**Naročnik:**

**Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o.**

Kopitarjeva ulica 2

1000 Ljubljana

**Po pooblastilu javno naročilo vodi:**

**JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.**

Verovškova ulica 70

1000 Ljubljana

Številka: **LPT-268/22**

|  |
| --- |
| **DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA NA SPLOŠNEM PODROČJU Z UPORABO POSTOPKA NAROČILA MALE VREDNOSTI** |

**Intervencijsko vzdrževanje semaforske, optične in komunalne infrastrukture**

Ljubljana, januar 2023

**POVABILO K ODDAJI PONUDBE**

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, Ljubljana, na podlagi pooblastila naročnika Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o.,

**vabi**

vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah razpisne dokumentacije za oddajo javnega naročila:

**Intervencijsko vzdrževanje semaforske, optične in komunalne infrastrukture**

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju tudi: razpisna dokumentacija) natančno določa predmet javnega naročila ter pogoje in merila za izbiro najugodnejšega ponudnika, s katerim bo sklenjen okvirni sporazum.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi morebitne spremembe, dopolnitve in pojasnila razpisne dokumentacije ter odgovori na vprašanja gospodarskih subjektov.

S spoštovanjem!

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.

Direktor

l.r. Krištof Mlakar, univ. dipl. prav.

1. **SPLOŠNA DOLOČILA** 
   1. **Predmet javnega naročila**

Predmet javnega naročila je »Intervencijsko vzdrževanje semaforske, optične in komunalne infrastrukture« za obdobje dvanajst (12) mesecev od sklenitve okvirnega sporazuma. Predmet javnega naročila se izvaja na območju Mestne občine Ljubljana.

Podroben opis predmeta javnega naročila je razviden iz ponudbenega predračuna, ki je kot priloga sestavni del te razpisne dokumentacije in iz tehnične specifikacije oziroma opisa predmeta javnega naročila, ki je opredeljen v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

Količine, navedene v ponudbenem predračunu, so okvirne. Dejanske količine bodo odvisne od dejanskih potreb naročnika v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma.

Predmet ponudbe mora izpolnjevati tehnične in ostale zahteve naročnika, ki so navedene v tehnični specifikaciji in v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

* 1. **Podatki o naročniku**

Naročnik javnega naročila je Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o., Kopitarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana, ki je na podlagi pooblastila, preneslo v izvedbo postopek oddaje javnega naročila za Intervencijsko vzdrževanje semaforske, optične in komunalne infrastrukture na JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana.

Podpisnik okvirnega sporazuma bo direktor družbe Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o., Kopitarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana, mag. Andrej Orač.

* 1. **Pravna podlaga**

Javno naročilo se izvaja skladno z določbami:

* Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZJN-3),
* Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZPVPJN),
* Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. [199/21](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2021-01-3972) in [105/22](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2022-01-2603) – ZZNŠPP; v nadaljevanju tudi GZ-1),
* ostalih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih ter veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet javnega naročila.
  1. **Opredelitev postopka oddaje javnega naročila**

Naročnik bo predmet javnega naročila izvedel z uporabo postopka naročila male vrednosti z upoštevanjem 47. člena ZJN-3. Naročnik bo o vseh odločitvah v skladu s 90. členom ZJN-3 obvestil ponudnike na način, da bo podpisano odločitev iz tega člena objavil na Portalu javnih naročil.

* 1. **Jezik in denarna enota**

Ponudniki predložijo ponudbo v slovenskem jeziku. V kolikor ponudnik v ponudbi priloži dokument ponudbe ali del ponudbe v tujem jeziku, si naročnik pridržuje pravico, da v fazi pregledovanja in ocenjevanja ponudb od ponudnika zahteva, da na lastne stroške (tj. stroške ponudnika) predloži uradne prevode sodnega tolmača za slovenski jezik, dokumentov/dokazil, ki so predloženi v tujem jeziku.

Finančni podatki morajo biti podani v evrih, na do dve (2) decimalni mesti natančno.

* 1. **Variantna ponudba in ponudba z opcijami**

Ponudnik mora ponuditi blago, ki v celoti izpolnjuje vse zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji. Variantnih in ponudb z opcijami naročnik ne bo sprejemal. Naročnik bo ponudbo, ki bo vsebovala variantno ponudbo ali ponudbo z opcijami, zavrnil kot nedopustno.

* 1. **Dodatna pojasnila**

Dodatna pojasnila ali vprašanja o razpisni dokumentaciji lahko zainteresirani ponudniki zahtevajo samo preko Portala javnih naročil, vendar najkasneje do šest (6) koledarskih dni pred potekom roka za predložitev ponudb. Odgovori oziroma pojasnila bodo objavljeni na Portalu javnih naročil, najkasneje tri (3) koledarske dni pred rokom za oddajo ponudbe, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno. Na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila ali vprašanja naročnik ni dolžan odgovoriti.

* 1. **Skupna ponudba**

Ponudbo lahko predloži skupina gospodarskih subjektov (ponudnikov), ki morajo predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila (Obrazec 1 k Prilogi 1), ki mora opredeliti:

* navedba, kateri izmed partnerjev iz skupine ponudnikov je pooblaščen za komuniciranje z naročnikom do sklenitve okvirnega sporazuma,
* navedba vodilnega partnerja in pooblastilo vodilnemu partnerju,
* naloge in odgovornosti posameznih partnerjev iz skupine ponudnikov v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila (področje dela) z navedbo vrednosti in deležev del vsakega izmed partnerjev,
* podpisnike okvirnega sporazuma (opredelitev ali so podpisniki vsi člani skupine ponudnikov ali pooblaščen član iz skupine ponudnikov),
* medsebojno odgovornost posameznega partnerja iz skupine ponudnikov za izvedbo naročila,
* neomejeno solidarno odgovornost posameznega partnerja iz skupine ponudnikov do naročnika glede vseh obveznosti iz okvirnega sporazuma (v primeru neizpolnjevanja obveznosti iz okvirnega sporazuma posameznega partnerja iz skupine ponudnikov),
* glavnega nosilca izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, katerim bo naročnik komuniciral,
* nosilce finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerega se bo izvajalo plačevanje izvedenih obveznosti,
* določila v primeru izstopa partnerja, ter pod kakšnimi pogoji lahko pride do izstopa posameznega partnerja,
* nosilca finančnih zavarovanj,
* obveznost članov skupine ponudnikov, da morajo o vseh spremembah pravnega akta o skupni izvedbi naročila, redno obveščati naročnika.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila se priloži prilogi 1.

V primeru skupne ponudbe, okvirni sporazum podpišejo vsi partnerji v skupni ponudbi, če v pravnem aktu ni drugače določeno. Vsak član skupine izvajalcev v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno.

V primeru skupne ponudbe mora glavni (vodilni) ponudnik za vse partnerje v skupni ponudbi k ponudbi predložiti zahtevana dokazila, v skladu z razpisno dokumentacijo.

* 1. **Ponudba s podizvajalci**

V kolikor namerava ponudnik izvajati predmet javnega naročil s podizvajalci, mora v ponudbi:

* predložiti izpolnjene priloge razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalce,
* navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
* navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
* predložiti Prilogo 3/2 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/DRUGEGA SUBJEKTA,
* predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3/3 IZJAVA FIZIČNE OSEBE,
* predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3/4 IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA,
* predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 4/1 SEZNAM PODIZVAJALCEV IN ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO,
* predložiti izpolnjen, podpisan in žigosan Obrazec 1 k Prilogi 4/1 POOBLASTILO PONUDNIKA (v primeru zahteve posameznega podizvajalca za neposredna plačila, da naročnik na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca/ponudnika neposredno plačuje podizvajalcu),
* predložiti izpolnjen, podpisan in žigosan Obrazec 2 k Prilogi 4/1 SOGLASJE PODIZVAJALCEV (v primeru zahteve posameznega podizvajalca za neposredna plačila, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika),
* predložiti sklenjen SPORAZUM O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU (med ponudnikom in posameznim podizvajalcem) (Obrazec 3 k Prilogi 4/1).

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz tč. 3.1. razpisne dokumentacije. Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije.

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu s ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, mora naročnik od glavnega izvajalca zahtevati, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Glavni izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V kolikor ponudnik ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3, kot to določa sedmi odstavek 94. člena ZJN-3.

*V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe z nobenim podizvajalcem, mu ni potrebno izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na podizvajalce.*

* 1. **Uporaba zmogljivosti drugih subjektov**

Ponudnik lahko za izvedbo javnega naročila uporabi zmogljivosti drugih subjektov, kot to določa 81. člen ZJN-3, pri čemer pri subjektih, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik, ne smejo obstajati razlogi za izključitev iz sodelovanja v postopku javnega naročanja iz točke 3.1 razpisne dokumentacije.

Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora v ponudbi dokazati, da bo imel na voljo sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov za ta namen. Naročnik bo v tem primeru ravnal v skladu s drugim odstavkom 81. člena ZJN-3.

O uporabi zmogljivosti drugih subjektov govorimo, ko drugi subjekt ni neposredno udeležen pri sami izvedbi naročila, temveč ponudniku le npr. posodi določeno opremo, tehnična sredstva, mehanizacijo itd.. Če bo drugi subjekt z zmogljivostmi, s katerimi razpolaga in na katere se sklicuje ponudnik, neposredno sam izvedel del predmeta javnega naročila, potem govorimo o subjektu, ki izpolnjuje definicijo **podizvajalca**, zato naj ga ponudnik nominira kot podizvajalca/e **in ne** kot subjekt/e, katerih zmogljivost uporablja ponudnik v ponudbi.

V primeru, da bo gospodarski subjekt za izvedbo javnega naročila uporabljal zmogljivost drugih subjektov (ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe ali podizvajalec/ci), mora za vsakega izmed subjektov, na katerega zmogljivosti se sklicuje, priložiti naslednje izpolnjene in podpisane priloge:

* predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3/2 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/DRUGEGA SUBJEKTA,
* predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3/3 IZJAVA FIZIČNE OSEBE,
* predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 4/2 UDELEŽBA SUBJEKTA, KATEREGA ZMOGLJIVOST SE UPORABLJA.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število subjektov, katerih zmogljivost bo ponudnik uporabljal v ponudbi oz. pri izvedbi predmeta javnega naročila.

*V kolikor ponudnik za izvedbo javnega naročila ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov, mu ni potrebno upoštevati določil oz. izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na subjekt/e, katerih zmogljivost* *uporablja ponudnik v ponudbi.*

* 1. **Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora biti veljavna še najmanj do 30. 3. 2023.

* 1. **Rok za predložitev ponudb**

Ponudnik mora ponudbo predložiti elektronsko, v **informacijskem sistemu e-JN**, v skladu s **poglavjem 6** te razpisne dokumentacije, v katerem je opredeljen tudi rok za predložitev elektronske ponudbe. Ponudnik nosi vse stroške za pripravo in predložitev ponudbe.

* 1. **Pregled in ocenjevanje ponudb**

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo. Naročnik bo opravil pregled in ocenjevanje ponudb, ter javno naročilo oddal na način, kot je opredeljeno v določilih 89. člena ZJN-3 in upoštevanju določil 47. člena ZJN-3.

* 1. **Sprejem odločitve o oddaji javnega naročila, obveščanje ter sklenitev okvirnega sporazuma**

Naročnik bo v roku petih dni po končanem preverjanju in ocenjevanju ponudb v skladu z določili 89. člena ZJN-3 in ob upoštevanju določil 47. in 90. člena ZJN-3, obvestil vse ponudnike o sprejeti odločitvi v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o vseh odločitvah obvestil ponudnike na način, da podpisano odločitev o oddaji javnega naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev o oddaji naročila se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Ponudnik ima možnost prejeti obvestilo o objavi odločitve o oddaji javnega naročila na način, da na Portalu javnih naročil (kjer je objavljeno predmetno obvestilo o javnem naročilu) izbere ikono »Obvesti o odločitvi o javnem naročilu«. Ne glede na navedeno, se v skladu z ZJN-3 odločitev o oddaji javnega naročila šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

Naročnik lahko, v skladu z določili 90. člena ZJN-3:

* do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila,
* na vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila, po izteku roka za odpiranje ponudb, zavrne vse ponudbe,
* po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila do datuma sklenitve okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila, odstopi od izvedbe javnega naročila.

V zgoraj navedenih primerih, ponudnik ni upravičen od naročnika zahtevati nikakršne odškodnine.

Naročnik bo sklenil okvirni sporazum z izbranim ponudnikom najpozneje v 48 dneh od pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, razen če ZJN-3 ali drug zakon ne določa drugače. Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu okvirnega sporazuma pisno.

* 1. **Vpogled v ponudbo izbranega ponudnika**

Naročnik bo, v skladu s 35. člena ZJN-3, po objavi obvestila o oddaji naročila ponudnikom omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika. Ponudniki morajo zahtevo za vpogled v ponudbo izbranega ponudnika pravočasno posredovati naročniku pisno na naslov: JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana ali po elektronski pošti na naslov: [sjn@jhl.si](mailto:sjn@jhl.si) ali na elektronski naslov kontaktne osebe, ki je navedena v Obvestilu o naročilu (Oddelek I: Javni naročnik), ki je objavljeno na Portalu javnih naročil.

* 1. **Pravno varstvo**

Ponudnikom je zagotovljeno pravno varstvo skladno z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 90/14-ZDU-1 in 60/17; v nadaljevanju: ZPVPJN).

Na podlagi ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisne dokumentacijo, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 2.000,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest številk je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se preko portala eRevizija. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

* 1. **Zaupnost podatkov**

Naročnik zagotavlja javnost in zaupnost podatkov skladno s 35. členom ZJN-3, ob upoštevanju določb zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe.

Podatki, ki jih bo ponudnik v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, varstvo osebnih podatkov ali tajne podatke, upravičeno označil kot zaupne ali poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb, niti v nadaljevanju postopka ali kasneje. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

* 1. **Jamstvo za napake**

Izbrani ponudnik, s katerim bo naročnik sklenil okvirni sporazum, bo moral jamčiti za odpravo vseh vrst napak, skladno z določili Zakona o obligacijskih razmerjih.

1. **PONUDBENI POGOJI IN ZAHTEVE TER OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA** 
   1. **Splošne zahteve** 
      1. Splošni opis

Splošni opis predmeta javnega naročila je razviden iz ponudbenega predračuna, ki je kot priloga sestavni del razpisne dokumentacije.

