Naročnik:

**Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o.**

**Kopitarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana**

**Po pooblastilu javno naročilo vodi:**

**JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.**

Verovškova ulica 70

1000 Ljubljana

Številka: **LPT-119/23**

|  |
| --- |
| **DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA** |

PO POSTOPKU NAROČILA MALE VREDNOSTI

**Nakup skladiščnega šotora**

Ljubljana, dne 25. 7. 2023

# 

# 

# POVABILO K ODDAJI PONUDBE

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastila naročnika

vabi ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila za izbiro izvajalca za

**Nakup skladiščnega šotora**

S spoštovanjem!

Direktor

Krištof Mlakar, l.r.

1. **SPLOŠNA DOLOČILA** 
   1. **Predmet javnega naročila**

Naročnik na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami) vabi k predložitvi ponudbe za:

**Nakup skladiščnega šotora**

Javno naročilo po pooblastilu naročnika izvaja JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana. Poleg razpisne dokumentacije je na spletni strani Portala javnih naročil: [Uradni list RS - Portal javnih naročil (enarocanje.si)](https://www.enarocanje.si/) objavljen tudi obrazec predračuna v elektronski obliki in grafične situacije. Gospodarski subjekt lahko odda samo eno ponudbo, bodisi svojo lastno ali skupno ponudbo, sicer se izločijo vse ponudbe, v katerih nastopa.

* 1. **Dodatna pojasnila ponudnikom**

Dodatna pojasnila o razpisni dokumentaciji ali vprašanja lahko zainteresirani ponudniki zahtevajo preko Portala javnih naročil RS, vendar najkasneje do torka, dne 1. 8. 2023do 12. ure. Odgovori oziroma pojasnila bodo objavljeni na Portalu javnih naročil RS najkasneje dva (2) dni pred rokom za oddajo ponudbe, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno. Na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila ali vprašanja naročnik ni dolžan odgovoriti.

* 1. **Oddaja in odpiranje ponudb**

Ponudnik nosi vse stroške priprave in oddaje ponudbe. Rok za predložitev ponudb je najkasneje do **torka, dne 8. 8. 2023 do 12. ure.**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu s tč. 6 razpisne dokumentacije.

Odpiranje ponudb bo potekalo samodejno v informacijskem sistemu e-JN v torek, dne 8. 8. 2023 ob 14. uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, na katerem bo omogočen dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«.

* 1. **Pravno varstvo**

Ponudnikom je zagotovljeno pravno varstvo skladno z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11 s spremembami; v nadaljevanju ZPVPJN).

**1.5 Pogajanja**

Naročnik bo v postopek oddaje javnega naročila vključil pogajanja in sicer v enem krogu. Element pogajanj bo skupna ponudbena vrednost.

1. **NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE**

**2.1 Jezik in denarna enota**

Ponudba mora biti napisana v slovenskem jeziku, finančni podatki v ponudbi pa morajo biti podani v EUR. Posamezne listine lahko ponudniki predložijo tudi v drugih jezikih, pri čemer si naročnik pridržuje pravico, da od ponudnika naknadno zahteva prevod.

**2.3 SKUPNA PONUDBA**

V primeru, da ponudbo predloži skupina gospodarskih subjektov, mora biti ponudbi priložen tudi akt o skupni izvedbi naročila, ki mora opredeliti:

* vrsto in vrednost del, ki jih prevzema posamezni subjekt pri izvedbi predmeta javnega naročila,
* neomejeno solidarno odgovornost posameznega subjekta do naročnika glede vseh obveznosti po pogodbi,
* vodilnega izvajalca in njegove pristojnosti.

**2.4 PONUDBA S PODIZVAJALCI**

Ponudnik lahko del javnega naročila izvede s podizvajalci. V tem primeru mora upoštevati določbe 94. člena ZJN-3 in ponudbi predložiti naslednje priloge:

1. Izjava - Gospodarski subjekt,
2. Izjava - Osebe,
3. Izjava o sodelovanju s podizvajalci in podatki podizvajalca
4. Pogodbo oziroma pravni akt o medsebojnem sodelovanju, v katerem mora opredeliti dela, ki jih bo opravljal podizvajalec.

**2.5 OPIS NAROČILA IN ROK IZVEDBE**

Predmet javnega naročila je nakup, dostava in montaža skladiščnega šotora.

Rok dobave, dostave in montaže: 6 – 8 tednov od podpisa pogodbe

**2.6 FINANČNO ZAVAROVANJE**

**Za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti – bianko menica**

Izvajalec mora naročniku kot finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti takoj po podpisu pogodbe predložiti podpisan original bianko menice in menične izjave skladno z obrazcem iz razpisne dokumentacije za višino zavarovanja 10 % pogodbene vrednosti z DDV in rokom veljavnosti trideset (30) dni od roka za dokončanje storitev.

1. **UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**

Za ugotavljanje sposobnosti mora gospodarski subjekt izpolnjevati pogoje in zahteve skladno z določbami ZJN-3 in določbami razpisne dokumentacije.

V primeru, da gospodarski subjekt nastopa v skupni ponudbi, mora zahtevane pogoje za ugotavljanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak ponudnik iz skupine ponudnikov.

