***Naročniki:***

|  |  |
| --- | --- |
| **JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.** Verovškova ulica 701000 Ljubljana  | **JAVNO PODJETJE** **VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.**Vodovodna cesta 901000 Ljubljana |
| **Javno podjetje** **ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.**Verovškova ulica 621000 Ljubljana | **Javno podjetje LJUBLJANSKA PARKIRIŠČA IN TRŽNICE, d.o.o.**Kopitarjeva ulica 21000 Ljubljana  |
| **Javno podjetje LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o.** Celovška cesta 1601000 Ljubljana | **ŽALE Javno podjetje, d.o.o.**Med hmeljniki 21000 Ljubljana |
| **MESTNA OBČINA LJUBLJANA** Mestni trg 11000 Ljubljana |  |

**Po pooblastilu javno naročilo vodi:**

**JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.**

Verovškova ulica 70

1000 Ljubljana

Številka: **JHL-10/21**

|  |
| --- |
| DOKUMENTACIJO V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA(RAZPISNA DOKUMENTACIJA) |

ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

 PO ODPRTEM POSTOPKU

**Zagotavljanje konvergenčnih storitev mobilne, IP in fiksne telefonije**

Ljubljana, junij 2021

# POVABILO K ODDAJI PONUDBE

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, Ljubljana, na podlagi pooblastil naročnikov

**vabi**

vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah razpisne dokumentacije za oddajo javnega naročila za:

**Zagotavljanje konvergenčnih storitev mobilne, IP in fiksne telefonije**

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju tudi: razpisna dokumentacija) natančno določa predmet javnega naročila ter pogoje in merila za izbiro najugodnejšega ponudnika s katerim/i bo/do sklenjen/i okvirni sporazumi za predmetno javno naročilo.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi morebitne spremembe, dopolnitve in pojasnila razpisne dokumentacije ter odgovori na vprašanja gospodarskih subjektov.

S spoštovanjem.

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.

 Direktorica

l.r. Zdenka Grozde, univ. dipl. prav.

1. **SPLOŠNA DOLOČILA**
	1. **Predmet javnega naročila**

Predmet javnega naročila je zagotavljanje konvergenčnih storitev mobilne, IP in fiksne telefonije.

Javno naročilo se oddaja najugodnejšemu ponudniku na podlagi zahtev, pogojev in meril v tej razpisni dokumentaciji, in sicer za (okvirno) obdobje 48 mesecev od dneva sklenitve posameznega okvirnega sporazuma (oziroma do njegovega izčrpanja v skladu z določili posameznega okvirnega sporazuma, kar nastopi prej).

Naročnik Javno podjetje ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana, bo sklenil tudi ločen okvirni sporazum za storitev »Številka 080«.

Podroben opis predmeta javnega naročila je razviden v nadaljevanju te razpisne dokumentacije, ter v ločenih prilogah »Tehnična specifikacija in ostale tehnične zahteve in pogoji« in ponudbeni predračun (Priloga 2/1), ki predstavljata sestavni in neločljivi del razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in določanju ponudbene cene upoštevati vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila.

*V nadaljevanju nazivi »pogodba, pogodbene obveznosti…« smiselno velja za »okvirni sporazum, obveznosti iz okvirnega sporazuma«.*

* 1. **Podatki o naročniku**

»Storitev mobilne telefonije«

* **JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.**, Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana

*(v nadaljevanju tudi* *JAVNI HOLDING Ljubljana ali JHL);*

* **JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.,** Vodovodna cesta 90, 1000 Ljubljana

*(v nadaljevanju tudi JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o. ali VOKA SNAGA ali VKS);*

* **Javno podjetje ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.**,Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana

*(v nadaljevanju tudi Javno podjetje ENERGETIKA LJUBLJANA ali JPE);*

* **Javno podjetje LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o.**, Celovška cesta 160, 1000 Ljubljana

*(v nadaljevanju tudi Javno podjetje LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET ali LPP);*

* **Javno podjetje LJUBLJANSKA PARKIRIŠČA IN TRŽNICE, d.o.o.**, Kopitarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana*(v nadaljevanju tudi Javno podjetje LJUBLJANSKA PARKIRIŠČA IN TRŽNICE ali LPT);*
* **ŽALE Javno podjetje, d.o.o.**,Med hmeljniki 2, 1000 Ljubljana

*(v nadaljevanju tudi ŽALE, d.o.o. ali ŽALE)*

* **MESTNA OBČINA LJUBLJANA**,Mestni trg 1, 1000 Ljubljana*(v nadaljevanju tudi MOL).*

»Storitve fiksne telefonije in storitve IP telefonije, najem IP opreme in postavitev sistema IP telefonije«

* **JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.,** Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana

*(v nadaljevanju tudi* *JAVNI HOLDING Ljubljana ali JHL);*

* **JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.,** Vodovodna cesta 90, 1000 Ljubljana

*(v nadaljevanju tudi JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o. ali VOKA SNAGA ali VKS);*

* **Javno podjetje ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.**,Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana

*(v nadaljevanju tudi Javno podjetje ENERGETIKA LJUBLJANA ali JPE);*

* **Javno podjetje LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o.**, Celovška cesta 160, 1000 Ljubljana

*(v nadaljevanju tudi Javno podjetje LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET ali LPP);*

* **Javno podjetje LJUBLJANSKA PARKIRIŠČA IN TRŽNICE, d.o.o.**, Kopitarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana*(v nadaljevanju tudi Javno podjetje LJUBLJANSKA PARKIRIŠČA IN TRŽNICE ali LPT);*
* **ŽALE Javno podjetje, d.o.o.**,Med hmeljniki 2, 1000 Ljubljana

*(v nadaljevanju tudi ŽALE, d.o.o. ali ŽALE)*

»Storitve govora fiksne telefonije«

* **MESTNA OBČINA LJUBLJANA**,Mestni trg 1, 1000 Ljubljana*(v nadaljevanju tudi MOL).*

Zgoraj navedeni naročniki so na podlagi pooblastil prenesli izvedbo in odločanje v postopku oddaje javnega naročila št. JHL-10/21 – »Zagotavljanje konvergenčnih storitev mobilne, IP in fiksne telefonije«, na JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova 70, 1000 Ljubljana.

Okvirni/e sporazum/e z izbranim ponudnikom sklene vsak posamezni naročnik.

V nadaljevanju te razpisne dokumentacije se »naročnik« nanaša na vse naročnike tega javnega naročila, razen, če v razpisni dokumentaciji v posameznem delu ni drugače navedeno oziroma je iz vsebine to jasno razvidno.

* 1. **Pravna podlaga in opredelitev postopka**

Javno naročilo se izvaja skladno s določbami:

* Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZJN-3),
* Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZPVPJN),
* ostalih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih ter
* veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet javnega naročila.

Naročnik izvaja javno naročilo **po** **odprtem postopku v skladu s 40. členom ZJN-3**. Naročnik bo po pregledu in ocenjevanju ponudb izbral ponudnika z najugodnejšo ponudbo glede na postavljena merila.

Naročnik bo o vseh odločitvah v skladu s 90. členom ZJN-3 obvestil ponudnike na način, da bo podpisano odločitev iz tega člena objavil na Portalu javnih naročil.

Ponudnik se lahko prijavi na prejem obvestila o objavi odločitve o oddaji javnega naročila na način, da na Portalu javnih naročil (kjer je objavljeno predmetno obvestilo o javnem naročilu) izbere ikono »Obvesti o odločitvi o javnem naročilu«. Ne glede na navedeno, se v skladu z ZJN-3 odločitev o oddaji javnega naročila šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

* 1. **Rok in način oddaje ponudbe**

Ponudnik nosi vse stroške priprave in predložitve ponudbe. **Rok za oddajo ponudbe je 7. 7. 2021 do 10:00 ure**.

Ponudnik **mora** ponudbo **predložiti v informacijski sistem e-JN** (elektronska oddaja ponudbe) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s **poglavjem 6** **razpisne dokumentacije**.

* 1. **Vprašanja oziroma dodatna pojasnila ponudnikom**

Vprašanja oziroma dodatna pojasnila o javnem naročilu oziroma razpisni dokumentaciji, lahko ponudniki zahtevajo preko Portala javnih naročil, **vendar najkasneje do 28. 6. 2021 do 8:00 ure**.

Odgovori oziroma pojasnila bodo objavljeni na Portalu javnih naročil, **najkasneje 1. 7. 2021**, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno. Na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila ali vprašanja naročnik ni dolžan odgovoriti.

* 1. **Odpiranje ponudb**

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN **dne 7. 7. 2021** in se bo začelo **ob 10:01 uri** na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn).

Na javnem odpiranju ponudb bo razkrit dokument, ki ga bo ponudnik pripel v Razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«« v sistemu e-JN.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«. Ti podatki oziroma dokumenti so vidni do zaključka postopka oddaje tega naročila. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

* 1. **Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora biti veljavna še najmanj 4 (štiri) mesece od datuma določenega za oddajo ponudb.

* 1. **Ponudbena cena in ponudbeni predračun**
* **Splošno za celotno javno naročilo**

Ponudnik izdela vrednostni del ponudbe (**Priloga 2**) na podlagi ponudbenega predračuna (**Priloga 2/1**), ki je kot priloga sestavni del razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in določanju ponudbene cene (na enoto) upoštevati vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za kvalitetno in pravočasno izvedbo predmeta javnega naročila v skladu z vsemi zahtevami in pogoji naročnik v razpisni dokumentaciji (katere sestavni del je tehnična specifikacija), vključno s stroškom menjave operaterja oz. stroškom prenosa telefonskih številk naročnikovih uporabnikov ter stroškom menjave SIM kartic. Se pravi cena v ponudbi mora zajemati vse stroške, ki jih bo ponudnik imel z realizacijo naročila in s pravočasno in kvalitetno menjavo operaterja oz. izbranega izvajalca. Naročnik ponudniku ne bo dovoljeval drugih ali dodatnih zaračunavanj. Ponudnik mora upoštevati navodila in zahteve glede ponudbenega predračuna, ki so navedena Prilogi 2/1.

Cena/e mora biti izražena v evrih (€) brez davka na dodano vrednost (DDV) na do 4 (štiri) decimalna mesta natančno. Cene na enoto mere, navedene v ponudbi oz. ponudbenem predračunu, morajo biti v času veljavnosti okvirnega sporazuma fiksne, razen v primeru znižanja cen.

* **Storitve govora preko sistema fiksne, IP ali mobilne telefonije**

Cene na enoto mere za storitve govora preko t.i. mobilnega telefonskega sistema, fiksnega telefonskega sistema, IP telefonskega sistema in za storitev »Številka 080« so navedene v ponudbenem predračunu, ki je sestavni del tega okvirnega sporazuma.

Cene za storitve govora preko sistema mobilne, fiksne, IP telefonije in »Številka 080« morajo biti izražene v evrih in vključevati vse elemente iz katerih so sestavljene (razpisano-ponujeno storitev, morebitne trošarine, takse, priključnino, ipd.) ter davke in morebitne popuste; se pravi cene v ponudbi morajo zajemati vse stroške, ki jih bo ponudnik imel z realizacijo naročila.

* **Najem opreme za fiksno telefonijo, IP opremo in postavitev sistema fiksne in IP telefonije**

V končno ceno mesečne najemnine fiksne in IP opreme/teh. podpore so vključeni vsi stroški ponudnika, ki bodo potrebni za kvaliteten najem opreme za fiksno telefonijo, IP opremo in postavitev sistema fiksne in IP telefonije. Cene so fiksne ves čas trajanja okvirnega sporazuma, razen v primeru znižanja cen.

V ponudbeno ceno je vključena tako dobava, kot tudi montaža, integracija, test in vzdrževanje opreme potrebne pri vzpostavitvi fiksne telefonije in IP telefonije.

Cena postavitev sistema fiksne telefonije in IP telefonije mora vključevati tudi integracijo naročnikove obstoječe opreme. V primeru, da naročnikove obstoječe opreme ni možno integrirati v naročnikov sistem, mora izvajalec brezplačno nadomestiti naročnikovo opremo s svojo opremo. V primeru, da ponudnik ponuja opremo drugega proizvajalca mora obstoječo opremo v lasti naročnika nadomestiti z novo enakovredno opremo.

* **Nakup mobilnih aparatov in pripadajoče opreme**

Cene na enoto mere za nakup mobilnega aparata so navedene v ponudbenem predračunu izvajalca, ki je sestavni del tega okvirnega sporazuma. Cene so fiksne ves čas trajanja okvirnega sporazuma, razen v primeru znižanja cen. V ponudbeno ceno je vključena tudi dobava mobilnega aparata in pripadajoče opreme na lokacijo naročnika.

Ostalo pripadajočo opremo (npr; ovitki, polnilci, zaščitna stekla,..), ki jo bo naročnik naročal po predhodni odobritvi in ni zahtevana na obrazcu predračuna, bo izvajalec zaračunal naročniku po ceni glede na svoj uradno veljavni cenik za poslovne uporabnike. Velja cena iz najugodnejšega cenika za poslovne uporabnike, če je teh več. Na dodatno in pripadajočo opremo (npr. ovitki, polnilci, zaščitna stekla, ipd...) se izbrani ponudnik naročniku obvezuje zagotavljati stalni (v ponudbi) ponujeni popust.

* **Ostale storitve in oprema predmeta javnega naročila**

Ostale storitve in oprema, ki jih bo naročnik po predhodni odobritvi uporabljal, in niso bile zahtevane na obrazcu predračuna, bo izvajalec zaračunal naročniku po ceni glede na svoj uradno veljavni cenik za poslovne uporabnike. Velja cena iz najugodnejšega cenika za poslovne uporabnike, če je teh več. Če cenika za poslovne uporabnike ni, se upoštevajo cene iz splošnega veljavnega cenika izvajalca.

Uradno veljavni cenik izvajalca je cenik, po katerem izvajalec zaračunava storitve na trgu in je skladen s Pravilnikom o načinu označevanja cen blaga in storitev (Ur. l. RS., št. 63/99 in nadaljnji).

* 1. **Jezik in denarna enota**

Vsi dokumenti oz. dokazila v zvezi s ponudbo morajo biti napisani v slovenskem jeziku. V kolikor ponudnik v ponudbi priloži dokument ponudbe ali del ponudbe v tujem jeziku, si naročnik pridržuje pravico, da v fazi pregledovanja in ocenjevanja ponudb od ponudnika zahteva, da na lastne stroške (tj. stroške ponudnika) predložijo prevode dokumentov/dokazil, ki so predloženi v tujem jeziku. Naročnik si pridržuje pravico po lastni presoji določiti, ali naj ponudnik predloži prevod pripravljen s strani sodno zapriseženega tolmača ali navaden (neoverjen) prevod. Stroške prevoda nosi ponudnik.

Finančni podatki morajo biti podani v evrih, na do 4 (štiri) decimalna mesta natančno.

* 1. **Celovitost ponudbe, dopustnost ponudbe, pregled in ocenjevanje ponudb**

Ponudnik mora ponuditi vse razpisane oz. zahtevane storitve in blago skladno z zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije (zahtevana je celovitost ponudbe). Ponudnik **mora oddati ponudbo za celoten predmet javnega naročila**, pri čemer mora biti ponudba podana v skladu s tehnično specifikacijo in opisom predmeta javnega naročila ter z vsemi ostalimi zahtevami in pogoji naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji.

Ponudnik mora podati ponudbo za vse storitve, v kolikor bo ponudnik oddal ponudbo zgolj za en del (npr. zgolj za IP stacionarno telefonijo), se šteje, da ponudba ni dopustna. Naročnik si namreč želi rešitev, ki mora podpirati uporabo obstoječih telefonskih številk in sočasno uvajanje novega številčnega prostora za klicanje znotraj JHL in povezanih podjetij s kratkimi številkami (podroben plan oštevilčenja bosta naročnik in izbrani ponudnik pripravila pred podpisom okvirnega sporazuma), tako znotraj mobilnega, fiksnega in IP omrežja (konvergenčna storitev). Ločeni okvirni sporazumi se podpisujejo zgolj za namen lažjega stroškovnega razmejevanja po vrsti storitve in zagotavljanja lažjega nadzora nad porabo razpoložljivih sredstev.

V primeru, da ponudba ne bo v skladu z vsemi zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije ter v skladu z ZJN-3, bo naročnik tako ponudbo izključil iz sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo. Naročnik bo opravil pregled in ocenjevanje ponudb ter javno naročilo oddal na način, kot je opredeljeno v določilih 89. člena oz. ostalih členih ZJN-3.

Naročnik lahko od ponudnikov zahteva razčlembo (analizo) ponudbenih cen. Zahtevek za dodatna pojasnila kot tudi odgovor morata biti posredovana v enaki obliki kot dodatna pojasnila.

Naročnik lahko pri preverjanju izpolnjevanja zahtev iz razpisne dokumentacije od gospodarskega subjekta zahteva dodatna pooblastila za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc, ki bi jih potreboval pri preverjanju podatkov iz uradnih evidenc.

* 1. **Način obračunavanja in plačilni pogoji**

Način obračunavanja in plačilni pogoji so razvidni iz priloženih vzorcev okvirnih sporazumov.

* 1. **Variantna/opcijska ponudba**

Naročnik ne dopušča predložitve variantne in opcijske ponudbe. Naročnik bo tako ponudbo zavrnil kot nedopustno.

* 1. **Pravno varstvo**

Ponudniku je zagotovljeno pravno varstvo, skladno z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZPVPJN).

Na podlagi ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 4.000,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest številk je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN in se vloži prek portala eRevizija. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

* 1. **Samostojna ponudba**

Ponudnik lahko odda samostojno ponudbo. Ponudnik mora v ponudbi predložiti priloge v skladu s to razpisno dokumentacijo.

* 1. **Skupna ponudba**

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila.

Navedeni pravni akt mora natančno opredeliti:

* medsebojno odgovornost posameznih članov skupine za izvedbo naročila znotraj skupine;
* neomejeno solidarno odgovornost članov (partnerjev) skupine do naročnika glede vseh pogodbenih obveznosti;
* pooblaščenega glavnega nosilca (pooblaščenca, tj. člana skupine kot vodilnega partnerja) izvedbe pogodbenih obveznosti, s katerim bo naročnik komuniciral in je v razmerju do naročnika pooblaščen za dajanje izjav v imenu vseh članov konzorcija;
* nosilca zavarovanja glede vseh pogodbenih obveznosti;
* vse nosilce finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerih se bo izvajalo plačevanje pogodbenih obveznosti;
* določila v primeru izstopa partnerja ter pod kakšnimi pogoji lahko pride do spremembe članov skupine izvajalcev;
* opredelitev deležev in področje dela partnerjev;
* podpisnike pogodbe (opredelitev ali so podpisniki vsi člani skupine ali pooblaščen član);
* obveznost članov skupine, da morajo o vseh spremembah pravnega akta o skupni izvedbi naročila, redno obveščati naročnika.

Vsak član skupine izvajalcev v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno.

K prilogi 1 se priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan s strani vseh ponudnikov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila.

Če ponudnik nastopa **v skupni ponudbi** (s partner/ji), mora poleg svojega priložiti tudi **ločen** ESPD obrazec za **vsakega** od sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi.

* 1. **Ponudba s podizvajalci**

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3. Podizvajalci morajo izpolnjevati zahtevane pogoje za sodelovanje, zanje ne smejo obstajajo razlogi za izključitev, ter morajo izpolnjevati tudi vse ostale zahteve in pogoje iz razpisne dokumentacije in ZJN-3, ki se nanašajo na podizvajalce. Ponudnik mora za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene in podpisane zahtevane obrazce oz. dokumentacijo iz razpisne dokumentacije.

Če ponudnik ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke 1. odstavka 112. člena ZJN-3.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Naročnik lahko od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteva predložitev podizvajalske pogodbe, v kateri morajo biti opredeljeni polni naziv in naslov podizvajalca (vključno z matično številko, davčno številko in transakcijskim računom), vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del/storitev/dobav), količina/delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje, vrednost del ali storitev brez DDV ter kraj in rok izvedbe.

**Dokazila oz. zahtevana dokumentacija za podizvajalce:**

* izpolnjen obrazec ESPD s strani podizvajalca/ev (Priloga 3/2),
* Prilogo 3/3 »Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika«;
* Prilogo 4 »Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence«;
* Prilogo 5 »Seznam podizvajalcev«, ter v primeru, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo tudi obrazca 1 in 2 k prilogi 5,
* ter ostala dokazila, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

Če ponudnik nastopa **podizvajalci**, mora poleg svojega priložiti tudi **ločen** ESPD obrazec za **vsakega** podizvajalca v ponudbi.

*V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe z nobenim podizvajalcem, mu ni potrebno upoštevati določil oz. izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na podizvajalce.*

* 1. **Uporaba zmogljivosti drugih subjektov**

Ponudnik lahko za izvedbo javnega naročila oz. v okviru ponudbe uporabi zmogljivosti drugih subjektov, kot to določa 81. člen ZJN-3.

Subjekt/i, katerih zmogljivosti namerava uporabiti gospodarski subjekt mora/jo izpolnjevati zahtevane pogoje za sodelovanje, zanje ne smejo obstajajo razlogi za izključitev, ter morajo izpolnjevati tudi vse ostale pogoje in zahteve iz razpisne dokumentacije in ZJN-3, ki se nanašajo na subjekte katerih zmogljivosti namerava ponudnik uporabiti. Ponudnik mora za vse navedene subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti, predložiti izpolnjene in podpisane zahtevane obrazce oz. zahtevano dokumentacijo iz razpisne dokumentacije.

O uporabi zmogljivosti drugih subjektov govorimo, ko drugi subjekt ni neposredno udeležen pri sami izvedbi naročila, temveč ponudniku le npr. posodi določeno opremo, tehnična sredstva, mehanizacijo itd.. Če bo drugi subjekt z zmogljivostmi, s katerimi razpolaga in na katere se sklicuje ponudnik, neposredno sam izvedel del predmeta javnega naročila, potem govorimo o subjektu, ki izpolnjuje definicijo **podizvajalca**, zato naj ga ponudnik nominira kot podizvajalca/e **in ne** kot subjekt/e, katerih zmogljivost uporablja ponudnik v ponudbi.

**Dokazila oz. zahtevana dokumentacija za subjekt/e, katerih zmogljivost uporablja ponudnik:**

* izpolnjen obrazec ESPD s strani subjekta/ov (Priloga 3/2),
* Prilogo 3/3 »Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika«;
* Prilogo 4 »Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence«;
* Prilogo 6 »Seznam subjektov, katerih zmogljivost uporablja ponudnik«
* ter z ostalimi dokazili, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število subjektov, katerih zmogljivost bo ponudnik uporabljal v ponudbi oz. pri izvedbi predmeta javnega naročila.

*V kolikor ponudnik za izvedbo javnega naročila ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov, mu ni potrebno upoštevati določil oz. izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na subjekt/e, katerih zmogljivost* *uporablja ponudnik v ponudbi.*

* 1. **Ponudniki s sedežem izven Republike Slovenije**

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki

Sloveniji, ter morajo posamezno sposobnost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije, ki velja za vse ponudnike ter v skladu z določili četrtega odstavka 77. člena ZJN-3 in ta dokazila priložiti k ponudbi. Enako velja tudi v primeru, da ponudnik nastopa s partnerjem v okviru skupne ponudbe ali podizvajalcem ali se sklicuje na uporabo zmogljivosti drugih subjektov s sedežem/i v tuji državi.

*Ponudnik oziroma gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral za ugotavljanje sposobnosti, sam predložiti vsa potrdila/dokazila pristojnega organa iz katerih izhaja, da za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi za izključitev in le ta izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.*

* 1. **Zaupnost podatkov in vpogled**

Naročnik ne sme razkriti informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ta ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik pa mora zagotoviti varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke. Naročnik zagotavlja javnost in zaupnost podatkov skladno s 35. členom ZJN-3.

*Naročnik bo ponudnikom omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika v skladu s 35. člena ZJN-3. Ponudniki morajo zahtevo za vpogled pravočasno posredovati naročniku pisno na naslov: JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana ali po elektronski pošti na elektronski naslov: sjn@jhl.si ali na elektronski naslov kontaktne osebe, ki je navedena v Obvestilu o naročilu (Oddelek I: Javni naročnik), ki je objavljeno na Portalu javnih naročil.*

* 1. **Jamstvo za napake**

Izbrani ponudnik, s katerim bo naročnik sklenil pogodbo/okvirni sporazum, bo jamčil za odpravo vseh vrst napak na predmetu javnega naročila, skladno z določili Obligacijskega zakonika.

1. **TEHNIČNA SPECIFIKACIJA TER OSTALI PONUDBENI POGOJI IN ZAHTEVE**

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe v celoti upoštevati ločeno prilogo »Tehnična specifikacija in ostale tehnične zahteve in pogoji« (v nadaljevanju tudi: tehnična specifikacija) (**tudi predvidena dokazila kot to izhaja iz priloge**), ki predstavlja sestavni in neločljivi del te razpisne dokumentacije.

**Omenjena priloga je ponudnikom na voljo na spletni strani**, **na mestu kjer je objavljena razpisna dokumentacija**.

V kolikor predmet ponudbe ne bo izpolnjeval vseh opisov, zahtev, pogojev, navedb in kvalitet, navedenih v razpisni dokumentaciji naročnika, katere sestavni del je tehnična specifikacija, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnjega ocenjevanja.

**Dokazila:**

Ponudnik izkaže izpolnjevanje pogojev v točki 2. oz. v ločeni prilogi »Tehnična specifikacija in ostale tehnične zahteve in pogoji« s:

* ESPD obrazcem (v primeru skupne/partnerske ponudbe ga mora priložiti vsak izmed partnerjev);
* in tudi s ESPD obrazcem dane s strani in v primeru ponudbe s podizvajalci in/ali subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik;
* ter z ostalimi dokazili, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju oz. iz tehnične specifikacije.

Naročnik je upravičen pred sprejemom odločitve o izbiri opraviti poizvedbe o izpolnjevanju pogojev in zahtev, zato si **naročnik pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev v točki 2. oz. v ločeni prilogi »Tehnična specifikacija in ostale tehnične zahteve in pogoji«**. Če navedbe glede izpolnjevanja pogojev in zahtev ne izkazujejo resničnega stanja ga/jih naročnik ne bo upošteval.

1. **POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA**
* **Splošno:**

Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje in zahteve skladno z določbami ZJN-3, ter pogoje in zahteve, ki so določene v tej razpisni dokumentaciji.

Naročnik bo od ponudnika, ki je glede na merila za oddajo naročila najugodnejši in mu naročnik namerava oddati javno naročilo, zahteval, da predloži dokazila o izpolnjevanju pogojev in zahtev iz razpisne dokumentacije, v kolikor ponudnik vseh zahtevanih dokazil že ne bo sam priložil v ponudbi.

*V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi mora zahtevane pogoje za ugotavljanje sposobnosti ponudnika izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora pogoje za ugotavljanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede, ter tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.*

* **Ponudnik:**

Za ugotavljanje sposobnosti **mora** ponudnik izpolniti in priložiti ESPD obrazec, ki je priloga te razpisne dokumentacije.

* **Skupna ponudba (s partnerjem/ji), ponudba s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt:**

Če ponudnik nastopa v skupni ponudbi (s partnerjem/ji), **mora** poleg svojega priložiti tudi **ločen** ESPD obrazec za vsakega od sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi. **Enako velja v primeru**, če ponudnik sodeluje s podizvajalci ali če se ponudnik pri izkazovanju svoje sposobnosti sklicuje na druge gospodarske subjekte *(priložiti je potrebno ločen ESPD obrazec zase kot ponudnika, ter ločene ESPD obrazce za vsakega podizvajalca in subjekta, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik v ponudbi).*

* **Navodila za ESPD obrazec:**

ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

Ponudnik (ostali subjekti v okviru ponudbe) uvodoma na svoj računalnik (ali drugi elektronski medij) shrani naročnikov ESPD obrazec, ki je na voljo na naročnikovi spletni strani (v elektronski obliki v formatu xml), na mestu, kjer je objavljena razpisna dokumentacija. Ponudnik nato preko brezplačne spletne strani <http://www.enarocanje.si/_ESPD/> prične z izpolnjevanjem obrazca ESPD tako, da **označi, da je gospodarski subjekt** in izbere možnost: **»Uvoziti naročnikov ESPD«**.Ponudnik izbere ukaz »Prebrskaj…« in na svojem računalniku (oziroma drugem elektronskem mediju) poišče ESPD (.xml datoteko), ki ga je za potrebe predmetnega javnega naročila pripravil naročnik, ponudnik pa ga je predhodno shranil na računalnik (ali drug elektronski medij). Nato izbere ukaz »**Uvozi ESPD«** in začne z izpolnjevanjem ESPD, ter ga natisne, podpiše in priloži k ponudbi.

***Naročnik lahko ponudnike kadarkoli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v izjavi (ESPD).***

* 1. **Razlogi za izključitev**

*Ponudnik mora izpolnjevati zahtevane pogoje v točki 3.1. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede, ter tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.*

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s z ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da ponudnik ne izpolnjuje pogojev v skladu z 1., 2. in 4. odstavkom 75. člena ZJN-3.

**Opomba:**

V kolikor je gospodarski subjekt v enem od položajev iz 1., 2. ali b) točke 4. odstavka 75. člena ZJN-3, lahko na podlagi Sklepa Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-17 in na podlagi 2. odstavka 38. člena Zakona o interventnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic epidemije COVID-19 (Ur. l. RS. 80/20, v nadaljevanju: ZIUOOPE) ter v skladu z 9. odstavkom 75. člena ZJN-3 uveljavlja popravni mehanizem, s katerim lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev ter naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

V kolikor je v primeru pri izpolnjevanju obrazca ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi povezani s kazenskimi obsodbami, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost ali Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za posamezne gospodarske subjekte v ponudbi, vaš odgovor »DA«, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napišete kršitve in ukrepe za samoočiščenje ali predložite lastno izjavo z navedbo kršitev in ukrepov za samoočiščenje, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev, ter predložite dokaze glede njih pa predložite skupaj s ponudbo ali na poziv naročnika.

**A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

**Dokazilo:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

Naročnik bo kot ustrezna štel dokazila o nekaznovanosti, ki so izdana v obdobju enega meseca pred dnevom roka za prejem ponudb ali v obdobju enega meseca po dnevu roka za prejem ponudb.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval predložitev pooblastil za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za vse gospodarske subjekte v ponudbi in za vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor.

Ponudnik **lahko že v ponudbi** predloži predmetna pooblastila (to je **Obrazca k Prilogi 4**).

Gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral potrdilo pristojnega organa predložiti sam, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.

**B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 evrov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dneva oddaje ponudbe ali prijave.

**Dokazilo:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila za ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, pridobil potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici EU ali tretji državi oziroma izpis iz aplikacije eDosje.

Gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral potrdilo pristojnega organa predložiti sam, v kolikor takšnega potrdila ne bo mogel pridobiti naročnik.

**D: Nacionalni razlogi za izključitev**

Naročnik bo iz posameznega postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

1. če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
2. če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

**Dokazilo:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključite*v*«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila za ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, pridobil potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici EU ali tretji državi oziroma izpis iz aplikacije eDosje.

Gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral potrdilo pristojnega organa predložiti sam, v kolikor takšnega potrdila ne bo mogel pridobiti naročnik.

* 1. **Pogoji za sodelovanje**
		1. **Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, lahko naročnik v postopku za oddajo javnega naročila storitev od njih zahteva, da predložijo dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

*Zgoraj navedene pogoje lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov v primeru skupne ponudbe ali s podizvajalci oz. subjektom, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil (ob upoštevanju točke razpisne dokumentacije iz 1. poglavja, ki govori o uporabi zmogljivosti drugih subjektov), upoštevaje dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni subjekt izvajal, vendar bo moral ta subjekt (s katerim se izkazuje pogoje oz. sposobnost) predmetna dela javnega naročila tudi izvesti.*

**Dokazila:**

* Izpolnjen ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, ɑ: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«) s strani (vseh) gospodarskih subjektov v ponudbi,

*Naročnik si pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila oz. pojasnila o izpolnjevanju zahtevanih pogojev.*

* + 1. **Ekonomska in finančna sposobnost**

Ponudnik mora biti ekonomsko in finančno sposoben izvesti predmet javnega naročila.

**Dokazila:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, ɑ: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«*) s strani (vseh) gospodarskih subjektov v ponudbi.

* + 1. **Tehnična in strokovna sposobnost**

*V nadaljevanju navedene tehnične in strokovne/kadrovske pogoje oz. sposobnost/i lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe ali s podizvajalci* *oz. subjektom, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni subjekt izvajal), vendar bo moral ta subjekt (s katerim se izkazuje pogoje oz. sposobnost) predmetna dela javnega naročila tudi izvesti.*

*Če bo drugi subjekt s katerim se izkazuje pogoje oz. sposobnost in na katere se sklicuje ponudnik, neposredno sam izvedel del predmeta javnega naročila, potem govorimo o subjektu, ki izpolnjuje definicijo* ***podizvajalca****, zato naj ga ponudnik nominira kot podizvajalca/e* ***in ne*** *kot subjekt/e, katerih zmogljivost uporablja ponudnik v ponudbi*.