* + 1. Celovitost ponudbe

Ponudnik mora v celoti ponuditi vse vrste gradbenih storitev in material, ki so navedene v posameznih postavkah ponudbenega predračuna, v skladu s tehničnimi ter z vsemi ostalimi zahtevami in pogoji naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji in njenih prilogah.

Predmet ponudbe mora izpolnjevati vse standarde, pogoje in zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji ter izpolnjevati vso relevantno zakonodajo s področja predmeta javnega naročila.

V primeru, da predmet ponudbe ne bo v skladu z vsemi zahtevami in pogoji naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji, bo naročnik tako ponudbo ponudnika kot nedopustno zavrnil iz nadaljnjega ocenjevanja.

* + 1. Ponudbeni predračun in ponudbena cena

Ponudbeni predračun je priloga razpisne dokumentacije in je na voljo v elektronski obliki.

Okvirna količina predmeta naročila, navedena v posamezni postavki ponudbenega predračuna, je količina, ki jo bo naročnik predvidoma potreboval v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma.

Ponudbeni predračun ponudnik izpolni tako, da v posamezno postavko ponudbenega predračuna vnese ceno na enoto mere brez DDV. Ponudbena cena brez DDV je zaokrožena na dve decimalni mesti.

Ponudbeno ceno predstavlja vsota vrednosti posameznih postavk ponudbenega predračuna, katera se izračunava avtomatsko po vnosu cen na enoto v obrazec ponudbenega predračuna. Obrazec ponudbenega predračuna ponudniki ne smejo spreminjati ali kako drugače dopolnjevati. Zmnožek količin in cen na enoto ter vsoto postavk izvrši računalniški program. Ponudnik mora navesti ceno za vse postavke iz ponudbenega predračuna.

Ponudnik mora podati ceno na enoto za vse postavke v ponudbenem predračunu in jih množiti z okvirnimi letnimi količinami (zmnožek cene in količine se vrši samodejno) ter tako dobljene vrednosti sešteti. Najugodnejša bo tista ponudba, ki bo izkazovala najnižjo ponudbeno ceno za obdobje 12 mesecev brez DDV.

Cene na enoto mere, navedene v ponudbenem predračunu, so v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma fiksne in se ne spreminjajo, razen v primeru znižanja cen. V primeru, da ponudnik za posamezno postavko iz ponudbenega predračuna ne vnese vrednosti ali vnese vrednost »0« (nič), bo naročnik štel, da je vrednost navedene postavke upoštevana v skupni ponudbeni ceni. V tem primeru je ponudnik dolžan po ceni 0,00 EUR.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in določanju ponudbene cene upoštevati vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila in izpolnitev vseh obveznosti iz okvirnega sporazuma izbranega ponudnika, vključno s stroški dobave na lokacijo naročnika, stroški dela, stroški materiala, stroški izdelave ponudbene dokumentacije, stroški prevoza in vsemi ostalimi stroški v skladu z določili razpisne dokumentacije (trošarine, zavarovanje, takse, …) in bodo nastali ponudniku pri izvedbi predmeta javnega naročila.

Ponudnik mora izpolnjen, natisnjen in podpisan ponudbeni predračun, ki ga je natisnil iz popisa v elektronski obliki, skupaj z vsemi prilogami, priložiti k Prilogi 2 (PONUDBA) v pdf in xlsx obliki.

Ponudbene cene, navedene v posameznih postavkah ponudbenega predračuna, morajo bit pripravljene v skladu z vsemi zahtevami naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji in opisom predmeta javnega naročila.

* + 1. Plačilni pogoji

Rok plačila je trideset (30) koledarskih dni od dneva izstavitve računa, ki ga bo izbrani ponudnik izstavil v roku osmih (8) koledarskih dni po vsaki opravljeni storitvi za posamezno naročilo, kar naročnik in izvajalec potrdita s podpisom zapisnika o opravljenih storitvah. Na računu mora izbrani ponudnik navesti številko naročila kupca in številko naročilnice ter številko okvirnega sporazuma.

Izbrani ponudnik se bo moral s podpisom okvirnega sporazuma obvezati, da po tem okvirnem sporazumu velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetnega okvirnega sporazuma, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

Naročnik bo plačila vsem v ponudbi navedenim podizvajalcem, izvajal skladno z določili ZJN-3.

* + 1. Ostale zahteve naročnika in osnutek okvirnega sporazuma

Ostale zahteve naročnika so podrobno opisane v osnutku okvirnega sporazuma, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije. Ponudnik s podpisom Priloge 3/1 potrdi, da se strinja z osnutkom okvirnega sporazuma. Zaželeno je, da ponudnik osnutek okvirnega sporazuma (Priloga 8) izpolni, žigosa in podpiše ter priloži pod ostale priloge.

* 1. **Posebne zahteve**
     1. Relevantni predpisi

Dela, ki so predmet javnega naročila morajo ustrezati zahtevam iz naslednjih predpisov:

* Zakon o varnosti cestnega prometa – ZVCP-1 (Uradni list RS, št. 83/04),
* Zakon o javnih cestah (Uradni list RS, št. 33/06),
* Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na cestah (Ur. l. RS,št. 99/15),
* Odlok o občinskih cestah (Ur.l. RS 63/13),
* Odlok o cestno prometni ureditvi (Ur. l. RS, št. 122/07),
* Odlok o urejanju prometa v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 38/13)
* Pravilnik o zaščiti nizkonapetostnih omrežij in pripadajočih transformatorskih postaj (Uradni list RS, št. [90/15](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2015-01-3512))
* Pravilnik o zahtevah za nizkonapetostne električne inštalacije v stavbah: (Uradni list RS, št. [41/09](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2009-01-1990))
* [Zakon o varstvu okolja (Ur. l. RS, št.](http://pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO1545) 41/04),
* Gradbeni zakon (Ur. l. RS, št. [61/17](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2017-01-2914))
* Vse spremembe zgoraj navedenih predpisov,
* Ostali podzakonski predpisi, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih in
* Ostali podzakonski predpisi, ki se nanašajo na predmet javnega naročila.
  + 1. Zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu

Izbrani ponudnik bo moral pri izvedbi predmeta javnega naročila, dosledno upoštevati določila Uredbe o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Ur. l. RS, št. 3/02, 57/03 in 83/05 in [43/11](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2011-01-2039)).

Nespoštovanje določil je razlog za odstop od okvirnega sporazuma. Po določilih Uredbe o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih je investitor dolžan zagotoviti izdelavo varnostnega načrta. Izvajalec mora pri izdelavi varnostnega načrta sodelovati z vsemi potrebnimi podatki o tehnološkem postopku, uporabljeni opremi, uporabljenih materialih in delavcih, ki bodo zaposleni na gradbišču ter podobno.

* + 1. Odzivni čas, rok izvedbe in stalna dosegljivost

Izvajalec se obvezuje, da se bo na posamezno zahtevo naročnika po intervencijskem gradbenem vzdrževanju odzval nemudoma oziroma najkasneje v roku štiriindvajset (24) ur od trenutka, ko naročnik izvajalca pisno (po elektronski pošti) ali po telefonu obvesti o potrebi po intervencijskem gradbenem vzdrževanju. V obvestilu bo naročnik navedel lokacijo interventnih gradbenih del in predviden obseg storitev, ki jih bo potrebno izvesti ter izvajalca pozval na ogled lokacije.

Izvajalec se obvezuje v dogovorjenem odzivnem času naročniku potrditi udeležbo ogleda lokacije, kjer bosta naročnik in izvajalec skupaj ugotovila in določila obseg storitev, ki jih bo potrebno izvesti in rok izvedbe dogovorjenih del, pri čemer se bodo vse storitve, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, izvajale na območju Mestne občine Ljubljana.

Pri določitvi roka izvedbe storitev bosta naročnik in izvajalec upoštevala trenutne okoliščine, zapletenost in obseg naročenih storitev.

Izvajalec bo z izvedbo storitev pričel v roku štiriindvajsetih (24) ur od pisnega naročila (po elektronski pošti) in to sedem (7) dni v tednu. Izvajalec bo dolžan zagotavljati ekipe za izvedbo storitev v dnevnem času, nočnem času in ob sobotah, nedeljah, med prazniki in med drugimi dela prostimi dnevi.

Izvajalec bo moral zagotavljati stalno, 24 (štiriindvajset) urno dosegljivost.

* + 1. Garancijski rok

Ponudnik mora zagotavljati garancijo za vsa opravljena dela (tudi za dela podizvajalcev), in sicer:

* splošni garancijski rok za izvedena dela 2 leti,
* za ostale vgrajene naprave in opremo veljajo garancijski roki proizvajalcev.
  + 1. Zavarovanje odgovornosti

Ponudnik (partner, podizvajalec) mora imeti na dan, ko poteče rok za predložitev ponudb, zavarovano odgovornost za škodo v zvezi z opravljanjem svoje dejavnosti v skladu z določbami tretjega oziroma četrtega odstavka 16. člena Gradbenega zakona (Ur. l. RS, št. [199/21](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2021-01-3972) in [105/22](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2022-01-2603) – ZZNŠPP), pri čemer mora zavarovanje odgovornosti za škodo vključevati odgovornost za škodo, ki bi nastala investitorju ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti, in mora kriti škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti izvajalca in pri njem zaposlenih, pri čemer višina letne zavarovalne vsote ne sme biti nižja od 50.000 EUR.

Če ima ponudnik (partner, podizvajalec) v tujini zavarovano odgovornost za škodo, mora zavarovanje kriti škodo iz prejšnjega odstavka, povzročeno v Republiki Sloveniji, pri čemer višina letne zavarovalne vsote ne sme biti nižja od 50.000 eurov.

Izvajalec bo moral izročiti naročniku dokazilo o zavarovanju odgovornosti (fotokopijo zavarovalne police) in potrdilo o plačilu zavarovalne premije najkasneje ob uvedbi v posel.

**DOKAZILA:**

Kot dokazilo za izpolnjevanje pogoja mora potencialni ponudnik/partner/podizvajalec predložiti kopijo veljavne zavarovalne pogodbe in /ali police, na zahtevo naročnika pa tudi potrdilo zavarovalnice, da ima ponudnik sklenjeno zavarovanje, ki izpolnjuje zahteve iz razpisne dokumentacije (Priloga 7).

* + 1. Ostale zahteve naročnika

Ostale zahteve naročnika so:

* ponudnik sprejme zahtevo, da bo po najmanj 24 urnem predhodnem obvestilu naročnika, omogočil ogled ponujenega blaga in materiala ter ostale dokumentacije, zaradi preverjanja ustreznosti predmeta ponudbe in izpolnjevanja tehničnih zahtev, tako pred podpisom okvirnega sporazuma v fazi pregleda in ocenjevanja ponudb, kot pred izdajo naročilnice za posamezno naročilo,
* ponudnik se strinja, da lahko naročnik testira ponujeno blago in material, pri od naročnika določeni neodvisni strokovni inštituciji, zaradi ugotavljanja oziroma preverjanja ustreznosti ponujenega blaga s tehničnimi in ostalimi zahtevami ter pogoji, navedenimi v razpisni dokumentaciji. Stroške preizkusa krije naročnik v primeru, če blago in material ustreza tehničnim pogojem, v nasprotnem primeru pa ponudnik. Dobavljen predmet naročila mora zagotavljati kompatibilnost in tipizacijo proizvodov tako, da bo dobavljeno blago kompatibilno z že obstoječo infrastrukturo v Mestni občini Ljubljana. V primeru neprimernosti dobavljenega blaga lahko naročnik odstopi od sklenjenega okvirnega sporazuma in unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, brez kakršnekoli obveznosti do ponudnika, ponudnik pa za posamezno naročilo krije tudi razliko v ceni do naslednje najugodnejše ponudbe
* ponudnik mora omogočiti poslovanje preko elektronske pošte (elektronsko poslovanje).
  1. **Tehnična zahteve**
     1. Splošne opis

S tehničnimi pogoji in zahtevami so določene zahteve za izvajanje gradbenih del glede na kvaliteto in način izvedbe.

* + 1. Tehnični pogoji

Ob urejanju prometne signalizacije, semaforizacije, optične komunikacije in komunalne infrastrukture, ki zajema novogradnje in vzdrževanje obstoječih objektov je potrebno opraviti določena gradbena dela, ki zajemajo naslednja dela:

* izdelava temeljev,
* izdelava manipulativnih jaškov in
* izdelava kabelske kanalizacije.

2.3.2.1. Temelji

Za semaforizacijo je potrebno izdelati temelje za krmilno napravo, ravni, usločeni semaforski drog, drogove, prometne stožce in portalne stebre.

Ob izdelavi je potrebno uporabiti ustrezen tip betona – vsaj MB-25 in vgraditi ustrezna kovinska pritrdilna sidra. Dimenzije betonskih temeljev morajo biti skladne z navodili in detajli proizvajalca naprav ali naročnika del.

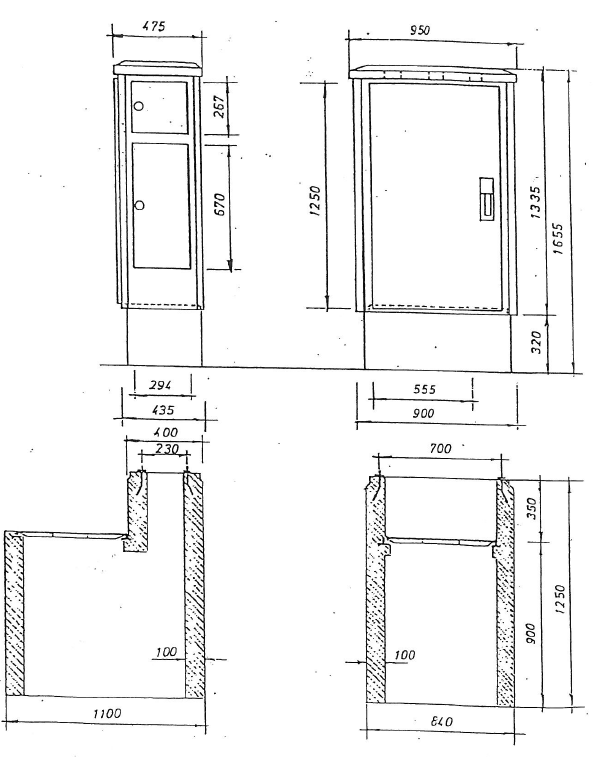
Pritrdilna sidra morajo biti vgrajena v vodoravni legi. Posebno je potrebno paziti na lego pritrdilnih vijakov. Za ravne semaforske drogove morajo biti nameščeni tako, da je diagonalna kvadrata, ki jo tvorijo sidrni vijaki, vzporedna z osjo ceste ob kateri je nameščeno sidro. Pritrdilno sidro za usločen drog ima 6 sidrnih vijakov. Vgrajeno mora biti tako, da sta dva sosednja vijaka vzporedna z osjo ceste. Za oba tipa temeljev velja, da sta izdelana tako, da so sidrni vijaki pod nivojem asfalta.

