**Naročniki:**

|  |  |
| --- | --- |
| **JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.**  Vodovodna cesta 90  1000 Ljubljana | **Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o.**  Kopitarjeva ulica 2  1000 Ljubljana |
| **JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.**  Verovškova ulica 62  1000 Ljubljana | **JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o.**  Celovška cesta 160  1000 Ljubljana |

**Po pooblastilu javno naročilo vodi:**

**JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.**

Verovškova ulica 70

1000 Ljubljana

Številka: **JHL-25/22**

|  |
| --- |
| **DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA NA SPLOŠNEM PODROČJU Z UPORABO ODPRTEGA POSTOPKA** |

**Dobava maziv, olj in tekočin**

Ljubljana, oktober 2022

# 

# POVABILO K ODDAJI PONUDBE

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastil navedenih naročnikov predmeta javnega naročila

**vabi**

vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila:

**»Dobava maziv, olj in tekočin«**

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju tudi: razpisna dokumentacija) natančno določa predmet javnega naročila ter pogoje in merila za izbiro najugodnejšega ponudnika za posamezni sklop, s katerim/i bo/do sklenjen/i okvirni sporazumi za posamezni sklop predmetnega javnega naročila.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi morebitne spremembe, dopolnitve in pojasnila razpisne dokumentacije ter odgovori na vprašanja gospodarskih subjektov.

S spoštovanjem!

Direktorica

l.r. Zdenka GROZDE, univ. dipl. prav.

1. **SPLOŠNA DOLOČILA** 
   1. **Predmet javnega naročila**

Predmet javnega naročila je dobava maziv, olj in tekočin za obdobje 12 mesecev od dneva sklenitve okvirnega sporazuma in je razdeljen na naslednje sklope:

* Sklop 1: Motorna olja (v nadaljevanju tudi: Sklop 1),
* Sklop 2: Ostala olja (v nadaljevanju tudi: Sklop 2),
* Sklop 3: Tekočina AdBlue (v nadaljevanju tudi: Sklop 3).

Podroben opis predmeta javnega naročila z okvirnimi količinami je razviden v točki 2.2. razpisne dokumentacije in v ponudbenem predračunu za posamezni sklop predmeta javnega naročila, ki je kot priloga sestavni del te razpisne dokumentacije.

Okvirni sporazum je sklenjen in prične veljati z dnem podpisa okvirnega sporazuma s strani obeh strank za posamezni sklop predmeta javnega naročila ter velja za obdobje 12 mesecev od dneva sklenitve okvirnega sporazuma oziroma do izčrpanja ocenjene vrednosti okvirnega sporazuma, kar nastopi prej.

* 1. **Podatki o naročniku**

Naročniki javnega naročila so:

* JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.,
* JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.,
* JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o.,
* Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o.,

ki so na podlagi pooblastil, prenesli izvedbo in odločanje v postopku oddaje javnega naročila za **»Dobava maziv, olj in tekočin«** na JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana. Okvirni sporazum z izbranim ponudnikom za posamezni sklop predmeta javnega naročila sklene vsak posamezni naročnik posebej.

* 1. **Pravna podlaga**

Predmet javnega naročila se oddaja skladno s določbami:

* Zakona o javnem naročanju (Uradni list. RS, št. 91/15 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZJN-3),
* Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZPVPJN),
* ostalih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih ter veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet javnega naročila.
  1. **Opredelitev postopka oddaje javnega naročila**

Naročnik izvaja javno naročilo po odprtem postopku v skladu s 40. členom ZJN-3. Posamezni naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila, za sklenil okvirni sporazum za posamezni sklop predmeta javnega naročila s cenovno najugodnejšim ponudnikom za obdobje 12 mesecev od dneva sklenitve okvirnega sporazuma.

Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu okvirnega sporazuma za posamezni sklop pisno. V kolikor izbrani ponudnik ne bo sklenil okvirnega sporazuma s kupcem, bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz četrte točke prvega odstavka 112 člena ZJN-3.

* 1. **Jezik in denarna enota**

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudniki predložijo ponudbo v slovenskem jeziku. V kolikor ponudnik v ponudbi priloži dokument ponudbe ali del ponudbe v tujem jeziku, si naročnik pridržuje pravico, da v fazi pregledovanja in ocenjevanja ponudb od ponudnika zahteva, da na lastne stroške (tj. stroške ponudnika) predloži uradne prevode sodnega tolmača za slovenski jezik, dokumentov/dokazil, ki so predloženi v tujem jeziku.

Finančni podatki morajo biti podani v evrih, na do dve (2) decimalni mesti natančno.

* 1. **Dodatna pojasnila ponudnikom**

Dodatna pojasnila ali vprašanja o razpisni dokumentaciji lahko zainteresirani ponudniki zahtevajo samo **preko Portala javnih naročil**, vendar najkasneje do deset (10) koledarskih dni pred potekom roka za predložitev ponudb. Odgovori oziroma pojasnila bodo objavljeni na Portalu javnih naročil, šest (6) koledarskih dni pred rokom za predložitev ponudb, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno. Na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila ali vprašanja naročnik ni dolžan odgovoriti.

* 1. **Variantna ponudba in ponudba z opcijami**

Naročnik ne dopušča predložitve variantne ponudbe ali ponudbe z opcijami. Naročnik bo ponudbo, ki bo vsebovala variantno ponudbo ali ponudbo z opcijo, zavrnil kot nedopustno. Ponudnik mora za posamezni sklop predmeta javnega naročila, za katerega oddaja ponudbo, v celoti ponuditi blago oziroma material, ki je naveden v ponudbenem predračunu za posamezni sklop predmeta javnega naročila. Ponudba mora izpolnjevati vse zahteve in pogoje naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji.

* 1. **Skupna ponudba**

Ponudbo lahko predloži skupina gospodarskih subjektov (ponudnikov), ki morajo predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila (Obrazec k Prilogi 1), ki mora opredeliti:

* navedba, kateri izmed partnerjev iz skupine ponudnikov je pooblaščen za komuniciranje z naročnikom do sklenitve okvirnega sporazuma,
* navedba vodilnega partnerja in pooblastilo vodilnemu partnerju,
* naloge in odgovornosti posameznih partnerjev iz skupine ponudnikov v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila (področje dela) z navedbo vrednosti in deležev del iz okvirnega sporazuma vsakega izmed partnerjev,
* podpisnike okvirnega sporazuma (opredelitev ali so podpisniki vsi člani skupine ali pooblaščen član iz skupine ponudnikov),
* medsebojno odgovornost posameznega partnerja iz skupine ponudnikov za izvedbo naročila,
* neomejeno solidarno odgovornost posameznega partnerja iz skupine ponudnikov do naročnika glede vseh obveznosti iz okvirnega sporazuma (v primeru neizpolnjevanja obveznosti iz okvirnega sporazuma posameznega partnerja iz skupine ponudnikov),
* glavnega nosilca izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma,
* vse nosilce finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerega se bo izvajalo plačevanje izvedenih obveznosti iz okvirnega sporazuma,
* določila v primeru izstopa partnerja, ter pod kakšnimi pogoji lahko pride do izstopa posameznega partnerja,
* nosilca finančnih zavarovanj za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma,
* obveznost članov skupine ponudnikov, da morajo o vseh spremembah pravnega akta o skupni izvedbi naročila, redno obveščati naročnika.

V primeru skupne ponudbe, okvirni sporazum podpišejo vsi partnerji v skupni ponudbi. Vsak član skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno.

V primeru skupne ponudbe mora glavni (vodilni) ponudnik za vse partnerje v skupni ponudbi k ponudbi v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priložiti izpolnjen ESPD v .pdf formatu ali elektronsko podpisan ESPD, ter v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« v .pdf formatu, predložiti tudi:

* izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 1 PODATKI O PONUDNIKU,
* izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3 ESPD in vse Obrazce k Prilogi 3 (pooblastila in izjava),
* ostala dokazila, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju razpisne dokumentacije.
  1. **Ponudba s podizvajalci**

V kolikor namerava ponudnik izvajati predmet javnega naročil s podizvajalci, mora v ponudbi:

* navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
* predložiti izpolnjene priloge razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalce,
* navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
* v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči, predložiti izpolnjen in popisan obrazec ESPD s strani podizvajalca/ev (Priloga 3),
* v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, predložiti vse Obrazce k Prilogi 3 (pooblastila in izjava),
* predložiti Prilogo 4/1 Seznam podizvajalcev in zahteva za neposredno plačilo,
* predložiti Obrazec 1 k Prilogi 4/1 Pooblastilo ponudnika (v primeru zahteve posameznega podizvajalca za neposredna plačila, da naročnik na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca/ponudnika neposredno plačuje podizvajalcu),
* predložiti Obrazec 2 k Prilogi 4/1 Soglasje podizvajalcev (v primeru zahteve posameznega podizvajalca za neposredna plačila, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika),
* predložiti Obrazec 3 k Prilogi 4/1 Sporazum o medsebojnem sodelovanju (med ponudnikom in posameznim podizvajalcem),
* predložiti ostala dokazila, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije.

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu s ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, mora naročnik od glavnega izvajalca zahtevati, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Glavni izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

V kolikor ponudnik ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3, kot to določa sedmi odstavek 94. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz tč. 3.1. razpisne dokumentacije.

*V kolikor ponudnik oddaja ponudbo brez podizvajalca/podizvajalcev, mu ni potrebno izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na podizvajalce.*

* 1. **Uporaba zmogljivosti drugih subjektov**

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo za predmetno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti, kot to določa 81. člen ZJN-3, pri čemer pri subjektih, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik, ne smejo obstajati razlogi za izključitev iz sodelovanja v postopku javnega naročanja iz 3.1. točke razpisne dokumentacije. Glede pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali storitve/dobave, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.

V kolikor namerava ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora v ponudbi dokazati, da bo imel na voljo sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov za ta namen. Naročnik bo v tem primeru ravnal v skladu z drugim odstavkom 81. člena ZJN-3.

O uporabi zmogljivosti drugih subjektov govorimo, ko drugi subjekt ni neposredno udeležen pri sami izvedbi naročila, temveč ponudniku le npr. posodi določeno opremo, tehnična sredstva, mehanizacijo itd.. Če bo drugi subjekt z zmogljivostmi, s katerimi razpolaga in na katere se sklicuje ponudnik, neposredno sam izvedel del predmeta javnega naročila, potem govorimo o subjektu, ki izpolnjuje definicijo **podizvajalca**, zato naj ga ponudnik nominira kot podizvajalca/e **in ne** kot subjekt/e, katerih zmogljivost uporablja ponudnik v ponudbi.

V kolikor namerava ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora v ponudbi za vse navedene subjekte predložiti izpolnjene priloge in podpisane obrazce, skladno z določili razpisne dokumentacije (ESPD, priloge, izjave) in predložiti tudi Prilogo 4/2 Seznam drugih subjektov, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik in predložiti ostala dokazila, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število subjektov, katerih zmogljivost bo ponudnik uporabljal v ponudbi oz. pri izvedbi predmeta javnega naročila.

V kolikor namerava ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora v ponudbi:

* navesti vse druge subjekte, katerih zmogljivosti bo uporabljal za vsak del javnega naročila za katerega bo uporabljal te zmogljivosti,
* predložiti izpolnjene priloge razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na druge subjekte,
* navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih drugih subjektov,
* v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči, predložiti izpolnjen in popisan obrazec ESPD s strani drugega subjekta/ov (Priloga 3),
* v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, predložiti vse Obrazce k Prilogi 3 (pooblastila in izjava),
* predložiti Prilogo 4/2 Seznam drugih subjektov, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik,
* predložiti ostala dokazila, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

V kolikor ima gospodarski subjekt sedež izven Republike Slovenije mora namesto izpolnjenega in podpisanega Obrazca 1 k Prilogi 3 oziroma Obrazca 2 k prilogi 3 priložiti dokazila v skladu z zahtevami točke 3 razpisne dokumentacije, ki se nanaša na gospodarske subjekte s sedežem izven Republike Slovenije.

V kolikor ponudnik za izvedbo javnega naročila ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov, mu ni potrebno upoštevati določil oziroma izpolniti/priložiti prilog iz razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na subjekt/e, katerih zmogljivost uporablja ponudnik v ponudbi.

* 1. **Ponudnik s sedežem izven Republike Slovenije**

Ponudnik s sedežem v tuji državi mora izpolnjevati enake pogoje kot ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji. Enako velja tudi v primeru, da ponudnik nastopa s partnerjem ali podizvajalcem ali se sklicuje na uporabo zmogljivosti drugih subjektov.

Ponudniki in posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe ter podizvajalci, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo posamezno sposobnost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije, ki velja za vse ponudnike ter v skladu z določili četrtega odstavka 77. člena ZJN-3 in ta dokazila priložiti k ponudbi.

**Ponudnik oziroma gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral za ugotavljanje sposobnosti, sam predložiti vsa potrdila/dokazila pristojnega organa iz katerih izhaja, da za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi za izključitev in le ta izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.**

* 1. **Okvirni sporazum**

Okvirni sporazum z izbranim ponudnikom za posamezni sklop bo podpisal zakoniti zastopnik naročnika.

Okvirni sporazum se bo pred podpisom vsebinsko prilagodil le glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2 s spremembami; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom okvirnega sporazuma, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom (Obrazec 3 k Prilogi 3). Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost okvirnega sporazuma. Izjavo bodo morali podati tudi ostali gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi skupaj s ponudnikom. V kolikor ponudnik Obrazec 3 k Prilogi 3 ne bo priloži že v ponudbi, bo naročnik ponudnika pozval k predložitvi izpolnjene predmetne priloge pred sklenitvijo okvirnega sporazuma.

Vzorec okvirnega sporazuma je kot Priloga 8 sestavni del te razpisne dokumentacije. Ponudnik potrdi, da se strinja z vsebino okvirnega sporazuma in pisnega sporazuma varstvenih ukrepov s podpisom ESPD (*v »Del VI: Sklepne izjave«*).

Ponudnik k ponudbeni dokumentaciji predloži izpolnjen osnutek okvirnega sporazuma.

* 1. **Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora biti veljavna najmanj do 31. 03. 2023.

