**Naročnik:**

**Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o.**

Kopitarjeva ulica 2

1000 Ljubljana

**Po pooblastilu javno naročilo vodi:**

**JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.**

Verovškova ulica 70

1000 Ljubljana

Številka: **LPT-162/22**

|  |
| --- |
| **DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA NA SPLOŠNEM PODROČJU Z UPORABO POSTOPKA NAROČILA MALE VREDNOSTI** |

**Nakup prometnih znakov in prometne signalizacije ter pripadajoče opreme**

Ljubljana, avgust 2022

**POVABILO K ODDAJI PONUDBE**

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, Ljubljana, na podlagi pooblastila naročnika Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o.,

**vabi**

vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah razpisne dokumentacije za oddajo javnega naročila:

**Nakup prometnih znakov in prometne signalizacije ter pripadajoče opreme**

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju tudi: razpisna dokumentacija) natančno določa predmet javnega naročila ter pogoje in merila za izbiro najugodnejšega ponudnika, s katerim bo sklenjen okvirni sporazum.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi morebitne spremembe, dopolnitve in pojasnila razpisne dokumentacije ter odgovori na vprašanja gospodarskih subjektov.

S spoštovanjem!

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.

Direktorica

l.r. Zdenka Grozde, univ. dipl. prav.

1. **SPLOŠNA DOLOČILA** 
   1. **Predmet javnega naročila**

Predmet javnega naročila je »Nakup prometnih znakov in prometne signalizacije ter pripadajoče opreme« za obdobje dvanajst (12) mesecev od sklenitve okvirnega sporazuma. Predmet javnega naročila se izvaja na območju Mestne občine Ljubljana.

Podroben opis predmeta javnega naročila je razviden iz ponudbenega predračuna, ki je kot priloga sestavni del te razpisne dokumentacije in tehnične specifikacije oziroma opisa predmeta javnega naročila, ki je opredeljen v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

Količine, navedene v ponudbenem predračunu, so okvirne. Dejanske količine bodo odvisne od dejanskih potreb naročnika v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma.

Predmet ponudbe mora izpolnjevati tehnične in ostale zahteve naročnika, ki so navedene v tehnični specifikaciji in v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

* 1. **Podatki o naročniku**

Naročnik javnega naročila je Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o., Kopitarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana, ki je na podlagi pooblastila, preneslo v izvedbo in odločanje v postopku oddaje javnega naročila za Nakup prometnih znakov in prometne signalizacije ter pripadajoče opreme na JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana.

Podpisnik okvirnega sporazuma bo direktor družbe Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o., Kopitarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana, mag. Andrej Orač.

* 1. **Pravna podlaga in opredelitev postopka oddaje javnega naročila**

Javno naročilo se izvaja skladno z določbami:

* Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZJN-3),
* Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZPVPJN),
* ostalih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih ter veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet javnega naročila.
  1. **Opredelitev postopka oddaje javnega naročila**

Naročnik bo predmet javnega naročila izvedel z uporabo postopka naročila male vrednosti z upoštevanjem 47. člena ZJN-3. Naročnik bo o vseh odločitvah v skladu s 90. členom ZJN-3 obvestil ponudnike na način, da bo podpisano odločitev iz tega člena objavil na Portalu javnih naročil.

* 1. **Jezik in denarna enota**

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudniki predložijo ponudbo v slovenskem jeziku. V kolikor ponudnik v ponudbi priloži dokument ponudbe ali del ponudbe v tujem jeziku, si naročnik pridržuje pravico, da v fazi pregledovanja in ocenjevanja ponudb od ponudnika zahteva, da na lastne stroške (tj. stroške ponudnika) predloži uradne prevode sodnega tolmača za slovenski jezik, dokumentov/dokazil, ki so predloženi v tujem jeziku.

Finančni podatki morajo biti podani v evrih, na do dve (2) decimalni mesti natančno.

* 1. **Variantna ponudba in ponudba z opcijami**

Ponudnik mora ponuditi plovil-o/a, ki v celoti izpolnjuje vse zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji. Variantnih in ponudb z opcijami naročnik ne bo sprejemal. Naročnik bo ponudbo, ki bo vsebovala variantno ponudbo ali ponudbo z opcijami, zavrnil kot nedopustno.

* 1. **Dodatna pojasnila**

Dodatna pojasnila ali vprašanja o razpisni dokumentaciji lahko zainteresirani ponudniki zahtevajo samo preko Portala javnih naročil, vendar najkasneje do šest (6) koledarskih dni pred potekom roka za predložitev ponudb. Odgovori oziroma pojasnila bodo objavljeni na Portalu javnih naročil, najkasneje tri (3) koledarske dni pred rokom za oddajo ponudbe, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno. Na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila ali vprašanja naročnik ni dolžan odgovoriti.

* 1. **Skupna ponudba**

Ponudbo lahko predloži skupina gospodarskih subjektov (ponudnikov), ki morajo predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila (Obrazec 1 k Prilogi 1), ki mora opredeliti:

* navedba, kateri izmed partnerjev iz skupine ponudnikov je pooblaščen za komuniciranje z naročnikom do sklenitve okvirnega sporazuma,
* navedba vodilnega partnerja in pooblastilo vodilnemu partnerju,
* naloge in odgovornosti posameznih partnerjev iz skupine ponudnikov v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila (področje dela) z navedbo vrednosti in deležev del vsakega izmed partnerjev,
* podpisnike okvirnega sporazuma (opredelitev ali so podpisniki vsi člani skupine ponudnikov ali pooblaščen član iz skupine ponudnikov),
* medsebojno odgovornost posameznega partnerja iz skupine ponudnikov za izvedbo naročila,
* neomejeno solidarno odgovornost posameznega partnerja iz skupine ponudnikov do naročnika glede vseh obveznosti iz okvirnega sporazuma (v primeru neizpolnjevanja obveznosti iz okvirnega sporazuma posameznega partnerja iz skupine ponudnikov),
* glavnega nosilca izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, katerim bo naročnik komuniciral,
* nosilce finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerega se bo izvajalo plačevanje izvedenih obveznosti,
* določila v primeru izstopa partnerja, ter pod kakšnimi pogoji lahko pride do izstopa posameznega partnerja,
* nosilca finančnih zavarovanj,
* obveznost članov skupine ponudnikov, da morajo o vseh spremembah pravnega akta o skupni izvedbi naročila, redno obveščati naročnika.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila se priloži prilogi 1.

Ponudnik, ki nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner v skupni ponudbi, lahko za isto naročilo nastopa samo v eni ponudbi, sicer se iz sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila izključijo vse ponudbe v katerih nastopa.

V primeru skupne ponudbe, okvirni sporazum podpišejo vsi partnerji v skupni ponudbi, če v pravnem aktu ni drugače določeno. Vsak član skupine izvajalcev v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno.

V primeru skupne ponudbe mora glavni (vodilni) ponudnik za vse partnerje v skupni ponudbi k ponudbi predložiti zahtevana dokazila, v skladu z razpisno dokumentacijo.

* 1. **Ponudba s podizvajalci**

V kolikor namerava ponudnik izvajati predmet javnega naročil s podizvajalci, mora v ponudbi:

* predložiti izpolnjene priloge razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalce,
* navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
* navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
* predložiti Prilogo 3/2 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/DRUGEGA SUBJEKTA,
* predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3/3 IZJAVA FIZIČNE OSEBE,
* predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3/4 IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA,
* predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 4/1 SEZNAM PODIZVAJALCEV IN ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO,
* predložiti izpolnjen, podpisan in žigosan Obrazec 1 k Prilogi 4/1 POOBLASTILO PONUDNIKA (v primeru zahteve posameznega podizvajalca za neposredna plačila, da naročnik na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca/ponudnika neposredno plačuje podizvajalcu),
* predložiti izpolnjen, podpisan in žigosan Obrazec 2 k Prilogi 4/1 SOGLASJE PODIZVAJALCEV (v primeru zahteve posameznega podizvajalca za neposredna plačila, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika),
* predložiti sklenjen SPORAZUM O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU (med ponudnikom in posameznim podizvajalcem) (Obrazec 3 k Prilogi 4/1).

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz tč. 3.1. razpisne dokumentacije. Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije.

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu s ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, mora naročnik od glavnega izvajalca zahtevati, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Glavni izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V kolikor ponudnik ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3, kot to določa sedmi odstavek 94. člena ZJN-3.

*V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe z nobenim podizvajalcem, mu ni potrebno izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na podizvajalce.*

* 1. **Uporaba zmogljivosti drugih subjektov**

Ponudnik lahko za izvedbo javnega naročila uporabi zmogljivosti drugih subjektov, kot to določa 81. člen ZJN-3, pri čemer pri subjektih, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik, ne smejo obstajati razlogi za izključitev iz sodelovanja v postopku javnega naročanja iz točke 3.1 razpisne dokumentacije.

Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora v ponudbi dokazati, da bo imel na voljo sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov za ta namen. Naročnik bo v tem primeru ravnal v skladu s drugim odstavkom 81. člena ZJN-3.

O uporabi zmogljivosti drugih subjektov govorimo, ko drugi subjekt ni neposredno udeležen pri sami izvedbi naročila, temveč ponudniku le npr. posodi določeno opremo, tehnična sredstva, mehanizacijo itd.. Če bo drugi subjekt z zmogljivostmi, s katerimi razpolaga in na katere se sklicuje ponudnik, neposredno sam izvedel del predmeta javnega naročila, potem govorimo o subjektu, ki izpolnjuje definicijo **podizvajalca**, zato naj ga ponudnik nominira kot podizvajalca/e **in ne** kot subjekt/e, katerih zmogljivost uporablja ponudnik v ponudbi.

V primeru, da bo gospodarski subjekt za izvedbo javnega naročila uporabljal zmogljivost drugih subjektov (ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe ali podizvajalec/ci), mora za vsakega izmed subjektov, na katerega zmogljivosti se sklicuje, priložiti naslednje izpolnjene in podpisane priloge:

* predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3/2 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/DRUGEGA SUBJEKTA,
* predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3/3 IZJAVA FIZIČNE OSEBE,
* predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 4/2 UDELEŽBA SUBJEKTA, KATEREGA ZMOGLJIVOST SE UPORABLJA.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število subjektov, katerih zmogljivost bo ponudnik uporabljal v ponudbi oz. pri izvedbi predmeta javnega naročila.

*V kolikor ponudnik za izvedbo javnega naročila ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov, mu ni potrebno upoštevati določil oz. izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na subjekt/e, katerih zmogljivost* *uporablja ponudnik v ponudbi.*

* 1. **Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora biti veljavna še najmanj do 30. 11. 2022.

* 1. **Rok za predložitev ponudb**

Ponudnik mora ponudbo predložiti elektronsko, v **informacijskem sistemu e-JN**, v skladu s **poglavjem 6** te razpisne dokumentacije, v katerem je opredeljen tudi rok za predložitev elektronske ponudbe. Ponudnik nosi vse stroške za pripravo in predložitev ponudbe.

* 1. **Pregled in ocenjevanje ponudb**

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo. Naročnik bo opravil pregled in ocenjevanje ponudb, ter javno naročilo oddal na način, kot je opredeljeno v določilih 89. člena ZJN-3 in upoštevanju določil 47. člena ZJN-3.

* 1. **Sprejem odločitve o oddaji javnega naročila, obveščanje ter sklenitev okvirnega sporazuma**

Naročnik bo v roku petih dni po končanem preverjanju in ocenjevanju ponudb v skladu z določili 89. člena ZJN-3 in ob upoštevanju določil 47. in 90. člena ZJN-3, obvestil vse ponudnike o sprejeti odločitvi v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o vseh odločitvah obvestil ponudnike na način, da podpisano odločitev o oddaji javnega naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev o oddaji naročila se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Ponudnik ima možnost prejeti obvestilo o objavi odločitve o oddaji javnega naročila na način, da na Portalu javnih naročil (kjer je objavljeno predmetno obvestilo o javnem naročilu) izbere ikono »Obvesti o odločitvi o javnem naročilu«. Ne glede na navedeno, se v skladu z ZJN-3 odločitev o oddaji javnega naročila šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

Naročnik lahko, v skladu z določili 90. člena ZJN-3:

* do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila,
* na vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila, po izteku roka za odpiranje ponudb, zavrne vse ponudbe,
* po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila do datuma sklenitve okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila, odstopi od izvedbe javnega naročila.

V zgoraj navedenih primerih, ponudnik ni upravičen od naročnika zahtevati nikakršne odškodnine.

Naročnik bo sklenil okvirni sporazum z izbranim ponudnikom najpozneje v 48 dneh od pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, razen če ZJN-3 ali drug zakon ne določa drugače. Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu okvirnega sporazuma pisno.

* 1. **Vpogled v ponudbo izbranega ponudnika**

Naročnik bo, v skladu s 35. člena ZJN-3, po objavi obvestila o oddaji naročila ponudnikom omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika. Ponudniki morajo zahtevo za vpogled v ponudbo izbranega ponudnika pravočasno posredovati naročniku pisno na naslov: JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana ali po elektronski pošti na naslov: [sjn@jhl.si](mailto:sjn@jhl.si) ali na elektronski naslov kontaktne osebe, ki je navedena v Obvestilu o naročilu (Oddelek I: Javni naročnik), ki je objavljeno na Portalu javnih naročil.

* 1. **Pravno varstvo**

Ponudnikom je zagotovljeno pravno varstvo skladno z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 90/14-ZDU-1 in 60/17; v nadaljevanju: ZPVPJN).