V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora pogoje za ugotavljanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih v ponudbi navede gospodarski subjekt, ter tudi vsak subjekt, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega in drugega odstavka ter b) točke četrtega in b) točke šestega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in ponudnik za njih ni predložil dokazila sam, lahko naročnik namesto v uradni evidenci preveri v enotnem informacijskem sistemu, ki predstavlja zbirko podatkov o ponudnikih ter njihovih ponudbah in ga vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila, če ponudnik v tem sistemu naročnika izkazljivo potrdi.

* 1. **Razlogi za izključitev**

**A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz Kazenskega zakonika (Ur. list RS, št. 50/12 - uradno prečiščeno besedilo, 6/16 - popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 - ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) in ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3, ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča, .

Osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika, partnerja v primeru skupne ponudbe, podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, morajo izpolniti in podpisati Prilogo »IZJAVA – OSEBE«.

**B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt tudi v naslednjih primerih:

* če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3;
* če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
* če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;
* če izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;
* če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

**D: Nacionalni razlogi za izključitev**

Naročnik bo iz posameznega postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

1. če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja,

1. če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

**Zgoraj navedeni pogoji veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, za vse v ponudbi navedene podizvajalce in za subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.**

**DOKAZILA:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:

* Priloga »IZJAVA – GOSPODARSKI SUBJEKT«,
* Priloga »IZJAVA – OSEBE«.
  1. **Pogoji za sodelovanje**
     1. **Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU. Ponudnik in v primeru ponudbe s podizvajalci tudi podizvajalci morajo imeti v ustrezni register vpisano dejavnost, ki jo prevzemajo pri predmetnem javnem naročilu.

Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, lahko naročnik v postopku za oddajo javnega naročila storitev od njih zahteva, da predložijo dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

Dokazilo: IZJAVA – GOSPODARSKI SUBJEKT

**3.2.3. TEHNIČNA SPOSOBNOST**

Skladiščni šotor mora ustrezati naslednji tehnični specifikaciji:

* Dimenzija: 20,0 x 35,0 m, stranska višina min. -4,5 m zaradi višine bočnega vhoda
* Konstrukcija: ALU PROFILI, JEKLENI VROČECINKANI VEZNI ČLENI
* Skladnost konstrukcije z veljavnimi predpisi in Eurocodom.
* Streha: PVC, min. 670 g/m2, težko gorljiv po standardu EN13501, bela barva
* Stranice: TRAPEZNA PLOČEVINA, RAL 9002
* Vrata: KOVINSKA DRSNA VRATA min. dim. 4,8 m x 4,0 m na daljši stranici, RAL 9002
* ROLO VRATA min. dim. 3,5 m x 3,9 m na krajši stranici
* OSEBNI PREHOD dim. 1,0 m x 2,10 m, enokrilna vrata, RAL 9002, s cilindrično ključavnico
* Protikondenz: DODATNA NOTRANJA PONJAVA, min 500 g/m2
* Prezračevanje: VENTILATOR na krajši stranici. mere min. 0,95 x 0,95 x ,4 m, motor min. 0,37 kW, 380 V, min. pretok 17.170 m3/h pri 0 PA, podkonstrukcija za montažo
* REŠETKA, ZRAČNIK na nasprotni krajši stranici
* Dobava, dostava in montaža na pripravljeno podlago
* Tehnična dokumentacija za nezahtevni objekt dan na trg kot celota – za pridobitev gradbenega dovoljenja
* klasifikacija: CC -12520 – Skladiščna stavba za nenevarne snovi
* izjava o lastnostih objekta ter CE oznaka

Dokazilo: Izjava gospodarskega subjekta

* 1. **OSTALE ZAHTEVE NAROČNIKA**

Gospodarski subjekt ne sme biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB in 158/20, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.

Gospodarski subjekt mora v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, predložiti izpolnjeno izjavo s podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. V kolikor ponudnik predloži lažno izjavo oziroma navede neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:

* Priloga »IZJAVA – GOSPODARSKI SUBJEKT«.
* Priloga »Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu«.

1. **MERILO ZA IZBIRO PONUDNIKA**

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je najnižja skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV.

1. **NAVODILA PONUDNIKOM ZA PREDLOŽITEV PONUDB**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/vec_informacij_ponudniki.xhtml>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika (Ur. l. RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

* 1. **Vsebina ponudbene dokumentacije**

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom in jo mora ponudnik naložiti v informacijski sistem e-JN, je navedena v nadaljevanju:

|  |
| --- |
| POVZETEK PREDRAČUNA - PONUDBA |

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« pa naloži izpolnjeno in podpisano Prilogo »POVZETEK PREDRAČUNA **–** PONUDBA« v pdf. obliki/formatu. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument (Priloga »POVZETEK PREDRAČUNA **–** PONUDBA«), ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Prilogi »POVZETEK PREDRAČUNA **–** PONUDBA« - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena cena«, del »Predračun«, in Prilogo »PONUDBENI PREDRAČUN« - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

|  |
| --- |
| IZJAVA – GOSPODARSKI SUBJEKT |

Ponudnik obrazec iz razpisne dokumentacije izpolni, ter ga v .pdf formatu naloži na informacijski sistem e-JN **v razdelek »DOKUMENTI«, del »IZJAVA – ponudnik«**.