Ob betoniranju sidra se položi tudi pocinkani valjanec 4x25mm2 in poteka vzdolž kabelske kanalizacije. Pri sidru mora biti valjanec dolg vsaj 0,7 m zaradi kasnejše pritrditve na semaforski drog.

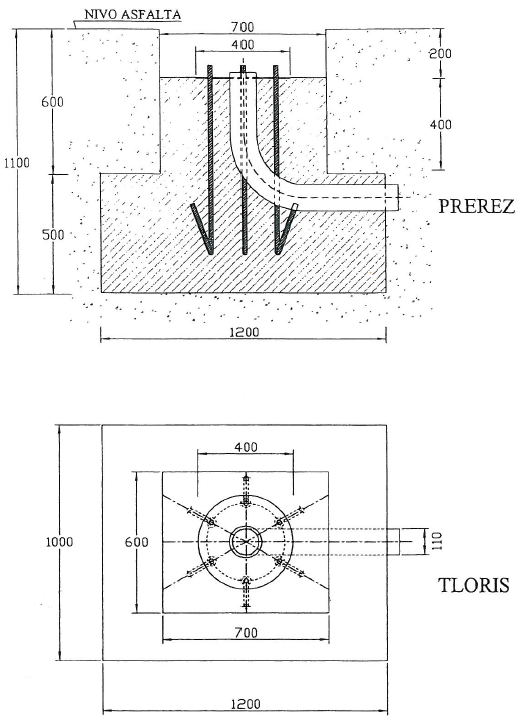
Pred pričetkom izkopa jame je potrebno zarezati površino asfalta, ki bo izkopana. Pri izdelavi je potrebno paziti da je beton svež in primerno redek. Z dodatnim vibriranjem nato zagotovimo dober oprijem sidrne plošče in vijakov, tako da se kasneje po montaži drogovi ne bodo premikali- majali. Sidra za temelje dobavi naročnik.

Sidrno ploščo za semaforsko krmilno napravo dostavi dobavitelj naprave. Temelj naprave se zaopaži v liniji z zunanjim robom sidrne plošče, višina pa se izdela po navodilih proizvajalca.

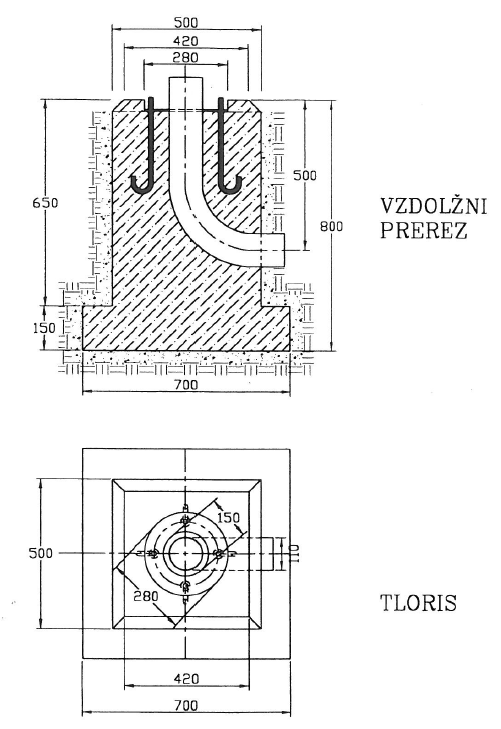
Semaforski drogovi in drogovi javne razsvetljave so postavljeni na pločnikih zato je pred pričetkom izvedbe potrebno označiti in zaščititi delovišče. Po končanih delih je potrebno temelj, ki predstavlja oviro za udeležence v cestnem prometu – pešce ustrezno označiti.



Slika 1: Temelj za semaforsko krmilno napravo



Slika 2: Betonski temelj za usločeni semaforski drog



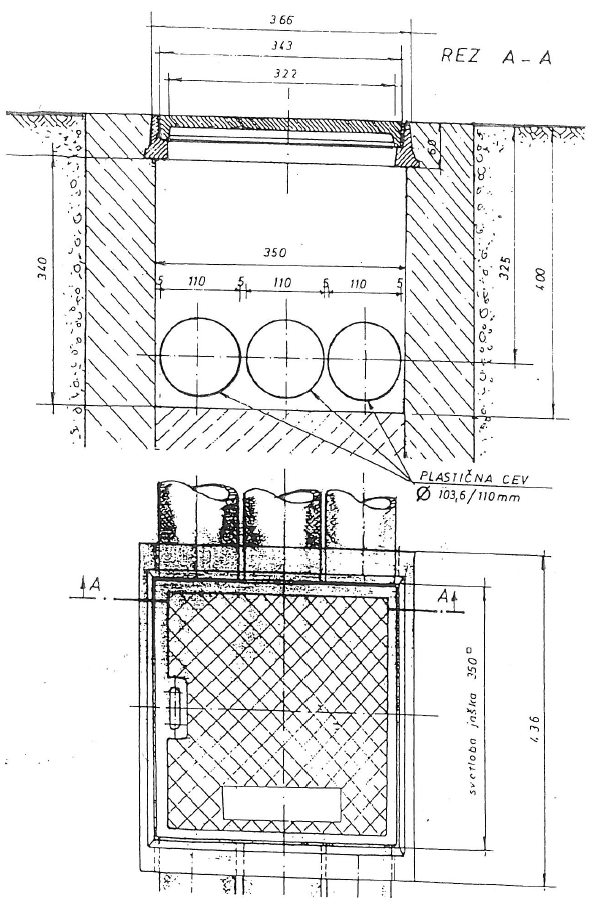
Slika 3: Betonski temelj za ravni semaforski drog

2.3.2.2. Manipulativni jaški

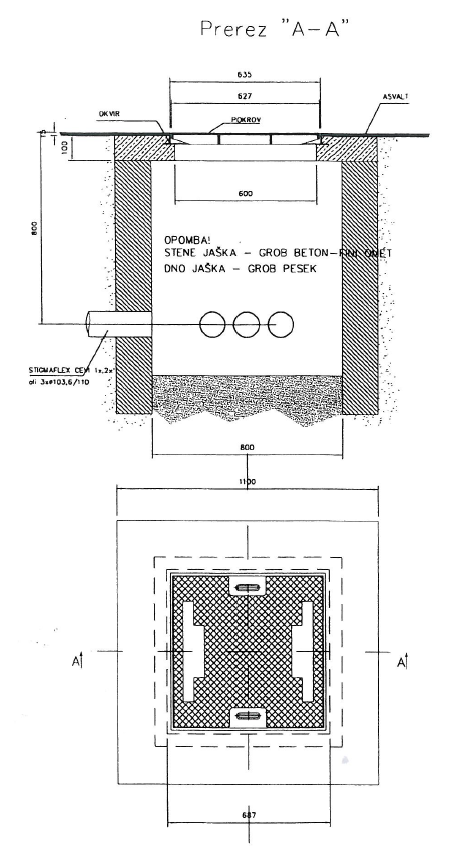
Kabelska povezava med semaforsko napravo in posameznimi drogovi poteka po kabelski kanalizaciji. Za manipulacijo kablov so izdelani manipulativni jaški, ki so dveh dimenzij. Pri semaforskih drogovih so manipulativni jaški dimenzije 0,6x0,6x0,8 m in za priključitev induktivnih detektorskih zank dimenzije 0,4x0,4x0,6 m. Jaški so pokriti z litoželeznim pokrovom lahke izvedbe z nosilnostjo 15t.

Dovod cevi za kabelske povezave mora biti v manipulativnem jašku izveden vsaj 15 cm nad dnom, tako da je onemogočen vdor vode in morebitnega blata v cevi. Zaradi lažjega odtekanja vode mora biti dno jaška posuto z gramozom.

Beton za izdelavo jaškov mora biti ustrezne kvalitete kot za temelje semaforskih drogov. Okvirje in litoželezne pokrove jaškov dobavi naročnik.



Slika 4: Revizijski jašek 35x35 cm



Slika 5: Jašek 60x60 cm

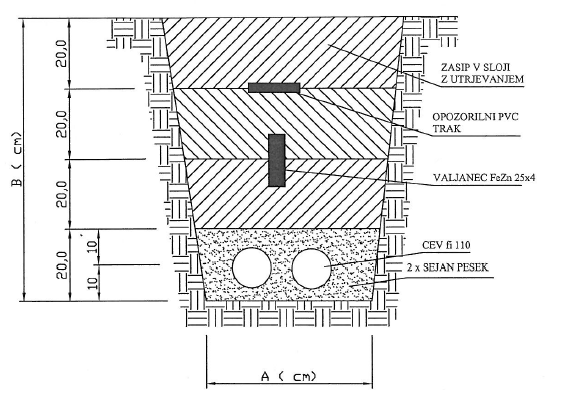
2.3.2.3. Kabelska kanalizacija

Vse kable za potrebe semaforizacije v območju križišča se polaga v kabelsko kanalizacijo. Izvedena je iz cevi z dvojno steno, rdeče barve in premera fi 110 mm – kot na primer Mapitel cevi. Priporočamo kolutno izvedbo cevi s čimer zmanjšamo ali povsem odpravimo spoje med manipulativnimi jaški. Cevi so na zunanji strani narebrane – zaradi večje odpornosti na površinski pritisk, in znotraj gladke – zaradi čim lažje vleke kablov.

Cevi ščitijo kable pred mehanskimi poškodbami in korozijo. Morebitni spoji morajo biti vodotesni. Cevi položimo v predhodno izkopan rov, ki mora biti primerno globok. Globina mora biti tolikšna, da je najmanjša oddaljenost cevi od nivoja zemlje 0,5 m za cevi položene pod pločnikom in 0,8 za cevi položene pod cestiščem.

Pri izvedbi kabelske kanalizacije v bližini vodovodne instalacije je potrebno paziti na zadostne odmike. Zagotovljena mora biti minimalna vertikalna odmaknjenost, to je 0,5 m.

Od velikosti križišča in obsega semaforske opreme je odvisno število cevi med posameznimi manipulativnimi jaški kot je določeno v projektih, ki jih dostavi naročnik.



Slika 6: Izvedba kabelske kanalizacije



Slika 7: Temelj za potopni stebriček in elektro potopno omarico

1. **UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA**

Za ugotavljanje sposobnosti mora gospodarski subjekt izpolnjevati pogoje in zahteve skladno z določbami ZJN-3 in določbami razpisne dokumentacije.

V primeru, da gospodarski subjekt nastopa v skupni ponudbi, mora zahtevane pogoje za ugotavljanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak ponudnik iz skupine ponudnikov.

V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora pogoje za ugotavljanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih v ponudbi navede gospodarski subjekt, ter tudi vsak subjekt, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik.

Obrazci izjav, ki jih mora predložiti ponudnik v ponudbi, so del dokumentacije. Izjave so lahko predložene na teh obrazcih ali na ponudnikovih, ki pa vsebinsko bistveno ne smejo odstopati od priloženih obrazcev. Izjave ponudnika morajo biti pisne ter podpisane s strani ponudnika. V kolikor ponudnik uporablja žig, se obrazci tudi žigosajo. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti izjav oziroma potrdil pri podpisniku le-teh.

V skladu s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3 naročniku ni treba preveriti obstoja in vsebine navedb v ponudbi, razen če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav. Naročnik bo v tem primeru preveril ponudbo ponudnika v skladu z določili ZJN-3, od ponudnika pa ima pravico zahtevati dokazila ali soglasja, ki bodo izkazovala, da je obstoj in vsebina navedb v ponudbi ponudnika resnična.

Naročnik si pridržuje pravico, da v času pregleda ponudb od ponudnika zahteva predložitev dokazil ali del dokazil v zvezi z navedbami v izjavah, ki izkazujejo izpolnjevanje zahtevanih pogojev, predložitev morebiti potrebnih pooblastil za preveritev izpolnjevanje zahtevanih pogojev oziroma podatkov, predložitev podatkov o naslovih, kjer je mogoče preveriti izpolnjevanje pogojev oziroma vse potrebno za pregled in preveritev ponudb.

Gospodarski subjekt s podpisom Priloge 3/1 oziroma 3/2 soglaša, da lahko naročnik v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3 in od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Ponudniki in posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, podizvajalci ter subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik, **ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji**, morajo posamezno sposobnost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije, ki velja za vse ponudnike ter v ponudbi predložiti vsa potrdila/dokazila, izdanega s strani pristojnega organa, ki taka potrdila/dokazila izdaja iz katerih izhaja, da za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi za izključitev in le ta izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.

Če država članica ali tretja država subjekta, kima sedeža v Republiki Sloveniji dokumentov in potrdil iz prejšnjega odstavka ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega in drugega odstavka ter b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

* 1. **Razlogi za izključitev**

**A:** Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu z določili ZJN-3 ugotovil ali se bo drugače seznanil, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 1. odstavku 75. člena ZJN-3 oziroma v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15 in 38/16; KZ-1).

**B:** Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu z določili ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 evrov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dneva oddaje ponudbe ali prijave.

**D:** Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

**a)** če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja,

**b)** če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

**Zgoraj navedeni pogoji veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe in za vse v ponudbi navedene podizvajalce.**

**V kolikor gospodarski subjekt glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo, v skladu z 81. členom ZJN-3,** **uporabi zmogljivosti drugih subjektov, morajo zgoraj navedene pogoje izpolnjevati tudi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.**

**DOKAZILO:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:

* Priloga 3/1: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti ponudnika/partnerja«,
* Priloga 3/2: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti podizvajalca/drugega subjekta«,
* Priloga 3/3: »Izjava fizične osebe«.