* 1. **Rok za predložitev ponudbe**

Ponudnik mora ponudbo predložiti elektronsko, v **informacijskem sistemu e-JN**, na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s **poglavjem 6** te razpisne dokumentacije, v katerem je opredeljen tudi rok za predložitev elektronske ponudbe. Ponudnik nosi vse stroške za pripravo in predložitev ponudbe.

* 1. **Pregled in ocenjevanje ponudb**

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo za posamezni sklop predmeta javnega naročila. Naročnik bo opravil pregled in ocenjevanje ponudb ter javno naročilo oddal na način, kot je opredeljeno v določilih 89. člena ZJN-3.

* 1. **Sprejem odločitve o oddaji javnega naročila in obveščanje**

Naročnik bo v roku petih dni po končanem preverjanju in ocenjevanju ponudb obvestil vse ponudnike o sprejeti odločitvi v zvezi z oddajo javnega naročila, v skladu z določili 90. člena ZJN-3.

Naročnik bo v skladu z določili 89. člena ZJN-3 in ob upoštevanju določil 90. člena ZJN-3, obvestil vse ponudnike o sprejeti odločitvi v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o vseh odločitvah obvestil ponudnike na način, da podpisano odločitev o oddaji javnega naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev o oddaji naročila se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Ponudnik ima možnost prejeti obvestilo o objavi odločitve o oddaji javnega naročila na način, da na Portalu javnih naročil (kjer je objavljeno predmetno obvestilo o javnem naročilu) izbere ikono »Obvesti o odločitvi o javnem naročilu«. Ne glede na navedeno, se v skladu z ZJN-3 odločitev o oddaji javnega naročila šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

Naročnik lahko, v skladu z določili 90. člena ZJN-3:

* do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila,
* na vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila, po izteku roka za odpiranje ponudb, zavrne vse ponudbe,
* po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila do datuma sklenitve okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila, odstopi od izvedbe javnega naročila.

V zgoraj navedenih primerih, ponudnik ni upravičen od naročnika zahtevati nikakršne odškodnine.

* 1. **Pravno varstvo**

Ponudnikom je zagotovljeno pravno varstvo skladno z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 90/14-ZDU-1 in 60/17; v nadaljevanju: ZPVPJN).

Na podlagi ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisne dokumentacijo, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 4.000,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest številk je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se preko portala eRevizija. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

* 1. **Zaupnost podatkov in vpogled v ponudbo izbranega ponudnika**

Naročnik zagotavlja javnost in zaupnost podatkov skladno s 35. členom ZJN-3, ob upoštevanju določb zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe. Podatki, ki jih bo ponudnik v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, varstvo osebnih podatkov ali tajne podatke, upravičeno označil kot zaupne ali poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb, niti v nadaljevanju postopka ali kasneje. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Naročnik bo omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika ponudnikom v skladu s 35. člena ZJN-3. Ponudniki morajo zahtevo za vpogled v ponudbo izbranega ponudnika pravočasno posredovati naročniku pisno na naslov: JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana ali po elektronski pošti na naslov: [sjn@jhl.si](mailto:sjn@jhl.si) ali na elektronski naslov kontaktne osebe, ki je navedena v Obvestilu o naročilu (Oddelek I: Javni naročnik), ki je objavljeno na Portalu javnih naročil.

1. **OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA TER OSTALI PONUDBENI POGOJI**
   1. **Splošne zahteve** 
      1. Celovitost ponudbe

**Ponudnik lahko odda ponudbo za enega ali več sklopov, ki so predmet javnega naročila**, pri čemer mora predmet ponudbe ustrezati tehničnim in ostalim zahtevam, navedenim v predmetni dokumentaciji naročnika.

Ponudnik mora za vsak sklop predmeta javnega naročila, za katerega oddaja ponudbo, v celoti ponuditi blago in material, ki je naveden v posameznih postavkah ponudbenega predračuna.

V primeru, da predmet ponudbe ne bo v skladu z vsemi zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo izključil iz sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.

* + 1. Ponudbena vrednost in ponudbeni predračun

Skupna ponudbena vrednost in cene na enoto mere morajo biti izražene v evrih, zaokroženo na dve (2) decimalni mesti.

**Ponudnik v sistem e-JN, za vsak sklop, za katerega oddajajo ponudbo, v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« pa naloži izpolnjeno in podpisano Prilogo »PONUDBA« v pdf. obliki/formatu.**

Ponudnik mora Prilogo 2 »PONUDBA« izpolniti, podpisati in žigosati ter jo v pdf. formatu priložiti k ponudbi tudi v razdelek **»Dokumenti«, del »Ostale priloge«**, skupaj s ponudbenim predračunom za sklop za katerega ponudnik oddaja ponudbo.

Ponudbeni predračun za posamezni sklop je k razpisni dokumentaciji priložen v excel formatu. Ponudnik ga izpolni, natisne, podpiše in žigosa ter ga kot sestavni del Priloge 2 »PONUDBA« naloži v informacijski sistem e-JN **v razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«** v pdf. formatu**.** Zaželeno je, da je ponudbeni predračun za posamezni sklop priložen tudi v excel formatu. **V primeru razhajanj med podatki v Prilogi »PONUDBA« - naloženim v razdelek »Predračun, in podatki v ponudbenem predračunu, naloženim v razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v ponudbenem predračunu«, naloženim v razdelku »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.**

Ponudbeni predračun ponudnik izpolni tako, da v posamezno postavko ponudbenega predračuna vnese ceno na enoto mere, navede naziv (komercialno ime) ponujenega artikla, navede ponujeno embalažo ter vnese popust v višini najmanj 15 % na ponujene cene, navedene v posamezni postavki ponudbenega predračuna.

Ponudbeno ceno za posamezni sklop predmeta javnega naročila predstavlja vsota vrednosti posameznih postavk ponudbenega predračuna, katera se izračunava avtomatsko po vnosu cen na enoto v obrazec ponudbenega predračuna, upoštevajoč naveden popust na ponujene cene, pri čemer se CENA NA ENOTO MERE BREZ DDV S POPUSTOM samodejno zaokroži na dve decimalni mesti.

Obrazec ponudbenega predračuna je zaščiten proti spreminjanju oziroma vnosu dodatnih parametrov in ga ponudniki ne smejo spreminjati ali kako drugače dopolnjevati. Zmnožek količin in cen na enoto ter vsoto postavk izvrši računalniški program. Ponudnik mora navesti ceno za vse postavke iz ponudbenega predračuna.

Okvirna količina predmeta naročila, navedena v posamezni postavki ponudbenega predračuna, je količina, ki jo bo naročnik predvidoma potreboval v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma.

Izbrani ponudnik bo moral v času veljavnosti okvirnega sporazuma, naročniku zagotavljati popust, v višini najmanj 15 % na cene, navedene v posamezni postavki posameznega ponudbenega predračuna. V kolikor ponudnik ne ponudi popusta v minimalnem odstotku, bo naročnik takšno ponudbo zavrnil iz nadaljnje obravnave. Ponudnik poda popust v odstotku, zaokroženo na do dve (2) decimalni mesti.

V ponudbeno ceno morajo biti vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, ki jih bo imel izbrani ponudnik z realizacijo predmeta okvirnega sporazuma, vključno s stroški dobave blaga v skladu s pariteto DDP (Incoterms 2020) lokacija kupca – razloženo (vsi sklopi) ter stroški zbiranja in odvoza odpadnih maziv, olj, embalaže, oljnih čistilcev in mastnih krp (velja za sklop 1 in 2).

* + 1. Rok in način dobave

Dobavni rok znaša največ tri (3) delovne dni od dneva prejema pisnega naročila kupca. Prodajalec dobavi blago na lokacijo kupca, v skladu s pariteto DDP (Incoterms 2020), ………………….. (*naslov kupca)*, skladišče kupca – razloženo. Prodajalec se obvezuje, pisno (po elektronski pošti) ali po telefonu, obvestiti kupca o posamični dobavi, vsaj en (1) delovni dan pred nameravano dobavo blaga.

Ostala določila so podrobno opisana v osnutku okvirnega sporazuma, ki je kot priloga sestavni del razpisne dokumentacije.

* + 1. Reklamacije

Rok za rešitev reklamacije zaradi količinskih primanjkljajev je največ dva (2) delovna dneva od prejema pisnega obvestila o reklamaciji. Prodajalec se obvezuje kakovostne napake odpraviti v roku dveh (2) dni na svoje stroške, potem ko ga kupec obvesti (pisno) o nastali napaki oziroma neuporabnosti predmeta okvirnega naročila.

Ostala določila so podrobno opisana v osnutku okvirnega sporazuma, ki je kot priloga sestavni del razpisne dokumentacije.

* + 1. Plačilni pogoji

Način obračunavanja in plačilni pogoji so razvidni iz priloženega vzorca okvirnega sporazuma.

Naročnik bo plačila, vsem v ponudbi navedenim podizvajalcem, izvajal skladno z določili ZJN-3.

Izbrani ponudnik bo pisno pozvan k podpisu okvirnega sporazuma za posamezni sklop predmetna javnega naročila.

* + 1. Jamstvo za napake

Izbrani ponudnik, s katerim bo naročnik sklenil okvirni sporazum, bo jamčil za odpravo vseh vrst napak na predmetu javnega naročila, skladno z določili Obligacijskega zakonika.

* + 1. Ostale zahteve naročnika in osnutek okvirnega sporazuma

Ostale (splošne, tehnične in posebne) zahteve naročnika so podrobno opisane v osnutku okvirnega sporazuma (Priloga 8), ki je kot priloga sestavni del te razpisne dokumentacije. Ponudnik mora osnutek okvirnega sporazuma priložiti k ponudbeni dokumentaciji.

* 1. **Tehnične zahteve**
     1. Splošne zahteve in predložitev dokazila o kakovosti

Predmet ponudbe mora izpolnjevati vse tehnične zahteve naročnika, navedene v ponudbenem predračunu za sklop za katerega ponudnik oddaja ponudbo.

Ponudnik mora v ponudbi (Priloga 6) za posamezni sklop za katerega oddaja ponudbo, priložiti tehnične liste oziroma druga ustrezna dokazila, ki dokazujejo, da ponujeno blago ustreza specifikacijam, ki je v razpisni dokumentaciji oziroma ponudbenem predračunu navedena za posamezno vrsto maziv (olj) in tekočin. Na teh dokumentih mora biti označen naziv ponujenega maziva ali tekočine in zahtevana specifikacija. Naročnik bo ugotavljal skladnost ponujenih maziv in tekočin glede na zahtevane specifikacije. **Na posameznem dokumentu (dokazilu) mora biti razvidno na katero postavko ponudbenega predračuna za posamezni sklop predmeta javnega naročila se posamezno nanaša.**

Ponudnik mora z dokumenti dokazati, da ponujene vrste maziv in tekočin ustrezajo specifikacijam, ki so navedene za posamezno vrsto maziv in tekočin. To dokaže s predložitvijo Liste odobritve maziv za posamezno specifikacijo, če pa proizvajalec avtobusov (vozil) teh list nima, pa je potrebno priložiti potrdilo s strani proizvajalca avtobusa (vozila), da je ponujeno mazivo ustrezno. Na teh dokumentih mora biti eksplicitno označen naziv ponujenega maziva ali tekočine in zahtevana specifikacija.

Naročnik bo ugotavljal skladnost ponujenih maziv in tekočin glede na zahtevane specifikacije in priložene dokumente.

Proizvajalec avtobusov MAN za nekatere specifikacije ne daje več odobritev (angl. 'approval'), zato dovoljuje proizvajalcem maziv (izda jim certifikat, ki je časovno omejen, da na svojih dokumentih navedejo, da določeno mazivo dosega (angl. 'meets') zahtevano normo MAN specifikacije. Naročnik bo upošteval samo dokumente od proizvajalca maziva. Pred potekom veljavnosti certifikata ali v razumnem roku mora dobavitelj olja kupcu posredovati novo odobritev z novim datumom vse do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma, kar pomeni, da ima naročnik v obdobju veljavnosti zagotovljeno certificirano olje zaradi pogojev avtobusov (vozil) v garanciji.

V kolikor se zgodi, da v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma proizvajalec avtobusa (vozila) odobrene liste maziv umakne odobritev za dobavljano mazivo je dobavitelj dolžan po nespremenjeni ceni dobavljati drugo odobreno mazivo iz te liste.

Ponudnik mora v ponudbeni predračun za sklop za katerega oddaja ponudbo obvezno poleg cene in ostalih podatkov vpisati tudi: vrsto in velikost embalaže, proizvajalca in komercialni naziv ponujenega blaga, ki je navedeno v ponudbenem predračunu.

Ostale splošne tehnične zahteve naročnika so:

* da bo ponudnik izvajal dobavo glede na naročeno vrsto embalaže, ki je določena v ponudbenih predračunih. Ponujena embalaža lahko nebistveno odstopa od določene embalaže oziroma za največ 10 % od zahtevane,
* da lahko naročnik kadarkoli preveri ustreznost kakovosti dobavljenega blaga pri neodvisni instituciji. V kolikor rezultat testa pokaže, da dobavljeno blago ne izpolnjuje zahtev iz tehnične dokumentacije, lahko naročnik unovči bianko menico za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma ter od okvirnega sporazuma odstopi, ponudnik pa mora naročniku povrniti vse stroške in škodo, ki izhajajo iz neizpolnjevanja zahtev iz tehnične dokumentacije,
* da bo za potrebe naročnika, nudil možnost brezplačne analize blaga ter izdaje mnenja strokovne osebe o stanju analiziranega blaga. V času veljavnosti okvirnega sporazuma bo naročnik možnost analiz koristil glede na potrebe delovnega procesa. Po predaji blaga v analizo izbranemu ponudniku morajo biti rezultati na voljo v desetih (10) dneh v pisni obliki,
* izbrani ponudnik bo dolžan najpozneje ob podpisu okvirnega sporazuma naročniku dostaviti varnostne liste v slovenskem jeziku za vse artikle, ki so navedeni v ponudbenih predračunih, lahko pa jih predloži pri ponudbi.
  + 1. Sklop št. 1: Motorna olja in Sklop št. 2: Ostala olja

Predmet naročila je dobava motornega in ostalih olj za vozila in stroje, kot je razvidno iz ponudbenega predračuna.

