**Naročnik:**

**Mestna občina Ljubljana**

Mestni trg 1

1000 Ljubljana

in

**JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.**

Vodovodna cesta 90

1000 Ljubljana

**Po pooblastilu javno naročilo vodi:**

**JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.**

Verovškova ulica 70

1000 Ljubljana

Številka: **JHL-3/21**

|  |
| --- |
| **RAZPISNA DOKUMENTACIJA** |

ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA PO KONKURENČNEM POSTOPKU S POGAJANJI ZA

**Rekonstrukcija vodovoda, kanalizacije in ceste V Murglah v Ljubljani**

Ljubljana, marec 2021

# 

# POVABILO K ODDAJI PRIJAVE

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastil navedenih naročnikov predmetnega javnega naročila,

**vabi**

vse zainteresirane kandidate, da predložijo svojo prijavo po zahtevah razpisne dokumentacije za oddajo javnega naročila:

**»Rekonstrukcija vodovoda, kanalizacije in ceste V Murglah v Ljubljani«**

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju tudi: razpisna dokumentacija) natančno določa predmet javnega naročila ter pogoje za izbiro gospodarskih subjektov, katerim bo priznana sposobnost in bodo povabljeni k oddaji prve ponudbe in merila za izbiro najugodnejšega ponudnika, s katerim bo posamezni naročnik sklenil pogodbo.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi morebitne spremembe, dopolnitve in pojasnila razpisne dokumentacije ter odgovori na vprašanja gospodarskih subjektov.

S spoštovanjem!

Direktorica

l.r. Zdenka GROZDE, univ. dipl. prav.

1. **SPLOŠNA DOLOČILA** 
   1. **Predmet javnega naročila**

Predmet javnega naročila je Rekonstrukcija vodovoda, kanalizacije in ceste V Murglah v Ljubljani.

Predmet javnega naročila je okoljsko manj obremenjujoča gradnja, zato so pri oddaji javnega naročila vključeni okoljski vidiki, in sicer na način, kot to določa Uredba o zelenem javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 51/17 in 64/19).

Podroben opis predmeta javnega naročila je razviden v nadaljevanju te razpisne dokumentacije ter v ponudbenem predračunu (popis del), ki je kot priloga sestavni del razpisne dokumentacije. Kandidat mora pri pripravi prijave upoštevati vse pogoje in zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji.

* 1. **Podatki o naročniku**

Naročniki javnega naročila sta:

* Mestna občina Ljubljana,
* JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.

ki sta na podlagi pooblastil, prenesla izvedbo in odločanje v postopku oddaje javnega naročila »REKONSTRUKCIJA VODOVODA, KANALIZACIJE IN CESTE V MURGLAH V LJUBLJANI« na JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana.

* 1. **Pravna podlaga**

Javno naročilo se izvaja skladno s določbami:

* Zakona o javnem naročanju ZJN-3 (Ur. l. RS, št. 91/15 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZJN-3,
* Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZPVPJN),
* Uredbe o zelenem javnem naročanju (Ur. L. RS, št. 51/17 in 64/19),
* Gradbeni zakon (Ur. L. RS, št. [61/17](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2017-01-2914), [72/17 – popr.](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2017-21-3507) in [65/20](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2020-01-0978)) in
* ostalih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih ter veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet javnega naročila.
  1. **Opredelitev postopka**

Naročnik bo predmet javnega naročila oddal javno naročilo z uporabo konkurenčnega postopka s pogajanji, v skladu s c) točko 1. odstavka 44. člena ZJN-3.

Naročnik bo izvedel postopek v dveh zaporednih fazah:

**Prva faza:** ugotavljanje sposobnosti.

**Druga faza:** predložitev prve ponudbe in pogajanja s predložitvijo končnih ponudb.

Naročnik lahko v prvi fazi z odločitvijo prizna sposobnost gospodarskim subjektom, ki bodo predložili dopustne prijave, s katerimi izpolnjujejo pogoje za priznanje sposobnosti navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

Kandidatom popisa del ni potrebno prilagati k prijavni dokumentaciji. Izpolnjen ponudbeni predračun/popis del bo moral bo moral gospodarski subjekt predložiti v prvi ponudbi, na podlagi povabila k oddaji prve ponudbe s strani naročnika in v skladu z določili razpisne dokumentacije. V pri ponudbi bo moral gospodarski subjekt predložiti tudi cenik materiala fco gradbišče in cenik prodajnih ur po kvalifikacijski strukturi.

Kandidati, ki jim bo priznana sposobnost, bodo predložili ponudbeni predračun s ceno na enoto mere v posamezni postavki oziroma skupno ponudbeno ceno pri oddaji prve ponudbe.

Gospodarski subjekti, ki jim bo na podlagi prijave priznana sposobnost, bodo povabljeni, da predložijo prvo ponudbo in ponudbeni predračun s ceno na enoto mere. Prva ponudba bo izhodiščna ponudba za pogajanja.

Pogodbo bo z izbranim ponudnikom podpisal posamezni naročnik.

Naročnik bo o vseh odločitvah v skladu s 90. členom ZJN-3 obvestil kandidate na način, da bo podpisano odločitev objavil na portalu javnih naročil.

* 1. **Pregled prijav ter povabilo k oddaji prve ponudbe in k pogajanjem**

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz prijave (ponudbe) gospodarskega subjekta, kateremu se je odločil oddati javno naročilo. Naročnik bo opravil pregled in ocenjevanje prijav (ponudb) ter javno naročilo oddal na način, kot je opredeljeno v določilih 89. člena ZJN-3.

V primeru, da prijava gospodarskega subjekta ne bo izpolnjevala vseh pogojev in zahtev naročnika, navedenih v razpisni dokumentaciji, bo naročnik tako prijavo izključil iz sodelovanja v postopku javnega naročanja.