Na podlagi ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisne dokumentacijo, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 2.000,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest številk je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se preko portala eRevizija. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

* 1. **Zaupnost podatkov**

Naročnik zagotavlja javnost in zaupnost podatkov skladno s 35. členom ZJN-3, ob upoštevanju določb zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe.

Podatki, ki jih bo ponudnik v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, varstvo osebnih podatkov ali tajne podatke, upravičeno označil kot zaupne ali poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb, niti v nadaljevanju postopka ali kasneje. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

* 1. **Jamstvo za napake**

Izbrani ponudnik, s katerim bo naročnik sklenil okvirni sporazum, bo moral jamčiti za odpravo vseh vrst napak, skladno z določili Zakona o obligacijskih razmerjih.

1. **PONUDBENI POGOJI IN OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA**
   1. **Splošne zahteve** 
      1. Splošni opis

Splošni opis predmeta javnega naročila je razviden iz ponudbenega predračuna, ki je kot priloga sestavni del razpisne dokumentacije. Predmet javnega naročila vsebuje prometne znake, pritrdilne elemente in nosilne drogove ter ogrodja in konstrukcije za prometno signalizacijo ter njihovega vzdrževanja na državnih in mestnih cestah na območju mestne občine Ljubljana.

* + 1. Celovitost ponudbe

Ponudnik mora, v celoti ponuditi blago in material, ki je naveden v posameznih postavkah ponudbenega predračuna.

Predmet ponudbe mora izpolnjevati vse standarde, pogoje in zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji ter izpolnjevati vso relevantno zakonodajo s področja predmeta javnega naročila.

V primeru, da predmet ponudbe ne bo v skladu z vsemi zahtevami in pogoji naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji, bo naročnik tako ponudbo ponudnika kot nedopustno zavrnil iz nadaljnjega ocenjevanja.

* + 1. Ponudbeni predračun in ponudbena cena

Ponudbeni predračun je priloga razpisne dokumentacije in je na voljo v elektronski obliki. Ponudbeni predračun ponudnik izpolni tako, da v posamezno postavko ponudbenega predračuna vnese ceno na enoto mere brez DDV ter navede tip in proizvajalca ponujenega artikla za posamezno postavko iz ponudbenega predračuna. Ponudbena cena brez DDV je zaokrožena na dve decimalni mesti.

Ponudbeno ceno predstavlja vsota vrednosti posameznih postavk ponudbenega predračuna, katera se izračunava avtomatsko po vnosu cen na enoto v obrazec ponudbenega predračuna. Obrazec ponudbenega predračuna ponudniki ne smejo spreminjati ali kako drugače dopolnjevati. Zmnožek količin in cen na enoto ter vsoto postavk izvrši računalniški program. Ponudnik mora navesti ceno za vse postavke iz ponudbenega predračuna.

Okvirna količina predmeta naročila, navedena v posamezni postavki ponudbenega predračuna, je količina, ki jo bo naročnik predvidoma potreboval v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma.

Ponudnik mora podati ceno na enoto za vse postavke v ponudbenem predračunu in jih množiti z okvirnimi letnimi količinami (zmnožek cene in količine se vrši samodejno) ter tako dobljene vrednosti sešteti. Najugodnejša bo tista ponudba, ki bo izkazovala najnižjo ponudbeno ceno za obdobje 12 mesecev brez DDV.

Cene na enoto mere, navedene v ponudbenem predračunu, so v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma fiksne in se ne spreminjajo, razen v primeru znižanja cen.

Ponudnik mora izpolnjen, natisnjen in podpisan ponudbeni predračun, ki ga je natisnil iz popisa v elektronski obliki, skupaj z vsemi prilogami, priložiti k Prilogi 2 (PONUDBA).

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in določanju ponudbene cene upoštevati vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila in izpolnitev vseh obveznosti iz okvirnega sporazuma izbranega ponudnika, vključno s stroški dobave na lokacijo naročnika, stroški dela, stroški materiala, stroški izdelave ponudbene dokumentacije, stroški prevoza in vsemi ostalimi stroški v skladu z določili razpisne dokumentacije (trošarine, zavarovanje, takse, …) in bodo nastali ponudniku pri izvedbi predmeta javnega naročila.

Ponudbene cene, navedene v posameznih postavkah ponudbenega predračuna, morajo bit pripravljene v skladu z vsemi zahtevami naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji in opisom predmeta javnega naročila.

* + 1. Plačilni pogoji

Rok plačila je trideset (30) koledarskih dni od dneva izstavitve računa, ki ga bo izbrani ponudnik izstavil v roku osmih (8) koledarskih dni po vsaki opravljeni dobavi za posamezno naročilo, kar kupec in prodajalec potrdita s podpisom dobavnice. Na računu mora izbrani ponudnik navesti številko naročila kupca in številko naročilnice.

Izbrani ponudnik se bo moral s podpisom okvirnega sporazuma obvezati, da po tem okvirnem sporazumu velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetnega okvirnega sporazuma, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

Naročnik bo plačila vsem v ponudbi navedenim podizvajalcem, izvajal skladno z določili ZJN-3.

* + 1. Ostale zahteve naročnika in osnutek okvirnega sporazuma

Ostale zahteve naročnika so podrobno opisane v osnutku okvirnega sporazuma, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije. Ponudnik s podpisom Priloge 3/1 potrdi, da se strinja z osnutkom okvirnega sporazuma. Zaželeno je, da ponudnik osnutek okvirnega sporazuma (Priloga 6) izpolni, žigosa in podpiše ter priloži pod ostale priloge.

* 1. **Posebne zahteve**
     1. Relevantni predpisi

Blago in material, ki je predmet javnega naročila mora ustrezati zahtevam iz naslednjih predpisov:

* Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na cestah (Uradni list RS, št. [99/2015](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2015-01-3920)),
* Zakon o varnosti cestnega prometa – ZVCP-1 (Uradni list RS, št. 83/04),
* Zakon o javnih cestah (Uradni list RS, št. [33/06](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2006-01-1349)),
* Odlok o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 63/2013),
* Odlok o cestno prometni ureditvi (Uradni list RS, št. 122/07),
* Odlok o urejanju prometa v Mestni občini Ljubljana [(Uradni list RS, št. 38/13)](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlurid=20131484),
* Odlok o občinskih cestah (Ur.l. RS, št. 13/04 s spremembami)
* Odlok o cestnoprometni ureditvi (Ur.l. RS 31/10 s spremembami),
* Ostali podzakonski predpisi, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih.

Ponujeno blago in material mora biti skladno z naslednjimi zahtevami in standardi:

* standard SIST EN 12899:2008,
* določene zahteve za izdelavo in preiskavo prometnih znakov na cestah, ki jih določa SIST EN 12899:2008, ter zahteve, ki jih določajo ti tehnični pogoji.

Predmet ponudbe mora izpolnjevati zahteve navedenih ali njim enakovrednih standardov. Naročnik lahko zaradi zagotavljanja kakovosti od ponudnika zahteva (v fazi pregledovanja ponudb ali v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma, da priloži ustrezna potrdila, ki bodo izkazovala, da predmet ponudbe izpolnjuje zahteve naročnika.

* + 1. Zaloge materiala ter rok in način dobave

Ponudnik bo moral v času trajanja okvirnega sporazuma zagotavljati stalno zalogo blaga, ki je predmet javnega naročila. Dobavni rok za 30 % naročene količine ne sme biti daljši od 48 ur od dneva, ko bo kupec prodajalcu poslal naročilnico, preostanek naročila pa bo moral prodajalec zagotoviti v petih dneh.

Ponudnik se obvezuje, da bo dobavil prometne znake v primeru intervencijskih del ( izvedba postavitve začasne prometne signalizacije zaradi elementarnih nesreč, nujnih vzdrževalnih del na cestišču zaradi sanacij okvar na komunalni infrastrukturi, izvedbi začasnih preusmeritev prometa ) v roku štiriindvajset (24) ur od naročila blaga.

Prodajalec bo moral na zahtevo naročnika, pred podpisom okvirnega sporazuma ter ob vsaki dobavi, predložiti ustrezna dokazila o kakovosti dobavljenega blaga, ki je predmet javnega naročila.

Prodajalec bo obvezan predmet okvirnega sporazuma dobavljati na lokacijo kupca (fco. skladišče kupca).

* + 1. Garancijski rok

Garancijski rok za material, ki je predmet javnega naročila ne sme biti krajši od štiriindvajset (24) mesecev od datuma prevzema predmeta naročila.

* + 1. Ostale zahteve naročnika

Ostale zahteve naročnika so:

* ponudnik sprejme zahtevo, da bo po najmanj 24 urnem predhodnem obvestilu naročnika, omogočil ogled ponujenega blaga in materiala ter ostale dokumentacije, zaradi preverjanja usposobljenosti ponudnika, tako pred izbiro najugodnejših ponudnikov in podpisom okvirnega sporazuma, kot pred izdajo naročilnice za posamezno naročilo,
* ponudnik se strinja, da lahko naročnik testira ponujeno blago in material, pri od naročnika določeni neodvisni strokovni inštituciji, zaradi ugotavljanja oziroma preverjanja ustreznosti ponujenega blaga s tehničnimi in ostalimi zahtevami ter pogoji, navedenimi v razpisni dokumentaciji. Stroške preizkusa krije naročnik v primeru, če blago in material ustreza tehničnim pogojem, v nasprotnem primeru pa ponudnik. Dobavljen predmet naročila mora zagotavljati kompatibilnost in tipizacijo proizvodov tako, da bo dobavljeno blago kompatibilno z že obstoječo infrastrukturo v Mestni občini Ljubljana. V primeru neprimernosti dobavljenega blaga lahko naročnik odstopi od sklenjenega okvirnega sporazuma in unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, brez kakršnekoli obveznosti do ponudnika, ponudnik pa za posamezno naročilo krije tudi razliko v ceni do naslednje najugodnejše ponudbe,
* ponudnik mora omogočiti poslovanje preko elektronske pošte (elektronsko poslovanje),
* katalogi morajo biti prevedeni v slovenski jezik.
  1. **Tehnična specifikacija**
     1. Tehnične pogoji

1. **SPLOŠNO**

S temi tehničnimi pogoji so določene lastnosti predmeta javnega naročila glede kvalitete in načina izvedbe.

Na podlagi določil, navedenih v razpisni dokumentaciji in tehničnih pogojev, ki so sestavni del razpisne dokumentacije, se bo ugotavljala ustreznost predmeta ponudbe (usposobljenost proizvajalcev).

Ponujena oprema mora biti kompatibilna in zamenljiva z že vgrajeno opremo na območju Mestne občine Ljubljana.

1. **DOKUMENTACIJA O PROIZVODIH**

Ponudbena dokumentacija ponudnika mora vsebovati vse potrjene (podpisane in žigosane) dokumente navedene v nadaljevanju:

* V M 1:10 ali M 1:25 načrt tabel, izdelanih iz več segmentov, iz katerih mora biti razvidno število segmentov in način združevanja segmentov v celoto ter pritrditev table na nosilno ogrodje ali konstrukcijo,
* V M 1:1 detajl pritrditve znaka na drog z objemko,
* V M 1:1 detajl pritrditve oz. združitve (vozlišče) segmentov table ter detajl pritrditve table na drog,
* V M 1:1 detajl ojačanega roba znaka ali table,
* Statično presojo nosilne konstrukcije in ogrodja znaka oz table za prometne znake do 12 m2 in nad 12 m2.

Predložena morajo biti potrdila in poročila za znake standardne izvedbe za:

* ponudnik mora za blago, katero je predmet tega javnega naročila in spadajo v skupina gradbenih proizvodov, imeti izdan Certifikat o skladnosti (znak CE) in izdelane izjave o LASTNOSTIH za vse izdelke, kateri so zahtevani v razpisni dokumentaciji. Ponudnik mora ponudbi priložiti veljaven certifikat o skladnosti prometnih znakov z zahtevami SIST EN 12899-1:2008,
* za vse vrste svetlobno odbojne folije, ki jo bo ponudnik uporabljal na prometni signalizaciji morajo biti predloženi atesti s strani akreditiranega evropskega instituta. Kot atest se šteje tudi atest, ki ga je pridobil proizvajalec svetlobno odbojne folije pri neodvisnem akreditiranem evropskem institutu,
* za svetlobno folijo, ki jo ponudnik ponuja in uporablja na svojih proizvodih, mora ponudnik navesti:
* vrsto folije,
* odbojnost folije (kromatske vrednosti in koeficient retrorefleksije),
* tip folije – oznaka proizvajalca.

Ponudnik mora predložiti dokazilo, izdano s strani akreditiranega evropskega inštituta.

Ponudnik izkaže izpolnjevanje teh zahtev s podpisom obrazca »Izjava o izpolnjevanju pogojev ponudnika«. (Priloga 3/1)

**Dokumentacijo o predmetu ponudbe (dokumentacija o proizvodih) je obvezna priloga k ponudbeni dokumentaciji, ki jo mora ponudnik na lastnih obrazcih priložiti k** **Izjavi o izpolnjevanju pogojev ponudnika (Prilogi 3/1). V kolikor k ponudbi ne bo priložena dokumentacija o predmetu ponudbe bo ponudba izločena.**

1. **TEHNIČNE ZAHTEVE**

Predmet ponudbe mora izpolnjevati vse zahteve predpisane s Pravilnikom o prometni signalizaciji in prometni opremi na cestah (Uradni list RS, št. [99/2015](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2015-01-3920)) ter splošne zahteve za izdelavo in preiskavo prometnih znakov na cestah, ki jih določa SIST EN 12899:2008.

