorja: |  |
| Mesec in leto izvedbe: |  Od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Kraj izvedbe: |  |
| Uspešno izveden in zaključen istovrstni posel, ki je predmet javnega naročila: | Istovrstni posel – rekonstrukcija / gradnja **(označi!)** ceste in ostalih javnih površin najmanj enega objekta GJI, DA NE (**Obkroži!**) |
| Pogodbena vrednost v EUR brez DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR |
| Naziv projekta: |  |
| Kratek opis referenčnih del: |  |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe kandidata) |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IZPOLNI INVESTITOR (Izdajatelj reference)!!!!!**

Potrjujemo, da je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovem kandidiranju za pridobitev javnega naročila št. **JHL-21/21 Rekonstrukcija vodovoda ter sočasna gradnja meteorne kanalizacije in pločnika Dolsko**.

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

Izdajatelj reference

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe investitorja) |

***Opomba****: Obrazec se po potrebi fotokopira.*

|  |  |
| --- | --- |
| POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – Vodja gradnje – Rekonstrukcija ceste | ***Priloga 7/3*** |

**IZPOLNI KANDIDAT!!!!!!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.

|  |  |
| --- | --- |
| Investitor del (naročnik oz. plačnik): |  |
| Naslov: |  |
| Vodja del (ime in priimek): |  |
| Kontaktna oseba investitorja: |  |
| Telefonska številka/elektronska pošta investitorja: |  |
| Mesec in leto izvedbe: |  Od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Kraj izvedbe: |  |
| Uspešno izvedena in zaključena rekonstrukcija ceste z asfaltiranjem in ostalih javnih površin: | Rekonstrukcija / gradnja **(označi!)**ceste z asfaltiranjem in ostalih javnih površin z najmanj enim objektom GJI (kanal, vodovod)DA NE (**Obkroži!**) |
| Dolžina: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ m |
| Naziv projekta: |  |
| Kratek opis referenčnih del: |  |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe kandidata) |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IZPOLNI INVESTITOR (Izdajatelj reference)!!!!!**

Potrjujemo, da je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovem kandidiranju za pridobitev javnega naročila št. **JHL-21/21 Rekonstrukcija vodovoda ter sočasna gradnja meteorne kanalizacije in pločnika Dolsko**.

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

Izdajatelj reference

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe investitorja) |

***Opomba****: Obrazec se po potrebi fotokopira.*

|  |  |
| --- | --- |
| POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – Vodja gradnje – Izgradnja vodovoda | ***Priloga 7/4*** |

**IZPOLNI KANDIDAT!!!!!!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.

|  |  |
| --- | --- |
| Investitor del (naročnik oz. plačnik): |  |
| Naslov: |  |
| Vodja del (ime in priimek): |  |
| Kontaktna oseba investitorja: |  |
| Telefonska številka/elektronska pošta investitorja: |  |
| Mesec in leto izvedbe: |  Od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Kraj izvedbe: |  |
| Uspešno izvedena in zaključena izgradnje vodovoda: | gradnja / obnova **(označi!)**vodovoda iz nodularne litine DA NE (**Obkroži!**) |
| Dolžina: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ m; DN: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mm |
| Naziv projekta: |  |
| Kratek opis referenčnih del: |  |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe kandidata) |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IZPOLNI INVESTITOR (Izdajatelj reference)!!!!!**

Potrjujemo, da je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovem kandidiranju za pridobitev javnega naročila št. **JHL-21/21 Rekonstrukcija vodovoda ter sočasna gradnja meteorne kanalizacije in pločnika Dolsko**.

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

Izdajatelj reference

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe investitorja) |

***Opomba****: Obrazec se po potrebi fotokopira.*

|  |  |
| --- | --- |
| POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – Vodja gradnje – Izgradnja kanalizacije | ***Priloga 7/5*** |

**IZPOLNI KANDIDAT!!!!!!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.

|  |  |
| --- | --- |
| Investitor del (naročnik oz. plačnik): |  |
| Naslov: |  |
| Vodja del (ime in priimek): |  |
| Kontaktna oseba investitorja: |  |
| Telefonska številka/elektronska pošta investitorja: |  |
| Mesec in leto izvedbe: |  Od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Kraj izvedbe: |  |
| Uspešno izvedena in zaključena izgradnje kanalizacije: | Gradnja / obnova **(označi!)**javne kanalizacije iz poliestrske cevi SN10000 (GRP, CPE, itd.) DA NE (**Obkroži!**) |
| Dolžina: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_m; Premer: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mm; SN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
| Naziv projekta: |  |
| Kratek opis referenčnih del: |  |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe kandidata) |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IZPOLNI INVESTITOR (Izdajatelj reference)!!!!!**

Potrjujemo, da je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovem kandidiranju za pridobitev javnega naročila št. **JHL-21/21 Rekonstrukcija vodovoda ter sočasna gradnja meteorne kanalizacije in pločnika Dolsko**.

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

Izdajatelj reference

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe investitorja) |

***Opomba****: Obrazec se po potrebi fotokopira.*

|  |  |
| --- | --- |
| OSNUTEK POGODBE – OBČINA DOL PRI LJUBLJANI | ***Priloga 8/1*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Številka pogodbe naročnika: |  |
|  |  |
| Številka pogodbe izvajalca: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv pogodbe: | **gradnja meteorne kanalizacije in pločnika Dolsko** |

sklenjena med

naročnikom: **OBČINA DOL PRI LJUBLJANI,** Dol pri Ljubljani 1, 1262 Dol pri Ljubljani, ki jo zastopa župan Željo Savič,

Identifikacijska številka za DDV: SI81226748

Matična številka: 5874173000

in

izvajalcem: **……………………………………………………………………………….**, ki ga zastopa direktor ……………………………………. ,

Identifikacijska številka za DDV: SI………………………..

Matična številka: ……………………………….

1. **UVODNE DOLOČBE**
2. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:

* je JAVNI HOLDING Ljubljana d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, po pooblastilu naročnika Občina Dol pri Ljubljani in naročnika JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o. izvedel postopek oddaje javnega naročila za pridobitev izvajalca del,
* gre za skupno javno naročilo, pri katerem je naročnik tudi JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.;
* je v načrtu razvojnih programov Občine Dol pri Ljubljani predvidena gradnja meteorne kanalizacije in pločnika Dolsko,
* bo sočasno z ureditvami iz prejšnje alineje tega člena na navedenem območju potekala tudi rekonstrukcija vodovoda,
* vsak naročnik skupnega javnega naročila sklepa pogodbo za svoj del naročila z izbranim izvajalcem;
* je bil izvajalec izbran na podlagi izvedenega konkurenčnega postopka s pogajanji skladno s c) alinejo prvega odstavka 44. člena Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljevanju: ZJN-3);
* je bilo obvestilo o javnem naročilu objavljeno na Portalu javnih naročil dne ………….. pod številko objave ………………………;
* je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik z Odločitvijo o oddaji javnega naročila št. ……………… z dne ……………………;
* je skladno z Uredbo o zelenem javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 51/17 s spremembami: v nadaljevanju: Uredba o zelenem javnem naročanju) naročnik pri oddaji javnega naročila v razpisni dokumentaciji št. JHL-21/21 upošteval okoljske vidike;
* ima naročnik sredstva za plačilo del po tej pogodbi predvidena v okviru NRP ……………… ,
* se pogodba sklepa za obdobje od dneva sklenitve pogodbe do izpolnitve vseh obveznosti iz pogodbe.

*(Opomba: se upošteva v primeru skupne ponudbe)*

* + *so vodilni partner in partnerji sklenili sporazum št……………………..*
	+ *so vodilni partner in partner/ji naročniku solidarno odgovorni;*
	+ *so vodilni partner in partner/ji sporazumni, da e-račune naročniku izdaja vodilni partner in da se sredstva nakazujejo vodilnemu partnerju;*

Izvajalec izjavlja, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji ter okoliščine za pravilno in kvalitetno izvedbo prevzetih del.

1. **PREDMET POGODBE**
2. člen

Naročnik s to pogodbo naroča, izvajalec pa prevzame v izvedbo gradnjo meteorne kanalizacije in pločnika z javno razsvetljavo v Dolskem (v nadaljevanju: dela ali tudi pogodbena dela), pri katerem se upoštevajo okoljski vidiki, in sicer vse po pravilih stroke, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka ter v skladu s to pogodbo.

1. **SKUPNA POGODBENA VREDNOST**
2. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita za vrednosti, ki izhajajo iz končne ponudbe izvajalca, dogovorjene na pogajanjih dne …………………. (v nadaljevanju: končna ponudba). Za pogodbena dela naročnik ne daje avansa.

Pogodbena vrednost po končni ponudbi z upoštevanjem popusta v višini …………. % (…………. odstotkov) na dan sklenitve te pogodbe znaša:

Osnova obrnjene davčne obveznosti pogodbene vrednosti v EUR: ……………………………. EUR

DDV obrnjene davčne obveznosti v EUR: ……………………………………………………………….EUR

Za plačilo na podlagi 76.a člena ZDDV-1 v EUR ……………………………………………………………..EUR

Skladno z 76a. členom Zakona o davku na dodano vrednost (ZDDV-1, Ur. l. RS, št. 13/11–UPB, 18/11,78/11, 38/12, 40/12 - ZUJF, 83/12, 14/13, [46/13](http://www.iusinfo.si/Objava/Besedilo.aspx?Sopi=0152%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%202013052900|RS-46|5279|1756|O|) - ZIPRS1314-A, [101/13](http://www.iusinfo.si/Objava/Besedilo.aspx?Sopi=0152%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%202013120900|RS-101|11111|3675|O|) - ZIPRS1415, [86/14](http://www.iusinfo.si/Objava/Besedilo.aspx?Sopi=0152%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%202014120100|RS-86|9571|3486|O|), 90/15, 77/18, 59/19, 72/19, 61/20 - ZIUZEOP-A, 175/20 - ZIUOPDVE, 203/20 – ZIUPOPDVE in 112/21 - ZIUPGT), gre za obrnjeno davčno obveznost in DDV obračuna ter plača naročnik.

Izvajalec soglaša, da pogodbena cena v času veljavnosti pogodbe ostane nespremenjena in zajema tudi vsa pripravljalna in izvedbena dela, vsa pomožna dela za izvedbo pogodbenih del, stroške za preiskave in certifikate, stroške izvedbe priključkov na električno omrežje, stroške zavarovanja del, stroške za varnost pri delu, vse potrebne delovne odre in delovne pripomočke ter podobno, zavarovanje gradnje pred poškodbami do primopredaje naročniku, vse tlačne in druge potrebne preizkuse, kot tudi vse ostale stroške, potrebne za izvedbo predmeta pogodbe.

Izvajalec soglaša z dinamiko izvedbe del, glede na potrjen investicijski načrt za tekoče koledarsko leto oz. za vsako koledarsko leto posebej.