V primeru skupne ponudbe, uporabe zmogljivosti drugih subjektov in/ali podizvajalcev mora ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v **razdelek »SODELUJOČI«, del »IZJAVA – ostali sodelujoči«** naložiti izpolnjen obrazec IZJAVA - GOSPODARSKI SUBJEKT za vsakega od ostalih sodelujočih. Izjavo je potrebno izpolniti, podpisati, žigosati in priložiti v .pdf formatu.

* **Ostala ponudbena dokumentacija**

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge« naloži ostalo ponudbeno dokumentacijo, ki je zahtevana s to razpisno dokumentacijo, vključno s celotnim predračunom.

Spodaj zahtevana ponudbena dokumentacija mora biti **priložena v .pdf formatu** (sken dokumentacije z izpolnjenimi, podpisanimi in žigosanimi ponudbenimi listinami). Ponudnik lahko fizični podpis nadomesti z elektronskim podpisom, v kolikor e-JN to dopušča in ni drugače določeno z razpisno dokumentacijo (v tem primeru žigosanje ni potrebno).

V primeru razhajanj med podatki v Povzetku predračuna – naloženim v razdelek »Predračun« in celotnim predračunom, naloženim v razdelek »Druge priloge«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu razpisane gradnje, naloženim v razdelek »Druge priloge«.

Druge priloge:

* Akt o skupni izvedbi naročila
* Izjava – Osebe
* Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu
* Podizvajalci – Pooblastilo, soglasje, pravni akt o sodelovanju

**6.2 VZOREC POGODBE**

Št. pogodbe naročnika: LPT-119/23

Št. pogodbe izvajalca: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ZA NAKUP SKLADIŠČNEGA ŠOTORA**

ki jo skleneta

**NAROČNIK:** **Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice**, **d.o.o.**,Kopitarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa vršilec dolžnosti direktorja mag. Bojan Babič \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

identifikacijska številka za DDV: SI50652613

matična številka: 5607906

(v nadaljevanju: naročnik)

in

**IZVAJALEC: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,

ki ga zastopa direktor

številka transakcijskega računa:

identifikacijska številka za DDV:

matična številka:

(v nadaljevanju: izvajalec)

1. **UVODNE DOLOČBE**

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma sporazumno ugotavljata:

* da je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastila naročnika in organizacijskega navodila JAVNEGA HOLDINGA Ljubljana, d.o.o. in povezanih javnih podjetij o izvajanju javnih naročil, izvedel postopek oddaje javnega naročila št. LPT-119/23 Nakup skladiščnega šotora, po postopku za naročila male vrednosti, z upoštevanjem 47. člena Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljevanju: ZJN-3) (objavljeno na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_, pod št. objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_ );
* da je naročnik izvajalca izbral na podlagi meril, pogojev in zahtev, opredeljenih v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila št. LPT-119/23 Nakup skladiščnega šotora (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija);
* da sta ponudba izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-- z vsemi prilogami (v nadaljevanju: ponudba izvajalca) in razpisna dokumentacija z vsemi prilogami, sestavni del te pogodbe.

Pogodba se sklepa za obdobje od dneva sklenitve pogodbe do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti.

1. **PREDMET POGODBE**
2. člen

Predmet te pogodbe je nakup , dostava in montaža skladiščnega šotora v skladu z razpisno dokumentacijo naročnika in na podlagi ponudbe izvajalca, ki sta sestavni del te pogodbe, in sicer vse po pravilih stroke, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka ter v skladu s to pogodbo.

Izvajalec s podpisom te pogodbe jamči, da bo skladiščni šotor, ki je predmet te pogodbe, ob nakupu ustrezal vsem zahtevam, ki jih določajo predpisi, ki veljajo na območju Republike Slovenije ter standardom EN EUROCODE.

1. **POGODBENA VREDNOST**
2. člen

Pogodbena vrednost po tej pogodbi znaša:

|  |  |
| --- | --- |
| **Pogodbena vrednost (brez DDV)** | **EUR** |

Izvajalec soglaša, da pogodbena cena zajema vse materialne in nematerialne stroške, ki jih bo izvajalec imel z dokončno realizacijo predmeta pogodbe, vključno s stroški dela, stroški materiala, stroški prevoza, stroški dobave na kupčevo lokacijo (fco. lokacija dobave - razloženo in montirano), stroški zavarovanja med prevozom, stroški montaže, kot tudi stroške, ki jih določajo ostale zahteve naročnika po tej pogodbi in po razpisni dokumentaciji.

Pogodbena vrednost je v času veljavnosti pogodbe fiksna in se ne spreminja pod nobenim pogojem, razen v primeru znižanja cen, o čemer mora izvajalec naročnika pisno obvestiti.

1. **PLAČILNI POGOJI IN NAČIN OBRAČUNAVANJA**
2. člen

Račun za dobavljeno blago bo izvajalec izstavil v petih (5) delovnih dneh od dneva dobave in montaže šotora po tej pogodbi in podpisa prevzemnega zapisnika, ki ga podpišeta predstavnika obeh pogodbenih strank, pri čemer je podpisan prevzemni zapisnik podlaga za izstavitev in priloga k računu.