Poleg zahtev, ki jih določajo predpisi iz prejšnjega odstavka je treba pri izdelavi vertikalne prometne signalizacije upoštevati tudi naslednje zahteve, ki se nanašajo na:

* ***Material***

Za izdelavo vertikalne prometne signalizacije morajo biti uporabljeni naslednji materiali:

* Aluminij za:
* podlago znaka na katero se lepi svetlobna odbojna folija,
* ***Svetlobno odbojna folija***

Svetlobno odbojne folije morajo zagotavljati naslednje lastnosti:

* svetlobno odbojne folije, ki se uporabljajo za izdelavo lica znakov morajo izpolnjevati vse zahteve 6. člena pravilnika
* površina prometnih znakov mora biti izdelana iz svetlobno odbojnih materialov skladno s standardom SIST EN 12899-1 pri čemer je potrebno upoštevati, da morajo posamezni TIP-i folij izpolnjevati naslednje zahteve:

Mikroprizmatične svetlobno odbojne folije morajo izpolnjevati naslednje zahteve:

* kromatske vrednosti in faktor svetlosti za folije TIP I in II – klasa CR2 po Tabeli 2 (ETA št. 01.06/04 Tabela 4),
* koeficient retrorefleksije RA za folije TIP I – najmanj klasa RA1 po Tabeli 3, (ETA št. 01.06/04 Tabela 15 iz dodatka 1),
* koeficient retrorefleksije RA za folije TIP II – najmanj klasa RA2 po Tabeli 4, (ETA št. 01.06/04 Tabela 7), pri čemer je potrebno upoštevati, da uporaba temno zelene barve (dark green) ni dovoljena
* kromatske vrednosti in faktor svetlosti za folije TIP III (za novi material) pri dnevni svetlobi po Tabeli 4 ETA št. 01.06/04:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Barva | Koordinate | | | | | **Faktor luminantnosti β**  **Klasa B1 Klasa B2** | |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 |
| bela | x  y | 0.305  0.315 | 0.335  0.345 | 0.325  0.355 | 0.295  0.325 | **≥** 0.27 | **≥** 0.40 |
| Rume  na | x  y | 0.494  0.505 | 0.470  0.480 | 0.513  0.437 | 0.545  0.454 | **≥** 0.16 | **≥** 0.24 |
| rdeča | x  y | 0.735  0.265 | 0.700  0.250 | 0.610  0.340 | 0.660  0.340 | **≥** 0.03 | **≥** 0.03 |
| oranžna | x  y | 0.631  0.369 | 0.560  0.360 | 0.506  0.404 | 0.570  0.429 | **≥** 0.14 | **≥** 0.14 |
| zelena | x  y | 0.110  0.415 | 0.170  0.415 | 0.170  0.500 | 0.110  0.500 | ≥ 0.03 | ≥ 0.03 |
| rjava | x  y | 0.455  0.397 | 0.523  0.429 | 0.479  0.373 | 0.558  0.349 | 0.04 - 0.06 | 0.03 – 0.09 |
| modra | x  y | 0.130  0.090 | 0.160  0.090 | 0.160  0.140 | 0.130  0.140 | **≥** 0.01 | **≥** 0.01 |
| Fluorescentno rumena | x  y | 0.521  0.424 | 0.557  0.442 | 0.479  0.520 | 0.454  0.491 | **≥** 0.38 | **≥** 0.38 |
| Fluorescentno oranžna | x  y | 0.595  0.351 | 0.645  0.355 | 0.570  0.429 | 0.531  0.414 | **≥** 0.25 | **≥** 0.20 |
| Fluorescentno rumeno/zelena | x  y | 0.387  0.610 | 0.460  0.540 | 0.438  0.508 | 0.376  0.568 | **≥** 0.60 | **≥** 0.70 |

TABELA 4 ETA št. 01.06/04

* Minimalni koeficent retrorefleksije RA; za razred RA3 enota (cd.lx-1.m2) RA3

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| kot opazovanja α[°] | vstopni kot 1[°] | bela | rumena | rdeča | modra | zelena | fluorescentno  rumenozelena | fluorescentno  oranžna |
| 0.2 | 5 | 430 | 350 | 110 | 25 | 45 | 375 | 200 |
| 0.33 | 5 | 300 | 250 | 75 | 17 | 35 | 270 | 150 |
| 1.0 | 5 | 80 | 64 | 20 | 5 | 10 | 70 | 7.5 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 0.2 | 15 | 350 | 270 | 90 | 20 | 35 | - | 175 |
| 0.33 | 15 | 250 | 200 | 65 | 15 | 25 | - | 130 |
| 1.0 | 15 | 60 | 45 | 16 | 3.5 | 7 | - | 5 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 0.2 | 30 | 235 | 190 | 60 | 11 | 24 | 200 | 120 |
| 0.33 | 30 | 150 | 130 | 35 | 7 | 18 | 140 | 90 |
| 1.0 | 30 | 50 | 40 | 13 | 2.5 | 5 | 43 | 2.5 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 0.2 | 40 | 55 | 40 | 12 | 3 | 7 | 36 | 80 |
| 0.33 | 40 | 30 | 25 | 7 | 2 | 4 | 24 | 60 |
| 1.0 | 40 | 15 | 13 | 5 | 1 | 2 | 9 | 2.5 |

TABELA 12,13,14 ETA št. 01.06/04

* ***Tehnične značilnosti***

Vsi prometni znaki morajo biti izdelani v skladu z 8. členom Pravilnika o prometni signalizaciji in prometni opremi na cestah (uradni list RS, št 63/19 z dne 21.10.2019). Prometni znaki morajo biti izdelani z ojačanim robom. Lice znaka mora biti izdelano v klasi P3 iz tabele 13. Rob vseh znakov, razen znakov, ki so izdelani iz Al pločevine pritrjene na AL kotnike, mora biti izdelan v klasi E2 iz tabele 14 (točka 7 standarda SIST EN 12899-1:2008).

Hrbtna stran znaka mora biti barvana s sivo barvo v RAL 7040 skladno s SIST EN ISO 2409:2013 Tabela 1 razreda 2 ali boljše, da se prepreči odsev.

Prometni znaki morajo imeti izdelano ustrezno odprtino, za odvodnjavanje atmosferske vode iz območja ojačitvenega okvirja.

Nanos barve na svetlobno odbojno folijo mora biti praviloma izveden z UV tiskom in ustrezno zaščito potiskane površine. Nanos barve na svetlobno odbojno folijo sme biti izveden tudi z drugimi tehnologijami tiska (sitotiskom), ki zagotavljajo najmanj enake ali boljše lastnosti, kot če bi bil nanos barve izveden s UV tiskom. Sistem aplikacije folije na folijo je dovoljen tudi za vse črne simbole na prometnih znakih. Nanos barve z UV tiskom ali sitotiskom mora biti izveden na način in v takšni količini, da bo zagotovljena enako dolga življenjska doba, kot jo ima folija, na katero se barva nanaša.

Nanašanje svetlobno odbojne folije na podlago prometnega znaka mora biti izvedeno v skladu z navodili proizvajalca folije, najmanj pa s pomočjo valjev (za samolepilne folije) oziroma s pomočjo posebnih aparatur za lepljenje (termo-vakuumske folije), ko proizvajalec folije posebej ne predpisuje načina lepljenja za kvaliteten oprijem folije. Ko je znak izveden na način aplikacije folija na folijo, smejo biti na enem znaku uporabljene le folije istega proizvajalca, razen ko se lepi folija črne barve.

Vsi prometni znaki do velikosti 120 x 250 cm morajo biti izdelani iz enega kosa. Prometni znaki, katerih velikost je večja od 120 x 250 cm morajo biti izdelani v obliki sestavljivih segmentov, katerih minimalna višina sme znašati 25 cm, maksimalna višina posameznega segmenta pa sme znašati največ 120 cm.

Svetlobno odbojna folija na vseh znakih mora biti iz enega kosa, razen v primeru ko tega ni možno zagotoviti zaradi dimenzijske omejitve folije (širina role folije). V primeru, ko ni mogoče zagotoviti folije v enem kosu je potrebno stik dveh folij izvesti v skladu z navodilom proizvajalca folije.

1. **PISAVA NA PROMETNIH ZNAKIH**

Pisava in simboli na prometni signalizaciji morajo biti izvedeni skladno s 65., 66., 67., in 68., členom Pravilnika o prometni signalizaciji in prometni opremi na cestah (uradni list RS,99/15,46/17, 59/18,63/19 in 150/21 z dne 21. 10. 2019).

1. **OBLIKA IN VELIKOST PROMETNIH ZNAKOV**

Oblika in velikost prometnih znakov in dopolnilnih tabel je določena s 10. členom Pravilnika o prometni signalizaciji in prometni opremi na cestah (uradni list RS,99/15,46/17, 59/18,63/19 in 150/21 z dne 21. 10. 2019).

Za prometne znake, katerih velikost se določa za vsak znak posebej, bo moral ponudnik, na poziv naročnika in pred odločitvijo o oddaji naročila ter podpisom okvirnega sporazuma, priložiti delavniške načrte vsebine. Vsebina znaka mora biti izrisana v merilu, tako da je mogoča kontrola dimenzij.

1. **PROMETNA OGLEDALA**

Ohišje (okvir) prometnega ogledala mora biti izdelan iz materiala, ki je odporen na vse vremenske vplive in obstojen na UV svetlobo, z navedeno oznako materiala in njegovo primernost za reciklažo.

Lice ohišja mora biti prevlečeno z reflektirajočo rdeče-belo signalno folijo ali ustreznim barvnim nanosom.

Ogledalo, ki je pritrjeno na ohišje je lahko pravokotne ali okrogle oblike. Vogali ogledala pravokotne oblike morajo biti zaradi zagotovitve minimalne popačenosti in boljše preglednosti izvedeni pravokotno (vogal ne sme biti zaobljen). Ogledalo mora biti izdelano iz akrilnega stekla, polikarbonata ali RF materiala.

Prometna ogledala morajo imeti možnost vertikalne in horizontalne nastavitve.

Držalo prometnega ogledala mora biti ustrezno antikorozijsko zaščiteno (vroče cinkano) in mora omogočati pritrditev na samostojni drog ali na steno objekta.

1. **OPREMA ZA UMIRJANJE PROMETA IN VZDRŽEVALNA DELA NA CESTAH**

***Smerne in zaporne deske***

Raztegljivo cestno zaporo - RCZ 120 x 300 cm uporabljamo za polovično zapiranje krajevnih in lokalnih cest, ter ulic in manj prometnih cest. Izdelane morajo biti iz aluminijastih profilov in površinsko obdelane z PVC prašnim lakiranjem. Zaključki profilov morajo biti obdelani s PVC čepi. Opremljene so s svetlobnimi odbojniki. Noge R.C.Z. so varjene, lahko pa so izdelane iz ravnih profilov in direktno pritrjene na uteži, lahko pa jih s pomočjo nastavkov uporabljamo tudi z Klemmfix obtežilniki. Elementi R.C.Z. morajo biti spojeni z vijačno zvezo, tako da je možno vsak eventualno poškodovan element kadarkoli zamenjati ali pa zaporo podaljševati do želenih dolžin.

***Utripalci*** morajo biti izdelani v LED tehnologiji in ustrezati standardu EN 12368:2015.

***Omejevalci hitrosti*** morajo izpolnjevati zahteve Pravilnika o cestno prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah.

***PVC stožec*** mora biti izdelan iz reciklažnega materiala in ustrezati standardu EN 29002. Centralni del in podstavek morata biti ločena , da je možna zamenjava centralnega dela (reflektivnega stožca).

***Znaki za delo na cesti*** morajo izpolnjevati vse zahteve predpisane Pravilnikom o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah, ter splošne zahteve za izdelavo in preiskavo prometnih znakov na cestah s površinami, ki so lahko iz navedenega (barve) ali odbojno odsevnega materiala.

1. **UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA**

Za ugotavljanje sposobnosti mora gospodarski subjekt izpolnjevati pogoje in zahteve skladno z določbami ZJN-3 in določbami razpisne dokumentacije.

V primeru, da gospodarski subjekt nastopa v skupni ponudbi, mora zahtevane pogoje za ugotavljanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak ponudnik iz skupine ponudnikov.

V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora pogoje za ugotavljanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih v ponudbi navede gospodarski subjekt, ter tudi vsak subjekt, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik.

Obrazci izjav, ki jih mora predložiti ponudnik v ponudbi, so del dokumentacije. Izjave so lahko predložene na teh obrazcih ali na ponudnikovih, ki pa vsebinsko bistveno ne smejo odstopati od priloženih obrazcev. Izjave ponudnika morajo biti pisne ter podpisane s strani ponudnika. V kolikor ponudnik uporablja žig, se obrazci tudi žigosajo. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti izjav oziroma potrdil pri podpisniku le-teh.

V skladu s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3 naročniku ni treba preveriti obstoja in vsebine navedb v ponudbi, razen če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav. Naročnik bo v tem primeru preveril ponudbo ponudnika v skladu z določili ZJN-3, od ponudnika pa ima pravico zahtevati dokazila ali soglasja, ki bodo izkazovala, da je obstoj in vsebina navedb v ponudbi ponudnika resnična.

Naročnik si pridržuje pravico, da v času pregleda ponudb od ponudnika zahteva predložitev dokazil ali del dokazil v zvezi z navedbami v izjavah, ki izkazujejo izpolnjevanje zahtevanih pogojev, predložitev morebiti potrebnih pooblastil za preveritev izpolnjevanje zahtevanih pogojev oziroma podatkov, predložitev podatkov o naslovih, kjer je mogoče preveriti izpolnjevanje pogojev oziroma vse potrebno za pregled in preveritev ponudb.