1. **SESTAVNI DELI POGODBE**
2. člen

Sestavni deli pogodbe so:

* razpisna dokumentacija št. JHL-21/21 (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija),
* prijava izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,
* ponudba izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,
* ponudbeni predračun - popis del izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,
* končna ponudba izvajalca, dogovorjena na pogajanjih dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,
* potrjena projektna dokumentacija za izvedbo,
* potrjen terminski plan,
* potrjena organizacijska shema gradbišča,
* vsi drugi pisni sporazumi in zapisniške ugotovitve, ki so jih podpisali predstavniki pogodbenih strank.

Stranki pogodbe sta sporazumni, da je dokumentacija iz prejšnjega odstavka tega člena sestavni del pogodbe.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja pogodbenih strank ni jasno izražena, za razlago volje pogodbenih strank najprej veljajo določila te pogodbe, nato razpisna dokumentacija, na podlagi katere je bila sklenjena ta pogodba, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

1. **NEPREDVIDENA DELA, VEČ DELA IN DODATNA DELA**
2. člen

Če se obseg del poveča (zaradi nepredvidenih, več ali dodatnih del) do največ 30 % (trideset odstotkov) glede na skupno pogodbeno vrednost, navedeno v 3. členu te pogodbe, ki ga pogodbeni stranki sporazumno ugotovita in naročnik s tem pisno soglaša, se ta dela obračunavajo po cenah, ki so določene v ponudbenem predračunu – popisu del izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za posamezne merske enote del, oziroma če niso zajete v ponudbenem predračunu – popisu del izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, po kalkulativnih elementih izvajalca za ta dela, ki so sestavni del končne ponudbe. V tem primeru bo naročnik z izvajalcem sklenil aneks k tej pogodbi v skladu z 95. členom ZJN-3.

Naročnik ne bo priznal nepredvidenih, več del in dodatnih del, v kolikor ne bodo potrjena in evidentirana v gradbeni dnevnik s strani osebe, ki opravlja nadzor nad gradbenimi deli, pred izvedbo le teh. Pri dodatnih delih izvajalec ni upravičen do obračuna manipulativnih stroškov.

1. **NAČIN OBRAČUNAVANJA IN PLAČILO**
2. člen

Izvajalec soglaša :

* da se dela, mesečno evidentirana v knjigi obračunskih izmer, izplačujejo največ do 95 % (petindevetdeset odstotkov) vrednosti mesečne situacije,
* da se 5 % (pet odstotkov) preostale vrednosti izplača po uspešno opravljenem prevzemnem pregledu in odpravi morebitno ugotovljenih napak na prevzemnem pregledu, po končnem obračunu in prejetju finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, v skladu s 19. členom pogodbe.
1. člen

Pogodbena dela se obračunavajo v tekočem mesecu za pretekli mesec na podlagi dejansko izvršenih količin iz knjige obračunskih izmer. Obračun del se izvede na podlagi začasnih situacij in končne situacije.

Pogodbeno delo se šteje za opravljeno s pretekom zadnjega dne preteklega meseca, zajetega v situaciji.

Izvajalec dostavi naročniku začasne/mesečne situacije ločeno za vsak komunalni vod do 5. (petega) koledarskega dne v tekočem mesecu za pretekli mesec, končno situacijo pa v 8 (osmih ) koledarskih dneh po opravljenem prevzemnem pregledu in odpravi morebitnih pomanjkljivosti.

1. člen

Naročnik je dolžan ugotoviti pravilno vrednost opravljenih del na osnovi začasne/mesečne izstavljene situacije in njeno pravilnost potrditi v 5 (petih) dneh od dneva uradno evidentiranega prejema situacije.

V primeru, da izstavljena situacija ni pravilna, jo je naročnik v navedenem roku dolžan zavrniti z obrazložitvijo, izvajalec pa je dolžan izstaviti novo, popravljeno situacijo v roku 3 (treh) dni od zavrnitve, v kateri bo izkazana pravilna vrednost opravljenih del. Končna situacija mora biti usklajena med izvajalcem in naročnikom. Za plačila s kompenzacijo se zamudne obresti ne obračunajo.

Situacije morajo biti opremljene in sestavljene v skladu z veljavno zakonodajo za to vrsto listin. Vsebovati morajo tudi podatke o količinah in cenah izvedenih pogodbenih del, skupni vrednosti izvedenih pogodbenih del, prej izplačanih zneskih in znesku, ki ga je potrebno plačati na podlagi izstavljene situacije.

Izvod vsake situacije mora izvajalec dostaviti predstavniku naročnika tudi v zapisu podatkovne baze (oblika Microsoft Excel).

Situacije potrjuje naročnikov predstavnik po pogodbi, in sicer na osnovi potrjenih del iz knjige obračunskih izmer, ki jo vodi izvajalec.

1. člen

Izvajalec je dolžan situacije posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun).

Izvajalec izstavi situacije (e-račun) naročniku na naslov: Občina Dol pri Ljubljani, Dol pri Ljubljani 1, 1262 Dol pri Ljubljani. Na situaciji mora biti obvezno navedena številka pogodbe ………………………., sicer bo naročnik situacijo zavrnil kot nepopolno. Številka pogodbe je hkrati številka referenčnega dokumenta na e-računu. Če izvajalec nastopa s podizvajalci mora situaciji (e-računu) priložiti specifikacijo del po podizvajalcih, ki zahtevajo neposredno plačilo, iz katere mora biti razviden naziv podizvajalca, davčna številka/identifikacijska številka za DDV, znesek za plačilo in TRR na katerega se izvrši neposredno plačilo.

Izvajalec mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsaki svoji situaciji/računu priložiti situacijo/račun podizvajalca za opravljene pogodbene obveznosti, ki jo/ga je izvajalec predhodno potrdil, na podlagi katere/katerega naročnik izvede plačilo za opravljene pogodbene obveznosti neposredno na račun podizvajalca.

Če izvajalec ne predloži potrjene situacije/računa za podizvajalca, ki je zahteval neposredno plačilo s strani naročnika, naročnik do predložitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega zneska situacije/računa in zaradi tega ne pride v zamudo pri plačilu.

V primeru, da izvajalec ne dostavi začasne/mesečne situacije v zahtevanem roku iz 7. člena te pogodbe, ima naročnik pravico, da ne odobri izplačila začasne/mesečne situacije in jo pisno, brez obrazložitve, zavrne.

Rok plačila situacije je 30. (trideseti) koledarski dan po prejemu pravilno izstavljene in potrjene situacije. Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik.

Naročnik se obvezuje, da bo potrjene situacije plačal na transakcijski račun izvajalca/podizvajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na situaciji.

V primeru zamude plačila je izvajalec upravičen zaračunati naročniku zakonite zamudne obresti.

1. **PODIZVAJALCI**
2. **člen**

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem/**

Izvajalec v okviru te pogodbe nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| Podizvajalec zahteva neposredno plačilo  | DA / NE |
| Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca  |  |
| Matična številka podizvajalca |  |
| Davčna številka podizvajalca |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  |
| Del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  |
| Količina/Delež (%) v podizvajanju |  |
| Vrednost del brez DDV |  |
| Kraj izvedbe |  |
| Rok izvedbe |  |

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije. Če izvajalec ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji ter izpolniti vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ne glede na število podizvajalcev.

Izvajalec mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.1. razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila/**

Izvajalec mora za vse podizvajalce, ki niso zahtevali neposrednega plačila in za katere neposredno plačilo ni obvezno, naročniku najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končne situacije/računa naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela po tej pogodbi.

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo/**

Kadar izvajalec izvaja javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora v skladu s 94. členom ZJN-3:

* pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
* predložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca,
* svojemu računu oziroma situaciji priložiti račun oziroma situacijo podizvajalca, ki ga/jo je predhodno potrdil.

S plačilom posameznega zneska podizvajalcu obveznost naročnika za plačilo izvajalcu ugasne do višine tako plačanega zneska podizvajalcu.

V primeru, če nobeden od dokumentov iz prvega odstavka tega člena za prijavljenega podizvajalca ni predložen, naročnik do dostavitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega računa oziroma situacije in s tem ne pride v zamudo pri plačilu.

Naročnik bo potrjene račune oziroma situacije podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku, kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu.

**/se upošteva v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalcem/**

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi te pogodbe nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta te pogodbe.

V kolikor bo izvajalec za izvedbo predmeta te pogodbe, naknadno vključil ali zamenjal podizvajalca, bo moral upoštevati določila 94. člena ZJN-3. Vključeni oz. zamenjani podizvajalec bo moral izpolnjevati vse pogoje in ostale zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so bili navedeni v razpisni dokumentaciji, na podlagi katere je bila sklenjena ta pogodba.

Naročnik mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3, zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega, četrtega ali šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ne glede na število podizvajalcev.

1. **OBVEZNOSTI NAROČNIKA**
2. člen

Naročnik se obvezuje po sklenitvi pogodbe izvajalcu izročiti:

* potrjeno projektno dokumentacijo za izvedbo,
* situacijo vseh obstoječih podzemnih in nadzemnih vodov in naprav,
* pooblastilo za pridobitev cestne zapore,
* vso drugo potrebno dokumentacijo ter pisne sporazume in zapisniške ugotovitve, ki so jih podpisali predstavniki pogodbenih strank.

Naročnik se zavezuje, da bo posredoval izvajalcu vse dodatne potrebne podatke, ki jih bo ta potreboval pri izvajanju predmetne pogodbe. Vse dodatne podatke bo naročnik posredoval izvajalcu na podlagi pisne ali ustne zahteve in lastne presoje o nujnosti zahtevanih podatkov za izvedbo pogodbenih del.

1. **OBVEZNOSTI IZVAJALCA**
2. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo:

* naročniku predložil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (skladno z vzorcem iz razpisne dokumentacije) v skladu z 18. členom te pogodbe,
* naročniku predložil finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v skladu z 19. členom te pogodbe,
* imel sklenjeno veljavno zavarovanje odgovornosti iz dejavnosti za škodo, ki bi utegnila nastati investitorjem in tretjim osebam, v skladu z določili zakona, ki ureja gradnjo, ves čas veljavnosti pogodbe,
* v roku šestih (6) koledarskih dni po uvedbi v delo vložil zahtevo za izdelavo skice cestne zapore in o datumu vložitve zahteve za izdelavo pisno obvestil naročnika,
* v roku štirih (4) koledarskih dni po prejemu skice cestne zapore v imenu naročnika vložil zahtevo za cestno zaporo, ki je potrebna za izvajanje pogodbenih del in o datumu zahteve za cestno zaporo pisno obvestil naročnika,
* v imenu naročnika izvajal vse naloge, pogojene v dovoljenju za cestno zaporo in v zvezi z danimi pogoji v odločbi nosil vso odgovornost,
* pridobil vsa druga soglasja, ki so potrebna za izvajanje del in niso bila predmet upravnega postopka za pridobitev pravnomočnega upravnega dovoljenja,
* zavaroval svojo opremo in opremo dobaviteljev, ki bo vgrajena, proti vsem rizikom, do predaje investicije naročniku,
* zavaroval delovno osebje in svoje naprave,
* vodja gradnje dnevno prisoten na gradbišču ves čas izvajanja del,
* med opravljanjem pogodbenih del upošteval varnostni načrt, ter poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu in varstva pred požarom ter za ustrezno izvajanje teh ukrepov in prevzel polno odgovornost za posledice njihove morebitne opustitve,
* strokovno pravilno, kvalitetno in v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi, gradbenimi normativi ter z običaji dobre prakse izvedel pogodbena dela po potrjeni projektni dokumentaciji,
* ves čas gradnje vodil gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer v skladu z veljavnim zakonom, ki ureja gradnjo,
* izvajal na gradbišču varnostne ukrepe po veljavni zakonodaji tako za delavce, naprave in material ter za vse mimoidoče,
* dela izvajal tako, da bodo ves čas gradnje omogočeni dostopi do bližnjih stanovanjskih in poslovnih objektov v območju gradnje;
* izvajal dela ves svetli del dneva vse dni v tednu (razen ob nedeljah in dela prostih dnevih, določenih s predpisi), pri čemer je svetli del dneva definiran z naslednjimi polnimi urami:

|  |  |
| --- | --- |
| Obdobje leta | Polne ure dneva |
| 1. januar – 19. februar | 8.00 – 17.00 h |
| 20. februar – 8. marec | 7.00 – 17.00 h |
| 9. marec – 22. marec | 7.00 – 18.00 h |
| 23. marec – 23. april | 6.00 – 18.00 h |
| 24. april – 30. september | 6.00 – 19.00 h |
| 1. oktober – 13. november | 7.00 – 17.00 h |
| 14. november – 31. december | 8.00 – 17.00 h |

