**Naročnik:**

**JAVNO PODJETJE**

**LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o.**

Celovška cesta 160

1000 Ljubljana

**Po pooblastilu javno naročilo vodi:**

**JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.**

Verovškova ulica 70

1000 Ljubljana

Številka: **LPP-154/22**

|  |
| --- |
| **DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA NA SPLOŠNEM PODROČJU Z UPORABO ODPRTEGA POSTOPKA** |

**Izvajanje občasnih prevozov**

### Ljubljana, november 2022

# 

# POVABILO K ODDAJI PONUDBE

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o, Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastila navedenega naročnika predmetnega javnega naročila,

**vabi**

vse zainteresirane gospodarske subjekte, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah razpisne dokumentacije za oddajo javnega naročila:

**Izvajanje občasnih prevozov**

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju tudi: razpisna dokumentacija) natančno določa predmet javnega naročila ter pogoje in merila za izbiro najugodnejšega ponudnika, s katerimi bo naročnik sklenil okvirni sporazum.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi morebitne spremembe, dopolnitve in pojasnila razpisne dokumentacije ter odgovori na vprašanja gospodarskih subjektov.

S spoštovanjem!

Direktorica

l.r. Zdenka GROZDE, univ. dipl. prav.

1. **SPLOŠNA DOLOČILA** 
   1. **Predmet javnega naročila**

Predmet javnega naročila je »Izvajanje občasnih prevozov« z AVTOBUSI od 49 do 60 potniških sedežev (v nadaljevanju tudi: izvajanje občasnih prevozov) za obdobje šestintrideset (36) mesecev.

Občasni prevozi potnikov se izvajajo v Ljubljani, po Sloveniji in tudi po Evropi. Največji obseg izvedbe občasnih prevozov se izvaja v mesecu aprilu, maju, juniju, septembru in oktobru.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in pri izvedbi predmeta javnega naročila upoštevati vso veljavno zakonodajo in veljavne predpise, ki se nanašajo na predmet javnega naročila, vključno z njihovimi spremembami in dopolnitvami v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma.

Obseg izvedbe občasnih prevozov je odvisen od dejanskih potreb naročnika v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma in za naročnika ni obvezujoč. Naročnik na podlagi izkušenj iz predhodnega obdobja predvideva, da bo obseg izvedbe občasnih prevozov v obdobju veljavnosti okvirnih sporazumov, izražen v količini opravljenih kilometrov, naslednji:

* predvidena količina prevoženih kilometrov po Sloveniji in tujini:
* Po Sloveniji: 450.000 km,
* Po tujini: 90.000 km.

Podrobni opis predmeta javnega naročila je razviden v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

* 1. **Podatki o naročniku**

Naročnik javnega naročila je JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o.,Celovška cesta 160, 1000 Ljubljana, ki je na podlagi pooblastila, preneslo v izvedbo in odločanje v predmetnem postopku oddaje javnega naročila na JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana. Okvirni sporazum z izbranimi ponudniki sklene naročnik.

* 1. **Pravna podlaga**

Javno naročilo se izvaja skladno z določbami:

* Zakona o javnem naročanju (Uradni list. RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljevanju: ZJN-3),
* Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 90/14-ZDU-1, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju: ZPVPJN),
* Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20; v nadaljevanju: ZIntPK),
* Zakona o prevozih v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 6/16 - uradno prečiščeno besedilo, 67/19),
* Zakon o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 82/13 - uradno prečiščeno besedilo, 69/17, 68/16, 54/17, 3/18 - odl. US, 43/19 - ZVoz-1B, 92/20),
* ostalih podzakonskih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih ter veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet javnega naročila.

Ponudnik mora oddati ponudbo v skladu z vsemi veljavnimi določbami in predpisi ter veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet naročila in jo je ponudnik dolžan upoštevati pri pripravi ponudbe in izvajanju predmeta javnega naročila.

* 1. **Opredelitev postopka oddaje javnega naročila in sklenitev okvirnega sporazuma**

Naročnik izvaja javno naročilo po odprtem postopku v skladu s 40. členom ZJN-3 in bo za obdobje 36 mesecev sklenil okvirni sporazum z vsemi gospodarskimi subjekti, ki bodo oddali dopustno ponudbo.

Naročnik bo sklenil okvirni sporazum z več gospodarskimi subjekti brez ponovnega odpiranja konkurence med podpisniki okvirnega sporazuma.

Naročnik bo posamezna naročila oddal brez ponovnega odpiranja konkurence s podpisniki okvirnega sporazuma, na podlagi pogojev iz okvirnega sporazuma. Naročnik bo razvrstil ponudnike na seznam izvajalcev, razvrščenih od najugodnejšega do najmanj ugodnega (v nadaljevanju tudi: seznam izvajalcev) na podlagi meril, ki so podrobno opredeljena v poglavju 5 razpisne dokumentacije.

Ponudnik, ki bo na podlagi meril, navedenih v razpisni dokumentaciji oddal ekonomsko najugodnejšo ponudbo bo najvišje razvrščen na seznamu izvajalcev.

Izbrani ponudniki bodo pozvani k podpisu okvirnega sporazuma pisno. V kolikor izbrani ponudnik ne bo sklenil okvirnega sporazuma z naročnikom, bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz četrte točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

* 1. **Jezik in denarna enota**

Vsi dokumenti oz. dokazila v zvezi s ponudbo morajo biti napisani v slovenskem jeziku. V kolikor je originalno dokazilo v tujem jeziku je k ponudbi potrebni priložiti uradno preveden dokument takega originala, sicer si naročnik pridržuje pravico, da v fazi pregledovanja in ocenjevanja ponudb od ponudnika zahteva, da na lastne stroške (tj. stroške ponudnika) predložijo uradne prevode dokumentov/dokazil s strani sodnega tolmača za slovenski jezik, ki so predloženi v tujem jeziku. Finančni podatki morajo biti podani v evrih.

* 1. **Dodatna pojasnila gospodarskim subjektom**

Dodatna pojasnila ali vprašanja o razpisni dokumentaciji lahko zainteresirani ponudniki zahtevajo samo preko Portala javnih naročil, vendar najkasneje do deset (10) koledarskih dni pred potekom roka za predložitev ponudb. Odgovori oziroma pojasnila bodo objavljeni na Portalu javnih naročil, najkasneje šest (6) koledarskih dni pred rokom za oddajo ponudbe, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno. Na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila ali vprašanja naročnik ni dolžan odgovoriti.

* 1. **Variantna ponudba in ponudba z opcijami**

Naročnik ne dopušča predložitve variantne ponudbe in ponudbe z opcijami. Naročnik bo ponudbo, ki bo vsebovala variantno ponudbo ali ponudbo z opcijami, zavrnil kot nedopustno. Ponudnik mora v celoti zagotoviti izvedbo storitev, ki so navedene v ponudbenem predračunu.

* 1. **Ponudniki s sedežem izven Republike Slovenije**

Ponudnik s sedežem v tuji državi mora izpolnjevati enake pogoje kot ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji. Enako velja tudi v primeru, da ponudnik nastopa s partnerjem ali podizvajalcem ali se sklicuje na uporabo zmogljivosti drugih subjektov.

Ponudniki in posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe ter podizvajalci, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo posamezno sposobnost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije, ki velja za vse ponudnike ter v skladu z določili četrtega odstavka 77. člena ZJN-3 in ta dokazila priložiti k ponudbi.

Ponudnik oziroma gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral za ugotavljanje sposobnosti, sam predložiti vsa potrdila/dokazila pristojnega organa iz katerih izhaja, da za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi za izključitev in le ta izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.

* 1. **Skupna ponudba**

Ponudbo lahko predloži skupina gospodarskih subjektov (ponudnikov), ki morajo predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila (Obrazec k Prilogi 1). Navedeni pravni akt mora opredeliti:

* navedba, kateri izmed partnerjev je pooblaščen za komuniciranje z naročnikom,
* navedba vodilnega partnerja in pooblastilo vodilnemu partnerju,
* naloge in odgovornosti posameznih partnerjev iz skupine ponudnikov v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila (področje dela) z navedbo vrednosti in deležev del vsakega izmed partnerjev,
* medsebojno odgovornost posameznega partnerja iz skupine ponudnikov za izvedbo naročila,
* neomejeno solidarno odgovornost posameznega partnerja iz skupine ponudnikov do naročnika glede vseh pogodbenih obveznosti (v primeru neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti posameznega partnerja iz skupine ponudnikov),
* glavnega nosilca izvedbe pogodbenih obveznosti,
* nosilca finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerega se bo izvajalo plačevanje izvedenih obveznosti,
* določila v primeru izstopa partnerja,
* nosilca finančnih zavarovanj za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti.

Vsak član skupine izvajalcev v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila se priloži k Prilogi 1.

* 1. **Ponudba s podizvajalci**

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. V kolikor ponudnik namerava izvesti predmet javnega naročila s podizvajalci, mora v ponudbi navesti podatke o podizvajalcih, ki so zahtevani v Prilogi 4/1 ter predložiti vse Obrazce k prilogi 4/1.

Podizvajalec mora ob oddaji ponudbe navesti, ali zahteva neposredna plačila (Priloga 4/1). V primeru nastopa s podizvajalcem mora gospodarski subjekt priložiti sporazum o medsebojnem sodelovanju (Obrazec 3 k Prilogi 4/1).

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz tč. 3.1. razpisne dokumentacije. Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Če ponudnik ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Naročnik lahko od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteva predložitev podizvajalske pogodbe, v kateri morajo biti opredeljeni polni naziv in naslov podizvajalca (vključno z matično številko, davčno številko in transakcijskim računom), vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del/storitev/dobav), količina/delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje, vrednost del ali storitev brez DDV ter kraj in rok izvedbe.

* 1. **Uporaba zmogljivosti drugih subjektov**

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo za predmetno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti, kot to določa 81. člen ZJN-3, pri čemer pri subjektih, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik, ne smejo obstajati razlogi za izključitev iz sodelovanja v postopku javnega naročanja iz 3.1. točke razpisne dokumentacije. Glede pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.

Če želi gospodarski subjekt uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora v ponudbi dokazati, da bo imel na voljo sredstva drugega subjekta s katerimi bo dejansko razpolagal, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov za ta namen (Priloga 4/2).

V primeru, da bo gospodarski subjekt za izvedbo javnega naročila uporablja zmogljivost drugih subjektov, ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe ali podizvajalec/ci, mora za vsakega izmed subjektov, na katerega zmogljivosti se sklicuje, priložiti priloge, ki so opredeljene v poglavju 3 razpisne dokumentacije.

* 1. **Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora biti veljavna najmanj do 31. 3. 2023.

* 1. **Rok za predložitev ponudb in javno odpiranje ponudb**

Ponudnik mora ponudbo predložiti elektronsko, v **informacijskem sistemu e-JN**, na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s **poglavjem 6** te razpisne dokumentacije, v katerem je opredeljen tudi rok za predložitev elektronske ponudbe. Ponudnik nosi vse stroške za pripravo in predložitev ponudbe.

* 1. **Pregled in ocenjevanje ponudb**

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmet javnega naročila. Naročnik bo opravil pregled in ocenjevanje ponudb ter javno naročilo oddal na način, kot je opredeljeno v določilih 89. člena ZJN-3.

* 1. **Sprejem odločitve o oddaji javnega naročila in obveščanje**

Naročnik bo v roku petih dni po končanem preverjanju in ocenjevanju ponudb obvestil vse ponudnike o sprejeti odločitvi v zvezi z oddajo javnega naročila, v skladu z določili 90. člena ZJN-3.

Naročnik bo v skladu z določili 89. člena ZJN-3 in ob upoštevanju določil 90. člena ZJN-3, obvestil vse ponudnike o sprejeti odločitvi v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o vseh odločitvah obvestil ponudnike na način, da podpisano odločitev o oddaji javnega naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev o oddaji naročila se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Ponudnik ima možnost prejeti obvestilo o objavi odločitve o oddaji javnega naročila na način, da na Portalu javnih naročil (kjer je objavljeno predmetno obvestilo o javnem naročilu) izbere ikono »Obvesti o odločitvi o javnem naročilu«. Ne glede na navedeno, se v skladu z ZJN-3 odločitev o oddaji javnega naročila šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

Naročnik lahko, v skladu z določili 90. člena ZJN-3:

* do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila,
* na vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila, po izteku roka za odpiranje ponudb, zavrne vse ponudbe,
* po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila do datuma sklenitve okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila, odstopi od izvedbe javnega naročila.

V zgoraj navedenih primerih, ponudnik ni upravičen od naročnika zahtevati nikakršne odškodnine.

* 1. **Vpogled v ponudbo izbranega ponudnika**

Naročnik bo, v skladu s 35. člena ZJN-3, po objavi obvestila o oddaji naročila ponudnikom omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika. Ponudniki morajo zahtevo za vpogled v ponudbo izbranega ponudnika pravočasno posredovati naročniku pisno na naslov: JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana ali po elektronski pošti na naslov: [sjn@jhl.si](mailto:sjn@jhl.si) ali na elektronski naslov kontaktne osebe, ki je navedena v Obvestilu o naročilu (Oddelek I: Javni naročnik), ki je objavljeno na Portalu javnih naročil.