Gospodarski subjekt s podpisom Priloge 3/1 oziroma 3/2 soglaša, da lahko naročnik v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3 in od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Ponudniki in posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, podizvajalci ter subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik, **ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji**, morajo posamezno sposobnost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije, ki velja za vse ponudnike ter v ponudbi predložiti vsa potrdila/dokazila, izdanega s strani pristojnega organa, ki taka potrdila/dokazila izdaja iz katerih izhaja, da za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi za izključitev in le ta izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.

Če država članica ali tretja država subjekta, kima sedeža v Republiki Sloveniji dokumentov in potrdil iz prejšnjega odstavka ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega in drugega odstavka ter b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

* 1. **Razlogi za izključitev**

**A:** Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu z določili ZJN-3 ugotovil ali se bo drugače seznanil, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 1. odstavku 75. člena ZJN-3 oziroma v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15 in 38/16; KZ-1).

**B:** Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu z določili ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 evrov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dneva oddaje ponudbe ali prijave.

**D:** Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

**a)** če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja,

**b)** če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

**Zgoraj navedeni pogoji veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe in za vse v ponudbi navedene podizvajalce.**

**V kolikor gospodarski subjekt glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo, v skladu z 81. členom ZJN-3,** **uporabi zmogljivosti drugih subjektov, morajo zgoraj navedene pogoje izpolnjevati tudi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.**

**DOKAZILO:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:

* Priloga 3/1: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti ponudnika/partnerja«,
* Priloga 3/2: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti podizvajalca/drugega subjekta«,
* Priloga 3/3: »Izjava fizične osebe«.

**OPOMBA:**

V kolikor je gospodarski subjekt v enem od položajev iz prvega ali b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko na podlagi Sklepa Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-17 ter v skladu z 9. odstavkom 75. člena ZJN-3 uveljavlja popravni mehanizem, s katerim lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev ter naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

V kolikor je tem primeru pri izpolnjevanju Izjave o izpolnjevanju sposobnosti (Priloga 3/1 in 3/2) odgovor, da gospodarski subjekt posameznega zgoraj navedenega pogoja ne izpolnjuje in v skladu s prejšnjim odstavkom uveljavlja popravni mehanizem, besedilo v tem delu Izjave o izpolnjevanju sposobnosti prečrta in k Prilogi 3/1 in 3/2 predloži opis kršitev in sprejetih ukrepov ter dokazila, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

* 1. **Pogoji za sodelovanje**

**Gospodarski subjekt lahko pogoje za sodelovanje izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov, s podizvajalci ali z uporabo zmogljivosti drugih subjektov (razen, če v posamezni zahtevi ni zahtevano drugače), vendar bo moral subjekt s katerim ponudnik izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v okviru izpolnjevanja spodaj navedenih pogojev, te storitve ali dobave blaga tudi izvajati.**

**A: Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo storitev, ki je ali se nanaša na predmet javnega naročila, morajo k ponudbi predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

**Zgoraj navedeni pogoji veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, za vse v ponudbi navedene podizvajalce in za vse druge subjekte, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt (ponudnik ali skupina ponudnikov).**

**DOKAZILO:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:

* Priloga 3/1: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti ponudnika/partnerja«,
* Priloga 3/2: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti podizvajalca/drugega subjekta«,
* ustrezna dokazila, ki izkazuje izpolnjevanje zahteve iz drugega odstavka te točke, v kolikor je tako dovoljenje ali članstvo potrebno.

**B: Ekonomski in finančni položaj**

Gospodarski subjekt mora biti ekonomsko in finančno sposoben izvesti predmet javnega naročila.

**Zgoraj navedeni pogoji veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, za vse v ponudbi navedene podizvajalce in za vse druge subjekte, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt (ponudnik ali skupina ponudnikov).**

**DOKAZILO:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:

* Priloga 3/1: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti ponudnika/partnerja«,
* Priloga 3/2: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti podizvajalca/drugega subjekta«.

**C: Tehnična in strokovna sposobnost**

Predmet ponudbe mora izpolnjevati vse standarde, pogoje in zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji. Gospodarski subjekt mora pri pripravi ponudbe in izvedbi predmeta javnega naročila upoštevati vso veljavno zakonodajo in relevantne predpise, na katere se predmet javnega naročila nanaša.

Gospodarski subjekt mora razpolagati z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila.

Ponudnik ali skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe mora v ponudbi izkazati, da je v zadnjih treh (3) letih pred datumom, določenim za predložitev ponudb, kvalitetno in v skladu s pogodbenimi določili, dobavljal istovrstno blago, ki je predmet javnega naročila (Prometni znaki in prometna signalizacija), za katerega ponudnik oddaja ponudbo, v skupni vrednosti brez DDV (v zadnjih treh letih) najmanj 200.000,00 EUR brez DDV.

Gospodarski subjekt lahko referenčni pogoj izpolni s predložitvijo več referenčnih potrdil, pri čemer vrednost posameznega referenčnega potrdila, potrjenega s strani posameznega naročnika za posameznega ponudnika, ne sme biti nižja od 70.000,00 EUR brez DDV. Referenčno potrdilo mora potrditi končni naročnik (dejanski kupec blaga na katerega se referenčno potrdilo nanaša).

**Tehnično in strokovno sposobnost mora izpolnjevati ponudnik in vsi gospodarski subjekti v ponudbi, ki bodo sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila. Tehnično in strokovno sposobnost lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe ali s podizvajalci oz. subjektom, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni subjekt izvajal), vendar bo moral ta subjekt (s katerim se izkazuje pogoje oz. sposobnost) predmetno blago, ki je predmet javnega naročila, tudi dobavljati.**

**DOKAZILO:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom in s predložitvijo:

* Priloga 3/1: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti ponudnika/partnerja«,
* Priloga 3/2: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti podizvajalca/drugega subjekta«,
* Priloga 5: »Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov«.
  1. **Ostale zahteve in pogoji naročnika**

Gospodarski subjekt ne sme biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.

Gospodarski subjekt mora v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, predložiti izpolnjeno izjavo s podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost okvirnega sporazuma.

**Zgoraj navedeni pogoji veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, za vse v ponudbi navedene podizvajalce in za vse druge subjekte, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt (ponudnik ali skupina ponudnikov).**

**DOKAZILO:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:

* Priloga 3/1: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti ponudnika/partnerja«,
* Priloga 3/2: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti podizvajalca/drugega subjekta«,
* Priloga 3/4: »Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika«.

1. **FINANČNA ZAVAROVANJA**
   1. **Zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma**

Izbrani ponudnik bo moral ob sklenitvi okvirnega sporazuma, kupcu predložiti podpisano in žigosano bianko menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, v višini 10 % ponudbene vrednosti brez DDV, z dobo veljavnosti še trideset (30) dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

V kolikor izbrani ponudnik ob sklenitvi okvirnega sporazuma, ne predloži kupcu finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, se šteje, da okvirni sporazum nikoli ni bil sklenjen, kupec pa bo Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 4. točke 112. člena ZJN-3.

Vzorec finančnega zavarovanja (menična izjava) za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma je priložen v Prilogi 7 razpisne dokumentacije.

1. **IZBIRA PONUDNIKOV IN MERILA**

Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika, s katerim bo naročnik sklenil okvirni sporazum in bo izpolnjeval vse pogoje in zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji, je skupna ponudba vrednost (cena) za obdobje dvanajst (12) mesecev v EUR brez DDV.

1. **NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE** 
   1. **Splošna navodila za predložitev ponudbe**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si](https://ejn.gov.si/), v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si](https://ejn.gov.si/).

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si](https://ejn.gov.si/), v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika (Ur. l. RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

* 1. **Rok za predložitev ponudb in javno odpiranje ponudb**

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN [https://ejn.gov.si](https://ejn.gov.si/) **najkasneje do 12. 9. 2022do 10.00** **ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. Ponudnik nosi vse stroške priprave in predložitve ponudbe.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je ponudnikom na voljo v predmetnem Obvestilu o javnem naročilu Portala JN **v razdelku »1.3 Sporočanje«**.

Javno odpiranje ponudb poteka avtomatično, in sicer na način, da informacijski sistem e-JN samodejno, dve (2) uri po poteku roka za predložitev elektronskih ponudb, omogoči dostop do pdf. dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »**Predračun**«.

* 1. **Izdelava ponudbe**

Ponudba naj bo izdelana tako, da vsebuje vse zahtevane dokumente in obrazce, navedene v tč. 6.4. razpisne dokumentacije.

Odgovori na zahtevana vprašanja oziroma priloge razpisne dokumentacije, ki jih morajo izpolniti ponudniki, so osnova za ugotavljanje dopustnosti ponudbe in osnova za ugotavljanje sposobnosti ponudnikov, glede na zahteve in pogoje iz te razpisne dokumentacije. Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve in popravki razpisne dokumentacije ter pojasnila in odgovori na vprašanja ponudnikov, objavljena na portalu javnih naročil, ki jih morajo ponudniki upoštevati pri pripravi ponudbene dokumentacije.

* 1. **Vsebina ponudbene dokumentacije**

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da skeni priloženih listin ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala. Vsi naloženi dokumenti naj bodo ustrezno poimenovani.

Ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom in jo mora ponudnik naložiti v informacijski sistem e-JN je navedena v nadaljevanju:

* **Razdelek »Skupna ponudbena vrednost«**

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« pa naloži izpolnjeno in podpisano Prilogo »PONUDBA (Priloga 2)« v pdf. obliki/formatu. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument (Priloga »PONUDBA), ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PONUDBA | ***Priloga*** | ***2*** |

* **Razdelek »DOKUMENTI«, del »IZJAVA – ponudnik«**

Ponudnik (vodilni partner) mora Prilogo 3/1 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA « izpolniti, podpisati in žigosati ter jo v .pdf formatu naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »DOKUMENTI«, del »IZJAVA – ponudnik«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA | ***Priloga*** | ***3/1*** |

* **Razdelek »SODELUJOČI«, del »IZJAVA – ostali sodelujoči«**

Ponudnik mora **v primeru nastopa s partnerji (skupna ponudba)** za posameznega partnerja naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »SODELUJOČI«, del »IZJAVA – ostali sodelujoči«** izpolnjeno in podpisano Prilogo 3/1 »IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA« v .pdf formatu. V kolikor ponudnik v predmetnem naročilu ne nastopa z partnerjem, Priloge ni treba prilagati.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA | ***Priloga*** | ***3/1*** |

Ponudnik mora **v primeru nastopa s podizvajalci ali v primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov** naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »SODELUJOČI«, del »IZJAVA – ostali sodelujoči«** izpolnjeno in podpisano Prilogo 3/2 »IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/DRUGEGA SUBJEKTA« v .pdf formatu. V kolikor ponudnik v predmetnem naročilu ne nastopa z nobenim podizvajalcem/subjektom, katerega zmogljivost uporablja, Priloge ni treba prilagati.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/ DRUGEGA SUBJEKTA | ***Priloga*** | ***3/2*** |

Priloge ni potrebno priložiti v kolikor ponudnik v ponudbi ne nominira nobenega podizvajalca in glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo ne uporabi zmogljivosti drugih subjektov.

* **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN **v razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«** naloži ostalo ponudbeno dokumentacijo, ki je zahtevana s to razpisno dokumentacijo.

Spodaj zahtevana ponudbena dokumentacija mora biti **priložena v .pdf formatu** (sken celotne ponudbe z izpolnjenimi, podpisanimi in žigosanimi ponudbenimi listinami). Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno. Ponudnik lahko fizični podpis nadomesti z elektronskim podpisom, v kolikor e-JN to dopušča in ni drugače določeno z razpisno dokumentacijo (v tem primeru žigosanje ni potrebno).

V primeru razhajanj med podatki, navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, med podatki v delu »Predračun« in med podatki v delu »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki, naloženi v delu »Ostale priloge«.

**Ostala ponudbena dokumentacija, ki jo zahteva naročnika je sestavljena iz naslednjih dokumentov (prilog):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PODATKI O PONUDNIKU | ***Priloga*** | ***1*** |

Prilogo je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati ter jo v pdf. formatu naložiti v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**. V primeru skupne ponudbe morajo Prilogo 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji. K tej prilogi se priloži tudi pravni akt o skupni izvedbi naročila.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PONUDBA | ***Priloga*** | ***2*** |

Ponudnik mora Prilogo izpolniti, podpisati in žigosati ter jo v pdf. formatu naložiti v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge« (in tudi v del predračun).** Ponudnik k prilogi v tem razdelku predloži vse priloge ponudbe, ki jih zahteva naročnik (ponudbeni predračun za sklop za katerega oddaja ponudbo, ki ga je natisnil iz popisa v elektronski obliki (v pdf. in xls. formatu).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PRILOGE K IZJAVI 3/1 – Dokumentacija o predmetu ponudbe |  |  |

Ponudnik mora v prilogi predložiti zahtevane dokument/dokazila ter jih naložiti v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA FIZIČNE OSEBE | ***Priloga*** | ***3/3*** |

Izjavo izpolnijo in podpišejo VSE osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem (velja za ponudnika, za vse člane skupine ponudnikov – partnerje, za vse nominirane podizvajalce in za vse ostale subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik). Priloga se v pdf. formatu naloži v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA | ***priloga*** | ***3/4*** |

Ponudnik izjavo izpolni in podpiše. Izjavo izpolnijo in podpišejo tudi VSI posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v okviru skupne ponudbe, VSI morebitni v ponudbi navedeni podizvajalci in VSI drugi subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik. Priloga se v pdf. formatu naloži v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM PODIZVAJALCEV IN ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO | ***Priloga*** | ***4/1*** |

Podizvajalec izpolni vse zahtevane podatke, v kolikor ponudnik del javnega naročila odda v podizvajanje. V kolikor ponudnik v predmetnem naročilu ne nastopa z nobenim podizvajalcem, priloge ni treba prilagati.