* po zaključku del očistil gradbišče,
* v roku petnajstih (15) koledarskih dni po končanju del, ki ga potrdi predstavnik naročnika z vpisom v gradbeni dnevnik, zagotovil projekt izvedenih del in predal naročniku vso potrebno dokumentacijo za potrebe izvedbe tehničnega pregleda,
* v roku petnajstih (15) koledarskih dni od dneva tehničnega pregleda odpravil pomanjkljivosti, ugotovljene na tehničnem pregledu.

Izvajalec se zavezuje, da bo v obsegu, kot je to skladno s predmetom te pogodbe, spoštoval določbe Uredbe o zelenem javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 51/17 s spremembami) in najkasneje pri primopredaji del naročniku posredoval ustrezna dokazila.

Stroški vseh obveznosti izvajalca, ki so navedene v tem členu predmetne pogodbe, so zajeti v pogodbeni ceni. Izvajalec nima pravice zahtevati dodatnega plačila za navedene obveznosti.

1. člen

Izvedba del se lahko začne po:

* izdelavi varnostnega načrta in
* sklenitvi pisnega sporazuma v skladu z zakonom, ki ureja varnost in zdravje pri delu.

1. **ROKI**
2. člen

Rok za dokončanje pogodbenih del je 210 (dvesto deset) koledarskih dni od dneva uvedbe izvajalca v delo. V pogodbenem roku je vključen tudi rok za pridobitev cestne zapore.

Dan uvedbe izvajalca v delo se ugotovi zapisniško in evidentira v gradbenem dnevniku.

1. člen

Rok dokončanja del se podaljša v primerih, naštetih v 41. uzanci Posebnih gradbenih uzanc (2020) ter v primeru neugodnih vremenskih razmer, ki ne dopuščajo kvalitetne izvedbe del. Izvajalec je dolžan v roku treh (3) dni od nastanka pogojev za podaljšanje s pisno obrazložitvijo obvestiti predstavnika naročnika o nastanku pogojev, ki vplivajo na podaljšanje roka dokončanja del.

1. člen

V primeru, da izvajalec ne more pričeti z deli po naročnikovi krivdi, ima pravico zahtevati nov rok dokončanja del.

V primeru prekoračitve pogodbenega roka je vse stroške, ki bi nastali zaradi zamude, dolžna nositi tista pogodbena stranka, ki je povzročila zamudo.

1. člen

V primeru nastanka pogojev iz 15. in 16. člena pogodbe, pogodbeni stranki za nov rok dokončanja del skleneta aneks k pogodbi.

1. **FINANČNO ZAVAROVANJE**
2. člen

Izvajalec mora najkasneje v petnajstih koledarskih (15) dneh od dneva sklenitve pogodbe predložiti naročniku izvirnik finančnega zavarovanja ali v elektronski obliki v pdf. formatu digitalno podpisano finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti (v nadaljevanju: finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti) v višini pet odstotkov (5 %) skupne pogodbene vrednosti z DDV, z dobo veljavnosti še najmanj devetdeset (90) koledarskih dni po pogodbenem roku dokončanja del.

Finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti v višini in z veljavnostjo iz prvega odstavka tega člena pogodbe je lahko izdano v obliki bančne garancije ali zavarovanja, izdanega s strani zavarovalnice (t.i. kavcijsko zavarovanje) (skladno z vzorcem iz razpisne dokumentacije). Finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti mora biti nepreklicno in brezpogojno ter plačljivo na prvi poziv.

Predložitev finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost te pogodbe. Če izvajalec v navedenem roku iz prvega odstavka tega člena naročniku ne predloži finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, v višini in z veljavnostjo iz prvega odstavka tega člena, se šteje, da ta pogodba ni bila nikoli sklenjena, JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. pa bo unovčil finančno zavarovanje za resnost prijave, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca in Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 112. člena ZJN-3.

V kolikor izvajalec ne izpolnjuje svojih pogodbenih obveznosti, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti in od pogodbe odstopi, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca. Naročnik bo pred unovčenjem finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, izvajalca pisno pozval k izpolnjevanju pogodbenih obveznosti in mu določil rok za izpolnitev obveznosti oziroma odpravo napak, razen kadar pogodba ne določa drugače.

Finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti velja obenem kot zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi, za obdobje med primopredajo pogodbenih del in izstavitvijo finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi za vsa dela, izvršena po tej pogodbi.

Če se med veljavnostjo pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih del ali v primeru, da bo naročnik izvajalcu na podlagi dodatka k tej pogodbi naročil izvedbo dodatnih del, mora izvajalec predložiti v roku 10 (desetih) dni od sklenitve dodatka k tej pogodbi novo finančno zavarovanje z novim rokom veljavnosti le-tega, v skladu s spremembo pogodbenega roka za izvedbo del, oziroma novo finančno zavarovanje s spremenjeno višino garantiranega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti. Če izvajalec v navedenem roku od sklenitve dodatka k tej pogodbi ne bo predložil ustreznega finančnega zavarovanja, skladnega z določili te pogodbe, lahko naročnik unovči predloženo finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti.

1. člen

Najkasneje v desetih (10) koledarskih dneh po končni primopredaji del, mora izvajalec predložiti naročniku izvirnik finančnega zavarovanja ali v elektronski obliki v pdf. formatu digitalno podpisano finančno zavarovanje za zavarovanje odprave napak v garancijskem roku (v nadaljevanju: finančno zavarovanje za zavarovanje odprave napak v garancijskem roku) (skladno z vzorcem iz razpisne dokumentacije), v višini pet odstotkov (5 %) skupne pogodbene vrednosti z DDV, z rokom veljavnosti, ki je pet (5) let in trideset (30) koledarskih dni.

Finančno zavarovanje za zavarovanje odprave napak v garancijskem roku, v višini in z veljavnostjo iz prvega odstavka tega člena pogodbe, je lahko izdano v obliki bančne garancije ali zavarovanja, izdanega s strani zavarovalnice (t.i. kavcijsko zavarovanje) (skladno z vzorcem iz razpisne dokumentacije). Finančno zavarovanje za zavarovanje odprave napak v garancijskem roku mora biti nepreklicno in brezpogojno ter plačljivo na prvi poziv.

V kolikor izvajalec naročniku najkasneje v desetih (10) koledarskih dneh po končni primopredaji del oziroma skupaj s končno situacijo ne predloži finančnega zavarovanja za zavarovanje odprave napak v garancijskem roku, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti in/ali tudi odstopi od pogodbe.

Izvajalec odgovarja za odpravo stvarnih napak v garancijskih rokih, skladno s to pogodbo, tudi če bo naročnik iz kateregakoli razloga unovčil prejeto zavarovanje za zavarovanje odprave napak v garancijskem roku.

1. člen

Unovčitev kateregakoli finančnega zavarovanja ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja obveznosti izvajalca iz te pogodbe utrpel in zneskom iz unovčenega finančnega zavarovanja.

1. **POGODBENA KAZEN**
2. člen

V primeru, da izvajalec po svoji krivdi ne izvede pravočasno pogodbenih del, je naročniku dolžan plačati pogodbeno kazen. O tem mora naročnik nemudoma obvestiti izvajalca skladno s petim odstavkom 251. člena Obligacijskega zakonika (Ur. l. RS, št. 83/01 s spremembami).

Pogodbena kazen znaša:

- za vsak koledarski dan prekoračitve roka dokončanja del v višini 0,5 % (nič celih pet odstotkov) skupne pogodbene vrednosti z DDV, vendar skupno največ v višini 10 % (deset odstotkov) skupne pogodbene vrednosti z DDV,

- za vsak koledarski dan prekoračitve roka za vložitev zahteve za izdelavo skice cestne zapore in vložitev zahteve za izdajo cestne zapore v višini 0,5 % (nič celih pet odstotkov) skupne pogodbene vrednosti z DDV, vendar največ v višini 5 % (pet odstotkov) skupne pogodbene vrednosti z DDV.

V kolikor pogodbena kazen za zamudo po prvi alineji prejšnjega odstavka preseže 10 % (deset odstotkov) skupne pogodbene vrednosti z DDV oz. pogodbena kazen za zamudo po drugi alineji prejšnjega odstavka preseže 5 % (pet odstotkov) skupne pogodbene vrednosti z DDV, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti ali/in odstopi od pogodbe.

Pogodbena kazen se s strani naročnika obračuna pri končni situaciji.

1. člen

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica do zaračunavanja pogodbene kazni ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

1. **PREVZEM IN GARANCIJA**
2. člen

Izvajalec mora takoj po dokončanju del pisno obvestiti naročnika, da so pogodbena dela končana.

Ob zaključku del se, s strani predstavnika naročnika in izvajalca, izvede pregled izvedenih del. Ob prevzemu predstavnika pogodbenih strank naredita prevzemni zapisnik o opravljenem delu v zahtevanem obsegu in kakovosti, ki se vpiše v gradbeni dnevnik in je osnova za izdajo končne situacije.

Morebitne pomanjkljivosti se vpišejo v gradbeni dnevnik, kjer se določi tudi rok za njihovo odpravo. Po odpravi pomanjkljivosti izvajalec o tem pisno obvesti naročnika. Pomanjkljivosti odpravi izvajalec na svoje stroške.

1. člen

Izvajalec je odgovoren naročniku za morebitne napake v smislu določil zakona, ki ureja obligacijska razmerja.

Garancijski rok za izvedena dela in vgrajeni material (tudi za dela podizvajalcev) je 5 (pet) let in začne teči od dneva zapisniškega prevzema del oziroma pisnega obvestila izvajalca o odpravi pomanjkljivosti, skladno s tretjim odstavkom prejšnjega člena te pogodbe.