Ponudnik mora ponuditi artikle, ki ustrezajo tehničnim specifikacijam – listam odobrenih sredstev, ki so navedene za posamezno vrsto olj v ponudbenem predračunu. Na ponudbenem predračunu mora biti jasno označen naziv (komercialno ime) ponujenega artikla, na podlagi katerega bo naročnik ugotavljal ustreznost in skladnost ponujenega artikla glede na tehnične specifikacije.

Ponudnik lahko ponudi artikle, ki so v ponudbenem predračunu navedeni kot »Zaželeni artikli« ali enakovredne artikle. Vsi ponujeni artikli (tako »Zaželeni artikli« kot enakovredni artikli) morajo izpolnjevati zahteve kakovosti (Stolpec »Zahtevana kakovost« v ponudbenem predračunu), ki so opredeljene pri posameznem artiklu v ponudbenem predračunu.

Ponudnik mora z dokumenti dokazati (Priloga 6), da ponujeno ustreza specifikaciji, ki je navedena v posamezni postavki ponudbenega predračuna. To dokaže s predložitvijo ustrezne tehnične dokumentacije.

* + 1. Sklop št. 3: Tekočina AdBlue

Ponujena tekočina mora biti na listi odobrenih tekočin pri proizvajalcih avtobusov Mercedes Benz, Irisbus in MAN ter tovornih vozil.

Embalaža RAZSUTO pomeni, da je potrebno dobaviti tekočino v IBC cisterni oziroma drugi dostavni embalaži ter da je ponudnik dolžan na lokaciji naročnika to tekočino pretočiti v IBC cisterno naročnika.

Ponudnik mora z dokumenti dokazati (Priloga 6), da ponujena tekočina AdBlue ustreza specifikaciji, ki je navedena v predračunu. To dokaže s predložitvijo ustrezne tehnične dokumentacije.

Izbrani ponudnik bo moral naročniku zagotavljati (naročniku LPP dve (2) 1000 litrski IBC cisterni, naročniku VKS eno (1) 1000 litrsko IBC cisterno in naročniku LPT eno (1) 1000 litrsko IBC cisterno, ki jo bo posamezni naročnik brezplačno uporabljal v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma. Po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma bo posamezni naročnik IBC cisterne vrnil oziroma predal izbranemu ponudniku. Izbrani ponudnik bo moral naročniku IBC cisterne predati v uporabi ob prvi dobavi AdBlue tekočine in sicer na lokaciji posameznega naročnika.

* 1. **Posebne zahteve**
     1. Kakovost

Kakovost predmeta ponudbe mora biti v skladu s tehnično specifikacijo naročnika in ostalimi zahtevami naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji.

V kolikor predmet ponudbe ne bo izpolnjeval vseh opisov, zahtev, navedb in kvalitete, navedene v tehničnih zahtevah predmeta javnega naročila, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnjega ocenjevanja.

* + 1. Preverjanje kakovosti in ustreznosti

Naročnik lahko kadarkoli (v fazi preveritve ponudb, pred sklenitvijo okvirnega sporazuma ali pa med izvajanjem le-tega) preveri kakovost in ustreznost blaga, ki je predmet ponudbe. Ponudnik je dolžan na poziv naročnika in v roku, ki ga le ta določi, dostaviti vse vzorce ponujenega blaga, ki jih naročnik zahteva. V kolikor naročnik ugotovi, da ponujeni vzorci ne ustrezajo zahtevam in opisu predmeta javnega naročila v razpisni dokumentaciji in ponudbenem predračunu, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnjega ocenjevanja.

Naročnik lahko v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma preverja kakovost ponujenega blaga, v skladu in način, kot je opredeljeno v 14. členu osnutka okvirnega sporazuma.

* + 1. Garancija

Ponudnik mora dobavljeno blago zagotavljati garancijo v skladu z veljavno zakonodajo in garancijo, kot jo zagotavlja proizvajalec dobavljenega blaga za posamezni sklop predmeta javnega naročila. Garancijski rok se šteje od uspešno opravljenega količinskega in kvalitetnega prevzema blaga, ki se izvede s podpisom dobavnice o prevzemu blaga s strani naročnika oziroma njegovega predstavnika.

V kolikor se v garancijski dobi pojavijo pomanjkljivosti oziroma napake zaradi kakovosti dobavljenega blaga, bo moral izbrani ponudnik te pomanjkljivosti oziroma napake odpraviti na svoje stroške, najkasneje v roku štirinajst (14) delovnih dni od dneva, ko ga naročnik pisno obvesti o ugotovljeni pomanjkljivosti oziroma nastali napaki ali o neustreznosti dobavljenega blaga.

* + 1. Odvoz in uničenje odpadkov

Izbrani ponudnik za sklop št. 1: Motorna olja in sklop št. 2: Ostala olja se bo moral s sklenitvijo okvirnega sporazuma obvezati, da bo, v skladu z Uredbo o odpadkih (Ur. l. RS št. 69/15 s spremembami), brezplačno poskrbel za odvoz, uničenje oziroma reciklažo izrabljenih maziv, tekočin in embalaže ter naročniku za vsak odvoz izstavil evidenčni list, ki bo moral biti izpolnjen v skladu z navedeno uredbo.

Izbrani ponudnik za sklop št. 1: Motorna olja in sklop št. 2: Ostala olja bo moral poskrbeti (v primeru dveh različnih ponudnikov vsak sorazmerni delež glede na predvideno količino dobave) tudi za brezplačen odvoz odpadnih čistilcev in mastnih krp.

Odvoz odpadkov se bo vršil po predhodnem naročilu s strani kupca. Prevzem odpadkov se bo izvajal na zbirnih mestih v delavnicah naročnika. Rok za odvoz odpadkov ne sme biti daljši od petih (5) dni po prejemu pisnega naročila.

Odvoz odpadnega olja se bo praviloma vršil enkrat tedensko, odvoz ostalih nastalih okolju škodljivih odpadkov, ki so posledica uporabe olj (mastne krpe, odpadna olja, odpadni oljni čistilci) in so predmet okvirnega sporazuma, se bo vršil po predhodnem naročilu s strani kupca.

Izbrani ponudnik se bo moral s sklenitvijo okvirnega sporazuma obvezati, da bo na zahtevo kupca, prevoz odpadkov izvajal tudi tedensko in sicer v dogovorjenem dnevu v tednu.

**V primeru, da ima ponudnik za izvedbo odvoza oz. uničenja odpadkov sklenjeno pogodbo z drugim gospodarskim subjektom, mora le-tega v ponudbi prijaviti kot podizvajalca, saj bo le-ta za naročnika izvedel del javnega naročila.**

Ponudnik, ki namerava oddati ponudbo za sklop št. 1: Motorna olja in sklop št. 2: Ostala olja mora za izpolnitev navedene zahteve k ponudbi predložiti ustrezna dokazila za odvoz, uničenje oziroma reciklažo izrabljenih odpadnih maziv, embalaže in olj (Priloga 7). V primeru, da ponudnik sam nima ustreznih dovoljenj za odvoz, uničenje oziroma reciklažo izrabljenih odpadnih maziv, tekočin, embalaže in olj, mora pod prilogo predložiti fotokopije veljavnih pogodb z izvajalcem/i, ki imajo ustrezna dovoljenja za odvoz, uničenje oziroma reciklažo izrabljenih odpadnih maziv, tekočin, embalaže in olj ter ga v skladu z določili ZJN-3 nominirati kot podizvajalca, v kolikor le ta ni partner v skupni ponudbi s ponudnikom.

1. **UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**

Za ugotavljanje sposobnosti mora gospodarski subjekt izpolnjevati pogoje in zahteve skladno z določbami ZJN-3, ter pogoje in zahteve, ki so določene v tej razpisni dokumentaciji.

Naročnik bo od ponudnika, ki je glede na merila za oddajo naročila najugodnejši in mu naročnik namerava oddati javno naročilo, zahteval, da predloži dokazila o izpolnjevanju pogojev in zahtev iz razpisne dokumentacije, v kolikor ponudnik vseh zahtevanih dokazil že ne bo sam priložil v ponudbi.

*V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi mora zahtevane pogoje za ugotavljanje sposobnosti ponudnika izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora pogoje za ugotavljanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede, ter tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.*

* **Gospodarski subjekt/Ponudnik:**

Za ugotavljanje sposobnosti **mora** gospodarski subjekt izpolniti in priložiti ESPD obrazec, ki je priloga te razpisne dokumentacije.

* **Skupna ponudba (s partnerjem/ji), ponudba s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt:**

Če gospodarski subjekt nastopa v skupni ponudbi (s partnerjem/ji), **mora** poleg svojega priložiti tudi **ločen** ESPD obrazec za vsakega od sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi. **Enako velja v primeru**, če gospodarski subjekt sodeluje s podizvajalci ali če se gospodarski subjekt pri izkazovanju svoje sposobnosti sklicuje na druge gospodarske subjekte (priložiti je potrebno ločen ESPD obrazec zase kot gospodarski subjekt, ter ločene ESPD obrazce za vsakega podizvajalca in subjekta, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt v ponudbi).

* **Navodila za ESPD obrazec:**

ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik.

Gospodarski subjekt, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Gospodarski subjekt, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki ali v elektronski obliki podpisan xml. format.

***Naročnik lahko gospodarskega subjekta kadarkoli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.***

Ponudniki in posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, podizvajalci ter subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik, **ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji**, morajo posamezno sposobnost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije, ki velja za vse ponudnike ter v ponudbi predložiti vsa potrdila/dokazila, izdanega s strani pristojnega organa, ki taka potrdila/dokazila izdaja iz katerih izhaja, da za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi za izključitev in le ta izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.

* 1. **Razlogi za izključitev**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s z ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da ponudnik ne izpolnjuje pogojev v skladu s prvim, drugim in četrtim odstavkom 75. člena ZJN-3.

*V kolikor je gospodarski subjekt v enem od položajev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 uveljavlja popravni mehanizem, s katerim lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev ter naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.*

*V kolikor je gospodarski subjekt v enem od položajev iz b) točke 4. odstavka 75. člena ZJN-3, lahko na podlagi Odločbe Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-23 z dne 5.5.2022 v povezavi s devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 uveljavlja popravni mehanizem, s katerim lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev ter naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.*

*V kolikor je v primeru pri izpolnjevanju obrazca ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi povezani s kazenskimi obsodbami, ali Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za posamezne gospodarske subjekte v ponudbi, vaš odgovor »DA«, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napišete kršitve in ukrepe za samoočiščenje ali predložite lastno izjavo z navedbo kršitev in ukrepov za samoočiščenje, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev, ter predložite dokaze glede njih pa predložite skupaj s ponudbo ali na poziv naročnika.*

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil, zahtevanih v točkah spodaj, ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega ali drugega odstavka ter b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 (tj. podtč. A, B in/ali D tč. 3.1. razpisne dokumentacije), jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

*Ponudnik mora izpolnjevati zahtevane pogoje v točki 3.1. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik, mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede, ter tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik. V podtočkah A, B in D uporabljen izraz »ponudnik« in/ali »gospodarski subjekt«, je uporabljen kot nevtralni izraz za ponudnika, partnerja, podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivost uporablja ponudnik.*

**A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami (prvi odstavek 75. člena ZJN-3)**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu z določili ZJN-3 ugotovil ali se bo drugače seznanil, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 1. odstavku 75. člena ZJN-3 oziroma v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15 in 38/16; KZ-1).

**DOKAZILO:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od gospodarskega subjekta, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval predložitev pooblastil za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za vse gospodarske subjekte v ponudbi in za vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor. Gospodarski subjekt **lahko že v ponudbi** predloži predmetna pooblastila (Obrazec 1 k Prilogi 3, Obrazec 2 k prilogi 3).

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije in/ali gospodarski subjekt, katerih osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika ali ki imajo pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor v tem ponudniku, nimajo prebivališča v Republiki Sloveniji, pozval, da predloži dokazila, za ponudnika (kot pravno osebo) in za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika ali ki imajo pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor v tem ponudniku, niso obstajali razlogi za izključitev, skladno s prvim odstavkom 75. člena ZJN-3. Enaka zahteva velja v primeru skupne ponudbe oziroma ponudbe s podizvajalci, v kolikor partner in/ali podizvajalec nimata sedeža v Republiki Sloveniji.

Kot zadosten dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, bo naročnik sprejel naslednja dokazila:

* izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register in izpis ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil iz prejšnjega odstavka ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

**B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost (drugi odstavek 75. člena ZJN-3)**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu z določili ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali ponudbe znaša 50 EUR ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

**DOKAZILO:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila za gospodarski subjekt s sedežem v Republiki Sloveniji pridobil potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji oziroma izpis iz aplikacije eDosje.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila za gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije pozval, da predloži dokazila, da na dan oddaje ponudbe za gospodarski subjekt (kot pravno osebo) niso obstajali razlogi za izključitev iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3. Enaka zahteva velja v primeru skupne ponudbe oziroma ponudbe s podizvajalci, v kolikor partner in/ali podizvajalec nimata sedeža v Republiki Sloveniji.

Kot zadosten dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, bo naročnik sprejel naslednja dokazila:

* ­potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil iz prejšnjega odstavka ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

**D: Nacionalni razlogi za izključitev (četrti odstavek 75. člena ZJN-3)**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

* 1. če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja,
  2. če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

**DOKAZILO:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključite*v*«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila za gospodarski subjekt s sedežem v Republiki Sloveniji pridobil izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici EU ali tretji državi oziroma izpis iz aplikacije eDosje.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije pozval, da predloži dokazila, da na dan, ko je potekel rok za oddajo ponudb, za gospodarski subjekt (kot pravno osebo) niso obstajali razlogi za izključitev iz četrtega odstavka 75. člena ZJN-3. Enaka zahteva velja v primeru skupne ponudbe oziroma ponudbe s podizvajalci, v kolikor partner in/ali podizvajalec nimata sedeža v Republiki Sloveniji.