V primeru, da bo prijava gospodarskega subjekta izpolnjevala vse zahteve in pogoje in zahteve naročnika, navede v razpisni dokumentaciji, bo naročnik gospodarski subjekt, preko informacijskega sistema e-JN, povabil k oddaji prve ponudbe.

V primeru, da bo prva ponudba izpolnjevala vse pogoje in zahteve naročnika glede predmeta ponudbe in ostalih zahtev, navedenih v razpisni dokumentaciji (razen v delu, ki se nanaša na ponudbeno ceno oz. na zagotovljena sredstva naročnika oz. neobičajno nizko ponudbo), bo naročnik ponudnika, preko informacijskega sistema e-JN, pozval k pogajanjem in k oddaji končne ponudbe.

Predmet pogajanj bo (skupna) ponudbena cena v EUR brez DDV, ki predstavlja merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika. Postopek pogajanj oz. pravila, po katerih bodo pogajanja potekala, število krogov pogajanj, rok za oddajo ponudbe ter vse ostale potrebne informacije za pripravo (končne) ponudbe in izvedbo pogajanj, bo naročnik opredelil v povabilu na pogajanja.

* 1. **Jezik in denarna enota**

Kandidat predloži prijavo v slovenskem jeziku. V kolikor kandidat v prijavi priloži dokument prijave (ponudbe) ali del prijave (ponudbe) v tujem jeziku, si naročnik pridržuje pravico, da v fazi pregledovanja in ocenjevanja prijav (ponudb) od kandidata zahteva, da na lastne stroške (tj. stroške kandidata) predloži uradne prevode, dokumentov/dokazil, ki so predloženi v tujem jeziku s strani sodnega tolmača za slovenski jezik.

Finančni podatki morajo biti podani v evrih, na do dve (2) decimalni mesti natančno.

* 1. **Dodatna pojasnila kandidatom**

Dodatna pojasnila ali vprašanja o razpisni dokumentaciji lahko kandidati zahtevajo preko Portala javnih naročil vendar najkasneje do 10. 3. 2021 do 12:00 ure. Odgovori oz. pojasnila bodo objavljeni na Portalu javnih naročil, najkasneje šest (6) dni pred rokom za oddajo prijave, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno. Na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila ali vprašanja naročnik ni dolžan odgovoriti.

* 1. **Variantna prijava**

Naročnik ne dopušča predložitve variantne prijave. Naročnik bo prijavo, ki bo vsebovala variantno prijavo, zavrnil kot nedopustno.

* 1. **Predložitev in odpiranje prijav**

Informacije v zvezi z načinom predložitve prijav ter informacije v zvezi z rokom za predložitev in odpiranjem prijav so opredeljene v poglavju 6 razpisne dokumentacije.

* 1. **Podpis pogodbe**

Pogodbo z izbranim ponudnikom bo podpisal zakoniti zastopnik posameznega naročnika.

Pogodba za posameznega naročnika se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila le glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

Osnutka pogodb za posameznega naročnika sta kot prilogi (Priloga 7/1 in 7/2) sestavni del te razpisne dokumentacije. Ponudnik osnutek pogodbe za posameznega naročnika izpolni, žigosa in podpiše, ter predloži k ponudbeni dokumentaciji.

* 1. **Pravno varstvo**

Kandidatom je zagotovljeno pravno varstvo, skladno z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11, [60/2011](http://www.iusinfo.si/Objava/Besedilo.aspx?Sopi=0152%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%202011072900|RS-60|8643|2820|O|) - ZTP-D, [63/2013](http://www.iusinfo.si/Objava/Besedilo.aspx?Sopi=0152%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%202013072600|RS-63|7635|2513|O|), [90/2014](http://www.iusinfo.si/Objava/Besedilo.aspx?Sopi=0152%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%202014121500|RS-90|10177|3646|O|) - ZDU-1l, [95/2014](http://www.iusinfo.si/Objava/Besedilo.aspx?Sopi=0152%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%202014122900|RS-95|10666|3952|O|) - ZIPRS1415-C, [96/2015](http://www.iusinfo.si/Objava/Besedilo.aspx?Sopi=0152%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%202015121100|RS-96|11905|3772|O|), 60/17 in 72/19 - ZPVPJN-B; v nadaljevanju: ZPVPJN).

Na podlagi ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 4.000,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-00xxxxxx (prvih šest številk je zaporedna številka objave na Portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

* 1. **Zaupnost podatkov**

Naročnik zagotavlja javnost in zaupnost podatkov skladno s 35. členom ZJN-3, ob upoštevanju določb zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe.

Podatki, ki jih bo kandidat (ponudnik) v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, varstvo osebnih podatkov ali tajne podatke, upravičeno označil kot zaupne ali poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju prijav (ponudb), niti v nadaljevanju postopka ali kasneje. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

* 1. **Jamstvo za napake**

Izbrani kandidat (ponudnik), s katerim bo naročnik sklenil pogodbo, bo moral jamčiti za odpravo vseh vrst napak na predmetu javnega naročila, skladno z določili Obligacijskega zakonika.