V primeru, da izvajalec ne izvede sanacije morebitnih poškodb okoliških objektov, infrastrukture in naprav, nastalih v času izvajanja pogodbenih del, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti.

1. člen

Izvajalec se obveže, da bo na naročnikovo zahtevo na svoje stroške odpravil vse pomanjkljivosti v garancijski dobi.

1. **PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK (SKRBNIKI POGODBE)**

1. člen

Predstavnik izvajalca in skrbnik pogodbe je: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , e-pošta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Vodja gradnje je: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , e-pošta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Predstavnik naročnika in skrbnik pogodbe je: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , e-pošta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Predstavnik zastopa naročnika oziroma izvajalca in v njegovem imenu izvaja vse ukrepe v zvezi z deli po pogodbi. Naročnik in izvajalec sta se dolžna medsebojno obvestiti o zamenjavi predstavnika, in sicer pisno, z navedbo datuma primopredaje poslov. Pisno obvestilo o tem mora prejeti naročnik oziroma izvajalec najkasneje v treh (3.) koledarskih dneh pred navedenim dnevom primopredaje poslov.

Izvajalec brez naročnikovega predhodnega soglasja ne sme spremeniti vodje gradnje.

1. člen

Izvajalec mora dosledno upoštevati določbe zakona, ki ureja varnost in zdravje pri delu in uredbe, ki ureja zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih. Nespoštovanje določil navedenih predpisov je razlog za prekinitev pogodbe.

Delavci izvajalca morajo imeti opravljen zdravstveni pregled, v skladu z veljavnim pravilnikom, ki ureja preventivne zdravstvene preglede delavcev.

Seznam delavcev, ki bodo opravljali dela po tej pogodbi, vključno s potrdili o uspešno opravljenem letnem zdravstvenem pregledu, mora izvajalec predložiti naročniku pred pričetkom izvajanja pogodbenih del oziroma najkasneje ob uvedbi v delo.

1. **NADZOR**
2. člen

Naročnik ali s strani naročnika pooblaščena oseba bo opravljal nadzor nad izvajanjem del izvajalca iz te pogodbe. V okviru izvajanja nadzora, naročnik lahko, na stroške izvajalca, zahteva točkovni izkop s preverjanjem vgrajenih materialov.

V kolikor naročnik ugotovi, da izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti v skladu z določili te pogodbe in zahtevami iz razpisne dokumentacije ter projektne dokumentacije za izvedbo ter kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, lahko naročnik pisno odstopi od pogodbe, brez odškodninske obveznosti do izvajalca.

1. **ODSTOP OD POGODBE**
2. člen

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, brez obveznosti do izvajalca, če izvajalec:

- ne upošteva navodil naročnika in tega kljub opozorilu ne popravi,

- poviša cene v času veljavnosti pogodbe,

- ne izvaja predmeta pogodbe v dogovorjeni kvaliteti ali v dogovorjenih rokih,

- ne izpolnjuje vseh svojih obveznosti iz pogodbe,

- prekine z deli brez predhodnega pisnega soglasja naročnika,

- v drugih primerih in obsegu, določenem v tej pogodbi.

V primerih iz prejšnjega odstavka tega člena, razen kadar pogodba ne določa drugače, bo naročnik izvajalca pisno opozoril in pozval k izpolnitvi svojih obveznost ter mu določil rok za izpolnitev. Če izvajalec ne upošteva pisnega opozorila naročnika, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti in od pogodbe odstopi, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca, izvajalec pa je dolžan naročniku povrniti vso nastalo škodo zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti. O odstopu od pogodbe bo naročnik izvajalca pisno obvestil s priporočeno pošiljko po pošti ali s povratnico.

Izvajalec ima pravico do odstopa od te pogodbe v primeru kršenja pogodbenih določil s strani naročnika. V tem primeru pogodba preneha veljati, ko naročnik prejme pisno obvestilo o odstopu od pogodbe z navedbo razloga za odstop s priporočeno pošiljko po pošti.

V primeru odstopa od pogodbe sta stranki dolžni do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odstopom.

Med veljavnostjo pogodbe lahko naročnik, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe tudi v primerih iz 96. člena ZJN-3.

1. **ODPOVED POGODBE**
2. člen

Vsaka stranka lahko odpove pogodbo, če se okoliščine po sklenitvi pogodbe spremenijo tako, da sklenjena pogodba ne izraža več prave volje pogodbene stranke, pod pogojem da stranki pogodbe med seboj poravnata vse medsebojne zapadle obveznosti. Odpovedni rok je tri (3) mesece od prejema pisne odpovedi, ki mora biti drugi pogodbeni stranki poslana s priporočeno poštno pošiljko. Odpovedni rok prične teči z dnem oddaje odpovedi na pošto, s priporočeno pošiljko.

Izvajalec se obvezuje, v času odpovedi medsebojnega razmerja po pogodbi, izvajati pogodbena dela do izteka odpovednega roka.

Pogodbeni stranki se lahko, s sklenitvijo aneksa k pogodbi, sporazumno dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

1. **REŠEVANJE SPOROV**
2. člen

Vse morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki prvenstveno reševali sporazumno. V nasprotnem primeru je za reševanje spora pristojno stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Če katerokoli od pogodbenih določb je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala pogodbena določila. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli pogodbeni stranki doseči z neveljavnim določilom.

1. **RAZVEZNI POGOJ**
2. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

* če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
* če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno,

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest (6) mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe, v roku trideset (30) dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku trideset (30) dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti (30.) dan od seznanitve s kršitvijo.

1. **PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**
2. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjena ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz pogodbe ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku oziroma organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti te pogodbe oziroma kadarkoli v času izvajanja predmeta te pogodbe (velja tudi za vse podizvajalce s katerimi izvajalec izvaja predmet te pogodbe), v roku osmih (8) dni od prejema poziva, naročniku posredoval podatke o:

* svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.
1. **OSTALA DOLOČILA**
2. člen

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da mu je poznan predmet pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali delo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami in s tehnično dokumentacijo, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo del. Izvajalec se strinja, da lahko naročnik prekine pogodbeno razmerje v primeru nespoštovanja določil pogodbe in določil javnega naročanja, brez odškodninske odgovornosti do izvajalca.

1. člen

Pogodbeni stranki bosta to pogodbo kot tudi vse medsebojne dogovore, podatke in dokumentacijo, ki je predmet te pogodbe oz. njenega izvajanja, varovali kot poslovno skrivnost in jih ne bosta neupravičeno uporabljali v svojo korist oziroma komercialno izkoriščali ali posredovali tretjim osebam izven organizacij, ki niso vključene v izvajanje nalog predmeta pogodbe razen podatkov oz. informacij, ki po veljavnih predpisih štejejo za javne.

1. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da po tej pogodbi velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetne pogodbe, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

1. člen

Spremembe ali dopolnitve te pogodbe veljajo samo v pisni obliki in v primeru, da jih podpišeta obe pogodbeni stranki.

1. člen

Pogodba v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od pogodbenih strank, kar velja tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

1. člen

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa pogodbe s strani obeh pogodbenih strank in prične veljati z dnem, ko izvajalec v skladu z 18. členom pogodbe, naročniku predloži finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti. V kolikor izvajalec, v skladu z 18. členom pogodbe, naročniku ne predloži finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, se šteje, da ta pogodba ni bila nikoli sklenjena, JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. pa lahko unovči finančno zavarovanje za resnost prijave, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

Glede garancijskih določil, pogodba velja vse do poteka vseh garancijskih rokov.

1. člen

Pogodba je sestavljena in podpisana v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka (2) dva izvoda.

|  |  |
| --- | --- |
| Ljubljana, dne …………………  | Dol pri Ljubljani, dne …………………  |
| IZVAJALEC: Direktor:  | NAROČNIK:**OBČINA DOL PRI LJUBLJANI**Župan:Željko Savič |

|  |  |
| --- | --- |
| OSNUTEK POGODBE – VOKA SNAGA | ***Priloga 8/2*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Številka pogodbe naročnika: |  |
|  |  |
| Številka pogodbe izvajalca: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv pogodbe: | **Rekonstrukcija vodovoda Dolsko** |

sklenjena med

naročnikom:

|  |
| --- |
| **JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.**Vodovodna cesta 901000 Ljubljana,ki ga zastopa direktor**Krištof MLAKAR**Identifikacijska številka za DDV: SI64520463Matična številka: 5046688000 |

in izvajalcem:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| ki ga zastopa direktor  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Identifikacijska številka za DDV:  |  |  |
| Matična številka:  |  |  |

1. **UVODNE DOLOČBE**
2. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:

* je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, po pooblastilu naročnika Občina Dol pri Ljubljani in naročnika JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o. izvedel postopek oddaje javnega naročila za pridobitev izvajalca del;
* gre za skupno javno naročilo, pri katerem je naročnik tudi Občina Dol pri Ljubljani;
* je predmet te pogodbe rekonstrukcija vodovoda v Dolskem;
* bo sočasno z deli iz prejšnje alineje tega člena na navedenem območju potekala tudi gradnja meteorne kanalizacije in pločnika Dolsko,
* vsak naročnik skupnega javnega naročila sklepa pogodbo za svoj del naročila z izbranim izvajalcem;
* je bil izvajalec izbran na podlagi izvedenega konkurenčnega postopka s pogajanji skladno s c) alinejo prvega odstavka 44. člena Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljevanju: ZJN-3);
* je bilo obvestilo o javnem naročilu objavljeno na Portalu javnih naročil dne ………….. pod številko objave ………………………;
* je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik z Odločitvijo o oddaji javnega naročila št. ……………… z dne ……………………;
* je skladno z Uredbo o zelenem javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 51/17 s spremembami, v nadaljevanju Uredba o zelenem javnem naročanju) naročnik pri oddaji javnega naročila v razpisni dokumentaciji št. JHL-21/21upošteval okoljske vidike;
* se pogodba sklepa za obdobje od dneva sklenitve pogodbe do izpolnitve vseh obveznosti iz pogodbe.

Izvajalec izjavlja, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji ter okoliščine za pravilno in kvalitetno izvedbo prevzetih del.

1. **PREDMET POGODBE**
2. člen

Naročnik s to pogodbo naroča, izvajalec pa prevzame v izvedbo rekonstrukcijo vodovoda v Dolskem (v nadaljevanju: dela ali tudi pogodbena dela), pri kateri se upoštevajo okoljski vidiki, in sicer vse po pravilih stroke, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka ter v skladu s to pogodbo.

1. **SKUPNA POGODBENA VREDNOST**
2. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita za vrednosti, ki izhajajo iz končne ponudbe izvajalca, dogovorjene na pogajanjih dne …………………. (v nadaljevanju: končna ponudba). Za pogodbena dela naročnik ne daje avansa.