* + - 1. **Tehnični in kadrovski pogoji**

**Splošni pogoji:**

Ponudnik mora razpolagati z vsemi tehničnimi sredstvi in opremo, ter mora zagotoviti ustrezne tehnične zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila.

Ponudnik mora razpolagati z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila.

Predmet ponudbe mora izpolnjevati vse standarde, pogoje in zahteve naročnika, navedene v dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Ponudnik se mora strinjati z vsemi pogoji in zahtevami, navedenimi v tehnični specifikaciji predmeta javnega naročila.

**Posebni pogoji:**

Ponudnik izkaže izpolnjevanje posebne tehničine in kadrovske pogoje s tem:

1. Da poda izjavo proizvajalca ponujene IP centrale, da le ta podpira protokol IPv6.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti izjavo proizvajalca opreme, da je proizvajalec seznanjen, da ponudnik oddaja ponudbo za ta razpis in da bo imel zagotovljen neposreden dostop do proizvajalčevih centrov za tehnično podporo štiriindvajset ur dnevno vse dni v letu in za dobavo vseh popravkov in vseh izdaj programske opreme in strojne-programske opreme v sklopu iste funkcionalnosti, v času trajanja celotnega garancijskega obdobja skladno s pogodbo/okvirnim sporazumom.

1. Da ima ponudnik vzpostavljen center za izvedbo tehnične podpore uporabniku (za osrednjo opremo) in naročniku zagotavlja tehnično podporo pri uporabi osrednje opreme 24 ur na dan 7 dni v tednu. Čas za odpravo napak je do 60 minut za ugotovljene napake na omrežju in osrednji opremi in do 24 ur za ugotovljene napake na ostali opremi sistema IP telefonije.
2. Da ima ponudnik tehnično usposobljen kader, ki zadostuje vsaj spodnjim zahtevam:
* vsaj 1 usposobljenega strokovnjaka oz. eksperta z veljavnim certifikatom za Voice (Cisco CCIE Voice oz. primerljiv);
* vsaj 1 usposobljenega strokovnjaka oz. eksperta z veljavnim certifikatom za LAN (Cisco CCIE Routing&Switching oz. primerljiv);
* vsaj 1 usposobljenega strokovnjaka z veljavnim certifikatom za LAN (Cisco CCNA Routing&Switching oz. primerljiv).
1. Da ima ponudnik zagotovljene lastne bazne postaje GSM za potrebe zagotavljanja mobilnih govornih komunikacij in bazne postaje za potrebe zagotavljanja minimalnega podatkovnega prenosa (UMTS), s katerimi pokriva vsaj 90% prebivalstva v Republiki Sloveniji.
2. Ponudnik mora imeti sklenjeno ustrezno pogodbo z vsaj enim operaterjem v vsaki od držav EU za vzpostavljanje klicev in prenos govora v tuja omrežja, v tujih omrežjih in iz njih (roaming).

**Dokazila:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, ɑ: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«*) s strani (vseh) gospodarskih subjektov v ponudbi.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, ki je glede na merila za oddajo naročila najugodnejši in mu naročnik namerava oddati javno naročilo, kot dokazila za izpolnjevanje zgoraj navedenih pogojev, zahteval tudi predložitev izpolnjene in potrjene :

* Za točko 1: Priloga 10 - Izjava o IP centrali
* Za točko 2: Priloga 11 - Izjava o centru za izvedbo tehnične podpore
* Za točko 3: Priloga 12 - Tehnično usposobljen kader - Kopije ustreznih certifikatov
* Za točko 4: Priloga 13 - Bazne postaje - lastna izjava in ustrezno dokazilo iz evidence AKOS
* Za točko 5: Priloga 14 - Roaming - lastna izjava.

**Ponudnik lahko že ob oddaji ponudbe kot dokazilo predloži predmetne priloge (Priloge 10, 11, 12, 13 in 14).**

Naročnik je upravičen pred sprejemom odločitve o izbiri opraviti poizvedbe o navedenih tehničnih in kadrovskih pogojih, zato si **naročnik pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila o navedenih tehničnih in kadrovskih pogojih**. Če navedbe glede ustreznega kadra in tehničnih pogojev ne izkazujejo resničnega stanja ga/jih naročnik ne bo upošteval.

* + - 1. **Reference**

*Naročnik je upravičen pred sprejemom odločitve o izbiri opraviti poizvedbe o navedenih referencah. Če navedene reference ne izkazujejo resničnega stanja jih naročnik ne bo upošteval. Naročnik si pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.*

Ponudniki morajo v ponudbi izkazati (priložiti referenco) za naslednje referenčne pogoje:

1. ***»Reference – Izvajanje storitve fiksne, IP in mobilne telefonije, združene v konvergenčno omrežje«***

Ponudnik mora v ponudbi izkazati, da je v zadnjih 4 (štirih) letih, šteto od datuma določenega za oddajo ponudb, kvalitetno, pravočasno, strokovno in v skladu s sklenjeno pogodbo, pri **(vsaj) 2** (dveh) naročnikih **z najmanj** 1.000 zaposlenimi/uporabnikov, **vsaj 24** (štiriindvajset) mesecev **izvajal storitve fiksne, IP in mobilne telefonije, združene v konvergenčno omrežje.**

Naročnik bo štel, da so mobilno, fiksno in IP omrežje združeni v konvergenčno omrežje, če je omogočeno klicanje iz mobilnega v fiksno omrežje, IP omrežje in obratno na podlagi kratkih, največ 4-mestnih številk.

1. ***»Reference – Integracija s SAP BCM«***

Ponudnik mora v ponudbi izkazati, da je v zadnjih štirih (4) letih, šteto od datuma določenega za oddajo ponudb, v podjetjih oz. organizacijah kvalitetno, pravočasno, strokovno in v skladu s sklenjeno pogodbo **uspešno izvedel (vsaj) eno (1)** (*torej najmanj eno (1) referenco*) **integracijo** **s SAP BCM, skladno s specifikacijami SAP BCM.**

Dodatna obrazložitev:

Naročnik dodatno pojasnjuje v izogib morebitnem nejasnostim, da pri referenčni zahtevi št. 2, mora biti posel (potrjena referenca) kvalitetno, pravočasno, strokovno in v skladu s sklenjeno pogodbo, zaključen v zadnjih štirih (4) letih (lahko se je začel prej, mora pa biti zaključen znotraj navedenega 4 letnega obdobja), šteto od datuma določenega za oddajo ponudb

1. ***»Reference – Upravljanje mobilnih naprav (UEM)«***

Ponudnik mora v ponudbi izkazati, da je v zadnjih štirih (4) letih, šteto od datuma določenega za oddajo ponudb, v podjetjih oz. organizacijah kvalitetno, pravočasno, strokovno in v skladu s sklenjeno pogodbo **uspešno izvedel implementacijo sistema UEM in vzdrževanje sistema UEM sistema za (vsaj) najmanj 100 uporabnikov pri najmanj 2 (dveh) različnih naročnikih.**

**Dokazila:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, ɑ: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«*).

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, ki je glede na merila za oddajo naročila najugodnejši in mu naročnik namerava oddati javno naročilo, kot dokazilo za izpolnjevanje zgoraj navedenih referenčnih pogojev, zahteval predložitev izpolnjenega in potrjenega (ločenega) obrazca:

* »Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov – Izvajanje storitve fiksne, IP in mobilne telefonije, združene v konvergenčno omrežje« (Priloga 8/1);
* »Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov – Integracija s SAP BCM« (Priloga 8/2);
* »Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov – Upravljanje mobilnih naprav (UEM)« (Priloga 8/3).

**Ponudnik lahko že ob oddaji ponudbe kot dokazilo predloži predmetne priloge »Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov« (Priloga 8/1, 8/2 in 8/3)**.

Naročnik je upravičen pred sprejemom odločitve o izbiri opraviti poizvedbe o navedenih referencah (velja za oba referenčna pogoja), zato si **naročnik pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del**. Če navedene reference ne izkazujejo resničnega stanja jih naročnik ne bo upošteval.

*Zgoraj naveden/e referenčni/e pogoj/e lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe ali s podizvajalci,* ***vendar bo moral ta subjekt (s katerim se izkazuje reference) predmetna dela javnega naročila (za katera se bo priložila referenca v ponudbi) tudi izvesti.***

* 1. **OSTALE ZAHTEVE IN POGOJI NAROČNIKA**

**A.** Ponudnik, skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi navedeni podizvajalci ter subjekti, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil, ne sme/jo biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.

**Dokazila:**

* Izpolnjen ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, ɑ: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«) s strani (vseh) gospodarskih subjektov v ponudbi.

**B.** V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe/okvirnega sporazuma, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom (Priloga 3/3). Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe/okvirnega sporazuma. Izjavo bodo morali podati tudi ostali gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi skupaj s ponudnikom.

**Dokazila:**

* Izpolnjen ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, ɑ: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«) s strani (vseh) gospodarskih subjektov v ponudbi.

**Ponudnik lahko že ob oddaji ponudbe predloži predmetno Prilogi 3/3,** in sicer za vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v ponudbi skupaj s ponudnikom (za vse partnerje, podizvajalce in/ali s subjekte, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt).

* 1. **SPREJEMANJE POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

Ponudnik, skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe (partner/ji), vsi v ponudbi navedeni podizvajalci ter subjekti, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil (velja za podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil), morajo potrditi, da so seznanjenji z določili oz. zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije in da se z njo strinjajo (oz. se strinjajo v delu, ki se nanaša na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik).

**Dokazila:**

* Izpolnjen ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, ɑ: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«) s strani (vseh) gospodarskih subjektov v ponudbi.
1. **FINANČNA ZAVAROVANJA**
	1. **Splošno**

**A.** Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika, naročniku predložiti bančne garancije. Bančne garancije morajo biti nepreklicne, brezpogojne in plačljive na prvi poziv in morajo biti izdane po vzorcih iz razpisne dokumentacije.

Uporabljena valuta je EUR. Bančne garancije, ki jih ponudnik ne predloži na priloženih vzorcih iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne smejo bistveno odstopati od vzorca bančnih garancij iz razpisne dokumentacije in ne smejo vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in banko.

**B.** Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika, naročniku predložiti bianko menico z lastno menično izjavo. Menične izjave morajo biti nepreklicne, brezpogojne in plačljive na prvi poziv in morajo biti izdane po vzorcih iz razpisne dokumentacije.

Uporabljena valuta je EUR. Menične izjave, ki jih ponudnik ne predloži na priloženih vzorcih iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne smejo bistveno odstopati od vzorca meničnih izjav iz razpisne dokumentacije in ne smejo vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik ali nižjega zneska, kot ga je določil naročnik.

*V vzorcih nazivi »pogodba, pogodbene obveznosti…« smiselno velja za »okvirni sporazum«.*

***Instrumenti (oblike) finančnih zavarovanj, višine in upravičenci finančnih zavarovanj so glede na predmet razvidni v nadaljevanju.***

* 1. **Zavarovanje resnosti ponudbe**

Ponudnik mora k ponudbi priložiti bančno garancijo za zavarovanje resnosti ponudbe, in sicer **v višini 10.000,00 EUR** in **z dobo veljavnosti do dneva veljavnosti ponudbe**.

Če ponudnik v ponudbi navede daljši rok veljavnosti ponudbe od zahtevanega, mora biti le-ta pokrit s finančnim zavarovanjem.

**Upravičenec do izplačila iz naslova finančnega zavarovanja za zavarovanje resnosti ponudbe, je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.,** Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana.

Vzorec bančne garancije za zavarovanje resnosti ponudbe je priložen kot **Priloga 9/1** te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V kolikor izbrani ponudnik na naročnikov poziv ne bo sklenil okvirnih sporazumov, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe brez kakršnekoli obveznosti do ponudnika, ter Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 112. člena ZJN-3.

* 1. **Zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma**

Izbrani ponudnik s katerim bodo sklenjeni okvirni sporazumi bo moral, najkasneje v petnajstih (15) koledarskih dneh od sklenitve **posameznega** okvirnega sporazuma, predložiti **posameznemu naročniku** (ločeno) finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, in sicer v višini in obliki instrumenta zavarovanja kot je to opredeljeno v nadaljevanju.

Doba veljavnosti vseh (posameznih) finančnih zavarovanj mora biti vsaj trideset (30) koledarskih dni po izteku veljavnosti posameznega okvirnega sporazuma.

V kolikor izbrani ponudnik, v roku v petnajstih (15) koledarskih dneh od sklenitve okvirnega sporazuma in naknadnem naročnikovem pozivu ne bo predložil naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, se šteje da odstopa od sklenitve okvirnega sporazuma in velja, da okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen. V tem primeru bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 112. člena ZJN-3.

Vzorec finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma je priložen v **Prilogi 9/2** dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

***Instrumenti, višine in upravičenci predmetnih finančnih zavarovanj so:***

* **JAVNA PODJETJA**
1. **Menica z menično izjavo za »Storitve mobilne telefonije«:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naročnik** | **Višina v EUR** |
| JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana | 3.500,00 |
| JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., Vodovodna cesta 90, 1000 Ljubljana | 20.000,00 |
| Javno podjetje ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana | 20.000,00 |
| Javno podjetje LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o., Celovška cesta 160, 1000 Ljubljana | 8.500,00 |
| Javno podjetje LJUBLJANSKA PARKIRIŠČA IN TRŽNICE, d.o.o., Kopitarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana | 10.000,00 |
| ŽALE Javno podjetje, d.o.o., Med hmeljniki 2, 1000 Ljubljana | 2.500,00 |

1. **Menica z menično izjavo za »Storitve IP in fiksne telefonije«:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naročnik** | **Višina v EUR** |
| JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana | 4.000,00 |
| JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., Vodovodna cesta 90, 1000 Ljubljana | 12.000,00 |
| Javno podjetje ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana | 11.000,00 |
| Javno podjetje LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o., Celovška cesta 160, 1000 Ljubljana | 2.000,00 |
| Javno podjetje LJUBLJANSKA PARKIRIŠČA IN TRŽNICE, d.o.o., Kopitarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana | 3.000,00 |
| ŽALE Javno podjetje, d.o.o., Med hmeljniki 2, 1000 Ljubljana | 2.000,00 |

1. **Menica z menično izjavo za »Številko 080«**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naročnik** | **Višina v EUR** |
| Javno podjetje ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana | 1.000,00 |

* **MOL**
1. **Bančna garancija »Storitve mobilne telefonije«:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naročnik** | **Višina v EUR** |
| MESTNA OBČINA LJUBLJANA, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana | 20.000,00 |

1. **Bančna garancija »Storitve fiksne telefonije«:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naročnik** | **Višina v EUR** |
| MESTNA OBČINA LJUBLJANA, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana | 8.000,00 |

1. **IZBIRA PONUDNIKOV IN MERILA**

Merilo za oddajo javnega naročila je **ekonomsko najugodnejša ponudba**, ki se določi na podlagi spodaj opredeljenih kriterijev, pri čemer bo javno naročilo oddano ponudniku, ki bo dosegel najvišje skupno število točk. V primeru enakega števila točk, zaokroženo na dve decimalni mesti natančno, bo naročnik izbral ponudbo ponudnika, ki bo ponudil nižjo ceno oz. skupno ponudbeno vrednost za celotno obdobje trajanja okvirnega sporazuma (v EUR brez DDV) (t.j. »Skupna ponudbena cena konvergenčni storitev govora mobilne telefonije, IP in fiksne telefonije za obdobje 48 mesecev v EUR brez DDV«). Cene morajo biti izražene v evrih (brez DDV) in morajo vključevati vse elemente, iz katerih so sestavljene in morebitne popuste, oblikovane FCO lokacije naročnika.

Ponudba lahko v procesu ugotavljanja ekonomsko najugodnejše ponudbe dobi največ 100 točk, in sicer od tega na osnovi naslednjih meril:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Oznaka** | **Merila** | **Največje število možnih točk** |
| A) | Skupna ponudbena vrednost za celotno obdobje trajanja okvirnega sporazuma (v EUR brez DDV) | 55 |
| B) | Število lastnih baznih postaj LTE, skupaj s številom notranjih radijskih instalacij (repetitorjev) | 10 |
| C) | Pokritost ozemlja Republike Slovenije z LTE signalom v %  | 15 |
| D) | Dodatni kriteriji* Vzpostavljen lasten Varnostno operativni center
* Standard ISO/IEC 27001
* Standard ISO 22301
* Storitev WoWifi
 | 20 |
|  | **Skupaj** | **100** |

Točke pri posameznem merilu se dodelijo v skladu s pravili, kot izhaja iz nadaljevanja:

**A) Skupna ponudbena vrednost za celotno obdobje trajanja okvirnega sporazuma**

Na osnovi skupne ponudbene vrednosti za celotno obdobje trajanja okvirnega sporazuma lahko posamezna ponudba prejme največ **55 točk**.

Število točk posameznega ponudnika po kriteriju A se izračuna po enačbi:

(skupna ponudbena vrednost za celotno obdobje najugodnejšega ponudnika / skupna ponudbena vrednost za celotno obdobje obravnavanega ponudnika) x 55 točk.

**B) Število lastnih baznih postaj GSM, UMTS in LTE, skupaj s številom notranjih radijskih instalacij (repetitorjev)**

Ker želi naročnik pridobiti čim bolj kvalitetno storitev mobilne telefonije na področju celotnega ozemlja Republike Slovenije (v nadaljevanju tudi: RS), bo naročnik v okviru točkovanja meril za izbor najugodnejše ponudbe, več točk dodelil ponudnikom z višjim številom lastnih baznih postaj in notranjih radijskih instalacij (repetitorjev) na področju Republike Slovenije.

Na osnovi števila lastnih baznih postaj GSM, UMTS in LTE, skupaj s številom notranjih radijskih instalacij (repetitorjev) lahko posamezna ponudba prejme največ **10 točk**.

Število točk po kriteriju B se izračuna po enačbi:

(število lastnih baznih postaj GSM, UMTS in LTE, skupaj s številom notranjih radijskih instalacij (repetitorjev) za obravnavanega ponudnika / število lastnih baznih postaj GSM, UMTS in LTE, skupaj s številom notranjih radijskih instalacij (repetitorjev) ponudnika z največjim številom baznih postaj GSM, UMTS in LTE in notranjih radijskih instalacij (repetitorjev) ) x 10 točk.

**C) Pokritost ozemlja Republike Slovenije z LTE v odstotkih (%)**

Ker želi naročnik pridobiti čim bolj kvalitetno storitev mobilne telefonije na področju celotnega ozemlja Republike Slovenije, bo naročnik v okviru točkovanja meril za izbor najugodnejše ponudbe, več točk dodelil z večjo pokritostjo ozemlja RS z LTE na področju Republike Slovenije.

Na osnovi pokritosti ozemlja RS z 4G/LTE+ ADVANCED (v nadaljevanju: LTE/4G) v odstotkih (%) lahko posamezna ponudba prejme največ **15 točk**.

Število točk po kriteriju C se določi na naslednji način:

* v primeru, da ponudnik zagotavlja nad 96,5% pokritost ozemlja RS s signalom LTE/4G, prejme 15 točk
* v primeru, da ponudnik zagotavlja pokritost ozemlja RS s signalom LTE/4G nad 96,0% in do vključno 96,5%, prejme 12 točk
* v primeru, da ponudnik zagotavlja pokritost ozemlja RS s signalom LTE/4G nad 95,5% in do vključno 96,0%, prejme 9 točk
* v primeru, da ponudnik zagotavlja pokritost ozemlja RS s signalom LTE/4G nad 95,0% in do vključno 95,5%, prejme 6 točk
* v primeru, da ponudnik zagotavlja pokritost ozemlja RS s signalom LTE/4G nad 94,5% in do vključno 95,0%, prejme 3 točke
* v ostalih primerih ponudnik ne prejme dodatnih točk.

**D) Dodatni kriteriji**

Naročnik za svoje nemoteno poslovanje in dosego poslovnih ciljev potrebuje kakovostno storitev, ki bo odločilno vplivala na izvajanje naročnikovih poslovnih procesov. Naročnik od izvajalca zahteva izvajanje visokokakovostne storitve, podprte s primerno/ustrezno infrastrukturo, ki jo sestavlja strojna in programska oprema svetovno uveljavljenih in vodilnih proizvajalcev (za področja; Unified communications, LAN) – »po razvrstitvi Gartnerja«, ki so visokokakovostni, tehnološko najsodobnejši, standardizirani, preizkušeni v praksi in zagotavljajo visoko kvalificirane kadre, ki te produkte obvladajo in servisirajo. Zahtevane tehnične specifikacije opreme ne privilegirajo določene rešitve ali določenega produkta/opreme ali določenega proizvajalca ali določenega ponudnika, ampak definirajo samo okvir rešitve oziroma razred opreme in nivoje kakovosti, ki bo naročniku zanesljivo omogočil nemoteno poslovanje in dosego poslovnih ciljev, z optimalnim razmerjem cena/zmogljivost in z minimalnim tveganjem.

Za naročnika je bistveno neprekinjeno delovanje v javnem naročilu zahtevanih storitev v vseh situacijah in pogojih (npr. zagotavljanje delovanja v obdobju epidemij / pandemij, naravnih nesrečah,…) ter preprečevanje morebitnih kibernetskih napadov in drugih zlorab, zato od ponudnika zahteva, da ima vpeljane interne postopke ter pridobljene in vzpostavljene operativne ekipe, s katerimi dokazuje svojo sposobnost izpolnjevanja naročnikovih zahtev, saj je naročnik v delu svojih storitev (npr. VOKASNAGA) po Zakonu o informacijski varnosti prepoznan kot izvajalec bistvenih / kritičnih storitev.

1. S ciljem pridobiti čim bolj kompetentnega ponudnika, bo naročnik v okviru točkovanja ponudbe, dodelil dodatnih **5 točk** ponudnikom, ki:
* imajo gradnike, ki zagotavljajo varno delovanje ponujenih storitev, ščitene z operativno storitvijo Varnostno operativnega centra, za potrebe preprečevanja kibernetskih napadov,
* zagotavljanje njegove operativnost v režimu 24/7, na področju bistvene ali kritične infrastrukture, ki potrjuje:

a) proaktivno avtomatsko in ročno zaznavanje varnostnih dogodkov,

b) upravljanje z dogodki in incidenti informacijske varnosti,

c) analizo varnostnih dogodkov, ki lahko zajema tudi obratni inženiring (ang. reverse engineering) zlonamerne kode,

d) proaktivno spremljanje parametrov in učinkovitosti delovanja varnostnih gradnikov in sistemov,

e) upravljanje odziva na varnostne incidente.

**Dokazila:**

* Kot dokazilo »Vzpostavljen lasten Varnostno operativni center« mora ponudnik predložiti lastno izjavo z opisom organizacije službe varnostno operativnega centra, ki deluje pri ponudniku **(Priloga 18)**.
1. V primeru, da ima ponudnik vzpostavljen sistem upravljanja neprekinjenega poslovanja, vsaj na nivoju, zahtevanim skladno s **standardom ISO 22301** s katerim podjetje izkazuje zanesljivo delovanje storitev in procesov ter hiter in učinkovit odziv ob izrednih dogodkih, kar pomeni tudi manjše tveganje za daljši izpad zahtevanih storitev, prejme **5 točk**.

**Dokazila:**

Ponudnik navedeno dokaže s predložitvijo (v skladu z zgoraj navedenim) ustreznega certifikata **(Priloga 19)**.

1. V primeru, da ima ponudnik z internimi akti opredeljene postopke za upravljanje varnosti informacij vsaj na nivoju, zahtevanim skladno s **standardom ISO/IEC 27001**, prejme **5 točk**.

**Dokazila:**

Ponudnik navedeno dokaže s predložitvijo (v skladu z zgoraj navedenim) ustreznega certifikata **(Priloga 19)**.

1. V primeru, da ponudnik zagotavljastoritev **- Uporaba mobilne telefonije v prostorih brez prisotnosti mobilnega signala (»storitev WoWifi«**), prejme **5 točk.**

Poslovne dejavnosti naročnika se izvajajo tudi v prostorih brez prisotnosti mobilnega signala, zato mu je v teh primerih v pomoč komunikacija preko storitve WoWifi, pri čemer se mora preklop med zunanjim mobilnim signalom ter uporabo iste mobilne številke na WiFi signalu izvesti samodejno – brez posega uporabnika v nastavitve mobilnega telefona.

**Dokazila:**

Ponudnik navedeno izkaže z **lastno izjavo** ter dodatno predloži **opis delovanja rešitve**. **(Priloga 19)** Naročnik (v fazi pregleda in ocenjevanja ponudb) lahko zahteva prikaz delovanja zahtevane funkcionalnosti v omrežju in na opremi ponudnika.

*Naročnik ima pravico (velja za vsa merila) preveriti informacije, ki jih predložijo ponudniki, da se oceni, kako ponudba izpolnjuje merila za oddajo javnega naročila. V primeru dvoma bo naročnik preveril točnost informacij in dokazil, ki jih je glede meril za oddajo javnega naročila predložil ponudnik.*

1. **NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE IN NAČIN ZA PREDLOŽITEV PONUDBE**
	1. **Način in navodila za predložitev ponudbe**
		1. **Splošno**

Ponudnik **mora** ponudbo **predložiti v informacijski sistem e-JN** (v nadaljevanju sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika; Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do roka za predložitev ponudbe. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. Po preteku roka za predložitev ponudb le te ne bo več mogoče oddati.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudbe svojo ponudboumakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

* + 1. **Format ponudbe**

Ponudba **mora** **biti priložena v "pdf" formatu/zapisu/datoteki** (sken celotne ponudbe z izpolnjenimi in podpisanimi ponudbenimi listinami – žig oz. žigosanje ni potrebno). Ponudnik lahko fizični podpis nadomesti z elektronskim podpisom, v kolikor e-JN to dopušča in ni drugače določeno z razpisno dokumentacijo. Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

* + 1. **Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe**

Dostop do povezave (spletnega naslova) preko katerega ponudniki oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila, je ponudnikom na voljo v predmetnem Obvestilu o javnem naročilu Portala JN **v razdelku »1.3 Sporočanje«**.

* + 1. **Navodila ponudniku glede nalaganja ponudbene dokumentacije v sistemu e-JN**
* **Obrazec »Priloga 2«:**

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN **v Razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun««** naloži izpolnjen obrazec Priloga 2 (v "pdf" formatu/zapisu/datoteki), ki se podpiše z oddajo ponudbe. *Le-ta bo tudi na voljo oz. dostopna javnosti na javnem odpiranju ponudb.*

* **ESPD – Ponudnik/glavni partner:**

Ponudnik (glavni partner) mora obrazec ESPD izpolniti ter naložiti v informacijskem sistemu e-JN **v Razdelek »DOKUMENTI«, del »ESPD-ponudnik«.**

*Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan. Le-ta ne bo prikazana javnosti in ostalim ponudnikom na javnem odpiranju ponudb.*

* **ESPD – Ostali sodelujoči«:**

V primeru skupne ponudbe (s partnerji), uporabe zmogljivosti drugih subjektov in/ali podizvajalcev mora ponudnik v informacijskem sistemu e-JN **v Razdelek »SODELUJOČI«, del »ESPD – ostali sodelujoči«** v pdf. formatu ali v elektronski obliki naložiti izpolnjene in podpisane ESPD obrazce za vsakega od ostalih sodelujočih subjektov (partnerje iz skupine ponudnikov, podizvajalci in/ali ostali subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik).

*Subjekt v sistemu e-JN naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan. Le-ta ne bo prikazana javnosti in ostalim ponudnikom na javnem odpiranju ponudb.*

* **Ostala ponudbena dokumentacija/priloge:**

Ostalo ponudbeno dokumentacijo/priloge ponudnik naloži **v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

*V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Prilogi 2 naloženim v razdelek »Skupna ponudbena cena«, del »Predračun«, in celotnim Ponudbenim predračunom - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.*

Zaželeno je (ni pa nujno), da je ostala ponudbena dokumentacija/priloge priložena v vrstnem redu v skladu z razpisno dokumentacijo. Ostala ponudbena dokumentacija ne bo prikazana javnosti in ostalim ponudnikom na javnem odpiranju ponudb.

* 1. **Vsebina ponudbene dokumentacije**

*Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični in da ustrezajo originalu.*

**Ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom je navedena v nadaljevanju:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PODATKI O PONUDNIKU  | ***Priloga***  | ***1*** |

Prilogo je potrebno izpolniti in podpisati ter naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

*V primeru, da odda več ponudnikov skupno - partnersko ponudbo, morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti vsi ponudniki - partnerji. K prilogi 1 se priloži tudi potrjen pravni akt o skupni izvedbi naročila.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PONUDBA  | ***Priloga***  | ***2*** |

Ponudnik mora obrazec **Priloga 2** izpolniti in podpisati, ter jo naložiti v **Razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun««**. Le-ta bo tudi na voljo oz. dostopna javnosti na javnem odpiranju ponudb.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | PONUDBENI PREDRAČUNI  | ***Priloga***  | ***2/1*** |

Ponudnik mora **ponudbeni predračun** izpolniti, natisniti in podpisati, ter identičnega priložiti tudi v elektronski obliki (v Excel obliki). Ponudbeni predračun ponudnik naloži v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

Ponudnik mora podati ceno na enoto za vse postavke, navedene v ponudbenem predračunu. Obrazec ponudbenega predračuna, ki je sestavni del razpisne dokumentacije je ponudnikom na voljo v elektronski (Excel) obliki na spletni strani, na mestu kjer je objavljena razpisna dokumentacija.

Ponudnik mora upoštevati navodila in zahteve glede ponudbenega predračuna, ki so navedena Prilogi 2/1.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ESPD – PONUDNIK/GLAVNI PARTNER  | ***Priloga***  | ***3/1*** |

Ponudnik (oz. glavni partner v primeru skupne ponudbe) mora svoj obrazec ESPD izpolniti ter ga v .pdf formatu ali v elektronski obliki (nepodpisan .xml format, ki bo podpisan hkrati z oddajo ponudbe) naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »ESPD – ponudnik«**.

*Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v .pdf format, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.*

*Posamezni član/i skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe (partner/ji) mora/jo ESPD naložiti v**Razdelek »SODELUJOČI«, del »ESPD – ostali sodelujoči« (Priloga 3/2).*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ESPD – OSTALI SODELUJOČI | ***Priloga***  | ***3/2*** |

Za vse v ponudbi navedene partnerje *(v primeru skupne ponudbe)*, in/ali podizvajalce *(če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci)* in/ali subjekte, katerih zmogljivost uporablja ponudnik *(v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila)*, mora ponudnik izpolnjene ESPD obrazce (za vsakega od ostalih sodelujočih) v .pdf obliki ali v .xml formatu naložiti na informacijski sistem e-JN **v Razdelek »SODELUJOČI«, del »ESPD – ostali sodelujoči«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA – JAVNA PODJETJA  | ***Priloga***  | ***3/3*** |

Ponudnik, posamezni člani (partnerji) skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi navedeni podizvajalci in subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik morajo obrazec izjave izpolniti in podpisati, ter naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA – MOL | ***Priloga***  | ***3/3*** |

Ponudnik, posamezni člani (partnerji) skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi navedeni podizvajalci in subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik morajo obrazec izjave izpolniti in podpisati, ter naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA FIZIČNE OSEBE OZIROMA ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTAO NEPOVEZANOSTI S FUNKCIONARJEM ALI NJEGOVIM DRUŽINSKIM ČLANOM – MOL | ***Priloga***  | ***3/3*** |

Ponudnik, posamezni člani (partnerji) skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi navedeni podizvajalci in subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik morajo obrazec izjave izpolniti in podpisati, ter naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE | ***Priloga***  | ***4*** |

V prilogi sta **priloženi pooblastili** za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za pravne **in** fizične osebe.

Ponudnik, posamezni člani (partnerji) skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi navedeni podizvajalci in subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik morajo pooblastilo/a izpolniti in podpisati, ter naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

Pooblastilo za fizične osebe izpolnijo in podpišejo **VSE** (fizične)osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem. Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov obrazcev.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM PODIZVAJALCEV  | ***Priloga***  | ***5*** |

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora ravnati v skladu s 94. členom ZJN-3 ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjeno in podpisani Prilogo 5.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, je potrebno izpolniti tudi Obrazca 1 in 2 k prilogi 5.

Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov vseh obrazcev. Obrazce je potrebno naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**. V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe z nobenim podizvajalcem, priloge ni potrebno izpolni.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK  | ***Priloga***  | ***6*** |

Ponudnik mora prilogo izpolniti in podpisati, v kolikor uporabi zmogljivost drugih subjektov za izvedbo javnega naročila, ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe ali podizvajalec/ci.

Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov vseh obrazcev. Obrazce je potrebno naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.** V kolikor ponudnik ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila, priloge ni potrebno izpolni.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | VZORCI OKVIRNIH SPORAZUMOV | ***Priloga***  | ***7*** |

Vzorci okvirnih sporazumov so sestavni del razpisne dokumentacije. Ponudnik s podpisom ESPD (*v »Del VI: Sklepne izjave«*) potrdi, da se strinja z vsebinami vzorcev okvirnih sporazumov, zato jih k ponudbeni dokumentaciji ponudniku **ni** potrebno priložiti.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – IZVAJANJE STORITVE FIKSNE, IP IN MOBILNE TELEFONIJE, ZDRUŽENE V KONVERGENČNO OMREŽJE | ***Priloga***  | ***8/1*** |

Ponudnik s podpisom ESPD (*v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, ɑ: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«*) potrdi, da ima zahtevane reference, zato seznama referenc ni potrebno priložiti, **bo pa moral ponudnik** (v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije) **priložiti dokazila o referencah (potrditev referenc)** v fazi pregleda in ocenjevanja ponudb.

Naročnik bo k predložitvi dokazil (potrditev referenc) pozval ponudnika, ki je glede na merila za oddajo naročila najugodnejši in mu naročnik namerava oddati javno naročilo.

Ponudnik/i **lahko že ob oddaji ponudbe** predloži/jo izpolnjene, žigosane in podpisane obrazce/dokazila za reference(potrditev referenc s strani posameznih naročnikov – **Priloga 8/1**).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – INTEGRACIJA S SAP BCM | ***Priloga***  | ***8/2*** |

Ponudnik s podpisom ESPD (*v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, ɑ: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«*) potrdi, da ima zahtevane reference, zato seznama referenc ni potrebno priložiti, **bo pa moral ponudnik** (v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije) **priložiti dokazila o referencah (potrditev referenc)** v fazi pregleda in ocenjevanja ponudb.

Naročnik bo k predložitvi dokazil (potrditev referenc) pozval ponudnika, ki je glede na merila za oddajo naročila najugodnejši in mu naročnik namerava oddati javno naročilo.

Ponudnik/i **lahko že ob oddaji ponudbe** predloži/jo izpolnjene, žigosane in podpisane obrazce/dokazila za reference(potrditev referenc s strani posameznih naročnikov – **Priloga 8/2**).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – UPRAVLJANJE MOBILNIH NAPRAV (UEM) | ***Priloga***  | ***8/3*** |

Ponudnik s podpisom ESPD (*v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, ɑ: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«*) potrdi, da ima zahtevane reference, zato seznama referenc ni potrebno priložiti, **bo pa moral ponudnik** (v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije) **priložiti dokazila o referencah (potrditev referenc)** v fazi pregleda in ocenjevanja ponudb.

Naročnik bo k predložitvi dokazil (potrditev referenc) pozval ponudnika, ki je glede na merila za oddajo naročila najugodnejši in mu naročnik namerava oddati javno naročilo.

Ponudnik/i **lahko že ob oddaji ponudbe** predloži/jo izpolnjene, žigosane in podpisane obrazce/dokazila za reference(potrditev referenc s strani posameznih naročnikov – **Priloga 8/3**).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | FINANČNO ZAVAROVANJE RESNOSTI PONUDBE | ***Priloga***  | ***9/1*** |

Ponudnik mora (v skladu z zahtevami in vzorcem razpisne dokumentacije) k ponudbi priložiti bančno garancijo za zavarovanje resnosti ponudbe.

Ponudnik **mora** finančno zavarovanje za resnost ponudbe priložiti naročniku **preko sistema e-JN in ne po pošti/osebno)!**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | FINANČNA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO OBVEZNOSTI IZ OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga*** | ***9/2*** |

V prilogi so priloženi vzorci finančnih zavarovanj za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ki jih bo moral izbrani ponudnik (v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije) predložiti naročniku.

Ponudnik s podpisom ESPD (*v »Del VI: Sklepne izjave«*) potrdi, da se strinja z vsebino oz. vzorci finančnih zavarovanj, zato jih k ponudbeni dokumentaciji ponudniku **ni** potrebno priložiti.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | IZJAVA O IP CENTRALI | ***Priloga*** | ***10*** |

Ponudnik mora (v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije) priložiti izpolnjeno in podpisano (žigosano) izjavo. Ponudnik **mora** obrazce oziroma dokazila preko sistema e-JN naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | IZJAVA O CENTRU ZA IZVEDBO TEHNIČNE PODPORE | ***Priloga*** | ***11*** |

Ponudnik mora (v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije) priložiti izpolnjeno in podpisano (žigosano) izjavo. Ponudnik **mora** obrazce oziroma dokazila preko sistema e-JN naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | TEHNIČNO USPOSOBLJEN KADER - KOPIJE USTREZNIH CERTIFIKATOV | ***Priloga*** | ***12*** |

Ponudnik mora (v skladu zahtevami razpisne dokumentacije) priložiti kopije ustreznih certifikatov. Ponudnik **mora** certifikate oziroma dokazila preko sistema e-JN naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | BAZNE POSTAJE - LASTNA IZJAVA IN USTREZNO DOKAZILO IZ EVIDENCE AKOS | ***Priloga*** | ***13*** |

Ponudnik mora (v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije) priložiti izpolnjeno in podpisano (žigosano) lastno izjavo in ustrezno dokazilo iz evidence AKOS. Ponudnik **mora** obrazce oziroma dokazila preko sistema e-JN naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | ROAMING - LASTNA IZJAVA | ***Priloga*** | ***14*** |

Ponudnik mora (v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije) priložiti izpolnjeno in podpisano (žigosano) lastno izjavo. Ponudnik **mora** obrazce oziroma dokazila preko sistema e-JN naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | SAP CONTACT CENTER COMPATIBILITY LIST | ***Priloga*** | ***15*** |

Ker mora ponudnik zagotavljati 45 ločenih kanalov za potrebe klicnega centra povezanih preko Vo-IP prehoda, ki mora biti SAP BCM kompatibilen (SAP CONTACT CENTER 7 COMPATIBILITY LIST Software version FP15 November 2019), je naročnik omenjen dokument (ki je sestavni del te razpisne dokumentacije) objavil na spletnem naslovu podjetja JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. na mestu, kjer je objavljena razpisna dokumentacija, in sicer pod »SAP CCtr SP15 CL«.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SPECIFIKACIJA OPREME | ***Priloga*** | ***16*** |

Ponudnik mora (v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije) v prilogi priložiti specifikacijo ponujene opreme za storitve IP telefonije, najem IP opreme in postavitev sistema IP telefonije.

**Specifikacija ponujene opreme mora obsegati:** navedbo sestavnega dela, kodo proizvajalca, število enot, število licenc za programsko opremo v primeru licenciranja.

Ponudnik **mora** specifikacijo ponujene opreme oziroma dokazila preko sistema e-JN naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | DOKAZILA »TEHNIČNA SPECIFIKACIJA IN OSTALE TEHNIČNE ZAHTEVE IN POGOJI« | ***Priloga***  | ***17*** |

Ponudnik **mora** (v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije) predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev, kot izhaja **iz ločene priloge** »Tehnična specifikacija in ostale tehnične zahteve in pogoji«.

Ponudnik **mora** obrazce oziroma dokazila preko sistema e-JN naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | DOKAZILO – MERILO D Dodatni kriterij: »Vzpostavljen lasten Varnostno operativni center« | ***Priloga***  | ***18*** |

Kot dokazilo za izpolnjevanje zahtev (v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije) v okviru merila D Dodatni kriteriji: »Vzpostavljen lasten Varnostno operativni center«, **mora** ponudnik kot dokazilo predložiti lastno izjavo z opisom organizacije službe varnostno operativnega centra, ki deluje pri ponudniku.

Dokazila je potrebno naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | DOKAZILA – MERILO D Dodatni kriteriji: »standard ISO/IEC 27001 «, »standard ISO 22301«, »storitev WoWifi« | ***Priloga***  | ***19*** |

Kot dokazilo za izpolnjevanje zahtev (v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije) v okviru merila D Dodatni kriteriji:

* »standard ISO/IEC 27001«,
* »standard ISO 22301«,
* »storitev WoWifi«,

**mora** ponudnik predložiti ustrezne certifikate (prvi dve alineji) oziroma za »storitev WoWifi« lastno izjavo z opisom delovanja rešitve.

Dokazila je potrebno naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PODATKI O PONUDNIKU  | ***Priloga***  | ***1*** |

|  |
| --- |
| **Javno naročilo**: JHL-10/21 - »Zagotavljanje konvergenčnih storitev mobilne, IP in fiksne telefonije«  |
| **PODATKI O KANDIDATU/PONUDNIKU** |
| Naziv ponudnika |  |
| Polni naslov |  |
| Matična in davčna številka ponudnika |  |  |
| Transakcijski račun ponudnika |  |
| **ODGOVORNA OSEBA PONUDNIKA** |
| Naziv odgovorne osebe(podpisnik pogodbe/okvirnega sporazuma) |  |
| Funkcija |  |
| Elektronska pošta in telefon  |  |  |
| **KONTAKTNA OSEBA PONUDNIKA** |
| Naziv kontaktne osebe (v zvezi s ponudbo) |  |
| Funkcija |  |
| Elektronska pošta in telefon |  |  |
| **OSTALI PODATKI**  |
| Ponudnik je MSP\* (DA/NE): *\*MSP: mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES* |  |
| **SKRBNIK POGODBE/OKVIRNEGA SPORAZUMA** |  |
| Predstavnik/i ponudnika, ki bo/do urejali izvajanje predmetne pogodbe/ okvirnega sporazuma  | Skrbnik pogodbe/okvirnega sporazuma:g./ga.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Kontaktna oseba pogodbe/okvirnega sporazuma: g./ga.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. |
| **TEHNIČNA PODPORA IN PRIJAVA NAPAKE GLEDE IP TELEFONIJE IN »ŠTEVILKE 080«** |
| Napake glede vzdrževanja IP opreme in sistema IP telefonije naročnik prijavi na: | e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ali za hitre intervencije na tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , ali tudi skrbniku okvirnega sporazuma g./ga. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ . |
| Kontakti glede tehnične podpore in rednega vzdrževanja ter glede prijave napake pri uporabi storitev »Številka 080«: | e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ali na tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , ali tudi skrbniku okvirnega sporazuma g./ga. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  (kraj, datum) |   | (Naziv ponudnika, podpis odgovorne osebe) |

***Navodilo:*** *V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji. V primeru skupne ponudbe se k prilogi 1 priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila.*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!***

**Obrazec 1 k prilogi 1**

**PRAVNI AKT O SKUPNI IZVEDBI NAROČILA**

Za Obrazcem 1 k prilogi 1 se priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan in žigosan s strani vseh ponudnikov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PONUDBA  | ***Priloga***  | ***2*** |

JAVNO NAROČILO:  **JHL-10/21 - »Zagotavljanje konvergenčnih storitev mobilne, IP in fiksne telefonije«**

PONUDNIK: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PONUDBA ŠT. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ponudbo oddajamo (označite):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * samostojno
 | * skupna ponudba
 | * s podizvajalci
 | * Uporaba zmogljivosti drugih subjektov
 |

1. **PONUDBENA CENA (MERILO A)**

|  |
| --- |
| **POVZETEK PREDRAČUNA** |
| Skupna ponudbena cena konvergenčni storitev govora mobilne telefonije, IP in fiksne telefonije za obdobje 48 mesecev v EUR brez DDV |  EUR |

1. V skladu z zahtevami razpisne dokumentacije v obdobju veljavnosti posameznega okvirnega sporazuma za mobilno telefonijo, zagotavljamo stalni \_\_\_\_\_\_ % (minimalno 20%) popust na dodatno in pripadajočo opremo (npr. ovitki, polnilci, zaščitna stekla, ipd...) glede na naš uradno veljavni cenik za poslovne uporabnike.
2. **MERILO B »Število lastnih baznih postaj GSM, UMTS in LTE, skupaj s številom notranjih radijskih instalacij (repetitorjev)«**

Število lastnih baznih postaj GSM, UMTS in LTE, skupaj s številom notranjih radijskih instalacij (repetitorjev): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

1. **MERILO C »Pokritost ozemlja Republike Slovenije z LTE v odstotkih (%)«**

Pokritost ozemlja Republike Slovenije z LTE v odstotkih (%): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ % .

1. **MERILO D**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dodatni kriteriji** | **DA/NE (navedite)** |
| Vzpostavljen lasten Varnostno operativni center |  |
| Standard ISO/IEC 27001  |  |
| Standard ISO 22301  |  |
| Storitev WoWifi |  |

1. **VELJAVNOST PONUDBE**

Ponudba je zavezujoča in velja \_\_\_\_\_\_\_\_ mesece (minimalno 4 mesece) od datuma določenega za oddajo ponudb.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (naziv ponudnika, podpis odgovorne osebe) |

***Navodilo:***

*Ponudnik* ***mora*** *Prilogo 2**v okviru sistema e-JN* ***naložiti ločeno v Razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun««!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | PONUDBENI PREDRAČUNI  | ***Priloga***  | ***2/1*** |

Obrazec predračuna je sestavni in neločljivi del razpisne dokumentacije in je na voljo v elektronski (Excel) obliki na spletni strani, na mestu kjer je objavljena razpisna dokumentacija.

Ponudnik mora v ponudbeni predračun vpisati ponudbeno ceno v EUR brez DDV (cena na enoto mere brez DDV). Cene morajo biti izražene v EUR brez DDV (vsebovati morajo vse stroške in popuste), navedene oz. zaokrožene na 4 decimalke.

Ponudnik mora v ponudbenem predračunu izpolniti vse navedene postavke. V primeru, da ponudnik v ponudbeni predračun za posamezno postavko oziroma posamezni parameter v okviru postavke ne vnese vrednosti, bo naročnik štel, da je vrednost navedene postavke del upoštevana v skupni ponudbeni ceni in da je ponudnik za navedeno/e postavko/e ponudil ceno/e v vrednosti 0 EUR.

Zmnožek količin in cen, vsoto postavk oz. ostale računske operacije izvrši računalniški program avtomatsko po vnosu cen v obrazec predračuna.

Ponudnik **mora** v prilogi priložiti izpolnjen, natisnjen in podpisan predračun, ki ga je natisnil iz elektronske (Excel) oblike, **ter** identičnega priloži tudi v elektronski obliki (**v Excel obliki**).

*V primeru razlikovanja med tiskano in elektronsko verzijo, bo naročnik upošteval tiskano verzijo.*

***Ponudniki ponudbenega predračuna ne smejo kakorkoli spreminjati, dodajati vrstice, stolpce ali celice ter spreminjati formule, ki jih je nastavil naročnik ali kakorkoli drugače dopolnjevati.***

***Navodilo:***

*Ponudnik* ***mora******ponudbeni predračun*** *(Prilogo 2/1)**v okviru sistema e-JN* ***naložiti ločeno v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ESPD – PONUDNIK/GLAVNI PARTNER | ***Priloga***  | ***3/1*** |

Ponudnik (oz. glavni partner v primeru skupne ponudbe) mora svoj obrazec ESPD izpolniti ter ga v .pdf formatu ali v elektronski obliki (nepodpisan .xml format, ki bo podpisan hkrati z oddajo ponudbe) naložiti na informacijski sistem e-JN **v Razdelek »DOKUMENTI«, del »ESPD-ponudnik«**.

*Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v .pdf format, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ESPD – OSTALI SODELUJOČI | ***Priloga***  | ***3/2*** |

Za vse v ponudbi navedene partnerje *(v primeru skupne ponudbe)*, in/ali podizvajalce *(če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci)* in/ali subjekte, katerih zmogljivost uporablja ponudnik *(v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila)*, mora ponudnik ročno/fizično podpisane ESPD obrazce (za vsakega od ostalih sodelujočih) v .pdf obliki ali v .xml formatu naložiti na informacijski sistem e-JN **v Razdelek »SODELUJOČI«, del »ESPD – ostali sodelujoči«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA – JAVNA PODJETJA  | ***Priloga***  | ***3/3*** |

**I Z J A V A**

**O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**

***Podatki o pravni osebi (ponudniku):***

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ID ZA DDV:: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V zvezi z javnim naročilom **JHL-10/21 - »Zagotavljanje konvergenčnih storitev mobilne, IP in fiksne telefonije«** posredujemo na osnovi šestega odstavka 14. člena ZIntPK-UPB2 podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Ime in priimek** | **Naslov stalnega bivališča** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **…** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv**  | **Sedež**  | **Matična številka** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničen. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Kraj in datum) Žig (Naziv in podpis zakonitega zastopnika

 ponudnika/podizvajalca)

***Opomba****: Izjava je lahko podana tudi na lastnem obrazcu.*

***Navodilo:*** *Naročnik bo pozval ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo k predložitvi izpolnjene izjave. Izjavo bodo morali priložiti tudi ostali gospodarski subjekti, ki sodelujejo s ponudnikom – posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, nominirani podizvajalci ter subjekti, na katere zmogljivosti se ponudnik sklicuje.* ***Ponudnik lahko izpolnjeno/e izjavo/e priloži že v ponudbi.***

*V skladu z odgovorom Komisije za preprečevanje korupcije na vprašanje št. 214 z dne 23.2.2012 v zadevi pod št. 0672-1/2012-39 (objavljeno na spletni strani* [*https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja*](https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja)*), lahko ponudnik v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, navede le tiste delničarje ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA – MOL | ***Priloga***  | ***3/3*** |

Zaradi namena iz šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11in 158/20), t.j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov

kot zakoniti zastopnik ponudnika v postopku javnega naročanja podajam naslednjo

**IZJAVO**

**O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**

*Referenčna številka, pod katero se zadeva vodi pri naročniku: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(vpišite LN št. zadeve)*

**Podatki o izvajalcu / ponudniku**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv: |  |
| Sedež: |  |
| Matična številka\*: |  |
|  |  |  |

*\*Če ponudnik ni vpisan v poslovnem registru vpišite davčno številko.*

**Lastniška struktura ponudnika**

**Udeležba vseh fizičnih oseb v lastništvu ponudnika**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Zap. št. | Ime in priimek | Prebivališče\* | Delež v lastništvu ponudnika (v %) |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |

*\* Navedete stalno prebivališče (ulica in hišna številka, naselje, poštna številka in kraj, država), razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji.*

 *Seznam nadaljujte do točke, ko navedete vse fizične osebe v lastništvu ponudnika.*

**Udeležba vseh pravnih oseb v lastništvu ponudnika**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Zap. št. | Naziv | Sedež | Matična številka | Delež v lastništvu ponudnika (v %) |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |

 *Seznam nadaljujte do točke, ko navedete vse pravne osebe v lastništvu ponudnika.*

**Podatki o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom**

*Ponudnik predloži shemo, s katero prikaže vse s ponudnikom povezane gospodarske subjekte (naziv in matična številka) ter način povezave po 527. členu ZGD – 1 (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15,* [*15/17*](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2017-01-0730)*in*[*22/19*](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2019-01-0914)*– ZPosS).*

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika, v času trajanja pogodbe, zaradi katere podajamo to izjavo, obvestil o vsaki spremembi, na izjavi posredovanih podatkov.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig | Ime in priimek ter podpis zakonitega zastopnika: |
|  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA FIZIČNE OSEBE OZIROMA ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTAO NEPOVEZANOSTI S FUNKCIONARJEM ALI NJEGOVIM DRUŽINSKIM ČLANOM – MOL | ***Priloga***  | ***3/3*** |

Zaradi namena iz petega odstavka 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 in 158/20), t. j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov

kot fizična oseba oziroma odgovorna oseba poslovnega subjekta

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek fizične osebe / odgovorne osebe poslovnega subjekta in naziv poslovnega subjekta:  |  |
| Naslov oz. sedež : |  |
| Matična številka**1**:  |  |

podajam naslednjo

**IZJAVO**

**FIZIČNE OSEBE OZIROMA ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTA**

**O NEPOVEZANOSTI S FUNKCIONARJEM ALI NJEGOVIM DRUŽINSKIM ČLANOM**

*Referenčna številka, pod katero se ta zadeva vodi pri naročniku:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(MOL vpiše LN št. zadeve)*

s katero izjavljam, da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(ime in priimek fizične osebe oz. firma poslovnega subjekta)*

­­­­­nisem/ni povezan s funkcionarjem Mestne občine Ljubljana**2** in po mojem/našem vedenju tudi ne z njegovimi družinskimi člani na način, da bi bil funkcionar ali njegov družinski član pri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

 *(ime in priimek fizične osebe oz. firma poslovnega subjekta)*

* udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik,
* neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig | Ime in priimek ter podpis fizične osebe/odgovorne osebe poslovnega subjekta: |
|  |  |  |

1. *Če ponudnik ni vpisan v poslovnem registru vpišite davčno številko.*

 ***2*** *Seznam funkcionarjev MOL*: [*https://www.ljubljana.si/sl/mestni-svet/mestni-svet-mol/*](https://www.ljubljana.si/sl/mestni-svet/mestni-svet-mol/)*,* [*https://www.ljubljana.si/sl/mestna-obcina/zupan/*](https://www.ljubljana.si/sl/mestna-obcina/zupan/)

*Izpolnjena in fizično podpisana izjava o nepovezanosti mora biti v ponudbi priložena za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POOBLASTILO GLEDE POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE  | ***Priloga***  | ***4*** |

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE –**

**ZA PRAVNE OSEBE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (naziv pooblastitelja) pooblaščam JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako **JHL-10/21 - »Zagotavljanje konvergenčnih storitev mobilne, IP in fiksne telefonije«**, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

**Podatki o pravni osebi:**

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum)  |  | (podpis pooblastitelja/odgovorne osebe) |

***Navodilo:***

*Pooblastilo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe,* ***ter*** *vsi podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) in morebitni subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila).*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!***

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE –**

**ZA FIZIČNE OSEBE**

Spodaj podpisani **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (ime in priimek) pooblaščam JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako **JHL-10/21 - »Zagotavljanje konvergenčnih storitev mobilne, IP in fiksne telefonije«**, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence za fizične osebe.

**Moji osebni podatki so naslednji:**

EMŠO (obvezen podatek): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DATUM ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

KRAJ ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OBČINA ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DRŽAVA ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NASLOV STALNEGA/ZAČASNEGA BIVALIŠČA:

* (ulica in hišna številka) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* (poštna številka in pošta) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DRŽAVLJANSTVO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

MOJ PREJŠNJI PRIIMEK SE JE GLASIL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) |  | (podpis pooblastitelja) |

***Navodilo:***

*Pooblastilo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe,* ***ter*** *vsi podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) in morebitni subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila).*

*Prilogo bodo morale izpolniti* ***VSE*** *osebe, ki so član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta* ***ali*** *ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM PODIZVAJALCEV  | ***Priloga***  | ***5*** |

Ponudnik mora v prilogi navesti podizvajalce, s katerimi nastopa v skupnem nastopu in izpolniti vse zahtevane podatke. Prilogo podpišeta tako ponudnik kot podizvajalec.

|  |
| --- |
| Javno naročilo: **JHL-10/21 - »Zagotavljanje konvergenčnih storitev mobilne, IP in fiksne telefonije«** |
| Naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| V skladu s 94. členom ZJN-3 kot podizvajalec zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika  | Obkrožite/označite  |
| DA | NE |
| Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca  |  |
| Matična in davčna številka podizvajalca |  |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  |
| Vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Okvirna količina/delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje*(obligatorno manj kot 100%)* |  |

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe **ponudnika**: Podpis odgovorne osebe **podizvajalca**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Žig: Žig:

***Opomba:*** *Obrazec velja tudi za primer, da se je gospodarski subjekt odločil oddati del javnega naročila v podizvajanje in za izvedbo tega dela uporablja podizvajalčeve zmogljivosti, zato podizvajalcu ni potrebno izpolniti še priloge 6.*

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

 *Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | POOBLASTILO PONUDNIKA | **Obrazec 1 k prilogi 5** |

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

za izvedbo javnega naročilašt. **JHL-10/21 - »Zagotavljanje konvergenčnih storitev mobilne, IP in fiksne telefonije«** ter v skladu s 94. členom ZJN-3

**POOBLAŠČAMO**

posameznega naročnika:

* JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana
* JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., Vodovodna cesta 90, 1000 Ljubljana
* Javno podjetje ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana
* Javno podjetje LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o., Celovška cesta 160, 1000 Ljubljana
* Javno podjetje LJUBLJANSKA PARKIRIŠČA IN TRŽNICE, d.o.o., Kopitarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana
* ŽALE Javno podjetje, d.o.o., Med hmeljniki 2, 1000 Ljubljana
* MESTNA OBČINA LJUBLJANA, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana

da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje naše obveznosti do naslednjih podizvajalcev:

|  |  |
| --- | --- |
| Št.  | NAZIV PODIZVAJALCA |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| : |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Kraj in datum) (Naziv in podpis ponudnika)

***Opomba:***

*Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, ter posledično služi kot priloga k pogodbi o izvedbi javnega naročila.*

*V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.*

***Navodilo:***

*Glavni izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | SOGLASJE PODIZVAJALCEV | **Obrazec 2 k prilogi 5** |

Podizvajalec :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ki nastopamo kot podizvajalec pri ponudniku (glavnemu izvajalcu)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

za izvedbo javnega naročila št. **JHL-10/21 - »Zagotavljanje konvergenčnih storitev mobilne, IP in fiksne telefonije«**

**SOGLAŠAM,**

da nam posamezni naročnik:

* JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana
* JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., Vodovodna cesta 90, 1000 Ljubljana
* Javno podjetje ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana
* Javno podjetje LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o., Celovška cesta 160, 1000 Ljubljana
* Javno podjetje LJUBLJANSKA PARKIRIŠČA IN TRŽNICE, d.o.o., Kopitarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana
* ŽALE Javno podjetje, d.o.o., Med hmeljniki 2, 1000 Ljubljana
* MESTNA OBČINA LJUBLJANA, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana

v skladu s 94. členom ZJN-3, namesto ponudnika, poravna našo terjatev do ponudnika v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila, in sicer na podlagi izstavljenih računov/situacij, ki jih bo predhodno potrdil ponudnik in bodo priloga računov/situacij, ki jih bo naročniku izstavil ponudnik.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Kraj in datum Podpis odgovorne osebe podizvajalca

***Opomba:***

*Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, ter posledično služi kot priloga k pogodbi o izvedbi javnega naročila.*

*V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.*

***Navodilo:***

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK  | ***Priloga***  | ***6*** |

|  |
| --- |
| Javno naročilo: **JHL-10/21 - »Zagotavljanje konvergenčnih storitev mobilne, IP in fiksne telefonije«** |
| Naziv subjekta |  |
| Polni naslov |  |
| Vsi zakoniti zastopniki subjekta |  |
| Matična in davčna številka podizvajalca |  |  |
| Transakcijski račun subjekta |  |
| Vsak del javnega naročila, za katere namerava ponudnik uporabiti zmogljivost subjekta |  |
| Okvirna količina/delež (%) javnega naročila *(obligatorno manj kot 100%)* |  |

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe **ponudnika**: Podpis odgovorne osebe **subjekta**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Žig: Žig:

***Opomba:***

*Prilogo je potrebno izpolniti, v kolikor ponudnik uporabi zmogljivost drugih subjektov za izvedbo javnega naročila.*

***Navodilo:***

*Obrazec se po potrebi kopira!*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | VZORCI OKVIRNIH SPORAZUMOV | ***Priloga***  | ***7*** |

***JAVNA PODJETJA***

***VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA ZA IZVEDBO STORITEV MOBILNE TELEFONIJE***

*Št. naročnika: \_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Št. izvajalca: \_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**NAROČNIK:** .............................................................................................................,

 ki ga zastopa:.........................................................................................

 številka transakcijskega računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 identifikacijska številka za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: naročnik)

ter

**IZVAJALEC:** .............................................................................................................,

 ki ga zastopa:.........................................................................................

 številka transakcijskega računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 identifikacijska številka za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: izvajalec)

skleneta naslednji

**OKVIRNI SPORAZUM**

**ZA IZVEDBO STORITEV MOBILNE TELEFONIJE**

**Splošne določbe**

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma uvodoma sporazumno ugotavljata:

* da je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana na podlagi pooblastil posameznih naročnikov JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o., Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o. in ŽALE Javno podjetje, d.o.o. in Organizacijskega navodila JAVNEGA HOLDINGA Ljubljana, d.o.o. in povezanih javnih podjetij o izvajanju javnih naročil, izvedel postopek oddaje javnega naročila št. JHL-10/21 - »Zagotavljanje konvergenčnih storitev mobilne, IP in fiksne telefonije«, po odprtem postopku v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZJN-3) (objavljeno na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pod št. objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in v Uradnem listu Evropske unije, Dokument \_\_\_\_\_/S \_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_), z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za izvedbo »Storitev mobilne telefonije«, v katerem je naročnik izvajalca izbral na podlagi meril, pogojev in zahtev, opredeljenih v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila št. JHL-10/21 - »Zagotavljanje konvergenčnih storitev mobilne, IP in fiksne telefonije« (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija);
* da posamezen okvirni sporazum z izvajalcem, v svojem imenu in za svoj račun, sklene posamezni naročnik ter podpiše odgovorna oseba posameznega naročnika;
* da sta ponudba izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_ z vsemi prilogami (v nadaljevanju: ponudba izvajalca) in razpisna dokumentacija z vsemi prilogami, sestavni del tega okvirnega sporazuma.

Okvirni sporazum se sklepa za obdobje oseminštirideset (48) mesecev od dneva sklenitve okvirnega sporazuma oziroma do izčrpanja skupne ocenjene vrednosti javnega naročila naročnika, navedene v prvem odstavku 3. člena tega okvirnega sporazuma, kar nastopi prej.

Glede garancijskih določil velja ta okvirni sporazum do izteka vseh garancijskih rokov.

**Predmet okvirnega sporazuma**

1. člen

Predmet okvirnega sporazuma je izvedba storitev mobilne telefonije, ki jih bo izvajalec izvajal za naročnika in vključujejo storitve mobilne telefonije, prenos podatkov in nakup mobilnih aparatov in pripadajoče opreme, kot je to opredeljeno v razpisni dokumentaciji naročnika in na podlagi ponudbe izvajalca, in sicer vse po pravilih stroke, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka ter v skladu s tem okvirnim sporazumom (v nadaljevanju tudi: predmet okvirnega sporazuma in/ali storitev in/ali oprema/e in/ali dobava/e in/ali mobilni aparat/i).

Opisi, vrste in okvirne količine storitev oziroma opreme, ki jih bo naročnik potreboval v okviru izvajanja tega okvirnega sporazuma, so podrobneje opisane v razpisni dokumentaciji in njenih prilogah, ter navedene v ponudbenem predračunu izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: ponudbeni predračun), ki je sestavni del tega okvirnega sporazuma.

Naročnik in izvajalec se izrecno dogovorita, da bo naročnik v obdobju veljavnosti tega okvirnega sporazuma naročal storitve in opremo, ki jih bo dejansko potreboval, ter za katere bo imel zagotovljena finančna sredstva. Količine in vrste storitev in opreme iz tega okvirnega sporazuma so okvirne in odvisne od dejanskih potreb naročnika v času veljavnosti okvirnega sporazuma, ter so za naročnika neobvezujoče.

**Vrednost okvirnega sporazuma in cene**

1. člen

Skupna ocenjena vrednost javnega naročila naročnika, je ob pošiljanju obvestila o javnem naročilu v objavo na Portal javnih naročil znašala \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV, pri čemer je ocenjena vrednost tega okvirnega sporazuma za naročnika ob pošiljanju obvestila o javnem naročilu v objavo na Portal javnih naročil, znašala \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

Izvajalec bo naročniku zaračunaval dejanske storitve oz. nakupe opreme/mobilnih aparatov po cenah na enoto mere, ki izhajajo iz ponudbenega predračuna.

Končna cena vsebuje vse stroške, ki jih ima izvajalec z opravljanjem storitev mobilne telefonije. V ceno so vključeni tudi vsi ostali stroški, ki jih bo imel izvajalec pri izvedbi predmeta okvirnega sporazuma. Cene brez DDV so fiksne ves čas veljavnosti okvirnega sporazuma, razen v primeru znižanja cen oziroma ob upoštevanju četrtega odstavka tega člena okvirnega sporazuma.

V primeru, da se bodo cene na trgu za storitve govora in prenosa podatkov ter za nakup mobilnih aparatov in pripadajoče opreme znižale, lahko izvajalec zniža cene, kot so dogovorjene v tem okvirnem sporazumu, na cene, ki jih takrat ponuja. Če izvajalec prodaja, v določenih obdobjih, mobilne aparate po akcijskih cenah oziroma znižanih cenah, ki so ugodnejše od cen, izračunanih po določilih tega okvirnega sporazuma, lahko naročniku ponudi mobilne aparate po teh akcijskih oziroma znižanih cenah.