Naročnik ima pravico obrazloženo zavrniti nepravilni račun v roku petih (5) delovnih dni po prejemu računa, izvajalec pa je dolžan v tem primeru izstaviti nov, pravilni račun v roku petih (5) delovnih dni od zavrnitve, v katerem bo izkazana pravilna vrednost dobavljenega blaga.

Naročnik bo račun za dobavljeno blago po tej pogodbi plačal na transakcijski račun izvajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu, v roku tridesetih (30) koledarskih dni od dneva prejema računa.

Davek na dodano vrednost se obračuna na dan opravljene dobave v skladu z vsakokratno veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji.

1. **DOBAVNI ROK, NAČIN DOBAVE, MONTAŽA IN VIŠJA SILA**
2. člen

Dobavni rok znaša največ 8 tednov od dneva sklenitve pogodbe.

Izvajalec se obvezuje skladiščni šotor skupaj z vso potrebno dokumentacijo, dobaviti na lokacijo naročnika, fco skladišče naročnika (Cesta dveh cesarjev) – razloženo in montirano (v nadaljevanju: lokacija naročnika). Naročnik bo v pisnem nabavnem naročilu navedel natančno lokacijo dostave blaga ter v naročilu navedel predstavnika, ki bo blago prevzel in izvedel kontrolo nad pravilnostjo dobave in montaže.

Dobava in montaža se bo štela za pravilno izvršeno, ko se bosta prevzem in montaža blaga uspešno opravila na podlagi podpisanega prevzemnega zapisnika, ki ga podpišeta predstavnika obeh pogodbenih strank. Obojestransko podpisan prevzemni zapisnik je podlaga za izstavitev računa.

1. člen

Dobavni rok se lahko sporazumno podaljša, če gre za dogodek višje sile, vendar največ za čas trajanja višje sile ali njene posledice.

Ne glede na določila te pogodbe, izvajalec ne bo podvržen prekinitvi pogodbe zaradi neizpolnitve obveznosti, zakasnitev v izvajanju ali drugih napak pri izvršitvi njegovih pogodbenih obveznosti, če gre za dogodek višje sile.

Višja sila pomeni zunanji vzrok, neodvisen od volje in vpliva katere koli stranke, ki je nepričakovan in nenaden in se mu ob splošni skrbnosti ni bilo moč izogniti in ga odvrniti, takšne okoliščine pa so se pojavile po sklenitvi pogodbe. Pomanjkanje delovne sile ali materiala pri izvajalcu ali pri njegovih dobaviteljih se ne šteje za višjo silo, razen, če ni posledica le-te.

V kolikor nastopi situacija višje sile, bo izvajalec nemudoma oziroma takoj, ko je to mogoče, pisno obvestil naročnika o teh pogojih in vzrokih zanje ter pri tem tudi navedel vzroke zamude ter okvirni/pričakovani dejanski rok dobave. Le v tem primeru naročnik ne bo izvajal sankcij proti izvajalcu po 7. členu te pogodbe. Prav tako je izvajalec dolžan naročnika takoj, ko je to mogoče, pisno obvestiti o prenehanju višje sile, najkasneje pa v dveh (2) delovnih dneh od prenehanja dogodka višje sile.

1. **POGODBENA KAZEN**
2. člen

V primeru, da pride do zamude dobavnega roka in le-ta ni posledica višje sile, kot je zapisano v 6. členu te pogodbe, je dogovorjena kazen v višini 1 % (enega odstotka) vrednosti neizvršene dobave brez DDV za vsak dan zamude, pri čemer sme kazen znašati največ 10 % (deset odstotkov) vrednosti pogodbe brez DDV.

V kolikor znesek kazni zaradi zamude pri dobavi izvajalca preseže višino 10 % (deset odstotkov) vrednosti pogodbe brez DDV, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in odstopi od pogodbe brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica zaračunati dogovorjeno pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode pri naročniku. Za povračilo tako nastale škode bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni. Unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti povrniti naročniku znesek celotne povzročene škode, v kolikor le –ta presega znesek iz unovčenega finančnega zavarovanja, kar bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti.

Naročnik in izvajalec sta sporazumna, da se obračunana pogodbena kazen obračunava kot kompenzacija medsebojnih terjatev – plačil med naročnikom in izvajalcem.

1. **KVALITETA IN GARANCIJA**
2. člen

Izvajalec zagotavlja, da bo dobavljen skladiščni šotor nov, kvaliteten in izdelan v skladu z vsemi zahtevami naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji, na podlagi katere je izvajalec podal svojo ponudbo in sklenil pogodbo z naročnikom. V primeru neskladnosti dobavljenega šotora z zahtevami naročnika, lahko naročnik odstopi od pogodbe in unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

Izvajalec je dolžan opozoriti naročnika na pomanjkljivosti v tehničnih zahtevah ter na druge okoliščine, za katere je vedel ali bi moral vedeti in bi bile lahko pomembne za izvedbo predmeta pogodbe ali za njegovo pravočasno izvršitev, sicer odgovarja za škodo.

1. člen

Izvajalec zagotavlja štiriindvajset (24) mesecev garancije za kvaliteto uporabljenih materialov in za kvalitetno izdelavo in montažo skladiščnega šotora, šteto od datuma podpisa prevzemnega zapisnika in skladno z določili zakona, ki ureja obligacijska razmerja.