V kolikor ponudnik namerava izvajati predmet javnega naročila s podizvajalci, mora ravnati v skladu s 94. členom ZJN-3 ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjeno, podpisani in žigosano Prilogo 4/1 in Obrazec 3 k Prilogi 4/1 (sporazum o medsebojnem sodelovanju). Kadar namerava ponudnik izvajati predmet javnega naročila s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, mora k ponudbi priložiti Obrazec 1 k Prilogi 4/1 (pooblastilo ponudnika), Obrazec 2 k Prilogi 4/1 (soglasje podizvajalcev) in Obrazec 3 k Prilogi 4/1 (sporazum o medsebojnem sodelovanju).

Priloga se v pdf. formatu naloži v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM DRUGIH SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK | ***Priloga*** | ***4/2*** |

Ponudnik mora prilogo izpolniti, v kolikor uporabi zmogljivost drugih subjektov, ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe in v ponudbi niso navedeni kot podizvajalec/ci.

Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov vseh obrazcev. V kolikor ponudnik ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov, priloge ni potrebno izpolni.

Priloga se v pdf. formatu naloži v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV | ***Priloga*** | ***5*** |

Ponudnik za to stranjo priloži ustrezno število potrjenih referenc.Referenco potrdi končni naročnik/dejanski kupec.

Priloga se v pdf. formatu naloži v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | OSNUTEK OKVINEGA SPORAZUMA | ***Priloga*** | ***6*** |

Ponudnik s podpisom izjave 3/1 potrdi, da se strinja z vsebino okvirnega sporazuma. Zaželeno je, da je osnutek okvirnega sporazuma izpolnjen in naložen v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE OBVEZNOSTI IZ OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga*** | ***7*** |

Ponudnik s podpisom izjave 3/1 potrdi, da se strinja z njegovo vsebino. Zaželeno je, da je vzorec finančnega zavarovanja izpolnjen in naložen v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PODATKI O PONUDNIKU | ***Priloga*** | ***1*** |

**LPT-162/22 Nakup prometnih znakov in prometne signalizacije ter pripadajoče opreme**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv ponudnika |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Naslov ponudnika |  |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ponudnik je MSP\* | * Da | * Ne |

\*MSP: mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES.

|  |  |
| --- | --- |
| Odgovorna oseba (podpisnik okvirnega sporazuma) |  |
| * funkcija |  |
| * telefon |  |
| * telefax |  |
| * e-mail |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kontaktna oseba |  |
| * funkcija |  |
| * telefon |  |
| * telefax |  |
| * e-mail |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Transakcijski račun |  |
| Matična banka |  |
| ID številka za DDV |  |
| Finančni urad |  |
| Matična številka |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | žig | (Podpis odgovorne osebe) |

***Navodilo:*** *V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec Priloge 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji. V primeru skupne ponudbe ponudniki za to stranjo priložijo pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan in žigosan s strani vseh ponudnikov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila.*

**Obrazec 1 k Prilogi 1**

**PRAVNI AKT O SKUPNI IZVEDBI NAROČILA**

Za Obrazcem 1 k prilogi 1 se priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan in žigosan s strani vseh ponudnikov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PONUDBA | ***Priloga*** | ***2*** |

PONUDBA št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za

**Javno naročilo:** **LPT-162/22 Nakup prometnih znakov in prometne signalizacije ter pripadajoče opreme**

Ponudbo oddajamo (označi):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * samostojno | * skupna ponudba | * s podizvajalci | * Uporaba zmogljivosti drugih subjektov |

1. **PONUDBENA CENA**

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDBENA CENA za obdobje 12 mesecev brez DDV | EUR |
| DDV ( \_\_\_\_\_\_ %) | EUR |
| PONUDBENA CENA za obdobje 12 mesecev z DDV | EUR |

1. **VELJAVNOST PONUDBE**

Veljavnost ponudbe je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (minimalno do 30. 11. 2022).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | žig | (Naziv in podpis ponudnika) |

**PRILOGE:**

* ponudbeni predračun za sklop za katerega oddaja ponudbo, ki ga je natisnil iz popisa v elektronski obliki (v pdf. in xls. formatu)

***Navodilo:*** *Ponudnik* ***mora*** *prilogo* ***v .pdf obliki*** *v okviru sistema e-JN* ***naložiti v del »Predračun in v del ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA | ***Priloga*** | ***3/1*** |

Gospodarski subjekt \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki oddajamo ponudbo za javno naročilo **LPT-162/22 Nakup prometnih znakov in prometne signalizacije ter pripadajoče opreme**, podajamo naslednje izjave:

1. **RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV**

**IZJAVLJAMO,** da nam ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena ki so opredeljena v 1. odstavku 75. člena ZJN-3 oziroma v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15 in 38/16; KZ-1).

**IZJAVLJAMO,** da izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 evrov ali več in da imamo na dan oddaje prijave/ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje prijave/ponudbe.

**IZJAVLJAMO,** dana dan, ko je potekel rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

**IZJAVLJAMO,** da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

1. **POGOJI ZA SODELOVANJE**

**IZJAVLJAMO,** da smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

**IZJAVLJAMO,** daimamo pridobljeno dovoljenje oziroma smo člani posebne organizacije, da lahko v svoji matični državi, kjer imamo sedež, opravljamo storitev, ki je ali se nanaša na predmet javnega naročila, v kolikor je tako dovoljenje ali članstvo potrebno.

**IZJAVLJAMO,** da smo ekonomsko in finančno sposobni izvesti predmet javnega naročila.

**IZJAVLJAMO,** da razpolagamo z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila.

**IZJAVLJAMO,** da izpolnjujemo vse ostale pogoje tehnične in strokovne pogoje naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji.

1. **OSTALE ZAHTEVE IN POGOJI NAROČNIKA**

**IZJAVLJAMO,** da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB).

1. **IZJAVA O SPREJEMANJU IN IZPOLNJEVANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

**IZJAVLJAMO,** da smo seznanjeni s celotno vsebino razpisne dokumentacije ter vsemi njenimi popravki in dopolnitvami oz. spremembami in da sprejemamo **vse** pogoje in zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji za predmetno javno naročilo (opisi, tehnične zahteve, določila, zahteve, pogoji, finančne zahteve itd…) in jih v celoti izpolnjujemo.

**IZJAVLJAMO,** da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi resnični in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu.

1. **IZJAVA O STRINJANJU Z OSNUTKOM OKVIRNEGA SPORAZUMA**

**IZJAVLJAMO,** da se strinjamo z opredeljenimi določili osnutka okvirnega sporazuma in ga bomo, v primeru, da bomo izbrani za izvajanje predmeta javnega naročila, podpisali brez dodatnih zahtev in ugovorov.

**S podpisom te izjave izdajamo soglasje, da JAVNI HOLDING Ljubljana d.o.o., ki na podlagi pooblastila naročnika predmetnega javnega naročila, vodi postopek oddaje javnega naročila št. LPT-162/22 Nakup prometnih znakov in prometne signalizacije ter pripadajoče opreme:**

* **v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3,**
* **za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje predmetnega javnega naročila, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence za pravne in fizične osebe.**

**Ponudnik s sedežem izven Republike Slovenije se zavezujemo, da bomo dokazila o izpolnjevanju zahtev iz tč. 3.1. razpisne dokumentacije iz ustreznih evidenc predložili naročniku sami, v kolikor nas bo naročnik k temu pozval.**

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | žig | (Naziv gospodarskega subjekta, podpis pooblaščene osebe) |

***Navodilo:*** *Izjavo izpolni in podpiše ponudnik kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe. Ponudnik priloži ločeno izpolnjene izjave za vsakega od gospodarskih subjektov v ponudbi.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PRILOGE K IZJAVI 3/1 – Dokumentacija o predmetu ponudbe |  |  |

Ponudnik v prilogi predloži spodaj navedeno dokumentacijo in dokazila:

Ponudbena dokumentacija ponudnika mora vsebovati vse potrjene (podpisane in žigosane) dokumente navedene v nadaljevanju:

* V M 1:10 ali M 1:25 načrt tabel, izdelanih iz več segmentov, iz katerih mora biti razvidno število segmentov in način združevanja segmentov v celoto ter pritrditev table na nosilno ogrodje ali konstrukcijo,
* V M 1:1 detajl pritrditve znaka na drog z objemko,
* V M 1:1 detajl pritrditve oz. združitve (vozlišče) segmentov table ter detajl pritrditve table na drog,
* V M 1:1 detajl ojačanega roba znaka ali table,
* Statično presojo nosilne konstrukcije in ogrodja znaka oz table za prometne znake do 12 m2 in nad 12 m2.

Predložena morajo biti potrdila in poročila za znake standardne izvedbe za:

* ponudnik mora za blago, katero je predmet tega javnega naročila in spadajo v skupina gradbenih proizvodov, imeti izdan Certifikat o skladnosti (znak CE) in izdelane izjave o LASTNOSTIH za vse izdelke, kateri so zahtevani v razpisni dokumentaciji. Ponudnik mora ponudbi priložiti veljaven certifikat o skladnosti prometnih znakov z zahtevami SIST EN 12899-1:2008,
* za vse vrste svetlobno odbojne folije, ki jo bo ponudnik uporabljal na prometni signalizaciji morajo biti predloženi atesti s strani akreditiranega evropskega instituta. Kot atest se šteje tudi atest, ki ga je pridobil proizvajalec svetlobno odbojne folije pri neodvisnem akreditiranem evropskem institutu,
* za svetlobno folijo, ki jo ponudnik ponuja in uporablja na svojih proizvodih, mora ponudnik navesti:
* vrsto folije,
* odbojnost folije (kromatske vrednosti in koeficient retrorefleksije),
* tip folije – oznaka proizvajalca.

Ponudnik mora predložiti dokazilo, izdano s strani akreditiranega evropskega inštituta.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/ DRUGEGA SUBJEKTA | ***Priloga*** | ***3/2*** |

Gospodarski subjekt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki nastopamo kot podizvajalec oziroma kot drug subjekt, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik za javno naročilo št. **LPT-162/22 Nakup prometnih znakov in prometne signalizacije ter pripadajoče opreme,** v okviru navedb, opredeljenih v ponudbi ponudnika, ki oddaja ponudbo za predmetno javno naročilo, podajamo naslednje izjave:

1. **RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV**

**IZJAVLJAMO,** da nam ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena ki so opredeljena v 1. odstavku 75. člena ZJN-3 oziroma v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15 in 38/16; KZ-1).

**IZJAVLJAMO,** da izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 evrov ali več in da imamo na dan oddaje prijave/ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje prijave/ponudbe.

**IZJAVLJAMO,** dana dan, ko je potekel rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

**IZJAVLJAMO,** da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

1. **POGOJI ZA SODELOVANJE**

**Spodaj navedene izjave veljajo le v primeru, če gospodarski subjekt izpolnjuje pogoje za sodelovanje s podizvajalci ali z uporabo zmogljivosti drugih subjektov. Spodaj navedene izjave veljajo sorazmerno, v skladu z načinom ter obsegom izpolnitve posameznega pogoja, ki se nanaša na podizvajalca ali drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo uporabljal ponudnik. Način ter obseg izpolnitve posameznega pogoja, v skladu z zahtevami naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji, v ponudbi opredeli ponudnik in priloži zahtevana oziroma ustrezna dokazila, ki bodo potrjena ali izdana s strani podizvajalca ali drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.**

**IZJAVLJAMO,** da smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

**IZJAVLJAMO,** daimamo pridobljeno dovoljenje oziroma smo člani posebne organizacije, da lahko v svoji matični državi, kjer imamo sedež, opravljamo storitev, ki je ali se nanaša na predmet javnega naročila, v kolikor je tako dovoljenje ali članstvo potrebno.

**IZJAVLJAMO,** da smo ekonomsko in finančno sposobni izvesti predmet javnega naročila.

**IZJAVLJAMO,** da razpolagamo z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila.

**IZJAVLJAMO,** da izpolnjujemo vse ostale pogoje tehnične in strokovne pogoje naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji.

1. **OSTALE ZAHTEVE IN POGOJI NAROČNIKA**

**IZJAVLJAMO,** da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB).

1. **IZJAVA O SPREJEMANJU IN IZPOLNJEVANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

**IZJAVLJAMO,** da smo seznanjeni s celotno vsebino razpisne dokumentacije ter vsemi njenimi popravki in dopolnitvami oz. spremembami in da sprejemamo **vse** pogoje in zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji za predmetno javno naročilo (opisi, tehnične zahteve, določila, zahteve, pogoji, finančne zahteve itd…), ki se nanašajo na podizvajalce ali druge subjekte, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik in jih v celoti izpolnjujemo.

**IZJAVLJAMO,** da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, ki se nanašajo na podizvajalce oziroma na subjekt, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik, resnični in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu.