**OPOMBA:**

V kolikor je gospodarski subjekt v enem od položajev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 uveljavlja popravni mehanizem, s katerim lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev ter naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

V kolikor je gospodarski subjekt v enem od položajev iz b) točke 4. odstavka 75. člena ZJN-3, lahko na podlagi Odločbe Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-23 z dne 5. 5. 2022 v povezavi s devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 uveljavlja popravni mehanizem, s katerim lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev ter naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

V kolikor je tem primeru pri izpolnjevanju Izjave o izpolnjevanju sposobnosti (Priloga 3/1 in 3/2) odgovor, da gospodarski subjekt posameznega zgoraj navedenega pogoja ne izpolnjuje in v skladu s prejšnjim odstavkom uveljavlja popravni mehanizem, besedilo v tem delu Izjave o izpolnjevanju sposobnosti prečrta in k Prilogi 3/1 in 3/2 predloži opis kršitev in sprejetih ukrepov ter dokazila, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

* 1. **Pogoji za sodelovanje**

**Gospodarski subjekt lahko pogoje za sodelovanje izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov, s podizvajalci ali z uporabo zmogljivosti drugih subjektov (razen, če v posamezni zahtevi ni zahtevano drugače), vendar bo moral subjekt s katerim ponudnik izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v okviru izpolnjevanja spodaj navedenih pogojev, te storitve ali dobave blaga tudi izvajati.**

**A: Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

V kolikor morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo storitev, ki je ali se nanaša na predmet javnega naročila, morajo k ponudbi predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

**Zgoraj navedeni pogoji veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, za vse v ponudbi navedene podizvajalce in za vse druge subjekte, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt (ponudnik ali skupina ponudnikov).**

**DOKAZILO:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:

* Priloga 3/1: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti ponudnika/partnerja«,
* Priloga 3/2: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti podizvajalca/drugega subjekta«,
* ustrezna dokazila, ki izkazuje izpolnjevanje zahteve iz drugega odstavka te točke, v kolikor je tako dovoljenje ali članstvo potrebno.

**B: Ekonomski in finančni položaj**

Gospodarski subjekt mora biti ekonomsko in finančno sposoben izvesti predmet javnega naročila.

**Zgoraj navedeni pogoji veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, za vse v ponudbi navedene podizvajalce in za vse druge subjekte, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt (ponudnik ali skupina ponudnikov).**

**DOKAZILO:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:

* Priloga 3/1: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti ponudnika/partnerja«,
* Priloga 3/2: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti podizvajalca/drugega subjekta«.

**C: Tehnična in strokovna sposobnost**

**TEHNIČNA SPOSOBNOST**

Predmet ponudbe mora izpolnjevati vse standarde, pogoje in zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji. Gospodarski subjekt mora pri pripravi ponudbe in izvedbi predmeta javnega naročila upoštevati vso veljavno zakonodajo in relevantne predpise, na katere se predmet javnega naročila nanaša.

Gospodarski subjekt mora razpolagati z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila.

Ponudnik ali skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe mora v ponudbi izkazati, da je v zadnjih petih (5) letih pred datumom, določenim za predložitev ponudb, kvalitetno in v skladu s pogodbenimi določili, izvedel vsaj eno ali več istovrstnih del, ki so predmet javnega naročila za katerega ponudnik oddaja ponudbo, v skupni vrednosti vseh izvedenih del (v zadnjih petih letih) najmanj 200.000,00 EUR brez DDV.

Gospodarski subjekt lahko referenčni pogoj izpolni s predložitvijo več referenčnih potrdil, pri čemer vrednost posameznega referenčnega potrdila, potrjenega s strani posameznega naročnika, ne sme biti nižja od 70.000,00 EUR brez DDV. Referenčno potrdilo mora potrditi končni naročnik (dejanski naročnik/končni plačnik).

**Tehnično mora izpolnjevati ponudnik in vsi gospodarski subjekti v ponudbi, ki bodo sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila. Tehnično sposobnost lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe ali s podizvajalci oz. subjektom, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni subjekt izvajal), vendar bo moral ta subjekt (s katerim se izkazuje pogoje oz. sposobnost) storitve, ki so predmet javnega naročila, tudi izvajati.**

**DOKAZILO:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom in s predložitvijo:

* Priloga 3/1: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti ponudnika/partnerja«,
* Priloga 3/2: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti podizvajalca/drugega subjekta«,
* Priloga 5: »Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov«.

**STROKOVNA SPOSOBNOST – VODJA GRADNJE**

Gospodarski subjekt mora   imeti mora sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za polni delovni čas, z najmanj enim posameznikom, ki zanj vodi gradnjo (vodja gradnje), v skladu z določbami 16. člena Gradbenega zakona (Ur. l. RS, št. [199/21](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2021-01-3972) in [105/22](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2022-01-2603) – ZZNŠPP).

Posameznik, ki bo prevzel vodenje gradnje (vodja gradnje) mora biti polno zaposlen pri (glavnemu(vodilnemu)) ponudniku (v primeru samostojne ponudbe ali skupne ponudbe) ali partnerju v skupni ponudbi in izpolnjevati zahteve za vodenje gradnje v skladu z vso relevantno zakonodajo.

Vodja gradnje mora biti obvezno dnevno prisoten na gradbišču. V kolikor bo izbrani ponudnik po sklenitvi okvirnega sporazuma zamenjal vodjo gradnje, mora novi vodja gradnje izpolnjevati zahteve v skladu s to razpisno dokumentacijo.

**DOKAZILO:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom in s predložitvijo:

* Priloga 3/1: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti ponudnika/partnerja«,
* Priloga 6 STROKOVNA SPOSOBNOST – VODJA GRADNJE (podatki o nominiranem vodji gradnje; vpis v IZS, zaposlenost).
  1. **Ostale zahteve in pogoji naročnika**

Gospodarski subjekt ne sme biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.

Gospodarski subjekt mora v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, predložiti izpolnjeno izjavo s podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost okvirnega sporazuma.

Naročnik bo na podlagi triindvajsetega odstavka 1. člena Uredbe Sveta (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, in Sklepa (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, iz postopka javnega naročila izključil gospodarski subjekt, če se nanj ali na osebe, subjekte ali organe iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, nanaša prepoved iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (nanaša se na vse ponudnike in na vse podizvajalce, dobavitelje ali subjekte, katerih zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv o javnem naročanju, če predstavljajo več kot 10% vrednosti naročila).

**Zgoraj navedeni pogoji veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, za vse v ponudbi navedene podizvajalce in za vse druge subjekte, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt (ponudnik ali skupina ponudnikov).**

**DOKAZILO:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:

* Priloga 3/1: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti ponudnika/partnerja«,
* Priloga 3/2: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti podizvajalca/drugega subjekta«,
* Priloga 3/4: »Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika«.

1. **FINANČNA ZAVAROVANJA**
   1. **Zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma**

Izbrani ponudnik bo moral ob sklenitvi okvirnega sporazuma, kupcu predložiti podpisano in žigosano bianko menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, v višini 10 % ponudbene vrednosti brez DDV, z dobo veljavnosti še trideset (30) dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

V kolikor izbrani ponudnik ob sklenitvi okvirnega sporazuma, ne predloži kupcu finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, se šteje, da okvirni sporazum nikoli ni bil sklenjen, naročnik pa bo Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 4. točke 112. člena ZJN-3.

Vzorec finančnega zavarovanja (menična izjava) za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma je priložen v Prilogi 9/1 razpisne dokumentacije.

* 1. **Zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma**

Izbrani ponudnik bo moral ob sklenitvi okvirnega sporazuma, predložiti naročniku finančno zavarovanje za zavarovanje odprave napak v času garancijske dobe in sicer podpisano in žigosano bianko menico skupaj z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje odprave napak v času garancijske dobe (v nadaljevanju tudi: finančno zavarovanje za odpravo napak v času garancijske dobe), v višini 5 % (deset odstotkov) ponudbene vrednosti brez DDV in z dobo veljavnosti še najmanj 24 (štiriindvajset) mesecev od preteka veljavnosti okvirnega sporazuma.

Vzorec finančnega zavarovanja (menična izjava) za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma je priložen v Prilogi 9/2 razpisne dokumentacije.

1. **IZBIRA PONUDNIKOV IN MERILA**

Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika, s katerim bo naročnik sklenil okvirni sporazum in bo izpolnjeval vse pogoje in zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji, je skupna ponudba vrednost (cena) za obdobje dvanajst (12) mesecev v EUR brez DDV, ki je navedena v ponudbi ponudnika (Priloga 2) in v ponudbenem predračunu.

1. **NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE** 
   1. **Splošna navodila za predložitev ponudbe**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si](https://ejn.gov.si/), v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si](https://ejn.gov.si/).

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si](https://ejn.gov.si/), v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika (Ur. l. RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

* 1. **Rok za predložitev ponudb in javno odpiranje ponudb**

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN [https://ejn.gov.si](https://ejn.gov.si/) **najkasneje do 20. 1. 2023do 11.00** **ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. Ponudnik nosi vse stroške priprave in predložitve ponudbe.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je ponudnikom na voljo v predmetnem Obvestilu o javnem naročilu Portala JN **v razdelku »1.3 Sporočanje«**.

Javno odpiranje ponudb poteka avtomatično, in sicer na način, da informacijski sistem e-JN samodejno, dve (2) uri po poteku roka za predložitev elektronskih ponudb, omogoči dostop do pdf. dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »**Predračun**«.

* 1. **Izdelava ponudbe**

Ponudba naj bo izdelana tako, da vsebuje vse zahtevane dokumente in obrazce, navedene v tč. 6.4. razpisne dokumentacije.

Odgovori na zahtevana vprašanja oziroma priloge razpisne dokumentacije, ki jih morajo izpolniti ponudniki, so osnova za ugotavljanje dopustnosti ponudbe in osnova za ugotavljanje sposobnosti ponudnikov, glede na zahteve in pogoje iz te razpisne dokumentacije. Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve in popravki razpisne dokumentacije ter pojasnila in odgovori na vprašanja ponudnikov, objavljena na portalu javnih naročil, ki jih morajo ponudniki upoštevati pri pripravi ponudbene dokumentacije.

* 1. **Vsebina ponudbene dokumentacije**

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da skenirani dokumenti priloženih listin ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala. Vsi naloženi dokumenti naj bodo ustrezno poimenovani.

Ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom in jo mora ponudnik naložiti v informacijski sistem e-JN je navedena v nadaljevanju:

* **Razdelek »Skupna ponudbena vrednost«**

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« pa naloži izpolnjeno in podpisano Prilogo »PONUDBA (Priloga 2)« v pdf. obliki/formatu. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument (Priloga »PONUDBA), ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PONUDBA | **Priloga** | **2** |

* **Razdelek »DOKUMENTI«, del »IZJAVA – ponudnik«**

Ponudnik (vodilni partner) mora Prilogo 3/1 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA « izpolniti, podpisati in žigosati ter jo v .pdf formatu naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »DOKUMENTI«, del »IZJAVA – ponudnik«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA | **Priloga** | **3/1** |

* **Razdelek »SODELUJOČI«, del »IZJAVA – ostali sodelujoči«**

Ponudnik mora **v primeru nastopa s partnerji (skupna ponudba)** za posameznega partnerja naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »SODELUJOČI«, del »IZJAVA – ostali sodelujoči«** izpolnjeno in podpisano Prilogo 3/1 »IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA« v .pdf formatu. V kolikor ponudnik v predmetnem naročilu ne nastopa z partnerjem, Priloge ni treba prilagati.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA | **Priloga** | **3/1** |

Ponudnik mora **v primeru nastopa s podizvajalci ali v primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov** naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »SODELUJOČI«, del »IZJAVA – ostali sodelujoči«** izpolnjeno in podpisano Prilogo 3/2 »IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/DRUGEGA SUBJEKTA« v .pdf formatu. V kolikor ponudnik v predmetnem naročilu ne nastopa z nobenim podizvajalcem/subjektom, katerega zmogljivost uporablja, Priloge ni treba prilagati.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/ DRUGEGA SUBJEKTA | **Priloga** | **3/2** |

Priloge ni potrebno priložiti v kolikor ponudnik v ponudbi ne nominira nobenega podizvajalca in glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo ne uporabi zmogljivosti drugih subjektov.

* **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN **v razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«** naloži ostalo ponudbeno dokumentacijo, ki je zahtevana s to razpisno dokumentacijo.

Spodaj zahtevana ponudbena dokumentacija mora biti **priložena v .pdf formatu** (sken celotne ponudbe z izpolnjenimi, podpisanimi in žigosanimi ponudbenimi listinami). Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno. Ponudnik lahko fizični podpis nadomesti z elektronskim podpisom, v kolikor e-JN to dopušča in ni drugače določeno z razpisno dokumentacijo (v tem primeru žigosanje ni potrebno).

V primeru razhajanj med podatki, navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, med podatki v delu »Predračun« in med podatki v delu »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki, naloženi v delu »Ostale priloge«.

**Ostala ponudbena dokumentacija, ki jo zahteva naročnika je sestavljena iz naslednjih dokumentov (prilog):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PODATKI O PONUDNIKU | **Priloga** | **1** |

Prilogo je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati ter jo v pdf. formatu naložiti v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**. V primeru skupne ponudbe morajo Prilogo 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji. K tej prilogi se priloži tudi pravni akt o skupni izvedbi naročila.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PONUDBA | **Priloga** | **2** |

Ponudnik mora Prilogo izpolniti, podpisati in žigosati ter jo v pdf. formatu naložiti v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge« (in tudi v del predračun).** Ponudnik k prilogi v tem razdelku predloži vse priloge ponudbe, ki jih zahteva naročnik (ponudbeni predračun za katerega oddaja ponudbo, ki ga je natisnil iz popisa v elektronski obliki (v pdf. in xls. formatu).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA FIZIČNE OSEBE | **Priloga** | **3/3** |

Izjavo izpolnijo in podpišejo VSE osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem (velja za ponudnika, za vse člane skupine ponudnikov – partnerje, za vse nominirane podizvajalce in za vse ostale subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik). Priloga se v pdf. formatu naloži v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA | **Priloga** | **3/4** |

Ponudnik izjavo izpolni in podpiše. Izjavo izpolnijo in podpišejo tudi VSI posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v okviru skupne ponudbe, VSI morebitni v ponudbi navedeni podizvajalci in VSI drugi subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik. Priloga se v pdf. formatu naloži v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM PODIZVAJALCEV IN ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO | **Priloga** | **4/1** |

Podizvajalec izpolni vse zahtevane podatke, v kolikor ponudnik del javnega naročila odda v podizvajanje. V kolikor ponudnik v predmetnem naročilu ne nastopa z nobenim podizvajalcem, priloge ni treba prilagati.

V kolikor ponudnik namerava izvajati predmet javnega naročila s podizvajalci, mora ravnati v skladu s 94. členom ZJN-3 ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjeno, podpisani in žigosano Prilogo 4/1 in Obrazec 3 k Prilogi 4/1 (sporazum o medsebojnem sodelovanju). Kadar namerava ponudnik izvajati predmet javnega naročila s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, mora k ponudbi priložiti Obrazec 1 k Prilogi 4/1 (pooblastilo ponudnika), Obrazec 2 k Prilogi 4/1 (soglasje podizvajalcev) in Obrazec 3 k Prilogi 4/1 (sporazum o medsebojnem sodelovanju).