1. **REKLAMACIJE**
2. člen

Reklamacije zaradi kakovostnih vidnih napak ali reklamacije zaradi neustreznosti dobavljenega skladiščnega šotora (v nadaljevanju: reklamacije zaradi pomanjkljivosti) bo naročnik izvajalcu sporočil, izvajalec pa reklamacijo upošteval, kadarkoli v garancijskem roku. O reklamaciji zaradi pomanjkljivosti bo naročnik izvajalca obvestil v pisni obliki (e-pošta ali telefaks).

Rok za odgovor izvajalca na reklamacijo zaradi pomanjkljivosti skladiščnega šotora je največ pet (5) dni od prejema pisnega obvestila o reklamaciji. Izvajalec mora naročnika pravočasno v pisni obliki (e-pošta ali telefaks) obvestiti o načinu reševanja reklamacije.

Izvajalec se obvezuje vse pomanjkljivosti v garancijskem roku odpraviti na svoje stroške, najkasneje v roku osmih (8) dni od poteka roka za odgovor na reklamacijo navedenega v prejšnjem odstavku tega člena.

Izvajalec se obvezuje pomanjkljivosti odpraviti na lokaciji naročnika, če pa to ni možno, izvajalec odpravi pomanjkljivost na svoji lokaciji. V tem primeru izvajalec na svoje stroške zagotovi prevoz na svojo lokacijo in vračilo šotora na lokacijo naročnika. Če pomanjkljivosti ni možno odpraviti ali če se enaka oziroma podobna pomanjkljivost ponovi dvakrat (2x), se izvajalec obvezuje pomanjkljivo izdelan šotor nemudoma zamenjati z novim, enake ali izboljšane funkcionalnosti. V primeru zamenjave šotora ali odprave pomanjkljivosti z bistvenimi popravki, se izvajalec obvezuje izdati nov garancijski list, pri čemer pričnejo teči novi garancijski roki z dnem izdaje novega garancijskega lista.

1. člen

V kolikor izvajalec v dogovorjenih rokih ne odpravi pomanjkljivosti dobavljenega predmeta pogodbe in se z naročnikom ne dogovori za rok dobave novega šotora ali nov rok odprave pomanjkljivosti, lahko naročnik za poplačilo škode unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ter od pogodbe odstopi, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

1. **FINANČNO ZAVAROVANJE**
2. člen

Izvajalec mora najkasneje v petnajstih (15) koledarskih dneh od dneva sklenitve pogodbe predložiti naročniku finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti (podpisano in žigosano bianko menico ter izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec Menična izjava za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti skladno z vzorcem in zahtevami iz razpisne dokumentacije (v nadaljevanju: finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti), v višini 10 % (deset odstotkov) pogodbene vrednosti z DDV, z dobo veljavnosti še najmanj trideset (30) dni po preteku roka za dokončanje storitev.

Predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost te pogodbe. Če izvajalec v navedenem roku iz prejšnjega odstavka tega člena naročniku ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini in z veljavnostjo iz prejšnjega odstavka tega člena, se šteje, da ta pogodba ni bila nikoli sklenjena, naročnik pa bo Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku.

V kolikor izvajalec ne izpolnjuje svojih pogodbenih obveznosti, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in od pogodbe odstopi brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca. Naročnik bo pred unovčenjem finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, izvajalca pisno pozval k izpolnjevanju pogodbenih obveznosti in mu določil rok za izpolnitev obveznosti oziroma odpravo napak, razen kadar pogodba ne določa drugače.

Unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti izvajalca utrpel in zneskom unovčenega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V primeru, da naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v manjši vrednosti, kot je vrednost finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, mora izvajalec za razliko predložiti naročniku novo bianko menico z menično izjavo, v višini ne unovčene vrednosti.

1. **OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK**
2. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta ravnati kot dobra gospodarja in storiti vse, kar je potrebno za izvršitev obveznosti iz pogodbe.

Izvajalec se obvezuje:

* prevzete obveznosti izvesti strokovno in pravilno, po pravilih stroke, vestno in kakovostno, v skladu z vsemi veljavnimi predpisi, standardi in normativi ter zahtevami naročnika,
* izpolniti vse zahteve naročnika, ki izhajajo iz razpisne dokumentacije in sprejete ponudbe izvajalca,
* izročiti naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
* obvestiti naročnika o nastalih okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izpolnitev izvajalčevih pogodbenih obveznosti,
* sproti odpravljati vse pomanjkljivosti, na katere bo opozoril naročnik.

Izvajalec v celoti odgovarja za delo podizvajalcev ter za delo subjektov, katerih zmogljivosti namerava uporabiti izvajalec, kot da bi delo opravil sam.

Naročnik se obvezuje:

* prevzeti predmet pogodbe v skladu s to pogodbo,
* izvajalcu zagotoviti vse informacije v zvezi z izvedbo predmeta te pogodbe,
* takoj obvestiti izvajalca o nastalih okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izpolnitev naročnikovih pogodbenih obveznosti,
* poravnati vse obveznosti do izvajalca.