**S podpisom te izjave izdajamo soglasje, da JAVNI HOLDING Ljubljana d.o.o., ki na podlagi pooblastila naročnika predmetnega javnega naročila, vodi postopek oddaje javnega naročila št. LPT-162/22 Nakup prometnih znakov in prometne signalizacije ter pripadajoče opreme:**

* **v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3,**
* **za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje predmetnega javnega naročila, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence za pravne in fizične osebe.**

**Ponudnik s sedežem izven Republike Slovenije se zavezujemo, da bomo dokazila o izpolnjevanju zahtev iz tč. 3.1. razpisne dokumentacije iz ustreznih evidenc predložili naročniku sami, v kolikor nas bo naročnik k temu pozval.**

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | žig | (Naziv gospodarskega subjekta, podpis pooblaščene osebe) |

***Navodilo:*** *Izjavo izpolnijo in podpišejo* ***VSI*** *podizvajalci (v kolikor ponudnik v ponudbi nominira podizvajalce za izvedbo javnega naročila) in drugi subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor ponudnik glede pogojev**v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo uporabi zmogljivosti drugih subjektov). Ponudnik priloži ločeno izpolnjene izjave za vsakega od teh gospodarskih subjektov v ponudbi.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA FIZIČNE OSEBE | ***Priloga*** | ***3/3*** |

**LPT-162/22 Nakup prometnih znakov in prometne signalizacije ter pripadajoče opreme**

Ime in priimek \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

EMŠO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Spodaj podpisani/a, ki sem pri gospodarskemu subjektu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

član/ica (ustrezno obkrožiti):

* upravnega organa ali
* vodstvenega organa ali
* nadzornega organa

oziroma imam pooblastila za njegovo (ustrezno obkrožiti):

* zastopanje ali
* odločanje ali
* nadzor v njem,

**pod kazensko in materialno odgovornostjo**

**IZJAVLJAM**

da mi ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15 in 38/16; v nadaljnjem besedilu: KZ-1), ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3

in

**POOBLAŠČAM**

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila št. LPT-162/22 Nakup prometnih znakov in prometne signalizacije ter pripadajoče opreme, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Ponudnik s sedežem izven Republike Slovenije se zavezujemo, da bomo dokazila o izpolnjevanju zahtev iz tč. 3.1. razpisne dokumentacije iz ustreznih evidenc predložili naročniku sami, v kolikor nas bo naročnik k temu pozval.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (Kraj, datum) |  | (Podpis fizične osebe) |

***Navodilo:*** *Izjavo izpolnijo in podpišejo VSE osebe, ki so:*

* *člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika (v primeru skupne ponudbe velja za vse člane skupine ponudnikov – partnerje), podizvajalca in drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo pri izvedbi javnega naročila uporabljal ponudnik ali*
* *ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA | ***Priloga*** | ***3/4*** |

**I Z J A V A**

**O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**

***Podatki o pravni osebi (ponudniku):***

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ID ZA DDV:: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V zvezi z javnim naročilom **LPT-162/22 Nakup prometnih znakov in prometne signalizacije ter pripadajoče opreme** in na osnovi šestega odstavka 14. člena ZIntPK-UPB2, posredujemo podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Ime in priimek** | **Naslov stalnega bivališča** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **…** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Matična številka** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je okvirni sporazum v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničen. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (Kraj, datum) | žig | (Podpis odgovorne osebe) |

***Navodilo:*** *Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe, ter vsi morebitni podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) in vsi drugi subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov).*

***Opomba:*** *V skladu z odgovorom Komisije za preprečevanje korupcije na vprašanje št. 214 z dne 23.2.2012 v zadevi pod št. 0672-1/2012-39 (objavljeno na spletni strani* [*https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja*](https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja)*), lahko ponudnik v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, navede le tiste delničarje ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM PODIZVAJALCEV IN ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO | ***Priloga*** | ***4/1*** |

Ponudnik mora v prilogi navesti podizvajalce, s katerimi namerava izvajati predmet javnega naročila in izpolniti vse zahtevane podatke. Prilogo podpišeta tako ponudnik kot podizvajalec.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Javno naročilo: **LPT-162/22 Nakup prometnih znakov in prometne signalizacije ter pripadajoče opreme** | | |
| Naziv podizvajalca |  | |
| Polni naslov (sedež) |  | |
| **ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO PODIZVAJLČEVE TERJATVE DO PONUDNIKA (s strani naročnika)**  V skladu s 94. členom ZJN-3, kot podizvajalec, zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika, da le ta plačuje naše terjatve do izvajalca neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih situacij oz. računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računu oz. situaciji, ki jo bo naročniku izstavil izvajalec. | | |
| Obkrožite/označite | DA | NE |
| Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca |  | |
| Matična številka podizvajalca |  | |
| Davčna številka podizvajalca |  | |
| Transakcijski račun podizvajalca |  | |
| Vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  | |
|  | |
| Količina/Delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje |  | |
| Vrednost del v EUR brez DDV |  | |
| Kraj izvedbe |  | |
| Rok izvedbe |  | |

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe gospodarskega subjekt: Podpis odgovorne osebe podizvajalca:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Žig: Žig:

***Opomba:*** *Obrazec velja tudi za primer, da se je gospodarski subjekt odločil oddati del javnega naročila v podizvajanje in za izvedbo tega dela uporablja tudi podizvajalčeve zmogljivosti, zato temu podizvajalcu Priloge 4/2 ni potrebno izpolniti . V tem primeru se v obrazcu navedejo tudi vse zmogljivost podizvajalca, ki jih bo uporabil ponudnik.*

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | POOBLASTILO PONUDNIKA | **Obrazec 1 k Prilogi 4/1** |

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

za izvedbo javnega naročilašt. **LPT-162/22 Nakup prometnih znakov in prometne signalizacije ter pripadajoče opreme** ter v skladu s 94. členom ZJN-3

**POOBLAŠČAMO**

naročnika predmetnega javnega naročila:

* Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o.,

da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje naše obveznosti do naslednjih podizvajalcev:

|  |  |
| --- | --- |
| Št. | NAZIV PODIZVAJALCA |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | žig | (Naziv gospodarskega subjekta, podpis odgovorne osebe) |

***Opomba:*** *Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, ter posledično služi kot priloga k okvirnemu sporazumu o izvedbi javnega naročila.*

*V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.*

***Navodilo:*** *Glavni izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.*

*Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | SOGLASJE PODIZVAJALCEV | **Obrazec 2 k Prilogi 4/1** |

Gospodarski subjekt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki kot podizvajalec nastopamo pri gospodarskemu subjektu, ki oddaja ponudbo za javno naročilo št. **LPT-162/22 Nakup prometnih znakov in prometne signalizacije ter pripadajoče opreme,**

**SOGLAŠAMO,**

da nam naročnik predmetnega javnega naročila:

* Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o.,

v skladu s 94. členom ZJN-3, namesto gospodarskega subjekta, ki oddaja ponudbo za predmetno javno naročilo, poravnajo našo terjatev v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila, in sicer na podlagi izstavljenih računov/situacij, ki jih bo predhodno potrdil izbrani ponudnik in bodo priloga računov/situacij, ki jih bo naročniku izstavil izbrani ponudnik.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Kraj in datum) Podpis odgovorne osebe podizvajalca)

***Opomba:***

*Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, ter posledično služi kot priloga k okvirnemu sporazumu o izvedbi javnega naročila.*

*V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.*

|  |  |
| --- | --- |
| SPORAZUM O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU | **Obrazec 3 k Prilogi 4/1** |

**SPORAZUM**

**O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU**

(med ponudnikom in podizvajalci – priloži ponudnik)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM DRUGIH SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK | ***Priloga*** | ***4/2*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Javno naročilo: **LPT-162/22 Nakup prometnih znakov in prometne signalizacije ter pripadajoče opreme** | |
| Naziv subjekta |  |
| Polni naslov |  |
| Vsi zakoniti zastopniki subjekta |  |
| Matična številka subjekta |  |
| Davčna številka subjekta |  |
| Transakcijski račun subjekta |  |
| Vsak del javnega naročila, za katere namerava ponudnik uporabiti zmogljivost subjekta |  |
| Količina/Delež (%) javnega naročila |  |
| Kraj izvedbe |  |
| Rok izvedbe |  |

Datum:.........................

Ime in priimek ter podpis Ime in priimek ter podpis

gospodarskega subjekta: drugega subjekta:

.......................................... ………………………………………………

Žig: Žig:

***Opomba:*** *Prilogo je potrebno izpolniti, v kolikor ponudnik uporabi zmogljivost drugih subjektov.*

***Navodilo:*** *Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV | ***Priloga*** | ***5*** |

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del oziromauspešno izvedenih poslov ponudnika.

|  |  |
| --- | --- |
| Naročnik (izdajatelj reference; naročnik/končni kupec): |  |
| Naslov: |  |
| Prodajalec (ponudnik): |  |
| Kontaktna oseba naročnika: |  |
| Telefonska številka kontaktne osebe in e-mail: |  |
| Datum oziroma obdobje izvedenih dobav: |  |
| Kraj izvedbe: |  |
| Opis predmeta naročila (prometni znaki in prometna signalizacija ter pripadajoča oprema) za katerega se izdaja referenca |  |
| Vrednost izvedenih dobav v navedenem obdobju v EUR brez DDV: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis ponudnika) |

**IZPOLNI NAROČNIK (Izdajatelj reference)!!!**

Potrjujemo, da nam je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčne storitve. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovi oddaji ponudbe za pridobitev javnega naročila št. **LPP-162/22 Nakup prometnih znakov in prometne signalizacije.**

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis izdajatelja reference) |

***Navodilo:*** *Obrazec se po potrebi kopira v ustreznem številu! Referenco potrdi naročnik/končni kupec.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | OSNUTEK OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga*** | ***6*** |

**OKVIRNI SPORAZUM**

Št. okvirnega sporazuma kupca: LPT-162/22

Št. okvirnega sporazuma prodajalca: .......................................

**ZA NAKUP PROMETNIH ZNAKOV IN PROMETNE SIGNALIZACIJE TER PRIPADAJOČE OPREME**

ki ga skleneta

**KUPEC:** **Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice**, **d.o.o.**,Kopitarjeva ulica 2, 1000 LJUBLJANA, ki ga zastopa direktor **mag. Andrej Orač,**

identifikacijska številka za DDV: SI50652613

matična številka: 5607906000

(v nadaljevanju: kupec)

ter

**PRODAJALEC:** .............................................................................................................,

ki ga zastopa:.........................................................................................

številka transakcijskega računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

identifikacijska številka za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: prodajalec)

**I. UVODNE DOLOČBE**

* 1. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma ugotavljata, da je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastila kupca izvedel postopek javnega naročila male vrednosti št. LPT-162/22, po postopku naročila male vrednosti, v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljevanju: ZJN-3), objavljenim na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_\_, pod št. objave JN \_\_\_\_\_\_\_\_\_, z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za »Nakup prometnih znakov in prometne signalizacije ter pripadajoče opreme«, v katerem je kupec prodajalca izbral na podlagi najugodnejše ponudbe ter na podlagi pogojev in meril, opredeljenih v razpisni dokumentaciji kupca, št. LPT-162/18 (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija).

Okvirni sporazum je sklenjen in prične veljati z dnem podpisa okvirnega sporazuma s strani obeh strank okvirnega sporazuma, pod pogojem iz 15. člena okvirnega sporazuma, ter velja dvanajst (12) mesecev od dneva sklenitve oziroma do izčrpanja vrednosti okvirnega sporazuma, navedene v prvem odstavku 3. člena tega okvirnega sporazuma, kar nastopi prej.

S tem okvirnim sporazumom se kupec in prodajalec dogovorita o pogojih izvajanja predmeta okvirnega sporazuma.

1. **PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

Predmet okvirnega sporazuma je nakup prometnih znakov in prometne signalizacije ter pripadajoče opreme (v nadaljevanju tudi: blago ali material), ki jih kupec po obsegu in časovno ne more natančno vnaprej določiti.

Opredelitev in opis predmeta tega okvirnega sporazuma sta razvidna iz ponudbenega predračuna prodajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: ponudbeni predračun), ki je sestavni del tega okvirnega sporazuma.

Vrste blaga in količine, navedene v ponudbenem predračunu, so okvirne in za kupca niso obvezujoče.

Kupec in prodajalec se izrecno dogovorita, da bo kupec v obdobju veljavnosti tega okvirnega sporazuma kupoval le blago, ki ga bo dejansko potreboval in za katerega bo imel zagotovljena finančna sredstva.

1. **VREDNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA IN CENE**
   1. člen

Ocenjena vrednost javnega naročila, katerega izvedba je predmet tega okvirnega sporazuma, je ob objavi obvestila o javnem naročilu na Portalu javnih naročil, znašala \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

Cene na enoto mere, navedene v ponudbenem predračunu, so v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma fiksne in se ne spreminjajo, razen v primeru znižanja cen na enoto mere, navedene v ponudbenem predračunu.

Ponudbene cene na enoto mere, navedene v posameznih postavkah ponudbenega predračuna, vključujejo vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta okvirnega sporazuma, vključno s stroški dobave, stroški dela, stroški prevoza in vsemi ostalimi stroški v skladu z določili razpisne dokumentacije (trošarine, zavarovanje, takse, dobava, …).

1. **DODATNA NAROČILA**
   1. člen

V kolikor se bo v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma pri kupcu pojavila potreba po istovrstnem blagu, ki je primerljivo z blagom, katerega dobava je predmet okvirnega sporazuma in to blago ni navedeno v ponudbenem predračunu, mora prodajalec za dobavo takega blaga zagotavljati pogoje, ki so določeni v razpisni dokumentaciji in sklenjenem okvirnem sporazumu.

Stranki okvirnega sporazuma se bosta medsebojno dogovorili za ceno in vrsto takega blaga ter jo/jih dodali na ponudbeni predračun. Izvajalec mora takšne dobave izvajati skladno z določili tega okvirnega sporazuma.

Naročnik bo blago kupoval pri izvajalcu do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma, po dogovorjeni ceni in pogojih iz tega okvirnega sporazuma.