**Količina in mobilni aparati**

1. člen

Vsa naročniška razmerja (vključno vezave, aneksi ipd.) so časovno omejena oziroma vezana na veljavnost okvirnega sporazuma ter prenehajo veljati z dnem, ko preneha veljati okvirni sporazum brez morebitnih dodatnih obveznosti/stroškov naročnika do izvajalca.

Izvajalec se zavezuje (po potrebi) naročniku nuditi brezplačen najem/uporabo mobilnih aparatov, potrebnih za pogovor v drugih frekvenčnih omrežjih, ki ne omogočajo izvajanja storitev preko običajnih mobilnih aparatov naročnika.

Stranki se dogovorita, da naročnik ne more vnaprej natančno določiti natančnega števila naročniških razmerij, količine klicanja, količine prenosa podatkov oz. števila mobilnih aparatov, saj jih je v naprej objektivno nemogoče določiti, zato si naročnik pridržuje pravico:

* da je količina klicanja, količine prenosa podatkov in število posameznih naročniških razmerij v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma večje ali manjše od ocenjenega števila;
* da se z izvajalcem dogovori za dodatna naročniška razmerja oz. storitve in nakup mobilnih aparatov pod enakimi oz. v času akcij pod ugodnejšimi pogoji, kot so določeni v tem okvirnem sporazumu;
* da bo mobilne aparate kupoval glede na dejanske potrebe, zato je njihovo število lahko večje ali manjše od ocenjenega;
* da bo po potrebi kupoval dodatno opremo, ki ustreza namenu oziroma je povezana s predmetom javnega naročila oziroma s tem okvirnim sporazumom;
* da bo po potrebi naročal morebitne druge storitve, ki ustrezajo namenu oziroma so povezane s predmetom javnega naročila oziroma s tem okvirnim sporazumom.
1. člen

Izvajalec mora ves čas veljavnosti okvirnega sporazuma naročniku nuditi mobilne aparate v razredih, enakih ali boljših karakteristik, kot so navedene v minimalnih tehničnih zahtevah za posamezni razred iz razpisne dokumentacije oz. njene tehnične specifikacije, pri čemer:

* mora znotraj posameznega 1., 2., 3. in 5. razreda ponuditi vsaj tri (3) mobilne aparate, pri čemer mora biti vsak od različnega priznanega svetovnega proizvajalca (izbira se med naslednjimi proizvajalci: Apple, Samsung, HTC, Sony, LG, Lenovo in drugi);
* bo modele mobilnih aparatov znotraj 4. razreda naročnik izbral sam v okviru nabora mobilnih aparatov, ki jih bo izvajalec v tistem času ponujal na trgu, upoštevajoč ceno, ki jo je izvajalec ponudil v okviru svoje ponudbe za ta razred.

Ker se lahko v času veljavnosti okvirnega sporazuma pojavi novi svetovno priznani proizvajalec, se v tem primeru lahko naročnik in izvajalec dogovorita, da dopolnita seznam priznanih svetovnih proizvajalcev z novim svetovno priznanim proizvajalcem.

Starost ponujenih modelov mobilnih aparatov v 1., 2., 3., 4. in 5. razredu ne sme biti več kot 12 mesecev (razen v primeru izrecne odobritve s strani naročnika), pri čemer starost prične teči od trenutka, ko ga je proizvajalec (prvič) dal na slovenski trg.

Izvajalec mora (vsaj) vsakih 6 mesecev narediti aktualen seznam modelov mobilnih aparatov in ga poslati naročniku v elektronski obliki. Če katerega modela mobilnega aparata (znotraj posameznega razreda), ki je na aktualnem seznamu ni mogoče več dobaviti, mora izvajalec ta model nadomestiti z modelom enakih ali boljših karakteristik.

**Ostale storitve in oprema**

1. člen

Cene za mobilne aparate, za gostovanje in druge storitve, ter za dodatno in pripadajočo opremo (npr. ovitki, polnilci, zaščitna stekla, ipd...), ki jih bo naročnik po predhodni odobritvi uporabljal oz. naročal, in niso bile zahtevane na obrazcu ponudbenega predračuna, bo izvajalec zaračunal naročniku po ceni glede na svoj uradno veljavni cenik za poslovne uporabnike. Velja cena iz najugodnejšega cenika za poslovne uporabnike, če je teh več. Če cenika za poslovne uporabnike ni, se upoštevajo cene iz splošnega uradno veljavnega cenika izvajalca. Na dodatno in pripadajočo opremo (npr. ovitki, polnilci, zaščitna stekla, ipd...) izvajalec naročniku zagotavlja stalni popust v višini \_\_\_\_ %.

Uradno veljavni cenik izvajalca je cenik, po katerem izvajalec zaračunava storitve na trgu in je skladen s Pravilnikom o načinu označevanja cen blaga in storitev (Ur. l. RS., št. 63/99 in nadaljnji).

**Plačilni pogoji in način obračunavanja**

1. člen

Obračun opravljenih storitev se bo izvedel na osnovi dejansko opravljenih storitev oziroma na osnovi dejansko prevzete opreme. Posamezna storitev se šteje za opravljeno s pretekom zadnjega dne preteklega meseca, na katerega se nanaša izstavljeni račun, oprema pa se šteje za prevzeto s podpisom primopredajnega zapisnika/dobavnice s strani obeh strank tega okvirnega sporazuma ter v skladu z določili tega okvirnega sporazuma.

Izvajalec izstavi račune za plačilo storitev po tem okvirnem sporazumu naročniku do 8. (osmega) dne v mesecu za pretekli mesec, za dobavljeno opremo pa v osmih (8) koledarskih dneh od podpisa primopredajnega zapisnika/dobavnice, iz katerega mora biti jasno razvidna specifikacija (količina, vrsta in cena) prevzete opreme.

Izvajalec mora izstavljenemu računu za opravljene storitve priložiti poročilo (specifikacijo) z opisom opravljenih storitev (iz katere mora biti jasno razvidna količina, vrsta, cena, trajanja in porabe posameznih storitev, klicna številka, številka, iz katere se je klic vršil itd. za posameznega uporabnika oziroma telefonsko številko posebej) v kolikor le-ta ni razvidna iz računa. Na zahtevo naročnika mora izvajalec brezplačno izstaviti več računov po posameznih stroškovnih mestih naročnika, oziroma izstaviti razčlenjen račun.

V primeru, da izstavljeni račun ni pravilen, ga naročnik v roku osmih (8) koledarskih dneh od prejema zavrne z obrazložitvijo, izvajalec pa je dolžan izstaviti nov, popravljen oz. pravilen račun v roku treh (3) koledarskih dni od zavrnitve, v katerem bo izkazana pravilna vrednost opravljenih storitev oziroma prevzete opreme.

Davek na dodano vrednost se obračuna na dan opravljene storitve oz. dobave v skladu z vsakokratno veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji.

Naročnik bo vse storitve/opremo po tem okvirnem sporazumu plačal na transakcijski račun izvajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu, in sicer v roku tridesetih (30) koledarskih dni od dneva izstavitve računa za opravljene posamezne storitve oziroma za prevzeto opremo.

Izvajalec mora naročniku omogočiti možnost ločitve stroškov na službeno (pravna oseba) in privatno (fizična oseba) porabo z izstavljanjem ločenih računov za pravno osebo in ločeno za fizično osebo, mesečno, za vsako telefonsko številko posebej. V primeru neplačevanja stroškov, izstavljenih za fizično osebo, se vedno bremeni fizično osebo.

Izvajalec mora zagotoviti naročniku izpis podatkov računa v elektronski obliki, ki jo določi naročnik.

Računi se izstavljajo z obveznim pripisom številke nabavnega naročila naročnika.

V primeru zamude s plačilom je izvajalec upravičen zaračunati naročniku zakonite zamudne obresti.

**Rok dobave**

1. člen

Rok prve dobave novih mobilnih aparatov je največ trideset (30) koledarskih dni od začetka veljavnosti okvirnega sporazuma, rok za kasnejše (sukcesivne) dobave mobilnih aparatov pa je največ pet (5) delovnih dni (velja za aparate na zalogi). Za dobavo aparatov, ki niso na zalogi, je dobavni rok največ deset (10) delovnih dni, pri čemer se rok lahko, ob soglasju naročnika ali iz upravičenih razlogov, ki so na strani dobavitelja/proizvajalca in ki jih mora izvajalec na zahtevo naročnika izkazati, ustrezno podaljša. Dobavni rok prične teči naslednji dan po prejemu naročila po telefonu ali elektronski pošti. Izvajalec bo mobilne aparate brezplačno dostavil na lokacije, opredeljene v 9. členu tega okvirnega sporazuma.

Prevzem mobilnih aparatov bosta naročnik in izvajalec zapisniško opravila s podpisom primopredajnega zapisnika/dobavnice ob dobavi le teh na posamezne lokacije dobave. Če se ugotovi, da mobilni aparati niso istovetni z naročenimi, če odstopajo od dogovorjene kvalitete in količine, lahko naročnik prevzem odkloni, kar se vpiše v primopredajni zapisnik/dobavnico. V tem primeru mora izvajalec dobaviti dogovorjene/naročene mobilne aparate v ustrezni količini in kvaliteti v roku treh delovnih (3) dni od odklonitve prevzema.

**Kraj dobave**

1. člen

Izvajalec bo brezplačno dostavil mobilne aparate na naslednje lokacije:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Podjetje/Lokacije** | **Ulica** | **Kraj** |
| JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. | Verovškova ulica 70 | 1000 Ljubljana |
| JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o. | Verovškova ulica 62 | 1000 Ljubljana |
| JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA, d.o.o. | Vodovodna cesta 90 | 1000 Ljubljana |
| JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o. | Celovška cesta 160 | 1000 Ljubljana |
| Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o. | Kopitarjeva ulica 2 | 1000 Ljubljana |
| ŽALE Javno podjetje, d.o.o.  | Med hmeljniki 2 | 1000 Ljubljana |

**Obveznosti strank okvirnega sporazuma**

1. člen

Naročnik se zavezuje, da bo poravnal vse plačilne obveznosti v roku, navedenem v 7. členu tega okvirnega sporazuma in da bo sodeloval z izvajalcem z namenom, da se prevzete obveznosti izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo.

1. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo izpolnil vse obveznosti iz tega okvirnega sporazuma in razpisne dokumentacije, skladno z njunimi določili in pogoji, v nasprotnem primeru je naročnik upravičen unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

Prav tako se izvajalec zavezuje odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti in servisirati mobilne aparate in brezplačno dobavljati nadomestne dele v času garancijske dobe, v skladu z določili tega okvirnega sporazuma in garancijske izjave.

Izvajalec izjavlja, da bo svoje naloge opravil strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, podzakonskimi akti, pravilniki, standardi), tehničnimi navodili in priporočili ter normativi (skrbnost dobrega strokovnjaka) ter v dogovorjenih rokih.

Izvajalec v celoti odgovarja za delo podizvajalcev in subjektov, katerih zmogljivosti uporablja, kot da bi delo opravil sam.

1. člen

Izvajalec jamči:

* da so dobavljeni/kupljeni mobilni aparati novi in delujejo brezhibno ter nimajo stvarnih napak;
* da dobavljeni/kupljeni mobilni aparati nimajo pravnih napak;
* da dobavljeni/kupljeni mobilni aparati popolnoma ustrezajo vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bile dane v okviru razpisne in ponudbene dokumentacije;
* da bo naročnik pridobil vse pravice, ki so vezane na mobilne aparate, izvajalec pa bo brezhibno izvrševal vse obveznosti, ki so vezane na mobilne aparate;
* da bo svoje obveznosti iz okvirnega sporazuma opravljal strokovno, brezhibno in kvalitetno;
* da bo izvajal svoje obveznosti iz okvirnega sporazuma v dogovorjenih rokih;
* da bo upošteval zakonske določbe za varovanje in zaščito podatkov;
* da bo naročniku nudil brezplačno strokovno pomoč in svetovanje;
* da bo na zahtevo naročnika pripravil analizo prometa posameznega uporabnika/telefonske številke za določeno obdobje po posameznih storitvah (količina pogovorov, količina SMS/MMS in količina prenosa podatkov);
* da bo na zahtevo naročnika zagotovil vključitev poslovnih podatkovnih povezav na podlagi pisne zahteve naročnika (dopis, mail);
* da bo pri izvajanju obveznosti racionalno uporabljal napredne ter najustreznejše informacijske tehnologije in metode.
1. člen

Stranki se dogovorita, da nudi izvajalec naročniku arhiv podatkov, in sicer mora naročniku, do vsakega 20. januarja v letu za preteklo leto, v elektronski ali pisni obliki posredovati sledeče podatke:

* seznam telefonskih številk;
* število naročniških razmerij;
* količino klicev v različna domača in tuja (7 največjih držav po količini govora) mobilna, stacionarna omrežja oz. IP omrežja;
* število poslanih SMS sporočil in ločeno število poslanih MMS sporočil;
* višina/količina prenosa podatkov doma in v tujini;
* količino/število kupljenih mobilnih aparatov;
* znesek za opravljene storitve (brez DDV);
* znesek za nakup mobilnih aparatov in pripadajoče opreme (brez DDV);
* morebitne druge storitve po predhodnem dogovoru med strankama.

**Garancija ter odprava napak oz. popravila v času garancijskega roka**

1. člen

Garancijska doba za vse razrede mobilnih aparatov znaša najmanj 24 mesecev (iphone: najmanj 12 mesecev) od dneva podpisa primopredajnega zapisnika/dobavnice s strani naročnika in izvajalca oz. od dejanskega prevzema posameznega mobilnega aparata.

Garancijske liste bo izvajalec izročil naročniku ob dobavi mobilnih aparatov.

1. člen

Izvajalec se zavezuje napake in popravila v garancijski dobi odpraviti oziroma izvršiti v roku petinštiridesetih (45) koledarskih dni od dneva, ko izvajalec mobilni aparat za popravilo prevzame, pri čemer mora izvajalec mobilni aparat (na lokaciji naročnika) prevzeti najkasneje v dveh (2) delovnih dneh od dneva, ko je bil o napaki oz. okvari obveščen s strani naročnika po telefonu ali elektronski pošti. Izvajalec, v času garancijske dobe, prevzame okvarjene mobilne aparate na lokaciji naročnika, poskrbi za vse potrebno v zvezi s popravilom mobilnega aparata (uredi dokumentacijo z natančnim opisom napake in želenim načinom odprave te napake, posreduje aparat na pooblaščeni servis itd.) in jih po popravilu vrne na isto lokacijo, vse brezplačno. V času odprave napake oz. popravila izvajalec nudi naročniku enakovreden nadomestni mobilni aparat. Vsi transportni in drugi stroški v zvezi s popravilom v času garancijskega roka bremenijo izvajalca.

Izvajalec se zavezuje, da bo v času popravila brezplačno nudil naročniku enakovreden nadomestni mobilni aparat. Če izvajalec napake ne more odpraviti ali je ne odpravi v roku ali če se na mobilnem aparatu pojavi ista napaka dvakrat (2x), se izvajalec zavezuje naročniku zamenjati mobilni aparat z novim mobilnim aparatom z enakimi ali boljšimi tehničnimi karakteristikami, in sicer v roku petih (5) koledarskih dni po poteku roka za odpravo napak oziroma v primeru ponavljajoče se napake, od dne ugotovitve izvajalca in naročnika, da gre za napako, ki se je pojavila že drugič.

1. člen

Izvajalec se zavezuje ves čas garancijske dobe, na območju Republike Slovenije, nemoteno zagotavljati lasten ali pooblaščen servis in originalne rezervne dele za dobavljene mobilne aparate in pripadajočo opremo.

**Zamuda in kazen po okvirnem sporazumu**

1. člen

Zaradi zamude pri dobavi mobilnih aparatov s pripadajočo opremo, ki nastane po krivdi izvajalca, je izvajalec dolžan naročniku plačati kazen v višini 5 % (pet odstotkov) vrednosti posameznega naročila nakupa mobilnih aparatov brez DDV za vsak zamujeni dan, vendar ne več kot 25 % (petindvajset odstotkov) skupne vrednosti posameznega naročila nakupa mobilnih aparatov brez DDV.

Če kazen preseže mejo iz prejšnjega odstavka, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma in/ali odstopi od okvirnega sporazuma.

Izvajalec plača znesek kazni po okvirnem sporazumu na podlagi računa naročnika v roku osmih (8) dni po prejemu računa, v kolikor naročnik zneska kazni po okvirnem sporazumu ne kompenzira pri plačilu svoje obveznosti.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica zaračunati dogovorjeno kazen po okvirnem sporazumu ni pogojena z nastankom škode pri naročniku. Za povračilo tako nastale škode bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, neodvisno od uveljavljanja dogovorjene kazni. Unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti povrniti naročniku znesek celotne povzročene škode, v kolikor le–ta presega znesek iz unovčenega zavarovanja, kar bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti.

**Finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma**

1. člen

Izvajalec mora ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma oziroma najkasneje v petnajstih koledarskih (15) dneh od dneva sklenitve okvirnega sporazuma predložiti naročniku podpisano in žigosano bianko menico ter izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec »Menična izjava za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma« (skladno z zahtevami in vzorcem iz razpisne dokumentacije) (v nadaljevanju: finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma) v višini \_\_\_\_\_ EUR in z dobo veljavnost še najmanj trideset (30) dni po poteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

Predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma je pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma. Če izvajalec v navedenem roku iz prejšnjega odstavka tega člena naročniku ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma v višini in z veljavnostjo iz prejšnjega odstavka tega člena, se šteje, da ta okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen, naročnik pa bo unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca. V tem primeru bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 112. člena ZJN-3.

1. člen

V kolikor izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma in od okvirnega sporazuma odstopi brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

Naročnik bo pred unovčenjem finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, izvajalca pisno pozval k izpolnitvi obveznosti iz okvirnega sporazuma in mu določil rok za izpolnitev obveznosti oziroma odpravo napak, razen kadar okvirni sporazum ne določa drugače.

Unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja obveznosti izvajalca iz okvirnega sporazuma utrpel in zneskom iz unovčenega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

1. člen

V primeru, da naročnik v času izvajanja obveznosti iz okvirnega sporazuma ugotovi, da je izvajalec posredoval naročniku neresnične podatke, ki so v postopku oddaje javnega naročila odločilno vplivali na izbiro izvajalca ali neustrezen predmet okvirnega sporazuma, naročnik lahko nemudoma odstopi od tega okvirnega sporazuma brez kakršnihkoli obveznosti do izvajalca ter je upravičen do povračila vseh škod in stroškov, ki so zaradi tega nastali, poleg tega pa je upravičen tudi unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

**Poslovna skrivnost**

1. člen

Vsebina tega okvirnega sporazuma kot tudi dokumentacija, ki je njegov sestavni del oziroma se nanaša na ta okvirni sporazum in njegovo izvajanje, se šteje za poslovno skrivnost, razen podatkov oz. informacij, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne.

**Predstavniki strank okvirnega sporazuma**

1. člen

Predstavniki naročnika, ki urejajo izvajanje tega okvirnega sporazuma so:

* Skrbnik okvirnega sporazuma:

g./ga. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

* Kontaktna oseba:

g./ga. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Predstavniki izvajalca, ki urejajo izvajanje tega okvirnega sporazuma so:

* Skrbnik okvirnega sporazuma:

g./ga. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

* Kontaktna oseba:

g./ga. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Predstavnik glede izvajanja tega okvirnega sporazuma zastopa naročnika oziroma izvajalca in v njegovem imenu izvaja vse ukrepe v zvezi s storitvami oz. dobavami po okvirnem sporazumu. Naročnik in izvajalec sta se dolžna medsebojno obvestiti o zamenjavi predstavnika oziroma kontaktne osebe, in sicer pisno (preko e-pošte), z navedbo datuma primopredaje poslov. Pisno obvestilo o tem mora prejeti naročnik oziroma izvajalec najkasneje v treh (3) koledarskih dneh pred navedenim dnevom primopredaje poslov.

**Sestavni deli okvirnega sporazuma**

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma ugotavljata, da so sestavni deli okvirnega sporazuma:

* razpisna dokumentacija (z vsemi njenimi prilogami), katere sestavni in neločljivi del je priloga »Tehnična specifikacija in ostale tehnične zahteve in pogoji«,
* ponudba izvajalca št. \_\_\_\_ z dne \_\_\_\_ z vsemi prilogami, katere sestavni in neločljivi del je ponudbeni predračun št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_,
* vsi drugi pisni sporazumi in zapisniške ugotovitve, ki sta jih podpisala predstavnika strank okvirnega sporazuma;
* ostala relevantna dokumentacija v zvezi z okvirnim sporazumom.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja strank okvirnega sporazuma ni jasno izražena, za razlago volje obeh strank okvirnega sporazuma najprej veljajo določila tega okvirnega sporazuma, nato razpisna dokumentacija, na podlagi katere je izvajalec podal svojo ponudbo in sklenil okvirni sporazum s naročnikom, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

**Podizvajalci**

1. člen

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem/**

Izvajalec v okviru tega okvirnega sporazuma nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| Podizvajalec zahteva neposredno plačilo  | DA / NE |
| Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca  |  |
| Matična in davčna številka podizvajalca |  |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  |
| Del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  |
|  |
| Količina/Delež (%) v podizvajanju |  |

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije. Če izvajalec ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentacije ter izpolnil vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.1. razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev oz. dobav in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila/**

Kadar izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve oz. dobave, ki so neposredno povezane s predmetom okvirnega sporazuma.

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo/**

Kadar izvajalec izvaja javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora v skladu s 94. členom ZJN-3:

* pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
* predložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca,
* svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku, kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu.

**ALI /se upošteva v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalcem/**

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta okvirnega sporazuma.

V kolikor bo izvajalec za izvedbo predmeta tega okvirnega sporazuma, naknadno vključil ali zamenjal podizvajalca, bo moral upoštevati določila 94. člena ZJN-3. Vključeni oz. zamenjani podizvajalec bo moral izpolnjevati vse pogoje in ostale zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so bili navedeni v razpisni dokumentaciji, na podlagi katere je bil sklenjen ta okvirni sporazum.

Naročnik mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.1. razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev oz. dobav in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Izvajalec bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

**Odstop in odpoved okvirnega sporazuma**

1. člen

Naročnik lahko odstopi od okvirnega sporazuma brez obveznosti do izvajalca, če izvajalec:

* ne upošteva vseh zahtev naročnika in le-teh kljub opozorilu ne izpolni,
* poviša cene v času veljavnosti okvirnega sporazuma,
* ne izvaja predmeta okvirnega sporazuma v dogovorjeni kvaliteti ali v dogovorjenih rokih,
* ne izpolnjuje vseh svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma,
* v drugih primerih in obsegu, določenimi v tem okvirnem sporazumu.

V teh primerih, razen kadar okvirni sporazum izrecno ne določa drugače, bo naročnik izvajalca pisno opozoril in pozval k izpolnitvi svojih obveznosti ter mu določil rok za izpolnitev. Če izvajalec ne upošteva pisnega opozorila naročnika, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma in od okvirnega sporazuma odstopi, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca, izvajalec pa je dolžan naročniku povrniti vso nastalo škodo zaradi neizpolnjevanje obveznosti iz okvirnega sporazuma. O odstopu od okvirnega sporazuma bo naročnik izvajalca pisno obvestil s priporočeno pošiljko po pošti ali s povratnico.

Izvajalec ima pravico do odstopa od tega okvirnega sporazuma v primeru kršenja določil okvirnega sporazuma s strani naročnika. V tem primeru okvirni sporazum preneha veljati, ko naročnik prejme pisno obvestilo o odstopu od okvirnega sporazuma z navedbo razloga za odstop s priporočeno pošiljko po pošti.

V primeru odstopa od okvirnega sporazuma sta stranki dolžni do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odstopom.

1. člen

Med veljavnostjo okvirnega sporazuma lahko naročnik, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od okvirnega sporazuma tudi v primerih iz 96. člena ZJN-3.

1. člen

Vsaka stranka lahko odpove ta okvirni sporazum z dvo (2) mesečnim odpovednim rokom, če se okoliščine po sklenitvi okvirnega sporazuma spremenijo tako, da okvirni sporazum ne izraža več prave volje strank okvirnega sporazuma ter pod pogojem, da so med strankama okvirnega sporazuma poravnane vse zapadle obveznosti. Odpovedni rok začne teči naslednji dan po prejemu pisne odpovedi, ki mora biti drugi stranki okvirnega sporazuma poslana priporočeno po pošti ali s povratnico. Stranki okvirnega sporazuma se lahko, s sklenitvijo aneksa k okvirnemu sporazumu, dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

**Razvezni pogoj**

1. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

1. če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
2. če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno,

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili tega okvirnega sporazuma v roku 30 (trideset) dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve novega okvirnega sporazuma bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 (trideset) dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je okvirni sporazum razvezan 30. (trideseti) dan od seznanitve s kršitvijo.

**Višja sila**

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma nista odgovorni za delno ali celotno neizpolnjevanje obveznosti iz okvirnega sporazuma, če je to posledica višje sile.

Kot višja sila se razumejo vse nepredvidene in nepričakovane okoliščine izjemnega značaja, ki so se pojavile po sklenitvi okvirnega sporazuma, neodvisno od volje strank okvirnega sporazuma in jih sodna praksa priznava za višjo silo. Če je izvedba storitev oz. dobav iz okvirnega sporazuma delno ali v celoti motena oziroma preprečena, je izvajalec o tem dolžan obvestiti naročnika nemudoma oziroma takoj, ko je to mogoče, najkasneje pa v dveh (2) delovnih dneh po nastanku le-te. Prav tako ga je dolžan sproti obveščati o prenehanju takih okoliščin. Roki iz okvirnega sporazuma se podaljšajo za čas trajanja višje sile. Na zahtevo naročnika je izvajalec dolžan dokazati obstoj višje sile.

Pomanjkanje delovne sile ali materiala pri izvajalcu ali pri njegovih dobaviteljih se ne šteje za višjo silo, razen, če ni posledica le-te.

**Protikorupcijska klavzula**

1. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjen ta okvirni sporazum ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz okvirnega sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku ali organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije Republike Slovenije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti okvirnega sporazuma iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti okvirnega sporazuma, v skladu s šestim odstavkom 91. člena ZJN-3, v roku osmih (8) dni od prejema poziva (velja tudi za vse podizvajalce, s katerimi izvajalec izvaja predmet tega okvirnega sporazuma), naročniku posredoval podatke o:

* svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

**Ostale določbe**

1. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma se obvezujeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev sporazuma in da bosta ravnali kot dobra gospodarstvenika. Za urejanje razmerij, ki niso izrecno urejena s tem okvirnim sporazumom, se uporabljajo določila zakona, ki ureja obligacijska razmerja.

Izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma potrjuje, da mu je poznan predmet okvirnega sporazuma in vsi riziki, ki bodo spremljali izvedbo predmeta okvirnega sporazuma, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami in s tehnično dokumentacijo, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo predmeta okvirnega sporazuma. Izvajalec se strinja, da lahko naročnik odstopi od okvirnega sporazuma v primeru nespoštovanja določil okvirnega sporazuma in določil javnega naročanja, brez odškodninske odgovornosti do izvajalca.

1. člen

Vse morebitne spremembe ali dopolnitve tega okvirnega sporazuma se lahko sklenejo samo v obliki pisnega aneksa k okvirnemu sporazumu.

Če katerokoli od določil okvirnega sporazuma je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila okvirnega sporazuma. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči stranki okvirnega sporazuma z neveljavnim določilom.

1. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma se obvezujeta, da po tem okvirnem sporazumu velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetnega okvirnega sporazuma, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

1. člen

Priloge so neločljivi sestavni del tega okvirnega sporazuma.

1. člen

Ta okvirni sporazum v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od strank okvirnega sporazuma, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

1. člen

Okvirni sporazum je sklenjen in prične veljati, ko ga podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma, pod pogojem, da izvajalec naročniku predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma v roku, višini in z veljavnostjo iz prvega odstavka 18. člena tega okvirnega sporazuma. V kolikor izvajalec, v skladu z 18. členom okvirnega sporazuma ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, se šteje, da ta okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen, naročnik pa bo ravnal v skladu z drugim odstavkom 18. člena okvirnega sporazuma.

1. člen

Okvirni sporazum je sestavljen in podpisan v 3 (treh) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik 2 (dva) in izvajalec 1 (en) izvod.

**Naročnik: Izvajalec:**

Ljubljana, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Direktor(ica): Direktor(ica):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Priloge:*

* *Ponudba izvajalca št. .\_\_\_\_\_\_, z dne\_\_\_\_\_*
* *Predračun izvajalca št.\_\_\_\_\_\_, z dne\_\_\_\_\_*

***JAVNA PODJETJA***

***VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA***

***ZA STORITVE FIKSNE TELEFONIJE IN STORITVE IP TELEFONIJE, NAJEM IP OPREME IN POSTAVITEV SISTEMA IP TELEFONIJE***

*Št. naročnika: \_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Št. izvajalca: \_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Naročnik:** .............................................................................................................,

 ki ga zastopa:.........................................................................................

 številka transakcijskega računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 identifikacijska številka za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: naročnik)

ter

**Izvajalec:** .............................................................................................................,

 ki ga zastopa:.........................................................................................

 številka transakcijskega računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 identifikacijska številka za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: izvajalec)

skleneta naslednji

**OKVIRNI SPORAZUM**

**ZA STORITEV FIKSNE TELEFONIJE IN STORITVE IP TELEFONIJE, NAJEM IP OPREME IN POSTAVITEV SISTEMA IP TELEFONIJE**

**Splošne določbe**

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma uvodoma sporazumno ugotavljata:

* da je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana na podlagi pooblastil posameznih naročnikov JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o., Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o. in ŽALE Javno podjetje, d.o.o. in Organizacijskega navodila JAVNEGA HOLDINGA Ljubljana, d.o.o. in povezanih javnih podjetij o izvajanju javnih naročil, izvedel postopek oddaje javnega naročila št. JHL-10/21 - »Zagotavljanje konvergenčnih storitev mobilne, IP in fiksne telefonije«, po odprtem postopku v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZJN-3) (objavljeno na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pod št. objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in v Uradnem listu Evropske unije, Dokument \_\_\_\_\_/S \_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_), z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za izvedbo »Storitve fiksne telefonije in storitve IP telefonije, najem IP opreme in postavitev sistema IP telefonije«, v katerem je naročnik izvajalca izbral na podlagi meril, pogojev in zahtev, opredeljenih v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila št. JHL-10/21 - »Zagotavljanje konvergenčnih storitev mobilne, IP in fiksne telefonije« (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija);
* da posamezen okvirni sporazum z izvajalcem, v svojem imenu in za svoj račun, sklene posamezni naročnik in podpiše odgovorna oseba posameznega naročnika;
* da sta ponudba izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_ z vsemi prilogami (v nadaljevanju: ponudba izvajalca) in razpisna dokumentacija z vsemi prilogami, sestavni del tega okvirnega sporazuma.

Okvirni sporazum se sklepa za obdobje oseminštirideset (48) mesecev od dneva sklenitve okvirnega sporazuma oziroma do izčrpanja skupne ocenjene vrednosti javnega naročila naročnika, navedene v prvem odstavku 7. člena tega okvirnega sporazuma, kar nastopi prej.

**Predmet okvirnega sporazuma**

1. člen

Predmet okvirnega sporazuma so storitve fiksne telefonije (v nadaljevanju tudi: storitve fiksne telefonije) in storitve IP telefonije oz. storitve govora preko t.i. IP telefonskega sistema (v nadaljevanju tudi: storitve IP telefonije), ter najem IP opreme in postavitev sistema IP telefonije, kot je to opredeljeno v razpisni dokumentaciji naročnika in na podlagi ponudbe izvajalca, in sicer vse po pravilih stroke, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka ter v skladu s tem okvirnim sporazumom (v nadaljevanju tudi: storitve in/ali dela in/ali predmet okvirnega sporazuma).

Storitve fiksne telefonije in storitve IP telefonije, najem IP opreme in postavitev sistema IP telefonije, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, so podrobneje opisane v razpisni dokumentaciji in ponudbi izvajalca, katere sestavni del je ponudbeni predračun izvajalca št. \_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: ponudbeni predračun).

Naročnik se s tem okvirnim sporazumom ne zavezuje, da bo naročil oz. najel točno določeno količino, obseg in vrsto storitev/IP opreme, navedenih v ponudbi/ponudbenem predračunu izvajalca, saj jih je v naprej objektivno nemogoče določiti.