**XVI. ODSTOP OD POGODBE**

1. člen

Naročnik lahko s pisnim obvestilom izvajalcu, poslanim priporočeno po pošti, odstopi od pogodbe brez obveznosti do izvajalca, če izvajalec:

* ne upošteva navodil naročnika in tega kljub opozorilu ne popravi,
* poviša cene v času veljavnosti pogodbe,
* ne izdela, dobavi in montira blaga v dogovorjeni kvaliteti ali v dogovorjenih rokih,
* ne izpolnjuje vseh svojih obveznosti iz pogodbe,
* v drugih primerih, ki jih določa ta pogodba.

V primeru, da izvajalec ne izpolnjuje svojih pogodbenih obveznosti, razen kadar pogodba ne določa drugače, ga bo naročnik pisno opozoril in pozval k izpolnitvi njegovih obveznosti ter mu določil primeren rok za izpolnitev. Če izvajalec ne upošteva pisnega opozorila naročnika, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in od pogodbe odstopil, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca, izvajalec pa je dolžan kupcu povrniti vso nastalo škodo zaradi neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti. O odstopu od pogodbe bo naročnik izvajalca pisno obvestil, priporočeno po pošti.

Izvajalec ima pravico do odstopa od te pogodbe v primeru kršenja določil pogodbe s strani naročnika. V tem primeru pogodba preneha veljati, ko naročnik prejme pisno obvestilo o odstopu od pogodbe z navedbo razloga za odstop s priporočeno pošiljko po pošti.

V času trajanja pogodbe lahko naročnik, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe tudi v primerih iz 96. člena ZJN-3.

1. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjena ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz pogodbe ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

1. **SESTAVNI DELI POGODBE**
2. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da so sestavni deli oz. priloge te pogodbe:

* razpisna dokumentacija št. LPT-119/23 (z vsemi njenimi prilogami),
* ponudba izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* ostala relevantna dokumentacija.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja pogodbenih strank ni jasno izražena, za razlago volje pogodbenih strank najprej veljajo določila te pogodbe, nato razpisna dokumentacija, na podlagi katere je izvajalec podal svojo ponudbo in sklenil pogodbo s naročnikom, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

1. **PREDSTAVNIKA POGODBENIH STRANK**
2. člen

Predstavnik naročnika, ki ureja izvajanje te pogodbe je Silvo Košir, tel.: 041/418-726\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: silvo.kosir@lpt.si \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Predstavnik izvajalca, ki ureja izvajanje te pogodbe je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_.

Osebi iz tega člena imata pravico in dolžnost urejati medsebojna razmerja ter sprejemati ukrepe in odločitve v skladu z določili te pogodbe. Pogodbeni stranki morata v roku treh (3) delovnih dni po nastanku spremembe pisno obvestiti druga drugo o spremembi oseb iz tega člena.

1. **PODIZVAJALCI**
2. člen

*/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem/*

Izvajalec v okviru te pogodbe nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| Podizvajalec zahteva neposredno plačilo | DA / NE |
| Matična številka podizvajalca |  |
| Davčna številka podizvajalca |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  |
| Vrsta, količina in orientacijska vrednost del, ki jih ponudnik namerava oddati v podizvajanje |  |

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije. Če izvajalec ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji ter izpolniti vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti po pogodbi, ne glede na število podizvajalcev.

Nominirani podizvajalec ne sme oddati sprejetih del v nadaljnje podizvajanje.

Izvajalec mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v razpisni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Naknadno nominirani podizvajalec ne sme začeti z izvedbo del prej, preden naročnik ne odobri njegovega nominiranja.

*/ se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo /*

Izvajalec mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsaki situaciji priložiti:

* račun/situacijo podizvajalca za opravljene obveznosti po pogodbi, potrjen/o s strani izvajalca, na podlagi katere/ga naročnik izvede nakazilo za opravljene obveznosti po pogodbi neposredno na račun podizvajalca ali
* podpisano izjavo podizvajalca, naslovljeno na naročnika, o tem, da je ta seznanjen s konkretno izstavljenim računom/situacijo izvajalca oziroma, da pri obveznostih po pogodbi, ki jih obravnava račun/situacija, ni sodeloval kot podizvajalec, ter da podizvajalec iz naslova tega računa/situacije izvajalca nima in ne bo imel do naročnika nobenih zahtevkov.

V primeru, če nobeden od dokumentov iz prejšnjega odstavka za prijavljenega podizvajalca ni predložen, naročnik do dostavitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega računa/situacije in s tem ne pride v zamudo pri plačilu.

S plačilom posameznega zneska podizvajalcu obveznost naročnika za plačilo izvajalcu ugasne do višine tako plačanega zneska podizvajalcu.

Roki plačil izvajalcu in njegovim podizvajalcem so enaki.

*/ se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila /*

Kadar izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa/situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za opravljeno delo, ki je neposredno povezano s predmetom pogodbe. Če izvajalec naročniku na njegov poziv ne posreduje teh izjav, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

ALI

20.a. člen

*/ se upošteva v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalcem /*

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi te pogodbe nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta pogodbe.

Izvajalec mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih del, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.1. razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

1. **REŠEVANJE SPOROV**
2. člen

Vse morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki prvenstveno reševali sporazumno. V nasprotnem primeru je za reševanje spora pristojno stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

1. **OSTALA DOLOČILA**
2. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

1. če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
2. če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih (10) delovnih dneh.

Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot petnajst (15) delovnih dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev.

Če izvajalec ne predloži dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od petnajst (15) delovnih dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe.