Kot zadosten dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, bo naročnik sprejel naslednja dokazila:

* izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt (a) točka četrtega odstavka 75. člena ZJN-3),
* izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi (b) točka četrtega odstavka 75. člena ZJN-3).

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil iz prejšnjega odstavka ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz b) točke četrtega 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

* 1. **Pogoji za sodelovanje** 
     1. **Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, lahko naročnik v postopku za oddajo javnega naročila storitev od njih zahteva, da predložijo dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

**DOKAZILA:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, ɑ: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«*) in s predložitvijo ustreznega dokazila, ki izkazuje izpolnjevanje zahteve iz drugega odstavka te točke, v kolikor je le to potrebno.

* + 1. **Ekonomski in finančni položaj**

Gospodarski subjekt mora biti ekonomsko in finančno sposoben izvesti predmet javnega naročila.

**Zgoraj navedeni pogoji veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe in za vse v ponudbi navedene podizvajalce.**

**DOKAZILA:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s predložitvijo ESPD obrazca (*v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, ɑ: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«*).

* + 1. **Tehnična in strokovna sposobnost**

Gospodarski subjekt mora razpolagati z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila ter z vsemi tehničnimi sredstvi in opremo, ter mora zagotoviti ustrezne tehnične zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila.

Predmet ponudbe gospodarskega subjekta mora ustrezati vsem zahtevam naročnika, ki so navedene v razpisni dokumentaciji in izveden v skladu s pravili stroke ter v skladu z določbami predpisov in standardov s področja predmeta javnega naročila in v skladu z vsemi zahtevami naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji.

Gospodarski subjekt mora v ponudbi izkazati, da je v zadnjih treh letih (3) pred datumom, določenim za predložitev ponudb, kvalitetno in v skladu s pogodbenimi določili, dobavljal blago, ki je predmet javnega naročila iz sklopa za katerega ponudnik oddaja ponudbo, v skupni vrednosti referenc vseh naročnikov (izdajateljev referenc) v višini najmanj 50.000,00 EU brez DDV, za vsak posamezni sklop za katerega ponudnik oddaja ponudbo.

Gospodarski subjekt lahko izkaže izpolnjevanje referenčnih zahtev za sklop za katerega oddaja ponudbo s predložitvijo enega ali več referenčnih potrdil, pri čemer vrednost posamezne reference (referenčnega potrdila), potrjene s strani posameznega naročnika, ne sme biti nižja od 10.000,00 EUR.

Gospodarski subjekt mora z referenčnimi potrdili izkazati, da je dobavljal blago iz sklopa za katerega oddaja ponudbo.

Naročnik bo kot ustrezne reference za Sklop št. 1: Motorna olja in za Sklop št. 2: Ostala olja, štel reference, ki bodo izkazovale dobavo katerihkoli olj/maziv/masti oziroma blaga, ki se po namenu uporablja za mazanje sestavnih delov tovornega vozila/avtobusa/delovnega stroja ali njegovega motorja. Reference potrdi dejanski naročnik - končni kupec blaga, navedenega na referenci.

Naročnik bo kot ustrezne reference za Sklop št. 3: Tekočina AbBlue, štel reference, ki bodo izkazovale dobavo izključno tekočine AdBlue. Reference potrdi dejanski naročnik - končni kupec blaga, navedenega na referenci.

Gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo za več sklopov javnega naročila, lahko referenčne zahteve za posamezni sklop izkaže s predloženimi referencami od istega naročnika – izdajatelja reference, pri čemer mora biti referenca izdana za vsak sklop posebej. Iz referenčnega potrdila mora biti razvidno za kateri sklop se referenčno potrdilo nanaša.

Gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo za Sklop št. 1: Motorna olja in za Sklop št. 2: Ostala olja, lahko s predložitvijo referenc za dobavo katerihkoli olj/maziv/masti oziroma blaga, ki se po namenu uporablja za mazanje sestavnih delov tovornega vozila/avtobusa/delovnega stroja ali njegovega motorja, kumulativno izpolni referenčni pogoj za oba navedena sklopa skupaj. Navedeno pomeni, da gospodarski subjekt z npr. potrjeno referenco enega naročnika za dobavo katerihkoli olj/maziv/masti oziroma blaga, ki se po namenu uporablja za mazanje sestavnih delov tovornega vozila/avtobusa/delovnega stroja ali njegovega motorja) v vrednosti teh dobav v višini najmanj 50.000,00 EUR (v zadnjih treh letih (3) pred datumom, določenim za predložitev ponudb), hkrati izpolni referenčni pogoj za oba sklopa skupaj (za Sklop št. 1: Motorna olja in za Sklop št. 2: Ostala olja).

**DOKAZILA:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s predložitvijo ESPD obrazca (*v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, ɑ: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«*) in s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca »Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov« (Priloga 5).

Tehnično sposobnost (referenčne zahteve) lahko gospodarski subjekt izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe ali s podizvajalci oziroma s subjektom, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil, vendar bo moral ta subjekt (s katerim se izkazuje pogoje oziroma sposobnost) predmetne dobave blaga javnega naročila tudi izvesti.

**OPOMBA:**

Za reference, katerih referenčni naročnik je JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o ali Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice d.o.o., ni potrebno predložiti potrjene (podpisana in žigosana s strani referenčnega naročnika) Priloge 5 (mora pa biti priloga izpolnjena v delu, ki se nanaša na predstavitev/opis reference).

Naročnik je upravičen pred sprejemom odločitve o izbiri opraviti poizvedbe o navedenih referencah. Če navedene reference ne izkazujejo resničnega stanja, jih naročnik ne bo upošteval.

* 1. **Ostale zahteve in pogoji naročnika**

Gospodarski subjekt ne sme biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.

Gospodarski subjekti (ki bodo izbrani za izvedbo naročila) bodo morali v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, predložiti naročniku izpolnjeno izjavo s podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

**Vsi zgoraj navedeni pogoji veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe in za vse v ponudbi navedene podizvajalce.**

V kolikor gospodarski subjekt v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, morajo zgoraj navedene pogoje izpolnjevati tudi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.

**DOKAZILO:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s predložitvijo ESPD obrazca (*v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, ɑ: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«*) in s predložitvijo izpolnjene in podpisane Izjave o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (Obrazec 3 k Prilogi 3).

1. **FINANČNA ZAVAROVANJA**
   1. **Zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma**

Izbrani ponudnik, s katerim bo sklenjen okvirni sporazum za posamezni sklop predmeta javnega naročila, bo moral ob sklenitvi okvirnega sporazuma, predložiti posameznemu naročniku bianko menico z menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, v višini v višini 10 % (deset odstotkov) ocenjene vrednosti okvirnega sporazuma brez DDV za posameznega naročnika, z dobo veljavnosti še najmanj trideset (30) dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma (Priloga 9).

V kolikor izbrani ponudnik ob sklenitvi okvirnega sporazuma, ne predloži kupcu finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, se šteje, da okvirni sporazum nikoli ni bil sklenjen, kupec pa bo Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 4. točke 112. člena ZJN-3.

Vzorec menične izjave za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma je priložen v Prilogi 9 razpisne dokumentacije.

1. **IZBIRA PONUDNIKOV IN MERILA**

Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika za posamezni sklop predmeta javnega naročila je SKUPNA PONUDBENA VREDNOST ZA OBDOBJE 12 mesecev brez DDV s popustom v EUR, navedena v ponudbenem predračunu in v ponudbi ponudnika v EUR. Naročnik bo za posamezni sklop predmeta javnega naročila sklenil okvirni sporazum s ponudnikom, ki bo oddal cenovno najugodnejšo ponudbo.

1. **ROK ZA PREDLOŽITEV PONUDB IN ODPIRANJE PONUDB, NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE, NAČIN ZA PREDLOŽITEV PONUDB in VSEBINA PONUDB**
   1. **Rok za predložitev ponudb in javno odpiranje ponudb**

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN [https://ejn.gov.si](https://ejn.gov.si/) **najkasneje do 29. 11. 2022do 11.02** **ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. Ponudnik nosi vse stroške priprave in predložitve ponudbe.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je ponudnikom na voljo v predmetnem Obvestilu o javnem naročilu Portala JN **v razdelku »1.3 Sporočanje«**.

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **29. 11. 2022**in se bo pričelo **ob 12.02 uri** na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si](https://ejn.gov.si/).

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

* 1. **Način in navodila za predložitev ponudb**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si](https://ejn.gov.si/), v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si](https://ejn.gov.si/).

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si](https://ejn.gov.si/), v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika (Ur. l. RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

* 1. **Izdelava ponudbe**

Ponudba naj bo izdelana tako, da vsebuje vse zahtevane dokumente in obrazce, navedene v tč. 6.4. razpisne dokumentacije.

Ponudba mora biti priložena v "pdf" formatu/zapisu/datoteki, razen kjer je v razpisni dokumentaciji določeno/dopuščeno drugače.

Odgovori na zahtevana vprašanja oziroma priloge razpisne dokumentacije, ki jih morajo izpolniti ponudniki, so osnova za ugotavljanje dopustnosti ponudbe in osnova za ugotavljanje sposobnosti ponudnikov, glede na zahteve in pogoje iz te razpisne dokumentacije. Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve in popravki razpisne dokumentacije ter pojasnila in odgovori na vprašanja ponudnikov, objavljena na portalu javnih naročil, ki jih morajo ponudniki upoštevati pri pripravi ponudbene dokumentacije.

* 1. **Vsebina ponudbene dokumentacije**

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom in jo mora ponudnik naložiti v informacijski sistem e-JN je navedena v nadaljevanju:

* **Razdelek »Osnovni podatki o ponudniku«**

Ponudnik vnese osnovne podatke o ponudbi. V primeru skupne ponudbe, ponudbe s podizvajalci ali uporabe zmogljivosti drugih subjektov, ponudnik označi ustrezen kvadratek. V primeru, da ponudnik samostojno oddaja ponudbo ne označi nobenega kvadratka.

* **Razdelek »Skupna ponudbena vrednost«**

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« pa naloži izpolnjeno in podpisano Prilogo »PONUDBA« v pdf. obliki/formatu. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument (Priloga »PONUDBA«), ki bo naložen kot v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na odpiranju ponudb.

Ponudnik mora prilogo »PONUDBA« izpolniti ter ga v pdf. formatu naložiti na informacijski sistem e-JN **v del »Predračun«.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | PONUDBA | **Priloga 2** |

Ponudnik mora prilogo »PONUDBA« izpolniti in podpisati. Ponudnik v prilogo »PONUDBA« vpiše ponudbeno vrednost za obdobje 12 mesecev brez DDV za posamezni sklop predmeta javnega naročila za katerega oddaja ponudbo.

* **Razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«**

Ponudnik mora prilogo »ESPD« izpolniti ter v informacijski sistem e-JN naložiti elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Ponudnik s podpisom ESPD obrazca izrecno izjavlja, da sprejema pogoje razpisa, osnutek pogodbe in da izpolnjuje vse pogoje, za izvedbo naročila.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ESPD - **ponudnik** | **Priloga 3** |

* **Razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«**

Ponudnik mora **v primeru nastopa s partnerji (skupna ponudba), s podizvajalci in/ali uporabo zmogljivosti drugih subjektov** za posameznega sodelujočega naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«** izpolnjen in podpisan ESPD v .pdf formatu ali v elektronski obliki podpisan xml.V kolikor ponudnik v predmetnem naročilu ne nastopa z partnerjem, podizvajalcem ali subjektom, Priloge ni treba prilagati.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ESPD – **ostali sodelujoči** | **Priloga 3** |

V primeru skupne ponudbe, uporabe zmogljivosti drugih subjektov in/ali podizvajalcev mora ponudnik ročno/fizično podpisane obrazce ESPD za vsakega od ostalih sodelujočih v .pdf obliki ali v .xml format (elektronsko podpisan) naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«**.

Priloge ni potrebno priložiti v kolikor ponudnik v ponudbi nastopa samostojno oziroma v ponudbi ne nominira nobenega podizvajalca in glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo, ne uporabi zmogljivosti drugih subjektov.

* **Razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«**

Gospodarski subjekt v informacijskem sistemu e-JN **v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«** naloži ostalo ponudbeno dokumentacijo, ki je zahtevana s to razpisno dokumentacijo.

Spodaj zahtevana ponudbena dokumentacija mora biti **priložena v pdf. formatu** (sken celotne ponudbe z izpolnjenimi, podpisanimi in žigosanimi ponudbenimi listinami). Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

V primeru razhajanj med podatki, navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, med podatki v delu »Predračun« in med podatki v delu »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki, naloženi v delu »Ostale priloge«.

**Ostala ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom je navedena v nadaljevanju in jo ponudnik priloži v razdelek »Ostale priloge«:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | PODATKI O PONUDNIKU | **Priloga 1** |

Prilogo je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati ter jo v pdf. formatu naložiti v **razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«**. V primeru skupne ponudbe morajo razmnožen obrazec Priloge 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji. K tej prilogi se priloži tudi pravni akt o skupni izvedbi naročila.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | PONUDBA | **Priloga 2** |

Ponudnik mora prilogo »PONUDBA« izpolniti in podpisati. Ponudnik v prilogo »PONUDBA« za posamezni sklop predmeta javnega naročila za katerega oddaja ponudb vpiše ponudbeno vrednost za obdobje 12 mesecev brez DDV ter jo v pdf. formatu naložiti v **razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«**.

Ponudnik mora k prilogi priložiti **ponudbeni predračun za sklop za katerega oddaja ponudbo**.

Ponudnik mora ponudbeni predračun za sklop za katerega oddaja ponudbo priložiti v pdf obliki ter identičnega priložiti tudi v elektronski obliki (v xlsx obliki).

V primeru razhajanj med podatki, navedenimi v ponudbenem predračunu v pdf in podatki, navedenimi v xlsx obliki, kot veljavni štejejo podatki, navedeni v pdf obliki ponudbenega predračuna.