Pogodbena vrednost po končni ponudbi z upoštevanjem popusta v višini …………. % (…………. odstotkov) na dan sklenitve te pogodbe znaša:

Skupna pogodbena vrednost v EUR brez DDV: ……………………………. EUR

DDV od pogodbene vrednosti znaša: ……………………………………………………………….EUR

Skupna pogodbena vrednost v EUR z DDV znaša: ……………………………………………………………..EUR

Skladno z 76a. členom Zakona o davku na dodano vrednost (ZDDV-1, Ur. l. RS, št. 13/11–UPB, 18/11,78/11, 38/12, 40/12 - ZUJF, 83/12, 14/13, [46/13](http://www.iusinfo.si/Objava/Besedilo.aspx?Sopi=0152%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%202013052900|RS-46|5279|1756|O|) - ZIPRS1314-A, [101/13](http://www.iusinfo.si/Objava/Besedilo.aspx?Sopi=0152%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%202013120900|RS-101|11111|3675|O|) - ZIPRS1415, [86/14](http://www.iusinfo.si/Objava/Besedilo.aspx?Sopi=0152%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%202014120100|RS-86|9571|3486|O|), 90/15, 77/18, 59/19, 72/19, 61/20 - ZIUZEOP-A, 175/20 - ZIUOPDVE, 203/20 – ZIUPOPDVE in 112/21 - ZIUPGT), DDV obračuna in plača naročnik.

Izvajalec soglaša, da pogodbena cena v času veljavnosti pogodbe ostane nespremenjena in zajema tudi vsa pripravljalna in izvedbena dela, vsa pomožna dela za izvedbo pogodbenih del, stroške za preiskave in certifikate, stroške izvedbe priključkov na električno omrežje, stroške zavarovanja del, stroške za varnost pri delu, vse potrebne delovne odre in delovne pripomočke ter podobno, zavarovanje gradnje pred poškodbami do primopredaje naročniku, vse tlačne in druge potrebne preizkuse, kot tudi vse ostale stroške potrebne za izvedbo predmeta pogodbe.

Izvajalec soglaša z dinamiko izvedbe del, glede na potrjen investicijski načrt za tekoče koledarsko leto oz. za vsako koledarsko leto posebej.

1. **SESTAVNI DEL POGODBE**
2. člen

Sestavni del pogodbe so:

* razpisna dokumentacija št. JHL-21/21 (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija),
* prijava izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,
* ponudbe izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,
* ponudbeni predračun - popis del izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* končna ponudba izvajalca, dogovorjena na pogajanjih dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,
* potrjena projektna dokumentacija za izvedbo,
* potrjen terminski plan,
* potrjena organizacijska shema gradbišča,
* vsi drugi pisni sporazumi in zapisniške ugotovitve, ki so jih podpisali predstavniki pogodbenih strank.

Stranki pogodbe sta sporazumni, da je dokumentacija iz prejšnjega odstavka tega člena sestavni del pogodbe.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja pogodbenih strank ni jasno izražena, za razlago volje pogodbenih strank najprej veljajo določila te pogodbe, nato razpisna dokumentacija, na podlagi katere je bila sklenjena ta pogodba, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

1. **NEPREDVIDENA DELA, VEČ DELA IN DODATNA DELA**
2. člen

Če se obseg del poveča (zaradi nepredvidenih, več ali dodatnih del) do največ 30 % (trideset odstotkov) glede na skupno pogodbeno vrednost, navedeno v 3. členu te pogodbe, ki ga pogodbeni stranki sporazumno ugotovita in naročnik s tem pisno soglaša, se ta dela obračunavajo po cenah, ki so določene v ponudbenem predračunu – popisu del izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za posamezne merske enote del, oziroma če niso zajete v ponudbenem predračunu – popisu del izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, po kalkulativnih elementih izvajalca za ta dela, ki so sestavni del končne ponudbe. V tem primeru bo naročnik z izvajalcem sklenil aneks k tej pogodbi v skladu z 95. členom ZJN-3.

Naročnik ne bo priznal nepredvidenih, več del in dodatnih del, v kolikor ne bodo potrjena in evidentirana v gradbeni dnevnik s strani osebe, ki opravlja nadzor nad gradbenimi deli, pred izvedbo le teh. Pri dodatnih delih izvajalec ni upravičen do obračuna manipulativnih stroškov.

1. **NAČIN OBRAČUNAVANJA**
2. člen

Izvajalec soglaša :

* da se dela, mesečno evidentirana v knjigi obračunskih izmer, izplačujejo največ do 95 % (petindevetdeset odstotkov) vrednosti mesečne situacije,
* da se 5 % (pet odstotkov) preostale vrednosti izplača po uspešno opravljenem prevzemnem pregledu in odpravi morebitno ugotovljenih napak na prevzemnem pregledu, po končnem obračunu in prejetju finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, v skladu s 19. členom pogodbe.
1. člen

Pogodbena dela se obračunavajo v tekočem mesecu za pretekli mesec na podlagi dejansko izvršenih količin iz knjige obračunskih izmer. Obračun del se izvede na podlagi začasnih situacij in končne situacije.

Pogodbeno delo se šteje za opravljeno s pretekom zadnjega dne preteklega meseca, zajetega v situaciji.

Izvajalec dostavi naročniku začasne/mesečne situacije ločeno za vsak komunalni vod do 5. (petega) koledarskega dne v tekočem mesecu za pretekli mesec, končno situacijo pa v 8 (osmih) koledarskih dneh po opravljenem prevzemnem pregledu in odpravi morebitnih pomanjkljivosti.

1. člen

Naročnik je dolžan plačati začasno/mesečno situacijo v roku 30 (tridesetih) koledarskih dni od dneva prejema pravilne situacije za opravljena dela. Naročnik je dolžan ugotoviti pravilno vrednost opravljenih del na osnovi začasne/mesečne izstavljene situacije in njeno pravilnost potrditi v 5 (petih) dneh od dneva uradno evidentiranega prejema situacije.

V primeru, da izstavljena situacija ni pravilna, jo je naročnik v navedenem roku dolžan zavrniti z obrazložitvijo, izvajalec pa je dolžan izstaviti novo, popravljeno situacijo v roku 3 (treh) dni od zavrnitve, v kateri bo izkazana pravilna vrednost opravljenih del. Končna situacija mora biti usklajena med izvajalcem in naročnikom. Za plačila s kompenzacijo se zamudne obresti ne obračunajo.

V primeru, da izvajalec ne dostavi začasne/mesečne situacije v zahtevanem roku iz 7. člena te pogodbe, ima naročnik pravico, da ne odobri izplačila začasne/mesečne situacije in jo pisno, brez obrazložitve, zavrne.

Situacije morajo biti opremljene in sestavljene v skladu z veljavno zakonodajo za to vrsto listin. Vsebovati morajo tudi podatke o količinah in cenah izvedenih pogodbenih del, skupni vrednosti izvedenih pogodbenih del, prej izplačanih zneskih in znesku, ki ga je potrebno plačati na podlagi izstavljene situacije.

Izvod vsake situacije mora izvajalec dostaviti predstavniku naročnika tudi v zapisu podatkovne baze (oblika Microsoft Excel).

Situacije potrjuje naročnikov predstavnik po pogodbi, in sicer na osnovi potrjenih del iz knjige obračunskih izmer, ki jo vodi izvajalec.

1. **NAČIN PLAČILA**
2. člen

Naročnik se obvezuje, da bo prejete situacije plačal na transakcijski račun izvajalca/podizvajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na situaciji.

V primeru zamude plačila je izvajalec upravičen zaračunati naročniku zakonite zamudne obresti.

1. **PODIZVAJALCI**
2. **člen**

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem/**

Izvajalec v okviru te pogodbe nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| Podizvajalec zahteva neposredno plačilo  | DA / NE |
| Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca  |  |
| Matična številka podizvajalca |  |
| Davčna številka podizvajalca |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  |
| Del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  |
| Količina/Delež (%) v podizvajanju |  |
| Vrednost del brez DDV |  |
| Kraj izvedbe |  |
| Rok izvedbe |  |

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije. Če izvajalec ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji ter izpolniti vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ne glede na število podizvajalcev.

Izvajalec mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.1. razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila/**

Izvajalec mora za vse podizvajalce, ki niso zahtevali neposrednega plačila in za katere neposredno plačilo ni obvezno, naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končne situacije/računa naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela po tej pogodbi.

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo/**

Kadar izvajalec izvaja javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora v skladu s 94. členom ZJN-3:

* pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
* predložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca,
* svojemu računu oziroma situaciji priložiti račun oziroma situacijo podizvajalca, ki ga/jo je predhodno potrdil.

S plačilom posameznega zneska podizvajalcu obveznost naročnika za plačilo izvajalcu ugasne do višine tako plačanega zneska podizvajalcu.

V primeru, če nobeden od dokumentov iz prvega odstavka tega člena za prijavljenega podizvajalca ni predložen, naročnik do dostavitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega računa oziroma situacije in s tem ne pride v zamudo pri plačilu.

Naročnik bo potrjene račune oziroma situacije podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku, kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu.

**/se upošteva v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalcem/**

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi te pogodbe nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta te pogodbe.

V kolikor bo izvajalec za izvedbo predmeta te pogodbe, naknadno vključil ali zamenjal podizvajalca, bo moral upoštevati določila 94. člena ZJN-3. Vključeni oz. zamenjani podizvajalec bo moral izpolnjevati vse pogoje in ostale zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so bili navedeni v razpisni dokumentaciji, na podlagi katere je bila sklenjena ta pogodba.

Naročnik mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3, zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ne glede na število podizvajalcev.

1. **OBVEZNOSTI NAROČNIKA**
2. člen

Naročnik se obvezuje po sklenitvi pogodbe izvajalcu izročiti:

* potrjeno projektno dokumentacijo za izvedbo,
* situacijo vseh obstoječih podzemnih in nadzemnih vodov in naprav,
* pooblastilo za pridobitev cestne zapore,
* vso drugo potrebno dokumentacijo ter pisne sporazume in zapisniške ugotovitve, ki so jih podpisali predstavniki pogodbenih strank.

Naročnik se zavezuje, da bo posredoval izvajalcu vse dodatne potrebne podatke, ki jih bo ta potreboval pri izvajanju predmetne pogodbe. Vse dodatne podatke bo naročnik posredoval izvajalcu na podlagi pisne ali ustne zahteve in lastne presoje o nujnosti zahtevanih podatkov za izvedbo pogodbenih del.

1. **OBVEZNOSTI IZVAJALCA**
2. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo:

* naročniku predložil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (skladno z vzorcem iz razpisne dokumentacije) v skladu z 18. členom te pogodbe,
* naročniku predložil finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v skladu z 19. členom te pogodbe,
* imel sklenjeno veljavno zavarovanje odgovornosti iz dejavnosti za škodo, ki bi utegnila nastati investitorjem in tretjim osebam, v skladu z določili zakona, ki ureja gradnjo, ves čas veljavnosti pogodbe,
* v roku šestih (6) koledarskih dni po uvedbi v delo vložil zahtevo za izdelavo skice cestne zapore in o datumu vložitve zahteve za izdelavo pisno obvestil naročnika,
* v roku štirih (4) koledarskih dni po prejemu skice cestne zapore v imenu naročnika vložil zahtevo za cestno zaporo, ki je potrebna za izvajanje pogodbenih del in o datumu zahteve za cestno zaporo pisno obvestil naročnika,
* v imenu naročnika izvajal vse naloge, pogojene v dovoljenju za cestno zaporo in v zvezi z danimi pogoji v odločbi nosil vso odgovornost,
* pridobil vsa druga soglasja, ki so potrebna za izvajanje del in niso bila predmet upravnega postopka za pridobitev pravnomočnega upravnega dovoljenja,
* zavaroval svojo opremo in opremo dobaviteljev, ki bo vgrajena, proti vsem rizikom, do predaje investicije naročniku,
* zavaroval delovno osebje in svoje naprave,
* med opravljanjem pogodbenih del upošteval varnostni načrt, ter poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu in varstva pred požarom ter za ustrezno izvajanje teh ukrepov in prevzel polno odgovornost za posledice njihove morebitne opustitve,
* strokovno pravilno, kvalitetno in v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi, gradbenimi normativi ter z običaji dobre prakse izvedel pogodbena dela po potrjeni projektni dokumentaciji,
* ves čas gradnje vodil gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer v skladu z veljavnim zakonom, ki ureja gradno,
* vodja gradnje dnevno prisoten na gradbišču ves čas izvajanja del,
* izvajal na gradbišču varnostne ukrepe po veljavni zakonodaji tako za delavce, naprave in material ter za vse mimoidoče,
* dela izvajal tako, da bodo ves čas gradnje omogočeni dostopi do bližnjih stanovanjskih in poslovnih objektov v območju gradnje;
* izvajal dela ves svetli del dneva vse dni v tednu (razen ob nedeljah in dela prostih dnevih, določenih s predpisi), pri čemer je svetli del dneva definiran z naslednjimi polnimi urami:

|  |  |
| --- | --- |
| Obdobje leta | Polne ure dneva |
| 1. januar – 19. februar | 8.00 – 17.00 h |
| 20. februar – 8. marec | 7.00 – 17.00 h |
| 9. marec – 22. marec | 7.00 – 18.00 h |
| 23. marec – 23. april | 6.00 – 18.00 h |
| 24. april – 30. september | 6.00 – 19.00 h |
| 1. oktober – 13. november | 7.00 – 17.00 h |
| 14. november – 31. december | 8.00 – 17.00 h |

* po zaključku del očistil gradbišče,
* v roku petnajstih (15) koledarskih dni po končanju del, ki ga potrdi predstavnik naročnika z vpisom v gradbeni dnevnik, zagotovil projekt izvedenih del in predal naročniku vso potrebno dokumentacijo za potrebe izvedbe tehničnega pregleda,
* v roku petnajstih (15) koledarskih dni od dneva tehničnega pregleda odpravil pomanjkljivosti, ugotovljene na tehničnem pregledu.

Izvajalec se zavezuje, da bo v obsegu kot je to skladno s predmetom te pogodbe, spoštoval določbe Uredbe o zelenem javnem naročanju in najkasneje pri primopredaji del naročniku posredoval ustrezna dokazila.

Stroški vseh obveznosti izvajalca, ki so navedene v tem členu predmetne pogodbe, so zajeti v pogodbeni ceni. Izvajalec nima pravice zahtevati dodatnega plačila za navedene obveznosti.

1. člen

Izvedba del se lahko začne po:

* izdelavi varnostnega načrta in
* sklenitvi pisnega sporazuma v skladu z zakonom, ki ureja varnost in zdravje pri delu ter in predložitvi izpolnjenih izjav oziroma obrazcev:
* Obrazca 1 – Soglasje osebe k obveznosti prijavljanja bolezni, ki se lahko prenašajo z delom iz Pravilnika o zdravstvenih zahtevah za osebe, ki pri delu proizvodnji in prometu z živili prihajajo v stik z živili (Ur. l. 82/03 in 25/09) in
* Obrazca 2 – Individualna izjava o bolezenskih znakih iz Pravilnika o zdravstvenih zahtevah za osebe, ki pri delu proizvodnji in prometu z živili prihajajo v stik z živili, ki jih morajo izpolniti delavci, ki bodo delali na gradbišču. Izjave je potrebno predložiti predstavniku naročnika.

1. **ROKI**
2. člen

Rok za dokončanje pogodbenih del je 210 (dvestodest) koledarskih dni od dneva uvedba izvajalca v delo. V pogodbenem roku je vključen tudi rok za pridobitev cestne zapore.

Dan uvedbe izvajalca v delo se ugotovi zapisniško in evidentira v gradbenem dnevniku.

1. člen

Rok dokončanja del se podaljša v primerih, naštetih v 41. uzanci Posebnih gradbenih uzanc (2020) ter v primeru neugodnih vremenskih razmer, ki ne dopuščajo kvalitetne izvedbe del. Izvajalec je dolžan v roku treh (3) dni od nastanka pogojev za podaljšanje s pisno obrazložitvijo obvestiti predstavnika naročnika o nastanku pogojev, ki vplivajo na podaljšanje roka dokončanja del.

1. člen

V primeru, da izvajalec ne more pričeti z deli po naročnikovi krivdi, ima pravico zahtevati nov rok dokončanja del.

V primeru prekoračitve pogodbenega roka je vse stroške, ki bi nastali zaradi zamude, dolžna nositi tista pogodbena stranka, ki je povzročila zamudo.

1. člen

V primeru nastanka pogojev iz 15. in 16. člena pogodbe, pogodbeni stranki za nov rok dokončanja del skleneta aneks k pogodbi.

1. **FINANČNO ZAVAROVANJE**
2. člen

Izvajalec mora najkasneje v petnajstih koledarskih (15) dneh od dneva sklenitve pogodbe predložiti naročniku izvirnik finančnega zavarovanja ali v elektronski obliki v pdf. formatu digitalno podpisano finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti (v nadaljevanju: finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti) v višini pet odstotkov (5 %) skupne pogodbene vrednosti z DDV, z dobo veljavnosti še najmanj devetdeset (90) koledarskih dni po pogodbenem roku dokončanja del.

Finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti v višini in z veljavnostjo iz prvega odstavka tega člena pogodbe je lahko izdano v obliki bančne garancije ali zavarovanja, izdanega s strani zavarovalnice (t.i. kavcijsko zavarovanje) (skladno z vzorcem iz razpisne dokumentacije). Finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti mora biti nepreklicno in brezpogojno ter plačljivo na prvi poziv.

Predložitev finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost te pogodbe. Če izvajalec v navedenem roku iz prvega odstavka tega člena naročniku ne predloži finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, v višini in z veljavnostjo iz prvega odstavka tega člena, se šteje, da ta pogodba ni bila nikoli sklenjena, JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.pa bo unovčil finančno zavarovanje za resnost prijave, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca in Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 112. člena ZJN-3.

V kolikor izvajalec ne izpolnjuje svojih pogodbenih obveznosti, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti in od pogodbe odstopi, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca. Naročnik bo pred unovčenjem finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, izvajalca pisno pozval k izpolnjevanju pogodbenih obveznosti in mu določil rok za izpolnitev obveznosti oziroma odpravo napak, razen kadar pogodba ne določa drugače.

Finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti velja obenem kot zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi, za obdobje med primopredajo pogodbenih del in izstavitvijo finančnega zavarovanja za odpravo napak v času garancijske dobe za vsa dela, izvršena po tej pogodbi.

Če se med veljavnostjo pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih del ali v primeru, da bo naročnik izvajalcu na podlagi dodatka k tej pogodbi naročil izvedbo dodatnih del, mora izvajalec predložiti, v roku 10 (desetih) dni od sklenitve dodatka k tej pogodbi, novo finančno zavarovanje z novim rokom veljavnosti le-tega, v skladu s spremembo pogodbenega roka za izvedbo del, oziroma novo finančno zavarovanje s spremenjeno višino garantiranega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti. Če izvajalec v navedenem roku od sklenitve dodatka k tej pogodbi ne bo predložil ustreznega finančnega zavarovanja, skladnega z določili te pogodbe, lahko naročnik unovči predloženo finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih del.

1. člen

Najkasneje v desetih (10) koledarskih dneh po končni primopredaji del, mora izvajalec predložiti naročniku izvirnik finančnega zavarovanja ali v elektronski obliki v pdf. formatu digitalno podpisano finančno zavarovanje za zavarovanje odprave napak v garancijskem roku (v nadaljevanju: finančno zavarovanje za zavarovanje odprave napak v garancijskem roku) (skladno z vzorcem iz razpisne dokumentacije), v višini pet odstotkov (5 %) skupne pogodbene vrednosti z DDV, z rokom veljavnosti, ki je pet (5) let in trideset (30) koledarskih dni.

Finančno zavarovanje za zavarovanje odprave napak v garancijskem roku, v višini in z veljavnostjo iz prvega odstavka tega člena pogodbe, je lahko izdano v obliki bančne garancije ali zavarovanja, izdanega s strani zavarovalnice (t.i. kavcijsko zavarovanje) (skladno z vzorcem iz razpisne dokumentacije). Finančno zavarovanje za zavarovanje odprave napak v garancijskem roku mora biti nepreklicno in brezpogojno ter plačljivo na prvi poziv.

V kolikor izvajalec naročniku najkasneje v desetih (10) koledarskih dneh po končni primopredaji del oziroma skupaj s končno situacijo ne predloži finančnega zavarovanja za zavarovanje odprave napak v garancijskem roku, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti in/ali tudi odstopi od pogodbe.

Izvajalec odgovarja za odpravo stvarnih napak v garancijskih rokih skladno s to pogodbo, tudi če bo naročnik iz kateregakoli razloga unovčil prejeto finančno zavarovanje za zavarovanje odprave napak v garancijskem roku.

1. člen

Unovčitev kateregakoli finančnega zavarovanja ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja obveznosti izvajalca iz te pogodbe utrpel in zneskom iz unovčenega finančnega zavarovanja.

1. **POGODBENA KAZEN**
2. člen

V primeru, da izvajalec po svoji krivdi ne izvede pravočasno pogodbenih del, je naročniku dolžan plačati pogodbeno kazen. O tem mora naročnik nemudoma obvestiti izvajalca skladno s petim odstavkom 251. člena Obligacijskega zakonika (Ur. l. RS, št. 83/01 s spremembami).

Pogodbena kazen znaša:

- za vsak koledarski dan prekoračitve roka dokončanja del v višini 0,5 % (nič celih pet odstotkov) skupne pogodbene vrednosti z DDV, vendar skupno največ v višini 10 % (deset odstotkov) skupne pogodbene vrednosti z DDV,

- za vsak koledarski dan prekoračitve roka za vložitev zahteve za izdelavo skice cestne zapore in vložitev zahteve za izdajo cestne zapore v višini 0,5 % (nič celih pet odstotkov) skupne pogodbene vrednosti z DDV, vendar največ v višini 5 % (pet odstotkov) skupne pogodbene vrednosti z DDV.

V kolikor pogodbena kazen za zamudo po prvi alineji prejšnjega odstavka preseže 10 % (deset odstotkov) skupne pogodbene vrednosti z DDV oz. pogodbena kazen za zamudo po drugi alineji prejšnjega odstavka preseže 5 % (pet odstotkov) skupne pogodbene vrednosti z DDV, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti ali/in odstopi od pogodbe.