Če izvajalec ne predloži dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest (6) mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v šestdesetih (60) koledarskih dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti (60.) dan od seznanitve s kršitvijo.

1. člen

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da mu je poznan predmet pogodbe in da je seznanjen z razpisnimi zahtevami in s tehnično dokumentacijo, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo del. Izvajalec se strinja, da lahko naročnik prekine pogodbeno razmerje (enostransko odstopi od pogodbe) v primeru izvajalčevega nespoštovanja določil pogodbe in določil javnega naročanja, brez odškodninske odgovornosti do izvajalca.

1. člen

Pogodbeni stranki bosta to pogodbo kot tudi vse medsebojne dogovore, podatke in dokumentacijo, ki je predmet te pogodbe oz. njenega izvajanja, varovali kot poslovno skrivnost in jih ne bosta neupravičeno uporabljali v svojo korist oziroma komercialno izkoriščali ali posredovali tretjim osebam izven organizacij, ki niso vključene v izvajanje nalog predmeta pogodbe, razen podatkov, ki po veljavnih predpisih štejejo za javne.

1. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da po tej pogodbi velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetne pogodbe, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

1. člen

Spremembe ali dopolnitve te pogodbe veljajo samo v pisni obliki in v primeru, da jih podpišeta obe pogodbeni stranki.

Če katerokoli od določil pogodbe je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila pogodbe. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči pogodbeni stranki z neveljavnim določilom.

1. člen

Pogodba v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od pogodbenih strank, kar velja tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

1. člen

Priloge so neločljivi sestavni del te pogodbe.

1. člen

Pogodba je sklenjena in prične veljati, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki, pod pogojem, da izvajalec naročniku predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v roku, višini in z veljavnostjo iz prvega odstavka 12. člena te pogodbe, ter se uporablja do izpolnitve vseh obveznosti iz pogodbe

Glede garancijskih določil, pogodba velja vse do poteka vseh garancijskih rokov.

1. člen

Pogodba je sestavljena in podpisana v (5) petih enakih izvodih, od katerih prejme izvajalec (2) dva izvoda ter naročnik (3) tri izvode.

Ljubljana, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne

NAROČNIK: IZVAJALEC:

**Javno podjetje**

**Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o.**

V.d. direktorja: Direktor:

Mag. Bojan Babič

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POVZETEK PREDRAČUNA - PONUDBA |  |  |

**POVZETEK PREDRAČUNA/PONUDBA št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ponudbo oddajamo (označite):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * samostojno | * skupna ponudba | * s podizvajalci | * z uporabo zmogljivosti drugih subjektov |

Št javnega naročila: **LPT-119/23 Nakup skladiščnega šotora**

1. Podatki o ponudniku

Naziv in naslov ponudnika, matična in davčna številka:

|  |
| --- |
|  |
|  |

Odgovorna oseba (Podpisnik pogodbe, funkcija, telefon, GSM, e-pošta):

|  |
| --- |
|  |
|  |

Številka transakcijskega računa ponudnika in naziv poslovne banke:

|  |
| --- |
|  |
|  |

Kontaktna oseba (Funkcija, telefon, GSM, e-pošta):

|  |
| --- |
|  |
|  |

e-pošta za vročitev odločitve iz 90. člena ZJN-3 preko Portala JN RS: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ponudnik je MSP (označi): ⃞ Da ⃞ Ne

MSP: mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES[[1]](#footnote-1).

1. PONUDBENA VREDNOST v EUR brez DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. VELJAVNOST PONUDBE: 31. 10. 2023

Kraj in datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Naziv ponudnika)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe)

|  |
| --- |
| IZJAVA – GOSPODARSKI SUBJEKT |

Gospodarski subjekt (naziv in naslov):

V zvezi z oddajo javnega naročila št. **LPT-119/23 Nakup skladiščnega šotora** izjavljamo da:

* nam (gospodarskem subjektu) ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, v zadnjih 5 letih ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente navedenih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;
* izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika in da vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ne znaša 50 evrov ali več;
* smo imeli na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
* na dan, ko je potekel rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja;
* nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek;
* nismo kršili obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3;
* nad nami ni začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države nad nami ni začet postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
* nismo zagrešili hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana naša integriteta;
* ne obstaja izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom ZJN-3;
* se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;
* smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oziroma imamo registrirano dejavnost oziroma smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo sedež;
* imamo potrebne ekonomske in finančne zmogljivosti za izvedbo javnega naročila in v preteklih šestih (6) mesecih pred oddajo ponudbe nismo imeli blokiranega kateregakoli računa;
* imamo potrebno tehnično in kadrovsko sposobnost ter izkušnje za izvajanje predmeta javnega naročila;
* nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 ZIntPK-UPB2 in 158/20);
* sprejemamo tudi vse ostale pogoje in zahteve predmetne razpisne dokumentacije, vključno z vsebino pogodbe, ter prevzemamo kazensko in materialno odgovornost, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu;
* se zavezujemo, da bomo na zahtevo naročnika predložiti dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc;
* soglašamo, da lahko naročnik kadarkoli ustavi postopek javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila ne sklene pogodbe ter da v nobenem od navedenih primerov ne bomo uveljavljali povračila stroškov priprave ponudbe, stroškov finančnih zavarovanj, morebitne neposredne ali posredne škode ali izgubljenega dobička;
* so v ponudbeno ceno vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila, v skladu z vsemi zahtevami naročnika;
* se strinjamo z vsebino vzorcev finančnih zavarovanj, ki so priloženi v razpisni dokumentaciji,

- izpolnjujemo tehnične zahteve, navedene v točki 3.2.3. TEHNIČNA SPOSOBNOST.