V primeru razhajanj med podatki, navedenimi v razdelku »Ostale priloge« in sicer med podatki, naloženimi v Prilogi 2 PONUDBA in med podatki, navedenimi v ponudbenem predračunu v pdf obliki, kot veljavni štejejo podatki, navedeni v ponudbenem predračunu v pdf obliki.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi - priloge | **Priloga 3** |

Gospodarski subjekti predložijo ESPD v skladu z določili razpisne dokumentacije. Vsi gospodarski subjekti (ponudnik – partner, podizvajalec, drugi subjekt, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik) izpolnijo in podpišejo tudi vse Obrazce k Prilogi 3 ter jih v pdf. obliki priložijo k ponudbi, v Razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

Pooblastila izpolnijo in podpišejo vsi gospodarski subjekti v ponudbi ponudnika in vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa vseh gospodarskih subjektov v ponudbi ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem. Priloge se v pdf. formatu naloži v **razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | SEZNAM PODIZVAJALCEV IN ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO | **Priloga 4/1** |

Podizvajalec izpolni vse zahtevane podatke, v kolikor ponudnik del javnega naročila odda v podizvajanje. V kolikor ponudnik v predmetnem naročilu ne nastopa z nobenim podizvajalcem, priloge ni treba prilagati.

V kolikor ponudnik namerava izvajati predmet javnega naročila s podizvajalci, mora ravnati v skladu s 94. členom ZJN-3 ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjeno, podpisani in žigosano Prilogo 4/1 in Obrazec 3 k Prilogi 4/1 (sporazum o medsebojnem sodelovanju). Kadar namerava ponudnik izvajati predmet javnega naročila s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, mora k ponudbi priložiti Obrazec 1 k Prilogi 4/1 (pooblastilo ponudnika) in Obrazec 2 k Prilogi 4/1 (soglasje podizvajalcev).

Priloga se v pdf. formatu naloži v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | SEZNAM DRUGIH SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK | **Priloga 4/2** |

Ponudnik mora prilogo izpolniti, v kolikor uporabi zmogljivost drugih subjektov za izvedbo javnega naročila, ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe ali podizvajalec/ci. Priloga se v pdf. formatu naloži v **razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«**. Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov vseh obrazcev. V kolikor ponudnik ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila, priloge ni potrebno izpolni.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV | **Priloga 5** |

Ponudnik izpolnjena in podpisana referenčna potrdila v pdf. formatu naloži v **razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | DOKUMENTACIJA/DOKAZILA | **Priloga 6** |

Ponudnik v prilogi, za posamezni sklop za katerega oddaja ponudbo, priloži tehnične liste oz. druga ustrezna in zahtevana dokazila ki dokazujejo, da ponujeno blago ustreza specifikacijam, ki so zahtevane/navedene v razpisni dokumentaciji oziroma v posamezni postavki ponudbenega predračuna (za posamezno vrsto blaga) za posamezni sklop predmeta javnega naročila. Na posameznem dokumentu (dokazilu) mora biti razvidno na katero postavko ponudbenega predračuna za posamezni sklop predmeta javnega naročila se dokazilo nanaša.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | DOKAZILO ZA ODVOZ, UNIČENJE ODPADNIH MAZIV, TEKOČIN IN OLJ | **Priloga 7** |

Ponudnik predloži ustrezna dokazila za odvoz, uničenje oziroma reciklažo izrabljenih odpadnih maziv, tekočin, embalaže in olj (Priloga 7). V primeru, da ponudnik sam nima ustreznih dovoljenj za odvoz, uničenje oziroma reciklažo izrabljenih odpadnih maziv, tekočin, embalaže in olj, mora pod Prilogo 7 predložiti fotokopije veljavnih pogodb z izvajalcem/i, ki imajo ustrezna dovoljenja za odvoz, uničenje oziroma reciklažo izrabljenih odpadnih maziv, tekočin, embalaže in olj ter ga v skladu z določili ZJN-3 nominirati kot podizvajalca, v kolikor le ta ni partner v skupni ponudbi s ponudnikom.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | OSNUTEK OKVIRNEGA SPORAZUMA | **Priloga 8** |

Ponudnik s podpisom ESPD potrdi, da se strinja z njegovo vsebino. Ponudnik k ponudbeni dokumentaciji predloži izpolnjen osnutek okvirnega sporazuma.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | MENIČNA IZJAVA ZA ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE OBVEZNOSTI IZ OKVIRNEGA SPORAZUMA - VZOREC | **Priloga 9** |

Razpisni dokumentaciji je priložen vzorec zavarovanja. Vzorca ni potrebno prilagati k ponudbi.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | PODATKI O PONUDNIKU | **Priloga 1** |

**JHL-25/22 Dobava maziv, olj in tekočin**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv ponudnika |  |
| in naslov ponudnika |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ponudnik je MSP\* | * Da | * Ne |

\*MSP: mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES.

|  |  |
| --- | --- |
| Odgovorna oseba  (podpisnik okvirnega sporazuma) |  |
| * funkcija |  |
| * telefon |  |
| * e-mail |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kontaktna oseba |  |
| * funkcija |  |
| * telefon |  |
| * e-mail |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Transakcijski račun |  |
| Matična banka |  |
| ID številka za DDV |  |
| Finančni urad |  |
| Matična številka |  |

Predstavnik izvajalca (skrbnik okvirnega sporazuma), ki bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem okvirnega sporazuma, je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pošta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ponudnik je MSP\* (označi): | * Da | * Ne |

\*MSP: mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek in podpis ponudnika) |

***Navodilo:*** *V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec Priloge 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji. V primeru skupne ponudbe ponudniki za to stranjo priložijo pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan in žigosan s strani vseh ponudnikov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila.*

**Obrazec k Prilogi 1**

**PRAVNI AKT O SKUPNI IZVEDBI NAROČILA**

Za Obrazcem k prilogi 1 se priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan in žigosan s strani vseh ponudnikov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | PONUDBA | **Priloga 2** |

PONUDBA št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ za javno naročilo št. **JHL-25/22 Dobava maziv, olj in tekočin**

Ponudbo oddajamo (označi):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * samostojno | * skupna ponudba | * s podizvajalci | * Uporaba zmogljivosti drugih subjektov |

1. **SKUPNA PONUDBENA VREDNOST V EUR**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Sklop 1: Motorna olja | Sklop 2:  Ostala olja | Sklop 3: Tekočina AdBlue |
| PONUDBO ODDAJAMO ZA SKLOP  (ustrezno obkrožite) | DA / NE | DA / NE | DA / NE |
| SKUPNA PONUDBENA VREDNOST ZA OBDOBJE 12 mesecev brez DDV s popustom |  |  |  |

1. **VELJAVNOST PONUDBE**

Veljavnost ponudbe je do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (najmanj do 31. 03. 2023).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (naziv ponudnika, podpis pooblaščene osebe) |

**PRILOGE:**

* Ponudbeni predračun za sklop za katerega ponudnik oddaja ponudbo

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi - priloge | **Priloga 3** |

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. formatu ali nepodpisan ESPD v xml. formatu, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. formatu, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Gospodarski subjekti predložijo ESPD v skladu z določili razpisne dokumentacije. Vsi gospodarski subjekti izpolnijo in podpišejo tudi vse Obrazce k Prilogi 3 ter jih v pdf. obliki priložijo k ponudbi, v Razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

***Obrazec 1 k Prilogi 3***

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA PRAVNE OSEBE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(naziv pooblastitelja) pooblaščam JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako **JHL-25/22 Dobava maziv, olj in tekočin**, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Podatki o pravni osebi:

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter in podpis ponudnika, partnerja, podizvajalca, subjekta) |

***Obrazec 2 k Prilogi 3***

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA FIZIČNE OSEBE**

Spodaj podpisani **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (ime in priimek) pooblaščam JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako **JHL-25/22 Dobava maziv, olj in tekočin**, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence za fizične osebe.

Moji osebni podatki so naslednji:

EMŠO (obvezen podatek): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DATUM ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

KRAJ ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OBČINA ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DRŽAVA ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NASLOV STALNEGA/ZAČASNEGA BIVALIŠČA:

* (ulica in hišna številka) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* (poštna številka in pošta) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DRŽAVLJANSTVO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

MOJ PREJŠNJI PRIIMEK SE JE GLASIL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) |  | (Ime in priimek ter podpis pooblastitelja) |

***Obrazec 3 k Prilogi 3***

**I Z J A V A**

**O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA**

*Podatki o pravni osebi (gospodarskem subjektu):*

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ID ZA DDV:: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V zvezi z javnim naročilom **JHL-25/22 Dobava maziv, olj in tekočin** posredujemo na osnovi šestega odstavka 14. člena ZIntPK podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega gospodarskega subjekta udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega gospodarskega subjekta udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Ime in priimek** | **Naslov stalnega bivališča** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **…** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim gospodarskim subjektom, naslednji gospodarski subjekti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Matična številka** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je okvirni sporazuma v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničen. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis gospodarskega subjekta) |

***Navodilo:*** *Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe, ter vsi morebitni podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) in vsi drugi subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov).*

***Opomba:*** *V skladu z odgovorom Komisije za preprečevanje korupcije na vprašanje št. 214 z dne 23.2.2012 v zadevi pod št. 0672-1/2012-39 (objavljeno na spletni strani* [*https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja*](https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja)*), lahko ponudnik v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, navede le tiste delničarje ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | SEZNAM PODIZVAJALCEV IN ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO | **Priloga 4/1** |

Ponudnik mora v prilogi navesti podizvajalce, s katerimi nastopa v skupnem nastopu in izpolniti vse zahtevane podatke. Prilogo podpišeta tako ponudnik kot podizvajalec.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Javno naročilo: **JHL-25/22 Dobava maziv, olj in tekočin** | | |
| Naziv podizvajalca |  | |
| Polni naslov (sedež) |  | |
| **ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO PODIZVAJLČEVE TERJATVE DO PONUDNIKA (s strani naročnika)** | | |
| V skladu s 94. členom ZJN-3, kot podizvajalec, zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika | Obkrožite/označite | |
| DA | NE |
| Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca |  | |
| Matična številka podizvajalca |  | |
| Davčna številka podizvajalca |  | |
| Transakcijski račun podizvajalca |  | |
| Vsak del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  | |
|  | |
|  | |
| Okvirna količina/Delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje |  | |
| Orientacijska vrednost del v EUR brez DDV |  | |
| Kraj izvedbe |  | |
| Rok izvedbe |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe **podizvajalca**) |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe **ponudnika**) |

***Opomba:*** *Obrazec velja tudi za primer, da se je gospodarski subjekt odločil oddati del javnega naročila v podizvajanje in za izvedbo tega dela uporablja tudi podizvajalčeve zmogljivosti, zato temu podizvajalcu Priloge 4/2 ni potrebno izpolniti . V tem primeru se v obrazcu navedejo tudi vse zmogljivost podizvajalca, ki jih bo uporabil ponudnik.*

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | POOBLASTILO PONUDNIKA | **Obrazec 1 k Prilogi 4/1** |

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

za izvedbo javnega naročilašt. **JHL-25/22 Dobava maziv, olj in tekočin** ter v skladu s 94. členom ZJN-3

**POOBLAŠČAMO**

posameznega naročnika predmetnega javnega naročila, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje naše obveznosti do naslednjih podizvajalcev:

|  |  |
| --- | --- |
| Št. | NAZIV PODIZVAJALCA |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | žig | (Naziv gospodarskega subjekta, podpis odgovorne osebe) |

***Opomba:*** *Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, ter posledično služi kot priloga k pogodbi o izvedbi javnega naročila.*

*V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.*

***Navodilo:*** *Glavni izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.*

*Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | SOGLASJE PODIZVAJALCEV | **Obrazec 2 k Prilogi 4/1** |

Podizvajalec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*naziv podizvajalca in polni naslov/sedež*), ki kot podizvajalec nastopamo pri gospodarskemu subjektu, ki oddaja ponudbo za javno naročilo št **JHL-25/22 Dobava maziv, olj in tekočin,**

**SOGLAŠAMO,**

da nam posamezni naročnik predmetnega javnega naročila, v skladu s 94. členom ZJN-3, namesto gospodarskega subjekta, ki oddaja ponudbo za predmetno javno naročilo, poravnajo našo terjatev v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila, in sicer na podlagi izstavljenih računov/situacij, ki jih bo predhodno potrdil izbrani ponudnik in bodo priloga računov/situacij, ki jih bo naročniku izstavil izbrani ponudnik.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe podizvajalca) |

***Opomba:***

*Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, ter posledično služi kot priloga k pogodbi o izvedbi javnega naročila.*

*V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | SPORAZUM O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU | **Obrazec 3 k Prilogi 4/1** |

**SPORAZUM**

**O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU**

(med ponudnikom in podizvajalci – priloži ponudnik)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | SEZNAM DRUGIH SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK | **Priloga 4/2** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Javno naročilo: JHL-25/22 Dobava maziv, olj in tekočin** | |
| Naziv subjekta |  |
| Polni naslov (sedež) |  |
| Vsi zakoniti zastopniki subjekta |  |
| Matična številka subjekta |  |
| Davčna številka subjekta |  |
| Transakcijski račun subjekta |  |
| Vsak del javnega naročila, za katere namerava ponudnik uporabiti zmogljivost subjekta |  |
| Okvirna količina/Delež (%) javnega naročila |  |
| Kraj izvedbe |  |
| Rok izvedbe |  |

Datum:.........................

Ime in priimek ter podpis Ime in priimek ter podpis

gospodarskega subjekta: drugega subjekta:

.......................................... ………………………………………………

Žig: Žig:

***Opomba:*** *Prilogo je potrebno izpolniti, v kolikor ponudnik uporabi zmogljivost drugih subjektov.*

***Navodilo:*** *Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV | **Priloga 5** |

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del oziromauspešno izvedenih poslov ponudnika.

|  |  |
| --- | --- |
| Kupec: |  |
| Naslov: |  |
| Prodajalec: |  |
| **Referenca se nanaša na dobavo blaga za:** | **Sklop št. \_ : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| Kontaktna oseba kupca: |  |
| Telefonska številka: |  |
| Datum izvedbe posla oziroma obdobje dobav: |  |
| Kraj izvedbe: |  |
| Opis predmeta naročila oziroma predmeta dobav, ki se na referenčno potrdilo nanašajo: |  |
| Vrednost dobav v navedenem obdobju v EUR brez DDV: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis **ponudnika**) |

**IZPOLNI NAROČNIK (Izdajatelj reference)!!!**

Potrjujemo, da nam je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčne dobave. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovi oddaji ponudbe za pridobitev javnega naročila št. **JHL-25/22 Dobava maziv, olj in tekočin.**

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis **izdajatelja reference**) |

***Navodilo:*** *Obrazec se po potrebi kopira v ustreznem številu!*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | DOKUMENTACIJA/DOKAZILA | **Priloga 6** |

**JHL-25/22 Dobava mazalnih in motornih olj ter ostalih maziv po sklopih**

Ponudnik za to stranjo, za posamezni sklop za katerega oddaja ponudbo, priloži tehnične liste oz. druga ustrezna in zahtevana dokazila ki dokazujejo, da ponujeno blago ustreza specifikacijam, ki so zahtevane/navedene v razpisni dokumentaciji oziroma v posamezni postavki ponudbenega predračuna (za posamezno vrsto blaga) za posamezni sklop predmeta javnega naročila.