1. **KAKOVOST**
   1. člen

Prodajalec se s tem okvirnim sporazumom zavezuje, da bo po najmanj 24 (štiriindvajset) urnem predhodnem pisnem obvestilu, kupcu omogočil ogled, preverjanje ali testiranje ponujenega blaga ter ostale dokumentacije zaradi preverjanja kakovosti ponujenega blaga.

Kakovost blaga mora ustrezati obstoječim standardom in kakovosti, ki je navedena v razpisni dokumentaciji in v priloženih dokazilih prodajalca, ki so priloga ponudbene dokumentacije prodajalca.

Dobavljeno blago mora zagotavljati kompatibilnost in tipizacijo proizvodov tako, da bo dobavljeno blago kompatibilno z že obstoječo infrastrukturo kupca.

V kolikor kupec ugotovi, da blago ni kakovostno ustrezno, zavrne prevzem in pozove prodajalca k dobavi blaga, ki ustreza zahtevani kakovosti.

Prodajalec in kupec sta sporazumna, da lahko kupec testira ponujeno blago pri od kupca določeni neodvisni strokovni inštituciji, zaradi ugotavljanja oziroma preverjanja ustreznosti/skladnosti ponujenega blaga s tehničnimi in ostalimi zahtevami in pogoji, navedenimi v razpisni dokumentaciji. Stroške preizkusa krije kupec v primeru, če blago ustreza tehničnim pogojem, v nasprotnem primeru pa prodajalec.

* 1. člen

V primeru neprimernosti dobavljenega blaga lahko kupec odstopi od sklenjenega okvirnega sporazuma in unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, brez kakršnekoli obveznosti do prodajalca.

1. **ROK DOBAVE IN KRAJ PREVZEMA TER VIŠJA SILA**
   1. člen

Prodajalec se obvezuje, da bo blago dobavljal na lokacijo kupca (fco. skladišče kupca, Centralna čistilna naprava Zalog, Cesta v Prod 100, Ljubljana).

Prodajalec mora v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma zagotavljati stalno zalogo blaga, katerega dobava je predmet okvirnega sporazuma. Dobavni rok za 30 % (trideset odstotkov) naročene količine blaga ne sme biti daljši od 48 ur od dneva, ko kupec prodajalcu pošlje naročilnico, preostanek naročene količine blaga pa mora prodajalec zagotoviti v 5 (petih) dneh.

Prodajalec se obvezuje, da bo dobavil prometne znake v primeru intervencijskih del (izvedba postavitve začasne prometne signalizacije zaradi elementarnih nesreč, nujnih vzdrževalnih del na cestišču zaradi sanacij okvar na komunalni infrastrukturi, izvedbi začasnih preusmeritev prometa) v roku štiriindvajsetih (24) ur od naročila blaga.

Ob vsaki posamezni dobavi mora prodajalec izstaviti dobavnico, na kateri je razvidna cena posameznega blaga. Prodajalec se obvezuje, da bo ob vsaki dobavi predložil ustrezna dokazila o kakovosti blaga ter kataloge proizvajalca blaga, ki morajo biti prevedeni v slovenski jezik.

* 1. člen

Kupec se obvezuje prevzeti naročeno blago v celoti na podlagi dobavnice. Količinski prevzem blaga se opravi takoj ob prevzemu, kakovostni pa v zakonskih rokih.

* 1. člen

Ne glede na določila tega okvirnega sporazuma, prodajalec ne bo podvržen prekinitvi okvirnega sporazuma zaradi neizpolnitve obveznosti, zakasnitev v izvajanju ali drugih napakah pri izvršitvi njegovih obveznosti po okvirnem sporazumu, če so le-te posledica višje sile.

Kot višja sila se razumejo vse nepredvidene in nepričakovane okoliščine izjemnega značaja, ki so se pojavile po sklenitvi okvirnega sporazuma, neodvisno od volje strank okvirnega sporazuma in jih sodna praksa priznava za višjo silo. Če je izvedba dobav blaga iz okvirnega sporazuma delno ali v celoti motena oziroma preprečena zaradi dogodkov višje sile, je prodajalec o tem dolžan obvestiti kupca nemudoma oziroma takoj, ko je to mogoče, najkasneje pa v dveh (2) delovnih dneh po nastanku le-teh in pri tem tudi navesti vzroke zamude ter okvirni/pričakovani dejanski rok dobave. Le v tem primeru kupec ne bo izvajal sankcij proti prodajalcu po 17. členu tega okvirnega sporazuma. Prav tako ga je dolžan sproti obveščati o prenehanju takih okoliščin.

Če ni drugih navodil s strani kupca v pisni obliki, bo prodajalec nadaljeval z izvajanjem svojih obveznosti po tem okvirnem sporazumu, kot je normalno mogoče in bo iskal vse normalne alternative načine za izvajanje določil okvirnega sporazuma, ki jih ne ovira dogodek višje sile.

Roki iz okvirnega sporazuma se podaljšajo za čas trajanja višje sile. Na zahtevo kupca je prodajalec dolžan dokazati obstoj višje sile. Pomanjkanje delovne sile ali materiala pri prodajalcu ali pri njegovih dobaviteljih se ne šteje za višjo silo, razen, če ni posledica le-te.

1. **ROK PLAČILA**
   1. člen

Obračun dobav blaga se bo izvedel na osnovi dejansko opravljenih dobav blaga. Dobava blaga se bo štela za pravilno izvršeno ter blago za prevzeto z dnem podpisa dobavnice za dobavljeno blago s strani obeh strank okvirnega sporazuma oziroma njunih predstavnikov. Na računu mora biti navedena številka nabavnega naročila ter količina in cena izvedenih dobav blaga. Podpisana dobavnica je osnova za izstavitev računa in je priloga k računu.

Prodajalec izstavi račun v roku osmih koledarskih (8) dni po obojestranskem podpisu dobavnice s strani predstavnikov strank okvirnega sporazuma in uspešno opravljenem prevzemu blaga.

V primeru, da izstavljeni račun ni pravilen, ga je kupec v roku osmih (8) koledarskih dni dolžan zavrniti z obrazložitvijo, prodajalec pa je dolžan izstaviti nov popravljen račun v roku petih (5) koledarskih dni od zavrnitve, v katerem bo izkazana pravilna vrednost dobavljenega blaga.

Rok plačila znaša trideset (30) koledarskih dni, šteto od dneva izstavitve računa za dobavljeno blago.

DDV se obračuna po veljavni stopnji na dan dobave blaga.

*A. V primeru, da ima prodajalec sedež v Republiki Sloveniji: Kupec bo prejete račune, izstavljene v skladu s tem členom, plačal na transakcijski račun prodajalca oz. podizvajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu, v roku 30 (tridesetih) koledarskih dni od dneva izstavitve pravilnega računa.*

*B. V primeru, da prodajalec nima sedeža v Republiki Sloveniji: Kupec bo račune, izstavljene v skladu s tem členom, plačal na poslovni račun prodajalca oz. podizvajalca v roku 30 (tridesetih) koledarskih dni od dneva izstavitve pravilnega računa. Poslovni račun mora biti naveden tudi na posameznem računu.*

V primeru zamude s plačilom je prodajalec upravičen zaračunati kupcu zakonite zamudne obresti.

* 1. člen

Stranki okvirnega sporazuma se zavezujeta, da po tem okvirnem sporazumu velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetnega okvirnega sporazuma, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

1. **GARANCIJSKI ROK**
   1. člen

Garancijski rok za posamezni predmet naročila ne sme biti krajši od štiriindvajset (24) mesecev od datuma prevzema posameznega predmeta naročila. Za datum prevzema se šteje dan podpisa dobavnice s strani obeh predstavnikov strank okvirnega sporazuma.

* 1. člen

Prodajalec se zavezuje napake v garancijskem roku na svoje stroške odpraviti v roku 10 (desetih) koledarskih dni, potem ko ga kupec obvesti (pisno oz. po telefonu) o nastali napaki. Če prodajalec v roku desetih (10) koledarskih dni od obvestila kupca napake ne odpravi, je dolžan kupcu nadomestiti blago z novim, enakovrednim.

Če prodajalec v času iz prejšnjega člena ne odpravi napake ali se s kupcem ne dogovori za nov rok odprave napake ali kupcu ne nadomesti okvarjenega blaga z novim, lahko kupec unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma ter odstopi od okvirnega sporazuma, brez kakršnekoli obveznosti do prodajalca.

1. **SESTAVNI DELI OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

Kupec in prodajalec ugotavljata, da so sestavni del okvirnega sporazuma:

* razpisna dokumentacija št. LPT-162/22
* ponudba prodajalca št. \_\_\_\_\_\_ z dne\_\_\_\_\_\_\_
* ponudbeni predračun prodajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_ z dne\_\_\_\_\_\_\_,
* ostala relevantna dokumentacija.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja strank okvirnega sporazuma ni jasno izražena, za razlago volje obeh strank okvirnega sporazuma najprej veljajo določila tega okvirnega sporazuma, nato razpisna dokumentacija, na podlagi katere je prodajalec podal svojo ponudbo in sklenil okvirni sporazum s kupcem, nato pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

1. **FINANČNO ZAVAROVANJE**
   1. člen

Prodajalec se obvezuje, da bo ob sklenitvi okvirnega sporazuma oziroma najkasneje v roku desetih (10) delovnih dni od sklenitve okvirnega sporazuma, kupcu predložil podpisano in žigosano bianko menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo (ali bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje) za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma (v nadaljevanju tudi: finančno zavarovanje) v višini deset odstotkov (10%) ocenjene vrednosti okvirnega sporazuma brez DDV, z dobo veljavnosti še najmanj 30 (trideset) dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

Predložitev finančnega zavarovanja je pogoj za veljavnost tega okvirnega sporazuma. V kolikor prodajalec ob sklenitvi okvirnega sporazuma oziroma najkasneje v roku 10 (desetih) delovnih dni od sklenitve tega okvirnega sporazuma, kupcu ne predloži finančnega zavarovanja, v višini in z veljavnostjo iz prejšnjega odstavka tega člena, se šteje, da okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen, kupec pa bo Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 4. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

* 1. člen

V kolikor prodajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma, lahko kupec unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma in od okvirnega sporazuma odstopi, brez kakršnekoli obveznosti do prodajalca. Kupec bo pred unovčitvijo finančnega zavarovanja, prodajalca pisno pozval k izpolnjevanju obveznosti in mu določil rok za izpolnitev.

Prodajalec odgovarja po splošnih pravilih civilnega prava za vso nastalo škodo, ki jo kupcu zaradi malomarnosti ali nestrokovnosti povzroči prodajalčevo delovno osebje.

Unovčenje finančnega zavarovanja ne odvezuje prodajalca od njegove obveznosti, povrniti kupcu škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je kupec zaradi neizpolnjevanja obveznosti prodajalca iz tega okvirnega sporazuma utrpel in zneskom iz unovčenega finančnega zavarovanja.

1. **KAZEN PO OKVIRNEM SPORAZUMU**
   1. člen

V primeru, da izvajalec pride v zamudo z izvedbo dobavo in zamuda ni posledica višje sile, kot je zapisano v 9. členu tega okvirnega sporazuma, je dogovorjena kazen v višini 1 % (enega odstotka) vrednosti neizvršenih dobav blaga brez DDV za vsak dan zamude, pri čemer sme kazen znašati največ deset odstotkov (10 %) vrednosti neizvršenih dobav blaga brez DDV.

V kolikor kazen preseže deset odstotkov (10 %) vrednosti neizvršenih dobav brez DDV za posamezno naročilo, lahko kupec unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma in od tega okvirnega sporazuma odstopi, brez kakršnekoli obveznosti do prodajalca.

* 1. člen

Kupec bo v primeru iz prejšnjega člena tega okvirnega sporazuma prodajalca obvestil, da mu bo obračunal kazen po okvirnem sporazumu. Kupec bo prodajalcu obračunal kazen po okvirnem sporazumu in prodajalcu izstavil račun, z zapadlostjo petnajst (15) koledarskih dni po izstavitvi računa. V primeru zamude pri plačilu je prodajalec dolžan kupcu plačati še zakonske zamudne obresti. Plačilo dogovorjene kazni prodajalca ne odvezuje od izpolnitve obveznosti iz okvirnega sporazuma.

Kupec ne more zahtevati kazni zaradi zamude, če je sprejel izpolnitev obveznosti, pa ni nemudoma sporočil prodajalcu, da si pridržuje pravico do kazni po okvirnem sporazumu. V primeru, da bo kupec sprejel izpolnitev obveznosti in zahteval kazen po okvirnem sporazumu, bo o tem, skladno s petim odstavkom 251. člena Obligacijskega zakonika (Ur. l. RS, št.: 83/2001 s spremembami), nemudoma obvestil prodajalca.

Kupec in prodajalec sta sporazumna, da se kazen po tem okvirnem sporazumu, v obdobju veljavnosti  tega okvirnega sporazuma, obračunava kot kompenzacija medsebojnih terjatev – plačil med kupcem in prodajalcem.

Kupec in prodajalec soglašata, da pravica zaračunati kazen iz prejšnjega člena tega sporazuma ni pogojena z nastankom škode pri kupcu. Za povračilo tako nastale škode bo kupec unovčil finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, neodvisno od uveljavljanja kazni po okvirnem sporazumu.