Stranki se dogovorita, da naročnik ne more vnaprej natančno določiti natančnega števila naročniških razmerij oziroma količine klicanja, saj jih je v naprej objektivno nemogoče določiti, zato si pridržuje pravico:

* da je količina klicanja in število posameznih naročniških razmerij v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma večje ali manjše od ocenjenega števila;
* da se z izvajalcem dogovori za dodatna naročniška razmerja oz. storitve pod enakimi oz. v času akcij pod ugodnejšimi pogoji, kot so določeni v tem okvirnem sporazumu;
* da bo po potrebi kupoval dodatno opremo, ki ustreza namenu oziroma je povezana s predmetom javnega naročila oziroma s tem okvirnim sporazumom;
* da bo po potrebi naročal morebitne druge storitve, ki ustrezajo namenu oziroma so povezane s predmetom javnega naročila oziroma s tem okvirnim sporazumom.

Vsa naročniška razmerja so časovno omejena oziroma vezana na veljavnost okvirnega sporazuma ter prenehajo veljati z dnem, ko preneha veljati okvirni sporazum brez morebitnih dodatnih obveznosti/stroškov naročnika do izvajalca.

**Najem IP opreme** **in postavitev sistema IP telefonije**

1. člen

Izvajalec se zavezuje naročniku najeto IP opremo dobaviti, zmontirati, namestiti, testirati in integrirati na vseh lokacijah naročnika (v nadaljevanju: postavitev sistema IP telefonije), mu nuditi tehnično podporo pri uporabi in vzdrževanju osrednje opreme, kot je opredeljena v tehnični specifikaciji (v nadaljevanju: osrednja oprema).

Izvajalec daje naročniku po pogojih tega okvirnega sporazuma v najem IP opremo za postavitev sistema IP telefonije, vse (vrsta, količina, cena) kot je opredeljeno v ponudbi izvajalca oz. ponudbenem predračunu in tehnični specifikaciji ponujene opreme z dne \_\_\_\_ (Priloga 16), ki je kot priloga sestavni del tega okvirnega sporazuma.

Naročnik in izvajalec soglašata, da lahko naročnik v času veljavnosti tega okvirnega sporazuma po potrebi poveča ali zmanjša količino najete IP opreme v skladu z določili tega okvirnega sporazuma.

Najem prične teči z dnem podpisa primopredajnega zapisnika o postavitvi sistema IP telefonije in traja do poteka veljavnosti okvirnega sporazuma ter preneha z dnem plačila zadnjega obroka najema.

1. člen

Izvajalec se zavezuje naročniku nuditi tudi tehnično podporo pri uporabi osrednje opreme 24 (štiriindvajset) ur na dan, 7 (sedem) dni v tednu. Čas za odpravo napak je, v povezavi z 21. členom tega okvirnega sporazuma, do 60 (šestdeset) minut od trenutka prijave napake za ugotovljene napake na omrežju in osrednji opremi in do 24 (štiriindvajset) ur od trenutka prijave napake za ugotovljene napake na ostali opremi sistema IP telefonije. Tehnična podpora zajema tudi pomoč pri nastavitvah in odkrivanju napak ter komunikacijo s proizvajalcem v primeru reševanja napak. Manjše napake in spremembe v nastavitvah opreme lahko izvajajo naročnikovi strokovni delavci, po predhodnem telefonskem dogovoru z izvajalcem in na podlagi njegovega tehničnega svetovanja, sami.

Če izvajalec napake ne odpravi v roku iz prejšnjega odstavka tega člena, jo lahko na njegove stroške odpravi naročnik. Stroški odprave napake oz. popravila se pobotajo oz. odštejejo od naročnikove mesečne obveznosti plačila obroka tehnične podpore. Če strošek odprave napake oz. popravila presega mesečni znesek tehnične podpore, se preostali znesek pobota v naslednjem mesecu in sledečih, in sicer tako dolgo dokler se ne pokrije v celoti. Če stroškov odprave napake oz. popravila ni mogoče pobotati z mesečnimi obroki tehnične podpore, ker strošek presega vrednost vseh preostalih obrokov ali ker obrokov ni več, bo naročnik zahteval povrnitev stroškov neposredno od izvajalca. Če izvajalec naročniku ne povrne stroškov v postavljenem roku, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma in/ali odstopi od okvirnega sporazuma (v delu, ki se nanaša na tehnično podporo). Naročnik lahko od izvajalca v vsakem primeru zahteva tudi povračilo škode, ki mu je pri tem nastala.

**Storitve IP telefonije**

1. člen

Naročnik in izvajalec soglašata, da lahko naročnik po potrebi poveča ali zmanjša (odpove) št. uporabnikov oz. naročniških razmerij brez spremembe cen na enoto mere iz tega okvirnega sporazuma.

Naročnik ne more vnaprej natančno opredeliti količine klicanja, saj je zanj to vnaprej objektivno nemogoče določiti.

Izvajalec bo naročnika pisno (po e-pošti) obvestil o končanju postavitve sistema IP telefonije pri naročniku.

Naročnik izvajalcu ne odgovarja za stroške ali škodo, ki bi izvajalcu nastala zaradi zamika pri začetku izvajanja storitev govora preko sistema IP telefonije, zaradi zamude (ki ni nastala po krivdi naročnika) pri dobavi, montaži, namestitvi in vzpostavitvi sistema IP telefonije na lokacijah naročnika.

**Roki, kraj dobave in začetek izvajanja storitev govora preko fiksne telefonije**

1. člen

Rok dobave opreme, potrebne za vzpostavitev fiksne telefonije, je največ trideset (30) koledarskih dni od začetka veljavnosti okvirnega sporazuma. Izvajalec se zavezuje v tem času zmontirati, namestiti, testirati in integrirati novo opremo za postavitev sistema fiksne telefonije na lokaciji naročnika. Lokacije naročnikov in ostala specifikacija, potrebna za vzpostavitev fiksne telefonije, je razvidna iz priloge »Tehnična specifikacija in ostale tehnične zahteve in pogoji«, ki predstavlja sestavni del razpisne dokumentacije in tega okvirnega sporazuma.

Po dobavi in končani postavitvi sistema fiksne telefonije bosta izvajalec in naročnik pripravila primopredajni zapisnik. Če se ugotovi, da oprema oz. njena namestitev ni istovetna z naročeno, če odstopa od dogovorjene kvalitete in količine, lahko naročnik prevzem odkloni, kar se vpiše v zapisnik skupaj s določenim rokom za njihovo odpravo (vsi stroški za odpravo bremenijo izvajalca). Po odpravi vseh napak in pomanjkljivosti oziroma po kvalitetni in dogovorjeni dobavi in končani postavitvi sistema fiksne telefonije, se zapisniško ugotovi (s podpisom končnega primopredajnega zapisnika) uspešna in končna postavitev sistema fiksne telefonije.

Izvajalec bo pričel z opravljanjem storitev govora preko sistema fiksne telefonije najkasneje deset (10) koledarskih dni po podpisu končnega primopredajnega zapisnika.

**Vrednost okvirnega sporazuma in cene**

1. člen

Skupna ocenjena vrednost javnega naročila naročnika, je ob pošiljanju obvestila o javnem naročilu v objavo na Portal javnih naročil znašala \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV, pri čemer je ocenjena vrednost tega okvirnega sporazuma za naročnika ob pošiljanju obvestila o javnem naročilu v objavo na Portal javnih naročil, znašala \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

Vse cene na enoto mere, navedene v ponudbenem predračunu, ki je sestavni del tega okvirnega sporazuma, so v času veljavnosti okvirnega sporazuma fiksne, razen v primeru znižanja cen oziroma ob upoštevanju tretjega odstavka tega člena okvirnega sporazuma.

V primeru, da se bodo cene na trgu znižale, lahko izvajalec zniža cene, kot so dogovorjene v tem okvirnem sporazumu, na cene, ki jih takrat ponuja.

1. člen

Naročnik bo mesečno najemnino za IP opremo in tehnično podporo osrednje opreme plačeval v mesečnih obrokih, kot to izhaja iz ponudbe oz. ponudbenega predračuna izvajalca.

V končno ceno mesečne najemnine IP opreme/teh. podpore so vključeni vsi stroški izvajalca, ki jih je izvajalec upravičen zaračunati v zvezi s predmetom okvirnega sporazuma. Naročnik izvajalcu ne dovoli drugih ali dodatnih zaračunavanj. Prvi obrok najemnine/teh. podpore zapade v plačilo v roku tridesetih (30) dni od izstavitve računa, ki bo izstavljen po končani postavitvi sistema IP telefonije na vseh lokacijah naročnika in podpisu končnega primopredajnega zapisnika.

Dobava, montaža, integracija, test in vzdrževanje opreme je vključeno v ceno postavitve sistema IP telefonije.

Cena postavitve sistema IP telefonije mora vključevati tudi integracijo naročnikove obstoječe opreme. V primeru, da naročnikove obstoječe opreme ni možno integrirati v naročnikov sistem, mora izvajalec brezplačno nadomestiti naročnikovo opremo s svojo opremo.

1. člen

Cene na enoto mere za storitve govora preko fiksne telefonije in t.i. IP telefonskega sistema so navedene v ponudbenem predračunu, ki je sestavni del tega okvirnega sporazuma.

Izvajalec bo naročniku zaračunaval dejansko porabo storitev govora. Cene vsebujejo vse stroške, ki jih ima oz. jih bo imel izvajalec z opravljanjem storitev govora preko sistema fiksne in IP telefonije.

**Ostale storitve in oprema**

1. člen

Ostale storitve in oprema, ki jih bo naročnik po predhodni odobritvi uporabljal, in niso bile zahtevane na obrazcu ponudbenega predračuna, bo izvajalec zaračunal naročniku po ceni glede na svoj uradno veljavni cenik za poslovne uporabnike. Velja cena iz najugodnejšega cenika za poslovne uporabnike, če je teh več. Če cenika za poslovne uporabnike ni, se upoštevajo cene iz splošnega uradno veljavnega cenika izvajalca.

Uradno veljavni cenik izvajalca je cenik, po katerem izvajalec zaračunava storitve na trgu in je skladen s Pravilnikom o načinu označevanja cen blaga in storitev (Ur. l. RS., št. 63/99 in nadaljnji).

**Plačilni pogoji in način obračunavanja**

1. člen

Obračun opravljenih storitev se bo izvedel na osnovi dejansko opravljenih storitev oziroma glede na njihovo dejansko porabo/količino storitev govora, na podlagi cen na enoto mere iz ponudbenega predračuna. Posamezna storitev se šteje za opravljeno s pretekom zadnjega dne preteklega meseca, na katerega se nanaša izstavljeni račun ter v povezavi z 8. in 9. členom tega okvirnega sporazuma in v skladu z ostalimi določili tega okvirnega sporazuma.

Izvajalec izstavi ločene račune za plačilo obveznosti po tem okvirnem sporazumu naročniku do 8. (osmega) dne v tekočem mesecu za pretekli mesec. Izvajalec mora izstavljenemu računu za opravljene storitve priložiti poročilo (specifikacijo) z opisom opravljenih storitev (vrsta/opis, količina in cena na enoto ter skupna vrednost), in sicer ločeno (po postavki) za najem opreme ter ločeno (po postavki) za storitev govora preko fiksne in IP telefonije (specificirano po klicih v omrežja), v kolikor le-ta ni razvidna iz računa. Račune mora potrditi predstavnik naročnika.

V primeru, da izstavljeni račun ni pravilen, ga naročnik v roku osmih (8) koledarskih dneh od prejema zavrne z obrazložitvijo, izvajalec pa je dolžan izstaviti nov, popravljen oz. pravilen račun v roku treh (3) koledarskih dni od zavrnitve, v katerem bo izkazana pravilna vrednost opravljenih storitev oziroma prevzete opreme.

Davek na dodano vrednost se obračuna na dan opravljene storitev v skladu z vsakokratno veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji.

Naročnik bo vse storitve po tem okvirnem sporazumu plačal na transakcijski račun izvajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu, in sicer v roku tridesetih (30) koledarskih dni od dneva izstavitve računa za opravljene posamezne storitve.

V primeru zamude s plačilom je izvajalec upravičen zaračunati naročniku zakonite zamudne obresti.

**Obveznosti strank** **okvirnega sporazuma**

1. člen

Naročnik se zavezuje:

* poravnati vse obveznosti v višini in rokih, kot je dogovorjeno v tem okvirnem sporazumu;
* najeto IP opremo uporabljati s skrbnostjo dobrega gospodarstvenika;
* izvajalca brez nepotrebnega odlašanja obvestiti o vsaki napaki, ki se pokaže na najeti IP opremi oz. nevarnosti, ki bi ogrožala IP opremo;
* morebitne rekonstrukcije, adaptacije, vgraditve, menjave delov za izboljšanje ali nadgradnjo najete IP opreme opraviti le s soglasjem izvajalca;
* sodelovati z izvajalcem in mu omogočiti postavitev sistema IP telefonije na vseh lokacijah naročnika.
1. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo izpolnil vse obveznosti iz tega okvirnega sporazuma in razpisne dokumentacije, skladno z njunimi določili in pogoji, v nasprotnem primeru je naročnik upravičen unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

Izvajalec izjavlja:

* da bo svoje naloge opravil strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, podzakonskimi akti, pravilniki, standardi), tehničnimi navodili in priporočili ter normativi (skrbnost dobrega strokovnjaka);
* da predmet okvirnega sporazuma popolnoma ustreza vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bile dane v okviru razpisne in ponudbene dokumentacije;
* da bo izvajal svoje obveznosti iz okvirnega sporazuma v dogovorjenih rokih;
* da bo upošteval zakonske določbe in veljavna naročnikova interna pravila za varovanje in zaščito podatkov;
* da bo naročniku nudil brezplačno strokovno pomoč in svetovanje;
* da bo pri izvajanju obveznosti racionalno uporabljal napredne ter najustreznejše tehnologije in metode.

Izvajalec v celoti odgovarja za delo podizvajalcev in subjektov katerih zmogljivosti uporablja, kot da bi delo opravil sam.

1. člen

Izvajalec jamči:

* da je oprema za postavitev sistema IP telefonije nova in deluje brezhibno ter nima stvarnih in pravnih napak;
* da oprema za postavitev sistema IP telefonije popolnoma ustreza vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bile dane v okviru razpisne in ponudbene dokumentacije;
* da bo IP opremo redno vzdrževal in servisiral tako, da bo omogočena njena običajna oz. dogovorjena raba;
* da bo postavitev sistema IP telefonije opravil strokovno, brezhibno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi, tehničnimi navodili in priporočili ter normativi;
* da bo vse svoje obveznosti iz tega okvirnega sporazuma izvedel v dogovorjenih rokih.
1. člen

Stranki se dogovorita, da nudi izvajalec naročniku arhiv podatkov, in sicer mora naročniku, do vsakega 20. januarja v letu za preteklo leto, v elektronski ali pisni obliki posredovati sledeče podatke:

* št. naročniških razmerij;
* količina klicev v različna omrežja (doma, v tujini);
* znesek za opravljene storitve za posamezno koledarsko leto (brez DDV).

**Kraj dobave IP opreme in postavitev sistema IP telefonije**

1. člen

IP oprema bo dobavljena, nameščena, zmontirana, integrirana in testirana na vseh lokacijah naročnika. Lokacije naročnikov in ostala specifikacija, potrebna za vzpostavitev sistema IP telefonije, je razvidna iz priloge »Tehnična specifikacija in ostale tehnične zahteve in pogoji«, ki predstavlja sestavni del razpisne dokumentacije in tega okvirnega sporazuma.

**Rok dobave in postavitve sistema IP telefonije ter začetek izvajanja storitev IP telefonije**

1. člen

Postavitev sistema IP telefonije na vseh lokacijah *(posameznega)* naročnika vključuje dobavo nove IP opreme za postavitev sistema IP telefonije, ter njeno montažo, namestitev, testiranje (ki vključuje tudi testne klice) in integracijo nove opremo za postavitev sistema IP telefonije ter telefonske aparate na vseh lokacijah *(posameznega)* naročnika.

Rok dobave nove IP opreme za postavitev sistema IP telefonije je največ trideset (30) koledarskih dni od začetka veljavnosti okvirnega sporazuma. Izvajalec se zavezuje zmontirati, namestiti, testirati in integrirati novo opremo za postavitev sistema IP telefonije ter telefonske aparate na vseh lokacijah *(posameznega)* naročnika najkasneje v roku tridesetih (30) koledarskih dni od dne dobave opreme.

Po dobavi in končani postavitvi sistema IP telefonije na lokaciji *(posameznega)* naročnika, bosta izvajalec in *(posamezni)* naročnik pripravila primopredajni zapisnik o postavitvi sistema IP telefonije.

Če naročnik ugotovi, da oprema oz. njena namestitev ni istovetna z naročeno, če odstopa od dogovorjene kvalitete in količine, oz. če oprema za postavitev sistema IP telefonije ni ustrezno ter v skladu z dogovorjeno kvaliteto zmontirana, nameščena, testirana in integrirana, lahko naročnik prevzem odkloni in ne podpiše primopredajnega zapisnika, kar se vpiše v zapisnik skupaj s določenim rokom za njihovo odpravo (vsi stroški za odpravo bremenijo izvajalca).

Izvajalec se zavezuje pričeti z izvajanjem storitev govora preko IP telefonskega sistema najkasneje v roku tridesetih koledarskih (30) koledarskih dni po končanju kvalitetne in dogovorjene dobave, montaže, namestitve, testiranja, integracije IP opreme (postavitev sistema IP telefonije) pri naročniku in podpisu končnega primopredajnega zapisnika o postavitvi sistema IP telefonije s strani obeh strank.

Izvajalec bo *(posameznega)* naročnika pisno obvestil o zaključku postavitve sistema IP telefonije na vseh lokacijah *(posameznega)* naročnika. Pisno obvestilo že vsebuje popis nameščene opreme za vsako lokacijo *(posameznega)* naročnika posebej.

**Zamuda pri postavitvi sistema IP telefonije**

1. člen

Zaradi zamude z dobavo IP opreme na lokacijo naročnika, z njeno montažo, namestitvijo, testiranjem in integracijo IP opreme (postavitev sistema IP telefonije), ki nastane po krivdi izvajalca, je izvajalec dolžan *(posameznemu)* naročniku plačati dogovorjeno kazen v višini 2 (dveh) ‰ (promilov) ocenjene vrednosti tega okvirnega sporazuma iz druge povedi prvega odstavka 7. člena okvirnega sporazuma (*za posameznega naročnika*) (brez DDV) za vsak zamujeni dan, vendar ne več kot pet 5 (pet) % (odstotkov) ocenjene vrednosti tega okvirnega sporazuma iz druge povedi prvega odstavka 7. člena okvirnega sporazum (brez DDV) (*za posameznega naročnika)*.

Če kazen preseže pet (5) % (odstotkov) ocenjene vrednosti tega okvirnega sporazuma iz druge povedi prvega odstavka 7. člena okvirnega sporazuma (brez DDV) (*za posameznega naročnika*), lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma in/ali odstopi od okvirnega sporazuma.

V primeru, da ima naročnik zaradi zamude izvajalca kakršnekoli stroške ali škodo, ki presega dogovorjeno kazen, je izvajalec poleg kazni dolžan plačati tudi razliko med plačano kaznijo ter nastalimi stroški ali škodo.

V kolikor izvajalec ne poravna obveznosti, izhajajočih iz prejšnjih dveh odstavkov, lahko naročnik za poplačilo razlike med nastalimi stroški in škodo ter plačano kaznijo unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, v kolikor pa višina le-tega ne zadostuje, pa mora izvajalec plačati razliko do polne višine nastalih stroškov in škode, v tridesetih (30) dneh od datuma prejema pisnega zahtevka naročnika.

Če pride izvajalec pri najemu oz. postavitvi IP opreme v takšno zamudo, da naročnik nima več interesa za izpolnitev okvirnega sporazuma, lahko naročnik kadarkoli odstopi od tega okvirnega sporazuma brez odpovednega roka in unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

**Zamuda pri izvajanju storitev IP telefonije**

1. člen

Če izvajalec, po svoji krivdi, zamudi s pričetkom izvajanja storitev govora preko IP telefonskega sistema ali v času veljavnosti okvirnega sporazuma pride do napake oziroma nedelovanja oziroma do nezagotavljanja storitev govora preko IP telefonskega sistema, je *(posameznemu)* naročniku za vsak dan zamude dolžan plačati kazen v višini 2 (dveh) ‰ (promilov) ocenjene vrednosti tega okvirnega sporazuma iz druge povedi prvega odstavka 7. člena okvirnega sporazum (*za posameznega naročnika*) (brez DDV) za vsak zamujeni dan, vendar ne več kot pet 5 (pet) % (odstotkov) ocenjene vrednosti tega okvirnega sporazuma iz druge povedi prvega odstavka 7. člena okvirnega sporazum (brez DDV) (*za posameznega naročnika)*.

Če kazen preseže pet (5) % (odstotkov) ocenjene vrednosti tega okvirnega sporazuma iz druge povedi prvega odstavka 7. člena okvirnega sporazum (brez DDV) (*za posameznega naročnika*) lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma in/ali odstopi od okvirnega sporazuma.

V primeru, da ima naročnik zaradi zamude izvajalca kakršnekoli stroške ali škodo, ki presega dogovorjeno kazen, je izvajalec poleg kazni dolžan plačati tudi razliko med plačano kaznijo ter nastalimi stroški ali škodo.

V kolikor izvajalec ne poravna obveznosti, izhajajočih iz prejšnjih dveh odstavkov, lahko naročnik za poplačilo razlike med nastalimi stroški in škodo ter plačano kaznijo unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, v kolikor pa višina le-tega ne zadostuje, pa mora izvajalec plačati razliko do polne višine nastalih stroškov in škode, v tridesetih (30) dneh od datuma prejema pisnega zahtevka naročnika.

**Odgovornost za napake**

1. člen

Izvajalec odgovarja za stvarne in pravne napake na najeti IP opremi.

Če ima v najem vzeta IP oprema ob izročitvi kakšno napako, jo je izvajalec dolžan nemudoma odpraviti oz. izročiti stvar brez napak, enakih ali boljših tehničnih karakteristik. Če izvajalec napake ne odpravi v dodatno postavljenem roku, lahko naročnik zahteva znižanje najemnine in/ali unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma in/ali odstopi od okvirnega sporazuma. Naročnik je upravičen tudi do povračila škode.

**Vzdrževanje IP opreme in sistema IP telefonije**

1. člen

Izvajalec se zavezuje v najem dano IP opremo in sistem IP telefonije na lastne stroške redno vzdrževati in po potrebi popravljati ali zamenjati z novo, tako da je primerna za njeno običajno in dogovorjeno rabo.

Naročnik izvajalcu prijavi napake glede vzdrževanja IP opreme in/ali sistema IP telefonije:

* na e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ali za hitre intervencije na tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ali tudi
* skrbniku okvirnega sporazuma g./ga. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Izvajalec mora od prijave napake, napake odpraviti v roku:

* do 60 (šestdeset) minut za ugotovljene napake na omrežju in osrednji opremi in
* do 24 (štiriindvajset) ur za ugotovljene napake na ostali opremi sistema IP telefonije.

V kolikor je izvajalec v zamudi z odpravo napak v zgoraj navedenih rokih, je le ta dolžan *(posameznemu)* naročniku plačati kazen v višini 1 (enega) ‰ (promila) od mesečnega zneska najema IP opreme brez DDV, in sicer:

* v primeru odprave napak na omrežju in osrednji opremi za vsako zamujeno minuto,
* v primeru odprave napak na ostali opremi sistema IP telefonije za vsako zamujeno uro.

Višina kazni je omejena na mesečni znesek najema IP opreme brez DDV *(posameznega naročnika)*.

Če kazen preseže mejo iz prejšnjega odstavka tega člena, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma in/ali odstopi od okvirnega sporazuma.

**Finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma**

1. člen

Izvajalec mora ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma oziroma najkasneje v petnajstih koledarskih (15) dneh od dneva sklenitve okvirnega sporazuma predložiti naročniku podpisano in žigosano bianko menico ter izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec »Menična izjava za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma« (skladno z zahtevami in vzorcem iz razpisne dokumentacije) (v nadaljevanju: finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma) v višini \_\_\_\_\_ EUR in z dobo veljavnost še najmanj trideset (30) dni po poteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

Predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma je pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma. Če izvajalec v navedenem roku iz prejšnjega odstavka tega člena naročniku ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma v višini in z veljavnostjo iz prejšnjega odstavka tega člena, se šteje, da ta okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen, naročnik pa bo unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

1. člen

V kolikor izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma in od okvirnega sporazuma odstopi brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

Naročnik bo pred unovčenjem finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, izvajalca pisno pozval k izpolnitvi obveznosti iz okvirnega sporazuma in mu določil rok za izpolnitev obveznosti oziroma odpravo napak, razen kadar okvirni sporazum ne določa drugače.

Unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja obveznosti izvajalca iz okvirnega sporazuma utrpel in zneskom iz unovčenega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

1. člen

V primeru, da naročnik v času izvajanja obveznosti iz okvirnega sporazuma ugotovi, da je izvajalec posredoval naročniku neresnične podatke, ki so v postopku oddaje javnega naročila odločilno vplivali na izbiro izvajalca ali neustrezen predmet okvirnega sporazuma, naročnik lahko nemudoma odstopi od tega okvirnega sporazuma brez kakršnihkoli obveznosti do izvajalca ter je upravičen do povračila vseh škod in stroškov, ki so zaradi tega nastali, poleg tega pa je upravičen tudi unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

**Višja sila**

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma nista odgovorni za delno ali celotno neizpolnjevanje obveznosti iz okvirnega sporazuma, če je to posledica višje sile.

Kot višja sila se razumejo vse nepredvidene in nepričakovane okoliščine izjemnega značaja, ki so se pojavile po sklenitvi okvirnega sporazuma, neodvisno od volje strank okvirnega sporazuma in jih sodna praksa priznava za višjo silo. Če je izvedba storitev iz okvirnega sporazuma delno ali v celoti motena oziroma preprečena, je izvajalec o tem dolžan obvestiti naročnika nemudoma oziroma takoj, ko je to mogoče, najkasneje pa v dveh (2) delovnih dneh po nastanku le-te. Prav tako ga je dolžan sproti obveščati o prenehanju takih okoliščin. Roki iz okvirnega sporazuma se podaljšajo za čas trajanja višje sile. Na zahtevo naročnika je izvajalec dolžan dokazati obstoj višje sile.

Pomanjkanje delovne sile ali materiala pri izvajalcu ali pri njegovih dobaviteljih se ne šteje za višjo silo, razen, če ni posledica le-te.

**Odstop in odpoved okvirnega sporazuma**

1. člen

Naročnik lahko odstopi od okvirnega sporazuma, brez obveznosti do izvajalca, če izvajalec:

* ne upošteva vseh zahtev naročnika in to kljub opozorilu ne izpolni,
* poviša cene v času veljavnosti okvirnega sporazuma,
* če izvajalec ne odpravi napak na najeti IP opremi skladno z 20. in 21. členom tega okvirnega sporazuma,
* ne izvaja predmeta okvirnega sporazuma v dogovorjeni kvaliteti ali v dogovorjenih rokih,
* ne izpolnjuje vseh svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma,
* v drugih primerih in obsegu določenimi v tem okvirnem sporazumu.

V primerih iz prejšnjega odstavka, razen kadar okvirni sporazum izrecno ne določa drugače, bo naročnik izvajalca pisno opozoril in pozval k izpolnitvi svojih obveznosti ter mu določil rok za izpolnitev. Če izvajalec ne upošteva pisnega opozorila naročnika, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma in od okvirnega sporazuma odstopi, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca, izvajalec pa je dolžan naročniku povrniti vso nastalo škodo zaradi neizpolnjevanje obveznosti iz okvirnega sporazuma. O odstopu od okvirnega sporazuma bo naročnik izvajalca pisno obvestil s priporočeno pošiljko po pošti ali s povratnico.

Izvajalec ima pravico do odstopa od tega okvirnega sporazuma v primeru kršenja določil okvirnega sporazuma s strani naročnika. V tem primeru okvirni sporazum preneha veljati, ko naročnik prejme pisno obvestilo o odstopu od okvirnega sporazuma z navedbo razloga za odstop s priporočeno pošiljko po pošti.

V primeru odstopa od okvirnega sporazuma sta stranki dolžni do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odstopom.

1. člen

Med veljavnostjo okvirnega sporazuma lahko naročnik, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od okvirnega sporazuma tudi v primerih iz 96. člena ZJN-3.

1. člen

Vsaka stranka lahko odpove ta okvirni sporazum z dvo (2) mesečnim odpovednim rokom, če se okoliščine po sklenitvi okvirnega sporazuma spremenijo tako, da okvirni sporazum ne izraža več prave volje strank okvirnega sporazuma ter pod pogojem, da so med strankama okvirnega sporazuma poravnane vse zapadle obveznosti. Odpovedni rok začne teči naslednji dan po prejemu pisne odpovedi, ki mora biti drugi stranki okvirnega sporazuma poslana priporočeno po pošti ali s povratnico. Stranki okvirnega sporazuma se lahko, s sklenitvijo aneksa k okvirnemu sporazumu, dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

1. člen

V primeru prenehanja veljavnosti okvirnega sporazuma je naročnik dolžan vrniti najemodajalcu vso IP opremo v roku tridesetih (30) dni po prenehanju veljavnosti okvirnega sporazuma. Izvajalec v takem primeru prevzame IP opremo na lokacijah naročnika.

**Razvezni pogoj**

1. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

1. če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
2. če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno,

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili tega okvirnega sporazuma v roku 30 (trideset) dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve novega okvirnega sporazuma bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 (trideset) dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je okvirni sporazum razvezan 30. (trideseti) dan od seznanitve s kršitvijo.

**Predstavniki strank okvirnega sporazuma**

1. člen

Predstavniki naročnika, ki urejajo izvajanje tega okvirnega sporazuma so:

* Skrbnik okvirnega sporazuma:

g./ga. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

* Kontaktna oseba:

g./ga. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Predstavniki izvajalca, ki urejajo izvajanje tega okvirnega sporazuma so:

* Skrbnik okvirnega sporazuma:

g./ga. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

* Kontaktna oseba:

g./ga. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Predstavnik glede izvajanja tega okvirnega sporazuma zastopa naročnika oziroma izvajalca in v njegovem imenu izvaja vse ukrepe v zvezi s storitvami po okvirnem sporazumu. Naročnik in izvajalec sta se dolžna medsebojno obvestiti o zamenjavi predstavnika oziroma kontaktne osebe, in sicer pisno (preko e-pošte), z navedbo datuma primopredaje poslov. Pisno obvestilo o tem mora prejeti naročnik oziroma izvajalec najkasneje v treh (3) koledarskih dneh pred navedenim dnevom primopredaje poslov.

**Podizvajalci**

1. člen

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem/**

Izvajalec v okviru tega okvirnega sporazuma nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| Podizvajalec zahteva neposredno plačilo  | DA / NE |
| Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca  |  |
| Matična številka podizvajalca |  |
| Davčna številka podizvajalca |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  |
| Del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  |
|  |
| Količina/Delež (%) v podizvajanju |  |

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije. Če izvajalec ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentacije ter izpolnil vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.1. razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila/**

Kadar izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, ki so neposredno povezane s predmetom okvirnega sporazuma.

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo/**

Kadar izvajalec izvaja javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora v skladu s 94. členom ZJN-3:

* pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
* predložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca,
* svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku, kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu.

**ALI /se upošteva v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalcem/**

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta okvirnega sporazuma.

V kolikor bo izvajalec za izvedbo predmeta tega okvirnega sporazuma, naknadno vključil ali zamenjal podizvajalca, bo moral upoštevati določila 94. člena ZJN-3. Vključeni oz. zamenjani podizvajalec bo moral izpolnjevati vse pogoje in ostale zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so bili navedeni v razpisni dokumentaciji, na podlagi katere je bil sklenjen ta okvirni sporazum.