Pogodbena kazen se s strani naročnika obračuna pri končni situaciji.

1. člen

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica do zaračunavanja pogodbene kazni ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

1. **PREVZEM IN GARANCIJA**
2. člen

Izvajalec mora takoj po dokončanju del pisno obvestiti naročnika, da so pogodbena dela končana.

Ob zaključku del se, s strani predstavnika naročnika in izvajalca, izvede pregled izvedenih del. Ob prevzemu predstavnika pogodbenih strank naredita prevzemni zapisnik o opravljenem delu v zahtevanem obsegu in kakovosti, ki se vpiše v gradbeni dnevnik in je osnova za izdajo končne situacije.

Morebitne pomanjkljivosti se vpišejo v gradbeni dnevnik, kjer se določi tudi rok za njihovo odpravo. Po odpravi pomanjkljivosti izvajalec o tem pisno obvesti naročnika. Pomanjkljivosti odpravi izvajalec na svoje stroške.

1. člen

Izvajalec je odgovoren naročniku za morebitne napake v smislu določil zakona, ki ureja obligacijska razmerja.

Garancijski rok za izvedena dela in vgrajeni material (tudi za dela podizvajalcev) je 5 (pet) let in začne teči od dneva zapisniškega prevzema del oziroma pisnega obvestila izvajalca o odpravi pomanjkljivosti, skladno s tretjim odstavkom prejšnjega člena te pogodbe.

V primeru, da izvajalec ne izvede sanacije morebitnih poškodb okoliških objektov, infrastrukture in naprav, nastalih v času izvajanja pogodbenih del, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti.

1. člen

Izvajalec se obveže, da bo na naročnikovo zahtevo na svoje stroške odpravil vse pomanjkljivosti v garancijski dobi.

1. **PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK (SKRBNIKI POGODBE)**

1. člen

Predstavnik izvajalca in skrbnik pogodbe je: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , e-pošta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Vodja gradnje je: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , e-pošta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Predstavnik naročnika in skrbnik pogodbe je: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , e-pošta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Predstavnik zastopa naročnika oziroma izvajalca in v njegovem imenu izvaja vse ukrepe v zvezi z deli po pogodbi. Naročnik in izvajalec sta se dolžna medsebojno obvestiti o zamenjavi predstavnika, in sicer pisno, z navedbo datuma primopredaje poslov. Pisno obvestilo o tem mora prejeti naročnik oziroma izvajalec najkasneje v treh (3) koledarskih dneh pred navedenim dnevom primopredaje poslov.

Izvajalec brez naročnikovega predhodnega soglasja ne sme spremeniti vodje gradnje.

1. člen

Izvajalec mora dosledno upoštevati določbe zakona, ki ureja varnost in zdravje pri delu in uredbe, ki ureja zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih. Nespoštovanje določil navedenih predpisov je razlog za prekinitev pogodbe.

Izvajalec se obvezuje, da bo pri svojem delu upošteval določila Pravilnika o zdravstvenih zahtevah za osebe, ki pri delu v proizvodnji in prometu z živili prihajajo v stik z živili (Ur. l. RS, št. 82/03 in 25/09) ter da bo, pred pričetkom izvajanja pogodbenih del, obvestil naročnika o zdravstvenem stanju delavcev, vključno z vsemi delavci svojih morebitnih podizvajalcev, ki bodo opravljali dela, in sicer s predložitvijo podpisanih Soglasij oseb k obveznosti prijavljanja bolezni, ki se lahko prenašajo z delom in Individualnih izjav o bolezenskih znakih.

Delavci izvajalca morajo imeti opravljen zdravstveni pregled, v skladu z veljavnim pravilnikom, ki ureja preventivne zdravstvene preglede delavcev.

Seznam delavcev, ki bodo opravljali dela po tej pogodbi, vključno s potrdili o uspešno opravljenem letnem zdravstvenem pregledu, mora izvajalec predložiti naročniku pred pričetkom izvajanja pogodbenih del oziroma najkasneje ob uvedbi v delo.

1. **NADZOR**
2. člen

Naročnik ali s strani naročnika pooblaščena oseba bo opravljal nadzor nad izvajanjem del izvajalca iz te pogodbe. V okviru izvajanja nadzora, naročnik lahko, na stroške izvajalca, zahteva točkovni izkop s preverjanjem vgrajenih materialov.

V kolikor naročnik ugotovi, da izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti v skladu z določili te pogodbe in zahtevami iz razpisne dokumentacije ter projektne dokumentacije za izvedbo ter kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, lahko naročnik pisno odstopi od pogodbe, brez odškodninske obveznosti do izvajalca.

1. **ODSTOP OD POGODBE**
2. člen

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, brez obveznosti do izvajalca, če izvajalec:

- ne upošteva navodil naročnika in tega kljub opozorilu ne popravi,

- poviša cene v času veljavnosti pogodbe,

- ne izvaja predmeta pogodbe v dogovorjeni kvaliteti ali v dogovorjenih rokih,

- ne izpolnjuje vseh svojih obveznosti iz pogodbe,

- prekine z deli brez predhodnega pisnega soglasja naročnika,

- v drugih primerih in obsegu, določenem v tej pogodbi.

V primerih iz prejšnjega odstavka tega člena, razen kadar pogodba ne določa drugače, bo naročnik izvajalca pisno opozoril in pozval k izpolnitvi svojih obveznost ter mu določil rok za izpolnitev. Če izvajalec ne upošteva pisnega opozorila naročnika, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti in od pogodbe odstopi, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca, izvajalec pa je dolžan naročniku povrniti vso nastalo škodo zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti. O odstopu od pogodbe bo naročnik izvajalca pisno obvestil s priporočeno pošiljko po pošti ali s povratnico.

Izvajalec ima pravico do odstopa od te pogodbe v primeru kršenja pogodbenih določil s strani naročnika. V tem primeru pogodba preneha veljati, ko naročnik prejme pisno obvestilo o odstopu od pogodbe z navedbo razloga za odstop s priporočeno pošiljko po pošti.

V primeru odstopa od pogodbe sta stranki dolžni do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odstopom.

Med veljavnostjo pogodbe lahko naročnik, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe tudi v primerih iz 96. člena ZJN-3.

1. **ODPOVED POGODBE**
2. člen

Vsaka stranka lahko odpove pogodbo, če se okoliščine po sklenitvi pogodbe spremenijo tako, da sklenjena pogodba ne izraža več prave volje pogodbene stranke, pod pogojem da stranki pogodbe med seboj poravnata vse medsebojne zapadle obveznosti. Odpovedni rok je tri (3) mesece od prejema pisne odpovedi, ki mora biti drugi pogodbeni stranki poslana s priporočeno poštno pošiljko. Odpovedni rok prične teči z dnem oddaje odpovedi na pošto, s priporočeno pošiljko.

Izvajalec se obvezuje, v času odpovedi medsebojnega razmerja po pogodbi, izvajati pogodbena dela do izteka odpovednega roka.

Pogodbeni stranki se lahko, s sklenitvijo aneksa k pogodbi, sporazumno dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

1. **REŠEVANJE SPOROV**
2. člen

Vse morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki prvenstveno reševali sporazumno. V nasprotnem primeru je za reševanje spora pristojno stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Če katerokoli od pogodbenih določb je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala pogodbena določila. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli pogodbeni stranki doseči z neveljavnim določilom.

1. **RAZVEZNI POGOJ**
2. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

* če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
* če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno,

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest (6) mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe, v roku trideset (30) dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku trideset (30) dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti (30.) dan od seznanitve s kršitvijo.

1. **PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**
2. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjena ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz pogodbe ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku oziroma organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti te pogodbe oziroma kadarkoli v času izvajanja predmeta te pogodbe (velja tudi za vse podizvajalce s katerimi izvajalec izvaja predmet te pogodbe), v roku osmih (8) dni od prejema poziva, naročniku posredoval podatke o:

* svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.
1. **OSTALA DOLOČILA**
2. člen

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da mu je poznan predmet pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali delo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami in s tehnično dokumentacijo, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo del. Izvajalec se strinja, da lahko naročnik prekine pogodbeno razmerje v primeru nespoštovanja določil pogodbe in določil javnega naročanja, brez odškodninske odgovornosti do izvajalca.

1. člen

Pogodbeni stranki bosta to pogodbo kot tudi vse medsebojne dogovore, podatke in dokumentacijo, ki je predmet te pogodbe oz. njenega izvajanja, varovali kot poslovno skrivnost in jih ne bosta neupravičeno uporabljali v svojo korist oziroma komercialno izkoriščali ali posredovali tretjim osebam izven organizacij, ki niso vključene v izvajanje nalog predmeta pogodbe razen podatkov oz. informacij, ki po veljavnih predpisih štejejo za javne.

1. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da po tej pogodbi velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetne pogodbe, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

1. člen

Spremembe ali dopolnitve te pogodbe veljajo samo v pisni obliki in v primeru, da jih podpišeta obe pogodbeni stranki.

1. člen

Pogodba v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od pogodbenih strank, kar velja tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

1. člen

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa pogodbe s strani obeh pogodbenih strank in prične veljati z dnem, ko izvajalec v skladu z 18. členom pogodbe, naročniku predloži finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti. V kolikor izvajalec, v skladu z 18. členom pogodbe, naročniku ne predloži finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, se šteje, da ta pogodba ni bila nikoli sklenjena, JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.pa lahko unovči finančno zavarovanje za resnost prijave, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

Glede garancijskih določil, pogodba velja vse do poteka vseh garancijskih rokov.