1. **PODIZVAJALCI**
   1. člen

Prodajalec v okviru tega okvirnega sporazuma nastopa skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/ci:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| Matična številka podizvajalca |  |
| Davčna številka podizvajalca |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  |
| Podizvajalec zahteva neposredno plačilo | DA / NE |
| Del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis storitev) |  |
|  |
| Količina/Delež (%) v podizvajanju |  |
| Vrednost del |  |
| Kraj izvedbe |  |
| Rok izvedbe |  |

Prodajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije. Če prodajalec ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo kupec Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve kupca v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji ter izpolniti vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Prodajalec v razmerju do kupca v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

Prodajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma kupca obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvedbo okvirnega sporazuma, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora prodajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi naslednje podatke in dokumente, in sicer: kontaktne podatke in zakonite zastopnike novih podizvajalcev, izpolnjene obrazce ESPD v skladu z 79. členom ZJN-3 in pisno zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če novi podizvajalec to zahteva.

Kupec lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje dobav in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil kupec v razpisni dokumentaciji. Kupec bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti prodajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

***se upošteva v primeru, da prodajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo:***

Prodajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma pooblašča kupca, da na podlagi potrjenega računa oziroma potrjenih računov, neposredno plačuje vsem v tem okvirnem sporazumu navedenim podizvajalcem, ki so zahtevali neposredno plačilo. Podizvajalec je ob oddaji ponudbe predložil zahtevo za neposredna plačila, na podlagi katerega kupec namesto prodajalca poravna podizvajalčevo terjatev do prodajalca.

Prodajalec mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsakem računu priložiti:

* račun podizvajalca za opravljene obveznosti iz okvirnega sporazuma, potrjen s strani prodajalca, na podlagi katerega kupec izvede nakazilo za opravljene obveznosti iz okvirnega sporazuma neposredno na račun podizvajalca ali
* podpisano izjavo podizvajalca, naslovljeno na kupca, o tem, da je ta seznanjen s konkretno izstavljenim računom prodajalca oziroma, da pri obveznostih iz okvirnega sporazuma, ki jih obravnava račun, ni sodeloval kot podizvajalec, ter da podizvajalec iz naslova tega računa do prodajalca nima in ne bo imel do kupca nobenih zahtevkov.

V primeru, če nobeden od dokumentov iz prejšnjega odstavka za prijavljenega podizvajalca ni predložen, kupec do dostavitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega računa in s tem ne pride v zamudo pri plačilu.

Kupec bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku, kot je dogovorjeno za plačilo prodajalcu.

***se upošteva v primeru, da podizvajalec neposrednega plačila ne bo zahteval:***

Kadar prodajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila, bo kupec od prodajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobave, ki so neposredno povezane s predmetom okvirnega sporazuma. Če prodajalec kupcu na njegov poziv ne posreduje teh izjav, kupec Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

**ALI**

***/ se upošteva v primeru, da prodajalec ne nastopa s podizvajalcem /***

Prodajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo okvirnega sporazuma.

Prodajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma kupca obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih dobav, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora prodajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente, in sicer: kontaktne podatke in zakonite zastopnike novih podizvajalcev, izpolnjene ESPD novih podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 in pisno zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če novi podizvajalec to zahteva.

Kupec bo zavrnil vsakega podizvajalca, ki ne izpolnjuje pogojev razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalce. Kupec lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje dobav in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil kupec v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Kupec bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil prodajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Prodajalec v razmerju do kupca v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

1. **PREDSTAVNIKI STRANK OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

Predstavnika kupca, ki urejata izvajanje tega okvirnega sporazuma sta:

* Silvo Košir, telefon: 041/418-726 e-mail: [silvo.kosir@lpt.si](mailto:silvo.kosir@lpt.si) in

Predstavnik prodajalca, ki ureja izvajanje tega okvirnega sporazuma je: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](mailto:rozle.rogelj@rogelj-romat.si).

Predstavnik (skrbnik okvirnega sporazuma) izvaja vse ukrepe v zvezi z izvedbo predmeta tega okvirnega sporazuma. Kupec in prodajalec sta se dolžna medsebojno obvestiti o zamenjavi svojega predstavnika, in sicer pisno, z navedbo datuma primopredaje poslov. Pisno obvestilo o tem mora prejeti kupec oziroma prodajalec najkasneje v treh (3) koledarskih dneh pred navedenim dnevom primopredaje poslov.

Ne glede na določilo tretjega odstavka 28. člena tega okvirnega sporazuma sprememba skrbnikov okvirnega sporazuma velja, če stranki okvirnega sporazuma o spremembi skrbnikov okvirnega sporazuma obvestita druga drugo po elektronski pošti.

1. **ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA IN ODPOVED OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

Kupec lahko odstopi od okvirnega sporazuma, brez obveznosti do prodajalca, če prodajalec:

* ne upošteva vseh zahtev kupca, ki jih je prodajalec dolžan izpolniti po tem okvirnem sporazumu in jih kljub opozorilu ne izpolni,
* poviša cene v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma,
* ne dobavlja blaga v dogovorjeni kakovosti,
* ne izpolnjuje svojih obveznosti v skladu z določili tega okvirnega sporazuma,
* ne izpolnjuje obveznosti iz tega okvirnega sporazuma v dogovorjenih rokih.

V primerih iz prejšnjega odstavka, razen kadar okvirni sporazum izrecno določa drugače, bo kupec prodajalca pisno opozoril in ga pozval k izpolnitvi svojih obveznosti ter mu določil primeren rok za izpolnitev. V kolikor prodajalec ne upošteva pisnega opozorila kupca, bo kupec od okvirnega sporazuma odstopil, o čemer bo prodajalca obvestil s priporočeno pošiljko po pošti ali s povratnico, brez obveznosti do prodajalca in brez odpovednega roka ter bo unovčil finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma.

* 1. člen

Kupec lahko odstopi od okvirnega sporazuma in unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma brez vnaprejšnjega opozorila in brez obveznosti do prodajalca v primeru, kadar prodajalec svoje obveznosti po okvirnem sporazumu izvaja v nasprotju z izrecnimi zahtevami/navodili kupca ali v nasprotju s pravili stroke, tehničnimi predpisi, standardi in veljavno zakonodajo ali v primeru kadar je očitno, da prodajalec ne bo izpolnil svojih obveznosti iz tega okvirnega sporazuma.

O odstopu od okvirnega sporazuma bo kupec prodajalca pisno obvestil s priporočeno pošiljko po pošti ali s povratnico. V primeru odstopa od okvirnega sporazuma sta stranki okvirnega sporazuma dolžni do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odstopom.

V primeru odstopa od okvirnega sporazuma s strani kupca, je prodajalec kupcu dolžan povrniti vso nastalo škodo zaradi neizpolnjevanja obveznosti prodajalca iz tega okvirnega sporazuma, kupec pa lahko prodajalca izključi iz vseh nadaljnjih postopkov oddaje javnega naročila, v skladu s f) točko šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Prodajalec ima pravico do odstopa od tega okvirnega sporazuma v primeru kršenja določil okvirnega sporazuma s strani kupca. V tem primeru okvirni sporazum preneha veljati, ko kupec prejme pisno obvestilo o odstopu od okvirnega sporazuma s priporočeno pošiljko po pošti z navedbo razloga za odstop od okvirnega sporazuma.

Med veljavnostjo okvirnega sporazuma lahko kupec, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od okvirnega sporazuma tudi v primerih iz 96. člena ZJN-3.

* 1. člen

Vsaka stranka okvirnega sporazuma lahko odpove ta okvirni sporazum s 60 (šestdeset) dnevnim odpovednim rokom v primerih, ko se okoliščine po sklenitvi okvirnega sporazuma spremenijo tako, da sklenjen okvirni sporazum ne izraža več prave volje stranke okvirnega sporazuma in pod pogojem, da sta poravnali svoje zapadle obveznosti druga do druge. Odpovedni rok prične teči naslednji dan po prejemu pisne odpovedi, ki mora biti drugi stranki poslana s priporočeno poštno pošiljko.

Stranki okvirnega sporazuma se lahko, s sklenitvijo aneksa k okvirnemu sporazumu, sporazumno dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

1. **PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA IN RAZVEZNI POGOJ**
   1. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjen ta okvirni sporazum ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun prodajalca, predstavniku ali posredniku kupca ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti okvirnega sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je kupcu ali organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku kupca, predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, prodajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta okvirni sporazum nična.

Kupec bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije Republike Slovenije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti okvirnega sporazuma iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

* 1. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če je kupec seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani prodajalca ali njegovega podizvajalca ali če je kupec seznanjen, da je pristojni državni organ pri prodajalcu ali njegovem podizvajalcu, v času izvajanja okvirnega sporazuma, ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj 6 (šest) mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu prodajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 (tridesetih) dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila, kupec pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 (tridesetih) dneh od seznanitve s kršitvijo. Če kupec v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je ta okvirni sporazum razvezan 30. (trideseti) dan od seznanitve s kršitvijo.

1. **OSTALA DOLOČILA**
   1. člen

Prodajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma jamči, da mu je poznan predmet okvirnega sporazuma in vsi riziki, ki bodo spremljali izvedbo okvirnega sporazuma, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami in s tehnično dokumentacijo, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno dobavo blaga. Prodajalec se strinja, da lahko kupec prekine medsebojno razmerje v primeru nespoštovanja določil okvirnega sporazuma in določil javnega naročanja, brez odškodninske odgovornosti do prodajalca.

Stranki okvirnega sporazuma sta sporazumni, da se katerikoli rok iz tega okvirnega sporazuma, če se le-ta izteče na soboto, nedeljo, praznik ali drug dela prosti dan po zakonu, prenese na prvi naslednji delovni dan.

* 1. člen

Stranki okvirnega sporazuma se obvezujeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev tega okvirnega sporazuma in da bosta ravnali kot dobra gospodarstvenika. Za urejanje razmerij, ki niso urejena s tem okvirnim sporazumom, se uporabljajo določila zakona, ki ureja obligacijska razmerja.

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, bosta stranki skušali rešiti sporazumno. Če spora ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka stranka okvirnega sporazuma sproži postopek za rešitev spora pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

* 1. člen

Ta okvirni sporazum v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od strank okvirnega sporazuma, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

Če katerokoli od določil okvirnega sporazuma je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila okvirnega sporazuma. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči stranki okvirnega sporazuma z neveljavnim določilom.

Morebitne spremembe ali dopolnitve okvirnega sporazuma so veljavne le, če jih stranki okvirnega sporazuma skleneta v obliki pisnega aneksa k temu okvirnemu sporazumu, ki ga podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma.

* 1. člen

Stranki okvirnega sporazuma se obvezujeta, da bosta vse medsebojne dogovore, informacije in dokumentacijo, ki je predmet tega okvirnega sporazuma oz. njegovega izvajanja, varovali kot poslovno skrivnost in jih ne bosta neupravičeno uporabljali v svojo korist oziroma komercialno izkoriščali ali posredovali tretjim osebam izven organizacij, ki niso vključene v izvajanje nalog predmeta tega okvirnega sporazuma, razen informacij, ki po veljavnih predpisih štejejo za javne.

* 1. člen

Priloge so neločljivi sestavni del tega okvirnega sporazuma.

Glede garancijskih določil velja ta okvirni sporazum do poteka vseh garancijskih rokov.

Okvirni sporazum je sestavljen in podpisan v 5 (petih) enakih izvodih, od katerih prejme kupec 3 (tri) in prodajalec 2 (dva) izvoda.

Ljubljana, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PRODAJALEC: KUPEC:**

Javno podjetje

Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o.

Direktor:

**mag. Andrej Orač**

Prilogi:

* ponudba prodajalca št. \_\_\_\_\_\_ z dne\_\_\_\_\_\_\_
* ponudbeni predračun prodajalca št. \_\_\_\_\_\_ z dne\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | MENIČNA IZJAVA ZA ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE OBVEZNOSTI IZ OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga*** | ***7*** |

Prodajalec:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**MENIČNA IZJAVA**

**za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma**

V skladu z okvirnim sporazumom za javno naročilo št. **LPT-162/22 Nakup prometnih znakov in prometne signalizacije ter pripadajoče opreme**, sklenjenim dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, med kupcem: **Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o.**, Kopitarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana(v nadaljevanju tudi: upravičenec) in prodajalcem: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju tudi: zavezanec in/ali prodajalec), je zavezanec dolžan dobaviti blago v količini, po ceni in v kvaliteti kot je opredeljeno v navedenem okvirnem sporazumu.

Kot garancijo za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma mi kot prodajalec izdajamo eno (1) podpisano in žigosano bianko menico s pooblastilom za njeno izpolnitev in unovčenje, na kateri so podpisane pooblaščene osebe za zastopanje:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ime in priimek) (Funkcija zastopnika) (Podpis)

Pooblaščamo upravičenca, da v primeru, če mi kot zavezanec ne bomo izpolnili obveznosti iz okvirnega sporazuma v dogovorjeni kvaliteti, količini ali rokih, opredeljenih v zgoraj citiranem okvirnem sporazumu, da upravičenec:

* izpolni bianko menico v višini do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in 00/100),
* izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni,
* po potrebi zapiše na menici tudi katerokoli menično klavzulo, ki sicer ni bistvena menična sestavina.

V primeru spremembe upnika predmetnih terjatev, veljajo določbe tega pooblastila tudi v korist novih upnikov. Pooblaščamo upravičenca, da menico po potrebi domicilira pri katerikoli banki, pri kateri imamo odprt račun.

S to menično izjavo pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*navedba banke*), da v breme našega transakcijskega računa št. SI56 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ unovči predloženo menico najkasneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ oziroma še najkasneje trideset (30) po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

Pooblaščamo tudi katerokoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da upravičenec, opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezujemo se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

Priloga: ena (1) bianko menica

Kraj, datum Žig Izdajatelj menice: