Naročnik:

**JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.**

Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana

**Po pooblastilu javno naročilo vodi:**

**JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.**

Verovškova ulica 70

1000 Ljubljana

Številka: JPE-SOT-115/24

|  |
| --- |
| **DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA** |

PO POSTOPKU S POGAJANJI Z OBJAVO

Nakup merilnikov toplotne energije, komponent in rezervnih delov ter najem programske opreme z licencami

po naslednjih sklopih:

1. **Merilniki toplotne energije - SOT**
2. **Komponente za merilnike toplotne energije - SOT**
3. **Programska oprema za obdelavo podatkov iz merilnikov toplote - SOT**
4. **Rezervni deli za merilnike toplotne energije - zunanji naročniki**

Ljubljana, dne 17. 6. 2024

# POVABILO K ODDAJI PRIJAV

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastila naročnika

vabi kandidate, da predložijo svojo prijavo po zahtevah dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila za izbiro izvajalca za

Nakup merilnikov toplotne energije, komponent in rezervnih delov ter najema programske opreme z licencami

**po naslednjih sklopih:**

1. **Merilniki toplotne energije - SOT**
2. **Komponente za merilnike toplotne energije - SOT**
3. **Programska oprema za obdelavo podatkov iz merilnikov toplote - SOT**
4. **Rezervni deli za merilnike toplotne energije - zunanji naročniki**

S spoštovanjem!

Direktor

l.r. Krištof Mlakar, univ. dipl. prav.

1. **SPLOŠNA DOLOČILA** 
   1. **Predmet javnega naročila**

Naročnik na podlagi 45. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami) vabi k predložitvi prijave za:

**Nakup merilnikov toplotne energije, komponent in rezervnih delov ter najem programske opreme z licencami**

**po naslednjih sklopih:**

1. Merilniki toplotne energije - SOT
2. Komponente za merilnike toplotne energije - SOT
3. Programska oprema za obdelavo podatkov iz merilnikov toplote - SOT
4. Rezervni deli za merilnike toplotne energije - zunanji naročniki

Javno naročilo po pooblastilu naročnika izvaja JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana. Gospodarski subjekt lahko odda samo eno prijavo, bodisi svojo lastno ali skupno prijavo, sicer se izločijo vse prijave, v katerih nastopa.

* 1. **Dodatna pojasnila kandidatom**

Dodatna pojasnila o razpisni dokumentaciji ali vprašanja lahko zainteresirani kandidati zahtevajo preko Portala javnih naročil RS, vendar najkasneje do srede, dne **četrtka, dne 27. junija 2024 do 12. ure**. Odgovori oziroma pojasnila bodo objavljeni na spletnem naslovu naročnika in podjetja JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. (http://www.jhl.si/javna-narocila-iz-podjetij) na mestu, kjer je objavljena razpisna dokumentacija ter na Portalu javnih naročil, najkasneje dva (2) dni pred rokom za oddajo prijave, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno. Na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila ali vprašanja naročnik ni dolžan odgovoriti.

* 1. **Oddaja prijav**

Kandidat nosi vse stroške priprave in oddaje prijave. Rok za predložitev prijav je najkasneje do **torka, dne 2. julija 2024 do 12. ure.**

Kandidati morajo prijave predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu s tč. 6 razpisne dokumentacije.

* 1. **Pravno varstvo**

Kandidatom je zagotovljeno pravno varstvo skladno z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju ZPVPJN).

**1.4. Pogajanja**

Naročnik bo po pregledu prijav in izvršenih dopolnitvah kandidate, katerih prijava bo dopustna, povabil k oddaji prve ponudbe in pogajanjem.

Predmet pogajanj bo skupna ponudbena za posamezni sklop, ki predstavlja merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika. Postopek pogajanj oz. pravila, po katerih bodo pogajanja potekala, število krogov pogajanj, rok za oddajo ponudbe ter vse ostale potrebne informacije za pripravo (končne) ponudbe in izvedbo pogajanj, bo naročnik opredelil v povabilu na pogajanja.

1. **NAVODILA ZA IZDELAVO PRIJAVE**

**2.1 Jezik in denarna enota**

Prijava mora biti napisana v slovenskem jeziku. Posamezne listine lahko kandidati predložijo tudi v drugih jezikih, pri čemer si naročnik pridržuje pravico, da od kandidata naknadno zahteva prevod.

**2.2 INFORMATIVNI OBRAZEC PREDRAČUNA**

Objavljen obrazec predračun je informativen in ga kandidatu ni potrebno predložiti.

**2.3 SKUPNA PRIJAVA**

V primeru, da prijavo predloži skupina gospodarskih subjektov, mora biti prijavi priložen tudi akt o skupni izvedbi naročila, ki mora opredeliti:

* vrsto in vrednost del, ki jih prevzema posamezni subjekt pri izvedbi predmeta javnega naročila,
* neomejeno solidarno odgovornost posameznega subjekta do naročnika glede vseh obveznosti po pogodbi,
* vodilnega izvajalca in njegove pristojnosti.

**2.5 OPIS NAROČILA IN ROK DOBAVE**

Po določbah Sistemskih obratovalnih navodil za distribucijski sistem toplote in skladno z veljavno zakonodajo s področja meroslovja (Zakon o meroslovju, Pravilnik o meroslovnih zahtevah za merilnike toplotne energije, Pravilnik o merilnih inštrumentih) smo kot dobavitelj toplote dolžni poskrbeti za redne in izredne overitve obračunskih merilnikov toplote. V letu 2025 poteče veljavnost redne overitve 1274. Poleg redne overitve, se letno pokvari cca. 60 merilnikov toplotne energije. Glede na stanje zalog materiala v skladišču, postopke servisiranja, statistiko predvidenih okvar in plana zamenjav, je potrebno nabaviti rezervne dele, komponente in merilnike toplotne energije. Zaradi optimiranja stroškov vzdrževanja pri rednih overitvah in v primeru okvar zamenjamo le izrabljene komponente merilnikov toplotne energije. Kompletne merilnike toplotne energije zamenjamo po 10-letni uporabi. Za potrebe servisa nabavljamo rezervne dele, s katerimi servisiramo merilnike, da so brezhibni pri overitvah in v času planirane uporabe. Okvirni sporazum se sklepa za obdobje 1 leta.

ROK DOBAVE

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. sklop: | Merilniki toplotne energije – SOT | 75 dni od datuma naročila |
| 2. sklop: | Komponente merilnikov za merjenje toplotne energije - SOT | 75 dni od datuma naročila |
| 3. sklop: | Programska oprema za obdelavo podatkov iz merilnikov toplote – SOT | 10 dni od datuma naročila |
| 4. sklop: | Rezervni deli za merilnike toplotne energije  - zunanji naročniki | 10 dni od datuma naročila |

**2.6 FINANČNA ZAVAROVANJA**

**Za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti – bianko menica in menična izjava**

Izvajalec mora naročniku kot finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti takoj po podpisu okvirnega sporazuma za sklop 1., 2. in 4. predložiti podpisan original bianko menice in menične izjave skladno z obrazcem iz razpisne dokumentacije za višino zavarovanja 5 % pogodbene vrednosti z DDV in rokom veljavnosti trideset (30) dni od poteka veljavnosti okvirnega sporazuma.

**2.7 Pooblastilo za izpolnjevanje evidenčnih listov**

Na podlagi izdanega pooblastila naročnika, bo moral izbrani izvajalec skladno z veljavno zakonodajo poskrbeti za vnos evidenčnih listov v elektronski sistem o ravnanju z odpadki (IS-Odpadki) (Uredba o odpadkih, Ur. list RS št. 37/15, št. 69/15 in št.77/22). Evidenčne liste bo v imenu naročnika izpolnil in elektronsko podpisal ponudnik, ki bo prevzel odpadke.

1. **UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI** 
   1. **Razlogi za izključitev**

**A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3, ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

**Dokazilo:**

Priložen ESPD s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v ponudbi.

**B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

**Dokazilo:**

Priložen ESPD s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v ponudbi.

Če ima kandidat sedež izven Republike Slovenije, bo moral kandidat, na poziv naročnika, potrdilo pristojnega organa predložiti sam.

**D: Nacionalni razlogi za izključitev**

Naročnik bo iz posameznega postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

**D.1: Točka a) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3**

če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

**D.2: Točka b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3**

če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

**D.3: Kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1), prvi odstavek 75. člena ZJN-3**

Naročnik mora iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključiti gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna obsodba zaradi kršitev temeljnih pravic delavcev, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi, kot je opredeljeno v 196. členu Kazenskega zakonika (Ur. l. RS, št. 50/12 – UPB in nadaljnji) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

**E:** **Prepoved dodeljevanja ali nadaljnja izvajanja kakršnih koli javnih naročil ali koncesijskih pogodb, ki spadajo na področje uporabe direktiv z osebami, navedenimi v 1h členu »sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini« (v nadaljevanju: sklep Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022)**

Naročnik bo v skladu s prvim odstavkom člena 1h sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 iz postopka javne naročanja kadarkoli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt v položaju teh navodil kot sledi:

* ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
* pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
* fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej. Enako velja za podizvajalce, dobavitelje/proizvajalce ali subjekte, katerih zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU in 2009/81/ES, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

**Dokazila (velja za vse pogoje zgoraj):**

Priložen ESPD s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v ponudbi.

Naročnik bo preveril izpolnjevanje pogojev iz 1., 2. in 4. odstavka 75. člena ZJN-3 preko informacijskega sistema e-Dosje, ki je namenjen elektronskem preverjanju ponudnikov (partnerjev), podizvajalcev in drugih gospodarskih subjektov, na čigar zmogljivosti se sklicuje ponudnik, v (predmetnih) nacionalnih uradnih evidencah.

Gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral potrdilo pristojnega organa predložiti sam, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.

* **EMŠO:**

Za potrebe preverjanja v informacijskem sistemu e-Dosje ponudnik (in **vsi** ostali sodelujoči gospodarskih subjektov v ponudbi) za **VSE** osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega **ali** nadzornega organa gospodarskega subjekta **ali** ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje **ali** odločanje **ali** nadzor v njem, **vnesejo/navedejo EMŠO:**

* v ESPD obrazec v »Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta« (v vrstico: »Po potrebi navedite podrobne informacije o predstavništvu (njegove oblike, obseg, namen, EMŠO …«) ali
* v **Prilogo** (Pooblastilo za pridobitev dokazila iz uradne evidence – za fizične osebe) ali na lastnem obrazcu.
  1. **Pogoji za sodelovanje**
     1. **Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU. Kandidat mora imeti v ustrezni register vpisano dejavnost, ki jo prevzemajo pri predmetnem javnem naročilu.

Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, lahko naročnik v postopku za oddajo javnega naročila storitev od njih zahteva, da predložijo dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

Dokazilo: IZJAVA – GOSPODARSKI SUBJEKT

Priložen ESPD s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v ponudbi.

* + 1. **TEHNIČNE ZAHTEVE**

**TEHNIČNE ZAHTEVE NAROČNIKA**

1. **Tehnične zahteve za kompletne merilnike toplotne**
2. Merilniki toplote so zakonska merila in morajo izpolnjevati predpise z meroslovnimi in tehničnimi zahtevami.
3. Ultrazvočni princip merjenja pretoka.
4. Meje temperaturnega območja θ : 2°C … 180°C
5. Meje temperaturne razlike Δθ: 3 K … do vsaj 160 K
6. Vgradnja lega: horizontalno, vertikalno
7. Razmerje qs/qp: 2:1
8. Razmerje qp/qi: 100:1
9. Razred točnosti: 2 v skladu s Pravilnikom o merilnih instrumentih (MI-004 ).
10. Razred okolice: E1,M1
11. Zaščita računske enote: IP65
12. Optični vmesnik : EN62056721
13. Zaščita volumskega dela: IP 65
14. Delovna temp. merilnika pretoka: do 130°C
15. Nazivni tlak merilnika pretoka, min: 16 bar
16. Baterijsko napajanje z življenjsko dobo baterije najmanj 12 let in možnost naknadne spremembe napajanja (baterijski modul zamenljiv na mestu vgradnje).
17. Temperaturna tipala v sestavu merilnika tip Pt500 – 2 žilni.
18. Pri dimenzijah merilnikov DN15 do vključno DN40 je vgradnja temperaturnega tipala za povratek in dovod v izvedbi za direktno vgradnjo (DS38 mm) – tipalo povratka vgrajeno direktno v merilnik pretoka. Vgradnja temperaturnega tipala za povratek, mora biti prilagojena merilniku pretoka – vgradni distančnik.
19. Merilniki toplote od DN 15 do vključno DN 40 morajo biti dobavljeni z distančniki za vgradnjo temperaturnih tipal direktno v dovodno cev v varilne nastavke 3/8" .
20. Temperaturna tipala za vgradnjo v potopno zaščitno tulko od dimenzije DN50 do DN 150, dobavljena z originalnimi potopnimi tulkami.
21. Dolžina kablov temperaturnih tipal 3 m.
22. Namestitev računske enote na merilniku ali na steni.
23. Računska enota mora imeti samodejno zaznavanje priključenega merilnika pretoka za ustrezno prilagoditev impulzne vrednosti in nazivnega pretoka.
24. Integracijski čas računske enote - osveževanje - 8 sekund.
25. Kabelska ločitev merilnika pretoka od računske enote (vijačna sponka).
26. Register s podatki za izračun povprečnih temperatur dovoda in povratka, obteženih z izmerjenim volumnom pretečene ogrevne vode.
27. Možnost tarifiranja v časovnih obdobjih in naslednjih parametrih: toplotna moč P, pretok Q, deltat, tdov, tpov, PQ.
28. Možnost uporabe treh komunikacijskih modulov istočasno (žični MBUS + NB IOT + ANALOGNI VHODI 2x - napetostni: 0-10V ali tokovni: 4-20mA).
29. Prikaz trenutnih vrednosti na LCD prikazovalniku:
    * energija v MWh
    * volumen v m³
    * trenutni pretok,
    * toplotna moč,
    * temperatura dovoda,
    * temperatura povratka,
    * temperaturna razlika,
    * povprečna temperatura povratka, obtežena z izmerjenim volumnom - trenutna
    * povprečna temperatura povratka, obtežena z izmerjenim volumnom, mesečna
    * povprečna temperatura povratka, obtežena z izmerjenim volumnom, letna
    * povprečna temperatura dovoda, obtežena z izmerjenim volumnom - trenutna
    * povprečna temperatura dovoda, obtežena z izmerjenim volumnom, mesečna
    * povprečna temperatura dovoda, obtežena z izmerjenim volumnom, letna
    * tarifa 1 (odvisno od nastavljenih vrednosti)
    * tarifa 2 (odvisno od nastavljenih vrednosti)
    * tarifa 3 (odvisno od nastavljenih vrednosti)
30. Prikaz drugih vrednosti na prikazovalniku:
    * konica toplotne moči z uro in datumom registracije,
    * konica pretoka z uro in datumom registracije,
    * konica največje registrirane temperature dovoda z uro in datumom registracije,
    * konica največje registrirane temperature dovoda z uro in datumom registracije,
    * vrednost kumulative za izmerjeno toplotno energijo za vsakega od zadnjih 12 mesecev,
    * vrednost kumulative za izmerjeni volumen za vsakega od zadnjih 12 mesecev,
    * pregled zadnjih 12 maksimalnih mesečnih vrednosti – konic za pretok in toplotno moč s časom registracije,
    * programabilna časovna perioda za izračun konic.
31. Prikazi sporočil za motnje na LCD prikazovalniku:
    * Izpad omrežnega napajanja,
    * Nizko stanje baterije,
    * Tipalo dovoda ali povratka izključeno ali prekinjeno,
    * Negativna temperaturna razlika (zamenjani tipali),
    * Ni komunikacije med merilnikom pretoka in računsko enoto,
    * Napačna oblika impulzov,
    * Povratni tok v merilniku pretoka oz. cevovodu,
    * Prisotnost zraka v cevovodu,
    * javljanje prekoračenega največjega pretoka qs
32. Za merilnike morajo biti na razpolago vsi potrebni preskusni konektorji za izhod visoko ločljivih izhodnih signalov pri preskušanju (za preskušanje merilnikov pretoka in računske enote).
33. Dimenzije merilnikov:

* DN 15 mm Navojni priključek Vgradna dolžina 110 mm
* DN 20 mm Navojni priključek Vgradna dolžina 130 mm
* DN 25 mm Navojni priključek Vgradna dolžina 260 mm
* DN 25 mm Prirobnični priklj. Vgradna dolžina 260 mm
* DN 40 mm Navojni priključek Vgradna dolžina 300 mm
* DN 40 mm Prirobnični priklj. Vgradna dolžina 300 mm
* DN 50 mm Prirobnični priklj. Vgradna dolžina 270 mm
* DN 65 mm Prirobnični priklj. Vgradna dolžina 300 mm
* DN 80 mm Prirobnični priklj. Vgradna dolžina 300 mm
* DN 100 mm Prirobnični priklj. Vgradna dolžina 360 mm
* DN 125 mm Prirobnični priklj. Vgradna dolžina 350 mm
* DN 150 mm Prirobnični priklj. Vgradna dolžina 500 mm

1. Možnost zamenjave UZ senzorjev pri vzdrževanju merilnikov pretoka brez dodatnega nastavljanja merilne karakteristike merilnika.
2. Merilniki toplote morajo biti dobavljeni s tesnili, ki so potrebni pri vgradnji.
3. Merilniki toplote morajo biti dobavljeni z žičnim MBUS izhodom in NB IOT komunikacijskim modulom ter z že vgrajeno SIM kartico, ki omogoča brezplačen prenos podatkov preko NB iOT – mobilnega operaterja za najmanj 8 let.
4. Merilniki toplote morajo biti dobavljeni z overitvijo tekočega leta.
5. **Tehnične zahteve za program za zajem, nadzor in analizo podatkov iz merilnikov toplote Kamstrup**

Naročniku je potrebno zagotoviti uporabo programske opreme Kamstrup Ready Manager za nadzor, prenos podatkov in upravljanje z najmanj 1600-timi toplotnimi števci Kamstrup. Zagotoviti je potrebno tudi 7 licenc za upravljanje in možnost prenosa podatkov v informacijske sisteme Energetike Ljubljana.

Programski paket mora biti sestavljen iz sledečih modulov in licenc:

- Integracija READy programske opreme (fiksna mreža, urne vrednosti, najmanj 1600 merilnih mest)

- Letna licenca za READy programsko opremo.

- Letna licenca za sporazum o podpori

- Letna licenca za gostovanje READy programske opreme

- Letna licenca za READy programsko opremo za dodatne uporabnike

- Integracija READy API vmesnika

- Letna licenca za gostovanje za READy API

- Letna licenca za API vmesnik

- Integracija dodatka za menjavo števcev

- Letna licenca dodatka za možnost menjav števcev

- Letna licenca podpore za dodatek o možnosti menjav števcev

- Letna licenca dodatka za možnost informiranja informacij o števcih

Program mora omogočati urni zajem vseh parametrov z merilne naprave toplote. Omogočati mora programabilnost zajema in prikaza parametrov na zaslonu.

Daljinski prenos podatkov mora omogočati urne podatke pri omrežnem napajanju merilnika toplote in enkrat dnevno prenos urnih podatkov za preteklih 24 ur pri baterijskem napajanju.

Obseg programskega paketa je 1600 merilnih mest z urnimi vrednostmi, vključujoč z API vmesnikom in opcijskim modulom za menjavo merilnikov toplote ter sedem uporabniških računov.

Program mora omogočati samodejno sporočanje okvar in nedovoljenih posegov, medsebojno primerjavo delovanja do 3 toplotnih števcev, oziroma na osnovi teh podatkov primerjavo delovanja različnih toplotnih postaj v željenem obdobju za različne parametre. Zagotoviti bo potrebno tudi vse podatke (npr. za dostop do API vmesnika), ki bodo omogočili prenos podatkov iz programskega orodja Ready Manager Kamstrup v informacijski sistem naročnika.