Na posameznem dokumentu (dokazilu) mora biti razvidno na katero postavko ponudbenega predračuna za posamezni sklop predmeta javnega naročila se dokazilo nanaša.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | DOKAZILO ZA ODVOZ, UNIČENJE ODPADNIH MAZIV, TEKOČIN IN OLJ | **Priloga 7** |

Ponudnik za prilogo predloži ustrezna dokazila za odvoz, uničenje oziroma reciklažo izrabljenih odpadnih maziv, embalaže in olj. V primeru, da ponudnik sam nima ustreznih dovoljenj za odvoz, uničenje oziroma reciklažo izrabljenih odpadnih maziv, embalaže in olj, mora pod prilogo predložiti fotokopije veljavnih pogodb z izvajalcem/i, ki imajo ustrezna dovoljenja za odvoz, uničenje oziroma reciklažo izrabljenih odpadnih maziv, tekočin, embalaže in olj ter ga v skladu z določili ZJN-3 nominirati kot podizvajalca, v kolikor le ta ni partner v skupni ponudbi s ponudnikom.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | OSNUTEK OKVIRNEGA SPORAZUMA | **Priloga 8** |

**Št. okvirnega sporazuma kupca:** ………………………

**Št. okvirnega sporazuma prodajalca:** ........................

**OKVIRNI SPORAZUM ZA DOBAVO MAZIV, OLJ IN TEKOČIN**

**za sklop št. \_\_: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ki ga skleneta

**KUPEC:** .............................................................................................................,

ki ga zastopa:.......................................................................................

številka transakcijskega računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

identifikacijska številka za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: kupec)

in

**PRODAJALEC:** .............................................................................................................,

ki ga zastopa:.......................................................................................

številka transakcijskega računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

identifikacijska številka za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: prodajalec)

**I. UVODNE DOLOČBE**

* 1. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma ugotavljata, da je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastila kupca in Organizacijskega navodila JAVNEGA HOLDINGA Ljubljana, d.o.o. in povezanih javnih podjetij o izvajanju javnih naročil, izvedel postopek oddaje javnega naročila št. JHL-25/22 po odprtem postopku v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015 s spremembami; v nadaljevanju: ZJN-3), objavljeno na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pod št. objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in v Uradnem listu Evropske unije dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Dokument \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za Dobavo maziv, olj in tekočin iz sklopa št. \_\_\_: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, v katerem je kupec prodajalca izbral na podlagi najugodnejše ponudbe in na podlagi pogojev, opredeljenih v razpisni dokumentaciji kupca št. JHL-25/22 (v nadaljevanju tudi: razpisna dokumentacija).

Stranki tega okvirnega sporazuma prav tako ugotavljata, da:

* so vodilni partner in partnerji sklenili sporazum o skupnem nastopu št……………………..
* so vodilni partner in partner/ji kupcu solidarno odgovorni;
* so vodilni partner in partner/ji sporazumni, da račune kupcu izstavlja vodilni partner in da kupec sredstva (plačila računov) nakazuje vodilnemu partnerju/da račune kupcu izstavlja vsak od partnerjev (glede na določilo pravnega akta o skupnem nastopu).

*(Opomba: določilo tega odstavka velja samo v primeru skupne ponudbe)*

* 1. člen

Okvirni sporazum je sklenjen in prične veljati z dnem podpisa okvirnega sporazuma s strani obeh strank tega okvirnega sporazuma, pod pogojem iz 23. člena okvirnega sporazuma, ter velja 12 (dvanajst) mesecev od dneva sklenitve oziroma do izčrpanja ocenjene vrednosti okvirnega sporazuma, navedene v 4. členu tega okvirnega sporazuma, kar nastopi prej.

1. **PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

Predmet okvirnega sporazuma so stalne nabave maziv, olj in tekočin (v nadaljevanju tudi: blago) iz sklopa št. \_\_:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki ga kupec po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti.

Opredelitev, količine in opis blaga so razvidni iz ponudbenega predračuna prodajalca št. ………… z dne ……………… (v nadaljevanju: ponudbeni predračun) in ponudbe prodajalca št. ………… z dne ………….. (v nadaljevanju: ponudba), ki sta prilogi in sestavna dela tega okvirnega sporazuma.

Kupec in prodajalec se s sklenitvijo tega okvirnega sporazuma izrecno dogovorita, da je količina in vrsta blaga, navedena v ponudbenem predračunu, okvirna ter za kupca neobvezujoča in odvisna od dejanskih potreb kupca v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma.

Prodajalec se s podpisom tega okvirnega sporazuma obvezuje, da bo dobavljeno blago ustrezalo zahtevani kakovosti iz razpisne dokumentacije in opredeljeni kakovosti, ki je navedena v ponudbi, ter da bo dobavljeno blago ustrezalo vsem zahtevam, ki jih določajo relevantni predpisi, ki veljajo na območju Republike Slovenije.

1. **OCENJENA VREDNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA IN CENE** 
   1. člen

Ocenjena vrednost javnega naročila (naročnika), katerega izvedba je predmet tega okvirnega sporazuma, je ob objavi obvestila o javnem naročilu na Portalu javnih naročil, znašala \_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

* 1. člen

Cene na enoto mere, ki so navedene v ponudbenem predračunu, so fiksne za celotno obdobje veljavnosti okvirnega sporazuma, razen v primeru znižanja cen. Cena na enoto mere vključuje vse materialne in nematerialne stroške, ki jih bo imel prodajalec z realizacijo predmeta okvirnega sporazuma, vključno s stroški dobave blaga v skladu s pariteto DDP (Incoterms 2020) lokacija kupca – razloženo (vsi sklopi) ter stroški zbiranja in odvoza odpadnih maziv, olj, embalaže, oljnih čistilcev in mastnih krp (velja za sklop 1 in 2).

V kolikor prodajalecv določenih obdobjih prodaja blago, katerega dobava oziroma nakup je predmet tega okvirnega sporazuma, po znižanih – akcijskih cenah, ki so ugodnejše od cen iz njegovega ponudbenega predračuna, mora kupca o tem pisno seznaniti ter mu zagotoviti blago pod enakimi – akcijskimi pogoji.

* 1. člen

V kolikor se bo v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma pri kupcu pojavila potreba po blagu, ki po namenu sodi v istovrstno blago oziroma je povezano s predmetom tega okvirnega sporazuma in to blago ni navedeno v ponudbenem predračunu, ga pa prodajalec lahko dobavi, se bo kupec s prodajalcem dogovoril za dobavo takega blaga. Stranki okvirnega sporazuma bosta v navedenem primeru, na podlagi prodajalčeve ponudbe sporazumno dogovorili ceno za tako blago in jo dodali na ponudbeni predračun, s katerega kupec že naroča po tem okvirnem sporazumu.

Prodajalec mora za dobavo takšnega blaga kupcu zagotavljati pogoje, ki so določeni v tem okvirnem sporazumu ter dobavljati blago po cenah, ki niso višje od cen, navedenih v veljavnem maloprodajnem ceniku prodajalca in od primerljivih cen na trgu, na dan dobave predmetnega blaga.

1. **NAČIN OBRAČUNAVANJA IN PLAČILO**
   1. člen

Obračun dobav blaga se bo izvedel na osnovi dejansko opravljenih dobav blaga. Dobava se bo štela za pravilno izvršeno s podpisom dobavnice s strani obeh strank okvirnega sporazuma oziroma njunih predstavnikov.

Prodajalec izstavi račun v vložišče kupca v roku osmih (8) dni po podpisu dobavnice in po uspešno opravljenem prevzemu blaga.

Na računu mora prodajalec navesti številko posameznega naročila kupca in številko okvirnega sporazuma. Prodajalec mora k računu priložiti tudi fotokopijo podpisane dobavnice.

Davek na dodano vrednost (DDV) se obračuna na dan dobave blaga v skladu z vsakokratno veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji.

*A. V primeru, da ima prodajalec sedež v Republiki Sloveniji: Kupec bo račune, izstavljene v skladu z določili tega člena okvirnega sporazuma, plačal na transakcijski račun prodajalca oz. podizvajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu, v roku tridesetih (30) koledarskih dni, šteto od dneva izstavitve pravilnega računa za opravljene dobave.*

*B. V primeru, da prodajalec nima sedeža v Republiki Sloveniji: Kupec bo račune, izstavljene v skladu z določili tega člena okvirnega sporazuma, plačal na poslovni račun prodajalca oz. podizvajalca, v roku tridesetih (30) koledarskih dni, šteto od dneva izstavitve pravilnega računa za opravljene dobave. Na računu mora biti navede poslovni račun prodajalca.*

Kupec ima pravico obrazloženo zavrniti nepravilni račun v roku petih (5) delovnih dni po prejemu računa, prodajalec pa je dolžan v tem primeru izstaviti nov, pravilni račun v roku petih (5) delovnih dni od prejema zavrnitve, na katerem bo izkazana pravilna vrednost dobavljenega blaga.

V primeru zamude s plačilom je prodajalec upravičen zaračunati kupcu zakonite zamudne obresti.

* 1. člen

Stranki okvirnega sporazuma se obvezujeta, da po tem okvirnem sporazumu velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetnega okvirnega sporazuma, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

1. **PODIZVAJALCI**
   1. člen

**/se upošteva v primeru, da prodajalec nastopa s podizvajalcem/**

Prodajalec v okviru tega okvirnega sporazuma nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| Podizvajalec zahteva neposredno plačilo | DA / NE |
| Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca |  |
| Matična številka podizvajalca |  |
| Davčna številka podizvajalca |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  |
| Del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  |
|  |
| Količina/Delež (%) v podizvajanju |  |
| Vrednost del |  |
| Kraj izvedbe |  |
| Rok izvedbe |  |

Prodajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije. V kolikor prodajalec ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, bo kupec Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve kupca v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji ter izpolniti vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Prodajalec v razmerju do kupca v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

Prodajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma kupca obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora prodajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Kupec bo v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.1. razpisne dokumentacije. Kupec lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje dobav in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil kupec v razpisni dokumentaciji. Kupec mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti prodajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

**/se upošteva v primeru, da prodajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila/**

S sklenitvijo tega okvirnega sporazuma se šteje, da kupec od prodajalca zahteva, da prodajalec, najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila posameznega končnega računa, kupcu pošlje svojo pisno izjavo in izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago, ki se nanaša na vsak posamezni plačan končni račun v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma, kot to določa šesti odstavek 94. člena ZJN-3. V kolikor prodajalec kupcu, najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila končnega računa, ne posreduje teh izjav, kupec Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

**/se upošteva v primeru, da prodajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo/**

Prodajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma pooblašča kupca, da na podlagi potrjenega računa oziroma potrjenih računov, neposredno plačuje vsem v tem okvirnem sporazumu navedenim podizvajalcem, ki so zahtevali neposredno plačilo. Podizvajalec je ob oddaji ponudbe predložil zahtevo za neposredna plačila, na podlagi katerega kupec namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

Prodajalec mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsakem računu priložiti:

* račun podizvajalca za opravljene dobave po okvirnem sporazumu, potrjen s strani prodajalca, na podlagi katerega kupec izvede nakazilo za opravljene dobave neposredno na račun podizvajalca ali
* podpisano izjavo podizvajalca, naslovljeno na kupca, o tem, da je ta seznanjen s konkretno izstavljenim računom prodajalca oziroma, da pri dobavah, ki jih obravnava račun, ni sodeloval kot podizvajalec, ter da podizvajalec iz naslova tega računa prodajalca nima in ne bo imel do kupca nobenih zahtevkov.

V primeru, če nobeden od dokumentov iz prejšnjega odstavka za prijavljenega podizvajalca ni predložen, kupec do dostavitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega računa in s tem ne pride v zamudo pri plačilu.

S plačilom posameznega zneska podizvajalcu obveznost kupca za plačilo prodajalcu ugasne do višine tako plačanega zneska podizvajalcu.

Kupec bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku, kot je dogovorjeno za plačilo prodajalcu.

**ALI**

**/se upošteva v primeru, da prodajalec ne nastopa s podizvajalcem/**

Prodajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta tega okvirnega sporazuma.

V kolikor bo prodajalec za izvedbo predmeta tega okvirnega sporazuma, naknadno vključil ali zamenjal podizvajalca, bo moral upoštevati določila 94. člena ZJN-3. Vključeni oz. zamenjani podizvajalec bo moral izpolnjevati vse pogoje in ostale zahteve kupca v zvezi s podizvajalci, ki so bili navedeni v razpisni dokumentaciji, na podlagi katere je bil sklenjen ta okvirni sporazum.

Kupec bo v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev v skladu z 1., 2. in 4., odstavkom 75. člena ZJN-3. Kupec lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje dobav in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil kupec v razpisni dokumentaciji. Kupec mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti prodajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Prodajalec v razmerju do kupca v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

1. **NAROČANJE BLAGA, ROK DOBAVE, PREVZEM IN VIŠJA SILA**
   1. člen

Prodajalec se obvezuje, da bo, ob prvi dobavi AdBlue tekočine, na lokaciji kupca, le temu brezplačno predal v uporabo (kupcu LPP dve (2) 1000 litrski IBC cisterni, kupcu VKS eno (1) 1000 litrsko IBC cisterno in kupcu LPT eno (1) 1000 litrsko IBC cisterno) v katero/e bo prodajalec na svoje stroške in s svojo opremo, iz svojega zalogovnika prečrpal naročeno količino tekočine AdBlue. Kupec se obvezuje, da bo po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma IBC cisterne vrnil oziroma predal prodajalcu.