* 1. **Pravno varstvo**

Ponudnikom je zagotovljeno pravno varstvo skladno z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 90/14-ZDU-1 in 60/17; v nadaljevanju: ZPVPJN).

Na podlagi ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisne dokumentacijo, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 4.000,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest številk je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se preko portala eRevizija. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

* 1. **Zaupnost podatkov**

Naročnik zagotavlja javnost in zaupnost podatkov skladno s 35. členom ZJN-3, ob upoštevanju določb zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe.

Podatki, ki jih bo ponudnik v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, varstvo osebnih podatkov ali tajne podatke, upravičeno označil kot zaupne ali poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb, niti v nadaljevanju postopka ali kasneje. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

* 1. **Jamstvo za škodo**

Izbrani ponudniki, s katerim bo naročnik sklenil okvirni sporazum, bodo odgovarjali za vso škodo, ki bo morebiti nastala pri izvedbi predmeta naročila, skladno z določili Obligacijskega zakonika.

1. **PONUDBENI POGOJI IN OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA**
   1. **Splošne zahteve** 
      1. Celovitost ponudbe

Predmet ponudbe mora ustrezati vsem tehničnim in ostalim zahtevam naročnika, ki so navedene v razpisni dokumentaciji.

V primeru, da predmet ponudbe ne bo v skladu z vsemi zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo izključil iz sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.

* + 1. Ponudbena cena

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in določanju ponudbene cene za prevoženi kilometer upoštevati vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila, vključno s stroški dela, stroški goriva, stroški izdelave ponudbene dokumentacije. Naročnik bo morebitne dodatne stroške (parkirnine, dnevnice, cestnine, …), ki bodo povezani z dejansko izvedbo posameznega naročila, izvajalcu poravnal na podlagi priloženih dokazil in po opravljenem prevozu.

Količina izvedenih voženj in opravljenih kilometrov, ki jih bo naročnik oddal posameznemu izvajalcu občasnih prevozov je odvisna od dejanskih potreb naročnika v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma.

**Ponudbena cena za prevoženi kilometer za izvedbo naročila, navedena v ponudbi ponudnika, ne sme biti višja od 1,40 EUR brez DDV za prevožen kilometer.**

**V primeru, da ponudnik odda ponudbo v kateri ponudi ceno za prevožen kilometer višjo od zgoraj navedene najvišje cene v EUR brez DDV, bo naročnik tako ponudbo, kot nedopustno, zavrnil.**

OPOMBA:

Ponudnik naj pri pripravi ponudbene dokumentacije in ponudbene cene na prevožen kilometer upošteva, da na ceno vpliva časovni razpon, ne glede na število prevoženih kilometrov, in velja za prevoze pri katerih se vožnja začne (ura odhoda) in konča (ura vrnitve na kraj odhoda) znotraj podanega časovnega razpona. V primeru začetka ali konca prevoza izven podanega časovnega razpona (npr. 12.00 do 18.00) oziroma časovnega obdobja, ki je daljši od šest (6) ur, se prevoz obračuna za celodnevni najem:

* v stolpcu "norma" je navedeno število kilometrov, ki so vključeni v ceno prevoza, vsak nadaljnji km (nad 125 oziroma 250 km) se obračuna po ponudbeni ceni na prevožen kilometer, ki je navedena v ponudbi ponudnika:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Relacija | Norma  [km] | Cena |
| Ljubljana in okolica 6 ur (npr. od 8.00 do 14.00) | Obračuna se 125 km ali dejansko prevoženi kilometri, če je prevoženih več kilometrov kot 125 | Cena na prevožen kilometer, ki je navedena v ponudbi ponudnika |
| Celodnevni najem | Obračuna se 250 km ali dejansko prevoženi kilometri, če je prevoženih več kilometrov kot 250 |

* cestnine, predornine, trajektnine, parkirnine, dnevnice, dovolilnice, potniške spremnice, stroški prenočišča za voznika itd. niso vključeni v ceno prevoza in se obračunajo po končanem prevozu po dejanskih stroških,
* za občasni prevoz potnikov se obračunava 9,5% DDV.

Pri obračunu storitev posameznega prevoza se upošteva časovni razpon (od pričetka vožnje – ura odhoda do konca prevoza – ura vrnitve na kraj odhoda) izvedbe posameznega prevoza oziroma norma obračuna kilometrov, ne glede na število prevoženih kilometrov in sicer glede na to, ali gre za prevoz, ki se izvaja v časovnem razponu, ki je krajši od šestih (6) ur ali za celodnevni prevoz. Norma obračunanih kilometrov za celodnevni prevoz znaša 250 kilometrov in 125 kilometrov za prevoz, ki je krajši od šestih (6) ur. Vsak dodatno opravljen kilometer se obračuna po ceni, ki je navedena v drugem odstavku tega člena.

**SPREMEMBA CENE V OBDOBJU VELJAVNOSTI OKVIRNEGA SPORAZUMA**

Ponudbena cena za prevoženi kilometer se v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma lahko spremeni le v primeru spremembe naročnikove lastne cene za storitve prevozov, ki jo naročnik na trgu obračunava za istovrstne storitve, kot so storitve, ki so predmet tega okvirnega sporazuma. Naročnik bo o spremembi lastne cene obvestil vse izvajalce s katerimi bo sklenil okvirni sporazum. V tem primeru se cena za prevoženi kilometer poviša za enak odstotek vsem ponudnikov.

* + 1. EURO standard motorja

Minimalni EURO standard motorja, ki ga mora izpolnjevati posamezni AVTOBUS od 49 do 60 potniških sedežev (v nadaljevanju tudi: vozilo in/ali avtobus), katerega ponudnik navede v seznamu vozil in voznikov (Priloga 5), je EURO 5 ali višji. Za vozilo, ki izpolnjuje standard EEV se šteje, da povprečni EURO standard znaša 5,5.

**V kolikor ponudnik v seznamu vozil in voznikov navede vozilo, ki ima EURO standard nižji od EURO 5 bo naročnik tako ponudbo, kot nedopustno, zavrnil.**

* + 1. Plačilni pogoji

Plačilni pogoji so podrobno opredeljeni v osnutku okvirnega sporazuma, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

Izbrani ponudnik se bo moral s podpisom okvirnega sporazuma obvezati, da po tem okvirnem sporazumu velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetnega okvirnega sporazuma drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

Naročnik bo plačila, vsem v ponudbi navedenim podizvajalcem, izvajal skladno z določili ZJN-3.

* + 1. Ostale zahteve naročnika in osnutek okvirnega sporazuma

Ostale zahteve naročnika so podrobno opisane v osnutku okvirnega sporazuma, ki je kot priloga sestavni del te razpisne dokumentacije. Ponudnik mora osnutek okvirnega sporazuma izpolniti, žigosati in podpisati, s čemer potrjuje, da se z osnutkom okvirnega sporazuma strinja. (Priloga 6)

Izbrani ponudnik bo k podpisu okvirnega sporazuma pozvan pisno. V kolikor izbrani ponudnik ne bo sklenil okvirnega sporazuma z naročnikom, bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 112. člena ZJN-3.

* 1. **Posebne zahteve**
     1. Seznam vozil in voznikov

Ponudnik mora v seznam vozil in voznikov navesti vsa vozila in vse voznike, ki jih bo ponudnik skupaj s svojimi podizvajalci vključil v izvajanje prevozov in ki izpolnjujejo pogoje, določene v Pravilniku o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati vozila in vozniki vozil, s katerimi se prevažajo skupine otrok.

Seznam vozil mora vsebovati registrsko številko vozila, število potniških sedežev, datum prve registracije posameznega vozila, starost vozila v dnevih, EURO standard motorja, ter znamko in tip posameznega vozila. V seznamu vozil mora biti navedena tudi povprečna starost vseh ponujenih vozil v dnevih in povprečni EURO standard motorja vseh ponujenih vozil. K seznamu vozil morajo biti priložene fotokopije vseh prometnih dovoljenj in fotokopije homologacij (ali druga ustrezna dokazila, iz katerih je razviden EURO standard) ponujenih vozil.

Starost posameznega vozila se šteje od dneva prve registracije vozila do roka za predložitev ponudb in se jo računa in prikaže v dnevih.

Seznam voznikov mora vsebovati leta veljavnosti vozniškega dovoljenja za vožnjo motornih vozil ustrezne kategorije in leta neprekinjene poklicne vožnje motornih vozil ustrezne kategorije.

**Ponudbi mora biti priložen seznam vozil in voznikov ponudnika, ki vključuje tudi vozila in voznike morebitnih podizvajalcev, v kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci.**

Ponudnik s sprejemanjem pogojev te razpisne dokumentacije tudi potrjuje, da bodo ob izvajanju javnega naročila vsa vozila in vozniki izpolnjevali zakonsko določene pogoje za prevoz skupin otrok. Vozniki morajo imeti pridobljeno in veljavno Nacionalno poklicno kvalifikacijo.

V kolikor ponudnik Priloge 5 Seznam vozil in voznikov ne predloži, se ponudba izloči iz nadaljnje obravnave.

* + 1. Tehnična brezhibnost in opremljenost vozil

Izbrani ponudnik bo moral zagotavljati tehnično brezhibnost in opremljenost njegovih vozil in vozil njegovih podizvajalcev tako, da vozila zagotavljajo varno vožnjo in bodo ustrezno opremljena za razpisano vrsto prevoza.

Hkrati mora izpolnjevati vso relevantno zakonodajo, ki se nanaša na predmet javnega naročila, vse pogoje iz Pravilnika o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati vozila in vozniki vozil, s katerimi se prevažajo skupine otrok (Ur. list RS št. 110/04), Spremembe Pravilnika o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati vozila in vozniki vozil, s katerimi se prevažajo skupine otrok (Ur. list RS št. 91/06) ter iz drugih predpisov, ki se nanašajo na prevoze otrok in ostalih potnikov ter predpisov, ki se nanašajo na označenost in opremljenost vozil.

* + 1. Nadomestno vozilo in/ali voznik

Izbrani ponudnik bo moral v primeru okvare vozila ali odsotnosti voznika, vedno zagotoviti nadomestno vozilo in/ali voznika na način, ki ne bo imel vpliva na predvideni termin in/ali kakovost opravljanja storitve prevoza potnikov.

* + 1. Odzivni čas

Odzivni čas je razlika med časom poslanega povpraševanja s strani naročnika in časom, v katerem izvajalec pošlje naročniku potrditev izvedbe naročenega občasnega prevoza po elektronski pošti ali SMS-u.

Odzivni čas ne sme biti daljši od tridesetih (30) minut od trenutka naročnikovega telefonskega povpraševanja (SMS sporočilo) ali poslanega povpraševanja po elektronski pošti.

V kolikor bo odzivni čas daljši od odzivnega časa iz prejšnjega odstavka, lahko naročnik nadaljuje s preverjanjem prostost kapacitet pri naslednjem najugodnejšem razvrščenem izvajalcu in posamezni prevoz odda naslednjemu razvrščenemu ponudniku iz seznama izvajalcev, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

Naročnik bo ob potrebi po posameznem občasnem prevozu preverjal prostost kapacitet najprej preverjal pri izvajalcu, ki je najvišje razvrščen na seznam izvajalcev. Naročnik bo preverjal proste kapacitete izvajalca na podlagi priloge »Seznam vozil in voznikov«, ki je sestavni del ponudbe izvajalca in je kot priloga sestavni del tega okvirnega sporazuma ter posamezni občasni prevoz izvajalcu oddal v okviru števila vseh ponujenih vozil iz priloge »Seznam vozil in voznikov«.

* + 1. Urejenost vozil in voznega osebja

Izbrani ponudnik bo moral na naročene prevoze razporejati urejena in čista vozila z urejenimi vozniki (enobarvna srajca, dolge hlače, urejena frizura, brki, oziroma brada, itd.). Prav tako mora voznika opremiti z mobilnim telefonom, na katerega je voznik dosegljiv v času izvajanja naročenega prevoza.

1. **UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**

Za ugotavljanje sposobnosti mora gospodarski subjekt izpolnjevati pogoje in zahteve skladno z določbami ZJN-3, ter pogoje in zahteve, ki so določene v tej razpisni dokumentaciji.

* **Gospodarski subjekt:**

Za ugotavljanje sposobnosti **mora** gospodarski subjekt izpolniti in priložiti ESPD obrazec, ki je priloga te razpisne dokumentacije.

* **Skupna ponudba (s partnerjem/ji), ponudba s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt:**

Če gospodarski subjekt nastopa v skupni ponudbi (s partnerjem/ji), **mora** poleg svojega priložiti tudi **ločen** ESPD obrazec za vsakega od sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi. **Enako velja v primeru**, če gospodarski subjekt sodeluje s podizvajalci ali če se gospodarski subjekt pri izkazovanju svoje sposobnosti sklicuje na druge gospodarske subjekte (priložiti je potrebno ločen ESPD obrazec zase kot gospodarski subjekt, ter ločene ESPD obrazce za vsakega podizvajalca in subjekta, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt v ponudbi).

* **Navodila za ESPD obrazec:**

ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik.

Gospodarski subjekt, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Gospodarski subjekt, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki ali v elektronski obliki podpisan xml. format.