S podpisom te izjave dajemo soglasje, da naročnik

* v zvezi z oddajo javnega naročila št. LPT-119/23 pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3,
* za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila št. LPT-119/23 od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence za pravne in fizične osebe.

*(velja za gospodarski subjekt s sedežem v Republiki Sloveniji)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Datum, žig, naziv in podpis odgovorne osebe)

***Navodila za izpolnitev:***

* *Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe, vsi podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) ter vsi gospodarski subjekti katerih zmogljivosti uporablja ponudnik*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA – OSEBE |  |  |

V zvezi z oddajo javnega naročila št. dajem naslednjo izjavo:

Ime in priimek \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

EMŠO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Spodaj podpisani/a, ki sem pri gospodarskemu subjektu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

član/ica (ustrezno obkrožiti):

* upravnega organa ali
* vodstvenega organa ali
* nadzornega organa

oziroma imam pooblastila za njegovo (ustrezno obkrožiti):

* zastopanje ali
* odločanje ali
* nadzor v njem,

**pod kazensko in materialno odgovornostjo**

**IZJAVLJAM**

da mi ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1), ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3

in soglašam, da lahko JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., ki na podlagi pooblastila naročnika vodi postopek javnega naročila, za preveritev ponudbe v enotnem informacijskem sistemu – eDosje na podlagi devetega odstavka 77. člena ZJN-3, podatke preveri oziroma pridobi z uporabo enotnega informacijskega sistema eJN – eDosje.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (Kraj, datum) |  | (Podpis) |

***Navodilo:*** *Izjavo izpolnijo in podpišejo VSE osebe, ki so:*

* *člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika (v primeru skupne ponudbe velja za vse člane skupine ponudnikov – partnerje), podizvajalca in drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo pri izvedbi javnega naročila uporabljal ponudnik ali*
* *ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu |  |  |

V zvezi z oddajo javnega naročila št.  **LPT-119/23 Nakup skladiščnega šotora**

dajemo **pod materialno in kazensko odgovornostjo** naslednjo pisno izjavo:

**Podatki o pravni osebi (ponudniku):**

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ID ZA DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V zvezi z zgoraj navedenim javnim naročilom posredujemo na osnovi šestega odstavka 14. člena ZintPK-UPB2 podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Št. | Naziv | Sedež | Delež lastništva v % |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| …. |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Št. | Naziv | Sedež | Delež lastništva v % |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| …. |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Št. | Naziv | Sedež | Delež lastništva v % |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| …. |  |  |  |

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Kraj in datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Naziv ponudnika)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ime in priimek ter podpis zakonitega zastopnika ponudnika)

*Navodilo:*

*Izpolni ponudnik (v primeru skupne ponudbe velja za vse člane skupine ponudnikov – partnerje), podizvajalec in drugi subjekt, katerega zmogljivosti bo pri izvedbi javnega naročila uporabljal ponudnik.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | MENIČNA IZJAVA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI | ***VZ0REC*** |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Kraj in datum)

(Izdajatelj menice)

**MENIČNA IZJAVA**

**ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

V skladu z pogodbo št. \_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_, sklenjeno med naročnikom Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o., Kopitarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana (upravičenec) in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv in naslov izvajalca), je izvajalec dolžan izvesti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (predmet pogodbe) v pogodbeni vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

Kot garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mi kot izvajalec izdajamo eno bianko menico s pooblastilom za njeno izpolnitev in unovčenje, na kateri so podpisane pooblaščene osebe za zastopanje:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ime in priimek) (Funkcija zastopnika) (Podpis)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ime in priimek) (Funkcija zastopnika) (Podpis)

Pooblaščamo Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o., Kopitarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana, da v primeru, če mi kot izvajalec ne bomo izpolnili pogodbenih obveznosti v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citirani pogodbi, da:

* izpolni bianko menico v višini do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR,
* da izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni,
* da po potrebi zapiše na menici tudi katerokoli menično klavzulo, ki sicer ni bistvena menična sestavina.

V primeru spremembe upnika predmetnih terjatev, veljajo določbe tega pooblastila tudi v korist novih upnikov.

Pooblaščamo Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o., da menico po potrebi domicilira pri katerikoli banki, pri kateri imamo odprt račun.

S to menično izjavo pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(navedba banke), da v breme našega transakcijskega računa št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ unovči predloženo menico najkasneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Pooblaščamo tudi katerokoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o., opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezujemo se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

Priloga: 1 bianko menica Izdajatelj menice:

(Žig in podpis)

1. PRIPOROČILO KOMISIJE z dne 6. maja 2003 o definiciji mikro, malih in srednje velikih podjetij *(notificirano pod dokumentarno številko K(2003) 1422)*, 2003/361/ES; Ur. l. EU, L 124, 20. 5. 2003. [↑](#footnote-ref-1)