*(Opomba: določilo tega odstavka velja samo za sklop št. 3: Tekočina AdBlue)*

Dobava se bo v času veljavnosti okvirnega sporazuma izvajala sukcesivno, na osnovi pisnih naročil kupca. Za pisno naročilo se šteje naročilo, posredovano prodajalcu po elektronski pošti ali naročilo po telefonu, ki mora biti potrjeno po elektronski pošti.

Dobavni rok znaša največ tri (3) delovne dni od dneva prejema pisnega naročila kupca. Prodajalec dobavi blago na lokacijo kupca, v skladu s pariteto DDP (Incoterms 2020), ………………….. (*naslov kupca)*, skladišče kupca – razloženo. Prodajalec se obvezuje, pisno (po elektronski pošti) ali po telefonu, obvestiti kupca o posamični dobavi, vsaj en (1) delovni dan pred nameravano dobavo blaga.

Pri dobavi blaga mora prodajalec upoštevati Pravila ravnanja na lokaciji LPP d.o.o., ki so sestavni del okvirnega sporazuma (velja za naročnika LPP).

Prodajalec se obvezuje ob dobavi priložiti predajno prevzemni dokument (dobavnico) z vsemi podatki, ki jih kupec potrebuje za pravilen prevzem blaga, za ugotovitev vrednosti blaga in za ugotovitev svoje plačilne obveznosti za dobavljeno blago.

Dobava poteka ob delovnih dnevih, od ponedeljka do petka ter izven praznikov in drugih dela prostih dni, ki veljajo v Republiki Sloveniji.

Rok dobave se lahko podaljša le v primeru izrednih dogodkov, ki vplivajo na dobavo ter jih ni bilo mogoče predvideti ob določitvi posameznega obsega dobav oziroma jih ni povzročil prodajalec. Podaljšanje roka pri posamezni dobavi blaga je možno le s predhodnim pisnim (preko elektronske pošte) soglasjem kupca.

V primeru prekoračitve roka dobave je vse stroške, ki bi nastali zaradi zamude, dolžna nositi tista stranka tega okvirnega sporazuma, ki je povzročila zamudo.

* 1. člen

Dobava se bo štela za pravilno izvršeno, ko se bo prevzem (izročitev) blaga uspešno opravil na podlagi podpisa dobavnice s strani obeh strank okvirnega sporazuma oziroma njunih predstavnikov. Nevarnost uničenja ali poškodovanja blaga preide od prodajalca na kupca z izročitvijo blaga kupcu.

Na dobavnici blaga morajo biti navedeni naslednji podatki: številka dokumenta, številka naročila, komercialni naziv blaga, enota mere, količina ter cena na enoto v EUR, ki mora vključevati vse popuste, rabate, morebitne akcijske popuste in druga znižanja ponudbenih cen.

Količinski pregled blaga se opravi v navzočnosti predstavnikov obeh strank okvirnega sporazuma. Kupec mora o količinskem primanjkljaju in o morebitnih napakah na blagu sestaviti zapisnik in ga izročiti ob prevzemu predstavniku prodajalca, sicer pa mora kupec očitne napake prodajalcu sporočiti pisno (po elektronski pošti) v roku osmih (8) dni po prevzemu.

V kolikor se ob pregledu blaga ugotovi, da blago ni istovetno s posameznim naročilom blaga, če odstopa od dogovorjene kakovosti, vrste in količine, lahko kupec prevzem blaga zavrne, od prodajalca pa zahteva, da dobavi blago, ki ustreza dogovorjeni kakovosti in posameznemu naročilo blaga. V tem primeru lahko kupec prodajalcu zaračuna vse nastale stroške.

* 1. člen

V kolikor prodajalec ne dobavi blaga v dogovorjenem roku iz 10. člena tega okvirnega sporazuma, lahko kupec prodajalcu zaračuna kazen po okvirnem sporazumu skladno s 24. členom tega okvirnega sporazuma, in unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, nedobavljeno blago pa kupec nabavi na prostem trgu. V tem primeru prodajalec krije razliko v ceni, za kar mu izstavi kupec račun.

* 1. člen

Rok dobave se lahko sporazumno podaljša, če po zahtevi kupca nastopijo razlogi za spremembo dogovorjenega roka dobave ali pa zaradi višje sile, vendar največ za čas trajanja višje sile ali njene posledice. Višja sila pomeni zunanji vzrok, neodvisen od volje in vpliva katere koli stranke, ki je nepričakovan in nenaden in se mu ob splošni skrbnosti ni bilo moč izogniti in ga odvrniti, takšne okoliščine pa so se pojavile po sklenitvi okvirnega sporazuma. Če je izvedba predmeta tega okvirnega sporazuma delno ali v celoti motena oziroma preprečena zaradi višje sile, je prodajalec o tem dolžan obvestiti kupca nemudoma oziroma takoj, ko je to mogoče, najkasneje pa v dveh (2) delovnih dneh po nastanku le-te in pri tem tudi navesti vzroke zamude ter okvirni/pričakovani dejanski rok dobave. Le v tem primeru kupec ne bo izvajal sankcij proti prodajalcu po 24. členu tega okvirnega sporazuma. Prodajalec je dolžan kupca nemudoma, najkasneje pa v dveh (2) delovnih dneh po prenehanju takih okoliščin, obvestiti o prenehanju takih okoliščin.

Dogovorjeni roki se podaljšajo za čas trajanja višje sile. Na zahtevo kupca je prodajalec dolžan dokazati obstoj višje sile.

Pomanjkanje delovne sile ali materiala pri prodajalcu ali pri njegovih dobaviteljih se ne šteje za višjo silo, razen, če ni posledica le-te.

1. **KAKOVOST, REKLAMACIJE IN GARANCIJA**
   1. člen

Kakovost dobavljenega blaga mora biti v skladu s tehnično specifikacijo kupca, navedeno v razpisni dokumentaciji, in veljavnimi predpisi v Republiki Sloveniji, ki urejajo predmet okvirnega sporazuma.

Kupec lahko kadarkoli preveri ustreznost kakovosti dobavljenega blaga pri neodvisni instituciji.

Prodajalec se obvezuje za potrebe kupca zagotavljati možnost brezplačnih analiz dobavljenega blaga ter izdaje strokovnega mnenja strokovne osebe o stanju analiziranega blaga.

Kupec ima v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma pravico do koriščenja brezplačnih analiz dobavljenega blaga glede na potrebe delovnega procesa. Po predaji blaga v analizo prodajalcu, morajo biti rezultati v pisni obliki kupcu na voljo v desetih (10) delovnih dneh od dneva podpisa dobavnice s strani obeh strank okvirnega sporazuma oziroma njunih predstavnikov.

V kolikor rezultat testa pokaže, da dobavljeno blago ne izpolnjuje zahtev iz tehnične dokumentacije, lahko kupec odstopi od sklenjenega okvirnega sporazuma in unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, brez kakršnekoli obveznosti do prodajalca.

Unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma ne odvezuje prodajalca njegove obveznosti poravnati kupcu vso preostalo škodo, ki mu je nastala zaradi neizpolnjevanja obveznosti iz tega okvirnega sporazuma.

* 1. člen

Reklamacije zaradi količinskih primanjkljajev ali neustreznosti dobavljenega blaga bo kupec prodajalcu sporočil takoj (s pripisom na dobavnici o vrsti in količini blaga, ki ni bilo dobavljeno), najkasneje pa v osmih (8) delovnih dneh od dneva prevzema blaga.

* 1. člen

Rok za rešitev reklamacije zaradi količinskih primanjkljajev je največ dva (2) delovna dneva od prejema pisnega obvestila o reklamaciji. Rok za rešitev reklamacije zaradi neustreznosti dobavljenega blaga je največ dva (2) delovna dneva od prejema pisnega obvestila o reklamaciji.

O ugotovljenih napakah blaga se sestavi zapisnik, ki ga podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma oziroma njuna predstavnika. Obrazec zapisnika zagotovi prodajalec.

* 1. člen

Prodajalec se obvezuje v navedenem roku iz prejšnjega člena kupca pisno obvestiti (po elektronski pošti) o rešitvi reklamacije in dobaviti reklamirano blago v dogovorjenem dobavnem roku.

Za pozitivno rešene reklamacije, za napačno poslano ter za vrnjeno blago, prodajalec izda kupcu dobropis, za katerega se zmanjša obveznost kupca.

* 1. člen

V primeru neustreznosti dobavljenega blaga, pri katerem prodajalec vztraja, lahko kupec od tega okvirnega sporazuma odstopi in unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, brez kakršnekoli obveznosti do prodajalca, prodajalec pa krije tudi razliko v ceni do naslednje najugodnejše ponudbe, za kar mu izstavi kupec račun.

* 1. člen

Prodajalec se obvezuje za dobavljeno blago zagotavljati garancijo v skladu z veljavno zakonodajo in v skladu z garancijo, kot jo zagotavlja proizvajalec dobavljenega blaga. Garancijski rok se šteje od uspešno opravljenega količinskega in kvalitetnega prevzema blaga, ki se izvede s podpisom dobavnice o prevzemu blaga s strani kupca oziroma njegovega predstavnika.

V kolikor se v garancijski dobi pojavijo pomanjkljivosti oziroma napake zaradi kakovosti dobavljenega blaga, mora prodajalec te pomanjkljivosti oziroma napake odpraviti na svoje stroške, najkasneje v roku štirinajstih (14) delovnih dni od dneva, ko ga kupec pisno obvesti o ugotovljeni pomanjkljivosti oziroma nastali napaki ali o neustreznosti dobavljenega blaga.

1. **ODVOZ IN UNIČENJE ODPADKOV (velja za sklop 1 in 2)**
   1. člen

Prodajalec se obvezuje (velja za sklop št. 1: Motorna olja in sklop št. 2: Ostala olja), da bo, v skladu z veljavno uredbo, ki ureja odpadke, brezplačno poskrbel za odvoz, uničenje oziroma predelavo/reciklažo izrabljenih maziv, olj in embalaže ter kupcu za vsak odvoz izstavil evidenčni list, ki bo moral biti izpolnjen v skladu z navedeno uredbo. Prodajalec se obvezuje, da bo prevzem, odvoz in uničenje oziroma predelavo/reciklažo izrabljenih maziv, olj in embalaže izvajal subjekt, ki ima za izvajanje teh storitev pridobljena vsa dovoljenja, v skladu z vso relevantno zakonodajo.

Prodajalec se prav tako obvezuje (velja sklop št. 1: Motorna olja in sklop št. 2: Ostala olja), da bo poskrbel tudi za brezplačen odvoz odpadnih oljnih čistilcev in mastnih krp.

Odvoz izrabljenih maziv, olj in embalaže ter odpadnih oljnih čistilcev in mastnih krp (velja sklop št. 1: Motorna olja in sklop št. 2: Ostala olja) se bo vršil po predhodnem pisnem naročilu kupca. Prevzem odpadkov se bo izvajal na zbirnem mestu na lokaciji kupca. Prodajalec se obvezuje, da bo na zahtevo kupca, prevoz odpadkov izvajal tudi tedensko, in sicer v dogovorjenem dnevu v tednu.

Rok za odvoz odpadkov ne sme biti daljši od petih delovnih (5) dni po prejemu pisnega naročila kupca.

1. **OBVEZNOSTI STRANK OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

Prodajalec se obvezuje:

* prevzete obveznosti izvršiti strokovno pravilno, vestno in kvalitetno, v skladu z vsemi veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in normativi, razpisnimi pogoji, ob tesnem sodelovanju s kupcem in s skrbnostjo dobrega strokovnjaka,
* izpolniti vse zahteve kupca pri izvedbi dobav, ki izhajajo iz razpisne dokumentacije in sprejete ponudbe prodajalca,
* obveščati kupca o vseh spremembah, ki bi lahko vplivale na izvršitev obveznosti po okvirnem sporazumu,
* izvršiti dobave gospodarno in pravočasno v korist kupca,
* izvajati vsa dejanja, ki spadajo v obseg prevzetih obveznosti, da bi bili po tem okvirnem sporazumu dogovorjeni roki izpolnjeni.
  1. člen

Kupec se obvezuje:

* sodelovati s prodajalcem z namenom, da se obveznosti iz okvirnega sporazuma pravočasno izpolni,
* tekoče obveščati prodajalca o vseh spremembah, ki bi lahko vplivale na izvršitev obveznosti iz okvirnega sporazuma,
* poravnati obveznosti do prodajalca in njegovih nominiranih podizvajalcev,
* opravljati nadzor nad izvajanjem obveznosti prodajalca.

1. **FINANČNO ZAVAROVANJE** 
   1. člen

Prodajalec se obvezuje da bo, ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma, kupcu predložil bianko menico z menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma (v nadaljevanju tudi: finančno zavarovanje), v višini deset odstotkov (10%) vrednosti okvirnega sporazuma brez DDV, z dobo veljavnosti še trideset (30) dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

Predložitev finančnega zavarovanja je pogoj za veljavnost tega okvirnega sporazuma. V kolikor prodajalec, ob sklenitvi okvirnega sporazuma, ne predloži kupcu finančnega zavarovanja v skladu s prejšnjim odstavkom tega člena, se šteje, da odstopa od sklenitve okvirnega sporazuma ter da ta okvirni sporazum nikoli ni bil sklenjen, kupec pa bo Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz četrte točke 1. odstavka 112. člena ZJN-3.

V kolikor prodajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma, lahko kupec unovči finančno zavarovanje in od okvirnega sporazuma odstopi, brez kakršnekoli obveznosti do prodajalca. Kupec bo pred unovčitvijo finančnega zavarovanja prodajalca pisno pozval k izpolnjevanju obveznosti iz okvirnega sporazuma in mu določil rok za izpolnitev.

Unovčenje finančnega zavarovanja ne odvezuje prodajalca od njegove obveznosti, povrniti kupcu škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je kupec zaradi prodajalčevega neizpolnjevanja obveznosti iz okvirnega sporazuma utrpel in zneskom iz unovčenega finančnega zavarovanja.