Naročnik mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.1. razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Izvajalec bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

**Sestavni deli okvirnega sporazuma**

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma ugotavljata, da so sestavni deli okvirnega sporazuma:

* razpisna dokumentacija (z vsemi njenimi prilogami), katere sestavni in neločljivi del je priloga »Tehnična specifikacija in ostale tehnične zahteve in pogoji«,
* ponudba izvajalca št. \_\_\_\_ z dne \_\_\_\_ z vsemi prilogami, katere sestavni in neločljivi del je ponudbeni predračun izvajalca št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_,
* vsi drugi pisni sporazumi in zapisniške ugotovitve, ki sta jih podpisala predstavnika strank okvirnega sporazuma;
* ostala relevantna dokumentacija v zvezi z okvirnim sporazumom.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja strank okvirnega sporazuma ni jasno izražena, za razlago volje obeh strank okvirnega sporazuma najprej veljajo določila tega okvirnega sporazuma, nato razpisna dokumentacija, na podlagi katere je izvajalec podal svojo ponudbo in sklenil okvirni sporazum s naročnikom, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

**Reševanje sporov**

1. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, bosta stranki skušali rešiti sporazumno. Če spora ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka stranka okvirnega sporazuma sproži postopek za rešitev spora pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

**Protikorupcijska klavzula**

1. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjen ta okvirni sporazum ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz okvirnega sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku ali organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije Republike Slovenije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti okvirnega sporazuma iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti okvirnega sporazuma, v skladu s šestim odstavkom 91. člena ZJN-3, v roku osmih (8) dni od prejema poziva (velja tudi za vse podizvajalce, s katerimi izvajalec izvaja predmet tega okvirnega sporazuma), naročniku posredoval podatke o:

* svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

**Ostale določbe**

1. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma se obvezujeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev sporazuma in da bosta ravnali kot dobra gospodarstvenika. Za urejanje razmerij, ki niso izrecno urejena s tem okvirnim sporazumom, se uporabljajo določila zakona, ki ureja obligacijska razmerja.

Izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma potrjuje, da mu je poznan predmet okvirnega sporazuma in vsi riziki, ki bodo spremljali izvedbo predmeta okvirnega sporazuma, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami in s tehnično dokumentacijo, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo predmeta okvirnega sporazuma. Izvajalec se strinja, da lahko naročnik odstopi od okvirnega sporazuma v primeru nespoštovanja določil okvirnega sporazuma in določil javnega naročanja, brez odškodninske odgovornosti do izvajalca.

1. člen

Vsebina tega okvirnega sporazuma kot tudi dokumentacija, ki je njegov sestavni del oziroma se nanaša na ta okvirni sporazum in njegovo izvajanje, se šteje za poslovno skrivnost, razen podatkov oz. informacij, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne.

1. člen

Vse morebitne spremembe ali dopolnitve tega okvirnega sporazuma se lahko sklenejo samo v obliki pisnega aneksa k okvirnemu sporazumu.

Če katerokoli od določil okvirnega sporazuma je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila okvirnega sporazuma. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči stranki okvirnega sporazuma z neveljavnim določilom.

1. člen

Priloge so neločljivi sestavni del tega okvirnega sporazuma.

1. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma se obvezujeta, da po tem sporazumu velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetnega okvirnega sporazuma, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

1. člen

Ta okvirni sporazum v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od strank okvirnega sporazuma, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

1. člen

Okvirni sporazum je sklenjen in prične veljati, ko ga podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma, pod pogojem, da izvajalec naročniku predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma v roku, višini in z veljavnostjo iz prvega odstavka 22. člena tega okvirnega sporazuma. V kolikor izvajalec, v skladu s 22. členom okvirnega sporazuma ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, se šteje, da ta okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen, naročnik pa bo ravnal v skladu z drugim odstavkom 22. člena tega okvirnega sporazuma.

1. člen

Okvirni sporazum je sestavljen in podpisan v 3 (treh) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik 2 (dva) in izvajalec 1 (en) izvod.

**Naročnik: Izvajalec:**

Ljubljana, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Direktor(ica): Direktor(ica):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Priloge:*

* *Ponudba izvajalca št. .\_\_\_\_\_\_, z dne\_\_\_\_\_*
* *Predračun izvajalca št.\_\_\_\_\_\_, z dne\_\_\_\_\_*
* *Tehnična specifikacija ponujene opreme z dne \_\_\_\_ (Priloga 16)*

***SAMO NAROČNIK JPE***

***VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA* *ZA STORITEV »ŠTEVILKA 080«***

*Št. naročnika: \_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Št. izvajalca: \_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Naročnik:** .............................................................................................................,

 ki ga zastopa:.........................................................................................

 številka transakcijskega računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 identifikacijska številka za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: naročnik)

ter

**Izvajalec:** .............................................................................................................,

 ki ga zastopa:.........................................................................................

 številka transakcijskega računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 identifikacijska številka za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: izvajalec)

skleneta naslednji

**OKVIRNI SPORAZUM**

**ZA STORITEV »ŠTEVILKA 080«**

**Splošne določbe**

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma uvodoma sporazumno ugotavljata:

* da je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana na podlagi pooblastil posameznih naročnikov JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o., Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o. in ŽALE Javno podjetje, d.o.o. in Organizacijskega navodila JAVNEGA HOLDINGA Ljubljana, d.o.o. in povezanih javnih podjetij o izvajanju javnih naročil, izvedel postopek oddaje javnega naročila št. JHL-10/21 - »Zagotavljanje konvergenčnih storitev mobilne, IP in fiksne telefonije«, po odprtem postopku v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZJN-3) (objavljeno na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pod št. objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in v Uradnem listu Evropske unije, Dokument \_\_\_\_\_/S \_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_), z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za izvedbo storitve »Številka 080«, v katerem je naročnik izvajalca izbral na podlagi meril, pogojev in zahtev, opredeljenih v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila št. JHL-10/21 - »Zagotavljanje konvergenčnih storitev mobilne, IP in fiksne telefonije« (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija);
* da posamezen okvirni sporazum z izvajalcem, v svojem imenu in za svoj račun, sklene posamezni naročnik in podpiše odgovorna oseba posameznega naročnika;
* da sta ponudba izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_ z vsemi prilogami (v nadaljevanju: ponudba izvajalca) in razpisna dokumentacija z vsemi prilogami, sestavni del tega okvirnega sporazuma.

Okvirni sporazum se sklepa za obdobje oseminštirideset (48) mesecev od dneva sklenitve okvirnega sporazuma oziroma do izčrpanja skupne ocenjene vrednosti javnega naročila naročnika, navedene v prvem odstavku 4. člena tega okvirnega sporazuma, kar nastopi prej.

**Predmet okvirnega sporazuma**

1. člen

Predmet okvirnega sporazuma je sklenitev naročniškega razmerja za storitev »Številka 080« oz. za storitev brezplačnega telefona 080 in posredovanje vsebine kličočim preko interaktivnega odzivnika izvajalca (v nadaljevanju tudi: odzivnik), ki obsega vključitev posebne telefonske številke 080, uporabo in izvajanje storitve 080 ter zagotovitev posredovanja vnaprej posnetih vsebin kličočim preko odzivnika, kot je to opredeljeno v razpisni dokumentaciji naročnika in na podlagi ponudbe izvajalca, in sicer vse po pravilih stroke, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka ter v skladu s tem okvirnim sporazumom (v nadaljevanju tudi: predmet okvirnega sporazuma in/ali storitev).

Naročnik bo ob sklenitvi okvirnega sporazuma prenesel 1 (eno) ponorno točko za klicno številko 080, za katero bo izvajalec zagotovil ločenih 45 (petinštirideset) kanalov.

Storitve, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, so podrobneje opisane v razpisni dokumentaciji in ponudbi izvajalca, katere sestavni del je ponudbeni predračun izvajalca št. \_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: ponudbeni predračun).

Naročnik se s tem okvirnim sporazumom ne zavezuje, da bo naročil točno določeno količino, obseg in vrsto storitev, navedenih v ponudbi/ponudbenem predračunu izvajalca, saj jih je v naprej objektivno nemogoče določiti. Naročnik in izvajalec soglašata, da lahko naročnik po potrebi poveča ali zmanjša (odpove) št. storitev »Številka 080«, brez spremembe cen na enoto mere iz tega okvirnega sporazuma.

V primeru, da se bodo cene na trgu za storitev »Številka 080« glede na cene iz okvirnega sporazuma znižale, lahko izvajalec zniža cene, kot so dogovorjene v tem okvirnem sporazumu, na cene, ki jih takrat ponuja.

**Storitev »Številka 080«**

1. člen

Storitev »Številka 080«:

* mora omogočati sprejem klicev v živo,
* mora imeti omogočeno posredovanje glasovnih posnetkov (prilagodljivih sporočil),
* možen mora biti hkraten sprejem večjega števila klicev 24 (štiriindvajset) ur na dan (do 45 klicev),
* 24/7 mora biti omogočeno sprejemanje vseh klicev,
* mora predstavljati vstopno točko v naročnikov klicni center,
* imeti mora omogočeno sprotno prilagajanje scenarijev,
* omogočati mora sprotno spreminjanje pozdravnih sporočil na sistemu naročnika,
* v primeru zasedenosti klicnega centra mora naročniku omogočati možnost preusmeritve klicev na drugo številko s pozdravnim sporočilom za klicatelje,
* v primeru, da je vseh 45 (petinštirideset) govornih kanalov zasedenih, mora vključiti odzivnik s pozdravnim sporočilom za klicatelje, ki za vsak tak »presežni« klic naročnika po e-pošti obvešča o neodgovorjenih klicih (datum, ura, številka klicatelja),
* zagotavljati mora rešitev za primere sprejemanja klicev v primeru izpada tf centrale, klicnega centra ipd.,
* omogočena mora biti številčna (DTMF) izbira različnih ponornih točk,
* izvajalec mora zagotoviti ustrezen posnetek na podlagi teksta, ki ga definira naročnik.

Izvajalec se zavezuje naročniku nuditi tudi tehnično podporo in redno vzdrževanje pri uporabi storitev »Številka 080«. Tehnična podpora zajema tudi pomoč pri nastavitvah in odkrivanju napak ter komunikacijo v primeru reševanja napak.

Tehnična podpora in kontakt/i glede rednega vzdrževanja ter glede prijave napake pri uporabi storitev »Številka 080«, so pri izvajalcu na voljo:

* na e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ali na tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ali tudi
* pri skrbniku okvirnega sporazuma g./ga. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Vrednost okvirnega sporazuma in cene**

1. člen

Skupna ocenjena vrednost javnega naročila naročnika, je ob pošiljanju obvestila o javnem naročilu v objavo na Portal javnih naročil znašala \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV, pri čemer je ocenjena vrednost tega okvirnega sporazuma za naročnika ob pošiljanju obvestila o javnem naročilu v objavo na Portal javnih naročil, znašala \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

Cena na enoto mere za storitev pogovora »Številka 080« in naročnina za »Številka 080«, sta navedeni v ponudbenem predračunu, ki je sestavni del tega okvirnega sporazuma. Cene na enoto mere so v času veljavnosti okvirnega sporazuma fiksne in se ne spreminjajo pod nobenim pogojem, razen v primeru znižanja cen. Izvajalec bo naročniku zaračunaval dejansko porabo storitev govora.

V ceni na enoto mere, navedeni v ponudbenem predračunu, so vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, potrebni za kvalitetno izvedbo predmeta okvirnega sporazuma, skladno z vsemi zahtevami in pogoji naročnika, vključno z vključitvijo in uporabo številke 080, priključnino ali spremembo za vsako posebno številko 080, mesečno naročnino za vsako posebno številko 080, prometom (klici) na vsaki posebni številki 080 ter vsemi ostalimi morebitnimi stroški. Naročnik izvajalcu ne bo dovoljeval drugih ali dodatnih zaračunavanj.

**Ostale storitve**

1. člen

Ostale storitve, ki jih bo naročnik po predhodni odobritvi uporabljal, in niso bile zahtevane na obrazcu ponudbenega predračuna, bo izvajalec zaračunal naročniku po ceni glede na svoj uradno veljavni cenik za poslovne uporabnike. Velja cena iz najugodnejšega cenika za poslovne uporabnike, če je teh več. Če cenika za poslovne uporabnike ni, se upoštevajo cene iz splošnega uradno veljavnega cenika izvajalca.

Uradno veljavni cenik izvajalca je cenik, po katerem izvajalec zaračunava storitve na trgu in je skladen s Pravilnikom o načinu označevanja cen blaga in storitev (Ur. l. RS., št. 63/99 in nadaljnji).

**Plačilni pogoji in način obračunavanja**

1. člen

Obračun opravljenih storitev se bo izvedel na osnovi dejansko opravljenih storitev in na podlagi cen na enoto mere iz ponudbenega predračuna. Posamezna storitev se šteje za opravljeno s pretekom zadnjega dne preteklega meseca, na katerega se nanaša izstavljeni račun ter v skladu s tem okvirnim sporazumom.

Izvajalec izstavi račune za plačilo obveznosti po tem okvirnem sporazumu naročniku do 8. (osmega) dne v tekočem mesecu za pretekli mesec. Izvajalec mora izstavljenemu računu za opravljeno storitev priložiti poročilo (specifikacijo) z opisom opravljenih storitev (vrsta/opis, količina in cena na enoto ter skupna vrednost) v kolikor le-ta ni razvidna iz računa. Račune bo potrdil predstavnik naročnika.

V primeru, da izstavljeni račun ni pravilen, ga naročnik v roku petih (5) dni od prejema zavrne z obrazložitvijo, izvajalec pa je dolžan izstaviti nov, popravljen oz. pravilen račun v roku treh (3) dni od zavrnitve, v katerem bo izkazana pravilna vrednost opravljenih storitev.

Davek na dodano vrednost se obračuna na dan opravljene storitve, v skladu z vsakokratno veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji.

Naročnik bo vse storitve po tem okvirnem sporazumu plačal na transakcijski račun izvajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu, in sicer v roku tridesetih (30) koledarskih dni od dneva izstavitve računa za opravljene posamezne storitve.

V primeru zamude s plačilom je izvajalec upravičen zaračunati naročniku zakonite zamudne obresti.

**Obveznosti strank** **okvirnega sporazuma**

1. člen

Naročnik se zavezuje:

* da bo v dogovorjenih rokih dal na razpolago izvajalcu vso, za izvajanje storitev po tem okvirnem sporazumu potrebno dokumentacijo in informacije, ki so za prevzeti obseg storitev potrebne in s katerimi naročnik razpolaga,
* sodelovati z izvajalcem z namenom, da se prevzete storitve izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo,
* da bo uporabljal številke 080 za lastne potrebe in ne bo dopuščal tretjim osebam uporabe številk 080 brez izrecnega pisnega dovoljenja izvajalca;
* tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih storitev,
* izpolnjevati vse predvidene obveznosti v rokih in na predviden način iz tega okvirnega sporazuma,
* plačevati naročene in opravljene storitve v dogovorjenih rokih iz tega okvirnega sporazuma.
1. člen

Izvajalec se zavezuje:

* da bo izpolnil vse obveznosti iz tega okvirnega sporazuma in razpisne dokumentacije, skladno z njunimi določili in pogoji, v nasprotnem primeru je naročnik upravičen unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma;
* da predmet okvirnega sporazuma popolnoma ustreza vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bile dane v okviru razpisne in ponudbene dokumentacije;
* da bo v okviru storitve »Številka 080« kličočim omogočil brezplačno klicanje na številke 080 prek svojega komunikacijskega omrežja oz. elektronskega komunikacijskega omrežja drugih operaterjev, s katerimi ima sklenjene ustrezne pogodbe;
* da bo o planiranih vzdrževalnih posegih ali prekinitvah naročnika obvestil vsaj štiriindvajset (24) ur pred nameravanimi posegi/prekinitvami/deli;
* da bo v času veljavnosti okvirnega sporazuma za storitev »Številka 080« opravljal tehnični nadzor uporabe številke 080, pri čemer bo o tem pisno predhodno obvestil naročnika;
* da bo postavitev storitve »Številka 080« opravil strokovno, brezhibno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi, tehničnimi navodili in priporočili ter normativi (skrbnost dobrega strokovnjaka);
* da bo vse svoje obveznosti iz okvirnega sporazuma opravil strokovno, brezhibno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi, tehničnimi navodili in priporočili ter normativi (skrbnost dobrega strokovnjaka);
* da bo vse svoje obveznosti iz tega okvirnega sporazuma izvedel v dogovorjenih rokih.

Izvajalec v celoti odgovarja za delo podizvajalcev in subjektov katerih zmogljivosti uporablja, kot da bi delo opravil sam.

**Zagotavljanje storitve »Številka 080«**

1. člen

V primeru, da pride do napake oziroma nedelovanja klicne številke 080 oziroma do nezagotavljanja storitve »Številka 080«, in le-ta ni posledica višje sile, kot je zapisano v 13. členu tega okvirnega sporazuma, mora izvajalec le to odpraviti v roku 60 (šestdesetih) minut od prijave napake.

V kolikor je izvajalec v zamudi z odpravo napake/nedelovanja glede na zgoraj navedeni rok, je dolžan naročniku plačati kazen v višini 1 (enega) ‰ (promila) od mesečne vrednosti najema tel. številke 080 brez DDV za vsako minuto zamude. Višina kazni je omejena na mesečni znesek najema tel. številke 080 brez DDV.

Če kazen preseže mejo iz prejšnjega odstavka, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma in/ali lahko odstopi od okvirnega sporazuma.

**Finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma**

1. člen

Izvajalec mora ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma oziroma najkasneje v petnajstih koledarskih (15) dneh od dneva sklenitve okvirnega sporazuma predložiti naročniku podpisano in žigosano bianko menico ter izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec »Menična izjava za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma« (skladno z zahtevami in vzorcem iz razpisne dokumentacije) (v nadaljevanju: finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma) v višini \_\_\_\_\_ EUR in z dobo veljavnost še najmanj trideset (30) dni po poteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

Predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma je pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma. Če izvajalec v navedenem roku iz prejšnjega odstavka tega člena naročniku ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma v višini in z veljavnostjo iz prejšnjega odstavka tega člena, se šteje, da ta okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen, naročnik pa bo unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

1. člen

V kolikor izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma in od okvirnega sporazuma odstopi brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

Naročnik bo pred unovčenjem finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, izvajalca pisno pozval k izpolnitvi obveznosti iz okvirnega sporazuma in mu določil rok za izpolnitev obveznosti oziroma odpravo napak, razen kadar okvirni sporazum ne določa drugače.

Unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja obveznosti izvajalca iz okvirnega sporazuma utrpel in zneskom iz unovčenega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

1. člen

V primeru, da naročnik v času izvajanja obveznosti iz okvirnega sporazuma ugotovi, da je izvajalec posredoval naročniku neresnične podatke, ki so v postopku oddaje javnega naročila odločilno vplivali na izbiro izvajalca ali neustrezen predmet okvirnega sporazuma, naročnik lahko nemudoma odstopi od tega okvirnega sporazuma brez kakršnihkoli obveznosti do izvajalca ter je upravičen do povračila vseh škod in stroškov, ki so zaradi tega nastali, poleg tega pa je upravičen tudi unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

**Višja sila**

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma nista odgovorni za delno ali celotno neizpolnjevanje obveznosti iz okvirnega sporazuma, če je to posledica višje sile.

Kot višja sila se razumejo vse nepredvidene in nepričakovane okoliščine izjemnega značaja, ki so se pojavile po sklenitvi okvirnega sporazuma, neodvisno od volje strank okvirnega sporazuma in jih sodna praksa priznava za višjo silo. Če je izvedba storitev iz okvirnega sporazuma delno ali v celoti motena oziroma preprečena, je izvajalec o tem dolžan obvestiti naročnika nemudoma oziroma takoj, ko je to mogoče, najkasneje pa v dveh (2) delovnih dneh po nastanku le-te. Prav tako ga je dolžan sproti obveščati o prenehanju takih okoliščin. Roki iz okvirnega sporazuma se podaljšajo za čas trajanja višje sile. Na zahtevo naročnika je izvajalec dolžan dokazati obstoj višje sile.

Pomanjkanje delovne sile ali materiala pri izvajalcu ali pri njegovih dobaviteljih se ne šteje za višjo silo, razen, če ni posledica le-te.

**Odstop in odpoved okvirnega sporazuma**

1. člen

Naročnik lahko odstopi od okvirnega sporazuma, brez obveznosti do izvajalca, če izvajalec:

* ne upošteva vseh zahtev naročnika in to kljub opozorilu ne izpolni,
* poviša cene v času veljavnosti okvirnega sporazuma,
* ne izvaja predmeta okvirnega sporazuma v dogovorjeni kvaliteti ali v dogovorjenih rokih,
* ne izpolnjuje vseh svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma,
* v drugih primerih in obsegu, določenimi v tem okvirnem sporazumu.

V primerih iz prejšnjega odstavka, razen kadar okvirni sporazum izrecno ne določa drugače, bo naročnik izvajalca pisno opozoril in pozval k izpolnitvi svojih obveznosti ter mu določil rok za izpolnitev. Če izvajalec ne upošteva pisnega opozorila naročnika, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma in od okvirnega sporazuma odstopi, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca, izvajalec pa je dolžan naročniku povrniti vso nastalo škodo zaradi neizpolnjevanje obveznosti iz okvirnega sporazuma. O odstopu od okvirnega sporazuma bo naročnik izvajalca pisno obvestil s priporočeno pošiljko po pošti ali s povratnico.

Izvajalec ima pravico do odstopa od tega okvirnega sporazuma v primeru kršenja določil okvirnega sporazuma s strani naročnika. V tem primeru okvirni sporazum preneha veljati, ko naročnik prejme pisno obvestilo o odstopu od okvirnega sporazuma z navedbo razloga za odstop s priporočeno pošiljko po pošti.

V primeru odstopa od okvirnega sporazuma sta stranki dolžni do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odstopom.

1. člen

Med veljavnostjo okvirnega sporazuma lahko naročnik, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od okvirnega sporazuma tudi v primerih iz 96. člena ZJN-3.

1. člen

Vsaka stranka lahko odpove ta okvirni sporazum z dvo (2) mesečnim odpovednim rokom, če se okoliščine po sklenitvi okvirnega sporazuma spremenijo tako, da okvirni sporazum ne izraža več prave volje strank okvirnega sporazuma ter pod pogojem, da so med strankama okvirnega sporazuma poravnane vse zapadle obveznosti. Odpovedni rok začne teči naslednji dan po prejemu pisne odpovedi, ki mora biti drugi stranki okvirnega sporazuma poslana priporočeno po pošti ali s povratnico. Stranki okvirnega sporazuma se lahko, s sklenitvijo aneksa k okvirnemu sporazumu, dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

**Predstavniki strank okvirnega sporazuma**

1. člen

Predstavniki naročnika, ki urejajo izvajanje tega okvirnega sporazuma so:

* Skrbnik okvirnega sporazuma:

g./ga. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

* Kontaktna oseba:

g./ga. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Predstavniki izvajalca, ki urejajo izvajanje tega okvirnega sporazuma so:

* Skrbnik okvirnega sporazuma:

g./ga. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

* Kontaktna oseba:

g./ga. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Predstavnik glede izvajanja tega okvirnega sporazuma zastopa naročnika oziroma izvajalca in v njegovem imenu izvaja vse ukrepe v zvezi s storitvami po okvirnem sporazumu. Naročnik in izvajalec sta se dolžna medsebojno obvestiti o zamenjavi predstavnika oziroma kontaktne osebe, in sicer pisno (preko e-pošte), z navedbo datuma primopredaje poslov. Pisno obvestilo o tem mora prejeti naročnik oziroma izvajalec najkasneje v treh (3) koledarskih dneh pred navedenim dnevom primopredaje poslov.

**Podizvajalci**

1. člen

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem/**

Izvajalec v okviru tega okvirnega sporazuma nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| Podizvajalec zahteva neposredno plačilo  | DA / NE |
| Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca  |  |
| Matična številka podizvajalca |  |
| Davčna številka podizvajalca |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  |
| Del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  |
|  |
| Količina/Delež (%) v podizvajanju |  |

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije. Če izvajalec ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentacije ter izpolnil vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.1. razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila/**

Kadar izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, ki so neposredno povezane s predmetom okvirnega sporazuma.

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo/**

Kadar izvajalec izvaja javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora v skladu s 94. členom ZJN-3:

* pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
* predložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca,
* svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku, kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu.

**ALI /se upošteva v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalcem/**

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta okvirnega sporazuma.

V kolikor bo izvajalec za izvedbo predmeta tega okvirnega sporazuma, naknadno vključil ali zamenjal podizvajalca, bo moral upoštevati določila 94. člena ZJN-3. Vključeni oz. zamenjani podizvajalec bo moral izpolnjevati vse pogoje in ostale zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so bili navedeni v razpisni dokumentaciji, na podlagi katere je bil sklenjen ta okvirni sporazum.

Naročnik mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.1. razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Izvajalec bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

**Sestavni deli okvirnega sporazuma**

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma ugotavljata, da so sestavni deli okvirnega sporazuma:

* razpisna dokumentacija (z vsemi njenimi prilogami),
* ponudba izvajalca št. \_\_\_\_ z dne \_\_\_\_ z vsemi prilogami, katere sestavni in neločljivi del je ponudbeni predračun izvajalca št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_,
* vsi drugi pisni sporazumi in zapisniške ugotovitve, ki sta jih podpisala predstavnika strank okvirnega sporazuma;
* ostala relevantna dokumentacija v zvezi z okvirnim sporazumom.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja strank okvirnega sporazuma ni jasno izražena, za razlago volje obeh strank okvirnega sporazuma najprej veljajo določila tega okvirnega sporazuma, nato razpisna dokumentacija, na podlagi katere je izvajalec podal svojo ponudbo in sklenil okvirni sporazum s naročnikom, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

**Reševanje sporov**

1. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, bosta stranki skušali rešiti sporazumno. Če spora ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka stranka okvirnega sporazuma sproži postopek za rešitev spora pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

**Protikorupcijska klavzula**

1. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjen ta okvirni sporazum ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz okvirnega sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku ali organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije Republike Slovenije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti okvirnega sporazuma iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti okvirnega sporazuma, v skladu s šestim odstavkom 91. člena ZJN-3, v roku osmih (8) dni od prejema poziva (velja tudi za vse podizvajalce, s katerimi izvajalec izvaja predmet tega okvirnega sporazuma), naročniku posredoval podatke o:

* svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

**Razvezni pogoj**

1. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

1. če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
2. če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno,

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili tega okvirnega sporazuma v roku 30 (trideset) dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve novega okvirnega sporazuma bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 (trideset) dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je okvirni sporazum razvezan 30. (trideseti) dan od seznanitve s kršitvijo.

**Ostale določbe**

1. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma se obvezujeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev sporazuma in da bosta ravnali kot dobra gospodarstvenika. Za urejanje razmerij, ki niso izrecno urejena s tem okvirnim sporazumom, se uporabljajo določila zakona, ki ureja obligacijska razmerja.

Izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma potrjuje, da mu je poznan predmet okvirnega sporazuma in vsi riziki, ki bodo spremljali izvedbo predmeta okvirnega sporazuma, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami in s tehnično dokumentacijo, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo predmeta okvirnega sporazuma. Izvajalec se strinja, da lahko naročnik odstopi od okvirnega sporazuma v primeru nespoštovanja določil okvirnega sporazuma in določil javnega naročanja, brez odškodninske odgovornosti do izvajalca.

1. člen

Vsebina tega okvirnega sporazuma kot tudi dokumentacija, ki je njegov sestavni del oziroma se nanaša na ta okvirni sporazum in njegovo izvajanje se šteje za poslovno skrivnost, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne.

1. člen

Vse morebitne spremembe ali dopolnitve tega okvirnega sporazuma se lahko sklenejo samo v obliki pisnega aneksa k okvirnemu sporazumu.

Če katerokoli od določil okvirnega sporazuma je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila okvirnega sporazuma. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči stranki okvirnega sporazuma z neveljavnim določilom.

1. člen

Priloge so neločljivi sestavni del tega okvirnega sporazuma.

1. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma se obvezujeta, da po tem sporazumu velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetnega okvirnega sporazuma, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

1. člen

Ta okvirni sporazum v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od strank okvirnega sporazuma, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

1. člen

Okvirni sporazum je sklenjen in prične veljati, ko ga podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma, pod pogojem, da izvajalec naročniku predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma v roku, višini in z veljavnostjo iz prvega odstavka 10. člena tega okvirnega sporazuma. V kolikor izvajalec, v skladu z 10. členom okvirnega sporazuma ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, se šteje, da ta okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen, naročnik pa bo ravnal v skladu z drugim odstavkom 10. člena okvirnega sporazuma.

1. člen

Okvirni sporazum je sestavljen in podpisan v 3 (treh) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik 2 (dva) in izvajalec 1 (en) izvoda.

**Naročnik: Izvajalec:**

Ljubljana, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Direktor: Direktor(ica):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Priloge:*

* *Ponudba izvajalca št. .\_\_\_\_\_\_, z dne\_\_\_\_\_*
* *Predračun izvajalca št.\_\_\_\_\_\_, z dne\_\_\_\_\_*

**NAROČNIK MOL**

**VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA ZA IZVEDBO STORITEV MOBILNE TELEFONIJE**

**NAROČNIK:** .............................................................................................................,

 ki ga zastopa: .........................................................................................

 številka transakcijskega računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 identifikacijska številka za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: naročnik)

ter

**IZVAJALEC:** .............................................................................................................,

 ki ga zastopa: .........................................................................................

 številka transakcijskega računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 identifikacijska številka za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: izvajalec)

skleneta naslednji

**OKVIRNI SPORAZUM**

**ZA IZVEDBO STORITEV MOBILNE TELEFONIJE**

**Splošne določbe**

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma uvodoma sporazumno ugotavljata:

* da je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana na podlagi pooblastila št. \_\_\_\_\_\_\_\_ naročnika MESTNA OBČINA LJUBLJANA, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, izvedel postopek oddaje javnega naročila št. JHL-10/21 - »Zagotavljanje konvergenčnih storitev mobilne, IP in fiksne telefonije«, po odprtem postopku v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZJN-3) (objavljeno na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_\_, pod št. objave JN\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ in v Uradnem listu Evropske unije, Dokument \_\_\_\_\_/S \_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_), z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za izvedbo »Storitev mobilne telefonije«, v katerem je naročnik izvajalca izbral na podlagi meril, pogojev in zahtev, opredeljenih v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila št. JHL-10/21 - »Zagotavljanje konvergenčnih storitev mobilne, IP in fiksne telefonije« (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija);
* da okvirni sporazum z izbranim ponudnikom/izvajalcem, v svojem imenu in za svoj račun, podpiše odgovorna oseba naročnika;
* da sta ponudba izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_ z vsemi prilogami (v nadaljevanju: ponudba izvajalca) in razpisna dokumentacija z vsemi prilogami, sestavni del tega okvirnega sporazuma;
* da bo pogodba z izbranim ponudnikom/izvajalcem podpisana s strani Mestne občine Ljubljana, vključevala določilo, da se sklepa pogodba za posamezno proračunsko leto v višini in po proračunskih postavkah ter bo odvisna od vsakokratnih razpoložljivih sredstev v proračunu/rebalansu Mestne občine Ljubljana za posamezno leto;.
* da se ta okvirni sporazum sklepa za obdobje oseminštirideset (48) mesecev od dneva sklenitve okvirnega sporazuma oziroma do izčrpanja ocenjene vrednosti okvirnega sporazuma, če le to nastopi prej.

**Predmet**

1. člen

Predmet okvirnega sporazuma je izvedba storitev mobilne telefonije, ki jih bo izvajalec izvajal za naročnika in vključujejo storitve mobilne telefonije, prenos podatkov in nakup mobilnih aparatov in pripadajoče opreme (v nadaljevanju tudi: predmet okvirnega sporazuma in/ali storitev in/ali oprema/e in/ali dobava/e in/ali mobilni aparat/i).

Opisi, vrste in okvirne količine storitev oziroma opreme, ki jih bo naročnik potreboval v okviru izvajanja tega okvirnega sporazuma, so podrobneje opisane v razpisni dokumentaciji in njenih prilogah, ter navedene v ponudbenem predračunu izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: ponudbeni predračun), ki je sestavni del tega okvirnega sporazuma.

Naročnik in izvajalec se izrecno dogovorita, da bo naročnik v obdobju veljavnosti tega okvirnega sporazuma naročal storitve in opremo, ki jih bo dejansko potreboval, ter za katere bo imel zagotovljena finančna sredstva. Količine in vrste iz tega okvirnega sporazuma so tako okvirne in odvisne od dejanskih potreb naročnika v času veljavnosti okvirnega sporazuma, ter so za naročnika neobvezujoče.

**Količina in mobilni aparati**

1. člen

Vsa naročniška razmerja so časovno omejena oziroma vezana na veljavnost okvirnega sporazuma ter prenehajo veljati z dnem, ko preneha veljati okvirni sporazum brez morebitnih dodatnih obveznosti/stroškov naročnika do izvajalca.

Izvajalec se zavezuje (po potrebi) naročniku nuditi brezplačen najem mobilnih aparatov, potrebnih za pogovor v drugih frekvenčnih omrežjih, ki ne omogočajo izvajanja storitev preko običajnih mobilnih aparatov naročnika.