1. člen

Pogodba je sestavljena in podpisana v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka (2) dva izvoda.

|  |  |
| --- | --- |
| Ljubljana, dne …………………  | Ljubljana, dne …………………  |
| IZVAJALEC: Direktor:  | NAROČNIK:**JAVNO PODJETJE** **VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA** **d.o.o**. Direktor:Krištof Mlakar |

|  |  |
| --- | --- |
| FINANČNO ZAVAROVANJE ZA RESNOST PRIJAVE | ***Priloga 9/1*** |

*Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT-ključ*

Za:       *(vpiše se upravičenca tj. izvajalca postopka javnega naročanja)*

Datum:       *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA:**       *(vpiše se vrsta zavarovanja: bančna garancija/kavcijsko zavarovanje)*

**ŠTEVILKA:**       *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:**       *(vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:**       *(vpišeta se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. kandidata v postopku javnega naročanja)*

**UPRAVIČENEC:** JAVNI HOLDING Ljubljana d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz javnega naročila št. JHL-21/21, št. objave na Portalu JN       z dne       *(vpiše se številko in datum objave javnega naročila na portalu JN),* za *»***Rekonstrukcija vodovoda ter sočasna gradnja meteorne kanalizacije in pločnika Dolsko«**

**ZNESEK V EUR:**       *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** nobena

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**ROK VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL *(vpiše se datum, ki je naveden v razpisni dokumentaciji za oddajo predmetnega javnega naročila - tj. z dobo veljavnosti (vsaj) do dneva veljavnosti prijave)*

**STRANKA, KI MORA PLAČATI STROŠKE:**       *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata v postopku javnega naročanja)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja je umaknil prijavo po poteku roka za prejem prijav ali nedopustno spremenil prijavo v času njene veljavnosti; ali
2. naročnik zavarovanja, ki ga je upravičenec v času veljavnosti prijave obvestil o sprejetju njegove prijave:
* na poziv upravičenca zavrne sklenitev pogodbe ali ne sklene pogodbe v skladu z določbami navodil naročniku zavarovanja ali
* ne predloži zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

 garant (žig in podpis)

***Opozorilo:***

***Kavcijska zavarovanja morajo vsebovati klavzulo: »Zahtevi za plačilo ni potrebno priložiti originalnega izvoda zavarovanja.«***

*Kandidat zavarovanje za resnost prijave**v okviru informacijskega sistema e-JN* ***naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.***

|  |  |
| --- | --- |
| FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI  | ***Priloga 9/2*** |

*Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ*

Za: *(vpiše se upravičenca tj. financerja)*

Datum:       *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA:**       *(vpiše se vrsta zavarovanja: bančna garancija/kavcijsko zavarovanje)*

**ŠTEVILKA:**       *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:**       *(vpiše se ime in naslov banke/ zavarovalnice v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:**       *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

**UPRAVIČENEC:**       *(vpiše se naročnika javnega naročila)*

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št.       z dne       *(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX)* za      *(vpiše se predmet javnega naročila)*

**ZNESEK IN VALUTA:**       *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** nobena

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:**       *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu brezpogojno in na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

 garant (žig in podpis)

***Opozorilo glede kavcijskega zavarovanja:***

*Kavcijska zavarovanja morajo vsebovati klavzulo: »Zahtevi za plačilo ni potrebno priložiti originalnega izvoda zavarovanja.«*

|  |  |
| --- | --- |
| FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU | ***Priloga 9/3*** |

*Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ*

Za:       *(vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)*

Datum:       *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA:**       *vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

**ŠTEVILKA:**       *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:**       *(vpišeta se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:**       *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

**UPRAVIČENEC:**       *(vpiše se naročnik javnega naročila)*

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št.       z dne       *(vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila),* katere predmet je       *(vpiše se predmet javnega naročila).*

**ZNESEK V EUR:**       *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** nobena

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:**       *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu brezpogojno in na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja svojih pogodbenih obveznosti iz naslova odprave napak v garancijski dobi ni izpolnil v skladu z določili iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

 garant

 (žig in podpis)

***Opozorilo glede kavcijskega zavarovanja:***

*Kavcijska zavarovanja morajo vsebovati klavzulo: »Zahtevi za plačilo ni potrebno priložiti originalnega izvoda zavarovanja.«*

|  |  |
| --- | --- |
| ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI | ***Priloga 10*** |

Kot dokazilo za izpolnjevanje pogoja mora kandidat predložiti kopijo veljavne zavarovalne pogodbe in /ali police. V primeru skupne prijave, morajo kopijo veljavne zavarovalne pogodbe in /ali police predložiti vsi kandidati v skupini. V primeru, da odda kandidat prijavo s podizvajalci, mora predložiti kopijo veljavne zavarovalne pogodbe in /ali police za vsakega podizvajalca.

|  |  |
| --- | --- |
| INFORMATIVNI OBRAZEC PREDRAČUNA – POPIS DEL | ***Priloga 11*** |

Informativni obrazec predračuna (popisa del) je kot prilogi sestavni del razpisne dokumentacije in je gospodarskim subjektom na voljo v elektronski obliki. Informativni ponudbeni predračun (popis del) se lahko ob pozivu k predložitvi prve ponudbe spremeni v manjših delih.

**Gospodarskim subjektom popisa del ni potrebno prilagati k prijavni dokumentaciji.**

|  |  |
| --- | --- |
| ZDRAVSTVENE ZAHTEVE - SOGLASJE | ***Priloga 12*** |

### IZJAVA

|  |  |
| --- | --- |
| **PONUDNIK – NAZIV:** |  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  |
| **NASLOV:** |  |

ki se javljamo na javni razpis:

**JHL-21/21 Rekonstrukcija vodovoda ter sočasna gradnja meteorne kanalizacije in pločnika Dolsko**

**IZJAVLJAMO**,

da smo seznanjeni z

**ZDRAVSTVENIMI ZAHTEVAMI ZA ZUNANJE IZVAJALCE,**

**KI PRI SVOJEM DELU PRIHAJAJO V STIK Z PITNO VODO**

in, da bomo izpolnjevali zahteve iz Pravilnika o zdravstvenih zahtevah za osebe, ki pri delu v proizvodnji in prometu z živili prihajajo v stik z živili (Ur. l. RS št. 82/2003 in Ur. l. RS št. 25/2009) in ob podpisu pogodbe predali podpisana soglasja zaposlenih.

Pravilnik o zdravstvenih zahtevah za osebe, ki pri delu v proizvodnji in prometu z živili prihajajo v stik z živili (Ur.l. RS št. 82/2003 in Ur.l. RS št. 25/2009) določa :

* zdravstvene zahteve za osebe, ki pri delu v proizvodnji in prometu z živili , vključno z pitno vodo , prihajajo stalno ali občasno v stik z živili ( pitno vodo)
* dolžnosti oseb
* obseg, način in pogoje za opravljanje pregledov oseb
* dolžnosti nosilcev živilske dejavnosti

**Stik z živili ( pitno vodo) v smislu tega pravilnika pomeni stik z:**

* delovno opremo,
* delovnimi površinami,
* predmeti ali materiali, ki neposredno prihajajo v stik z živili.

Zahteve za zunanje izvajalce, ki izvajajo pogodbena ali druga dela za JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA:

* Pred pričetkom pogodbenega ali drugega dela mora izvajalec obvestiti JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o. o zdravstvenem stanju zaposlenih , ki bodo opravljali delo in sicer z:
	+ - predložitvijo podpisanih Prilog 13 (Soglasje osebe k obveznosti prijavljanja bolezni, ki se lahko prenašajo z delom) za vse zaposlene, ki bodo pri svojem delu prihajali stalno ali občasno v stik s pitno vodo,
		- predložitvijo podpisanih Prilog 13.a (Individualna izjava o bolezenskih znakih ) za vse zaposlene, ki bodo pri svojem delu prihajali stalno ali občasno v stik z pitno vodo, da se ugotovi začetno zdravstveno stanje zaposlenih.
* V primeru pojava bolezenskih znakov iz Priloge 13.a pri zaposlenem pred ali med izvajanjem pogodbenega ali drugega dela mora izvajalec del obvestiti JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.:
	+ - * o napotitvi in ugotovitvah ter morebitnem ukrepanju javnega zdravstvenega zavoda, ki je opravil pregled zaposlenega in
			* predložiti Potrdilo o pregledu osebe, ki pri delu prihaja v stik z živili iz Priloge 13b.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (naziv ponudnika, podpis odgovorne osebe) |

|  |  |
| --- | --- |
| SOGLASJE OSEBE K OBVEZNOSTI PRIJAVLJANJA BOLEZNI | ***Priloga 13*** |

**VZOREC**

|  |  |
| --- | --- |
| **PONUDNIK – NAZIV:** |  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  |
|  |  |
| **NASLOV:** |  |

SOGLASJE OSEBE K OBVEZNOSTI PRIJAVLJANJA BOLEZNI, KI SE LAHKO

PRENAŠAJO Z DELOM

Podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ soglašam, da bom takoj obvestil nosilca živilske dejavnosti naročnika ter, če bo potrebno, opravil zdravstvene preglede in/ali prenehal z delom v primeru naslednjih zdravstvenih težav:

1. V vsakem primeru:
* bruhanje;
* driske;
* gnojnih sprememb na koži (ognojki, gnojne rane,turi itd.);
* izcedka iz ušes, nosu.
1. Vsakokrat po preboleli nalezljivi bolezni, pred vrnitvijo na delo.
2. V primeru pojava driske in/ali bruhanja v družini.
3. Po vrnitvi na delo, po daljši odsotnosti, če sem v tem času prebolel drisko ali sem bruhal ali je kdorkoli iz skupine ljudi, s katerimi sem bil v stiku, prebolel drisko ali je bruhal.

Podpis osebe: Datum:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (naziv ponudnika, podpis odgovorne osebe) |

|  |  |
| --- | --- |
| INDIVIDUALNA IZJAVA O BOLEZENSKIH ZNAKIH | ***Priloga 13.a*** |

###### VZOREC

|  |  |
| --- | --- |
| **PONUDNIK – NAZIV:** |  |
|  |  |
| **NASLOV:** |  |

## INDIVIDUALNA IZJAVA O BOLEZENSKIH ZNAKIH

Ime in priimek: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov bivališča:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Delovno mesto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Opis bolezenskih znakov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Bolezenski znaki** | **Da** | **Ne** | **Datum pojava** |
| Bruhanje  |  |  |  |
| Driska |  |  |  |
| Zlatenica |  |  |  |
| Gnojne spremembe na koži, ob nohtih, očesni ječmen, gnojne rane |  |  |  |
| Izcedek iz oči, ušes, nosu |  |  |  |
| Bivanje v tujini |  |  |  |
| Driska in/ali bruhanje v družini |  |  |  |

Če ste na katerokoli vprašanje odgovorili z **DA**, prosimo, da dodatno obrazložite vaše težave:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Potrjujem, da so odgovori na vprašanja ter dodatne informacije resnični.

Podpis osebe: Datum:

Napoten na zdravniški pregled da ne

Podpis nosilca živilske dejavnosti oziroma odgovorne osebe:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (naziv ponudnika, podpis odgovorne osebe) |

|  |  |
| --- | --- |
| ZDRAVSTVENE ZAHTEVE - POTRDILO | ***Priloga 13.b*** |

|  |  |
| --- | --- |
| **PONUDNIK – NAZIV:** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  |
|  |  |
| **NASLOV:** |  |

**POTRDILO O PREGLEDU OSEBE, KI PRI DELU PRIHAJA V STIK Z ŽIVILI\***

Potrdilo o pregledu osebe, ki je opravljen po Pravilniku o zdravstvenih zahtevah za osebe, ki pri delu v proizvodnji in prometu z živili prihajajo v stik z živili (Ur. l. RS št. 82/2003 in Ur. l. RS št. 25/2009).

Na podlagi opravljenega pregleda je bilo ugotovljeno, da:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nosilec živilske stroke: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Delovno mesto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Izpolnjuje pogoje za delo z živili

* Izpolnjuje pogoje za delo z živili z omejitvijo
* Ne izpolnjuje pogoje za delo z živili, zaradi

Predlagani ukrepi:

Naziv pooblaščenega javnega zdravstvenega zavoda, ki je potrdilo izdal:

………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………..

 Žig in podpis zdravnika

\*izpolni se v dveh (2) izvodih (za nosilca živilske dejavnosti in izvajalca pregleda)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (naziv ponudnika, podpis odgovorne osebe) |

1. Kandidat, partner v primeru skupne prijave, podizvajalec. [↑](#footnote-ref-1)