1. **KAZEN PO OKVIRNEM SPORAZUMU**
   1. člen

V primeru, da pride do zamude dobavnega roka in le-ta ni posledica višje sile, kot je zapisano v 13. členu tega okvirnega sporazuma, je dogovorjena kazen v višini enega odstotka (1 %) vrednosti neizvršenih dobav brez DDV (iz posameznega nabavnega naročila) za vsak koledarski dan zamude, pri čemer sme kazen za posamezno nabavno naročilo znašati največ deset odstotkov (10 %) vrednosti neizvršenih dobav brez DDV.

V kolikor kazen za posamezno naročilo preseže deset odstotkov (10 %) vrednosti neizvršenih dobav brez DDV ali skupni znesek vseh kazni zaradi zamud pri vseh dobavah prodajalca, preseže višino vrednosti finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, lahko kupec unovči finančno zavarovanje in od tega okvirnega sporazuma odstopi, brez kakršnekoli obveznosti do prodajalca.

Kupec ne more zahtevati kazni po okvirnem sporazumu zaradi zamude, če je sprejel izpolnitev obveznosti, pa ni nemudoma sporočil prodajalcu, da si pridržuje pravico do kazni po okvirnem sporazumu. V primeru, da bo kupec sprejel izpolnitev obveznosti in zahteval kazen po okvirnem sporazumu, bo o tem, skladno s petim odstavkom 251. člena Obligacijskega zakonika (Ur. l. RS, št.: 83/2001 s spremembami), nemudoma obvestil prodajalca.

* 1. člen

Za obračun dogovorjene kazni iz tega okvirnega sporazuma bo kupec prodajalcu izstavil račun s plačilnim rokom osem (8) koledarskih dni od dneva izstavitve računa. V primeru zamude pri plačilu je prodajalec dolžan kupcu plačati še zakonske zamudne obresti.

Kupec in prodajalec sta sporazumna, da se kazen po okvirnem sporazumu lahko obračunava kot kompenzacija medsebojnih terjatev – plačil med kupcem in prodajalcem, v kolikor pa višina le-teh ne zadostuje, pa mora prodajalec plačati razliko do polne višine kazni po okvirnem sporazumu v tridesetih (30) dneh od datuma prejema pisnega zahtevka kupca.

Kupec in prodajalec soglašata, da pravica zaračunati kazen iz prejšnjega člena tega okvirnega sporazuma ni pogojena z nastankom škode pri kupcu. Za povračilo tako nastale škode bo kupec unovčil finančno zavarovanje, neodvisno od uveljavljanja dogovorjene kazni.

Unovčenje finančnega zavarovanja ne odvezuje prodajalca od njegove obveznosti povrniti kupcu znesek celotne povzročene škode, v kolikor le–ta presega znesek iz unovčenega finančnega zavarovanja, kar bo kupec uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti.

1. **PREDSTAVNIKI STRANK OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

Predstavnik kupca, ki ureja izvajanje tega okvirnega sporazuma, je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pošta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Predstavnik prodajalca, ki ureja izvajanje tega okvirnega sporazuma, je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pošta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Predstavnik kupca oziroma prodajalca v njegovem imenu izvaja vse ukrepe v zvezi z izvajanjem okvirnega sporazuma. Kupec in prodajalec sta se dolžna medsebojno obvestiti o zamenjavi predstavnika, in sicer pisno, z navedbo datuma primopredaje poslov. Pisno obvestilo o tem mora prejeti kupec oziroma prodajalec najkasneje v treh (3) koledarskih dneh pred navedenim dnevom primopredaje poslov. Ne glede na peti odstavek 33. člena tega okvirnega sporazuma sprememba predstavnikov okvirnega sporazuma velja, če stranki okvirnega sporazuma o spremembi svojih predstavnikov druga drugo obvestita po elektronski pošti.

1. **SESTAVNI DELI OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

Stranki okvirnega sporazuma sta sporazumni, da so sestavni deli tega okvirnega sporazuma:

* razpisna dokumentacija kupca št. JHL-25/22,
* ponudba prodajalca št. \_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* ponudbeni predračun prodajalca št. \_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* Pravila ravnanja na lokaciji LPP d.o.o. (velja za naročnika LPP),
* vsi drugi pisni sporazumi in zapisniške ugotovitve, ki sta jih podpisala predstavnika strank okvirnega sporazuma,
* ostala relevantna dokumentacija.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja strank okvirnega sporazuma ni jasno izražena, za razlago volje obeh strank okvirnega sporazuma, najprej veljajo določila tega okvirnega sporazuma, nato razpisna dokumentacija, na podlagi katere je prodajalec podal svojo ponudbo in sklenil okvirni sporazum s kupcem, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

1. **ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA IN ODPOVED OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

Kupec lahko odstopi od okvirnega sporazuma, brez obveznosti do prodajalca, če prodajalec:

* ne upošteva vseh zahtev kupca in le-teh kljub opozorilu ne izpolni,
* ne dosega dogovorjene kvalitete blaga in te ne vzpostavi niti v naknadnem roku, ki mu ga določi kupec,
* ne izpolnjuje ali nepravilno izpolnjuje svoje obveznosti iz okvirnega sporazuma in teh ne izpolnjuje niti po naknadno določenem roku s strani kupca,
* ne izpolnjuje ali neredno izpolnjuje svoje obveznosti do podizvajalcev ter teh ne izpolnjuje niti po naknadno določenem roku s strani kupca,
* ne izpolnjuje ali neredno poravnava obveznosti do svojih delavcev ter teh ne izpolnjuje niti po naknadno določenem roku s strani kupca,
* poviša cene v času veljavnosti okvirnega sporazuma,
* preda izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma v podizvajanje tretji osebi brez predhodnega pisnega soglasja kupca,
* prekine z izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma brez predhodnega pisnega soglasja kupca.

V primeru, da prodajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma, ga bo kupec pisno opozoril in pozval k izpolnitvi svojih obveznosti ter mu določil primeren rok za izpolnitev, ki ne bo daljši od tridesetih (30) dni. Če prodajalec ne upošteva pisnega opozorila kupca, bo kupec unovčil finančno zavarovanje in od okvirnega sporazuma odstopil, brez kakršnekoli obveznosti do prodajalca. O odstopu od okvirnega sporazuma bo kupec prodajalca pisno obvestil. Odstop od okvirnega sporazuma prične učinkovati petnajsti (15.) dan od dneva, ko prodajalec prejme obvestilo/izjavo kupca o odstopu od okvirnega sporazuma.

Kupec lahko odstopi od okvirnega sporazuma in unovči finančno zavarovanje brez vnaprejšnjega opozorila in brez obveznosti do prodajalca v primeru, kadar prodajalec svoje obveznosti iz okvirnega sporazuma izvaja v nasprotju z izrecnimi zahtevami/navodili kupca ali v nasprotju s pravili stroke, tehničnimi predpisi, standardi in veljavno zakonodajo ali v primeru kadar je očitno, da prodajalec ne bo izpolnil svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma.

Med veljavnostjo okvirnega sporazuma lahko kupec, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od okvirnega sporazuma tudi v primerih iz 96. člena ZJN-3.

Prodajalec ima pravico do odstopa od tega okvirnega sporazuma v primeru hujše kršitve določil okvirnega sporazuma s strani kupca. V tem primeru okvirni sporazum preneha veljati, ko kupec prejme pisno obvestilo o odstopu od okvirnega sporazuma z navedbo razloga za odstop s priporočeno pošiljko po pošti.

* 1. člen

Vsaka stranka okvirnega sporazuma ima pravico odpovedati okvirni sporazum z devetdeset (90) dnevnim odpovednim rokom, če se okoliščine po sklenitvi okvirnega sporazuma spremenijo tako, da sklenjeni okvirni sporazum ne izraža več prave volje stranke okvirnega sporazuma in pod pogojem, da so med strankami okvirnega sporazuma poravnane zapadle obveznosti.

Odpoved mora biti sestavljena v pisni obliki in poslana drugi stranki okvirnega sporazuma s priporočeno pošto in povratnico. Odpovedni rok začne teči z dnem, ko druga stranka okvirnega sporazuma prejme pisno odpoved. V primeru, da druga stranka okvirnega sporazuma ne prevzame priporočeno pošiljke se šteje, da ji je odpoved vročena po preteku petnajstih (15) dni od dneva oddaje priporočene pošiljke na pošto na naslovnikov naslov, ki ga ima druga stranka okvirnega sporazuma v svoji evidenci.

Prodajalec se v času odpovedi medsebojnega razmerja po okvirnem sporazumu obvezuje izvajati dobave iz okvirnega sporazuma do izteka odpovednega roka, pri čemer se kupec in prodajalec lahko s sklenitvijo aneksa k okvirnemu sporazumu, sporazumno dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

1. **PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA IN RAZVEZNI POGOJ**
   1. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjen ta okvirni sporazum ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun prodajalca, predstavniku ali posredniku kupca ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz okvirnega sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je kupcu, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku kupca, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, prodajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Kupec bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti tega okvirnega sporazuma iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

* 1. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če je kupec seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani prodajalca ali njegovega podizvajalca ali če je kupec seznanjen, da je pristojni državni organ pri prodajalcu ali njegovem podizvajalcu, v času izvajanja okvirnega sporazuma, ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj šest (6) mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu prodajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku tridesetih (30) dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila, kupec pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v tridesetih (30) dneh od seznanitve s kršitvijo. Če kupec v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je ta okvirni sporazum razvezan 30. (trideseti) dan od seznanitve s kršitvijo.

1. **KONČNE DOLOČBE**
   1. člen

Okvirni sporazum je sklenjen in prične veljati z dnem, ko ga podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma, pod pogojem, da prodajalec kupcu predloži finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma v roku, v višini in z veljavnostjo, kot je določeno v 23. členu tega okvirnega sporazuma.

Glede garancijskih določil ta okvirni sporazum velja vse do poteka vseh garancijskih rokov.

Prodajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma jamči, da mu je poznan predmet okvirnega sporazuma, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami kupca in s tehnično dokumentacijo, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno dobavo blaga. Prodajalec se strinja, da lahko kupec prekine medsebojno razmerje v primeru nespoštovanja določil okvirnega sporazuma in določil javnega naročanja, brez odškodninske odgovornosti do prodajalca.

Stranki okvirnega sporazuma sta sporazumni, da se katerikoli rok iz tega okvirnega sporazuma, če se le-ta izteče na soboto, nedeljo, praznik ali drug dela prosti dan po zakonu, prenese na prvi naslednji delovni dan.

* 1. člen

Stranki okvirnega sporazuma se obvezujeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev tega okvirnega sporazuma in da bosta ravnali kot dobra gospodarstvenika. Za urejanje razmerij, ki niso urejena s tem okvirnim sporazumom, se uporabljajo določila zakona, ki ureja obligacijska razmerja.

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, bosta stranki skušali rešiti sporazumno. Če spora ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka stranka sproži postopek za rešitev spora pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

Ta okvirni sporazum v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od strank okvirnega sporazuma, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

Če katerokoli od določil tega okvirnega sporazuma je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila tega okvirnega sporazuma. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči stranki okvirnega sporazuma z neveljavnim določilom.

Vse morebitne spremembe ali dopolnitve tega okvirnega sporazuma se lahko sklenejo samo v obliki pisnega aneksa, ki ga podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma.

Priloge so neločljivi sestavni del tega okvirnega sporazuma.

* 1. člen

Stranki okvirnega sporazuma bosta ta okvirni sporazum, kot tudi vse medsebojne dogovore, podatke in dokumentacijo, ki je predmet tega okvirnega sporazuma oz. njegovega izvajanja, varovali kot poslovno skrivnost in jih ne bosta neupravičeno uporabljali v svojo korist oziroma komercialno izkoriščali ali posredovali tretjim osebam izven organizacij, ki niso vključene v izvajanje nalog predmeta okvirnega sporazuma, razen podatkov, ki po veljavnih predpisih štejejo za javne.

* 1. člen

Okvirni sporazum je sestavljen in podpisan v petih (5) enakih izvodih, od katerih tri (3) izvode prejme kupec in dva (2) izvoda prodajalec.

Kraj, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ljubljana, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PRODAJALEC: KUPEC:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | MENIČNA IZJAVA ZA ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE OBVEZNOSTI IZ OKVIRNEGA SPORAZUMA - VZOREC | **Priloga 9** |

Ponudnik:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**MENIČNA IZJAVA**

***za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma***

V skladu z okvirnim sporazumom za javno naročilo št. JHL-25/22 Dobava maziv, olj in tekočin, za sklop št. \_: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, sklenjenim dne \_\_\_\_\_\_\_, med kupcem: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (upravičenec) in prodajalcem: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, je prodajalec dolžan dobavljati blago iz zgoraj navedenega sklopa, v skladu z določili zgoraj navedenega okvirnega sporazuma, v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV. Kot garancijo za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma mi kot prodajalec izdajamo eno bianko menico s pooblastilom za njeno izpolnitev in unovčenje, na kateri so podpisane pooblaščene osebe za zastopanje:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

(Ime in priimek) (Funkcija zastopnika) (Podpis)

Pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (upravičenec), da v primeru, če mi kot prodajalec ne bomo izpolnili obveznosti po okvirnem sporazumu v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citiranem okvirnem sporazumu, da:

* izpolni bianko menico v višini do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR,
* da izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni,
* da po potrebi zapiše na menici tudi katerokoli menično klavzulo, ki sicer ni bistvena menična sestavina.

V primeru spremembe upnika predmetnih terjatev, veljajo določbe tega pooblastila tudi v korist novih upnikov. Pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (upravičenec), da menico po potrebi domicilira pri katerikoli banki, pri kateri imamo odprt račun.

S to menično izjavo pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (navedba banke), da v breme našega transakcijskega računa št. SI56 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ unovči predloženo menico najkasneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ oziroma še najkasneje trideset (30) dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma. Pooblaščamo tudi katerokoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (upravičenec), opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezujemo se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

Kraj, datum Žig Izdajatelj menice:

Priloga: 1 bianko menica