Stranki se dogovorita, da naročnik ne more vnaprej natančno določiti natančnega števila naročniških razmerij, količine klicanja oz. števila nakupa mobilnih aparatov, saj jih je v naprej objektivno nemogoče določiti, zato si pridržuje pravico:

* da je količina klicanja in število posameznih naročniških razmerij v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma večje ali manjše od ocenjenega števila;
* da se z izvajalcem dogovori za dodatna naročniška razmerja oz. storitve in nakup mobilnih aparatov pod enakimi oz. v času akcij pod ugodnejšimi pogoji, kot so določeni v tem okvirnem sporazumu;
* da bo mobilne aparate kupoval glede na dejanske potrebe, zato je njihovo število lahko večje ali manjše od ocenjenega;
* da bo po potrebi kupoval dodatno opremo, ki ustreza namenu oziroma je povezana s predmetom javnega naročila oziroma s tem okvirnim sporazumom;
* da bo po potrebi naročal morebitne druge storitve, ki ustrezajo namenu oziroma so povezane s predmetom javnega naročila oziroma s tem okvirnim sporazumom.

Izvajalec bo moral ves čas veljavnosti okvirnega sporazuma naročniku nuditi mobilne aparate v razredih, enakih ali boljših karakteristik, kot so navedene v minimalnih tehničnih zahtevah za posamezni razred iz razpisne dokumentacije oz. njene tehnične specifikacije, pri čemer:

* mora znotraj posameznega 1., 2., 3. in 5. razreda ponuditi vsaj tri (3) mobilne aparate, pri čemer mora biti vsak od različnega priznanega svetovnega proizvajalca (izbira se med naslednjimi proizvajalci: Apple, Samsung, HTC, Sony, LG in Lenovo);
* bo modele mobilnih aparatov znotraj 4. razreda naročnik izbral sam v okviru nabora mobilnih aparatov, ki jih bo izvajalec v tistem času ponujal na trgu upoštevajoč ceno, ki jo je izvajalec ponudil v okviru svoje ponudbe za ta razred.

Ker se lahko v času veljavnosti okvirnega sporazuma pojavi novi svetovno priznani proizvajalec, se v tem primeru lahko naročnik in izvajalec dogovorita, da dopolnita seznam priznanih svetovnih proizvajalcev z novim svetovno priznanim proizvajalcem.

Starost ponujenih modelov mobilnih aparatov v 1., 2., 3., 4. in 5. razredu ne sme biti več kot 12 mesecev, pri čemer starost prične teči od trenutka, ko ga je proizvajalec dal na slovenski trg.

Izvajalec mora (vsaj) vsakih 6 mesecev narediti aktualen seznam modelov mobilnih aparatov in ga poslati naročniku v elektronski obliki. Če katerega modela mobilnega aparata (znotraj posameznega razreda), ki je na aktualnem seznamu, ni mogoče več dobaviti mora izvajalec ta model nadomestiti z modelom enakih ali boljših karakteristik.

**Vrednost okvirnega sporazuma in cene**

1. člen

Ocenjena vrednost javnega naročila oziroma tega okvirnega sporazuma, znaša\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

Izvajalec bo naročniku zaračunaval dejanske storitve klicanja oz. nakupe mobilnih aparatov po cenah na enoto mere, ki izhajajo iz ponudbenega predračuna izvajalca.

Končna cena vsebuje vse stroške, ki jih ima izvajalec z opravljanjem storitev mobilne telefonije. V ceno so vključeni tudi vsi ostali stroški, ki bi jih imel izvajalec pri izvedbi predmeta okvirnega sporazuma. Cene brez DDV so fiksne ves čas veljavnosti okvirnega sporazuma ob upoštevanju četrtega odstavka tega člena okvirnega sporazuma. Davek na dodano vrednost se obračuna v skladu z vsakokratno veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji.

V primeru, da se bodo cene na trgu za storitve govora in prenosa podatkov ter za nakup mobilnih aparatov in pripadajoče opreme znižale, lahko izvajalec zniža cene, kot so dogovorjene v tem okvirnem sporazumu, na cene, ki jih takrat ponuja. Če izvajalec prodaja, v določenih obdobjih, mobilne aparate po akcijskih cenah oziroma znižanih cenah, ki so ugodnejše od cen, izračunanih po določilih tega okvirnega sporazuma, lahko naročniku ponudi mobilne aparate po teh akcijskih oziroma znižanih cenah.

**Ostale storitve in oprema**

1. člen

Cene za mobilne aparate, za gostovanje ter druge storitve in (pripadajočo) opremo (npr. ovitki, polnilci, zaščitna stekla,itd...), ki jih bo naročnik po predhodni odobritvi naročal, in niso bile zahtevane na obrazcu predračuna, bo izvajalec zaračunal naročniku po ceni glede na svoj uradno veljavni cenik za poslovne uporabnike. Velja cena iz najugodnejšega cenika za poslovne uporabnike, če je teh več. Če cenika za poslovne uporabnike ni, se upoštevajo cene iz splošnega veljavnega cenika izvajalca.

Uradno veljavni cenik izvajalca je cenik, po katerem izvajalec zaračunava storitve na trgu in je skladen s Pravilnikom o načinu označevanja cen blaga in storitev (Ur. l. RS., št. 63/99 in nadaljnji).

**Plačilni pogoji in način obračunavanja**

1. člen

Izvajalec zaračuna naročniku storitve glede na njihovo dejansko porabo, na podlagi cen, ki so razvidne iz ponudbenega predračuna.

Izvajalec bo e-račune izstavljal na naslov: Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana. Na e-računu morata biti obvezno navedeni številka okvirnega sporazuma ……………, ki je hkrati številka referenčnega dokumenta na e-računu, sicer bo zavrnjen kot nepopoln.

Izvajalec je dolžan račune posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun) skladno z veljavnimi predpisi.

Naročnik se obvezuje, da bo prejeti e-račun potrdil v roku petnajstih (15) dneh od dneva njegovega prejema oziroma mu bo v istem roku ugovarjal.

Naročnik bo opravljene storitve plačal trideseti (30.) dan po prejemu pravilno izstavljenega e-računa. Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan plačilnega roka šteje naslednji delavnik.

Posamezna storitev se šteje za opravljeno s pretekom zadnjega dne preteklega meseca, na katerega se nanaša izstavljeni račun. Izvajalec izda račune za plačilo obveznosti po tem okvirnem sporazumu naročniku do desetega (10.) dne v mesecu za pretekli mesec.

Izvajalec mora izstavljenemu računu za opravljene storitve priložiti poročilo (specifikacijo) z opisom opravljenih storitev (iz katere mora biti jasno razvidna količina, vrsta, cena, trajanje in poraba posameznih storitev, klicna številka, številka, s katere se je klic vršil itd. za posameznega uporabnika oziroma telefonsko številko posebej), v kolikor le-ta ni razviden iz računa. Na zahtevo naročnika mora izvajalec brezplačno izdati več računov po posameznih stroškovnih mestih naročnika, oziroma izdelati razčlenjen račun.

Izvajalec mora zagotoviti naročniku izpis podatkov računa v elektronski obliki, ki jo določi naročnik.

Računi se izstavljajo z obveznim pripisom številke nabavnega naročila naročnika.

**Rok trajanja okvirnega sporazuma**

1. člen

Okvirni sporazum se sklepa za obdobje oseminštirideset (48) mesecev od dneva sklenitve okvirnega sporazuma oziroma do izčrpanja ocenjene vrednosti okvirnega sporazuma, navedene v prvem odstavku 4. člena tega okvirnega sporazuma, če le to nastopi prej.

**Rok dobave**

1. člen

Rok prve dobave novih mobilnih aparatov je največ trideset (30) koledarskih dni od začetka veljavnosti okvirnega sporazuma, rok za kasnejše (sukcesivne) dobave mobilnih aparatov pa je največ pet (5) delovnih dni (velja za aparate na zalogi). Za dobavo aparatov, ki niso na zalogi, je dobavni rok največ deset (10) delovnih dni, pri čemer se rok lahko, ob soglasju naročnika ali iz upravičenih razlogov, ki so na strani dobavitelja/proizvajalca in ki jim mora izvajalec na zahtevo naročnika izkazati, ustrezno podaljša. Dobavni rok prične teči naslednji dan po prejemu naročila po telefaksu, telefonu, elektronski pošti. Izvajalec bo mobilne aparate brezplačno dostavil na lokacije, opredeljene v 9. členu tega okvirnega sporazuma.

Prevzem mobilnih aparatov bosta naročnik in izvajalec zapisniško opravila s podpisom primopredajnega zapisnika/dobavnice ob dobavi le teh na posamezne lokacije dobave. Če se ugotovi, da mobilni aparati niso istovetni z naročenimi, če odstopajo od dogovorjene kvalitete in količine, lahko naročnik prevzem odkloni, kar se vpiše v primopredajni zapisnik/dobavnico. V tem primeru mora izvajalec dobaviti dogovorjene mobilne aparate v ustrezni količini in kvaliteti v roku treh (3) delovnih dni od odklonitve prevzema.

Naročnik si pridržuje pravico do t.i. nujne oz. izredne dobave, na podlagi katerih mora izvajalec dobaviti mobilne aparate, ki jih ima izvajalec na zalogi najkasneje v roku treh (3) ur od prejema naročila s strani naročnika po telefaksu, telefonu, elektronski pošti.

**Kraj dobave**

1. člen

Izvajalec bo brezplačno dostavil mobilne aparate na naslednje lokacije:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Podjetje/Lokacije** | **Ulica** | **Kraj** |
| 1. | MESTNA OBČINA LJUBLJANA, MESTNI TRG 1, 1000 LJUBLJANA | Adamič-Lundrovo nabrežje 2 | 1000 Ljubljana |

**Obveznosti strank okvirnega sporazuma**

1. člen

Naročnik se zavezuje, da bo poravnal vse plačilne obveznosti v roku, navedenem v 6. členu tega okvirnega sporazuma in da bo sodeloval z izvajalcem z namenom, da se prevzete obveznosti izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo.

1. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo izpolnil vse obveznosti iz tega okvirnega sporazuma in razpisne dokumentacije, skladno z njunimi določili in pogoji, v nasprotnem primeru je naročnik upravičen unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

Prav tako se izvajalec zavezuje odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti in servisirati mobilne aparate in brezplačno dobavljati nadomestne dele v času garancijske dobe v skladu z določili tega okvirnega sporazuma in garancijske izjave.

Izvajalec izjavlja, da bo svoje naloge opravil strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, podzakonskimi akti, pravilniki, standardi), tehničnimi navodili in priporočili ter normativi ter v dogovorjenih rokih.

Izvajalec v celoti odgovarja za delo podizvajalcev in subjektov katerih zmogljivosti uporablja, kot da bi delo opravil sam.

1. člen

Izvajalec jamči:

* da so dobavljeni/kupljeni mobilni aparati novi in delujejo brezhibno ter nimajo stvarnih napak;
* da dobavljeni/kupljeni mobilni aparati nimajo pravnih napak;
* da dobavljeni/kupljeni mobilni aparati popolnoma ustrezajo vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bile dane v okviru razpisne in ponudbene dokumentacije;
* da bo naročnik pridobil vse pravice, ki so vezane na mobilne aparate, izvajalec pa bo brezhibno izvrševal vse obveznosti, ki so vezane na mobilne aparate;
* da bo svoje obveznosti iz okvirnega sporazuma opravljal strokovno, brezhibno in kvalitetno;
* da bo izvajal svoje obveznosti iz okvirnega sporazuma v dogovorjenih rokih;
* da bo upošteval zakonske določbe za varovanje in zaščito podatkov;
* da bo naročniku nudil brezplačno strokovno pomoč in svetovanje;
* da bo na zahtevo naročnika pripravil analizo prometa posameznega uporabnika za določeno obdobje po posameznih storitvah (količina pogovorov, količina SMS/MMS in količina prenosa podatkov);
* da bo na zahtevo naročnika zagotovil vključitev poslovnih podatkovnih povezav na podlagi pisne zahteve naročnika (dopis, mail);
* da bo pri izvajanju obveznosti racionalno uporabljal napredne ter najustreznejše informacijske tehnologije in metode.
1. člen

Stranki se dogovorita, da nudi izvajalec naročniku arhiv podatkov, in sicer mora naročniku, do vsakega 20.1. v letu za preteklo leto, v elektronski ali pisni obliki posredovati sledeče podatke:

* seznam telefonskih številk;
* število naročniških razmerij;
* količino klicev v različna domača in tuja (7 največjih držav po količini govora) mobilna, stacionarna omrežja oz. IP omrežja;
* število poslanih SMS sporočil in ločeno število MMS sporočil;
* višina prenosa podatkov doma in v tujini;
* količino kupljenih mobilnih aparatov;
* znesek za opravljene storitve (brez DDV);
* znesek za nakup mobilnih aparatov in pripadajoče opreme (brez DDV);
* morebitne druge storitve po predhodnem dogovoru med strankama.

**Garancija ter odprava napak oz. popravila v času garancijskega roka**

1. člen

Garancija za vse razrede mobilnih aparatov znaša najmanj štiriindvajset (24) mesecev, za iphone pa dvanajst (12) mesecev, od dneva podpisa primopredajnega zapisnika/dobavnice s strani naročnika in izvajalca oz. od dejanskega prevzema posameznega mobilnega aparata.

Garancijske liste bo izvajalec izročil naročniku ob dobavi mobilnih aparatov.

1. člen

Izvajalec se zavezuje napake in popravila v garancijski dobi odpraviti oziroma izvršiti v roku petinštirideset (45) koledarskih dni od dneva, ko izvajalec mobilni aparat prevzame, pri čemer mora izvajalec mobilni aparata (na lokaciji naročnika) prevzeti najkasneje v dveh (2) delovnih dneh od dneva, ko je bil o napaki oz. okvari obveščen s strani naročnika po telefaksu, telefonu, elektronski pošti. Izvajalec, v času garancijske dobe, prevzame okvarjene mobilne aparate na lokaciji naročnika, poskrbi za vse potrebno v zvezi s popravilom mobilnega aparata (uredi dokumentacijo z natančnim opisom napake in želenim načinom odprave te napake, posreduje aparat na pooblaščeni servis itd.) in jih po popravilu vrne na isto lokacijo, vse brezplačno. V času odprave napake oz. popravila izvajalec nudi naročniku enakovreden nadomestni mobilni aparat. Vsi transportni in drugi stroški v zvezi s popravilom v času garancijskega roka bremenijo izvajalca.

Izvajalec se zavezuje, da bo v času popravila nudil naročniku enakovreden nadomestni mobilni aparat. Če izvajalec napake ne more odpraviti ali je ne odpravi v roku ali če se na mobilnem aparatu pojavi ista napaka dvakrat (2x), se ponudnik zavezuje naročniku zamenjati mobilni aparat z novim mobilnim aparatom z enakimi ali boljšimi tehničnimi karakteristikami, in sicer v roku petih (5) dni po poteku roka za odpravo napak in v primeru ponavljajoče se napake, od dne ugotovitve ponudnika in naročnika, da gre za napako, ki se je pojavila že drugič.

1. člen

Izvajalec se zavezuje ves čas garancijskega roka, na območju Republike Slovenije, nemoteno zagotavljati lasten ali pooblaščen servis in originalne rezervne dele za dobavljene mobilne aparate in pripadajočo opremo.

**Zamuda in kazen po okvirnem sporazumu**

1. člen

Zaradi zamude pri dobavi mobilnih aparatov s pripadajočo opremo, ki nastane po krivdi izvajalca, je izvajalec dolžan naročniku plačati kazen v višini 5 % (pet odstotkov) vrednosti posameznega naročila nakupa mobilnih aparatov brez DDV za vsak zamujeni dan, vendar ne več kot 25 % (petindvajset odstotkov) skupne vrednosti posameznega naročila nakupa mobilnih aparatov brez DDV.

Če kazen preseže mejo iz prejšnjega odstavka, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma in/ali odstopi od okvirnega sporazuma.

**Finančno zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma**

1. člen

Izvajalec mora ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma oziroma najkasneje v petnajstih (15) dneh od dneva sklenitve okvirnega sporazuma predložiti naročniku bančno garancijo za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma (skladno z zahtevami in vzorcem iz razpisne dokumentacije) (v nadaljevanju: finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma) v višini 10.000,00 EUR in z dobo veljavnost še najmanj trideset (30) dni po poteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

Predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma je pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma. Če izvajalec v navedenem roku iz prejšnjega odstavka tega člena naročniku ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma v višini in z veljavnostjo iz prejšnjega odstavka tega člena, se šteje, da ta okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen, naročnik pa bo unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

1. člen

V kolikor izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma in od okvirnega sporazuma odstopi brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

Naročnik bo pred unovčenjem finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, izvajalca pisno pozval k izpolnitvi obveznosti iz okvirnega sporazuma in mu določil rok za izpolnitev obveznosti oziroma odpravo napak, razen kadar okvirni sporazum ne določa drugače.

Unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja obveznosti izvajalca iz okvirnega sporazuma utrpel in zneskom iz unovčenega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

1. člen

V primeru, da naročnik v času izvajanja obveznosti iz okvirnega sporazuma ugotovi, da je izvajalec posredoval naročniku neresnične podatke, ki so v postopku oddaje javnega naročila odločilno vplivali na izbiro izvajalca ali neustrezen predmet okvirnega sporazuma, naročnik lahko nemudoma odstopi od tega okvirnega sporazuma brez kakršnihkoli obveznosti do izvajalca ter je upravičen do povračila vseh škod in stroškov, ki so zaradi tega nastali, poleg tega pa je upravičen tudi unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

**Poslovna skrivnost**

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma bosta vse medsebojne dogovore, podatke in dokumentacijo, ki je predmet tega okvirnega sporazuma oz. njenega izvajanja, varovali kot poslovno skrivnost in jih ne bosta neupravičeno uporabljali v svojo korist oziroma komercialno izkoriščali ali posredovali tretjim osebam izven organizacij, ki niso vključene v izvajanje nalog predmeta okvirnega sporazuma, razen podatkov, ki po veljavnih predpisih štejejo za javne.

**Pooblaščeni predstavniki strank okvirnega sporazuma**

1. člen

Pooblaščeni predstavniki naročnika, ki urejajo izvajanje tega okvirnega sporazuma so:

* Skrbnik okvirnega sporazuma:

g./ga. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

* Kontaktna oseba:

g./ga. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pooblaščeni predstavniki izvajalca, ki urejajo izvajanje tega okvirnega sporazuma so:

* Skrbnik okvirnega sporazuma:

g./ga. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

* Kontaktna oseba:

g./ga. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pooblaščen predstavnik pravnomočno zastopa naročnika oziroma izvajalca in v njegovem imenu izvaja vse ukrepe v zvezi z deli po okvirnem sporazumu. Naročnik in izvajalec sta se dolžna medsebojno obvestiti o zamenjavi pooblaščenega predstavnika, in sicer pisno, z navedbo datuma primopredaje poslov. Pisno obvestilo o tem mora prejeti naročnik oziroma izvajalec najkasneje v treh (3) dneh pred navedenim dnevom primopredaje poslov.

**Sestavni deli okvirnega sporazuma**

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma ugotavljata, da so sestavni deli okvirnega sporazuma:

* razpisna dokumentacija (z vsemi njenimi prilogami),
* ponudba izvajalca št. \_\_\_\_ z dne \_\_\_\_ z vsemi prilogami, katere sestavni in neločljivi del je ponudbeni predračun št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_,
* vsi drugi pisni sporazumi in zapisniške ugotovitve, ki sta jih podpisala pooblaščena predstavnika strank okvirnega sporazuma;
* ostala relevantna dokumentacija v zvezi z okvirnim sporazumom.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja strank okvirnega sporazuma ni jasno izražena, za razlago volje obeh strank okvirnega sporazuma najprej veljajo določila tega okvirnega sporazuma, nato razpisna dokumentacija, na podlagi katere je izvajalec podal svojo ponudbo in sklenil okvirni sporazum s naročnikom, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

**Podizvajalci**

1. člen

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem/**

Izvajalec v okviru tega okvirnega sporazuma nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| Podizvajalec zahteva neposredno plačilo  | DA / NE |
| Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca  |  |
| Matična številka podizvajalca |  |
| Davčna številka podizvajalca |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  |
| Del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  |
|  |
| Količina/Delež (%) v podizvajanju |  |
| Vrednost del v EUR brez DDV |  |
| Kraj izvedbe |  |
| Rok izvedbe |  |

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije. Če izvajalec ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentacije ter izpolnil vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.1. razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila/**

Kadar izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, ki so neposredno povezane s predmetom okvirnega sporazuma.

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo/**

Kadar izvajalec izvaja javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora v skladu s 94. členom ZJN-3:

* pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
* predložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca,
* svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku, kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu.

**ALI /se upošteva v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalcem/**

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta okvirnega sporazuma.

V kolikor bo izvajalec za izvedbo predmeta tega okvirnega sporazuma, naknadno vključil ali zamenjal podizvajalca, bo moral upoštevati določila 94. člena ZJN-3. Vključeni oz. zamenjani podizvajalec bo moral izpolnjevati vse pogoje in ostale zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so bili navedeni v razpisni dokumentaciji, na podlagi katere je bil sklenjen ta okvirni sporazum.

Naročnik mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.1. razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Izvajalec bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

**Odstop in odpoved okvirnega sporazuma**

1. člen

Naročnik lahko odstopi od okvirnega sporazuma brez obveznosti do izvajalca, če izvajalec:

* ne upošteva vseh zahtev naročnika in le-teh kljub opozorilu ne izpolni,
* poviša cene v času veljavnosti okvirnega sporazuma,
* ne izvaja predmeta okvirnega sporazuma v dogovorjeni kvaliteti ali v dogovorjenih rokih,
* ne izpolnjuje vseh svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma,
* v drugih primerih in obsegu, določenimi v tem okvirnem sporazumu.

V teh primerih, razen kadar okvirni sporazum izrecno ne določa drugače, bo naročnik izvajalca pisno opozoril in pozval k izpolnitvi svojih obveznost ter mu določil rok za izpolnitev. Če izvajalec ne upošteva pisnega opozorila naročnika, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma in od okvirnega sporazuma odstopi, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca, izvajalec pa je dolžan naročniku povrniti vso nastalo škodo zaradi neizpolnjevanje obveznosti iz okvirnega sporazuma. O odstopu od okvirnega sporazuma bo naročnik izvajalca pisno obvestil s priporočeno pošiljko po pošti ali s povratnico.

Izvajalec ima pravico do odstopa od tega okvirnega sporazuma v primeru kršenja določil okvirnega sporazuma s strani naročnika. V tem primeru okvirni sporazum preneha veljati, ko naročnik prejme pisno obvestilo o odstopu od okvirnega sporazuma z navedbo razloga za odstop s priporočeno pošiljko po pošti.

V primeru odstopa od okvirnega sporazuma sta stranki dolžni do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odstopom.

1. člen

Med veljavnostjo okvirnega sporazuma lahko naročnik, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od okvirnega sporazuma tudi v primerih iz 96. člena ZJN-3.

1. člen

Vsaka stranka lahko kadarkoli brez navedbe razloga odpove ta okvirni sporazum z dvo (2) mesečnim odpovednim rokom, če se okoliščine po sklenitvi okvirnega sporazuma spremenijo tako, da sklenjen okvirni sporazum ne izraža več prave volje stranke okvirnega sporazuma in pod pogojem, da so med strankama okvirnega sporazuma poravnane vse zapadle obveznosti. Odpovedni rok začne teči naslednji dan po prejemu pisne odpovedi, ki mora biti drugi stranki okvirnega sporazuma poslana priporočeno po pošti ali s povratnico.

V primeru statusnih ali lastniških sprememb naročnika, ima naročnik pravico odpovedati okvirni sporazum, s trideset (30) dnevnim odpovednim rokom, brez obveznosti do izvajalca.

Stranki okvirnega sporazuma se lahko, s sklenitvijo aneksa k okvirnemu sporazumu, dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

**Razvezni pogoj**

1. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

1. če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
2. če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno,

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili tega okvirnega sporazuma v roku 30 (trideset) dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve novega okvirnega sporazuma bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 (trideset) dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je okvirni sporazum razvezan 30. (trideseti) dan od seznanitve s kršitvijo.

**Višja sila**

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma nista odgovorni za delno ali celotno neizpolnjevanje obveznosti iz okvirnega sporazuma, če je to posledica višje sile.

Kot višja sila se razumejo vse nepredvidene in nepričakovane okoliščine izjemnega značaja, ki so se pojavile po sklenitvi okvirnega sporazuma, neodvisno od volje strank okvirnega sporazuma in jih sodna praksa priznava za višjo silo. Če je izvedba storitev iz okvirnega sporazuma delno ali v celoti motena oziroma preprečena, je izvajalec o tem dolžan obvestiti naročnika nemudoma oziroma takoj, ko je to mogoče, najkasneje pa v dveh (2) delovnih dneh po nastanku le-te. Prav tako ga je dolžan sproti obveščati o prenehanju takih okoliščin. Roki iz okvirnega sporazuma se podaljšajo za čas trajanja višje sile. Na zahtevo naročnika je izvajalec dolžan dokazati obstoj višje sile.

Pomanjkanje delovne sile ali materiala pri izvajalcu ali pri njegovih dobaviteljih se ne šteje za višjo silo, razen, če ni posledica le-te.

**Protikorupcijska klavzula**

1. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjen ta okvirni sporazum ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz okvirnega sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku ali organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije Republike Slovenije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti okvirnega sporazuma iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti okvirnega sporazuma, v skladu s šestim odstavkom 91. člena ZJN-3, v roku osmih (8) dni od prejema poziva (velja tudi za vse podizvajalce, s katerimi izvajalec izpolnjuje obveznosti iz okvirnega sporazuma), naročniku posredoval podatke o:

* svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

**Ostale določbe**

1. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma se obvezujeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev sporazuma in da bosta ravnali kot dobra gospodarstvenika. Za urejanje razmerij, ki niso izrecno urejena s tem okvirnim sporazumom, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika.

Izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma potrjuje, da mu je poznan predmet okvirnega sporazuma in vsi riziki, ki bodo spremljali izvedbo predmeta okvirnega sporazuma, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami in s tehnično dokumentacijo, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo predmeta okvirnega sporazuma. Izvajalec se strinja, da lahko naročnik odstopi od okvirnega sporazuma v primeru nespoštovanja določil okvirnega sporazuma in določil javnega naročanja, brez odškodninske odgovornosti do izvajalca.

1. člen

Vse morebitne spremembe ali dopolnitve tega okvirnega sporazuma se lahko sklenejo samo v obliki pisnega aneksa k okvirnemu sporazumu.

Če katerokoli od določil okvirnega sporazuma je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila okvirnega sporazuma. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči stranki okvirnega sporazuma z neveljavnim določilom.

1. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma se obvezujeta, da po tem sporazumu velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetnega okvirnega sporazuma, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

1. člen

Priloge so neločljivi sestavni del tega okvirnega sporazuma.

35. člen

Morebitne spore iz tega okvirnega sporazuma bosta stranki tega okvirnega sporazuma reševali sporazumno, če pa to ne bo mogoče, bo o sporih odločalo pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

36. člen

Ta okvirni sporazum v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od strank okvirnega sporazuma, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

37. člen

Okvirni sporazum je sklenjen in prične veljati, ko ga podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma, pod pogojem, da izvajalec naročniku predloži finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma v roku, višini in z veljavnostjo iz prvega odstavka 18. člena tega okvirnega sporazuma. V kolikor izvajalec, v skladu s 18. členom okvirnega sporazuma ne predloži finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, se šteje, da ta okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen.

38. člen

Okvirni sporazum je sestavljen in podpisan v petih (5) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik tri (3) in izvajalec dva (2) izvoda.

Številka okvirnega sporazuma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka dok. DS: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Naročnik:** | Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Izvajalec:** |
|  |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| Župan: | Direktor(ica): |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |

**NAROČNIK MOL**

**VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA ZA IZVEDBO STORITEV FIKSNE TELEFONIJE**

**NAROČNIK:** **MESTNA OBČINA LJUBLJANA**, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana

 ki jo zastopa župan g. Zoran Janković

 identifikacijska številka za DDV: SI67593321

 matična številka: 5874025000

(v nadaljevanju: naročnik)

ter

**IZVAJALEC:** .............................................................................................................,

 ki ga zastopa:.........................................................................................

 številka transakcijskega računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 identifikacijska številka za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: izvajalec)

skleneta naslednji

**OKVIRNI SPORAZUM**

**ZA IZVEDBO STORITEV FIKSNE TELEFONIJE**

**Splošne določbe**

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma uvodoma sporazumno ugotavljata:

* da je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana na podlagi pooblastila naročnika št. \_\_\_\_\_\_\_ MESTNA OBČINA LJUBLJANA, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, izvedel postopek oddaje javnega naročila št. JHL-10/21 - »Zagotavljanje konvergenčnih storitev mobilne, IP in fiksne telefonije«, po odprtem postopku v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZJN-3) (objavljeno na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_\_, pod št. objave JN\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ in v Uradnem listu Evropske unije, Dokument \_\_\_\_\_/S \_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_), z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za izvedbo »Storitev fiksne telefonije«, v katerem je naročnik izvajalca izbral na podlagi meril, pogojev in zahtev, opredeljenih v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila št. JHL-10/21 - »Zagotavljanje konvergenčnih storitev mobilne, IP in fiksne telefonije« (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija);
* da okvirni sporazum z izbranim ponudnikom/izvajalcem, v svojem imenu in za svoj račun, podpiše odgovorna oseba naročnika;
* da sta ponudba izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_ z vsemi prilogami (v nadaljevanju: ponudba izvajalca) in razpisna dokumentacija z vsemi prilogami, sestavni del tega okvirnega sporazuma
* da se bo sklepala pogodba za posamezno proračunsko leto v višini in po proračunskih postavkah ter bo odvisna od vsakokratnih razpoložljivih sredstev v proračunu/rebalansu Mestne občine Ljubljana za posamezno leto.
* da se ta okvirni sporazum sklepa za obdobje oseminštirideset (48) mesecev od dneva sklenitve okvirnega sporazuma oziroma do izčrpanja ocenjene vrednosti okvirnega sporazuma, če le to nastopi prej.

**Predmet**

1. člen

Predmet okvirnega sporazuma je izvedba storitev fiksne telefonije, ki jih bo izvajalec izvajal za naročnika (v nadaljevanju tudi: predmet okvirnega sporazuma in/ali storitev). Opisi, vrste in okvirne količine storitev, ki jih bo naročnik potreboval v okviru izvajanja tega okvirnega sporazuma, so podrobneje opisane v razpisni dokumentaciji in njenih prilogah, ter navedene v ponudbenem predračunu izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: ponudbeni predračun), ki je sestavni del tega okvirnega sporazuma.

Naročnik in izvajalec se izrecno dogovorita, da bo naročnik v obdobju veljavnosti tega okvirnega sporazuma naročal storitve, ki jih bo dejansko potreboval, ter za katere bo imel zagotovljena finančna sredstva. Količine in vrste iz tega okvirnega sporazuma so tako okvirne in odvisne od dejanskih potreb naročnika v času veljavnosti okvirnega sporazuma, ter so za naročnika neobvezujoče.

**Količina**

1. člen

Stranki se dogovorita, da naročnik ne more vnaprej natančno določiti natančnega števila naročniških razmerij oziroma količine klicanja, saj jih je v naprej objektivno nemogoče določiti, zato si pridržuje pravico:

* da je količina klicanja in število posameznih naročniških razmerij v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma večje ali manjše od ocenjenega števila;
* da se z izvajalcem dogovori za dodatna naročniška razmerja oz. storitve pod enakimi oz. v času akcij pod ugodnejšimi pogoji, kot so določeni v tem okvirnem sporazumu;
* da bo po potrebi kupoval dodatno opremo, ki ustreza namenu oziroma je povezana s predmetom javnega naročila oziroma s tem okvirnim sporazumom;
* da bo po potrebi naročal morebitne druge storitve, ki ustrezajo namenu oziroma so povezane s predmetom javnega naročila oziroma s tem okvirnim sporazumom.

Vsa naročniška razmerja so časovno omejena oziroma vezana na veljavnost okvirnega sporazuma ter prenehajo veljati z dnem, ko preneha veljati okvirni sporazum brez morebitnih dodatnih obveznosti/stroškov naročnika do izvajalca.

**Rok trajanja okvirnega sporazuma**

1. člen

Okvirni sporazum se sklepa za obdobje oseminštirideset (48) mesecev šteto od dneva sklenitve okvirnega sporazuma dalje oziroma do izčrpanja ocenjene vrednosti okvirnega sporazuma, navedene v prvem odstavku 5. člena tega okvirnega sporazuma, če le to nastopi prej.