Priloga se v pdf. formatu naloži v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM DRUGIH SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK | **Priloga** | **4/2** |

Ponudnik mora prilogo izpolniti, v kolikor uporabi zmogljivost drugih subjektov, ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe in v ponudbi niso navedeni kot podizvajalec/ci.

Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov vseh obrazcev. V kolikor ponudnik ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov, priloge ni potrebno izpolni.

Priloga se v pdf. formatu naloži v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV | **Priloga** | **5** |

Ponudnik za to stranjo priloži ustrezno število potrjenih referenc.Referenco potrdi končni naročnik/dejanski plačnik. Priloga se v pdf. formatu naloži v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | STROKOVNA SPOSOBNOST – VODJA GRADNJE | **Priloga** | **6** |

Ponudnik izpolnjeno in podpisano prilogo (Priloga 6) v pdf. formatu naloži v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI | **Priloga** | **7** |

Kot dokazilo za izpolnjevanje pogoja mora ponudnik predložiti kopijo veljavne zavarovalne pogodbe in /ali police. V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo kopijo veljavne zavarovalne pogodbe in /ali police predložiti vsi ponudniki v skupini. V primeru, da odda ponudnik ponudbo s podizvajalci, mora predložiti kopijo veljavne zavarovalne pogodbe in /ali police za vsakega podizvajalca.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | OSNUTEK OKVINEGA SPORAZUMA | **Priloga** | **8** |

Ponudnik s podpisom izjave 3/1 potrdi, da se strinja z vsebino okvirnega sporazuma. Zaželeno je, da je osnutek okvirnega sporazuma izpolnjen in naložen v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | MENIČNA IZJAVA ZA ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE OBVEZNOSTI IZ OKVIRNEGA SPORAZUMA | **Priloga** | **9/1** |

Ponudnik s podpisom izjave 3/1 potrdi, da se strinja z njegovo vsebino. Zaželeno je, da je vzorec finančnega zavarovanja izpolnjen in naložen v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | MENIČNA IZJAVA ZA ZAVAROVANJE ODPRAVE NAPAK V ČASU GARANCIJSKE DOBE | **Priloga** | **9/2** |

Ponudnik s podpisom izjave 3/1 potrdi, da se strinja z njegovo vsebino. Zaželeno je, da je vzorec finančnega zavarovanja izpolnjen in naložen v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PODATKI O PONUDNIKU | **Priloga** | **1** |

**LPT-268/22 Intervencijsko vzdrževanje semaforske, optične in komunalne infrastrukture**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv ponudnika |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Naslov ponudnika |  |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ponudnik je MSP\* | * Da | * Ne |

\*MSP: mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES.

|  |  |
| --- | --- |
| Odgovorna oseba (podpisnik okvirnega sporazuma) |  |
| * funkcija |  |
| * telefon |  |
| * telefax |  |
| * e-mail |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kontaktna oseba |  |
| * funkcija |  |
| * telefon |  |
| * telefax |  |
| * e-mail |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Transakcijski račun |  |
| Matična banka |  |
| ID številka za DDV |  |
| Finančni urad |  |
| Matična številka |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | žig | (Podpis odgovorne osebe) |

***Navodilo:*** *V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec Priloge 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji. V primeru skupne ponudbe ponudniki za to stranjo priložijo pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan in žigosan s strani vseh ponudnikov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila.*

**Obrazec 1 k Prilogi 1**

**PRAVNI AKT O SKUPNI IZVEDBI NAROČILA**

Za Obrazcem 1 k prilogi 1 se priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan in žigosan s strani vseh ponudnikov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PONUDBA | **Priloga** | **2** |

PONUDBA št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za

**Javno naročilo št.:** **LPT-268/22 Intervencijsko vzdrževanje semaforske, optične in komunalne infrastrukture**

Ponudbo oddajamo (označi):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * samostojno | * skupna ponudba | * s podizvajalci | * Uporaba zmogljivosti drugih subjektov |

1. **PONUDBENA CENA**

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDBENA CENA za obdobje 12 mesecev brez DDV | EUR |
| DDV ( \_\_\_\_\_\_ %) | EUR |
| PONUDBENA CENA za obdobje 12 mesecev z DDV | EUR |

1. **VELJAVNOST PONUDBE**

Veljavnost ponudbe je do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (minimalno do 30. 3. 2023).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | žig | (Naziv in podpis ponudnika) |

**PRILOGE:**

* ponudbeni predračun za katerega oddaja ponudbo, ki ga je natisnil iz popisa v elektronski obliki (v pdf. in xls. formatu)

***Navodilo:*** *Ponudnik* ***mora*** *prilogo* ***v .pdf obliki*** *v okviru sistema e-JN* ***naložiti v del »Predračun in v del ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA | **Priloga** | **3/1** |

Gospodarski subjekt \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki oddajamo ponudbo za javno naročilo **LPT-268/22 Intervencijsko vzdrževanje semaforske, optične in komunalne infrastrukture**, podajamo naslednje izjave:

1. **RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV**

**IZJAVLJAMO,** da nam ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena ki so opredeljena v 1. odstavku 75. člena ZJN-3 oziroma v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15 in 38/16; KZ-1).

**IZJAVLJAMO,** da izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 evrov ali več in da imamo na dan oddaje prijave/ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje prijave/ponudbe.

**IZJAVLJAMO,** dana dan, ko je potekel rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

**IZJAVLJAMO,** da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

1. **POGOJI ZA SODELOVANJE**

**IZJAVLJAMO,** da smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

**IZJAVLJAMO,** daimamo pridobljeno dovoljenje oziroma smo člani posebne organizacije, da lahko v svoji matični državi, kjer imamo sedež, opravljamo storitev, ki je ali se nanaša na predmet javnega naročila, v kolikor je tako dovoljenje ali članstvo potrebno.

**IZJAVLJAMO,** da smo ekonomsko in finančno sposobni izvesti predmet javnega naročila.

**IZJAVLJAMO,** da razpolagamo z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila.

1. **OSTALE ZAHTEVE IN POGOJI NAROČNIKA**

**IZJAVLJAMO,** da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB).

Spodaj podpisani kot odgovorna oseba zgoraj navedenega subjekta, v postopku javnega naročanja pod kazensko in materialno odgovornostjo **IZJAVLJAM**, da pri ponudbi subjekta, ki ga zastopam, ni ruske udeležbe, ki presega omejitve iz člena 5k Uredbe Sveta (EU) št. 833/2014 z dne 31. julija 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, kot je bila spremenjena z Uredbo Sveta (EU) št. 2022/578 z dne 8. aprila 2022. Še posebej izjavljam, da:

* 1. subjekt, ki ga zastopam, ni ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
  2. (b) subjekt, ki ga zastopam, ni pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) zgoraj;
  3. (c) niti jaz niti subjekt, ki ga zastopam, nisva fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) zgoraj;
  4. (d) ni udeležbe več kot 10 % ponudbene vrednosti podizvajalcev, dobaviteljev ali subjektov, katerih zmogljivosti subjekt, ki ga zastopam, uporablja, ki so subjekti, navedeni v točkah (a) do (c) zgoraj.

1. **IZJAVA O SPREJEMANJU IN IZPOLNJEVANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

**IZJAVLJAMO,** da smo seznanjeni s celotno vsebino razpisne dokumentacije ter vsemi njenimi popravki in dopolnitvami oz. spremembami in da sprejemamo **vse** pogoje in zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji za predmetno javno naročilo (opisi, tehnične zahteve, določila, zahteve, pogoji, finančne zahteve itd…) in jih v celoti izpolnjujemo.

**IZJAVLJAMO,** da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi resnični in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu.

1. **IZJAVA O STRINJANJU Z OSNUTKOM OKVIRNEGA SPORAZUMA**

**IZJAVLJAMO,** da se strinjamo z opredeljenimi določili osnutka okvirnega sporazuma in ga bomo, v primeru, da bomo izbrani za izvajanje predmeta javnega naročila, podpisali brez dodatnih zahtev in ugovorov.

**S podpisom te izjave izdajamo soglasje, da JAVNI HOLDING Ljubljana d.o.o., ki na podlagi pooblastila naročnika predmetnega javnega naročila, vodi postopek oddaje javnega naročila št. LPT-268/22 Intervencijsko vzdrževanje semaforske, optične in komunalne infrastrukture:**

* **v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3,**
* **za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje predmetnega javnega naročila, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence za pravne in fizične osebe.**

**Ponudnik s sedežem izven Republike Slovenije se zavezujemo, da bomo dokazila o izpolnjevanju zahtev iz tč. 3.1. razpisne dokumentacije iz ustreznih evidenc predložili naročniku sami, v kolikor nas bo naročnik k temu pozval.**

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | žig | (Naziv gospodarskega subjekta, podpis pooblaščene osebe) |

***Navodilo:*** *Izjavo izpolni in podpiše ponudnik kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe. Ponudnik priloži ločeno izpolnjene izjave za vsakega od gospodarskih subjektov v ponudbi.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/ DRUGEGA SUBJEKTA | **Priloga** | **3/2** |

Gospodarski subjekt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki nastopamo kot podizvajalec oziroma kot drug subjekt, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik za javno naročilo št. **LPT-268/22 Intervencijsko vzdrževanje semaforske, optične in komunalne infrastrukture,** v okviru navedb, opredeljenih v ponudbi ponudnika, ki oddaja ponudbo za predmetno javno naročilo, podajamo naslednje izjave:

1. **RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV**

**IZJAVLJAMO,** da nam ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena ki so opredeljena v 1. odstavku 75. člena ZJN-3 oziroma v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15 in 38/16; KZ-1).

**IZJAVLJAMO,** da izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 evrov ali več in da imamo na dan oddaje prijave/ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje prijave/ponudbe.

**IZJAVLJAMO,** dana dan, ko je potekel rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

**IZJAVLJAMO,** da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

1. **POGOJI ZA SODELOVANJE**

**Spodaj navedene izjave veljajo le v primeru, če gospodarski subjekt izpolnjuje pogoje za sodelovanje s podizvajalci ali z uporabo zmogljivosti drugih subjektov. Spodaj navedene izjave veljajo sorazmerno, v skladu z načinom ter obsegom izpolnitve posameznega pogoja, ki se nanaša na podizvajalca ali drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo uporabljal ponudnik. Način ter obseg izpolnitve posameznega pogoja, v skladu z zahtevami naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji, v ponudbi opredeli ponudnik in priloži zahtevana oziroma ustrezna dokazila, ki bodo potrjena ali izdana s strani podizvajalca ali drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.**

**IZJAVLJAMO,** da smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

**IZJAVLJAMO,** daimamo pridobljeno dovoljenje oziroma smo člani posebne organizacije, da lahko v svoji matični državi, kjer imamo sedež, opravljamo storitev, ki je ali se nanaša na predmet javnega naročila, v kolikor je tako dovoljenje ali članstvo potrebno.

**IZJAVLJAMO,** da smo ekonomsko in finančno sposobni izvesti predmet javnega naročila.

**IZJAVLJAMO,** da razpolagamo z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila.

1. **OSTALE ZAHTEVE IN POGOJI NAROČNIKA**

**IZJAVLJAMO,** da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB).

Spodaj podpisani kot odgovorna oseba zgoraj navedenega subjekta, v postopku javnega naročanja pod kazensko in materialno odgovornostjo **IZJAVLJAM**, da pri ponudbi subjekta, ki ga zastopam, ni ruske udeležbe, ki presega omejitve iz člena 5k Uredbe Sveta (EU) št. 833/2014 z dne 31. julija 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, kot je bila spremenjena z Uredbo Sveta (EU) št. 2022/578 z dne 8. aprila 2022. Še posebej izjavljam, da:

* 1. subjekt, ki ga zastopam, ni ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
  2. (b) subjekt, ki ga zastopam, ni pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) zgoraj;
  3. (c) niti jaz niti subjekt, ki ga zastopam, nisva fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) zgoraj;
  4. (d) ni udeležbe več kot 10 % ponudbene vrednosti podizvajalcev, dobaviteljev ali subjektov, katerih zmogljivosti subjekt, ki ga zastopam, uporablja, ki so subjekti, navedeni v točkah (a) do (c) zgoraj.

1. **IZJAVA O SPREJEMANJU IN IZPOLNJEVANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

**IZJAVLJAMO,** da smo seznanjeni s celotno vsebino razpisne dokumentacije ter vsemi njenimi popravki in dopolnitvami oz. spremembami in da sprejemamo **vse** pogoje in zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji za predmetno javno naročilo (opisi, tehnične zahteve, določila, zahteve, pogoji, finančne zahteve itd…), ki se nanašajo na podizvajalce ali druge subjekte, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik in jih v celoti izpolnjujemo.

**IZJAVLJAMO,** da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, ki se nanašajo na podizvajalce oziroma na subjekt, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik, resnični in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu.