1. **Registri prenosa podatkov preko NB iOT**

**c.1. Omrežno napajanje merilnika – urni prenos**

1. Komulativa skupne porabe energije
2. Komulativa skupne porabe hladilne energije
3. Komulativa skupne porabe hladilne energije pri kombi števcu (H/C)
4. Komulativa skupne porabe pretoka vode
5. Trenutni pretok
6. Trenutna moč
7. Trenutna temperatura dovoda
8. Trenutna temperatura povratka
9. Trenutna razlika med dovodno in povratno temperaturo
10. Število ur števca v napaki
11. Kode napak v bitnih podatkih
12. Tovarniška številka
13. Število ur števca v obratovanju
14. Trenutna vrednost tlaka 1
15. Trenutna vrednost tlaka 2
16. Register povprečne temperature dovoda obtežen z volumnom
17. Register povprečne temperature povratka obtežen z volumnom
18. Zgodovina - mesečni podatek za maksimalni pretok
19. Zgodovina - mesečni podatek za maksimalni pretok-datum
20. Zgodovina - mesečni podatek za maksimalno moč
21. Zgodovina - mesečni podatek za maksimalno moč-datum
22. zgodovinski mesečni podatek za komulativo skupne poraba energije
23. zgodovinski mesečni podatek za tarifo 2
24. zgodovinski mesečni podatek za tarifo 3
25. zgodovinski mesečni podatek za tarifo 4
26. zgodovinski mesečni podatek za komulativo skupne porabe volumna
27. register zgodovinski mesečni podatek za povprečne temperature dovoda obteženo z volumnom
28. register zgodovinski mesečni podatek za povprečne temperature povratka obteženo z volumnom

**c.2. Baterijsko napajanje merilnika – dnevni prenos urnih podatkov**

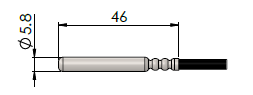
1. Komulativa energija
2. Komulativa volumen
3. Trenutni pretok
4. Trenutna temperatura dovoda
5. Trenutna temperatura povratka
6. Kode napak v bitnih podatkih
7. Zgodovinski mesečni podatek volumen
8. Register povprečne temperature dovoda obtežen z volumnom
9. Register povprečne temperature povratka obtežen z volumnom
10. Zgodovinski mesečni podatek za tarifo 2
11. Zgodovinski mesečni podatek za tarifo 3
12. Zgodovinski mesečni podatek za tarifo 4
13. **Temperaturna tipala**

Temperaturna tipala Pt 500; 2 žilni priklop, dolžina kabla 3 m

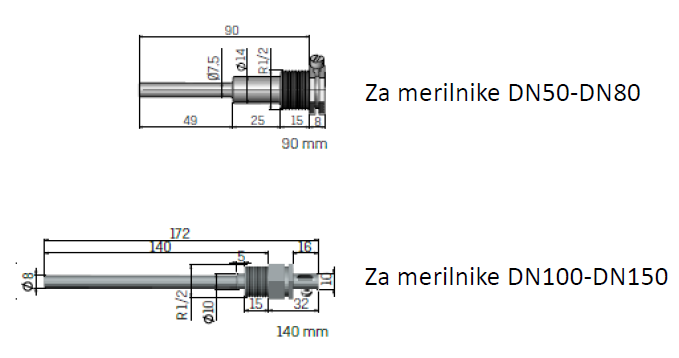
**d.1. Za direktno vgradnjo DS38 mm**



**d.2. Za vgradnjo v potopno tulko**



**d.3 Potopne tulke**



Ponujeni merilniki toplote morajo biti skladni s Tehničnimi zahtevami za graditev vročevodnega omrežja in toplotnih postaj ter za priključitev stavb na vročevodni sistem (8. izdaja, junij 2024) (Priloga A) (dostopno na spletni strani naročnika).

1. **POJASNJEVANJE IN DOPOLNJEVANJE PRIJAV**

Naročnik izključuje možnost spreminjanja prijav. Od kandidatov bo zahteval le pojasnila in/ali dodatna dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije za v prijavi že predložene prijavne dokumente.

1. **MERILO ZA IZBIRO PONUDNIKA**

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je najnižja ponudbena vrednost v EUR brez DDV za posamezni sklop.

1. **NAVODILA KANDIDATOM ZA PREDLOŽITEV PRIJAV**

Kandidati morajo prijave predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/vec_informacij_ponudniki.xhtml>.

Kandidat se mora pred oddajo prijave registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je kandidat že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik Kandidata, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje prijav/ponudb, prijavo/ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji prijav zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje prijave. Uporabnik z dejanjem oddaje prijave izkaže in izjavi voljo v imenu kandidata oddati zavezujočo prijavo (18. člen Obligacijskega zakonika (Ur. l. RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)). Z oddajo prijave je le-ta zavezujoča za čas, naveden v prijavi, razen če jo uporabnik kandidata umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo prijav.

* 1. **Vsebina prijavne dokumentacije**

Kandidat, ki odda prijavo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v prijavi, resnični, in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru kandidat naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Prijavna dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom in jo mora kandidat naložiti v informacijski sistem e-JN, je navedena v nadaljevanju:

* **Razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik/kandidat«**

Kandidat mora prilogo »ESPD« izpolniti ter v informacijski sistem e-JN naložiti elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Kandidat s podpisom ESPD obrazca izrecno izjavlja, da sprejema pogoje razpisa, osnutek pogodbe in da izpolnjuje vse pogoje, za izvedbo naročila.

* **Razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«**

Kandidat v informacijskem sistemu e-JN **v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«** naloži ostalo ponudbeno dokumentacijo, ki je zahtevana s to razpisno dokumentacijo.

Spodaj zahtevana prijavna dokumentacija mora biti **priložena v .pdf formatu** (sken celotne prijave/ponudbe z izpolnjenimi, podpisanimi in žigosanimi prijavnimi/ponudbenimi listinami). Kandidati so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 1. PRIJAVA IN PODATKI O KANDIDATU | *Priloga* |

Prilogo je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati. V primeru skupne prijave morajo razmnožen obrazec Priloge izpolniti vsi kandidati – partnerji. K tej prilogi se priloži tudi pravni akt o skupni izvedbi naročila.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 2. POOBLASTILI - PRAVNE IN FIZIČNE OSEBE, IZJAVA - LASTNIŠTVO GOSPODARSKEGA SUBJEKTA | *Priloga* |

Pooblastila izpolnijo in podpišejo vsi gospodarski subjekti in vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa kandidata (v primeru skupne prijave velja za vse člane skupine kandidatov – partnerje), ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem. Izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb izpolni kandidat, partner v primeru skupne prijave.

|  |  |
| --- | --- |
| POOBLASTILO ZA VLAGANJE IN PODPISOVANJE EVIDENČNIH LISTOV V SISTEMU IS-ODPADKI |  |

V prilogi je priložen vzorec pooblastila, vzorca k ponudbeni dokumentaciji ponudniku **ni** potrebno priložiti.

Druge priloge:

* Prijava in podatki o kandidatu
* Akt o skupni izvedbi naročila

**6.2 VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA in POGODBE**

* št. kupca: JPE-SOT-115/24
* št. prodajalca:

ZA NAKUP MERILNIKOV TOPLOTNE ENERGIJE, KOMPONENT IN REZERVNIH DELOV PO SKLOPIH:

1.Merilniki toplotne energije - SOT

2.Komponente za merilnike toplotne energije - SOT

4.Rezervni deli za merilnike toplotne energije - zunanji naročniki

ki ga skleneta

KUPEC: JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA, d.o.o., Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa direktor Samo Lozej (v nadaljevanju: kupec)

matična številka: 5226406

identifikacijska številka za DDV: SI23034033

in

PRODAJALEC: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: prodajalec)

matična številka:

številka transakcijskega računa:

identifikacijska številka za DDV:

1. **SPLOŠNO**
2. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma ugotavljata, da je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastila kupca izvedel postopek oddaje javnega naročila št. JPE-SOT-115/24 po postopku s pogajanji z objavo v skladu s 45. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3) , objavljenim na Portalu javnih naročil pod št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za:

1.sklop: Merilniki toplotne energije - SOT

2.sklop: Komponente merilnikov za merjenje toplotne energije – SOT

4.sklop: Rezervni deli za merilnike toplotne energije - zunanji naročniki

na podlagi izbrane prijave št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, prve ponudbe št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_ in končne ponudbe št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Okvirni sporazum se sklepa za obdobje 1 (enega) leta od dneva sklenitve okvirnega sporazuma oziroma do izčrpanja vrednosti iz 3. člena tega okvirnega sporazuma, kar nastopi prej.

S tem okvirnim sporazumom se stranki dogovorita o pogojih izvedbe predmeta javnega naročila.

1. **PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA**
2. člen

Predmet okvirnega sporazuma je nakup po naslednjih sklopih:

1. Merilnikov toplotne energije – SOT,

2. Komponent za merilnike toplotne energije – SOT,

4. Rezervnih delov za merilnike toplotne energije - zunanji naročniki

(v nadaljevanju tudi: blago), v skladu s prijavo št. \_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_, prvo ponudbo št. \_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_ in končno ponudbo št. \_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: ponudba) in ponudbenim predračunom prodajalca (v nadaljevanju: ponudbeni predračun), ki so priloga št. 1 tega okvirnega sporazuma.

Prodajalec jamči, da bo blago ob dobavi ustrezalo vsem zahtevam, ki jih določajo predpisi, ki veljajo na območju Republike Slovenije ter tehničnim zahtevam, zahtevanim standardom in ostalim zahtevam v razpisni dokumentaciji št. JPE-SOT-115/24 ter ostalim zahtevam kupca, kot to izhaja iz vsebine teh zahtev, opredeljenih v razpisni dokumentaciji št. JPE-SOT-115/24, in sicer vse po pravilih stroke, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka ter v skladu s tem okvirnim sporazumom.

Opredelitev, količine in podrobnejši opis predmeta tega okvirnega sporazuma so razvidni iz ponudbe in ponudbenega predračuna.

1. **VREDNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA**
2. člen

Ocenjena vrednost okvirnega sporazuma po posameznih sklopih znaša na dan sklenitve tega okvirnega sporazuma v neto vrednosti:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv sklopa | Ocenjena vrednost v EUR brez DDV |
| 1. sklop: Merilniki toplotne energije - SOT |  |
| 2. sklop: Komponente merilnikov za merjenje toplotne energije – SOT |  |
| 4. sklop: Rezervni deli za merilnike toplotne energije - zunanji naročniki |  |
| SKUPAJ |  |

Cene na enoto mere za blago iz 2. člena tega okvirnega sporazuma so določene na podlagi prijave št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_, prve ponudbe št. \_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_ in končne ponudbe št. \_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_ in so opredeljene v ponudbenem predračunu, ki je priloga št. 1 in sestavni del tega okvirnega sporazuma.

Vrednost okvirnega sporazuma in cene na enoto mere ne vključujejo DDV. DDV se obračuna v skladu z veljavno zakonodajo.

Vse cene na enoto mere iz ponudbenega predračuna, ki je priloga št. 1 okvirnega sporazuma, ostanejo nespremenjene v času veljavnosti okvirnega sporazuma, razen v primeru znižanja cen.

1. člen

Kupec bo naročal blago v količinah, ki jih po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti za obdobje veljavnosti okvirnega sporazuma. Količine in vrste blaga, navedene v ponudbenem predračunu, so okvirne in za kupca niso obvezujoče.

1. člen

Kupec in prodajalec se izrecno dogovorita, da bo kupec v obdobju veljavnosti tega okvirnega sporazuma kupoval le blago, ki ga bo dejansko potreboval in za katerega bo imel zagotovljena finančna sredstva.

Dobave blaga bodo potekale postopno na podlagi posameznih pisnih naročil kupca.

1. člen

Prodajalec bo tudi po izpolnitvi obveznosti po tem okvirnem sporazumu, v času življenjske dobe blaga, na trgu zagotavljal rezervne dele za vso dobavljeno blago, najmanj enake ali boljše kvalitete, kot je bilo dobavljeno po tem okvirnem sporazumu.

1. člen

Kupec se s podpisom tega sporazuma zavezuje, da bo na podlagi tega okvirnega sporazuma naročal pri prodajalcu blago, katerega dobava je predmet tega okvirnega sporazuma, pod pogoji, kot so določeni s tem okvirnim sporazumom.

1. **SESTAVNI DELI OKVIRNEGA SPORAZUMA**
2. člen

Stranki okvirnega sporazuma ugotavljata, da so sestavni del okvirnega sporazuma še:

* razpisna dokumentacija št. JPE-SOT-115/24,
* ponudbeni predračun prodajalca,
* prijava št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, prva ponudba št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in končna ponudba št. \_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,
* pooblastilo za vlaganje in podpisovanje evidenčnih listov v sistemu IS-Odpadki, ki je priloga tega okvirnega sporazuma.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja strank okvirnega sporazuma ni jasno izražena, za razlago volje strank okvirnega sporazuma, najprej veljajo določila tega okvirnega sporazuma, nato razpisna dokumentacija št. JPE-SOT-115/24 na podlagi katere je bil sklenjen ta okvirni sporazum, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

1. **ROK, NAČIN, KRAJ DOBAVE IN PREVZEM BLAGA**
2. člen

Kupec se zavezuje prodajalcu sporočiti vsakokratne potrebe po blagu v obliki posameznega pisnega naročila. Naročilo se lahko odda tudi po telefonu, pri čemer mora biti le-to s strani kupca pisno potrjeno v roku največ štirih (3) delovnih dni.

Prodajalec se zavezuje dobaviti naročeno blago v naslednjih rokih:

Dobavni rok:

1. sklop: Merilniki toplotne energije - SOT: petinsedemdeset (75) koledarskih dni od datuma

naročila.

2. sklop: Komponente merilnikov

za merjenje toplotne energije - SOT: petinsedemdeset (75) koledarskih dni od datuma

naročila.

4. sklop: Rezervni deli

za merilnike toplotne energije - zunanji naročniki:  deset (10) koledarskih dni od datuma naročila.

1. člen

Prodajalec bo dobavljal blago na lokacijo naročnika, v skladu s pariteto DDP Ljubljana (Incoterms 2020), Verovškova ulica 62 v Ljubljani med 7. uro zjutraj in 14. uro popoldne.

1. člen

Količinski in kvalitetni prevzem blaga se opravi ob prevzemu s podpisom ustrezne dobavnice, ki jo mora podpisati poleg predstavnika kupca tudi pooblaščena oseba kupca s področja SOT, Služba laboratorij za toplotne števce. Na dobavnici morajo biti specificirane cene na enoto mere v skladu s ponudbenim predračunom, ki je priloga št. 1 tega okvirnega sporazuma. S podpisom dobavnice se šteje, da je blago za posamezno naročilo dobavljeno in prevzeto.

Kvaliteta blaga mora ustrezati obstoječim standardom in deklarirani kvaliteti na embalaži blaga oziroma spremljajočih dokumentih.

1. člen

Prodajalec mora na svoje stroške skladno z veljavno zakonodajo zagotoviti ekološko primeren način odvoza in uničenja starih in iztrošenih merilnikov toplotne energije in njihovih rezervnih delov v količini, ki je najmanj enaka številu dobavljenih merilnikov toplotne energije in njihovih rezervnih delov po tem okvirnem sporazumu. Prodajalec je dolžan v imenu kupca oddajati odpadke ločeno po vrstah odpadkov iz klasifikacijskega seznama odpadkov pooblaščenemu zbiralcu oziroma predelovalcu le teh. Na podlagi izdanega pooblastila za vlaganje in podpisovanje evidenčnih listov v sistem IS – odpadki, mora prodajalec poskrbeti za vnos evidenčnih listov v elektronski sistem o ravnanju z odpadki, kopijo elektronsko potrjenega evidenčnega lista pa predati kupcu.

1. **CENE IN PLAČILNI POGOJI**
2. člen

Prodajalec obračuna kupcu dobavljeno blago po cenah na enoto mere, ki so navedene v ponudbenem predračunu, ki je priloga št. 1 k okvirnemu sporazumu.

1. člen

Kupec si pridržuje pravico kupovati tudi druge vrste blaga s področja predmeta javnega naročila, ki ni navedeno v ponudbenem predračunu, smiselno pa po vsebini sodi med blago, katerega dobava je predmet okvirnega sporazuma, in sicer pod enakimi pogoji kot veljajo za blago, navedeno v tem členu oz. v ponudbenem predračunu prodajalca. Cene take dobave blaga ne smejo presegati primerljivih cen na tržišču. Stranki okvirnega sporazuma se bosta v navedenem primeru medsebojno pisno dogovorili za ceno dobave in vrste blaga ter jo dodali na ponudbeni predračun prodajalca, ki je priloga tega okvirnega sporazuma.

1. člen

Prodajalec bo kupcu izstavil račun v roku petih (5) delovnih dni po opravljenem količinskem in kvalitetnem prevzemu blaga, ki se izvede s podpisom dobavnice s strani kupca oz. njegovega predstavnika ter pooblaščena osebe kupca s področja SOT, Služba laboratorij za toplotne števce. Na računu mora biti navedena tudi številka posameznega nabavnega naročila. V primeru, da izstavljen račun ni pravilen, ga je kupec dolžan zavrniti z obrazložitvijo, prodajalec pa je dolžan izstaviti nov popravljen račun v roku pet (5) delovnih dni od zavrnitve.

Kupec je dolžan poravnati posamezen račun v tridesetih (30) koledarskih dneh od dneva izstavitve računa, na transakcijski račun prodajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu.

1. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da po tem okvirnem sporazumu velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetne pogodbe, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

1. **GARANCIJSKI POGOJI**
2. člen

Prodajalec daje kupcu 24 (štiriindvajset) mesečno garancijo za kakovost dobavljenega blaga. Garancijski rok začne teči od datuma količinskega in kvalitetnega prevzema blaga, ki se izvede s podpisom dobavnice s strani kupca oz. njegovega predstavnika ter pooblaščene osebe kupca s področja SOT, Služba laboratorij za toplotne števce.

Če v garancijski dobi dobavljeno blago ne deluje brezhibno, mora kupec v desetih delovnih (10) dneh po ugotovitvi napake pisno obvestiti prodajalca o nastali napaki.

Prodajalec se zavezuje odpraviti napake, navedene v pisnem obvestilu kupca, v največ tridesetih (30) koledarskih dneh od obvestila o napaki s strani kupca. V kolikor napake na dobavljenem blagu ne bo možno odpraviti v roku tridesetih (30) koledarskih dni od pisnega obvestila kupca, ga je prodajalec dolžan zamenjati z novim v roku, ki ga določi kupec.

1. **OBVEZNOSTI STRANK PO OKVIRNEM SPORAZUMU**
2. člen

Prodajalec se obvezuje:

* dobavljati blago v rokih, kot je določeno v 9. členu tega okvirnega sporazuma,
* nuditi 24 (štiriindvajset) mesečno garancijo za kakovost dobavljenega blaga,
* zamenjati dobavljeno blago, v kolikor napak ni možno odpraviti oz. ga ni možno popraviti v roku tridesetih (30) koledarskih dni od obvestila o napaki s strani kupca,
* izpolniti vse zahteve kupca pri dobavi blaga, kot to izhaja iz sprejete prijave št. \_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, prve ponudbe št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_ in končne ponudbe št. \_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_ ter razpisne dokumentacije št. JPE-SOT-115/24,
* odgovarjati za kakovost dobavljenega blaga,
* na svoje stroške zagotoviti skladno z zakonodajo ekološko primeren način odvoza in uničenja starih in iztrošenih merilnikov toplotne energije in njihovih rezervnih delov, ter dokazila o tem predati kupcu.

1. člen

Kupec se obvezuje:

* prevzeti naročeno blago tako, kot to izhaja iz tega okvirnega sporazuma, ponudbe ter razpisne dokumentacije št. JPE-SOT-115/24,
* poravnati obveznosti do prodajalca,
* dati izvajalcu pooblastilo za vlaganje in podpisovanje evidenčnih listov v elektronski sistem o ravnanju z odpadki (IS-Odpadki), ki je priloga št. 2 tega okvirnega sporazuma;

Stranki, podpisnici tega okvirnega sporazuma, se obvezujeta ravnati kot dobra gospodarstvenika in storiti vse, kar je potrebno za izvršitev tega okvirnega sporazuma.

1. **FINANČNO ZAVAROVANJE**
2. člen

Prodajalec se obvezuje, da bo ob sklenitvi okvirnega sporazuma, kupcu predložil podpisano in žigosano bianko menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma (v nadaljevanju: finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma) v višini pet odstotkov (5 %) ocenjene vrednosti okvirnega sporazuma z DDV, z dobo veljavnosti še najmanj 30 (trideset) dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma. Predložitev finančnega zavarovanja je pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma.

V kolikor prodajalec ne bo izpolnjeval svojih obveznosti po okvirnem sporazumu, bo kupec unovčil finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma in odstopil od okvirnega sporazuma, brez kakršnekoli obveznosti do prodajalca. Kupec bo pred unovčenjem finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma prodajalca pisno pozval k izpolnitvi obveznosti po okvirnem sporazumu in mu določil rok za izpolnitev.

1. člen

Unovčitev kateregakoli finančnega zavarovanja ne odvezuje prodajalca od njegove obveznosti, povrniti kupcu škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je kupec zaradi neizpolnjevanja obveznosti prodajalca iz tega okvirnega sporazuma utrpel in zneskom iz unovčenega finančnega zavarovanja.

1. **POGODBENA KAZEN**
2. člen

Če prodajalec, ne izvede dobav v rokih, določenih s tem okvirnim sporazumom, je kupec upravičen obračunati pogodbeno kazen, in sicer v višini pol odstotka (0,5 %) vrednosti posameznega nabavnega naročila brez DDV, za vsak zamujeni dan dobave blaga, vendar največ dvajset odstotkov (20 %) vrednosti posameznega nabavnega naročila brez DDV.

V kolikor pogodbena kazen preseže 20 % (dvajset odstotkov) vrednosti posameznega nabavnega naročila brez DDV lahko kupec odstopi od okvirnega sporazuma brez obveznosti do prodajalca.

Kupec si pridrži pravico uveljaviti pogodbeno kazen pri plačilu računa, čeprav ob zamudi prodajalca na to ni posebej opozoril, niti pisno obvestil.

Kupec in prodajalec soglašata, da pravica zaračunati kazen po okvirnem sporazumu ni pogojena z nastankom škode kupcu. Povračilo tako nastale škode bo kupec uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja kazni po okvirnem sporazumu.

1. **PREDSTAVNIKA STRANK**
2. člen

Predstavnik kupca: Marko Cimerman, tel. št.: ……………, e-pošta: ……………………….. , ki ga v njegovi odsotnosti zamejuje: Sašo Kunovar, tel. št. ………………… , e-pošta: ……………………

Predstavnik prodajalca: …………………………….., tel. št. ……………, e-pošta: ……………………….. , ki ga v njegovi odsotnosti zamenjuje: ……………………… , tel. št. ……………., e-pošta: ……………………

O morebitnih spremembah svojih predstavnikov se stranki pisno obvestita v roku 7 (sedmih) koledarskih dni po spremembi.

1. **VELJAVNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA IN ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA**
2. člen

Okvirni sporazum je sklenjen in prične veljati z dnem podpisa obeh strank okvirnega sporazuma, pod pogojem, da prodajalec ob sklenitvi okvirnega sporazuma kupcu predloži finančno zavarovanje v roku, višini in z veljavnostjo iz 20. člena tega okvirnega sporazuma ter velja za obdobje enega (1) leta od dneva sklenitve okvirnega sporazuma oziroma do izčrpanja vrednosti iz 3. člena tega okvirnega sporazuma, kar nastopi prej. V kolikor prodajalec kupcu ne predloži finančnega zavarovanja v skladu z 20. členom tega okvirnega sporazuma, se šteje, da ta okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen.

1. člen

Kupec lahko odstopi od okvirnega sporazuma, brez obveznosti do prodajalca, če prodajalec:

* ne dobavi blaga v roku, ki je določen v pisnem naročilu kupca,
* prekine z dobavo blaga brez predhodnega pisnega soglasja kupca,
* ne izpolnjuje ali nepravilno izpolnjuje svoje obveznosti,
* ne dobavi blaga v zahtevani kvaliteti.

V navedenih primerih lahko kupec takoj unovči finančno zavarovanje.

V primeru odstopa od okvirnega sporazuma sta stranki dolžni do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odstopom.

Prodajalec ima pravico do odstopa od tega okvirnega sporazuma v primeru kršenja določil okvirnega sporazuma s strani kupca. V tem primeru okvirni sporazum preneha veljati, ko kupec prejme pisno obvestilo o odstopu od okvirnega sporazuma, z navedbo razloga za odstop, poslanim s priporočeno pošiljko po pošti.

1. člen

Vsaka stranka okvirnega sporazuma ima pravico odpovedati okvirni sporazum z eno (1) mesečnim odpovednim rokom, če se okoliščine po sklenitvi okvirnega sporazuma spremenijo tako, da sklenjen okvirni sporazum ne izraža več prave volje stranke okvirnega sporazuma in pod pogojem, da je stranka okvirnega sporazuma izpolnila svoje zapadle obveznosti do druge stranke okvirnega sporazuma. Odpovedni rok prične teči naslednji dan po prejemu pisne odpovedi, ki mora biti drugi stranki okvirnega sporazuma poslana s priporočeno pošiljko.

Stranki okvirnega sporazuma se v času odpovedi medsebojnega razmerja po okvirnem sporazumu obvezujeta izpolnjevati svoje obveznosti do izteka odpovednega roka, pri čemer se stranki lahko pisno sporazumeta za drugačen odpovedni rok.

**XIV. VIŠJA SILA**

1. člen

Višja sila pomeni zunanji vzrok, neodvisen od volje in vpliva katere koli stranke okvirnega sporazuma, ki je nepričakovan in nenaden in se mu ob splošni skrbnosti ni bilo moč izogniti in ga odvrniti, takšne okoliščine pa so se pojavile po sklenitvi okvirnega sporazuma.

O nastopu višje sile in nezmožnosti izpolnitve obveznosti po okvirnem sporazumu mora prodajalec obvestiti kupca pisno v 3 ( treh) dneh od nastanka višje sile. Prav tako ga je dolžan sproti obveščati o prenehanju takih okoliščin. Le v takem primeru kupec zoper prodajalca ne bo izvajal sankcij iz 22. člena tega okvirnega sporazuma. Na zahtevo kupca je prodajalec dolžan dokazati obstoj višje sile.

**XV. OSTALE DOLOČBE**

1. člen

Prodajalec izjavlja, da mu je poznan predmet okvirnega sporazuma in, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami in dokumentacijo, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo dobave blaga.

1. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjena ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti pogodbe ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku ali organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, začel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

1. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

* če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava, s strani izvajalca ali podizvajalca ali
* če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja obveznosti po okvirnem sporazumu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih (10) delovnih dneh.

Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik (ki ne bo daljši kot petnajst (15) delovnih dni), predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev.

Če izvajalec ne predloži dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne bo daljši od petnajst (15) delovnih dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame dela, ki ga je oddal v pod izvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe okvirnega sporazuma.

Če izvajalec ne predloži dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj šest (6) mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v šestdesetih (60) koledarskih dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je okvirni sporazum razvezan šestdeseti (60.) koledarski dan od seznanitve s kršitvijo.

1. člen

Vsebina tega okvirnega sporazuma kot tudi dokumentacija, ki je sestavni del okvirnega sporazuma oziroma se nanaša na ta okvirni sporazum in njegovo izvajanje se šteje za poslovno skrivnost, razen podatkov oz. informacij, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne.

1. člen

Ta okvirni sporazum v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od strank okvirnega sporazuma, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

1. člen

Vsa razmerja, ki jih stranki nista dogovorili v tem okvirnem sporazumu in ne izhajajo iz sestavnih delov tega okvirnega sporazuma, bosta stranki reševali skladno z zakonom, ki ureja obligacijska razmerja.

1. člen

Morebitne spremembe ali dopolnitve okvirnega sporazuma so veljavne le, če jih stranki okvirnega sporazuma skleneta v obliki pisnega aneksa k temu okvirnemu sporazumu, ki ga podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma.

Če katerokoli od določil okvirnega sporazuma je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila okvirnega sporazuma. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči stranki okvirnega sporazuma z neveljavnim določilom.

Stranki okvirnega sporazuma sta sporazumni, da se katerikoli rok iz tega okvirnega sporazuma, če se le-ta izteče na soboto, nedeljo, praznik ali drug dela prosti dan v Republiki Sloveniji po zakonu, prenese na prvi naslednji delovni dan.

1. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, bosta stranki skušali rešiti sporazumno. Če spora ne bo možno rešiti sporazumno, je za rešitev le-tega pristojno stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

1. člen

Priloge so neločljivi sestavni del tega okvirnega sporazuma.

1. člen

Okvirni sporazum je sestavljen in podpisan v treh (3) enakih izvodih, od katerih prejme kupec dva (2) in prodajalec en (1) izvod.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ljubljana, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PRODAJALEC: KUPEC:

JAVNO PODJETJE

ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.

Samo Lozej, direktor

Priloge:

* Priloga št. 1: Ponudba in ponudbeni predračun
* Priloga št. 2: Pooblastilo za vlaganje in podpisovanje evidenčnih listov

|  |  |
| --- | --- |
| VZOREC POGODBE ZA SKLOP 3 |  |

**POGODBA**

**3. sklop:** **Programska oprema za obdelavo podatkov iz merilnikov toplote - SOT**

Številka najemnika: JPE-SOT-115/24-3

Številka najemodajalca: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ki jo skleneta

**NAJEMNIK: JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.**, Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa direktor Samo Lozej

(v nadaljevanju: najemnik)

identifikacijska št. za DDV najemnika: SI23034033

matična številka: 5226406000

in

**NAJEMODAJALEC:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki ga zastopa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: najemodajalec)

identifikacijska št. za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **UVODNO DOLOČILO**
2. člen

Pogodbeni stranki uvodoma sporazumno ugotavljata, da je najemnik izvedel postopek oddaje javnega naročila št. JPE-SOT-115/24, po postopku s pogajanji z objavo, v skladu s 5 členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 s spremembami, v nadaljevanju: ZJN-3), ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_, pod št. objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z namenom sklenitve pogodbe za 3. sklop: Programska oprema za obdelavo podatkov iz merilnikov toplote - SOT, na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe in na podlagi pogojev, opredeljenih v razpisni dokumentaciji naročnika št. JPE-SOT-115/24, in sicer za obdobje 1 (enega) leta od dneva sklenitve pogodbe.

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o pogojih predmeta javnega naročila.

1. **PREDMET POGODBE**
2. člen

Predmet pogodbe je najem programske opreme po 3. sklopu: Programska oprema za obdelavo podatkov iz merilnikov toplote - SOT (v nadaljevanju: storitve), v skladu s ponudbo najemodajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in ponudbo najemodajalca po pogajanjih št.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ter ponudbenim predračunom najemodajalca z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: ponudbeni predračun najemodajalca), ki je priloga št. 1 te pogodbe, in ki so sestavni deli te pogodbe, kakor tudi v skladu z ostalimi zahtevami najemnika, kot to izhaja iz vsebine teh zahtev, opredeljenih v razpisni dokumentaciji št. JPE-SOT-115/24 in Tehničnih zahtev najemnika, ki je Priloga št. 2 k pogodbi, in sicer vse po pravilih stroke, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka ter v skladu s pogodbo.

1. člen

Najemodajalec potrjuje in jamči, da je pridobil vse podatke, ki se nanašajo na predmet pogodbe, ki bi lahko vplivali na cene ali razčlenitev pogodbenih cen, ali na njegove pravice in pogodbene obveznosti. Najemodajalec se izrecno odpoveduje vsem zahtevkom do najemnika, ki bi izvirali iz njegove morebitne neseznanjenosti s pogoji po tej pogodbi.

Najemodajalec izjavlja, da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo pogodbenih obveznosti.

1. **POGODBENA VREDNOST IN POGODBENE CENE**
2. člen

Pogodbena vrednost pogodbe za 3. sklop: Programska oprema za obdelavo podatkov iz merilnikov toplote - SOT za obdobje njegove veljavnosti znaša na dan sklenitve te pogodbe v neto vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ evrov in \_\_/100) brez DDV.

Za ceno na enoto mere se najemnik in najemodajalec dogovorita na podlagi sprejete ponudbe najemodajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in ponudbe najemodajalca po pogajanjih št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in je razvidna iz ponudbenega predračuna najemodajalca, ki je priloga št. 1 in sestavni del te pogodbe.

Ocenjena vrednost pogodbe in cena na enoto mere ne vključujejo DDV. DDV se obračuna v skladu z vsakokratno veljavno zakonodajo.

Cena na enoto mere iz ponudbenega predračuna najemodajalca (priloga št. 1 pogodbe) se v času veljavnosti pogodbe ne spreminja, razen v primeru znižanja cen.

Najemodajalec bo najemnika sproti obveščal o znižanju cene. V primeru znižanja cene na trgu za istovrstno storitev lahko najemnik zahteva znižanje cene najemodajalca.

V ceni na enoto mere so upoštevani oziroma vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, potrebni za kakovostno in pravočasno izvedbo predmeta te pogodbe, vključno s stroški storitev, stroški prevoza, stroški izdelave ponudbe in vsemi ostalimi stroški.

1. **NAČIN NAROČANJA IN ROK IZVEDBE STORITEV**
2. člen

Najemnik bo najemodajalcu za najem izstavil pisno nabavno naročilo.

Najemodajalec se zavezuje najemniku dati v najem programsko opremo (elektronsko povezavo za dostop do programske opreme v oblaku) in pripadajoče licence v roku največ 10 (deset) koledarskih dni od prejema pisnega nabavnega naročila najemnika.

1. **NAČIN PLAČILA**
2. člen

Najemodajalec je dolžan izstaviti natančno specificiran račun za najem opreme in licenc v roku 5 (petih) koledarskih dni po predaji opreme in licenc in podpisu delovnega naloga s strani obeh pogodbenih strank oziroma njunih predstavnikov.

Na računu mora biti navedena številka pisnega nabavnega naročila najemnika.

Podpisan delovni nalog s strani obeh pogodbenih strank oz. njunih predstavnikov je osnova za izstavitev računa in hkrati priloga k računu, pri čemer se datum podpisa delovnega naloga šteje za datum predaje licenc in najema programske opreme za celotno obdobje trajanja pogodbe.

V primeru, da izstavljeni račun ni pravilen, ga je najemnik dolžan zavrniti z obrazložitvijo, najemodajalec pa je dolžan izstaviti nov popravljen račun v roku 3 (treh) delovnih dni od prejema zavrnitve, v katerem bo izkazana pravilna vrednost opravljenih storitev.

1. ***V primeru, da je najemodajalec slovensko podjetje***

Najemnik se obvezuje, da bo prejeti račun plačal na transakcijski račun najemodajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu, v roku 30 (tridesetih) koledarskih dni od dneva izstavitve pravilnega računa, sestavljenega v skladu s to pogodbo.

1. ***v primeru, da je najemodajalec tuje podjetje***

Najemnik se obvezuje, da bo prejeti račun plačal na poslovni račun najemodajalca IBAN:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, odprt pri banki\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (SWIFT\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), v roku 30 (tridesetih) koledarskih dni od dneva izstavitve pravilnega računa, sestavljenega v skladu s to pogodbo. Poslovni račun mora biti naveden tudi na posameznem računu.

V primeru spremembe navedenega računa v tem členu, mora najemodajalec takoj pisno obvestiti najemnika o spremembi.

V primeru najemnikove zamude pri plačilu ima najemodajalec pravico zaračunati zakonske zamudne obresti.

1. **KAKOVOST PREDMETA NAJEMA**
2. člen

Reklamacije na kakovost predmeta najema se rešujejo sporazumno.

Če najemnik ugotovi, da predmet najema ne ustreza zahtevani kakovosti, mora najemodajalec na svoje stroške nemudoma zagotoviti ustrezen predmet oz. nadomestiti povzročeno škodo.

Najemnik bo vse pripombe oziroma reklamacije v zvezi z izvrševanjem pogodbe oziroma v zvezi s kakovostjo predmeta najema sporočal najemodajalcu v pisni obliki (na elektronski naslov predstavnika najemodajalca iz 21. člena te pogodbe).

Če najemodajalec ne upošteva upravičenih pripomb najemnika ter napak ne odpravi na svoje stroške v dogovorjenem roku, ali če ne izvaja svojih pogodbenih obveznosti, ali jih ne izvaja pravočasno ter tega ne zagotovi tudi po pisnem opozorilu najemnika, lahko najemnik odstopi od pogodbe brez obveznosti do najemodajalca. O odstopu od pogodbe najemnik pisno obvesti najemodajalca, s priporočeno pošiljko po pošti.

1. **ODGOVORNOST ZA ŠKODO**
2. člen

Vsaka pogodbena stranka odgovarja za škodo, ki jo povzroči drugi pogodbeni stranki v posledici neizpolnjevanja svojih pogodbenih obveznosti, v skladu z veljavnimi predpisi.

1. **OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK**

**Obveznosti najemodajalca**

1. člen

V okviru izpolnjevanja svojih obveznosti po pogodbi je dolžan najemodajalec:

* izpolniti vse zahteve najemnika pri izvedbi pogodbenih storitev, ki izhajajo iz razpisne dokumentacije št. JPE-SOT-115/24, sprejete ponudbe najemodajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_ in ponudbe najemodajalca po pogajanjih št. \_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki so sestavni deli pogodbe,
* prevzete obveznosti izvesti strokovno in pravilno, po pravilih stroke, vestno in kakovostno, v skladu z vsemi veljavnimi predpisi, standardi in normativi,
* upoštevati najemnikova navodila in zahteve,
* sproti odpravljati vse pomanjkljivosti, na katere bo opozoril najemnik,
* tekoče obveščati najemnika o vseh okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izpolnitev obveznosti najemodajalca,
* sodelovati z najemnikom z namenom, da se izvedbe storitev izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo,
* posredovati vse podatke, ki bodo omogočili prenos podatkov iz programskega orodja Ready Manager Kamstrup v informacijski sistem najemnika,
* izvajati storitve po dogovoru z najemnikom,
* zagotavljati vse potrebno, da bo lahko izpolnjeval vse svoje pogodbene obveznosti,
* obveščati najemnika o znižanju cen,
* na izstavljenem računu navesti številko pisnega nabavnega naročila najemnika.

**Obveznosti najemnika**

1. člen

V okviru izpolnjevanja svojih obveznosti po pogodbi je dolžan najemnik:

* pravočasno ukreniti vse potrebno, da bo najemodajalec lahko izvrševal svoje pogodbene obveznosti,
* sodelovati z najemodajalcem, mu nuditi potrebno pomoč in dajati ustrezna navodila,
* takoj obvestiti najemodajalca o nastalih okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izpolnitev najemnikovih obveznosti, ki izhajajo iz pogodbe,
* zagotoviti najemodajalcu sprotno in pravočasno vse informacije in podatke, ki so potrebni za izvedbo pogodbenih storitev,
* prevzeti izvedene storitve, ki so predmet pogodbe, s podpisom delovnega naloga,
* poravnati obveznosti do najemodajalca v skladu z določili pogodbe.

Vse dodatne podatke bo najemnik posredoval najemodajalcu na podlagi pisne ali ustne zahteve najemodajalca in lastne presoje o nujnosti zahtevanih podatkov za dokončanje pogodbenih obveznosti.

Pogodbeni stranki se obvezujeta ravnati kot dobra gospodarstvenika in storiti vse, kar je potrebno za izvršitev pogodbe.

1. **JAMSTVO**
2. člen

Najemodajalec jamči 180 (stoosemdeset) koledarskih dni za skrite napake predmeta najema , šteto od datuma podpisa delovnega naloga s strani najemnika in najemodajalca oz. njunih predstavnikov (jamčevalni rok).

Če se v jamčevalnem roku pokaže napaka/pomanjkljivost, ki je ob podpisu delovnega naloga ni bilo mogoče odkriti (skrita napaka), lahko najemnik od najemodajalca zahteva, da to napako/pomanjkljivost v primernem roku, najpozneje pa v 1 (enem) mesecu od obvestila najemnika, na svoje stroške odpravi, s pogojem, da je najemnik o napaki/pomanjkljivosti najemodajalca pisno obvestil nemudoma po tem, ko je napako/pomanjkljivost odkril.

Če najemodajalec ne odpravi napake/pomanjkljivosti v roku, ki mu ga je določil najemnik, bo najemnik sam zagotovil odpravo napake/pomanjkljivosti na račun najemodajalca in mu bo izstavil račun po dejanskih stroških, ki jih je imel najemnik, da je zagotovil odpravo napake/pomanjkljivosti, sam ali s pomočjo tretje osebe, ki se ga najemodajalec obvezuje plačati v roku 30 (tridesetih) koledarskih dni od izstavitve računa. V primeru zamude s plačilom ima najemnik pravico zaračunati najemodajalcu zakonske zamudne obresti. O odpravi napake na takšen način je najemnik dolžan predhodno pisno obvestiti najemodajalca.

1. **SESTAVNI DELI POGODBE**
2. člen

Pri tolmačenju pogodbe in reševanju morebitnih sporov se poleg pogodbe ter zakona, ki ureja obligacijska razmerja, upošteva še:

* razpisna dokumentacija št. JPE-SOT-115/24,
* prijava najemodajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,
* ponudba najemodajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* ponudba najemodajalca po pogajanjih št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* Priloga št. 1: Ponudbeni predračun najemodajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_ in
* Priloga št. 2: Tehnične zahteve naročnika.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da je dokumentacija iz prejšnjega odstavka tega člena sestavni del pogodbe.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja pogodbenih strank ni jasno izražena, za razlago volje pogodbenih strank najprej veljajo določila pogodbe, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

V primeru neskladnosti zgoraj navedenih sestavnih delov pogodbe s samim besedilom določil pogodbe veljajo določila pogodbe.

1. **VIŠJA SILA**
2. člen

Višja sila pomeni zunanji vzrok, neodvisen od volje in vpliva katere koli pogodbene stranke, ki je nepričakovan in nenaden in se mu ob splošni skrbnosti ni bilo moč izogniti in ga odvrniti, takšne okoliščine pa so se pojavile po sklenitvi pogodbe.

Če je najem delno ali v celoti moten oziroma preprečen zaradi višje sile, je najemodajalec o tem dolžan nemudoma pisno obvestiti najemnika. Prav tako ga je dolžan sproti obveščati o prenehanju takih okoliščin. Na zahtevo najemnika je najemodajalec dolžan dokazati obstoj višje sile.

Le v takem primeru najemnik zoper najemodajalca ne bo izvajal sankcij iz 14. in 16. člena te pogodbe.

1. **POGODBENA KAZEN**
2. člen

Če najemodajalec po svoji krivdi ne izpolni pogodbenih obveznosti v dogovorjenem roku, ima najemnik pravico obračunati pogodbeno kazen, in sicer v višini 1% (enega odstotka) vrednosti pisnega nabavnega naročila brez DDV za vsak zamujen koledarski dan, vendar največ 20% (dvajset odstotkov) vrednosti pisnega nabavnega naročila brez DDV.

V kolikor pogodbena kazen preseže 20% (dvajset odstotkov) vrednosti pisnega nabavnega naročila brez DDV ali vsota vseh zaračunanih pogodbenih kazni preseže 20% (dvajset odstotkov) ocenjene vrednosti te pogodbe brez DDV, lahko najemnik odstopi od pogodbe, brez obveznosti do najemodajalca.

Najemodajalec s podpisom pogodbe izrecno dovoljuje, da si najemnik pogodbeno kazen obračuna pri plačilu računa, čeprav ob zamudi najemodajalca na to ni posebej opozoril niti pisno obvestil.

Če zaradi zamude izvedbe pogodbenih obveznosti nastaja pri najemniku dodatna škoda, je najemnik upravičen do povrnitve nastale škode s strani najemodajalca.

Najemnik in najemodajalec soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen, ni pogojena z nastankom škode najemniku. Povračilo tako nastale škode bo najemnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

1. **ODPOVED IN ODSTOP OD POGODBE**
2. člen

Najemodajalec ima pravico s 30 (trideset) dnevnim odpovednim rokom odpovedati pogodbo, vendar ne prej kot v 3 (treh) mesecih od dneva sklenitve pogodbe, če se okoliščine po sklenitvi pogodbe spremenijo tako, da sklenjena pogodba ne izraža več prave volje najemnika in pod pogojem, da ima poravnane zapadle obveznosti do najemodajalca. Odpovedni rok prične teči naslednji dan po prejemu pisne odpovedi, ki mora biti drugi pogodbeni stranki poslana s priporočeno pošiljko po pošti.

V primeru statusnih ali lastniških sprememb najemnika, ima najemnik pravico odpovedati pogodbo, brez obveznosti do najemodajalca, s 30 (trideset) dnevnim odpovednim rokom, ki prične teči naslednji dan po prejemu pisne odpovedi, ki mora biti najemodajalcu poslana s priporočeno pošiljko po pošti.

Pogodbeni stranki se v času odpovedi medsebojnega razmerja obvezujeta izpolnjevati obveznosti do izteka odpovednega roka, pri čemer se najemnik in najemodajalec lahko pisno sporazumeta za drugačen odpovedni rok.

1. člen

Najemnik lahko, s pisnim obvestilom najemodajalcu, poslanim s priporočeno pošiljko po pošti, odstopi od pogodbe, brez obveznosti do najemodajalca, če najemodajalec:

* ne upošteva navodil najemnika in jih tudi po opozorilu najemnika ne upošteva,
* ne izpolnjuje ali nepravilno izpolnjuje svoje obveznosti tudi po naknadno določenem roku s strani najemnika,
* izvaja svoje obveznosti v nasprotju s pravili stroke, tehničnimi predpisi, standardi in vsakokratno veljavno zakonodajo, ki ureja predmet pogodbe,
* ne izpolnjuje vseh svojih pogodbenih obveznosti,
* ne obvesti najemnika o znižanju cen,
* poviša cene v času veljavnosti pogodbe,
* ne odpravi napak na programski opremi, niti v s strani najemnika naknadno določenem roku,
* prekine najem brez predhodnega pisnega soglasja najemnika.

Najemnik je dolžan pred odstopom od pogodbe najemodajalca pisno opozoriti na kršitve izvrševanja pogodbenih obveznosti ter najemodajalcu določiti primeren rok za odpravo kršitve.

Najemodajalec ima pravico do odstopa od pogodbe v primeru kršenja pogodbenih določil s strani najemnika. V tem primeru pogodba preneha veljati, ko najemnik prejme pisno obvestilo o odstopu od pogodbe, z navedbo razloga za odstop, poslano s priporočeno pošiljko po pošti.

V primeru odstopa od pogodbe sta stranki dolžni do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odstopom.

1. člen

Med veljavnostjo pogodbe lahko najemnik, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe tudi v primerih iz 96. člena ZJN-3.

1. **RAZVEZNI POGOJ**
2. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči, v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

* če bo najemnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava, s strani najemodajalca ali podizvajalca ali
* če bo najemnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri najemodajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  + plačilom za delo,
  + delovnim časom,
  + počitki,
  + opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve najemnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti najemodajalca v 10 (desetih) dneh.

Najemodajalec lahko v roku, ki ga določi najemnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 (petnajst) dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko najemodajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev.

Če najemodajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa najemnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko najemodajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi najemnik in ne sme biti daljši od 15 (petnajst) dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe.

Če najemodajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa najemnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če najemodajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če najemnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve najemnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj 6 (šest) mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, najemnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 (šestdesetih) dneh od seznanitve s kršitvijo. Če najemnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana 60. (šestdeseti) dan od seznanitve s kršitvijo.

1. **PREDSTAVNIKI STRANK**
2. člen

Pogodbeni stranki veljavno zastopajo in predstavljajo izključno njuni zakoniti zastopniki.

Ne glede na določilo prejšnjega odstavka je predstavnik najemnika in skrbnik pogodbe, ki bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem pogodbe, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, GSM št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, elektronski naslov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, v njegovi odsotnosti pa ga zamenjuje \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, GSM št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, elektronski naslov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Predstavnik najemnika posreduje vse zahteve najemnika najemodajalcu v času veljavnosti pogodbe.

Predstavnik najemodajalca v zvezi z izvajanjem pogodbe je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel. št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, elektronski naslov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, v njegovi odsotnosti pa ga zamenjuje \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel. št.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, elektronski naslov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Morebitno spremembo navedenih oseb morata pogodbeni stranki sporočiti druga drugi v pisni obliki (po e-pošti) najkasneje v roku 7 (sedmih) koledarskih dni po nastanku spremembe.

Ne glede na drugi odstavek 29. člena pogodbe sprememba predstavnikov pogodbenih strank velja, če pogodbeni stranki o spremembi svojih predstavnikov obvestita druga drugo na elektronske naslove, navedene v tem členu pogodbe.

1. **POSLOVNA SKRIVNOST**
2. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da predstavlja vsebina te pogodbe kot tudi dokumentacija, ki je sestavni del pogodbe oziroma se nanaša na to pogodbo, tehnični podatki, dokumentacija, poslovne informacije ter drugi podatki in informacije, ki izvirajo iz tega razmerja oziroma v zvezi z njim, ali iz siceršnjega opravljanja dejavnosti ene ali druge pogodbene stranke, poslovno skrivnost, ki sta jo dolžni varovati ves čas veljavnosti pogodbe, in jih ne bosta neupravičeno uporabljali v svojo korist oziroma komercialno izkoriščali ali posredovali tretjim osebam izven organizacij, ki niso vključene v izvedbo nalog predmeta pogodbe, razen informacij, ki po veljavnih predpisih štejejo za javne.

1. **PRENOS PRAVIC IN OBVEZNOSTI**
2. člen

Nobena pogodbena stranka ne sme pravic in obveznosti iz te pogodbe, delno ali v celoti, prenesti na tretjo osebo brez predhodnega pisnega soglasja nasprotne pogodbene stranke ter predhodnega prenosa obstoječih zavarovanj.

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta druga drugi takoj javili eventualne statusno pravne spremembe, do katerih bi prišlo na strani posamezne pogodbene stranke v času po sklenitvi te pogodbe, in ki bi lahko vplivale na izvrševanje pogodbe ter zagotovili prenos pravic in obveznosti iz te pogodbe na nove pravne subjekte. Šteje se, da je prenos pravic in obveznosti iz te pogodbe na pravne naslednike zagotovljen šele takrat, ko pravni naslednik pisno potrdi prevzem pravic in pogodbenih obveznosti in ko druga pogodbena stranka izda pisno soglasje za tak prenos.

1. **ODSTOP OZIROMA CESIJA DENARNIH TERJATEV**
2. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetne pogodbe, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

1. **PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO**
2. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjena ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun najemodajalca, predstavniku ali posredniku najemnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je najemniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku najemnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, najemodajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Najemnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

1. **REŠEVANJE SPOROV**
2. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bosta stranki skušali rešiti sporazumno.

Če spora ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbena stranka sproži postopek za rešitev spora pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

1. **PRILOGI**
2. člen

Prilogi sta neločljivi sestavni del pogodbe.

1. **OSTALE DOLOČBE**
2. člen

Pogodbeni stranki (oz. vsak od podpisnikov te pogodbe v imenu in za račun posamezne pogodbene stranke) zagotavljata, da imata vsa potrebna pooblastila in/ali dovoljenja ter potrebno poslovno sposobnost, za veljavno in zavezujočo sklenitev te pogodbe.

1. člen

Vsaka pogodbena stranka lahko da predlog za spremembo ali dopolnitev pogodbe ob spremenjenih okoliščinah.

Vse morebitne spremembe pogodbe veljajo le s pisno potrditvijo obeh pogodbenih strank oz. s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

Če katerokoli od določil pogodbe je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila pogodbe. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči stranki z neveljavnim določilom.

1. **SKLENITEV POGODBE TER ŠTEVILO IZVODOV**
2. člen

Predmetna pogodba je sklenjena in začne veljati z datumom podpisa pogodbe s strani obeh pogodbenih strank ter se začne uporabljati s 1. dnem v naslednjem mesecu.

Glede jamčevanja za napake pogodba velja vse do poteka vseh jamčevalnih rokov.

1. člen

Pogodba je sklenjena in podpisan v 2 (dveh) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka 1 (en) izvod.

Podpisano

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ljubljana, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**NAJEMODAJALEC: NAJEMNIK:**

JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.

Samo Lozej

direktor

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
|  | PRIJAVA IN PODATKI O KANDIDATU |  | |

**Javno naročilo št. JPE-SOT-115/24** **Nakup merilnikov toplotne energije, komponent in rezervnih delov ter najem programske opreme z licencami po štirih sklopih**

PRIJAVA št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Veljavnost prijave: 31. 10. 2024

Prijavo oddajamo (označite):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| * samostojno | * skupna prijava | |  |  | |
| Naziv kandidata | |  | | |
|  | |  | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Naslov kandidata |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Odgovorna oseba (podpisnik pogodbe) |  |
| * funkcija |  |
| * telefon |  |
| * telefax |  |
| * e-mail |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Kontaktna oseba | |  | | |
| * funkcija | |  | | |
| * telefon | |  | | |
| * telefax | |  | | |
| * e-mail | |  | | |
| Kandidat je MSP\* (označi): | | * Da | * Ne | |

\*MSP: mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES[[1]](#footnote-1).

|  |  |
| --- | --- |
| Transakcijski račun/Poslovni račun (IBAN, SWIFT) |  |
| Matična banka |  |
| ID številka za DDV |  |
| Finančni urad |  |
| Matična številka |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis odgovorne osebe kandidata) |

***Navodilo:*** *V primeru skupne prijave, morajo obrazec priloga izpolniti vsi partnerji.*

|  |  |
| --- | --- |
|  | POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA FIZIČNE OSEBE |

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA FIZIČNE OSEBE**

Spodaj podpisani **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (ime in priimek) pooblaščam JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z **oznako JPE-SOT-115/24 Nakup merilnikov toplotne energije, komponent in rezervnih delov ter najem programske opreme z licencami po štirih sklopih**, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence za fizične osebe.

Moji osebni podatki so naslednji:

EMŠO (obvezen podatek): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DATUM ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

KRAJ ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OBČINA ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DRŽAVA ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NASLOV STALNEGA/ZAČASNEGA BIVALIŠČA:

* (ulica in hišna številka) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* (poštna številka in pošta) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DRŽAVLJANSTVO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

MOJ PREJŠNJI PRIIMEK SE JE GLASIL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) |  | (podpis pooblastitelja) |

***Navodilo:*** *Obrazec pooblastila morajo izpolniti in podpisati osebe, ki so član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta s sedežem v Republiki Sloveniji (kandidat, partner v skupni prijavi) ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA – OSEBE |  |  |

V zvezi z oddajo javnega naročila št. **JPE-SOT-115/24 Nakup merilnikov toplotne energije, komponent in rezervnih delov ter najem programske opreme z licencami po štirih sklopih** dajem naslednjo izjavo:

Ime in priimek \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

EMŠO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Spodaj podpisani/a, ki sem pri gospodarskemu subjektu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

član/ica (ustrezno obkrožiti):

* upravnega organa ali
* vodstvenega organa ali
* nadzornega organa

oziroma imam pooblastila za njegovo (ustrezno obkrožiti):

* zastopanje ali
* odločanje ali
* nadzor v njem,

**pod kazensko in materialno odgovornostjo**

**IZJAVLJAM**

da mi ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča, ki so našteta v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 in

s podpisom te izjave dajem soglasje, da pooblaščeni predstavnik naročnikav zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3, ter se tudi zavezujem, da bom na zahtevo pooblaščenega predstavnika naročnikapredložil dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (Kraj, datum) |  | (Podpis) |

***Navodilo:*** *Izjavo izpolnijo in podpišejo VSE osebe, ki so:*

* *člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa kandidata (v primeru skupne prijave velja za vse člane skupine – partnerje, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | MENIČNA IZJAVA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI | ***VZ0REC*** |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Kraj in datum)

(Izdajatelj menice)

**MENIČNA IZJAVA**

**ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

V skladu z okvirnim sporazumom/pogodbo št. JPE-SOT-115/24-\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Naziv sklopa) z dne \_\_\_\_\_\_\_, sklenjenim med kupcem Javno podjetje Energetika Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana (upravičenec) in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv in naslov prodajalca), je prodajalec dolžan izvesti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (predmet okvirnega sporazuma) v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

Kot garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mi kot prodajalec izdajamo eno bianko menico s pooblastilom za njeno izpolnitev in unovčenje, na kateri so podpisane pooblaščene osebe za zastopanje:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ime in priimek) (Funkcija zastopnika) (Podpis)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ime in priimek) (Funkcija zastopnika) (Podpis)

Pooblaščamo Javno podjetje Energetika Ljubljana, d.o.o., da v primeru, če mi kot prodajalec ne bomo izpolnili obveznosti v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citirani pogodbi, da:

* izpolni bianko menico v višini do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR,
* da izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni,
* da po potrebi zapiše na menici tudi katerokoli menično klavzulo, ki sicer ni bistvena menična sestavina.

V primeru spremembe upnika predmetnih terjatev, veljajo določbe tega pooblastila tudi v korist novih upnikov.

Pooblaščamo Javno podjetje Energetika Ljubljana, d.o.o., da menico po potrebi domicilira pri katerikoli banki, pri kateri imamo odprt račun.

S to menično izjavo pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(navedba banke), da v breme našega transakcijskega računa št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ unovči predloženo menico najkasneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Pooblaščamo tudi katerokoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da Energetika Ljubljana, d.o.o., opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezujemo se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

Priloga: 1 bianko menica Izdajatelj menice:

(Žig in podpis)

|  |
| --- |
| POOBLASTILO ZA VLAGANJE IN PODPISOVANJE EVIDENČNIH LISTOV V SISTEMU IS-ODPADKI -- ni potrebno prilagati v prijavi! |

Priloga k okvirnemu sporazumu št. JPE-SOT-115/24

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **POOBLASTILO** | | | |
| **ZA VLAGANJE IN PODPISOVANJE EVIDENČNIH LISTOV V SISTEMU IS-ODPADKI** | | | |
|  | | | |
| PODATKI O POOBLASTITELJU | | | |
|  | Naziv: JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana  ID davčna številka: SI23034033    Matična številka: 5226406000    Šifra dejavnosti: 35.300    Telefon: 01 588 90 00    Fax: 01 588 91 09    E-pošta: [info@energetika-lj.si](mailto:info@energetika-lj.si)    Ime in priimek zakonitega zastopnika oz. odgovorne osebe: Samo Lozej, direktor | | |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| PODATKI O POOBLAŠČENCU | | | |
|  |  | |  |
|  | Naziv, firma in sedež pravne osebe: | |  |
|  |  | |  |
|  | ID davčna številka: | |  |
|  | Matična številka: | |  |
|  | Telefon: | |  |
|  | Fax: | |  |
|  | Ime in Priimek zakonitega zastopnika oz. odgovorne osebe: | |  |
|  |  | |  |
| OBSEG IN ČASOVNA VELJAVNOST POOBLASTILA | | | |
| 1. | Pooblastilo velja za vlaganje in podpisovanje evidenčnih listov v sistemu IS-ODPADKI | | |
|  |  | | |
| 2. | Pooblastilo velja za čas veljavnosti okvirnega sporazuma št. JPE-SOT-115/24 Nakup merilnikov toplotne energije, komponent in rezervnih delov po štirih sklopih . | | |
| Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Podpis pooblastitelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

1. PRIPOROČILO KOMISIJE z dne 6. maja 2003 o definiciji mikro, malih in srednje velikih podjetij *(notificirano pod dokumentarno številko K(2003) 1422)*, 2003/361/ES; Ur. l. EU, L 124, 20. 5. 2003. [↑](#footnote-ref-1)