**Vrednost okvirnega sporazuma in cene**

1. člen

Ocenjena vrednost javnega naročila oziroma tega okvirnega sporazuma znaša\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

Stranki tega okvirnega sporazuma bosta za posamezno proračunsko leto sklenili letno pogodbo v višini in po proračunskih postavkah ter bo odvisna od vsakokratnih razpoložljivih sredstev v proračunu/rebalansu Mestne občine Ljubljana za posamezno leto.

Naročnik bo storitve naročal glede na svoje dejanske potrebe, vendar največ do višine predvidenih sredstev.

Izvajalec bo naročniku zaračunaval dejanske storitve fiksne telefonije po cenah na enoto mere, ki izhajajo iz ponudbenega predračuna izvajalca.

Končna cena vsebuje vse stroške, ki jih ima izvajalec z opravljanjem storitev fiksne telefonije. V ceno so vključeni tudi vsi ostali stroški, ki bi jih imel izvajalec pri izvedbi predmeta okvirnega sporazuma. Cene brez DDV so fiksne ves čas veljavnosti okvirnega sporazuma ob upoštevanju četrtega odstavka tega člena okvirnega sporazuma. Davek na dodano vrednost se obračuna v skladu z vsakokratno veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji.

V primeru, da se bodo cene na trgu za storitve fiksne telefonije znižale, lahko izvajalec zniža cene, kot so dogovorjene v tem okvirnem sporazumu, na cene, ki jih takrat ponuja.

**Ostale storitve**

1. člen

Cene za druge storitve, ki jih bo naročnik po predhodni odobritvi naročal in niso bile zahtevane na obrazcu predračuna, bo izvajalec zaračunal naročniku po ceni glede na svoj uradno veljavni cenik za poslovne uporabnike. Velja cena iz najugodnejšega cenika za poslovne uporabnike, če je teh več. Če cenika za poslovne uporabnike ni, se upoštevajo cene iz splošnega uradno veljavnega cenika izvajalca.

Uradno veljavni cenik izvajalca je cenik, po katerem izvajalec zaračunava storitve na trgu in je skladen s Pravilnikom o načinu označevanja cen blaga in storitev (Ur. l. RS., št. 63/99 in nadaljnji).

**Plačilni pogoji in način obračunavanja**

1. člen

Izvajalec zaračuna naročniku storitve glede na njihovo dejansko porabo, na podlagi cen, ki so razvidne iz ponudbenega predračuna.

Izvajalec bo e-račune izstavljal na naslov: Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana. Na e-računu morata biti obvezno navedeni številka okvirnega sporazuma ……………, ki je hkrati številka referenčnega dokumenta na e-računu, sicer bo zavrnjen kot nepopoln.

Izvajalec je dolžan račune posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun) skladno z veljavnimi predpisi.

Naročnik se obvezuje, da bo prejeti e-račun potrdil v roku petnajstih (15) dneh od dneva njegovega prejema oziroma mu bo v istem roku ugovarjal.

Naročnik bo opravljene storitve plačal trideseti (30.) dan po prejemu pravilno izstavljenega e-računa. Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan plačilnega roka šteje naslednji delavnik.

Posamezna storitev se šteje za opravljeno s pretekom zadnjega dne preteklega meseca, na katerega se nanaša izstavljeni račun. Izvajalec izda račune za plačilo obveznosti po tem okvirnem sporazumu naročniku do desetega (10.) dne v mesecu za pretekli mesec.

Izvajalec mora izstavljenemu računu za opravljene storitve priložiti poročilo (specifikacijo) z opisom opravljenih storitev (iz katere mora biti jasno razvidna količina, vrsta, cena, trajanje in poraba posameznih storitev, klicna številka, številka, s katere se je klic vršil itd. za posameznega uporabnika oziroma telefonsko številko posebej), v kolikor le-ta ni razviden iz računa. Na zahtevo naročnika mora izvajalec brezplačno izdati več računov po posameznih stroškovnih mestih naročnika, oziroma izdelati razčlenjen račun.

Izvajalec mora zagotoviti naročniku izpis podatkov računa v elektronski obliki, ki jo določi naročnik.

Računi se izstavljajo z obveznim pripisom številke nabavnega naročila naročnika.

**Obveznosti strank okvirnega sporazuma**

1. člen

Naročnik se zavezuje, da bo poravnal vse plačilne obveznosti v roku, navedenem v 7. členu tega okvirnega sporazuma in da bo sodeloval z izvajalcem z namenom, da se prevzete obveznosti izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo.

1. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo izpolnil vse obveznosti iz tega okvirnega sporazuma in razpisne dokumentacije, skladno z njunimi določili in pogoji, v nasprotnem primeru je naročnik upravičen unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

Izvajalec izjavlja:

* da bo svoje naloge opravil strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, podzakonskimi akti, pravilniki, standardi), tehničnimi navodili in priporočili ter normativi;
* da predmet okvirnega sporazuma popolnoma ustreza vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bile dane v okviru razpisne in ponudbene dokumentacije;
* da bo izvajal svoje obveznosti iz okvirnega sporazuma v dogovorjenih rokih;
* da bo upošteval zakonske določbe in veljavna naročnikova interna pravila za varovanje in zaščito podatkov;
* da bo naročniku nudil brezplačno strokovno pomoč in svetovanje;
* da bo pri izvajanju obveznosti racionalno uporabljal napredne ter najustreznejše tehnologije in metode.

Izvajalec v celoti odgovarja za delo podizvajalcev in subjektov katerih zmogljivosti uporablja, kot da bi delo opravil sam.

1. člen

Stranki se dogovorita, da nudi izvajalec naročniku arhiv podatkov, in sicer mora naročniku, do vsakega 20.1. v letu za preteklo leto, v elektronski ali pisni obliki posredovati sledeče podatke:

* seznam telefonskih številk;
* število naročniških razmerij,
* količino klicev v različna domača in tuja (7 največjih držav po količini govora) mobilna, stacionarna omrežja oz. IP omrežja;
* znesek za opravljene storitve (brez DDV);
* morebitne druge storitve po predhodnem dogovoru med strankama.

**Roki dobave in začetek izvajanja storitev govora preko fiksne telefonije**

1. člen

Rok dobave opreme potrebne za vzpostavitev fiksne telefonije je največ trideset (30) koledarskih dni od začetka veljavnosti okvirnega sporazuma. Izvajalec se zavezuje v tem času zmontirati, namestiti, testirati in integrirati novo opremo za postavitev sistema fiksne telefonije na lokaciji naročnika.

Po dobavi in končani postavitvi sistema fiksne telefonije bosta izvajalec in naročnik pripravila primopredajni zapisnik. Če se ugotovi, da oprema oz. njena namestitev ni istovetna z naročeno, če odstopa od dogovorjene kvalitete in količine, lahko naročnik prevzem odkloni, kar se vpiše v zapisnik skupaj s določenim rokom za njihovo odpravo (vsi stroški za odpravo bremenijo izvajalca). Po odpravi vseh napak in pomanjkljivosti oziroma po kvalitetni in dogovorjeni dobavi in končani postavitvi sistema fiksne telefonije, se zapisniško ugotovi (s podpisom končnega primopredajnega zapisnika) uspešna in končna postavitev sistema fiksne telefonije.

Izvajalec bo pričel z opravljanjem storitev govora preko sistema fiksne telefonije najkasneje deset (10) koledarskih dni po podpisu končnega primopredajnega zapisnika.

**Finančno zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma**

1. člen

Izvajalec mora ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma oziroma najkasneje v petnajstih (15) dneh od dneva sklenitve okvirnega sporazuma predložiti naročniku bančno garancijo za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma (skladno z zahtevami in vzorcem iz razpisne dokumentacije) (v nadaljevanju: finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma) v višini 8.000,00 EUR in z dobo veljavnost še najmanj trideset (30) dni po poteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

Predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma je pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma. Če izvajalec v navedenem roku iz prejšnjega odstavka tega člena naročniku ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma v višini in z veljavnostjo iz prejšnjega odstavka tega člena, se šteje, da ta okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen, naročnik pa bo unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

1. člen

V kolikor izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma in od okvirnega sporazuma odstopi brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

Naročnik bo pred unovčenjem finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, izvajalca pisno pozval k izpolnitvi obveznosti iz okvirnega sporazuma in mu določil rok za izpolnitev obveznosti oziroma odpravo napak, razen kadar okvirni sporazum ne določa drugače.

Unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja obveznosti izvajalca iz okvirnega sporazuma utrpel in zneskom iz unovčenega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

1. člen

V primeru, da naročnik v času izvajanja obveznosti iz okvirnega sporazuma ugotovi, da je izvajalec posredoval naročniku neresnične podatke, ki so v postopku oddaje javnega naročila odločilno vplivali na izbiro izvajalca ali neustrezen predmet okvirnega sporazuma, naročnik lahko nemudoma odstopi od tega okvirnega sporazuma brez kakršnihkoli obveznosti do izvajalca ter je upravičen do povračila vseh škod in stroškov, ki so zaradi tega nastali, poleg tega pa je upravičen tudi unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

**Poslovna skrivnost**

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma bosta vse medsebojne dogovore, podatke in dokumentacijo, ki je predmet tega okvirnega sporazuma oz. njenega izvajanja, varovali kot poslovno skrivnost in jih ne bosta neupravičeno uporabljali v svojo korist oziroma komercialno izkoriščali ali posredovali tretjim osebam izven organizacij, ki niso vključene v izvajanje nalog predmeta okvirnega sporazuma, razen podatkov, ki po veljavnih predpisih štejejo za javne.

**Pooblaščeni predstavniki strank okvirnega sporazuma**

1. člen

Pooblaščeni predstavniki naročnika, ki urejajo izvajanje tega okvirnega sporazuma so:

* Skrbnik okvirnega sporazuma:

g./ga. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

* Kontaktna oseba:

g./ga. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pooblaščeni predstavniki izvajalca, ki urejajo izvajanje tega okvirnega sporazuma so:

* Skrbnik okvirnega sporazuma:

g./ga. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

* Kontaktna oseba:

g./ga. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pooblaščen predstavnik pravnomočno zastopa naročnika oziroma izvajalca in v njegovem imenu izvaja vse ukrepe v zvezi z deli po okvirnem sporazumu. Naročnik in izvajalec sta se dolžna medsebojno obvestiti o zamenjavi pooblaščenega predstavnika, in sicer pisno, z navedbo datuma primopredaje poslov. Pisno obvestilo o tem mora prejeti naročnik oziroma izvajalec najkasneje v treh (3) dneh pred navedenim dnevom primopredaje poslov.

**Sestavni deli okvirnega sporazuma**

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma ugotavljata, da so sestavni deli okvirnega sporazuma:

* razpisna dokumentacija (z vsemi njenimi prilogami),
* ponudba izvajalca št. \_\_\_\_ z dne \_\_\_\_ z vsemi prilogami, katere sestavni in neločljivi del je ponudbeni predračun št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_,
* vsi drugi pisni sporazumi in zapisniške ugotovitve, ki sta jih podpisala pooblaščena predstavnika strank okvirnega sporazuma;
* ostala relevantna dokumentacija v zvezi z okvirnim sporazumom.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja strank okvirnega sporazuma ni jasno izražena, za razlago volje obeh strank okvirnega sporazuma najprej veljajo določila tega okvirnega sporazuma, nato razpisna dokumentacija, na podlagi katere je izvajalec podal svojo ponudbo in sklenil okvirni sporazum s naročnikom, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

**Podizvajalci**

1. člen

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem/**

Izvajalec v okviru tega okvirnega sporazuma nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| Podizvajalec zahteva neposredno plačilo  | DA / NE |
| Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca  |  |
| Matična številka podizvajalca |  |
| Davčna številka podizvajalca |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  |
| Del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  |
|  |
| Količina/Delež (%) v podizvajanju |  |
| Vrednost del v EUR brez DDV |  |
| Kraj izvedbe |  |
| Rok izvedbe |  |

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije. Če izvajalec ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentacije ter izpolnil vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.1. razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila/**

Kadar izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, ki so neposredno povezane s predmetom okvirnega sporazuma.

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo/**

Kadar izvajalec izvaja javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora v skladu s 94. členom ZJN-3:

* pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
* predložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca,
* svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku, kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu.

**ALI /se upošteva v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalcem/**

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta okvirnega sporazuma.

V kolikor bo izvajalec za izvedbo predmeta tega okvirnega sporazuma, naknadno vključil ali zamenjal podizvajalca, bo moral upoštevati določila 94. člena ZJN-3. Vključeni oz. zamenjani podizvajalec bo moral izpolnjevati vse pogoje in ostale zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so bili navedeni v razpisni dokumentaciji, na podlagi katere je bil sklenjen ta okvirni sporazum.

Naročnik mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.1. razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Izvajalec bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

**Odstop in odpoved okvirnega sporazuma**

1. člen

Naročnik lahko odstopi od okvirnega sporazuma brez obveznosti do izvajalca, če izvajalec:

* ne upošteva vseh zahtev naročnika in le-teh kljub opozorilu ne izpolni,
* poviša cene v času veljavnosti okvirnega sporazuma,
* ne izvaja predmeta okvirnega sporazuma v dogovorjeni kvaliteti,
* ne izpolnjuje vseh svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma,
* v drugih primerih in obsegu, določenimi v tem okvirnem sporazumu.

V teh primerih, razen kadar okvirni sporazum izrecno ne določa drugače, bo naročnik izvajalca pisno opozoril in pozval k izpolnitvi svojih obveznost ter mu določil rok za izpolnitev. Če izvajalec ne upošteva pisnega opozorila naročnika, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma in od okvirnega sporazuma odstopi, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca, izvajalec pa je dolžan naročniku povrniti vso nastalo škodo zaradi neizpolnjevanje obveznosti iz okvirnega sporazuma. O odstopu od okvirnega sporazuma bo naročnik izvajalca pisno obvestil s priporočeno pošiljko po pošti ali s povratnico.

Izvajalec ima pravico do odstopa od tega okvirnega sporazuma v primeru kršenja določil okvirnega sporazuma s strani naročnika. V tem primeru okvirni sporazum preneha veljati, ko naročnik prejme pisno obvestilo o odstopu od okvirnega sporazuma z navedbo razloga za odstop s priporočeno pošiljko po pošti.

V primeru odstopa od okvirnega sporazuma sta stranki dolžni do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odstopom.

1. člen

Med veljavnostjo okvirnega sporazuma lahko naročnik, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od okvirnega sporazuma tudi v primerih iz 96. člena ZJN-3.

1. člen

Vsaka stranka lahko kadarkoli brez navedbe razloga odpove ta okvirni sporazum z dvo (2) mesečnim odpovednim rokom, če se okoliščine po sklenitvi okvirnega sporazuma spremenijo tako, da sklenjen okvirni sporazum ne izraža več prave volje stranke okvirnega sporazuma in pod pogojem, da so med strankama okvirnega sporazuma poravnane vse zapadle obveznosti. Odpovedni rok začne teči naslednji dan po prejemu pisne odpovedi, ki mora biti drugi stranki okvirnega sporazuma poslana priporočeno po pošti ali s povratnico.

V primeru statusnih ali lastniških sprememb naročnika, ima naročnik pravico odpovedati okvirni sporazum, s trideset (30) dnevnim odpovednim rokom, brez obveznosti do izvajalca.

Stranki okvirnega sporazuma se lahko, s sklenitvijo aneksa k okvirnemu sporazumu, dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

**Razvezni pogoj**

1. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

1. če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
2. če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno,

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili tega okvirnega sporazuma v roku 30 (trideset) dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve novega okvirnega sporazuma bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 (trideset) dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je okvirni sporazum razvezan 30. (trideseti) dan od seznanitve s kršitvijo.

**Višja** **sila**

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma nista odgovorni za delno ali celotno neizpolnjevanje obveznosti iz okvirnega sporazuma, če je to posledica višje sile.

Kot višja sila se razumejo vse nepredvidene in nepričakovane okoliščine izjemnega značaja, ki so se pojavile po sklenitvi okvirnega sporazuma, neodvisno od volje strank okvirnega sporazuma in jih sodna praksa priznava za višjo silo. Če je izvedba storitev iz okvirnega sporazuma delno ali v celoti motena oziroma preprečena, je izvajalec o tem dolžan obvestiti naročnika nemudoma oziroma takoj, ko je to mogoče, najkasneje pa v dveh (2) delovnih dneh po nastanku le-te. Prav tako ga je dolžan sproti obveščati o prenehanju takih okoliščin. Roki iz okvirnega sporazuma se podaljšajo za čas trajanja višje sile. Na zahtevo naročnika je izvajalec dolžan dokazati obstoj višje sile.

Pomanjkanje delovne sile ali materiala pri izvajalcu ali pri njegovih dobaviteljih se ne šteje za višjo silo, razen, če ni posledica le-te.

**Protikorupcijska** **klavzula**

1. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjen ta okvirni sporazum ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz okvirnega sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku ali organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije Republike Slovenije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti okvirnega sporazuma iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti okvirnega sporazuma, v skladu s šestim odstavkom 91. člena ZJN-3, v roku osmih (8) dni od prejema poziva, naročniku posredoval podatke o:

* svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

**Ostale** **določbe**

1. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma se obvezujeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev sporazuma in da bosta ravnali kot dobra gospodarstvenika. Za urejanje razmerij, ki niso izrecno urejena s tem okvirnim sporazumom, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika.

Izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma potrjuje, da mu je poznan predmet okvirnega sporazuma in vsi riziki, ki bodo spremljali izvedbo predmeta okvirnega sporazuma, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami in s tehnično dokumentacijo, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo predmeta okvirnega sporazuma. Izvajalec se strinja, da lahko naročnik odstopi od okvirnega sporazuma v primeru nespoštovanja določil okvirnega sporazuma in določil javnega naročanja, brez odškodninske odgovornosti do izvajalca.

1. člen

Vse morebitne spremembe ali dopolnitve tega okvirnega sporazuma se lahko sklenejo samo v obliki pisnega aneksa k okvirnemu sporazumu.

Če katerokoli od določil okvirnega sporazuma je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila okvirnega sporazuma. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči stranki okvirnega sporazuma z neveljavnim določilom.

1. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma se obvezujeta, da po tem sporazumu velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetnega okvirnega sporazuma, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

1. člen

Priloge so neločljivi sestavni del tega okvirnega sporazuma.

1. člen

Ta okvirni sporazum v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od strank okvirnega sporazuma, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

1. člen

Okvirni sporazum je sklenjen in prične veljati, ko ga podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma, pod pogojem, da izvajalec naročniku predloži finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma v roku, višini in z veljavnostjo iz prvega odstavka 12. člena tega okvirnega sporazuma. V kolikor izvajalec, v skladu z 12. členom okvirnega sporazuma ne predloži finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, se šteje, da ta okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen.

1. člen

Morebitne spore iz tega okvirnega sporazuma bosta stranki tega okvirnega sporazuma reševali sporazumno, če pa to ne bo mogoče, bo o sporih odločalo pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

1. člen

Okvirni sporazum je sestavljen in podpisan v petih (5) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik tri (3) in izvajalec dva (2) izvoda.

Številka okvirnega sporazuma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka dok. DS: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Naročnik:** | **Izvajalec:** |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Župan: | Direktor(ica): |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – IZVAJANJE STORITVE FIKSNE, IP IN MOBILNE TELEFONIJE, ZDRUŽENE V KONVERGENČNO OMREŽJE | ***Priloga***  | ***8/1*** |

**IZPOLNI PONUDNIK!!!!!!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudnik (kot izvajalec referenčnega dela): |  |
| Izdajatelj reference (končni naročnik oz. investitor): |  |
| Naslov (sedež) izdajatelja reference (naročnika oz. investitorja): |  |
| Kontaktna oseba izdajatelja reference (naročnika oz. investitorja):  |  |
| Telefonska številka/elektronska pošta izdajatelja reference: |  |  |
| Mesec in leto oziroma obdobje izvajanja referenčnih storitev (**od-do):** | Od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (mesec in leto) do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (mesec in leto) (min. 24 mes.) |
| Kratek opis predmeta naročila za katerega se izdaja referenca: |  |
| Število uporabnikov (najmanj 1.000) |  |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | ( podpis zakonitega zastopnika ponudnika) |

**IZPOLNI IZDAJATELJ REFERENCE !!!!!**

Potrjujemo, da je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec/dobavitelj kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovem kandidiranju za pridobitev predmetnega javnega naročila.

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

Izdajatelj reference

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis odgovorne osebe) (kraj in datum)

***Opomba:*** *Ponudnik obrazec razmnoži v potrebnem številu.*

***Navodilo:*** *Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – INTEGRACIJA S SAP BCM | ***Priloga***  | ***8/2*** |

**IZPOLNI PONUDNIK!!!!!!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudnik (kot izvajalec referenčnega dela): |  |
| Izdajatelj reference (končni naročnik oz. investitor): |  |
| Naslov (sedež) izdajatelja reference (naročnika oz. investitorja): |  |
| Kontaktna oseba izdajatelja reference (naročnika oz. investitorja):  |  |
| Telefonska številka/elektronska pošta izdajatelja reference: |  |  |
| Mesec in leto oziroma obdobje izvajanja referenčnih storitev (**od-do):** | Od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (mesec in leto) do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (mesec in leto) |
| Kratek opis predmeta naročila za katerega se izdaja referenca: |  |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | ( podpis zakonitega zastopnika ponudnika) |

**IZPOLNI IZDAJATELJ REFERENCE !!!!!**

Potrjujemo, da je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec/dobavitelj kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovem kandidiranju za pridobitev predmetnega javnega naročila.

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

Izdajatelj reference

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis odgovorne osebe) (kraj in datum)

***Opomba:*** *Ponudnik obrazec razmnoži v potrebnem številu.*

***Navodilo:*** *Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – UPRAVLJANJE MOBILNIH NAPRAV (UEM) | ***Priloga***  | ***8/3*** |

**IZPOLNI PONUDNIK!!!!!!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudnik (kot izvajalec referenčnega dela): |  |
| Izdajatelj reference (končni naročnik oz. investitor): |  |
| Naslov (sedež) izdajatelja reference (naročnika oz. investitorja): |  |
| Kontaktna oseba izdajatelja reference (naročnika oz. investitorja):  |  |
| Telefonska številka/elektronska pošta izdajatelja reference: |  |  |
| Mesec in leto oziroma obdobje izvajanja referenčnih storitev (**od-do):** | Od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (mesec in leto) do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (mesec in leto) |
| Kratek opis predmeta naročila za katerega se izdaja referenca: |  |
| Število uporabnikov (najmanj 100) |  |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | ( podpis zakonitega zastopnika ponudnika) |

**IZPOLNI IZDAJATELJ REFERENCE !!!!!**

Potrjujemo, da je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec/dobavitelj kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovem kandidiranju za pridobitev predmetnega javnega naročila.

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

Izdajatelj reference

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis odgovorne osebe) (kraj in datum)

***Opomba:*** *Ponudnik obrazec razmnoži v potrebnem številu.*

***Navodilo:*** *Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | FINANČNO ZAVAROVANJE RESNOSTI PONUDBE – bančna garancija | ***Priloga***  | ***9/1*** |

***VZOREC***

*Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT-ključ*

Za: JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana *(vpiše se upravičenca tj. izvajalca postopka javnega naročanja)*

Datum:       *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA:**       *(vpiše se vrsta zavarovanja: bančna garancija)*

**ŠTEVILKA:**       *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:**       *(vpiše se ime in naslov banke/zavarovalnice v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:**       *(vpišeta se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. ponudnika v postopku javnega naročanja)*

**UPRAVIČENEC:** JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št. **JHL-10/21** *(vpiše se številka objave oziroma interne oznake postopka oddaje javnega naročila)*, katerega predmet je **»Zagotavljanje konvergenčnih storitev mobilne, IP in fiksne telefonije«** *(vpiše se predmet javnega naročila)*.

**ZNESEK V EUR:** 10.000,00 EUR, z besedo: desettisočevrov 00/100 EUR

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** nobena

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**ROK VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL *(vpiše se datum, ki je naveden v razpisni dokumentaciji za oddajo predmetnega javnega naročila - tj. z dobo veljavnosti (vsaj) do dneva veljavnosti ponudbe)*

**STRANKA, KI MORA PLAČATI STROŠKE:**       *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. ponudnika v postopku javnega naročanja)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti; ali
2. izbrani naročnik zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal okvirnega sporazuma; ali
3. izbrani naročnik zavarovanja ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

 garant (žig in podpis)

*Bančne garancije morajo vsebovati klavzulo: »Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.«*

***Navodilo:***

*Ponudnik zavarovanje za resnost ponudbe**v okviru informacijskega sistema e-JN* ***naloži v razdelek »Drugi dokumenti«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO OBVEZNOSTI | ***Priloga***  | ***9/2*** |

**JAVNA PODJETJA**

***VZOREC***

Izvajalec:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**MENIČNA IZJAVA**

***za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma***

*(menična izjava se vsebinsko prilagodi glede na posamezne naročnike in v skladu z zahtevami in vsebino razpisne dokumentacije oz. skladno s točko 4.3. »Zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma«)*

V skladu z okvirnim sporazumom za »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_« sklenjenim dne \_\_\_\_\_\_\_\_ med naročnikom: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju tudi upravičenec) in izvajalcem: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju tudi izvajalec), je izvajalec dolžan izvajati storitve oz. dobave v roku, količini, ceni in kakovosti opredeljeno v citiranem okvirnem sporazumu v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

Kot garancijo za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma mi kot izvajalec nepreklicno in brezpogojno izdajamo eno (1) bianko menico s pooblastilom za njeno izpolnitev in unovčenje, na kateri so podpisane pooblaščene osebe za zastopanje:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ime in priimek) (Funkcija zastopnika) (Podpis)

Nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo upravičenca, da v primeru, če mi kot izvajalec ne bomo izpolnili obveznosti po okvirnem sporazumu v dogovorjeni kvaliteti, količini, ceni in rokih, opredeljenih v zgoraj citiranem okvirnem sporazumu, da:

* izpolni bianko menico v višini do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR,
* da izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni,
* da po potrebi zapiše na menici tudi katerokoli menično klavzulo, ki sicer ni bistvena menična sestavina.

V primeru spremembe upnika predmetnih terjatev, veljajo določbe tega pooblastila tudi v korist novih upnikov.

Nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo upravičenca, da menico po potrebi domicilira pri katerikoli banki, pri kateri imamo odprt račun.

S to menično izjavo nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(navedba banke)*, da v breme našega transakcijskega računa št. SI56 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ unovči predloženo menico najkasneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*najkasneje (30) koledarskih dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma*). Pooblaščamo tudi katerokoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da upravičenec opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezujemo se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

Kraj, datum Žig Izdajatelj menice:

*Priloga: 1 (ena) bianko menica*

***VZOREC***

**MOL - Bančna garancija za dobro izvedbo obveznosti** **iz okvirnega sporazuma**

*(bančna garancija se vsebinsko prilagodi glede v skladu z zahtevami in vsebino razpisne dokumentacije oz. skladno s točko 4.3. »Zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma«)*

*Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT ključ*

Za:

Datum:       *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA GARANCIJE:** Garancija za dobro izvedbo posla

**ŠTEVILKA GARANCIJE:**       *(vpiše se številka garancije)*

**GARANT:**       *(vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)*

**NAROČNIK GARANCIJE:**       *(vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

**UPRAVIČENEC:** *MOL ali JSS MOL*

**OSNOVNI POSEL:** Pogodba št.       z dne      , katerega predmet je »Zagotavljanje konvergenčnih storitev mobilne, IP in fiksne telefonije«

**ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE:**       *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:**       *(nobena/navede se listina)*

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       *(Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal garancijo.)*

**DATUM VELJAVNOSTI:**       *(vpiše se datum zapadlosti garancije* *- doba veljavnosti je trideset (30) koledarskih dni po pogodbenem roku dokončanja del.)*

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:**       *(vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve. Znesek te garancije se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek do datuma zapadlosti garancije.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

 garant

(žig in podpis)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | IZJAVA O IP CENTRALI | ***Priloga***  | ***10*** |

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

**JHL-10/21 - Zagotavljanje konvergenčnih storitev mobilne, IP in fiksne telefonije**

**IZJAVA O IP CENTRALI**

Spodaj podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime in priimek), predstavnik proizvajalca ponujene IP centrale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv proizvajalca), izjavljam, da ponujena IP centrala \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (tip ponujene IP centrale) podpira protokol IPv6.

Kot proizvajalec opreme smo seznanjeni, da zgoraj navedeni ponudnik oddaja ponudbo za predmetno javno naročilo in da bo ob podpisu okvirnega sporazuma z naročnikom, s proizvajalcem opreme sklenil pogodbo za neposreden dostop do proizvajalčevih centrov za tehnično podporo štiriindvajset ur dnevno vse dni v letu in za dobavo vseh popravkov in vseh izdaj programske opreme in strojne-programske opreme v sklopu iste funkcionalnosti v času trajanja celotnega garancijskega obdobja skladno z okvirnim sporazumom.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Kraj in datum) (Podpis odgovorne osebe proizvajalca)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | IZJAVA O CENTRU ZA IZVEDBO TEHNIČNE PODPORE | ***Priloga***  | ***11*** |

Ponudnik mora (v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije) priložiti izpolnjeno in podpisano (žigosano) izjavo. Ponudnik **mora** obrazce oziroma dokazila preko sistema e-JN naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | TEHNIČNO USPOSOBLJEN KADER - KOPIJE USTREZNIH CERTIFIKATOV | ***Priloga***  | ***12*** |

Ponudnik mora (v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije) priložiti kopije ustreznih certifikatov. Ponudnik **mora** certifikate oziroma dokazila preko sistema e-JN naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | BAZNE POSTAJE - LASTNA IZJAVA IN USTREZNO DOKAZILO IZ EVIDENCE AKOS | ***Priloga*** | ***13*** |

Ponudnik mora (v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije) priložiti izpolnjeno in podpisano (žigosano) lastno izjavo in ustrezno dokazilo iz evidence AKOS. Ponudnik **mora** obrazce oziroma dokazila preko sistema e-JN naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | ROAMING - LASTNA IZJAVA | ***Priloga*** | ***14*** |

Ponudnik mora (v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije) priložiti izpolnjeno in podpisano (žigosano) lastno izjavo. Ponudnik **mora** obrazce oziroma dokazila preko sistema e-JN naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | SAP CONTACT CENTER COMPATIBILITY LIST | ***Priloga*** | ***15*** |

Ker mora ponudnik zagotavljati 45 ločenih kanalov za potrebe klicnega centra povezanih preko Vo-IP prehoda, ki mora biti SAP BCM kompatibilen (SAP CONTACT CENTER 7 COMPATIBILITY LIST Software version FP15 November 2019), je naročnik omenjen dokument (ki je sestavni del te razpisne dokumentacije) objavil na spletnem naslovu podjetja JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. na mestu, kjer je objavljena razpisna dokumentacija, in sicer pod »SAP CCtr SP15 CL«.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SPECIFIKACIJA OPREME | ***Priloga*** | ***16*** |

Ponudnik mora (v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije) v prilogi priložiti specifikacijo ponujene opreme za storitve IP telefonije, najem IP opreme in postavitev sistema IP telefonije.

**Specifikacija ponujene opreme mora obsegati**: navedbo sestavnega dela, kodo proizvajalca, število enot, , število licenc za programsko opremo v primeru licenciranja.

Ponudnik **mora** specifikacijo ponujene opreme oziroma dokazila preko sistema e-JN naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | DOKAZILA »TEHNIČNA SPECIFIKACIJA IN OSTALE TEHNIČNE ZAHTEVE IN POGOJI« | ***Priloga***  | ***17*** |

Ponudnik **mora** (v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije) predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev, kot izhaja **iz ločene priloge** »Tehnična specifikacija in ostale tehnične zahteve in pogoji«.

Ponudnik **mora** obrazce oziroma dokazila preko sistema e-JN naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | DOKAZILO – MERILO D Dodatni kriterij: »Vzpostavljen lasten Varnostno operativni center« | ***Priloga***  | ***18*** |

Kot dokazilo za izpolnjevanje zahtev (v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije) v okviru merila D Dodatni kriteriji: »Vzpostavljen lasten Varnostno operativni center«, **mora** ponudnik kot dokazilo predložiti lastno izjavo z opisom organizacije službe varnostno operativnega centra, ki deluje pri ponudniku.

Dokazila je potrebno naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | DOKAZILA – MERILO D Dodatni kriteriji: »standard ISO/IEC 27001«, »standard ISO 22301«, »storitev WoWifi« | ***Priloga***  | ***19*** |

Kot dokazilo za izpolnjevanje zahtev (v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije) v okviru merila D Dodatni kriteriji:

* »standard ISO/IEC 27001«,
* »standard ISO 22301«,
* »storitev WoWifi«,

**mora** ponudnik predložiti ustrezne certifikate (prvi dve alineji) oziroma za »storitev WoWifi« lastno izjavo z opisom delovanja rešitve.

Dokazila je potrebno naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.**