**S podpisom te izjave izdajamo soglasje, da JAVNI HOLDING Ljubljana d.o.o., ki na podlagi pooblastila naročnika predmetnega javnega naročila, vodi postopek oddaje javnega naročila št. LPT-268/22 Intervencijsko vzdrževanje semaforske, optične in komunalne infrastrukture:**

* **v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3,**
* **za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje predmetnega javnega naročila, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence za pravne in fizične osebe.**

**Ponudnik s sedežem izven Republike Slovenije se zavezujemo, da bomo dokazila o izpolnjevanju zahtev iz tč. 3.1. razpisne dokumentacije iz ustreznih evidenc predložili naročniku sami, v kolikor nas bo naročnik k temu pozval.**

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | žig | (Naziv gospodarskega subjekta, podpis pooblaščene osebe) |

***Navodilo:*** *Izjavo izpolnijo in podpišejo* ***VSI*** *podizvajalci (v kolikor ponudnik v ponudbi nominira podizvajalce za izvedbo javnega naročila) in drugi subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor ponudnik glede pogojev**v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo uporabi zmogljivosti drugih subjektov). Ponudnik priloži ločeno izpolnjene izjave za vsakega od teh gospodarskih subjektov v ponudbi.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA FIZIČNE OSEBE | **Priloga** | **3/3** |

**LPT-268/22 Intervencijsko vzdrževanje semaforske, optične in komunalne infrastrukture**

Ime in priimek \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

EMŠO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Spodaj podpisani/a, ki sem pri gospodarskemu subjektu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

član/ica (ustrezno obkrožiti):

* upravnega organa ali
* vodstvenega organa ali
* nadzornega organa

oziroma imam pooblastila za njegovo (ustrezno obkrožiti):

* zastopanje ali
* odločanje ali
* nadzor v njem,

**pod kazensko in materialno odgovornostjo**

**IZJAVLJAM**

da mi ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15 in 38/16; v nadaljnjem besedilu: KZ-1), ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3

in

**POOBLAŠČAM**

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila št. LPT-268/22 Intervencijsko vzdrževanje semaforske, optične in komunalne infrastrukture, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Ponudnik s sedežem izven Republike Slovenije se zavezujemo, da bomo dokazila o izpolnjevanju zahtev iz tč. 3.1. razpisne dokumentacije iz ustreznih evidenc predložili naročniku sami, v kolikor nas bo naročnik k temu pozval.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (Kraj, datum) |  | (Podpis fizične osebe) |

***Navodilo:*** *Izjavo izpolnijo in podpišejo VSE osebe, ki so:*

* *člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika (v primeru skupne ponudbe velja za vse člane skupine ponudnikov – partnerje), podizvajalca in drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo pri izvedbi javnega naročila uporabljal ponudnik ali*
* *ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA | **Priloga** | **3/4** |

**I Z J A V A**

**O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**

***Podatki o pravni osebi (ponudniku):***

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ID ZA DDV:: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V zvezi z javnim naročilom **LPT-268/22 Intervencijsko vzdrževanje semaforske, optične in komunalne infrastrukture** in na osnovi šestega odstavka 14. člena ZIntPK-UPB2, posredujemo podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Ime in priimek** | **Naslov stalnega bivališča** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **…** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Matična številka** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je okvirni sporazum v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničen. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (Kraj, datum) | žig | (Podpis odgovorne osebe) |

***Navodilo:*** *Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe, ter vsi morebitni podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) in vsi drugi subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov).*

***Opomba:*** *V skladu z odgovorom Komisije za preprečevanje korupcije na vprašanje št. 214 z dne 23.2.2012 v zadevi pod št. 0672-1/2012-39 (objavljeno na spletni strani* [*https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja*](https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja)*), lahko ponudnik v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, navede le tiste delničarje ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM PODIZVAJALCEV IN ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO | **Priloga** | **4/1** |

Ponudnik mora v prilogi navesti podizvajalce, s katerimi namerava izvajati predmet javnega naročila in izpolniti vse zahtevane podatke. Prilogo podpišeta tako ponudnik kot podizvajalec.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Javno naročilo: **LPT-268/22 Intervencijsko vzdrževanje semaforske, optične in komunalne infrastrukture** | | |
| Naziv podizvajalca |  | |
| Polni naslov (sedež) |  | |
| **ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO PODIZVAJLČEVE TERJATVE DO PONUDNIKA (s strani naročnika)**  V skladu s 94. členom ZJN-3, kot podizvajalec, zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika, da le ta plačuje naše terjatve do izvajalca neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih situacij oz. računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računu oz. situaciji, ki jo bo naročniku izstavil izvajalec. | | |
| Obkrožite/označite | DA | NE |
| Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca |  | |
| Matična številka podizvajalca |  | |
| Davčna številka podizvajalca |  | |
| Transakcijski račun podizvajalca |  | |
| Vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  | |
|  | |
| Količina/Delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje |  | |
| Vrednost del v EUR brez DDV |  | |
| Kraj izvedbe |  | |
| Rok izvedbe |  | |

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe gospodarskega subjekt: Podpis odgovorne osebe podizvajalca:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Žig: Žig:

***Opomba:*** *Obrazec velja tudi za primer, da se je gospodarski subjekt odločil oddati del javnega naročila v podizvajanje in za izvedbo tega dela uporablja tudi podizvajalčeve zmogljivosti, zato temu podizvajalcu Priloge 4/2 ni potrebno izpolniti . V tem primeru se v obrazcu navedejo tudi vse zmogljivost podizvajalca, ki jih bo uporabil ponudnik.*

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | POOBLASTILO PONUDNIKA | **Obrazec 1 k Prilogi 4/1** |

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

za izvedbo javnega naročilašt. **LPT-268/22 Intervencijsko vzdrževanje semaforske, optične in komunalne infrastrukture** ter v skladu s 94. členom ZJN-3

**POOBLAŠČAMO**

naročnika predmetnega javnega naročila:

* Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o.,

da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje naše obveznosti do naslednjih podizvajalcev:

|  |  |
| --- | --- |
| Št. | NAZIV PODIZVAJALCA |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | žig | (Naziv gospodarskega subjekta, podpis odgovorne osebe) |

***Opomba:*** *Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, ter posledično služi kot priloga k okvirnemu sporazumu o izvedbi javnega naročila.*

*V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.*

***Navodilo:*** *Glavni izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.*

*Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | SOGLASJE PODIZVAJALCEV | **Obrazec 2 k Prilogi 4/1** |

Gospodarski subjekt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki kot podizvajalec nastopamo pri gospodarskemu subjektu, ki oddaja ponudbo za javno naročilo št. **LPT-268/22 Intervencijsko vzdrževanje semaforske, optične in komunalne infrastrukture,**

**SOGLAŠAMO,**

da nam naročnik predmetnega javnega naročila:

* Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o.,

v skladu s 94. členom ZJN-3, namesto gospodarskega subjekta, ki oddaja ponudbo za predmetno javno naročilo, poravnajo našo terjatev v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila, in sicer na podlagi izstavljenih računov/situacij, ki jih bo predhodno potrdil izbrani ponudnik in bodo priloga računov/situacij, ki jih bo naročniku izstavil izbrani ponudnik.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Kraj in datum) Podpis odgovorne osebe podizvajalca)

***Opomba:***

*Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, ter posledično služi kot priloga k okvirnemu sporazumu o izvedbi javnega naročila.*

*V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | SPORAZUM O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU | **Obrazec 3 k Prilogi 4/1** |

**SPORAZUM**

**O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU**

(med ponudnikom in podizvajalci – priloži ponudnik)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM DRUGIH SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK | **Priloga** | **4/2** |

|  |  |
| --- | --- |
| Javno naročilo: **LPT-268/22 Intervencijsko vzdrževanje semaforske, optične in komunalne infrastrukture** | |
| Naziv subjekta |  |
| Polni naslov |  |
| Vsi zakoniti zastopniki subjekta |  |
| Matična številka subjekta |  |
| Davčna številka subjekta |  |
| Transakcijski račun subjekta |  |
| Vsak del javnega naročila, za katere namerava ponudnik uporabiti zmogljivost subjekta |  |
| Količina/Delež (%) javnega naročila |  |
| Kraj izvedbe |  |
| Rok izvedbe |  |

Datum:.........................

Ime in priimek ter podpis Ime in priimek ter podpis

gospodarskega subjekta: drugega subjekta:

.......................................... ………………………………………………

Žig: Žig:

***Opomba:*** *Prilogo je potrebno izpolniti, v kolikor ponudnik uporabi zmogljivost drugih subjektov.*

***Navodilo:*** *Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV | **Priloga** | **5** |

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del oziromauspešno izvedenih poslov ponudnika.

|  |  |
| --- | --- |
| Naročnik (izdajatelj reference; naročnik/končni plačnik): |  |
| Naslov: |  |
| Izvajalec (ponudnik): |  |
| Kontaktna oseba naročnika: |  |
| Telefonska številka kontaktne osebe in e-mail: |  |
| Datum izvedbe posla oziroma obdobje izvedenih storitev/dobav: |  |
| Kraj izvedbe: |  |
| Opis predmeta naročila (istovrstnih del, ki so predmet javnega naročila) za katerega se izdaja referenca |  |
| Vrednost vseh izvedenih storitev/dobav, ki so predmet te reference v EUR brez DDV: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis ponudnika) |

**IZPOLNI NAROČNIK (Izdajatelj reference)!!!**

Potrjujemo, da nam je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčne storitve. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovi oddaji ponudbe za pridobitev javnega naročila št. **LPT-268/22 Nakup prometnih znakov in prometne signalizacije.**

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis izdajatelja reference) |

***Navodilo:*** *Obrazec se po potrebi kopira v ustreznem številu! Referenco potrdi naročnik/končni plačnik*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | STROKOVNA SPOSOBNOST – VODJA GRADNJE | **Priloga** | **6** |

**LPT-268/22 Nakup prometnih znakov in prometne signalizacije**

Izjavljamo, da spodaj imenovani vodja gradnje izpolnjevati zahteve za vodenje gradnje v skladu z GZ-1.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Ime in priimek | Funkcija | Navedba pristojne poklicne zbornice in št. vpisa | Delodajalec |
| 1. |  | Vodja gradnje |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | Žig | (Ime in priimek ter podpis gospodarskega subjekta) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI | **Priloga** | **7** |

Ponudnik mora kot dokazilo za izpolnjevanje navedenega pogoja predložiti kopijo veljavne zavarovalne pogodbe in/ali police, iz katere morata biti razvidna višina zavarovanja, ki mora ustrezati 16. členu GZ-1 in obdobje veljavnosti zavarovanje, pri čemer višina letne zavarovalne vsote ne sme biti nižja od 50.000 eurov.

V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo kopijo veljavne zavarovalne pogodbe in /ali police predložiti vsi ponudniki v skupini. V primeru, da odda ponudnik ponudbo s podizvajalci, mora predložiti kopijo veljavne zavarovalne pogodbe in /ali police za vsakega podizvajalca.

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | OSNUTEK OKVIRNEGA SPORAZUMA | **Priloga** | **8** |

**OKVIRNI SPORAZUM**

Št. okvirnega sporazuma naročnika: LPT-268/22

Št. okvirnega sporazuma izvajalca: .........................

**Intervencijsko vzdrževanje semaforske, optične in komunalne infrastrukture**

ki ga skleneta

**NAROČNIK:** **Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice**, **d.o.o.**,Kopitarjeva ulica 2, 1000 LJUBLJANA, ki ga zastopa direktor **mag. Andrej Orač,**

identifikacijska številka za DDV: SI50652613

matična številka: 5607906

(v nadaljevanju: naročnik)

in

**IZVAJALEC:** .............................................................................................................,

ki ga zastopa:.........................................................................................

številka transakcijskega računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

identifikacijska številka za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: izvajalec)

1. **UVODNE DOLOČBE**
   1. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma ugotavljata, da je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastila naročnika izvedel postopek javnega naročila male vrednosti št. LPT-268/22, po postopku naročila male vrednosti, v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljevanju: ZJN-3), objavljenim na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_\_, pod št. objave JN \_\_\_\_\_\_\_\_\_, z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za »Intervencijsko vzdrževanje semaforske, optične in komunalne infrastrukture«, v katerem je naročnik izvajalca izbral na podlagi najugodnejše ponudbe ter na podlagi pogojev in meril, opredeljenih v razpisni dokumentaciji kupca, št. LPT-268/22 (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija).

Okvirni sporazum je sklenjen in prične veljati z dnem podpisa okvirnega sporazuma s strani obeh strank okvirnega sporazuma, pod pogojem iz 14 in 16. člena okvirnega sporazuma, ter velja dvanajst (12) mesecev od dneva sklenitve oziroma do izčrpanja vrednosti okvirnega sporazuma, navedene v prvem odstavku 3. člena tega okvirnega sporazuma, kar nastopi prej.

S tem okvirnim sporazumom se naročnik in izvajalec dogovorita o pogojih izvajanja predmeta okvirnega sporazuma.

1. **PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

Predmet okvirnega sporazuma je izvedba gradbenih del za naročnika in sicer za intervencijsko vzdrževanje optične semaforske in komunalne infrastrukture (v nadaljevanju tudi: gradbena dela ali storitve), ki jih naročnik po obsegu in časovno ne more natančno v naprej določiti. Obseg in vrste storitev, navedene v ponudbenem predračunu izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju tudi: ponudbeni predračun), so okvirne in za naročnika niso obvezujoče.

Opredelitev in opis predmeta tega okvirnega sporazuma je razviden iz ponudbenega predračuna izvajalca, ki je sestavni del tega okvirnega sporazuma.

Naročnik in izvajalec se izrecno dogovorita, da bo naročnik v obdobju veljavnosti tega okvirnega sporazuma naročal le storitve, ki jih bo dejansko potreboval in za katere bo imel zagotovljena finančna sredstva.

1. **VREDNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA IN CENE** 
   1. člen

Ocenjena vrednost javnega naročila, za izvedbo katerega se sklepa predmetni okvirni sporazum, je ob začetku postopka oddaje javnega naročila oziroma ob pošiljanju povabila k oddaji ponudbe, znašala \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

Cene na enoto mere, navedene v ponudbenem predračunu izvajalca, so v času veljavnosti okvirnega sporazuma fiksne in se ne spreminjajo pod nobenim pogojem, razen v primeru znižanja cene.

Ponudbena cena oz. ponudbene cene, navedene v posameznih postavkah ponudbenega predračuna, vključujejo vse materialne in nematerialne stroške, vključno s stroški materiala za vzdrževanje, stroški uporabe ustrezne opreme in strojev, stroški zagotavljanja in kontrole kvalitete izvedenih del, stroški transporta, stroški delavcev, stroški vzpostavitve ceste v prvotno stanje, stroški zagotavljanja varstva pri delu in vse druge morebitne materialne in nematerialne stroške, povezane z izvedbo predmeta okvirnega sporazuma.

Davek na dodano vrednost se obračuna na dan opravljene storitve oziroma dobave v skladu z vsakokratno veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji.

* 1. člen

Naročnik je prost zaveze oddaje naročila, ki je predmet tega okvirnega sporazuma, če oceni, da v prihodnje ne potrebuje izvedbe storitev, navedenih v ponudbenem predračunu izvajalca.

1. **ODZIVNI ČAS, ROK IZVEDBE PREVZEM OPRAVLJENIH STORITEV**
   1. člen

Izvajalec zagotavlja stalno, 24 (štiriindvajset) urno dosegljivost na telefonski številki \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Izvajalec se obvezuje, da se bo na posamezno zahtevo naročnika po intervencijskem gradbenem vzdrževanju odzval nemudoma oziroma najkasneje v roku štiriindvajset (24) ur od trenutka, ko naročnik izvajalca pisno (po elektronski pošti) ali po telefonu obvesti o potrebi po intervencijskem gradbenem vzdrževanju. V obvestilu bo naročnik navedel lokacijo interventnih gradbenih del in predviden obseg storitev, ki jih bo potrebno izvesti ter izvajalca pozval na ogled lokacije.

Izvajalec se obvezuje v dogovorjenem odzivnem času naročniku potrditi udeležbo ogleda lokacije, kjer bosta naročnik in izvajalec skupaj ugotovila in določila obseg storitev, ki jih bo potrebno izvesti in rok izvedbe dogovorjenih del, pri čemer se bodo vse storitve, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, izvajale na območju Mestne občine Ljubljana.

Pri določitvi roka izvedbe storitev bosta naročnik in izvajalec upoštevala trenutne okoliščine, zapletenost in obseg naročenih storitev.

Izvajalec se obvezuje, da bo z izvedbo storitev pričel v roku štiriindvajsetih (24) ur od pisnega naročila (po elektronski pošti) in to sedem (7) dni v tednu. Izvajalec je dolžan zagotavljati ekipe za izvedbo storitev v dnevnem času, nočnem času in ob sobotah, nedeljah, med prazniki in med drugimi dela prostimi dnevi.

* 1. člen

Rok za izvedbo storitev se lahko podaljša, če po zahtevi naročnika nastopijo razlogi za spremembo ali dopolnitev dogovorjenih del ali pa zaradi višje sile. Rok se sporazumno lahko podaljša za ustrezni čas glede na naravo nastale ovire, v primeru višje sile pa za čas, kolikor je trajala višja sila in/ali njene posledice.

V primerih iz tega člena je potrebno obojestransko ugotoviti okoliščine, ki se jih vpiše v dnevnik opravljenih gradbenih del. Izvajalec je dolžan zahtevati podaljšanje roka takoj, ko izve za okoliščino, ki opravičuje podaljšanje roka.

Stranki okvirnega sporazuma nista odgovorni za delno ali celotno neizpolnjevanje obveznosti iz okvirnega sporazuma, če je to posledica višje sile. Kot višja sila se razumejo vse nepredvidene in nepričakovane okoliščine izjemnega značaja, ki so se pojavile po sklenitvi okvirnega sporazuma, neodvisno od volje strank okvirnega sporazuma in jih sodna praksa priznava za višjo silo. Če je izvedba storitev oziroma dobav iz okvirnega sporazuma delno ali v celoti motena oziroma preprečena, je izvajalec o tem dolžan obvestiti naročnika nemudoma oziroma takoj, ko je to mogoče, najkasneje pa v dveh (2) delovnih dneh po nastanku le-te in pri tem tudi navesti vzroke zamude ter okvirni/pričakovani dejanski rok izvedbe. Le v tem primeru naročnik ne bo izvajal sankcij proti izvajalcu po 17. členu tega okvirnega sporazuma. Prav tako ga je dolžan sproti obveščati o prenehanju takih okoliščin. Roki iz okvirnega sporazuma se podaljšajo za čas trajanja višje sile. Na zahtevo naročnika je izvajalec dolžan dokazati obstoj višje sile.

Pomanjkanje delovne sile ali materiala pri izvajalcu ali pri njegovih dobaviteljih se ne šteje za višjo silo, razen, če ni posledica le-te.

* 1. člen

Izvajalec se obvezuje naročnika obvestiti o dokončanju storitev, in sicer v roku štiriindvajsetih (24) ur od trenutka dokončanja storitev. Prevzem opravljenih storitev se opravi v roku treh (3) dni od dokončanja storitev. Ob prevzemu se sestavi in podpiše zapisnik o opravljenih storitvah, v katerem se dogovori tudi odprava morebitno ugotovljenih napak in pomanjkljivosti. Napake odpravi izvajalec na svoje stroške.

1. **GARANCIJSKI ROK**
   1. člen

Izvajale se obvezuje zagotavljati naslednje garancije (tudi za dela podizvajalcev), in sicer:

* splošni garancijski rok za izvedena dela dve (2) leti,
* za ostale vgrajene naprave in opremo veljajo garancijski roki proizvajalcev.

V kolikor se v garancijskem roku pojavijo pomanjkljivosti zaradi kakovosti opravljenih storitev, jih mora izvajalec odpraviti v roku desetih (10) koledarskih dni na svoje stroške, potem ko ga naročnik obvesti (pisno oz. po telefonu) o nastali napaki.

V kolikor izvajalec v roku iz prejšnjega odstavka ne odpravi/odstrani pomanjkljivosti ali se z naročnikom ne dogovori za nov rok odprave/odstranitve pomanjkljivosti, bo naročnik po načelu dobrega gospodarstvenika pomanjkljivosti odpravil in to na račun izvajalca, s pet odstotnim (5%) pribitkom na vrednost teh del za poravnavo svojih manipulativnih stroškov. V tem primeru lahko naročnik unovči tudi finančno zavarovanje za odpravo napak v času garancijske dobe.

1. **ROK PLAČILA**
   1. člen

Rok plačila znaša trideset (30) koledarskih dni, šteto od dneva izstavitve računa, ki bo izstavljen v roku petih (5) delovnih dni od uspešno opravljene posamezne storitve oz. dobave, ki je predmet okvirnega sporazuma. Storitev oz. dobava se šteje za uspešno opravljeno v skladu z določili tega okvirnega sporazuma, kar bosta naročnik in izvajalec oziroma njuna predstavnika potrdila s podpisom zapisnika o opravljenih storitvah. Če zadnji dan roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje prvi naslednji delovnik.

Podpisan zapisnik o opravljenih storitvah je osnova za izstavitev računa. V kolikor zadnji dan roka plačila sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje prvi naslednji delovnik.

Izvajalec izstavi račun v roku osmih (8) dni po obojestranskem podpisu zapisnika o opravljenih storitvah. Na računu mora biti specificirana količina in cena opravljenih storitev. Račune bo potrdil predstavnik naročnika. Na računu mora biti navedena številka pogodbe/naročila.

V primeru, da izdani račun ni pravilen, ga naročnik zavrne z obrazložitvijo, izvajalec pa je dolžan izstaviti nov, popravljen račun v roku petih (5) dni od zavrnitve, v katerem bo izkazana pravilna vrednost oz. količina opravljenih storitev.

Naročnik bo račun za opravljene storitve po tem okvirnem sporazumu plačal na transakcijski račun izvajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu, v roku tridesetih (30) koledarskih dni od dneva izstavitve računa.

Naročnik bo plačila, vsem v tem okvirnem sporazumu navedenim podizvajalcem, izvajal skladno z določili ZJN-3.

V primeru zamude s plačilom je izvajalec upravičen zaračunati naročniku zakonite zamudne obresti.

1. **OBVEZNOSTI STRANK OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

Obveznosti izvajalca so:

* ves čas veljavnosti okvirnega sporazuma imeti zavarovano odgovornost za škodo v zvezi z opravljanjem svoje dejavnosti v skladu z določbami tretjega oziroma četrtega odstavka 16. člena Gradbenega zakona (Ur. l. RS, št. [199/21](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2021-01-3972) in [105/22](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2022-01-2603) – ZZNŠPP) (velja tudi za podizvajalce in ostale subjekte, ki bodo sodelovali pri izvedbi predmeta okvirnega sporazuma),
* prevzeta gradbena dela izvesti strokovno in pravilno, po pravilih stroke, vestno in kakovostno, v skladu z veljavno zakonodajo, vsemi veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in normativi, smernicami naročnika,
* upoštevati vse zahteve naročnika, ki jih bo opredelil naročnik v posameznem naročilu,
* zagotavljati stalno 24- urno dosegljivost,
* pred začetkom gradbenih del delovišče ustrezno zavarovati in označiti,
* voditi dnevnik opravljenih gradbenih del,
* nadzorniku omogočali sprotne kontrole izvedenih gradbenih del,
* ravnati po predpisih o varstvu pri delu, ki veljajo za dela na cesti,
* uporabljati atestirane delovne priprave in naprave, ki jih je navedel v prilogi k ponudbi in ki ustrezajo predpisom o varstvu pri delu ter ustrezna sredstva za osebno varstvo pri delu,
* po končanem delu zapustiti delovišče in okolico urejeno, nepoškodovano in očiščeno,
* odgovarjati za vso škodo, ki bi jo povzročil s svojo dejavnostjo naročniku ali tretji osebi,
* omogočiti poslovanje oziroma komunikacijo preko elektronske pošte;
* sproti obveščati naročnika o okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izvedbo predmeta okvirnega sporazuma.
  1. člen

Obveznosti naročnika so:

* pred pričetkom izvajanja del mora izročiti izvajalcu načrt cestnih zapor in dovoljenje za zaporo cest,
* nadzorovati izvedbo del,
* podpisovati dnevnik opravljenih gradbenih del, ki ga vodi izvajalec v skladu s predpisi,
* plačati opravljena dela;
* sproti obveščati izvajalca o okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izvedbo predmeta okvirnega sporazuma.
  1. člen

Za izvedbo gradbenih del sme izvajalec uporabljati le materiale, ki ustrezajo zahtevam naročnika, zahtevanim standardom glede kvalitete in trajnosti.

Izvajalec in naročnik sta sporazumna, da lahko naročnik testira uporabljen material pri od naročnika določeni neodvisni strokovni inštituciji, zaradi ugotavljanja oziroma preverjanja ustreznosti uporabljenega materiala s tehničnimi zahtevami naročnika in ostalimi standardi/zahtevami in pogoji, navedenimi v razpisni dokumentaciji.

Stroške preizkusa krije naročnik v primeru, če material ustreza tehničnim pogojem, v nasprotnem primeru pa izvajalec.

* 1. člen

V primeru neustreznosti uporabljenega materiala lahko naročnik odstopi od sklenjenega okvirnega sporazuma in unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

1. **FINANČNA ZAVAROVANJA**
   1. člen

Izvajalec se obvezuje ob sklenitvi okvirnega sporazuma, predložiti naročniku finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma in sicer podpisano in žigosano bianko menico skupaj z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma (v nadaljevanju tudi: finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma), v višini 10 % (deset odstotkov) ponudbene vrednosti brez DDV in z dobo veljavnosti še najmanj 30 (trideset) koledarskih dni od preteka veljavnosti okvirnega sporazuma.

Predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma je pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma. V kolikor izvajalec v navedenem roku iz prejšnjega odstavka tega člena naročniku ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma se šteje, da ta okvirni sporazum ni bil sklenjen, naročnik pa bo Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 4. točke 112. člena ZJN-3.

* 1. člen

V kolikor izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma in od okvirnega sporazuma odstopi, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca. Naročnik bo pred unovčitvijo finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, izvajalca pisno pozval k izpolnjevanju obveznosti in mu določil rok za izpolnitev.

Izvajalec odgovarja po splošnih pravilih civilnega prava za vso nastalo škodo, ki jo naročniku zaradi malomarnosti ali nestrokovnosti povzroči izvajalčevo delovno osebje.

Unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja obveznosti izvajalca iz tega okvirnega sporazuma utrpel in zneskom iz unovčenega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

* 1. člen

Izvajalec se obvezuje ob sklenitvi okvirnega sporazuma, predložiti naročniku finančno zavarovanje za zavarovanje odprave napak v času garancijske dobe in sicer podpisano in žigosano bianko menico skupaj z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje odprave napak v času garancijske dobe (v nadaljevanju tudi: finančno zavarovanje za odpravo napak v času garancijske dobe), v višini 5 % (deset odstotkov) ponudbene vrednosti brez DDV in z dobo veljavnosti še najmanj 24 (štiriindvajset) mesecev od preteka veljavnosti okvirnega sporazuma.

1. **KAZEN PO OKVIRNEM SPORAZUMU**
   1. člen

V primeru, da pride do zamude odzivnega časa in zamuda ni posledica višje sile, kot je zapisano v 6. členu tega okvirnega sporazuma, je dogovorjena kazen v višini 0,1 % (nič celih en odstotek) vrednosti neizvršenih storitev brez DDV za vsako uro zamude, pri čemer sme kazen znašati največ deset odstotkov (10 %) vrednosti neizvršenih storitev brez DDV za posamezno naročilo.

V primeru, da pride do zamude dogovorjenega roka izvedbe in zamuda ni posledica višje sile, kot je zapisano v 6. členu tega okvirnega sporazuma, je dogovorjena kazen v višini 1 % (enega odstotka) vrednosti neizvršenih storitev brez DDV za vsak dan zamude, pri čemer sme kazen znašati največ deset odstotkov (10 %) vrednosti neizvršenih storitev brez DDV za posamezno naročilo.

V kolikor obračunane kazni presežejo deset odstotkov (10 %) vrednosti neizvršenih storitev brez DDV za posamezno naročilo, lahko naročnik unovči vsa finančna zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma in od tega sporazuma odstopi, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

V primerih uveljavljanja kazni po okvirnem sporazumu, bo naročnik izvajalca obvestil, da mu bo obračunal kazen po okvirnem sporazumu. Naročnik bo izvajalcu obračunal kazen po okvirnem sporazumu in izvajalcu izstavil račun, z zapadlostjo oziroma z rokom plačila na isti dan, kot se izteče rok za plačilo računa izvajalcu za opravljene storitve za tekoči mesec. V primeru zamude pri plačilu računa, je izvajalec dolžan naročniku plačati zakonske zamudne obresti.

Naročnik ne more zahtevati kazni po okvirnem sporazumu, če je sprejel izpolnitev obveznosti, pa ni nemudoma sporočil izvajalcu, da si pridržuje pravico do uveljavljanja kazni. V primeru, da bo naročnik sprejel izpolnitev obveznosti in zahteval kazen po okvirnem sporazumu, bo o tem, skladno s petim odstavkom 251. člena Obligacijskega zakonika (Ur. l. RS, št.: 83/2001 s spremembami), nemudoma obvestil izvajalca.

Naročnik in izvajalec sta sporazumna, da se obračunana kazen po okvirnem sporazumu lahko obračunava kot kompenzacija medsebojnih terjatev – plačil med naročnikom in izvajalcem, v kolikor pa višina le-teh ne zadostuje, pa mora izvajalec plačati razliko do polne višine kazni v tridesetih (30) dneh od datuma prejema pisnega zahtevka naročnika.

* 1. člen

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica zaračunati dogovorjeno kazen ni pogojena z nastankom škode pri naročniku, pri čemer plačilo dogovorjene kazni izvajalca ne odvezuje od izpolnitve obveznosti iz okvirnega sporazuma. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti oziroma z unovčenjem finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, neodvisno od uveljavljanja dogovorjene kazni.

Ne glede na navedeno unovčitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma je izvajalec dolžan naročniku poravnati celoten znesek nastale škode v primeru, da le-ta presega znesek, ki ga je naročnik unovčil na podlagi navedenega finančnega zavarovanja.