***Naročnik lahko gospodarskega subjekta kadarkoli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.***

Ponudniki in posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, podizvajalci ter subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik, **ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji**, morajo posamezno sposobnost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije, ki velja za vse ponudnike ter v ponudbi predložiti vsa potrdila/dokazila, izdanega s strani pristojnega organa, ki taka potrdila/dokazila izdaja iz katerih izhaja, da za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi za izključitev in le ta izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.

Če država članica ali tretja država subjekta, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji dokumentov in potrdil iz prejšnjega odstavka ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega in drugega odstavka ter b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

* 1. **Razlogi za izključitev**

Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti vsak izmed nominiranih podizvajalcev. V kolikor ponudnik glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo, v skladu z 81. členom ZJN-3, uporabi zmogljivosti drugih subjektov, morajo spodaj navedene pogoje izpolnjevati tudi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

V podtočkah A, B in D uporabljen izraz »gospodarski subjekt«, je uporabljen kot nevtralni izraz za kandidata, podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivost uporablja gospodarski subjekt.

**OPOMBA:**

V kolikor je gospodarski subjekt v enem od položajev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 uveljavlja popravni mehanizem, s katerim lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev ter naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

V kolikor je gospodarski subjekt v enem od položajev iz b) točke 4. odstavka 75. člena ZJN-3, lahko na podlagi Odločbe Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-23 z dne 5. 5. 2022 v povezavi s devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 uveljavlja popravni mehanizem, s katerim lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev ter naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

V kolikor je v primeru pri izpolnjevanju obrazca ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi povezani s kazenskimi obsodbami, ali Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za posamezne gospodarske subjekte v ponudbi, vaš odgovor »DA«, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napišete kršitve in ukrepe za samoočiščenje ali predložite lastno izjavo z navedbo kršitev in ukrepov za samoočiščenje, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev, ter predložite dokaze glede njih pa predložite skupaj s ponudbo ali na poziv naročnika.

**A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu z določili ZJN-3 ugotovil ali se bo drugače seznanil, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 1. odstavku 75. člena ZJN-3 oziroma v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15 in 38/16; KZ-1).

**DOKAZILO:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

Ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji v ponudbi priloži pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za vse gospodarske subjekte v ponudbi in za vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor (Obrazec 1 k Prilogi 3; Obrazec 2 k Prilogi 3) ali potrdila iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje.

Ponudnik s sedežem izven Republike Slovenije mora potrdilo iz kazenske evidence zase kot ponudnika in za vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor pristojnega organa predložiti sam. V kolikor potrdila ne bodo priložena, bo naročnik ponudnika pozval k predložitvi manjkajočih potrdil.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil iz prejšnjega odstavka ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (iz podtočke A), jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

**B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu z določili ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali ponudbe znaša 50 EUR ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

**DOKAZILO:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila za ponudnika s sedežem v Republiki Sloveniji pridobil potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji oziroma izpis iz aplikacije eDosje. Ponudnik s sedežem izven Republike Slovenije mora potrdilo pristojnega organa predložiti sam. V kolikor potrdila ne bodo priložena, bo naročnik ponudnika pozval k predložitvi manjkajočih potrdil.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil iz prejšnjega odstavka ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3 (iz podtočke B), jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

**D: Nacionalni razlogi za izključitev**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

**a)** če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja,

**b)** če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

**DOKAZILO:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključite*v*«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila za ponudnika s sedežem v Republiki Sloveniji pridobil izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici EU ali tretji državi oziroma izpis iz aplikacije eDosje. Ponudnik s sedežem izven Republike Slovenije mora potrdilo pristojnega organa predložiti sam. Potrdilo pristojnega organa je lahko priloženo že ob oddaji ponudbe.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil iz prejšnjega odstavka ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 (iz podtočke D), jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

* 1. **Pogoji za sodelovanje**
     1. **Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo storitev, ki je ali se nanaša na predmet javnega naročila, morajo k ponudbi predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

Gospodarski subjekt, ki bo izvajal storitve, ki so predmet javnega naročila mora imeti dovoljenje za opravljanje mednarodnih avtobusnih prevozov potnikov v cestnem prometu (licenca skupnosti).

**Vsi pogoji v tej točki veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe in za vse v ponudbi navedene podizvajalce.**

V kolikor gospodarski subjekt v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, morajo pogoje iz te točke izpolnjevati tudi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.

**DOKAZILA:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s predložitvijo obrazca ESPD (*v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, ɑ: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«*) in s predložitvijofotokopije dovoljenja za opravljanje mednarodnih avtobusnih prevozov potnikov v cestnem prometu (licenca skupnosti).

* + 1. **Ekonomski in finančni položaj**

Gospodarski subjekt mora biti ekonomsko in finančno sposoben izvesti predmet javnega naročila.

**Vsi pogoji v tej točki veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe in za vse v ponudbi navedene podizvajalce.**

Če gospodarski subjekt v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, morajo pogoje iz te točke izpolnjevati tudi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.

**DOKAZILA:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s predložitvijo obrazca ESPD (*v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, ɑ: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«*).

* + 1. **Tehnična in strokovna sposobnost**
       1. **Tehnična sposobnost**

Gospodarski subjekt mora izpolnjevati vse standarde, pogoje in zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji ter imeti na razpolago vsa tehnična sredstva (vozila), ki so potrebna za uspešno izvedbo predmeta javnega naročila. Predmet ponudbe (vozila) morajo izpolnjevati tehnične zahteve in vse pogoje naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji.

Vsa vozila, ki jih bo gospodarski subjekt vključili v izvajanje predmetnega javnega naročila morajo biti tehnično brezhibna tako, da zagotavljajo varno vožnjo in so ustrezno opremljena za razpisano vrsto prevoza ter hkrati izpolnjujejo vse zakonske pogoje in zahteve, ki so potrebni za izvedbo predmeta naročila.

Vozila, ki jih bo gospodarski subjekt vključili v izvajanje predmetnega javnega naročila morajo izpolnjevati zakonsko določene pogoje, ki jih morajo izpolnjevati vozila in vozniki za opravljanje prevozov skupin otrok.

**Vsi pogoji v tej točki veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe in za vse v ponudbi navedene podizvajalce.**

Če gospodarski subjekt v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, morajo pogoje iz te točke izpolnjevati tudi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.

**DOKAZILA:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s predložitvijo obrazca ESPD (*v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, ɑ: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«*) in s predložitvijo priloge »Seznam vozil in voznikov« (Priloga 5).

Naročnik je upravičen pred sprejemom odločitve o izbiri ponudnika opraviti poizvedbe o navedbah, opredeljenih v prilogi, kar zajema tudi vpogled v originalne listine in vsa ostala dokazila, ki navedbe izkazujejo. V kolikor navedbe v prilogi ne izkazujejo resničnega stanja jih naročnik ne bo upošteval. V tem primeru bo naročnik tako ponudbo kot nedopustno izločil.

* + - 1. **Strokovna (kadrovska) sposobnost**

Gospodarski subjekt mora razpolagati z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila. Poleg tega morajo izpolnjevati vse zakonske pogoje, ki jih potrebujejo za izvedbo predmeta javnega naročila.

Gospodarski subjekt mora poleg ostalih zahtev, izpolnjevati tudi vse zahteve naročnika navedene v 2.2. točki razpisne dokumentacije.

**DOKAZILA:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s predložitvijo obrazca ESPD (*v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, ɑ: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«*) in s predložitvijo priloge »Seznam vozil in voznikov« (Priloga 5).

Naročnik je upravičen pred sprejemom odločitve o izbiri ponudnika opraviti poizvedbe o navedbah, opredeljenih v prilogi, kar zajema tudi vpogled v originalne listine in vsa ostala dokazila, ki navedbe izkazujejo. V kolikor navedbe v prilogi ne izkazujejo resničnega stanja jih naročnik ne bo upošteval. V tem primeru bo naročnik tako ponudbo kot nedopustno izločil.

* 1. **Ostale zahteve in pogoji naročnika**

Gospodarski subjekt ne sme biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena ZIntPK, naročniki ne smejo sodelovati.

Gospodarski subjekti morajo v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, predložiti izpolnjeno izjavo s podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

**Vsi zgoraj navedeni pogoji veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe in za vse v ponudbi navedene podizvajalce.**

Če gospodarski subjekt v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, morajo zgoraj navedene pogoje izpolnjevati tudi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.

**DOKAZILO:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s predložitvijo obrazca ESPD (*v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, ɑ: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«*) in s predložitvijo izpolnjene in podpisane Izjave o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (Obrazec 3 k Prilogi 3).

1. **FINANČNA ZAVAROVANJA**
   1. **Zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma**

Izbrani ponudniki, s katerimi bo sklenjen okvirni sporazum, bodo morali ob sklenitvi oziroma najkasneje v petnajstih koledarskih (15) dneh od dneva sklenitve okvirnega sporazuma naročniku priložiti bianko menico z izpolnjeno menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, v višini 15.000,00 EUR, z dobo veljavnosti še najmanj trideset dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

Predložitev finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma je pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma. V kolikor izvajalec v petnajstih koledarskih (15) dneh od dneva sklenitve okvirnega sporazuma naročniku ne predloži finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma se šteje, da okvirni sporazum nikoli ni bil sklenjen, naročnik pa bo Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz točke 4. prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

V kolikor izbrani ponudnik na naročnikov poziv ne bo sklenil okvirnega sporazuma ali ne bo izpolnil zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, kot to določa 94. člen ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 4. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Vzorec menične izjave za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma je priloga razpisne dokumentacije (Priloga 7).

1. **IZBIRA PONUDNIKOV IN MERILA**

Naročnik bo ponudnika, v kolikor bo izpolnjeval vse zahteve in pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, razvrstil na seznam izvajalcev (od najugodnejšega do najmanj ugodnega). Ponudnik, ki bo podal ekonomsko najugodnejšo ponudbo bo najvišje razvrščen na seznamu izvajalcev. To pomeni, da bo prvi prejel zahtevo (povpraševanje) za izvedbo posameznega prevoza in potrditev prostih kapacitet.

Naročnik bo ponudnike razvrstil na seznam izvajalcev od najugodnejšega do najmanj ugodnega na podlagi naslednjih meril:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | MERILO |  | Max. število točk |
| 1 | Cena na prevožen kilometer brez DDV | Tc | 98 |
| 2 | Družini prijazno podjetje | Tdpp | 2 |

Maksimalno številko točk je 100. Doseženo skupno število točk je enako vsoti doseženega števila točk pri posameznem merilu (Tc+Tdpp).Ekonomsko najugodnejša je tista ponudba, ki doseže najvišje skupno število točk.

***Merilo »Cena na prevožen kilometer brez DDV«***

Ponudbena cena ponudnika (navedena v ponudbi ponudnika Priloga 2), ki v primerjavi z ostalimi ponudbami izkazuje najnižjo ceno na prevožen kilometer brez DDV prejme maksimalno število točk. Ponudba, katere ponudbena cena na prevožen kilometer brez DDV je glede na najnižjo ponudbeno ceno na prevožen kilometer brez DDV višja, pa prejme sorazmerno število točk. Najvišje število točk za navedeno merilo je 98.

Število točk se izračuna po formuli: Tcx = 98 x Cmin / Cx, pri čemer je:

Tcx = število točk vrednotene ponudbe za merilo ponudbena cena na prevožen kilometer brez DDV,

98 = največje možno število točk za merilo,

Cmin = najnižja ponudbena cena na prevožen kilometer brez DDV izmed vseh vrednotenih ponudb,

Cx = ponudbena cena na prevožen kilometer brez DDV vrednotene ponudbe.

Ponudbena cena na prevožen kilometer brez DDV je cena, navedena v ponudbi ponudnika (Priloga 2).

***Merilo »družini prijazno podjetje«***

Gospodarski subjekt, ki ima **pridobljen polni certifikat »družini prijazno podjetje«** ali enakovreden certifikat, prejme za navedeno merilo (Tdpp) dodatni (2) točki, v nasprotnem primeru pa 0 točk.

Enakovreden certifikat je vsak certifikat ali drugo dokazilo oz. listina, izdan/o s strani zunanje neodvisne organizacije, iz katerega je razvidno, da ima ponudnik sprejete ukrepe, s katerimi ima zagotovljen vsaj enak ali bolj strog sistem, kot je predpisan s predmetnim certifikatom (npr. pridobljen napredni certifikat »Družbeno odgovoren delodajalec pridobljen na področju usklajevanja zasebnega, družinskega in poklicnega življenja«.)

Katalog ukrepov, s katerimi je mogoče uresničevati predmetni cilj, obsega številne in raznovrstne ukrepe, ki so razdeljeni na osem področij ukrepanja in so javno dostopni na spletni strani: <http://www.certifikatdpp.si/o-certifikatu/katalog-ukrepov/>.

Ponudnik fotokopijo pridobljenega polnega certifikata »Družini prijazno podjetje« ali enakovrednega certifikata predloži k ponudbi (Priloga 2).

V primeru skupne ponudbe, ponudbe s podizvajalci ali v primeru, da gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih gospodarskih subjektov, v skladu z 81. členom ZJN-3, gospodarski subjekt prejme dodatne točke za navedeno merilo le, če imajo vsi gospodarski subjekti, navedeni v ponudbi, ki bodo izvajali storitve, ki so predmet javnega naročila (ponudnik, posamezni član iz skupine ponudnikov, podizvajalec in drug subjekt, katere zmogljivosti bo pri izvedbi javnega naročila uporabljal ponudnik) pridobljen polni certifikat »družini prijazno podjetje« ali enakovreden certifikat.

**Dodatna merila v primeru dosega enakega števila točk na podlagi meril:**

Samo v primeru, da bo več ponudnikov doseglo enako število točk na podlagi zgoraj navedenih meril (tj. merila *»Cena na prevožen kilometer brez DDV« in merila »družini prijazno podjetje«*), bo naročnik samo te ponudnike (samo ponudnike, ki bodo dosegli enako število točk na podlagi zgoraj navedenih meril) nadalje razvrstil na seznam izvajalcev na podlagi dodatnega merila »število ponujenih vozil«. Ponudnik, ki bo ponudil večje število vozil bo višje razvrščen na seznam izvajalcev za izvajanje občasnih prevozov od enako razvrščenega ponudnika na podlagi navedenih meril in bo imel ob potrebi po posameznem občasnem prevozu prednost pri naročnikovem preverjanju prostost kapacitet za izvedbo posameznega občasnega prevoza.

Samo v primeru, da bo več ponudnikov, tudi na podlagi dodatnega merila, enako razvrščenih na seznam izvajalcev (v primeru doseženega enakega števila točk na podlagi zgoraj navedenih meril in enakega števila ponujenih vozil), bo naročnik samo te ponudnike (samo ponudnike, ki bodo dosegli enako število točk na podlagi zgoraj navedenih meril in enako število ponujenih vozil) nadalje razvrstil na seznam izvajalcev še na podlagi dodatnega merila »povprečni EURO standard« vseh ponujenih vozil ponudnika. Ponudnik, ki bo ponudil višji povprečni EURO standard vseh ponujenih vozil bo višje razvrščen na seznam izvajalcev za izvajanje občasnih prevozov od enako razvrščenega ponudnika na podlagi navedenih meril ter dodatnega merila »število ponujenih vozil« in bo imel ob potrebi po posameznem občasnem prevozu prednost pri naročnikovem preverjanju prostost kapacitet za izvedbo posameznega občasnega prevoza.

Samo v primeru, da bo več ponudnikov, tudi na podlagi dodatnih meril, enako razvrščenih na seznam izvajalcev (v primeru doseženega enakega števila točk na podlagi zgoraj navedenih meril, enakega števila ponujenih vozil in enakega povprečnega EURO standarda), bo naročnik samo te ponudnike (samo ponudnike, ki bodo dosegli enako število točk na podlagi zgoraj navedenih meril, enako število ponujenih vozil in enak povprečni EURO standard) nadalje razvrstil na seznam izvajalcev še na podlagi dodatnega merila »povprečna starost« vseh ponujenih vozil ponudnika. Ponudnik, ki bo ponudil nižjo povprečno starost vseh ponujenih vozil, bo višje razvrščen na seznam izvajalcev za izvajanje občasnih prevozov od enako razvrščenega ponudnika na podlagi navedenih meril ter dodatnih meril »število ponujenih vozil« in »povprečni EURO standard« in bo imel ob potrebi po posameznem občasnem prevozu prednost pri naročnikovem preverjanju prostost kapacitet za izvedbo posameznega občasnega prevoza.

Starost posameznega vozila se šteje od dneva prve registracije vozila do roka za predložitev ponudb in se jo računa in prikaže v dnevih.

Naročnik bo na podlagi dodatnih meril razvrščal samo ponudnike, ki bodo po ocenjevanju na podlagi zgoraj navedenih meril (cena in pridobljen polni certifikat Družini prijazno podjetje ali enakovredno) in podlagi posameznih dodatnih meril (po vrstnem redu zgoraj navedenih dodatnih meril) enako razvrščeni na seznam izvajalcev.

Naročnik bo na podlagi dodatnih meril razvrščal tudi izbrane ponudnike in sicer le v primerih, ko bodo posamezni izvajalci, s katerimi bo naročnik sklenil okvirni sporazum, v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma, izločili, zamenjali ali dodali vozilo/a s katerimi izvajajo storitve občasnih prevozov in so/bodo enako razvrščeni na seznam izvajalcev.

V primeru, da bo več ponudnikov tudi na podlagi dodatnih meril enako razvrščenih na seznam izvajalcev (v primeru doseženega enakega števila točk na podlagi zgoraj navedenih meril in vseh dodatnih meril), bo naročnik te ponudnike razvrstil na enako mesto na seznam izvajalcev. V tem primeru bo naročnik enako razvrščenim ponudnikom na seznam izvajalcev, sočasno posredoval posamezno povpraševanje za izvedbo prevoza in posamezno naročilo oddal ponudniku, ki hitreje odgovori na povpraševanje naročnika ter potrdi prostost kapacitet za posamezno povpraševanje.

1. **NAVODILA ZA IZDELAVO IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE** 
   1. **Splošna navodila za predložitev ponudbe**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo. Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

* 1. **Izdelava ponudbe**

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve in popravki razpisne dokumentacije ter pojasnila in odgovori na vprašanja ponudnikov, objavljena na portalu javnih naročil in na spletni strani <http://www.jhl.si/javna-narocila-iz-podjetij>, kjer je objavljena razpisna dokumentacija, ki jih morajo ponudniki upoštevati pri pripravi ponudbene dokumentacije.

Ponudba naj bo izdelana tako, da vsebuje vse zahtevane dokumente in obrazce, navedene v tč. 6.4 razpisne dokumentacije, brez dodatnih pogojev. Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo. V kolikor ponudba vsebuje takšne spremembe in dodatke, bo naročnik štel, da se ponudnik ne strinja z zahtevami in pogoji te razpisne dokumentacije, ter bo posledično takšno ponudbo kot nedopustno zavrnil iz nadaljnjega ocenjevanja.

Priloge razpisne dokumentacije, ki jih morajo izpolniti ponudniki, so osnova za ugotavljanje dopustnosti ponudbe in osnova za ugotavljanje sposobnosti, glede na zahteve in pogoje te razpisne dokumentacije.

* 1. **Rok za predložitev elektronske ponudbe in javno odpiranje ponudb**

Elektronska ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do** **19. 12. 2022do 10.00** **ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in naročniku v sistemu e-JN ne bo vidna. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Dostop do spletnega naslova za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je ponudnikom omogočen na povezavi, ki je navedena v obvestilu o naročilu, ki je bilo za predmetno javno naročilo objavljeno na Portalu javnih naročil.

Javno odpiranje ponudb poteka avtomatično, in sicer na način, da informacijski sistem e-JN samodejno, dve (2) uri po poteku roka za predložitev elektronskih ponudb, omogoči dostop do pdf. dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »**Predračun**«.

* 1. **Vsebina ponudbene dokumentacije**

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

**Ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom in jo mora ponudnik naložiti v informacijski sistem e-JN je navedena v nadaljevanju:**

* **Razdelek »Osnovni podatki o ponudniku«**

Ponudnik vnese osnovne podatke o ponudbi. V primeru skupne ponudbe, ponudbe s podizvajalci ali uporabe zmogljivosti drugih subjektov, ponudnik označi ustrezen kvadratek. V primeru, da ponudnik samostojno oddaja ponudbo ne označi nobenega kvadratka.

* **Razdelek »Skupna ponudbena vrednost«**

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše ponudbeno ceno za prevožen kilometer brez DDV v EURin znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« pa naloži izpolnjeno in podpisano Prilogo »PREDRAČUN« v pdf. obliki/formatu. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument (Priloga »PREDRAČUN), ki bo naložen kot v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na odpiranju ponudb.

Ponudnik mora prilogo »PREDRAČUN« izpolniti ter ga v pdf. formatu naložiti na informacijski sistem e-JN **v del »Predračun«.** Povzetek predračuna bo dostopen/razkrit na javnem odpiranju ponudb.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **PREDRAČUN** |

Ponudnik mora prilogo »PREDRAČUN« izpolniti in podpisati. Ponudnik v prilogo »PREDRAČUN« vpiše ponudbeno ceno za prevožen kilometer brez DDV in ostale podatke, zahtevane v prilogi.

* **Razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«**

Ponudnik (vodilni partner) mora prilogo »ESPD« izpolniti ter ga v xml. formatu naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »ESPD - PONUDNIK«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **ESPD – PONUDNIK** | ***Priloga*** | ***3*** |

Ponudnik mora obrazec »ESPD« izpolniti ter v informacijski sistem e-JN **v razdelek »ESPD–PONUDNIK«** naložiti elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

* **Razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«**

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. formatu, ali v elektronski obliki podpisan xml.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **ESPD – OSTALI SODELUJOČI** | ***Priloga*** | ***3*** |

Gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo preko informacijskega sistema e-JN mora za posameznega partnerja iz skupine ponudnikov ter za vse v ponudbi navedene podizvajalce in/ali za vse ostale subjekte, katerih zmogljivost uporablja ponudnik, v razdelek »ESPD – OSTALI SODELUJOČI«,naložiti podpisane ESPD v pdf. formatu, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Priloge ni potrebno priložiti v kolikor ponudnik v ponudbi nastopa samostojno oziroma v ponudbi ne nominira nobenega podizvajalca in glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo, ne uporabi zmogljivosti drugih subjektov.

* **Razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«**

Gospodarski subjekt v informacijskem sistemu e-JN **v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«** naloži ostalo ponudbeno dokumentacijo, ki je zahtevana s to razpisno dokumentacijo.

Spodaj zahtevana ponudbena dokumentacija mora biti **priložena v pdf. formatu** (sken celotne ponudbe z izpolnjenimi, podpisanimi in žigosanimi ponudbenimi listinami). Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

V primeru razhajanj med podatki v Prilogi »PREDRAČUN« naloženimi v razdelek »PREDRAČUN«, ter podatki v Prilogi 2»PONUDBA« in podatki v Prilogi 5 »Seznam vozil in voznikov« naloženimi v razdelek »Druge priloge«, kot veljavni štejejo podatki v naloženimi v razdelku »Ostale priloge«.

**Ostala ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom je navedena v nadaljevanju in jo ponudnik priloži v razdelek »OSTALE PRILOGE«:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | PODATKI O PONUDNIKU | **Priloga 1** |

Prilogo je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati. V primeru, da odda več ponudnikov skupno - partnersko ponudbo, morajo razmnožen obrazec Priloge 1 izpolniti vsi ponudniki - partnerji. V Obrazec 1 k Prilogi 1 se priloži tudi potrjen pravni akt o skupni izvedbi naročila.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | PONUDBA | **Priloga 2** |

Ponudnik mora obrazec ponudbe izpolniti, podpisati in žigosati ter predložiti k ponudbeni dokumentaciji. Ponudnik k prilogi priloži vse zahtevane priloge k ponudbi.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi | **Priloga 3** |

Gospodarski subjekti predložijo ESPD v skladu z določili razpisne dokumentacije. Vsi gospodarski subjekti (ponudnik – partner, podizvajalec, drugi subjekt, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik) izpolnijo in podpišejo tudi vse Obrazce k Prilogi 3 ter jih v pdf. obliki priložijo k ponudbi, v Razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

Pooblastila izpolnijo in podpišejo vsi gospodarski subjekti v ponudbi ponudnika in vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa vseh gospodarskih subjektov v ponudbi ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem. Priloge se v pdf. formatu naloži v **razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | SEZNAM PODIZVAJALCEV IN ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO | **Priloga 4/1** |

V kolikor ponudnik namerava izvajati predmet javnega naročila s podizvajalci, mora ravnati v skladu s 94. členom ZJN-3 ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjeno, podpisani in žigosano Prilogo 4/1 in Obrazec 3 k Prilogi 4/1 (sporazum o medsebojnem sodelovanju). Kadar namerava ponudnik izvajati predmet javnega naročila s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, mora k ponudbi priložiti Obrazec 1 k Prilogi 4/1 (pooblastilo ponudnika) in Obrazec 2 k Prilogi 4/1 (soglasje podizvajalcev). Priloge ni potrebno priložiti v kolikor podizvajalci v ponudbi niso nominirani.

Priloga se v pdf. formatu naloži v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | SEZNAM DRUGIH SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK | **Priloga 4/2** |

Ponudnik mora prilogo izpolniti, v kolikor uporabi zmogljivost drugih subjektov, ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe in v ponudbi niso navedeni kot podizvajalec/ci. Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov vseh obrazcev. V kolikor ponudnik ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov, priloge ni potrebno izpolni.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | SEZNAM VOZIL IN VOZNIKOV | **Priloga 5** |

Ponudnik izpolni prilogo seznamvozil in voznikov v celoti in navede vse zahtevane podatke. K prilogi morajo biti priložene fotokopije prometnih dovoljenje in fotokopije homologacij za vsa ponujena vozila.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | OSNUTEK OKVIRNEGA SPORAZUMA | **Priloga 6** |

Ponudnik s podpisom ESPD potrdi, da se strinja z njegovo vsebino. Ponudnik k ponudbeni dokumentaciji predloži izpolnjen osnutek okvirnega sporazuma.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | MENIČNA IZJAVA ZA ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE OBVEZNOSTI IZ OKVIRNEGA SPORAZUMA - VZOREC | **Priloga 7** |

Razpisni dokumentaciji je priložen vzorec zavarovanja. Vzorca ni potrebno prilagati k ponudbi.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **PREDRAČUN** |  |

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki oddajamo ponudbo za Javno naročilo: **LPP-154/22 Izvajanje občasnih prevozov,** prilagamo PREDRAČUN št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ponudbo oddajamo (označi)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * samostojno | * skupna ponudba | * s podizvajalci | * Uporaba zmogljivosti drugih subjektov |

1. **PONUDBENA CENA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | PONUDBENA CENA V EUR ZA PREVOŽEN KILOMETER brez DDV | ŠTEVILO VSEH PONUJENIH VOZIL | POVPREČNA STAROST VSEH PONUJENIH VOZIL V DNEVIH | POVPREČNI EURO STANDARD MOTORJA VSEH PONUJENIH VOZIL |
| »Izvajanje občasnih prevozov« z AVTOBUSI od 49 do 60 potniških sedežev |  |  | \_\_\_ dni |  |

1. **MERILO »CERTIFIKAT DRUŽINI PRIJAZNO PODJETJE«**

Gospodarski subjekt (navedba ponudnika, vseh partnerjev iz skupine ponudnikov v primeru skupine ponudnikov, vseh podizvajalcev in vseh drugih subjektov, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Subjekt:** | **Subjekt:** | **Subjekt:** | **Subjekt:** |
| * **ima** * **nima** | * **ima** * **nima** | * **ima** * **nima** | * **ima** * **nima** |
| (u s t r e z n o o z n a č i t e)  **pridobljen polni certifikat Družini prijazno podjetje ali enakovreden certifikat** | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | žig | (Podpis odgovorne osebe) |

**Opomba:**

Minimalni EURO standard motorja, ki ga mora izpolnjevati posamezno ponujeno vozilo je EUR 5 ali višji).

Ponudbena cena ne sme biti višja od vrednosti, ki je navedena v 2.1.2. točki razpisne dokumentacije.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | PODATKI O PONUDNIKU | **Priloga 1** |

**LPP-154/22 Izvajanje občasnih prevozov**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv ponudnika |  |
| in naslov ponudnika |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ponudnik je MSP\* | * Da | * Ne |

\*MSP: mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES.

|  |  |
| --- | --- |
| Odgovorna oseba  (podpisnik okvirnega sporazuma) |  |
| * funkcija |  |
| * telefon |  |
| * e-mail |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kontaktna oseba |  |
| * funkcija |  |
| * telefon |  |
| * e-mail |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Transakcijski račun |  |
| Matična banka |  |
| ID številka za DDV |  |
| Finančni urad |  |
| Matična številka |  |

Predstavnik izvajalca (skrbnik okvirnega sporazuma), ki bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem okvirnega sporazuma, je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pošta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ponudnik je MSP\* (označi): | * Da | * Ne |

\*MSP: mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek in podpis ponudnika) |

***Navodilo:*** *V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec Priloge 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji. V primeru skupne ponudbe ponudniki za to stranjo priložijo pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan in žigosan s strani vseh ponudnikov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila.*

***Obrazec k Prilogi 1***

**PRAVNI AKT O SKUPNI IZVEDBI NAROČILA**

Za Obrazcem k prilogi 1 se priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan in žigosan s strani vseh ponudnikov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | PONUDBA | **Priloga 2** |

PONUDBA št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za javno naročilo št. **LPP-154/22 Izvajanje občasnih prevozov**

Ponudbo oddajamo (označi):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * samostojno | * skupna ponudba | * s podizvajalci | * Uporaba zmogljivosti drugih subjektov |

1. **PONUDBENA CENA**

|  |  |
| --- | --- |
| **PONUDBENA CENA ZA PREVOŽEN KILOMETER brez DDV** | **EUR** |
| DDV \_\_\_\_\_ % | EUR |
| PONUDBENA CENA ZA PREVOŽEN KILOMETER z DDV | EUR |

1. **MERILO »CERTIFIKAT DRUŽINI PRIJAZNO PODJETJE«**

Gospodarski subjekt (navedba ponudnika, vseh partnerjev iz skupine ponudnikov v primeru skupine ponudnikov, vseh podizvajalcev in vseh drugih subjektov, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Subjekt:** | **Subjekt:** | **Subjekt:** | **Subjekt:** |
| * **ima** * **nima** | * **ima** * **nima** | * **ima** * **nima** | * **ima** * **nima** |
| (u s t r e z n o o z n a č i t e)  **pridobljen polni certifikat Družini prijazno podjetje ali enakovreden certifikat** | | | |

1. **VELJAVNOST PONUDBE**

Veljavnost ponudbe je do \_\_\_\_\_\_\_\_ dni (minimalno do 31. 3. 2023).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (podpis odgovorne osebe) |

***Navodilo****:*

*Ponudnik mora k prilogi priložiti:*

* *fotokopijo pridobljenega polnega certifikata »Družini prijazno podjetje« ali enakovrednega certifikata,*
* *licenco za opravljanje mednarodnih avtobusnih prevozov potnikov v cestnem prometu (licenca skupnosti).*

**Opomba:**

Ponudbena cena ne sme biti višja od vrednosti, ki je navedena v 2.1.2. točki razpisne dokumentacije.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi | **Priloga 3** |

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. formatu ali nepodpisan ESPD v xml. formatu, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. formatu, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Gospodarski subjekti predložijo ESPD v skladu z določili razpisne dokumentacije. Vsi gospodarski subjekti izpolnijo in podpišejo tudi vse Obrazce k Prilogi 3 ter jih v pdf. obliki priložijo k ponudbi, v Razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

***Obrazec 1 k Prilogi 3***

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA PRAVNE OSEBE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(naziv pooblastitelja) pooblaščam JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako **LPP-154/22 Izvajanje občasnih prevozov**, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Podatki o pravni osebi:

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis gospodarskega subjekta) |

***Opomba:***

*Pooblastilo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe,* ***ter*** *vsi podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) in morebitni subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila).*

***Obrazec 2 k Prilogi 3***

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA FIZIČNE OSEBE**

Spodaj podpisani **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (ime in priimek) pooblaščam JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako **LPP-154/22 Izvajanje občasnih prevozov**, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence za fizične osebe.

Moji osebni podatki so naslednji:

EMŠO (obvezen podatek): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DATUM ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

KRAJ ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OBČINA ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DRŽAVA ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NASLOV STALNEGA/ZAČASNEGA BIVALIŠČA:

* (ulica in hišna številka) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* (poštna številka in pošta) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DRŽAVLJANSTVO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

MOJ PREJŠNJI PRIIMEK SE JE GLASIL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) |  | (podpis pooblastitelja) |

***Navodilo:*** *Obrazec pooblastila morajo izpolniti in podpisati vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta s sedežem v Republiki Sloveniji ali ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri gospodarskem subjektu (ponudniku, partnerju, podizvajalcu in subjektu, katerih zmogljivost uporablja ponudnik.*

***Obrazec 3 k Prilogi 3***

**I Z J A V A**

**O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA**

*Podatki o pravni osebi (gospodarskem subjektu):*

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ID ZA DDV:: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V zvezi z javnim naročilom **LPP-154/22 Izvajanje občasnih prevozov** inna osnovi šestega odstavka 14. člena ZIntPK, posredujemo podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega gospodarskega subjekta udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega gospodarskega subjekta udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Ime in priimek** | **Naslov stalnega bivališča** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **…** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim gospodarskim subjektom, naslednji gospodarski subjekti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Matična številka** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je okvirni sporazum v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničen. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis gospodarskega subjekta) |

***Navodilo:*** *Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe, ter vsi morebitni podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) in vsi drugi subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov).*

***Opomba:*** *V skladu z odgovorom Komisije za preprečevanje korupcije na vprašanje št. 214 z dne 23.2.2012 v zadevi pod št. 0672-1/2012-39 (objavljeno na spletni strani* [*https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja*](https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja)*), lahko ponudnik v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, navede le tiste delničarje ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | SEZNAM PODIZVAJALCEV IN ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO | **Priloga 4/1** |

Ponudnik mora v prilogi navesti podizvajalce, s katerimi nastopa v skupnem nastopu in izpolniti vse zahtevane podatke. Prilogo podpišeta tako ponudnik kot podizvajalec.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Javno naročilo: **LPP-154/22 Izvajanje občasnih prevozov** | | |
| Naziv podizvajalca |  | |
| Polni naslov |  | |
| **ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO (s strani naročnika) PODIZVAJLČEVE TERJATVE DO PONUDNIKA** | | |
| V skladu s 94. členom ZJN-3 kot podizvajalec zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika | Obkrožite/označite | |
| DA | NE |
| Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca |  | |
| Matična številka podizvajalca |  | |
| Davčna številka podizvajalca |  | |
| Transakcijski račun podizvajalca |  | |
| Vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) in uporaba zmogljivosti podizvajalca |  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
| Količina/Delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje |  | |
| Vrednost del v EUR brez DDV |  | |
| Kraj izvedbe |  | |
| Rok izvedbe |  | |

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe gospodarskega subjekt: Podpis odgovorne osebe podizvajalca:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Žig: Žig:

***Opomba:*** *Obrazec velja tudi za primer, da se je gospodarski subjekt odločil oddati del javnega naročila v podizvajanje in za izvedbo tega dela uporablja tudi podizvajalčeve zmogljivosti, zato temu podizvajalcu Priloge 4/2 ni potrebno izpolniti. V tem primeru se v obrazcu navedejo tudi vse zmogljivost podizvajalca, ki jih bo uporabil ponudnik.*

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | POOBLASTILO PONUDNIKA | **Obrazec 1 k Prilogi 4/1** |

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

za izvedbo javnega naročilašt. **LPP-154/22 Izvajanje občasnih prevozov** ter v skladu s 94. členom ZJN-3

**POOBLAŠČAMO**

naročnika predmetnega javnega naročila JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o.,Celovška cesta 160, 1000 Ljubljana, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje naše obveznosti do naslednjih podizvajalcev:

|  |  |
| --- | --- |
| Št. | NAZIV PODIZVAJALCA |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | žig | (Naziv gospodarskega subjekta, podpis odgovorne osebe) |

***Opomba:*** *Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3.*

*V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.*

***Navodilo:*** *Glavni izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.*

*Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | SOGLASJE PODIZVAJALCEV | **Obrazec 2 k Prilogi 4/1** |

Gospodarski subjekt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki kot podizvajalec nastopamo pri gospodarskemu subjektu, ki oddaja ponudbo za javno naročilo št. **LPP-154/22 Izvajanje občasnih prevozov,**

**SOGLAŠAMO,**

da nam naročnik predmetnega javnega naročila JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o.,Celovška cesta 160, 1000 Ljubljana, v skladu s 94. členom ZJN-3, namesto gospodarskega subjekta, ki oddaja ponudbo za predmetno javno naročilo, poravna našo terjatev v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila, in sicer na podlagi izstavljenih računov/situacij, ki jih bo predhodno potrdil izbrani ponudnik in bodo priloga računov/situacij, ki jih bo naročniku izstavil izbrani ponudnik.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Kraj in datum) Podpis odgovorne osebe podizvajalca)

***Opomba:***

*Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, ter posledično služi kot priloga k okvirnemu sporazumu o izvedbi javnega naročila.*

*V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | SPORAZUM O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU | **Obrazec 3 k Prilogi 4/1** |

**SPORAZUM**

**O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU**

(med ponudnikom in podizvajalci – priloži ponudnik)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | SEZNAM DRUGIH SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK | **Priloga 4/2** |

|  |  |
| --- | --- |
| Javno naročilo: **LPP-154/22 Izvajanje občasnih prevozov** | |
| Naziv subjekta |  |
| Polni naslov |  |
| Vsi zakoniti zastopniki subjekta |  |
| Matična številka subjekta |  |
| Davčna številka subjekta |  |
| Transakcijski račun subjekta |  |
| Vsak del javnega naročila, za katere namerava ponudnik uporabiti zmogljivost subjekta |  |
| Količina/Delež (%) javnega naročila |  |
| Kraj izvedbe |  |
| Rok izvedbe |  |

Datum:.........................

Ime in priimek ter podpis Ime in priimek ter podpis

gospodarskega subjekta: drugega subjekta:

.......................................... ………………………………………………

Žig: Žig:

***Opomba:*** *Prilogo je potrebno izpolniti, v kolikor ponudnik uporabi zmogljivost drugih subjektov.*

***Navodilo:*** *Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | SEZNAM VOZIL IN VOZNIKOV | **Priloga 5** |

**Seznam vozil in voznikov, vključno z vozili in vozniki navedenih podizvajalcev in drugih subjektov za**

V izvajanje prevozov bomo vključili naslednja vozila (AVTOBUSE):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Zap. št. | Reg. št. vozila | Število potniških sedežev | Datum prve registracije vozila | Starost vozila v dnevih | Znamka in tip vozila | EURO standard motorja (najmanj EURO 5) |
|  |  |  |  | \_\_\_ dni |  |  |
|  |  |  |  | \_\_\_ dni |  |  |
|  |  |  |  | \_\_\_ dni |  |  |
|  |  |  |  | \_\_\_ dni |  |  |
|  |  |  |  | \_\_\_ dni |  |  |
|  |  |  |  | \_\_\_ dni |  |  |
|  |  |  |  | \_\_\_ dni |  |  |
|  |  |  |  | \_\_\_ dni |  |  |
|  |  |  |  | \_\_\_ dni |  |  |
|  |  |  |  | \_\_\_ dni |  |  |
|  |  |  |  | \_\_\_ dni |  |  |
|  |  |  |  | \_\_\_ dni |  |  |
|  |  |  |  | \_\_\_ dni |  |  |

Povprečna starost vseh ponujenih vozil v dnevih, vključno z vozili morebitnih podizvajalcev, navedenih v seznamu vozil, znaša \_\_\_\_\_\_\_\_\_ dni.

Povprečni EURO standard motorja vseh ponujenih vozil znaša \_\_\_\_\_\_\_\_ .

(Minimalni EURO standard motorja, ki ga mora izpolnjevati posamezno ponujeno vozilo je EURO 5 ali višji).

V izvajanje prevozov bomo vključili naslednje voznike:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Zap. št. | Ime in priimek voznika | Leto veljavnosti vozniškega dovoljenja ustrezne kategorije | Leta neprekinjene poklicne vožnje motornih vozil ustrezne kategorije |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da vozila in vozniki, ki jih bomo vključili v izvajanje prevozov izpolnjujejo zakonsko določene pogoje, ki jih morajo izpolnjevati vozila in vozniki za opravljanje prevozov skupin otrok.

***Opomba:*** *K prilogi morajo biti priložene fotokopije prometnih dovoljenj in fotokopije homologacij (ali druga ustrezna dokazila iz katerih je razviden EURO standard) za vsa ponujena vozila.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | ( podpis zakonitega zastopnika) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | OSNUTEK OKVIRNEGA SPORAZUMA | **Priloga 6** |

**OKVIRNI SPORAZUM**

Št. okvirnega sporazuma naročnika: LPP-154/22

Št. okvirnega sporazuma izvajalca: .......................................

**ZA IZVAJANJE OBČASNIH PREVOZOV**

ki ga skleneta

**NAROČNIK:** **JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o.**,Celovška cesta 160, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa direktor: **Peter Horvat,**

identifikacijska številka za DDV: SI66742790

matična številka: 5222966

(v nadaljevanju: naročnik)

in

**IZVAJALEC** .............................................................................................................,

ki ga zastopa:.........................................................................................

številka transakcijskega računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

identifikacijska številka za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: izvajalec)

1. **UVODNE DOLOČBE**
2. člen

Stranki okvirnega sporazuma uvodoma ugotavljata:

* da je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastila naročnika, izvedel postopek oddaje javnega naročila po odprtem postopku, v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljevanju: ZJN-3), objavljenim na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pod št. objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in v Dopolnilu k Uradnemu listu Evropske unije dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Dokument 2020/S \_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za »Izvajanje občasnih prevozov«,
* da je naročnik na podlagi izvedenega postopka oddaje javnega naročila izvajalce izbral in razvrstil na »Seznam izvajalcev, razvrščenih od najugodnejšega do najmanj ugodnega«, ki je priloga tega okvirnega sporazuma (v nadaljevanju tudi: Seznam izvajalcev), na podlagi pogojev in meril, opredeljenih v razpisni dokumentaciji naročnika št. LPP-154/22 (v nadaljevanju tudi: razpisna dokumentacija),
* da naročnik sklepa ta okvirni sporazum v enaki vsebini z/s \_\_\_\_\_\_\_\_ izbranimi ponudniki, katerih ponudbe so v postopku oddaje javnega naročila izpolnjevale vse pogoje in zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji ter se izvaja na podlagi pogojev iz okvirnega sporazuma in brez ponovnega odpiranja konkurence,
* da bo naročnik posamezna naročila občasnih prevozov, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, oddal izvajalcu, na podlagi pogojev, ki so določeni v tem okvirnem sporazumu,
* da se morajo storitve, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, izvajati v skladu s veljavno zakonodajo in predpisi s področja predmeta tega okvirnega sporazuma,
* da se naročnik in izvajalec s tem okvirnim sporazumom dogovorita o pogojih izvajanja predmeta tega okvirnega sporazuma.

1. člen

Okvirni sporazum se uporablja do izčrpanja vrednosti, navedene v prvem odstavku 4. člena tega okvirnega sporazuma oziroma največ za obdobje šestintrideset (36) mesecev od dneva sklenitve okvirnega sporazuma, kar nastopi prej.

1. **PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA**
2. člen

Predmet okvirnega sporazuma je »Izvajanje občasnih prevozov« (v nadaljevanju tudi: izvajanje občasnih prevozov in/ali storitve) z AVTOBUSI od 49 do 60 potniških sedežev (nadaljevanju tudi: vozilo/vozila), ki jih naročnik po obsegu in časovno ne more vnaprej natančno določiti, kot je to opredeljeno v razpisni dokumentaciji in na podlagi ponudbe izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: ponudba izvajalca), ki je sestavni del tega okvirnega sporazuma, in sicer vse po pravilih stroke, s skrbnostjo dobrega gospodarstvenika in strokovnjaka ter v skladu s tem okvirnim sporazumom in veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet okvirnega sporazuma.

Naročnik in izvajalec se s sklenitvijo tega okvirnega sporazuma izrecno dogovorita, da je količina oz. obseg občasnih prevozov in opravljenih kilometrov, ki jih bo naročnik oddal posameznemu izvajalcu za naročnika neobvezujoča in odvisna od dejanskih potreb naročnika v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma.

1. **VREDNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA IN CENE**
2. člen

Ocenjena vrednost javnega naročila, katerega izvedba je predmet tega okvirnega sporazuma, je ob začetku postopka oddaje javnega naročila, znašala \_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

Cena za prevoženi kilometer, navedena v ponudbi izvajalca, znaša \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV. Cena za prevoženi kilometer, navedena v ponudbi izvajalca, vključuje vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za kvalitetno in pravočasno izvedbo predmeta okvirnega sporazuma, vključno s stroški dela in stroški goriva.

Cena za prevoženi kilometer se v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma lahko spremeni le v primeru spremembe naročnikove lastne cene za storitve prevozov, ki jo naročnik na trgu zaračunava za istovrstne storitve, kot so storitve, ki so predmet tega okvirnega sporazuma. Naročnik bo izvajalca obvestil o spremembi lastne cene, pri čemer se cena za prevoženi kilometer spremeni za enak odstotek, ki ga je upošteval naročnik pri vsakokratni spremembi lastne cene.

Cena za prevoženi kilometer ne vključuje morebitnih drugih dodatnih stroškov (parkirnine, dnevnice, cestnine, tunelnine ipd.), ki bi izvajalcu nastali pri izpolnjevanju obveznosti iz okvirnega sporazuma in so povezani z dejansko izvedbo posameznega prevoza. Naročnik bo izvajalcu morebitne dodatne stroške poravnal po dejansko opravljenem posameznem prevozu in na podlagi priloženih dokazil izvajalca ter v skladu z veljavno zakonodajo.

Pri obračunu storitev posameznega prevoza se upošteva časovni razpon (od pričetka vožnje – ura odhoda do konca prevoza – ura vrnitve na kraj odhoda) izvedbe posameznega prevoza oziroma norma obračuna kilometrov, ne glede na število prevoženih kilometrov, in sicer glede na to, ali gre za prevoz, ki se izvaja v časovnem razponu, ki je krajši od šestih (6) ur ali za celodnevni prevoz. Norma obračunanih kilometrov za celodnevni prevoz znaša 250 kilometrov, za prevoz, ki je krajši od šestih (6) ur pa znaša 125 kilometrov. Vsak dodatno prevožen kilometer se obračuna po ceni, ki je navedena v drugem odstavku tega člena.

Naročnik ima pravico od izvajalca zahtevati kopijo potnega naloga ali tahografskega lističa (oziroma izpiska iz elektronskega tahografa), iz katerega je razvidna pot in prevoženi kilometri, ki so osnova za izstavljeni račun.

Izvajalec sam nosi vse stroške, ki izhajajo iz kršitev predpisov, ki urejajo prevoze v cestnem prometu in cestni promet.

1. **PRAVILA IZVAJANJA OKVIRNEGA SPORAZUMA**
2. člen

Naročnik se s podpisom tega okvirnega sporazuma zavezuje, da bo na podlagi dejanskih potreb v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma, posamezna naročila občasnih prevozov, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, oddal posameznemu izvajalcu na podlagi pogojev, opredeljenih v razpisni dokumentaciji in na podlagi pogojev, ki so določeni v tem okvirnem sporazumu, brez ponovnega odpiranja konkurence med izbranimi izvajalci, ki so uvrščeni na Seznam izvajalcev in razvrščeni od najugodnejšega do najmanj ugodnega.

Naročnik bo, ob potrebi po posameznem občasnem prevozu, preverjal razpoložljivost kapacitet najprej pri izvajalcu, ki je najvišje razvrščen na seznam izvajalcev. Naročnik bo preverjal razpoložljive kapacitete izvajalca na podlagi priloge »Seznam vozil in voznikov«, ki je sestavni del ponudbe izvajalca in je kot priloga sestavni del tega okvirnega sporazuma ter posamezni občasni prevoz izvajalcu oddal v okviru števila vseh ponujenih vozil iz priloge »Seznam vozil in voznikov«.

V primeru, da izvajalec nima razpoložljivih kapacitet ali na povpraševanje naročnika ne odgovori v roku, navedenem v tretjem odstavku 6. člena tega okvirnega sporazuma, bo naročnik preverjal razpoložljivost kapacitet pri naslednjem najugodnejšem razvrščenem izvajalcu iz Seznama izvajalcev.

V primeru, da je več izvajalcev razvrščenih na enako mesto na Seznam izvajalcev, bo naročnik pri teh izvajalcih preverjal razpoložljivost kapacitet sočasno (naročnik bo sočasno posredoval posamezno povpraševanje izvajalcem, ki so razvrščeni na enako mesto na seznamu izvajalcev) in posamezno naročilo za izvedbo občasnega prevoza oddal izvajalcu, ki hitreje odgovori na povpraševanje naročnika ter potrdi razpoložljivost kapacitet za posamezno povpraševanje.

1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma, na podlagi poziva naročnika (elektronski pošta, SMS sporočila), izvajal občasne prevoze potnikov pod pogoji in na način, kot je razvidno iz razpisne dokumentacije in ponudbe izvajalca ter v skladu z določili veljavne zakonodaje s področja predmeta tega okvirnega sporazuma.

Naročnik je ob naročilu in preverjanju razpoložljivosti kapacitet dolžan navesti št. potnikov in posebne zahteve v zvezi s posameznim občasnim prevozom (kapaciteta prtljažnega prostora, video, WC, število sedežev ipd.).

Izvajalec se obvezuje na povpraševanje naročnika odzvati najkasneje v roku trideset (30) minut od poslanega telefonskega (SMS sporočilo) povpraševanja naročnika ali od poslanega povpraševanja po elektronski pošti. Odzivni čas je razlika med časom poslanega povpraševanja s strani naročnika in časom, v katerem izvajalec pošlje naročniku potrditev izvedbe naročenega občasnega prevoza po elektronski pošti ali SMS sporočilu.

V kolikor je odzivni čas izvajalca daljši od odzivnega časa iz prejšnjega odstavka tega člena, lahko naročnik nadaljuje s preverjanjem razpoložljivosti kapacitet pri naslednjem najugodnejšem razvrščenem izvajalcu in posamezni prevoz odda naslednjemu razvrščenemu izvajalcu iz Seznama izvajalcev, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

1. **IZLOČITEV, ZAMENJAVA IN DODAJANJE VOZIL**
2. člen

Izvajalec ima v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma pravico do izločitve, zamenjave in/ali dodajanja vozil s katerimi izvaja storitve, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, pri čemer mora zamenjano in/ali dodano vozilo izpolnjevati vse zahteve, navedene v razpisni dokumentaciji. V tem primeru se izvajalec obvezuje naročniku predložiti vsa dokazila o izpolnjevanju predmetnih zahtev, skladno z določili razpisne dokumentacijo.

Izvajalec izloči, zamenja in/ali doda vozila, s katerimi izvaja storitve, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, na podlagi pisnega obvestila naročniku, katerega priloga je spremenjen Seznam vozil in voznikov, ki ga posreduje naročniku (vključno z dokazili) v roku desetih (10) delovnih dneh po nastali spremembi. Spremenjen Seznam vozil in voznikov mora vsebovati registrsko številko vozila, število potniških sedežev, euro standard motorja, letnik izdelave, datum prve registracije (v tem primeru se starost vozila šteje od dneva prve registracije vozila do dneva prejema obvestila naročniku o zamenjavi vozila) ter znamka in tip posameznega vozila. K Seznamu vozil in voznikov morajo biti priložene fotokopije vseh prometnih dovoljenj in fotokopije homologacij zamenjanih in/ali dodanih vozil.

Izvajalec izloči, zamenja in/ali doda vozila, s katerimi izvaja storitve, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, na podlagi pisnega obvestila naročniku, katerega priloga je »Seznam vozil in voznikov«. Spremenjen Seznam vozil in voznikov mora vsebovati registrsko številko vozila, število potniških sedežev, euro standard motorja, letnik izdelave, datum prve registracije (v tem primeru se starost vozila šteje od dneva prve registracije vozila do dneva prejema obvestila naročniku o zamenjavi vozila) ter znamka in tip posameznega vozila. K Seznamu vozil in voznikov morajo biti priložene fotokopije vseh prometnih dovoljenj in fotokopije homologacij zamenjanih in/ali dodanih vozil.

Naročnik bo posamezni občasni prevoz oddal posameznemu izvajalcu v skladu z določili 5. člena tega okvirnega sporazuma in v okviru števila vseh vozil iz spremenjene priloge »Seznam vozil in voznikov« iz tega člena.

Na glede na število izločenih, zamenjanih in/ali dodanih vozil se cena za prevoženi kilometer brez DDV iz drugega odstavka 4. člena tega okvirnega sporazuma, navedena v ponudbi izvajalca, ne spremeni.

1. člen

Naročnik bo ob vsakokratni izločitvi, zamenjavi in/ali dodajanju vozil s strani posameznega izvajalca na način, kot je določen v prejšnjem členu tega okvirnega sporazuma, preveril, ali se zaradi spremembe »Seznama vozil in voznikov« s strani posameznega izvajalca, v okviru dodatnih meril (»število ponujenih vozil« in »povprečni EURO standard« vseh ponujenih vozil in »povprečna starost vozil«, ki so podrobno opredeljena v razpisni dokumentaciji), spremeni Seznam izvajalcev, razvrščenih od najugodnejšega do najmanj ugodnega (velja samo za izvajalce, ki so ponudili enako ceno za prevožen kilometer brez DDV).

V primeru spremenjenega Seznama izvajalcev, razvrščenih od najugodnejšega do najmanj ugodnega (velja samo za izvajalce, ki so ponudili enako ceno za prevožen kilometer brez DDV) na podlagi izločitve, zamenjave in/ali dodajanja vozil s strani posameznega izvajalca, bo naročnik spremenjen Seznam izvajalcev, razvrščenih od najugodnejšega do najmanj ugodnega, posredoval vsem izvajalcem s katerimi ima sklenjen okvirni sporazum.

1. **PODIZVAJALCI**
2. člen

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem/**

Izvajalec v okviru tega okvirnega sporazuma nastopa skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/ci:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| Matična številka podizvajalca |  |
| Davčna številka podizvajalca |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  |
| Podizvajalec zahteva neposredno plačilo | DA / NE |
| Del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis storitev) |  |
|  |
| Količina/Delež (%) v podizvajanju |  |
| Vrednost del |  |
| Kraj izvedbe |  |
| Rok izvedbe |  |

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije. Če izvajalec ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji ter izpolniti vse priloge razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvedbo predmeta tega okvirnega sporazuma, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi.

V primeru vključitve novih podizvajalcev, mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalce, ob upoštevanju drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev, ki so opredeljeni v razpisni dokumentaciji. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

***/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo/***

Izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma potrjenih računov, neposredno plačuje vsem v tem okvirnem sporazumu navedenim podizvajalcem, ki so zahtevali neposredno plačilo. Podizvajalec je ob oddaji ponudbe predložil zahtevo in soglasje za neposredna plačila, na podlagi katere naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

Izvajalec mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsakem računu priložiti:

1. račun podizvajalca za opravljene obveznosti iz okvirnega sporazuma, potrjen s strani izvajalca, na podlagi katerega naročnik izvede nakazilo za opravljene obveznosti iz okvirnega sporazuma neposredno na račun podizvajalca ali
2. podpisano izjavo podizvajalca, naslovljeno na naročnika, o tem, da je ta seznanjen s konkretno izstavljenim računom izvajalca oziroma, da pri obveznostih iz okvirnega sporazuma, ki jih obravnava račun, ni sodeloval kot podizvajalec, ter da podizvajalec iz naslova tega računa izvajalca nima in ne bo imel do naročnika nobenih zahtevkov.

V primeru, če nobeden od dokumentov iz prejšnjega odstavka za prijavljenega podizvajalca ni predložen, naročnik do dostavitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega računa in s tem ne pride v zamudo pri plačilu.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku, kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu.

***/se upošteva v primeru, da podizvajalec neposrednega plačila ne bo zahteval/***

Izvajalec mora za vse podizvajalce, ki niso zahtevali neposrednega plačila in za katere neposredno plačilo ni obvezno, naročniku najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve po tem okvirnem sporazumu. V kolikor izvajalec naročniku ne posreduje teh izjav, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

**ALI**

***/se upošteva v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalcem/***

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta okvirnega sporazuma.

Naknadno nominirani podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji ter izpolniti vse priloge razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

V primeru vključitve novih podizvajalcev, mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalce, ob upoštevanju drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev, ki so opredeljeni v razpisni dokumentaciji. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih storitev, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi.

1. **ŠKODA**

1. člen

V primeru, da izvajalec ne opravlja naročenih občasnih prevozov skladno z naročilom naročnika (zamuda pri prevozu, izpad prevoza), oziroma skladno z veljavnimi predpisi, ki urejajo prevoze v cestnem prometu in cestni promet, je dolžan naročniku povrniti škodo, ki mu je zaradi tega nastala.

Izvajalec izrecno soglaša, da naročnik ne nosi nobene odgovornosti za kakršnokoli škodo, ki bi izvirala iz ravnanja izvajalca.

1. **PLAČILO**
2. člen

Izvajalec bo naročniku izstavil račun v roku petih (5) delovnih dni po opravljenem posameznem občasnem prevozu, v skladu z določili tega okvirnega sporazuma. Izvajalec mora na računu navesti tudi številko naročnikovega pisnega naročila. Specifikacija vseh stroškov, ki jih zajema izstavljeni račun in so izvajalcu nastali pri izvedbi posameznega občasnega prevoza, je obvezna priloga k računu.

Naročnik ima pravico od izvajalca zahtevati kopijo potnega naloga ali tahografskega lističa (oziroma izpiska iz elektronskega tahografa), iz katerega je razvidna pot in prevoženi kilometri, ki so osnova za izstavljeni račun. Prav tako ima naročnik pravico od izvajalca zahtevati vsa dokazila o stroških, ki so navedeni v specifikaciji vseh stroškov, ki jih zajema izstavljeni račun (računi, potrdila, cestnine).

Rok plačila znaša trideset (30) koledarskih dni, šteto od dneva izstavitve računa. Če zadnji dan roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje prvi naslednji delovnik. Naročnik se obvezuje, da bo prejete račune poravnal na transakcijski račun izvajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu.

V primeru, da izvajalec k računu ne predloži vseh obveznih prilog iz prvega odstavka tega člena in ga k predložitvi navedenih dokazil naknadno pozove naročnik, rok plačila znaša trideset (30) koledarskih dni, šteto od dneva predložitve obveznih prilog iz prvega odstavka tega člena.

V primeru, da izstavljeni račun ni pravilen, ga naročnik v roku petih (5) delovnih dni od prejema zavrne z obrazložitvijo, izvajalec pa je dolžan izstaviti nov, popravljen račun v roku petih (5) delovnih dni od prejema zavrnitve, v katerem bo izkazana pravilna vrednost opravljenih storitev.

DDV se obračuna po veljavni davčni stopnji na dan opravljene storitve.

V primeru zamude s plačilom je izvajalec upravičen zaračunati naročniku zakonite zamudne obresti.

Naročnik bo plačila, vsem v tem okvirnem sporazumu navedenim podizvajalcem, izvajal skladno z določili ZJN-3.

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma se obvezujeta, da po tem okvirnem sporazumu velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetnega okvirnega sporazuma, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

1. **PREDSTAVNIKI STRANK OKVIRNEGA SPORAZUMA**
2. člen

Predstavnik naročnika za izvajanje tega okvirnega sporazuma je: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Predstavnik izvajalca za izvajanje tega okvirnega sporazuma je: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Predstavnika strank okvirnega sporazuma zastopata naročnika oziroma izvajalca ter v njunem imenu izvajata vse ukrepe v zvezi z izvedbo predmeta tega okvirnega sporazuma. Spremembo svojih predstavnikov morata stranki okvirnega sporazuma sporočiti druga drugi v pisni obliki najkasneje v treh (3) delovnih dneh pred nastopom spremembe.

Ne glede na tretji odstavek 28. člena tega okvirnega sporazuma sprememba predstavnikov okvirnega sporazuma velja, če stranki okvirnega sporazuma o spremembi svojih predstavnikov obvestita druga drugo obvestita po elektronski pošti.

1. **FINANČNO ZAVAROVANJE**
2. člen

Izvajalec se obvezuje ob sklenitvi okvirnega sporazuma oziroma najkasneje v petnajstih koledarskih (15) dneh od dneva sklenitve okvirnega sporazuma, naročniku priložiti bianko menico z izpolnjeno menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma (v nadaljevanju tudi: finančno zavarovanje), v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR, z dobo veljavnosti še najmanj trideset (30) dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma. Menična izjava mora biti nepreklicna in brezpogojna, unovčljiva na prvi pisni poziv naročnika brez ugovora.

Predložitev finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma je pogoj za veljavnost tega okvirnega sporazuma. V kolikor izvajalec v navedenem roku iz prejšnjega odstavka tega člena, naročniku ne predloži finančnega zavarovanja v višini in z veljavnostjo iz prejšnjega odstavka tega člena, se šteje, da okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen, naročnik pa bo Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 4. točke 112. člena ZJN-3.

V kolikor izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje in od okvirnega sporazuma odstopi brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca. Naročnik bo pred unovčenjem finančnega zavarovanja izvajalca pisno pozval k izpolnjevanju obveznosti iz okvirnega sporazuma in mu določil rok za izpolnitev obveznosti, razen kadar okvirni sporazum ne določa drugače.

V primeru, da naročnik unovči finančno zavarovanje v vrednosti manjši od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, se vrednost finančnega zavarovanja znižuje za vsak unovčeni znesek. V tem primeru mora izvajalec naročniku predložiti novo bianko menico z izpolnjeno menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, v višini neunovčenega zneska, z dobo veljavnosti še najmanj trideset (30) dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

1. člen

Izvajalec odgovarja po splošnih pravilih civilnega prava za vso nastalo škodo, ki jo naročniku zaradi malomarnosti ali nestrokovnosti povzroči izvajalčevo delovno osebje.

Unovčenje finančnega zavarovanja ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja obveznosti izvajalca iz tega okvirnega sporazuma utrpel in zneskom iz unovčenega finančnega zavarovanja.

1. **OBVEZNOSTI STRANK OKVIRNEGA SPORAZUMA**
2. člen

Izvajalec se obvezuje zagotavljati tehnično brezhibnost in opremljenost njegovih vozil in vozil njegovih podizvajalcev tako, da vozila zagotavljajo varno vožnjo in so ustrezno opremljena za posamezen občasni prevoz.

Izvajalec se obvezuje izpolnjevati vse določbe vsakokrat veljavne zakonodaje, ki se nanaša na izvedbo predmeta tega okvirnega sporazuma ter vse druge predpise, ki se nanašajo na prevoze skupine otrok in ostalih potnikov ter predpise, ki se nanašajo na označenost in opremljenost vozil.

Izvajalec se obvezuje v primeru okvare vozila ali odsotnosti voznika, vedno zagotoviti nadomestno vozilo in/ali voznika na način, ki ne bo imel vpliva na predvideni termin in/ali kakovost opravljanja storitve občasnega prevoza. V primeru, da izvajalec ne more zagotoviti nadomestnega vozila in/ali voznika, lahko naročnik najame drugega izvajalca, za tako nastale stroške pa izstavi račun izvajalcu.

Izvajalec se obvezuje na občasne prevoze, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, razporejati urejena in čista vozila z urejenimi vozniki (urejena enobarvna srajca, dolge hlače, urejena frizura, brki, oziroma brada, itd.). Prav tako mora izvajalec voznika opremiti z mobilnim telefonom, na katerega je voznik dosegljiv v času izvajanja posameznega občasnega prevoza.

V primeru, da v obdobju veljavnosti tega okvirnega sporazuma, pri izvajalcu pride do kakršnihkoli sprememb, ki bi lahko vplivale na pravočasno in kvalitetno izvedbo predmeta okvirnega sporazuma, mora izvajalec o tem nemudoma obvestiti naročnika. V primeru, da zaradi navedenih sprememb izvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih določa ta okvirni sporazum, lahko naročnik odstopi od sklenjenega okvirnega sporazuma. V tem primeru je izvajalec dolžan naročniku povrniti vso škodo, ki bi mu zaradi tega nastala.

1. člen

Naročnik se obvezuje izvajalcu zagotoviti in pravočasno podati vse informacije in vse morebitne spremembe v zvezi z izvedbo predmeta tega okvirnega sporazuma.

Naročnik se obvezuje pravočasno poravnati vse svoje finančne obveznosti do izvajalca.

1. **SESTAVNI DELI OKVIRNEGA SPORAZUMA**
2. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma ugotavljata, da so sestavni deli tega okvirnega sporazuma:

* ponudba izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_z dne\_\_\_\_\_\_\_,
* razpisna dokumentacija naročnika št. LPP-154/22,
* Seznam vozil in voznikov (izvajalca),
* Seznam izvajalcev, razvrščenih od najugodnejšega do najmanj ugodnega,
* Pravila ravnanja na lokaciji LPP,
* vsi drugi pisni sporazumi in zapisniške ugotovitve, ki sta jih podpisala predstavnika strank okvirnega sporazuma,
* ostala relevantna dokumentacija.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja strank okvirnega sporazuma ni jasno izražena, za razlago volje obeh strank okvirnega sporazuma, najprej veljajo določila tega okvirnega sporazuma, nato razpisna dokumentacija, na podlagi katere je izvajalec podal svojo ponudbo in sklenil okvirni sporazum z naročnikom, nato pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

1. **ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA IN ODPOVED OKVIRNEGA SPORAZUMA**
2. člen

Naročnik lahko od okvirnega sporazuma odstopi in unovči finančno zavarovanje brez vnaprejšnjega opozorila in brez obveznosti do izvajalca v primeru, kadar izvajalec svoje obveznosti iz okvirnega sporazuma izvaja v nasprotju z izrecnimi zahtevami/navodili naročnika ali v nasprotju s pravili stroke, tehničnimi predpisi, standardi in veljavno zakonodajo ali v primeru kadar je očitno, da izvajalec ne bo sposoben izpolniti svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma.

V primeru, da naročnik ugotovi, da izvajalec z ravnanji, ki predstavljajo nelojalno konkurenco, prevzema prevoze neposredno pri naročnikovih naročnikih prevozov (šole, društva, agencije ipd.) za svoj račun, lahko naročnik takoj odstopi od tega okvirnega sporazuma, brez obveznosti do izvajalca, ter zahteva povračilo škode, ki mu je zaradi takih ravnanj nastala.

Naročnik lahko prav tako odstopi od okvirnega sporazuma, brez obveznosti do izvajalca, če izvajalec:

* ne upošteva vseh zahtev naročnika in to kljub opozorilu ne izpolni,
* brez predhodnega soglasja naročnika poviša cene v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma,
* ne izvaja storitev v skladu z zahtevami naročnika za posamezni občasni prevoz,
* ne izpolnjuje vseh svojih obveznosti v skladu z določili tega okvirnega sporazuma,
* ne izpolnjuje obveznosti v dogovorjenih rokih.

V primeru, da izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma ga bo naročnik pisno opozoril in pozval k izpolnitvi svojih obveznost ter mu določil primeren rok za izpolnitev. V kolikor izvajalec ne upošteva pisnega opozorila naročnika, bo naročnik od okvirnega sporazuma odstopil, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca. O odstopu od okvirnega sporazuma bo naročnik izvajalca pisno obvestil priporočeno po pošti. V tem primeru lahko naročnik izvajalca izključi iz vseh nadaljnjih postopkov oddaje javnega naročila, v skladu s f) točko šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Izvajalec ima pravico do odstopa od tega okvirnega sporazuma v primeru kršenja določil tega okvirnega sporazuma s strani naročnika. V tem primeru okvirni sporazum preneha veljati, ko naročnik prejme pisno obvestilo, poslano priporočeno po pošti o odstopu od okvirnega sporazuma z navedbo razloga za odstop.

V primeru odstopa od okvirnega sporazuma s strani katerekoli stranke okvirnega sporazuma, sta stranki okvirnega sporazuma dolžni do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odstopom.

1. člen

V primeru, da naročnik med izvedbo ali po izvedbi storitev, ki so predmet tega okvirnega sporazuma ugotovi, da je izvajalec naročniku posredoval neresnične podatke, ki so v postopku oddaje javnega naročila odločilno vplivali na izbiro izvajalca ali če izvedene storitve ne ustrezajo vsem zahtevam naročnika, opredeljenih v razpisni dokumentaciji, na podlagi katere je izvajalec podal svojo ponudbo in sklenil okvirni sporazum z naročnikom, bo naročnik od okvirnega sporazuma odstopil, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca. V tem primeru je naročnik upravičen tudi do povračila škode in stroškov, ki so/bodo zaradi tega nastali.

1. člen

Med veljavnostjo okvirnega sporazuma lahko naročnik, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, od okvirnega sporazuma odstopi tudi v primerih iz 96. člena ZJN-3.

1. člen

Vsaka stranka okvirnega sporazuma lahko le-tega odpove z dvomesečnim odpovednim rokom, če se okoliščine po sklenitvi okvirnega sporazuma spremenijo tako, da sklenjen okvirni sporazum ne izraža več prave volje strank okvirnega sporazuma in pod pogojem, da so med strankama tega okvirnega sporazuma poravnane vse zapadle obveznosti. Odpovedni rok začne teči naslednji dan po prejemu pisne odpovedi, ki mora biti drugi stranki poslana priporočeno po pošti ali s povratnico.

Stranki okvirnega sporazuma se lahko, s sklenitvijo aneksa k okvirnemu sporazumu, dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

1. **PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**
2. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjen ta okvirni sporazum ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma, kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz okvirnega sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku ali organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije Republike Slovenije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti okvirnega sporazuma iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

1. **RAZVEZNI POGOJ**
2. člen

Naročnik bo v obdobju veljavnosti oziroma izvajanja okvirnega sporazuma, v skladu s 67.a členom ZJN-3, periodično, po izteku vsakih 6 (šestih) mesecev od sklenitve tega okvirnega sporazuma preveril, ali je na dan tega preverjanja pri izvajalcu ali podizvajalcu izpolnjena ena ali več naslednjih okoliščin:

a) izvajalec ali njegov podizvajalec ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan preverjanja znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da izvajalec ali njegov podizvajalec ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan preverjanja ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih 5 (petih) let do dne preverjanja,

b) je izvajalec ali njegov podizvajalec izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja,

c) je v zadnjih treh letih pred dnevom tega preverjanja pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri izvajalcu ali njegovemu podizvajalcu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Preverjanje iz prejšnjega odstavka tega člena naročnik izvede s pridobitvijo podatkov iz uradnih evidenc. Če je izvajalec ali njegov podizvajalec pravna oseba, s sedežem v drugi državi članici ali tretji državi mora izvajalec zase in za svojega podizvajalca v roku 5 (petih) dni po poteku vsakih 6 (šest) mesecev od sklenitve okvirnega sporazuma kot dokazilo, da nista izpolnjena razloga iz a) in c) točke prejšnjega odstavka, naročniku posredovati potrdilo, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. Če država članica ali tretja država teh potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz a) in c) točke prejšnjega odstavka, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt. Če izvajalec s sedežem v drugi državi članici ali tretji državi dokazila iz tega odstavka ne dostavi v roku 5 (petih) dni po poteku vsakih 6 (šest) mesecev od sklenitve okvirnega sporazuma, se šteje, da je izvajalec ali podizvajalec v enakem položaju, kot če bi bile izpolnjene okoliščine iz prvega odstavka tega člena.

V primeru ugotovljene izpolnitve okoliščine iz prvega odstavka tega člena bo naročnik v roku 5 (petih) dni o tem obvestil izvajalca in takoj, vendar najkasneje 30 (trideset) dni od poteka roka za preverjanje iz prvega odstavka tega člena, začel nov postopek javnega naročanja, razen v primeru okvirnega sporazuma sklenjenega z več gospodarskimi subjekti. V primeru izpolnitve okoliščine iz prvega odstavka tega člena pri nominiranih podizvajalcih, lahko izvajalec v roku 10 (desetih) dni po prejemu obvestila iz tega odstavka zamenja podizvajalca v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili tega okvirnega sporazuma, pod pogojem, da ta zamenjava ne predstavlja bistvene spremembe okvirnega sporazuma. V kolikor izvajalec v navedenem roku ne predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, bo naročnik takoj, vendar najkasneje v roku 45 (petinštiridesetih) dni od poteka roka za preverjanje iz prvega odstavka tega člena začel nov postopek javnega naročila.

Ta okvirni sporazuma je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se v primeru izpolnitve okoliščin iz prvega odstavka tega člena ter ob upoštevanju prejšnjega odstavka tega člena, uresniči z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. Če je okvirni sporazum sklenjen z več gospodarskimi subjekti, razvezni pogoj učinkuje le za gospodarski subjekt, za katerega je izpolnjena okoliščina iz prvega odstavka tega člena. V tem primeru se razvezni pogoj uresniči trideseti (30.) dan po izvedenem preverjanju o izpolnitvi okoliščin iz prvega odstavka tega člena.

1. **OSTALE DOLOČBE**
2. člen

Izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma jamči, da mu je poznan predmet okvirnega sporazuma in vsi riziki, ki bodo spremljali izvedbo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

Stranki okvirnega sporazuma sta sporazumni, da se katerikoli rok iz tega okvirnega sporazuma, če se le-ta izteče na soboto, nedeljo, praznik ali drug dela prosti dan po zakonu, prenese na prvi naslednji delovni dan.

Izvajalec ni odgovoren za delno ali celotno neizpolnjevanje obveznosti, če je to posledica višje sile.

Višja sila pomeni zunanji vzrok, neodvisen od volje in vpliva katere koli stranke, ki je nepričakovan in nenaden in se mu ob splošni skrbnosti ni bilo moč izogniti in ga odvrniti, takšne okoliščine pa so se pojavile po sklenitvi okvirnega sporazuma. Če je izvedba storitev delno ali v celoti motena oziroma preprečena zaradi višje sile, je izvajalec o tem dolžan nemudoma obvestiti naročnika. Prav tako ga je dolžan sproti obveščati o prenehanju takih okoliščin. Roki iz okvirnega sporazuma se podaljšajo za čas trajanja višje sile. Na zahtevo naročnika je izvajalec dolžan dokazati obstoj višje sile. Pomanjkanje delovne sile pri izvajalcu se ne šteje za višjo silo, razen, če ni posledica le-te.

1. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen in prične veljati z dnem, ko ga podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma, pod pogojem iz 14. člena okvirnega sporazuma.

Stranki okvirnega sporazuma se obvezujeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev tega okvirnega sporazuma in da bosta ravnali kot dobra gospodarstvenika. Za urejanje razmerij, ki niso urejene s tem okvirnim sporazumom se uporabljajo določila zakona, ki ureja obligacijska razmerja.

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, bosta stranki skušali rešiti sporazumno. Če spora ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka stranka sproži postopek za rešitev spora pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma bosta ta okvirni sporazum, kot tudi vse medsebojne dogovore, informacije in dokumentacijo, ki je predmet tega okvirnega sporazuma oz. njegovega izvajanja, varovali kot poslovno skrivnost in jih ne bosta neupravičeno uporabljali v svojo korist oziroma komercialno izkoriščali ali posredovali tretjim osebam izven organizacij, ki niso vključene v izvajanje nalog predmeta okvirnega sporazuma, razen informacij, ki po veljavnih predpisih štejejo za javne.

1. člen

Ta okvirni sporazum v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od strank okvirnega sporazuma, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

Če katerokoli od določil tega okvirnega sporazuma je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči stranki okvirnega sporazuma z neveljavnim določilom.

Morebitne spremembe ali dopolnitve tega okvirnega sporazuma so veljavne le, če jih stranki okvirnega sporazuma skleneta v obliki pisnega dodatka k temu okvirnemu sporazumu.

Priloge so neločljivi sestavni del tega okvirnega sporazuma.

1. člen

Okvirni sporazum je sestavljen in podpisan v petih (5) enakih izvodih, od katerih tri (3) izvode prejme naročnik in dva (2) izvoda izvajalec.

Ljubljana, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**NAROČNIK:** **IZVAJALEC:**

JAVNO PODJETJE

LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o.

Direktor:

Peter Horvat

Priloge:

* Ponudba izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Seznam izvajalcev, razvrščenih od najugodnejšega do najmanj ugodnega
* Seznam vozil in voznikov
* Pravila ravnanja na lokaciji LPP

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | MENIČNA IZJAVA ZA ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE OBVEZNOSTI IZ OKVIRNEGA SPORAZUMA - VZOREC | **Priloga 7** |

VZOREC

Ponudnik:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**MENIČNA IZJAVA**

***za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma***

V skladu z okvirnim sporazumom za javno naročilo **št. LPP-154/22 Izvajanje občasnih prevozov,** sklenjenim dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, med naročnikom: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju tudi: upravičenec) in izvajalcem: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, je izvajalec dolžan izvesti storitve, po ceni in v skladu z določili zgoraj navedenega okvirnega sporazuma.

Kot garancijo za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma mi kot izvajalec izdajamo eno bianko menico s pooblastilom za njeno izpolnitev in unovčenje, na kateri so podpisane pooblaščene osebe za zastopanje:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(Ime in priimek) (Funkcija zastopnika) (Podpis)

Pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (upravičenec), da v primeru, če mi kot izvajalec ne bomo izpolnili obveznosti po okvirnem sporazumu v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citiranem okvirnem sporazumu, da:

* izpolni bianko menico v višini do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR,
* da izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni,
* da po potrebi zapiše na menici tudi katerokoli menično klavzulo, ki sicer ni bistvena menična sestavina.

V primeru spremembe upnika predmetnih terjatev, veljajo določbe tega pooblastila tudi v korist novih upnikov. Pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (upravičenec), da menico po potrebi domicilira pri katerikoli banki, pri kateri imamo odprt račun.

S to menično izjavo pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (navedba banke), da v breme našega transakcijskega računa št. SI56 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ unovči predloženo menico do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ oziroma še najkasneje trideset (30) dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

Pooblaščamo tudi katerokoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (upravičenec), opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezujemo se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

Kraj, datum Žig Izdajatelj menice:

Priloga: 1 bianko menica