1. **PODIZVAJALCI**
   1. člen

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem/**

Izvajalec v okviru tega okvirnega sporazuma nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| Podizvajalec zahteva neposredno plačilo | DA / NE |
| Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca |  |
| Matična številka podizvajalca |  |
| Davčna številka podizvajalca |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  |
| Del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  |
|  |
| Količina/Delež (%) v podizvajanju |  |
| Vrednost del v EUR brez DDV |  |
| Kraj izvedbe |  |
| Rok izvedbe |  |

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije. Če izvajalec ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentacije ter izpolniti vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.1. razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila/**

Kadar izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, ki so neposredno povezane s predmetom okvirnega sporazuma.

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo/**

Kadar izvajalec izvaja javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora v skladu s 94. členom ZJN-3:

* pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
* predložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca,
* svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku, kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu.

**ALI**

**/se upošteva v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalcem/**

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta okvirnega sporazuma.

V kolikor bo izvajalec za izvedbo predmeta tega okvirnega sporazuma, naknadno vključil ali zamenjal podizvajalca, bo moral upoštevati določila 94. člena ZJN-3. Vključeni oz. zamenjani podizvajalec bo moral izpolnjevati vse pogoje in ostale zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so bili navedeni v razpisni dokumentaciji, na podlagi katere je bil sklenjen ta okvirni sporazum.

Naročnik mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.1. razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

1. **PREDSTAVNIKI STRANK OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

Predstavnika naročnika, ki urejata izvajanje tega okvirnega sporazuma sta:

* Silvo Košir, telefon: 041/418-726 e-mail: [silvo.kosir@lpt.si](mailto:silvo.kosir@lpt.si) in
* Jelka Mežnar, telefon: 01/320 54 59, e-mail: [jelka.meznar@lpt.si](mailto:jelka.meznar@lpt.si).

Predstavnik izvajalca, ki ureja izvajanje tega okvirnega sporazuma je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Vodja del izvajalca je: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Predstavnik naročnika oziroma izvajalca zastopa naročnika oziroma izvajalca in v njegovem imenu izvaja vse ukrepe v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma. Naročnik in izvajalec sta se dolžna medsebojno obvestiti o zamenjavi predstavnika, in sicer pisno, z navedbo datuma primopredaje poslov. Pisno obvestilo o tem mora naročnik oziroma izvajalec prejeti najkasneje v treh (3) koledarskih dneh pred navedenim dnevom primopredaje poslov.

Ne glede na četrti odstavek 29. člena tega okvirnega sporazuma sprememba predstavnikov okvirnega sporazuma velja, če stranki okvirnega sporazuma o spremembi svojih predstavnikov druga drugo obvestita po elektronski pošti.

1. **SESTAVNI DELI OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

Naročnik in izvajalec ugotavljata, da so sestavni del okvirnega sporazuma:

* razpisna dokumentacija,
* ponudbeni predračun izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_ z dne\_\_\_\_\_\_\_,
* ostala relevantna dokumentacija.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja strank okvirnega sporazuma ni jasno izražena, za razlago volje obeh strank okvirnega sporazuma najprej veljajo določila tega okvirnega sporazuma, nato razpisna dokumentacija, na podlagi katere je izvajalec podal svojo ponudbo in sklenil okvirni sporazum z naročnikom, nato pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

1. **ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA IN ODPOVED OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

V primeru, da izvajalec ne izpolnjuje obveznosti okvirnega sporazuma na način, kot je predvideno v okvirnem sporazumu ter v dogovorjeni kakovosti in v dogovorjenih rokih, bo naročnik pričel z ustreznimi postopki za odstop od okvirnega sporazuma ter unovčil finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma.

Naročnik prav tako lahko odstopi od okvirnega sporazuma brez obveznosti do izvajalca, če izvajalec:

* ne upošteva vseh zahtev naročnika in to kljub opozorilu ne izpolni,
* poviša cene v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma,
* ne izvaja predmeta okvirnega sporazuma v dogovorjeni kvaliteti ali v dogovorjenih rokih,
* ne izpolnjuje vseh svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma oziroma jih ne izpolnjuje na način, predviden v tem okvirnem sporazumu.

V teh primerih bo naročnik izvajalca pisno opozoril in pozval k izpolnitvi svojih obveznost ter mu določil primeren rok za izpolnitev, ki ne bo daljši od tridesetih (30) koledarskih dni. V kolikor izvajalec ne upošteva pisnega opozorila naročnika, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma in od okvirnega sporazuma odstopil, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca, izvajalec pa je dolžan naročniku povrniti vso nastalo škodo zaradi neizpolnjevanje obveznosti iz okvirnega sporazuma. O odstopu od okvirnega sporazuma bo naročnik izvajalca pisno obvestil s priporočeno pošiljko po pošti oziroma s povratnico.

Naročnik lahko odstopi od okvirnega sporazuma in unovči finančno zavarovanje brez vnaprejšnjega opozorila in brez obveznosti do izvajalca v primeru, kadar izvajalec svoje obveznosti iz okvirnega sporazuma izvaja v nasprotju z izrecnimi zahtevami/navodili naročnika ali v nasprotju s pravili stroke, tehničnimi predpisi, standardi in veljavno zakonodajo ali v primeru kadar je očitno, da izvajalec ne bo izpolnil svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma.

O odstopu od okvirnega sporazuma bo naročnik izvajalca pisno obvestil priporočeno po pošti. V primeru odstopa od okvirnega sporazuma sta stranki okvirnega sporazuma dolžni do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odstopom.

Izvajalec ima pravico do odstopa od tega okvirnega sporazuma v primeru kršenja določil tega okvirnega sporazuma s strani naročnika. V tem primeru okvirni sporazum preneha veljati, ko naročnik prejme pisno obvestilo, poslano priporočeno po pošti, o odstopu od okvirnega sporazuma z navedbo razloga za odstop.

Med veljavnostjo okvirnega sporazuma lahko naročnik, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od okvirnega sporazuma tudi v primerih iz 96. člena ZJN-3.

* 1. člen

Vsaka stranka okvirnega sporazuma ima pravico odpovedati okvirni sporazum z 90 (devetdeset) dnevnim odpovednim rokom, če se okoliščine po sklenitvi okvirnega sporazuma spremenijo tako, da sklenjen okvirni sporazum ne izraža več prave volje stranke okvirnega sporazuma in pod pogojem, da je stranka okvirnega sporazuma poravnala svoje zapadle obveznosti do druge stranke okvirnega sporazuma. Odpovedni rok prične teči naslednji dan po prejemu pisne odpovedi, ki mora biti drugi stranki okvirnega sporazuma poslana s priporočeno pošiljko.

Izvajalec se v času odpovedi medsebojnega razmerja po okvirnem sporazumu obvezuje izvajati storitve do izteka odpovednega roka. Stranki okvirnega sporazuma se lahko, s sklenitvijo aneksa k okvirnemu sporazumu, sporazumno dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

1. **RAZVEZNI POGOJ**
   1. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem razvezni pogoj, ki se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena tega zakona s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo. Ne glede na prejšnji stavek se okvirni sporazum ne razveže, če bi razveza okvirnega sporazuma naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20. dneh od seznanitve s kršitvijo obvesti, da se okvirni sporazum ne razveže.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je okvirni sporazum razvezan trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

1. **PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**
   1. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjen ta okvirni sporazum ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz okvirnega sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku ali organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije Republike Slovenije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti okvirnega sporazuma iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

1. **OSTALE DOLOČBE**
   1. člen

Izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma jamči, da mu je poznan predmet okvirnega sporazuma in vsi riziki, ki bodo spremljali izvedbo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami in s tehnično dokumentacijo, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo storitev. Izvajalec se strinja, da lahko naročnik prekine medsebojno razmerje v primeru nespoštovanja določil okvirnega sporazuma in določil javnega naročanja, brez odškodninske odgovornosti do izvajalca.

Stranki okvirnega sporazuma soglašata, da vsebina okvirnega sporazuma, kot tudi tehnični podatki, dokumentacija, poslovne informacije ter drugi podatki in informacije, ki izvirajo iz tega razmerja oziroma v zvezi z njim, ali iz siceršnjega opravljanja dejavnosti ene ali druge stranke okvirnega sporazuma, predstavlja poslovno skrivnost, ki sta jo dolžni varovati ves čas veljavnosti okvirnega sporazuma, razen podatkov, ki po veljavnih predpisih štejejo za javne.

* 1. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen in prične veljati z dnem, ko ga podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma, pod pogojem iz 14 in 16. člena okvirnega sporazuma.

Stranki okvirnega sporazuma se obvezujeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev tega okvirnega sporazuma in da bosta ravnali kot dobra gospodarstvenika. Za urejanje razmerij, ki niso urejene s tem okvirnim sporazumom se uporabljajo določila zakona, ki ureja obligacijska razmerja.

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, bosta stranki skušali rešiti sporazumno. Če spora ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka stranka sproži postopek za rešitev spora pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

* 1. člen

Stranki okvirnega sporazuma se obvezujeta, da po tem okvirnem sporazumu velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetnega okvirnega sporazuma, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

* 1. člen

Ta okvirni sporazum v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od strank okvirnega sporazuma, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

Če katerokoli od določil tega okvirnega sporazuma je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila tega okvirnega sporazuma. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči stranki okvirnega sporazuma z neveljavnim določilom.

Morebitne spremembe ali dopolnitve tega okvirnega sporazuma so veljavne le, če jih stranki okvirnega sporazuma skleneta v obliki pisnega dodatka k temu okvirnemu sporazumu.

* 1. člen

Priloge so neločljivi sestavni del tega okvirnega sporazuma.

* 1. člen

Okvirni sporazum je sestavljen in podpisan v 5 (petih) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik 3 (tri) in izvajalec 2 (dva) izvoda.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ljubljana, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IZVAJALEC: NAROČNIK:**

Javno podjetje

Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o.

Direktor: Direktor:

**mag. Andrej Orač**

Prilogi:

* ponudba izvajalca št. \_\_\_\_\_\_ z dne\_\_\_\_\_\_\_
* ponudbeni predračun izvajalca št. \_\_\_\_\_\_ z dne\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | MENIČNA IZJAVA ZA ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE OBVEZNOSTI IZ OKVIRNEGA SPORAZUMA | **Priloga** | **9/1** |

Izvajalec:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**MENIČNA IZJAVA**

**za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma**

V skladu z okvirnim sporazumom za javno naročilo št. **LPT-268/22 Intervencijsko vzdrževanje semaforske, optične in komunalne infrastrukture**, sklenjenim dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, med naročnikom: **Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o.**, Kopitarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana(v nadaljevanju tudi: upravičenec) in izvajalcem: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju tudi: zavezanec in/ali izvajalec), je zavezanec dolžan izvesti storitve v skladu z določili zgoraj navedenega okvirnega sporazuma, v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

Kot garancijo za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma mi kot izvajalec izdajamo eno (1) podpisano in žigosano bianko menico s pooblastilom za njeno izpolnitev in unovčenje, na kateri so podpisane pooblaščene osebe za zastopanje:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ime in priimek) (Funkcija zastopnika) (Podpis)

Pooblaščamo upravičenca, da v primeru, če mi kot zavezanec ne bomo izpolnili obveznosti iz okvirnega sporazuma v dogovorjeni kvaliteti, količini ali rokih, opredeljenih v zgoraj citiranem okvirnem sporazumu, da upravičenec:

* izpolni bianko menico v višini do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in 00/100),
* izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni,
* po potrebi zapiše na menici tudi katerokoli menično klavzulo, ki sicer ni bistvena menična sestavina.

V primeru spremembe upnika predmetnih terjatev, veljajo določbe tega pooblastila tudi v korist novih upnikov. Pooblaščamo upravičenca, da menico po potrebi domicilira pri katerikoli banki, pri kateri imamo odprt račun.

S to menično izjavo pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*navedba banke*), da v breme našega transakcijskega računa št. SI56 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ unovči predloženo menico najkasneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ oziroma še najkasneje trideset (30) po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

Pooblaščamo tudi katerokoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da upravičenec, opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezujemo se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

Priloga: ena (1) bianko menica

Kraj, datum Žig Izdajatelj menice:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | MENIČNA IZJAVA ZA ZAVAROVANJE ODPRAVE NAPAK V ČASU GARANCIJSKE DOBE | **Priloga** | **9/2** |

**MENIČNA IZJAVA**

**za zavarovanje odprave okvar in napak v garancijskem roku**

V skladu z okvirnim sporazumom za javno naročilo št. **LPT-268/22 Intervencijsko vzdrževanje semaforske, optične in komunalne infrastrukture**, sklenjenim dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, med naročnikom: **Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o.**, Kopitarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana(v nadaljevanju tudi: upravičenec) in izvajalcem: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju tudi: zavezanec in/ali izvajalec), je zavezanec dolžan po izvedbi intervencijskega vzdrževanja v skladu z zgoraj navedenim okvirni sporazumom, v garancijskem roku, odpraviti vse ugotovljene napake in pomanjkljivosti, skladno z določili zgoraj navedenega okvirnega sporazuma.

Kot garancijo za zavarovanje odprave okvar in napak v garancijskem roku mi kot zavezanec izdajamo eno (1) bianko menico v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in 00/100) s pooblastilom za njeno izpolnitev in unovčenje, na kateri so podpisane pooblaščene osebe za zastopanje:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ime in priimek) (Funkcija zastopnika) (Podpis)

Pooblaščamo upravičenca, da v primeru, če mi kot zavezanec ne bomo odpravili vse ugotovljene pomanjkljivosti in ugotovljene napake skladno z določili zgoraj citiranega okvirnega sporazuma, da:

* izpolni bianko menico v višini do \_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in 00/100),
* da izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni,
* da po potrebi zapiše na menici tudi katerokoli menično klavzulo, ki sicer ni bistvena menična sestavina.

V primeru spremembe upnika predmetnih terjatev, veljajo določbe tega pooblastila tudi v korist novih upnikov.

Pooblaščamo upravičenca, da menico po potrebi domicilira pri katerikoli banki, pri kateri imamo odprt račun.

S to menično izjavo pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*navedba banke*), da v breme našega transakcijskega računa št. SI56 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ unovči predloženo menico najkasneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Pooblaščamo tudi katerokoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da upravičenec, opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezujemo se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

Kraj, datum Žig Izdajatelj menice:

Priloga: ena (1) bianko menica