* 1. **Skupna prijava**

Prijavo lahko predloži skupina gospodarskih subjektov, ki morajo predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila (Obrazec k Prilogi 1), ki mora opredeliti:

* navedba, kateri izmed partnerjev iz skupine ponudnikov je pooblaščen za komuniciranje z naročnikom do sklenitve pogodbe,
* navedba vodilnega partnerja in pooblastilo vodilnemu partnerju,
* naloge in odgovornosti posameznih partnerjev iz skupine ponudnikov v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila (področje dela) z navedbo vrednosti in deležev del vsakega izmed partnerjev,
* podpisnike pogodbe (opredelitev ali so podpisniki vsi člani skupine ponudnikov ali pooblaščen član iz skupine ponudnikov),
* medsebojno odgovornost posameznega partnerja iz skupine ponudnikov za izvedbo naročila,
* neomejeno solidarno odgovornost posameznega partnerja iz skupine ponudnikov do naročnika glede vseh pogodbenih obveznosti (v primeru neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti posameznega partnerja iz skupine ponudnikov),
* glavnega nosilca izvedbe pogodbenih obveznosti, katerim bo naročnik komuniciral,
* nosilce finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerega se bo izvajalo plačevanje izvedenih obveznosti,
* določila v primeru izstopa partnerja, ter pod kakšnimi pogoji lahko pride do izstopa posameznega partnerja,
* nosilca finančnih zavarovanj za zavarovanje dobre izvedbe posla,
* nosilca finančnih zavarovanj za zavarovanje odprave napak v garancijskem roku,
* obveznost članov skupine ponudnikov, da morajo o vseh spremembah pravnega akta o skupni izvedbi naročila, redno obveščati naročnika.

V primeru skupne prijave, pogodbo podpišejo vsi partnerji v skupni ponudbi, če v pravnem aktu ni drugače določeno. Vsak član skupine gospodarskih subjektov v okviru skupne prijave odgovarja naročniku neomejeno solidarno.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila se priloži k Prilogi 1.

V primeru skupne prijave mora glavni nosilec izvedbe pogodbenih obveznosti za vse partnerje v skupni prijavi k prijavi v predložiti vsa dokazila (ESPD, priloge, obrazci), kot je to podrobno opredeljeno v navodilih za pripravo prijave.

* 1. **Prijava s podizvajalci**

V kolikor namerava kandidat izvajati predmet javnega naročil s podizvajalci, mora v prijavi:

* predložiti izpolnjene priloge razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalce,
* navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
* navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
* predložiti Prilogo 3: ESPD za vse gospodarske subjekte v prijavi,
* predložiti Obrazec 1 k Prilogi 3: Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence – za pravne osebe
* predložiti Obrazec 2 k Prilogi 3: Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence – za fizične osebe,
* predložiti Obrazec 3 k Prilogi 3: Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika,
* predložiti Prilogo 4/1 Seznam podizvajalcev in zahteva za neposredno plačilo,
* predložiti Obrazec 1 k Prilogi 4/1 Pooblastilo kandidata (v primeru zahteve posameznega podizvajalca za neposredna plačila, da naročnik na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca/kandidata neposredno plačuje podizvajalcu),
* predložiti Obrazec 2 k Prilogi 4/1 Soglasje podizvajalcev (v primeru zahteve posameznega podizvajalca za neposredna plačila, na podlagi katerega naročnik namesto kandidata poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika),
* predložiti Obrazec 3 k Prilogi 4/1 Sporazum o medsebojnem sodelovanju (med kandidatom in posameznim podizvajalcem).

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz tč. 3.1. razpisne dokumentacije. Kandidat mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Izbrani ponudnik bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Kandidat, ki namerava izvajati javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije.

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu s ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, mora naročnik od glavnega izvajalca zahtevati, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Glavni izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V kolikor kandidat ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3, kot to določa sedmi odstavek 94. člena ZJN-3.

*V kolikor kandidat ne oddaja ponudbe z nobenim podizvajalcem, mu ni potrebno izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na podizvajalce.*

* 1. **Uporaba zmogljivosti drugih subjektov**

Kandidat lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo za predmetno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti, kot to določa 81. člen ZJN-3, pri čemer pri subjektih, katerih zmogljivosti bo uporabljal kandidat, ne smejo obstajati razlogi za izključitev iz sodelovanja v postopku javnega naročanja iz 3.1. točke razpisne dokumentacije. Glede pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.

V kolikor namerava kandidat uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora v prijavi dokazati, da bo imel na voljo sredstva drugega subjekta s katerimi bo dejansko razpolagal, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov za ta namen (Priloga 4/2).

V primeru, da bo gospodarski subjekt za izvedbo javnega naročila uporablja zmogljivost drugih subjektov, ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe ali podizvajalec/ci, mora za vsakega izmed subjektov, na katerega zmogljivosti se sklicuje, priložiti priloge, ki so za te subjekte opredeljene v poglavju 3 razpisne dokumentacije (Priloga 3 s pripadajočimi obrazci k Prilogi 3 in Prilogo 4/2).

Izbrani izvajalec bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število subjektov, katerih zmogljivost bo kandidat uporabljal v prijavi oz. pri izvedbi predmeta javnega naročila.

*V kolikor gospodarski subjekt za izvedbo javnega naročila ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov, mu ni potrebno upoštevati določil oz. izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na subjekt/e, katerih zmogljivost* *uporablja kandidat v prijavi.*

* 1. **Subjekti s sedežem izven Republike Slovenije**

Gospodarski subjekt, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, mora posamezno sposobnost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije, ki velja za vse kandidate ter v skladu z določili četrtega odstavka 77. člena ZJN-3 in ta dokazila priložiti k prijavi. Enako velja tudi v primeru, da kandidat nastopa s partnerjem ali podizvajalcem ali se sklicuje na uporabo zmogljivosti drugih subjektov.

Gospodarski subjekt, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, mora v Prilogi 1 (Podatki o kandidatu), imenovati pooblaščenca za vročanje v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku ZUP-UPB2 (Ur. l. RS 24/06, s spremembami), preko katerega bo potekala vsa korespondenca med naročnikom in kandidatom ali podizvajalcem iz tujine (pojasnitve, dopolnitve, spremembe ponudbe).

Gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral za ugotavljanje sposobnosti, sam predložiti vsa potrdila/dokazila pristojnega organa iz katerih izhaja, da za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi za izključitev in le ta izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.

* 1. **Veljavnost prijave**

Prijava mora biti veljavna najmanj do 31. 7. 2021.

* 1. **Način obračunavanja in plačilni pogoji**

Način obračunavanja in plačilni pogoji so podrobno opredeljeni v osnutku pogodbe posameznega naročnika (Priloga 7/1 in 7/2 razpisne dokumentacije).

* 1. **Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom**

Državni zbor Republike Slovenije je dne 21. 10. 2020 sprejel Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-C). Zakon je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 158/20, dne 2. 11. 2020. Veljati je pričel dne 17. 11. 2020.

ZIntPK-C v poglavju omejitev poslovanja uvaja novost - pridobitev izjave fizične ali odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom (v nadaljevanju: izjava o nepovezanosti).

Sprememba ZIntPK-C prinaša novost v petem odstavku 35. člena ZIntPK, ki se nanaša na omejitve poslovanja, in sicer: »*Fizična ali odgovorna oseba poslovnega subjekta poda pisno izjavo o tem, da fizična oseba oziroma poslovni subjekt ni povezan s funkcionarjem in po njenem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku tega člena. Izjava se predloži v postopku podeljevanja koncesije, sklepanja javno-zasebnega partnerstva ali v postopku javnega naročanja, če ta ni bil izveden, pa pred sklenitvijo pogodbe z organom ali organizacijo javnega sektorja iz prvega odstavka tega člena.«*

Prvi odstavek 35. člena ZIntPK določa »*Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:*

*-    udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali*

*-    je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.«*

Na podlagi zgoraj navedenega mora tako kandidat kot tudi partner ter vsi podizvajalci izpolniti in podpisati Obrazec 4 k Prilogi 3 »Izjavo fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom« ter priložiti k ponudbi.

1. **TEHNIČNA SPECIFIKACIJA IN OSTALI PONUDBENI POGOJI IN ZAHTEVE**
   1. **Splošno**

Kandidat mora pri pripravi prijave v celoti upoštevati tehnično specifikacijo naročnika. V kolikor prijava ne bo izpolnjevala vseh opisov, zahtev, pogojev, navedb in kvalitete, navedene v razpisni dokumentaciji, bo naročnik tako prijavo zavrnil.

Kandidat mora pri pripravi prijave upoštevati prijave vse standarde, pogoje, tehnične specifikacije in ostale zahteve naročnika, ki so navedene v razpisni dokumentaciji in pripravljena v skladu s pravili stroke ter v skladu z določbami predpisov in standardov s področja predmeta javnega naročila in v skladu z vsemi zahtevami in pogoji naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji.

**DOKAZILA:**

Ponudnik izkaže izpolnjevanje pogojev v točki 2. s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:

* Izpolnjen ESPD (*v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, ɑ: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«*)«,
* ter z ostalimi dokazili, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju.
  1. **Tehnična specifikacija**

Predmet javnega naročila je Rekonstrukcija vodovoda, kanalizacije in ceste V Murglah v Ljubljani. Podroben opis predmeta javnega naročila je, poleg določb, opisov, zahtev in prilog, navedenih v razpisni dokumentaciji, razviden v ponudbenem predračunu (popisu del), ki je kot priloga sestavni del razpisne dokumentacije.

Kandidat mora prijavo pripraviti na osnovi zgoraj navedene dokumentacije.

Podrobnejše tehnične značilnosti so določene v projektni dokumentaciji, katere ogled je možen na podlagi predhodnega dogovora s kontaktno osebo.

Kontaktna oseba: Dominik Dežman; elektronska pošta: [dominik.dezman@vokasnaga.si](mailto:dominik.dezman@vokasnaga.si); tel.: 01/58 08 331 oz. 041 377 513.

* 1. **Ostali ponudbeni pogoji in zahteve**
     1. Rok izvedbe

Rok izvedbe vseh del je podrobno opredeljen v osnutku pogodbe posameznega naročnika (Priloga 7/1 in 7/2 razpisne dokumentacije).

* + 1. Garancijska doba/rok

Naročnik zahteva garancijo za vsa opravljena dela, v skladu relevantno zakonodajo (tudi za dela podizvajalcev in za subjekt/e, katerih zmogljivost uporablja kandidat), ki se na predmet javnega naročila nanaša.

Zahteve glede garancijskih pogojev so podrobno opredeljene v osnutku pogodbe posameznega naročnika (Priloga 7/1 in 7/2 razpisne dokumentacije).

* + 1. Okoljski vidiki

Izbrani izvajalec bo moral predmet javnega naročila izvajati na način, da je izpolnjen cilj, ki je za predmetno javno naročilo opredeljen v drugem odstavka 6. člena Uredbe o zelenem javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 51/17 in 64/19) in v skladu z vsemi pogodbenimi določili, ki so opredeljena v osnutku pogodbe (Priloga 7/1).

* + 1. Zavarovanje odgovornosti

Kandidat (partner, podizvajalec) mora imeti ob oddaji prijave urejeno zavarovanje odgovornosti iz dejavnosti za škodo, ki bi utegnila nastati investitorjem in tretjim osebam, v skladu z določili 14. člena Gradbenega zakona.

**Izvajalec** (kandidat, ki bo izbran za izvedbo predmeta javnega naročila) bo moral imeti ob sklenitvi pogodbe s posameznim naročnikom sklenjene zavarovanje odgovornosti iz dejavnosti za škodo, ki bi utegnila nastati investitorjem in tretjim osebam, v skladu z določili 14. člena Gradbenega zakona in sicer **v višini, ki je opredeljena v osnutku pogodbe posameznega naročnika** (Priloga 7/1 in 7/2 razpisne dokumentacije).

Izvajalec bo moral izročiti naročniku dokazilo o zavarovanju odgovornosti (fotokopijo zavarovalne police) in potrdilo o plačilu zavarovalne premije najkasneje ob uvedbi v posel.

**DOKAZILA:**

Kot dokazilo za izpolnjevanje pogoja mora potencialni ponudnik/partner/podizvajalec predložiti kopijo veljavne zavarovalne pogodbe in /ali police (Priloga 9).

* + 1. Zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu

Izvajalec je pri izvedbi del dolžan dosledno upoštevati določbe Uredbe o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Ur.l. RS št. 83/2005 in 43/11), kot tudi vsa določila ostalih zakonov, pravilnikov, predpisov in odlokov, ki so vezani na varnost in zdravje pri delu. Nespoštovanje določil je razlog za prekinitev pogodbe.

Naročnik bo zagotovil izdelavo varnostnega načrta. Ponudnik bo dolžan pri izdelavi varnostnega načrta sodelovati z vsemi potrebnimi podatki o tehnološkem postopku, uporabljeni opremi, uporabljenih materialih in delavcih, ki bodo zaposleni na gradbišču ipd.

* + 1. Zdravstvene zahteve

Pravilnik o zdravstvenih zahtevah za osebe, ki pri delu v proizvodnji in prometu z živili prihajajo v stik z živili (Ur.l. RS št. 82/2003 in Ur.l. RS št. 25/2009) določa :

* zdravstvene zahteve za osebe, ki pri delu v proizvodnji in prometu z živili, vključno s pitno vodo, prihajajo stalno ali občasno v stik z živili (pitno vodo)
* dolžnosti oseb
* obseg, način in pogoje za opravljanje pregledov oseb
* dolžnosti nosilcev živilske dejavnosti

Stik z živili (pitno vodo) v smislu tega pravilnika pomeni stik z:

* delovno opremo,
* delovnimi površinami,
* predmeti ali materiali, ki neposredno prihajajo v stik z živili.

**Zahteve za zunanje izvajalce, ki izvajajo pogodbena ali druga dela za JP VODOVOD-KANALIZACIJA:**

* Pred pričetkom pogodbenega ali drugega dela mora izvajalec obvestiti JP VODOVOD–KANALIZACIJA d.o.o. o zdravstvenem stanju zaposlenih, ki bodo opravljali delo in sicer s:
  + - predložitvijo podpisanih Prilog 11 (Soglasje osebe k obveznosti prijavljanja bolezni, ki se lahko prenašajo z delom) za vse zaposlene, ki bodo pri svojem delu prihajali stalno ali občasno v stik s pitno vodo,
    - predložitvijo podpisanih Prilog 11.a (Individualna izjava o bolezenskih znakih) za vse zaposlene, ki bodo pri svojem delu prihajali stalno ali občasno v stik s pitno vodo, da se ugotovi začetno zdravstveno stanje zaposlenih.
* V primeru pojava bolezenskih znakov iz Priloge 11.a pri zaposlenem pred ali med izvajanjem pogodbenega ali drugega dela mora izvajalec del obvestiti JP VODOVOD–KANALIZACIJA d.o.o.:
  + - * o napotitvi in ugotovitvah ter morebitnem ukrepanju javnega zdravstvenega zavoda, ki je opravil pregled zaposlenega in
      * predložiti Prilogo 11.b (Potrdilo o pregledu osebe, ki pri delu prihaja v stik z živili).

Izbrani ponudnik bo moral najkasneje pred pričetkom pogodbenih del naročniku predložiti soglasja vseh delavcev (Priloga 10), ki bodo izvajali dela za predmetno javno naročilo, vključno z vsemi delavci svojih morebitnih podizvajalcev.

* + 1. Ostale zahteve naročnika in osnutek pogodbe

Ostale zahteve so podrobno opisane v osnutku pogodbe za posameznega naročnika, ki sta kot prilogi (Priloga 7/1 in 7/2) sestavni del te razpisne dokumentacije. Kandidat mora osnutek pogodbe za posameznega naročnika izpolniti, žigosati in podpisati, s čemer potrjuje, da se z osnutkom posamezne pogodbe strinja.

Izbrani ponudnik bo k podpisu pogodbe za posameznega naročnika pozvan pisno. V kolikor izbrani ponudnik ne bo sklenil pogodbe s posameznim naročnikom, bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 112. člena ZJN-3 in unovčil finančno zavarovanje za resnost prijave/ponudbe.

1. **UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**

Za ugotavljanje sposobnosti mora kandidat izpolnjevati pogoje in zahteve skladno z določbami ZJN-3, ter pogoje in zahteve, ki so določene v tej razpisni dokumentaciji.

Za ugotavljanje sposobnosti **mora** kandidat izpolniti in priložiti ter podpisati natisnjen ESPD obrazec, ki je priloga te razpisne dokumentacije. V primeru, da kandidat nastopa v skupni prijavi, s podizvajalci ali se pri izkazovanju svoje sposobnosti sklicuje na druge gospodarske subjekte, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne prijave, vsak izmed podizvajalcev in drugi gospodarski subjekt, ki jih kandidat v prijavi navede.

Naročnik lahko kandidate kadar koli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.

Naročnik bo od kandidata zahteval, da predloži dokazila o izpolnjevanju pogojev in zahtev iz razpisne dokumentacije, v kolikor kandidat vseh zahtevanih dokazil že ne bo sam priložil v prijavo oziroma v ponudbi.

*Kandidat mora izpolnjevati zahtevane pogoje v točki 3. V primeru, da kandidat nastopa v skupni prijavi mora zahtevane pogoje za ugotavljanje sposobnosti kandidata izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne prijave. V primeru prijave s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora pogoje za ugotavljanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih kandidat v prijavi navede, ter tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt. V tem primeru mora kandidat za vse navedene gospodarske subjekte predložiti ESPD obrazec.*

Kandidati in posamezni člani skupine kandidatov v okviru skupne prijave, podizvajalci ter subjekti, katerih zmogljivosti uporablja kandidat, **ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji**, morajo posamezno sposobnost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije, ki velja za vse kandidate ter v prijavi predložiti vsa potrdila/dokazila, izdanega s strani pristojnega organa, ki taka potrdila/dokazila izdaja iz katerih izhaja, da za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi za izključitev in le ta izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.

Če država članica ali tretja država subjekta, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji dokumentov in potrdil iz prejšnjega odstavka ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega in drugega odstavka ter b) točke četrtega in b) točke šestega odstavka 75. člena tega zakona, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

* 1. **Razlogi za izključitev**

Pogoj iz te točke mora izpolniti kandidat. V primeru skupne prijave mora pogoj iz te točke izpolniti vsak izmed partnerjev/kandidatov. V primeru prijave s podizvajalci mora pogoj iz te točke izpolniti vsak izmed nominiranih podizvajalcev. V kolikor kandidat glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo, v skladu z 81. členom ZJN-3, uporabi zmogljivosti drugih subjektov, morajo spodaj navedene pogoje izpolnjevati tudi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

**A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

**Dokazilo:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v prijavi.

Gospodarski subjekt s sedežem v Republiki Sloveniji v prijavi priloži pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za vse gospodarske subjekte v prijavi in za vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor (Obrazec 1 k Prilogi 3; Obrazec 2 k Prilogi 3) ali potrdila iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje.

Gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije mora potrdilo iz kazenske evidence za gospodarski subjekt in za vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor pristojnega organa predložiti sam v prijavi. V kolikor potrdila ne bodo priložena, bo naročnik gospodarski subjekt pozval k predložitvi manjkajočih potrdil.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil iz prejšnjega odstavka ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (iz podtočke A), jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

**B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 evrov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dneva oddaje ponudbe ali prijave.

**DOKAZILO:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v prijavi.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila za kandidata s sedežem v Republiki Sloveniji pridobil potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji oziroma izpis iz aplikacije eDosje. Kandidat s sedežem izven Republike Slovenije mora potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi predložiti sam. V kolikor potrdila ne bodo priložena, bo naročnik kandidata pozval k predložitvi manjkajočih potrdil.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil iz prejšnjega odstavka ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3 (iz podtočke B), jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

**C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt tudi v naslednjih primerih:

* če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3;
* če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
* če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;
* če izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;
* če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

**DOKAZILO:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del III: Razlogi za izključitev, C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v prijavi.

**D: Nacionalni razlogi za izključitev**

Naročnik bo iz posameznega postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

1. če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
2. če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

**DOKAZILO:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključite*v*«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v prijavi.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila za gospodarski subjekt s sedežem v Republiki Sloveniji pridobil izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici EU ali tretji državi oziroma izpis iz aplikacije eDosje. Gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije mora potrdilo pristojnega organa predložiti sam. Potrdilo pristojnega organa je lahko priloženo že ob oddaji prijave.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil iz prejšnjega odstavka ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 (iz podtočke D), jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

**OPOMBA:**

**V kolikor je gospodarski subjekt v enem od položajev iz prvega, drugega, b) točke četrtega ali šestega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko na podlagi Sklepa Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-17 in na podlagi drugega odstavka 38. člena Zakona o interventnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic epidemije COVID-19 (Ur. l. RS. 80/20 in nadaljnji, v nadaljevanju: ZIUOOPE) ter v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 uveljavlja popravni mehanizem, s katerim lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev ter naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.**

**V kolikor je v primeru pri izpolnjevanju obrazca ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi povezani s kazenskimi obsodbami, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost, C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil ali D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za posamezne gospodarske subjekte v ponudbi, vaš odgovor »DA«, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napišete kršitve in ukrepe za samoočiščenje ali predložite lastno izjavo z navedbo kršitev in ukrepov za samoočiščenje, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev, ter predložite dokaze glede njih pa predložite skupaj s ponudbo ali na poziv naročnika.**

* 1. **Pogoji za sodelovanje** 
     1. **Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

V kolikor morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, lahko naročnik v postopku za oddajo javnega naročila storitev od njih zahteva, da predložijo dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

**Zgoraj navedeni pogoji veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, za vse v ponudbi navedene podizvajalce in za vse druge subjekte, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt (ponudnik ali skupina ponudnikov).**

**DOKAZILO:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, ɑ: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«*) s strani (vseh) gospodarskih subjektov v ponudbi in s predložitvijo ustreznega dokazila, ki izkazuje izpolnjevanje zahteve iz drugega odstavka te točke, v kolikor je le to potrebno.

* + 1. **Ekonomski in finančni položaj**

Gospodarski subjekt mora imeti stabilno poslovanje, ter mora biti ekonomsko in finančno sposoben izvesti predmet javnega naročila.

Gospodarski subjekt v preteklih šestih (6) mesecih pred oddajo ponudbe ni smel imeti dospelih neporavnanih obveznosti.

**V primeru skupne prijave mora navedene pogoje izpolnjevati vsak izmed partnerjev v skupni prijavi.**

**DOKAZILO:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, ɑ: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«*) in s predložitvijo S.BON-1 ali S.BON-1/P ali eS.BON, ki ne sme biti starejši od 30 dni od roka predložitve prijav. Navedeno določilo pomeni, da mora biti tak dokument izdan in pripravljen v 30 dneh pred rokom za predložitev prijav.

* + 1. **Tehnična in strokovna sposobnost**

*V nadaljevanju navedene tehnične in strokovne pogoje oz. sposobnost/i lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe ali s podizvajalci oz. subjektom, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni subjekt izvajal), vendar bo moral ta subjekt (s katerim se izkazuje pogoje oz. sposobnost) predmetna dela javnega naročila tudi izvesti.*

*Naročnik je upravičen opraviti poizvedbe o navedenih referencah, zato si pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del. Če navedene reference ne izkazujejo resničnega stanja jih naročnik ne bo upošteval.*

*Referenčna potrdila (reference) lahko potrdi izključno končni naročnik/investitor/plačnik referenčnega posla.*

* + - 1. Tehnična in strokovna sposobnost - kandidat

Gospodarski subjekt mora razpolagati z vsemi tehničnimi sredstvi in opremo, ter mora zagotoviti ustrezne tehnične zmogljivosti (mehanizacijo in opremo) za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila.

Predmet ponudbe bo moral izpolnjevati vse standarde, pogoje, tehnične specifikacije in ostale zahteve naročnika, ki so navedene v razpisni dokumentaciji in izveden v skladu s pravili stroke ter v skladu z določbami predpisov in standardov s področja predmeta javnega naročila in v skladu z vsemi zahtevami in pogoji naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji.

Gospodarski subjekt mora v ponudbi izkazati, da je v obdobju od 1.1.2015 do roka za predložitev prijav, kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili uspešno izvedel in zaključil izvedbo sledečih del:

* vsaj dva istovrstna posla (rekonstrukcija ceste in ostalih javnih površin najmanj dveh objektov GJI, ki je predmet javnega naročila) v vrednosti najmanj 800.000,00 EUR za posamezen posel,
* minimalno dve rekonstrukciji ceste z asfaltiranjem in ostalih javnih površin z najmanj dvema objektoma GJI (kanal, vodovod) v skupni dolžini vsaj 500m za posamezen posel,
* izgradnja ene kabelske kanalizacije, električnih inštalacij in električne opreme za javno razsvetljavo z elementi inteligentne in varčne razsvetljave (priklop na SCADA, daljinsko upravljanje in nadzor) v dolžini najmanj 500 metrov,
* dva objekta, gradnje ali obnove javnega vodovoda, iz nodularne litine DN 100mm ali več, v skupni dolžini najmanj 500m ali več,
* dva objekta, gradnje ali obnove javne kanalizacije, premera 250mm ali več, v skupni dolžini najmanj 500m ali več, od tega na enem objektu vsaj 100m, premera 800mm ali več.

**DOKAZILA:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:

* Izpolnjen ESPD (*v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, ɑ: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«*),
* Priloga od 5/1 do 5/5: »POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV« – Kandidat.

Kot zaključek del se šteje datum uspešne primopredaje celotnega referenčnega objekta. Naročnik bo štel eno pogodbo za eno referenco.

Naročnik si pridržuje pravico, da zahteva dodatna dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu ...) o izvedbi referenčnega dela oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu. V kolikor bo naročnik z dodatnimi poizvedbami ugotovil, da katera izmed referenc ne izkazuje kvalitetno opravljenih del (upoštevanje zahtev in pogodbenih določil), se takšna referenca ne upošteva.

* + - 1. Tehnična in strokovna sposobnost – kadri/vodja del/vodja del elektro inštalacij

Gospodarski subjekt mora razpolagati z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila.

Vodja del, ki bo prevzel funkcijo vodje gradnje mora biti polno zaposlen pri glavnem vodilnemu ponudniku ali partnerju v skupni ponudbi, skladno z zahtevo GRADBENEGA ZAKONA  (Uradni list RS, št. [61/17](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2017-01-2914) in [72/17 – popr.](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2017-21-3507) in 65/20) in mora biti vpisan v imenik aktivnih vodij del pri IZS.

Vodja del za posamezna dela mora za dela, ki jih prevzema imeti izobrazbo ustrezne tehnične smeri ter biti vpisan v imenik aktivnih vodij del pri IZS ali OZS GZS.

Gospodarski subjekt mora za vodja del, ki bo prevzel funkcijo vodje gradnje izkazati, da je bil pri referenčnih zahtevanih objektih vodja del ali namestnik vodje del in je v obdobju od 1. 1. 2015 do roka za predložitev prijav, kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili uspešno izvedel in zaključil:

* vsaj en istovrstni posel (rekonstrukcija ceste in ostalih javnih površin najmanj enega objekta GJI, ki je predmet javnega naročila) v vrednosti del najmanj 800.000,00 EUR za posel,
* minimalno eno rekonstrukcijo ceste z asfaltiranjem in ostalih javnih površin z najmanj enim objektom GJI (kanal, vodovod) v skupni dolžini vsaj 500m za posel,
* en objekt gradnje ali obnove javnega vodovoda, iz nodularne litine DN 100mm ali več, v skupni dolžini najmanj 500m ali več,
* en objekt gradnje ali obnove javne kanalizacije, premera 250mm ali več, v skupni dolžini najmanj 500m ali več, od tega na enem objektu vsaj 100m, premera 800mm ali več.

Kot zaključek del se šteje datum uspešne primopredaje celotnega referenčnega objekta. Naročnik bo štel eno pogodbo za eno referenco.

Gospodarski subjekt mora za vodjo del elektro inštalacij izkazati, da je bil pri referenčnih zahtevanih objektih vodja del elektro inštalacij in je v obdobju od 1. 1. 2015 do roka za predložitev prijav, kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili uspešno vodil in zaključil dela:

* na vsaj 1 (enem) istovrstnem poslu pri izvedbi ali obnovi cestne razsvetljave z elementi inteligenčne in varčne razsvetljave (priklop na SCADA, daljinsko upravljanje in nadzor) v dolžini vsaj 500 metrov.

**DOKAZILA:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:

* Priloga 2: »PRIJAVA« (podatki o nominiranem vodji del/vodji ključavničarskih del; vpis v IZS, zaposlenost),
* Izpolnjen ESPD (*v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, ɑ: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«*),
* Priloga od 6/1 do 6/5: »POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV« – Vodja del/vodja del elektro inštalacij.

Iz opisa referenčnega dela vodje del, vodje del elektro inštalacij mora biti razvidno, da gre za istovrsten posel, kot so dela, ki jih prevzema.

Kot zaključek del se šteje datum uspešne primopredaje celotnega referenčnega objekta. Naročnik bo štel eno pogodbo za eno referenco.

Naročnik si pridržuje pravico, da zahteva dodatna dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu ...) o izvedbi referenčnega dela oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu. V kolikor bo naročnik z dodatnimi poizvedbami ugotovil, da katera izmed referenc ne izkazuje kvalitetno opravljenih del (upoštevanje zahtev in pogodbenih določil), se takšna referenca ne upošteva.

* 1. **Sprejemanje pogojev razpisne dokumentacije**

Kandidat, skupina kandidatov v okviru skupne prijave, vsi v prijavi navedeni podizvajalci in vsi v prijavi navedeni subjekti, katerih zmogljivosti uporablja kandidat, podpišejo obrazec ESPD (*v »Del VI: Sklepne izjave«*), s katerim potrdijo, da so seznanjenji z določili razpisne dokumentacije in da se z njo strinjajo.

* 1. **Ostale zahteve in pogoji naročnika**

Gospodarski subjekt ne sme biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.

Gospodarski subjekti morajo v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, predložiti izpolnjeno izjavo s podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

**Vsi zgoraj navedeni pogoji veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe in za vse v ponudbi navedene podizvajalce.**

V kolikor gospodarski subjekt v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, morajo zgoraj navedene pogoje izpolnjevati tudi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.

V skladu s petim odstavkom 35. člena ZIntPK in v skladu z 1.20. točko razpisne dokumentacije, mora tako kandidat kot tudi partner ter vsi podizvajalci izpolniti in podpisati »Izjavo fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom« ter priložiti k prijavi.

**DOKAZILO:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del VI: Sklepne izjave«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v prijavi in s predložitvijo izpolnjene in podpisane Izjave o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (Obrazec 3 k Prilogi 3) in Izjave fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom (Obrazec 4 k Prilogi 3).

1. **FINANČNA ZAVAROVANJA**
   1. **Splošna določila**

Kandidat mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika, naročniku predložiti bančne garancije oziroma ustrezna kavcijska zavarovanja zavarovalnice. Bančne garancije oz. kavcijska zavarovanja, morajo biti nepreklicna, brezpogojne in plačljive na prvi poziv in morajo biti izdane po vzorcih iz razpisne dokumentacije.

***Bančne garancije morajo vsebovati klavzulo****: »Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.«*

***Kavcijsko zavarovanje mora vsebovati klavzulo:*** *»Zahtevi za plačilo ni potrebno priložiti originalnega izvoda zavarovanja.«*

***Kavcijsko zavarovanje ne sme vsebovati klavzule****: »Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.«*

Uporabljena valuta je EUR. Bančne garancije oziroma kavcijska zavarovanja zavarovalnice, ki jih ponudnik ne predloži na priloženih vzorcih iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne smejo bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne smejo vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in banko.

* 1. **Finančno zavarovanje za resnost prijave**

Kandidati morajo za zavarovanje resnosti prijave/ponudbe predložiti **originalno brezpogojno in na prvi pisni poziv plačljivo zavarovanje za resnost prijave** (v obliki bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja pri zavarovalnici) v višini 20.000,00 EUR in z veljavnostjo najmanj do 31. 7. 2021.

V kolikor kandidat v prijavi navede daljši rok veljavnosti prijave od zahtevanega, mora biti le-ta pokrit s finančnim zavarovanjem. Finančno zavarovanje za resnost prijave prične teči na dan javnega odpiranja prijav.

Upravičenec do izplačila iz naslova finančnega zavarovanja za zavarovanje resnosti prijave je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana.

V kolikor izbrani ponudnik na naročnikov poziv ne bo sklenil pogodbe, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za resnost prijave brez kakršnekoli obveznosti do ponudnika, ter Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 112. člena ZJN-3.

Vzorec finančnega zavarovanja za resnost prijave je priložen v Prilogi 8/1 razpisne dokumentacije.

* 1. **Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti - MOL**

Izbrani ponudnik bo moral, v roku petnajstih (15) dni od sklenitve pogodbe, naročniku predložiti nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, plačljivo na prvi poziv, v višini 10 % od pogodbene vrednosti z DDV, z dobo veljavnosti še najmanj 90 (devetdeset) dni po preteku roka za izpolnitev vseh pogodbenih obveznosti.

V kolikor izbrani ponudnik naročniku v predpisanem roku ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se šteje, da od sklenitve pogodbe odstopa. V tem primeru bo JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe, brez kakršnekoli obveznosti do ponudnika in Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 4. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Vsi ostali pogoji finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za naročnika MOL, so podrobno opredeljeni v osnutku pogodbe (Priloga 7/1 razpisne dokumentacije).

Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je priložen v Prilogi 8/2 razpisne dokumentacije.

* 1. **Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti - JP VOKA SNAGA**

Izbrani ponudnik bo moral, v roku petnajstih (15) koledarskih dni od sklenitve pogodbe, naročniku predložiti nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, v višini 5 % skupne pogodbene vrednosti z DDV, z dobo veljavnosti še najmanj devetdeset (90) koledarskih dni po pogodbenem roku dokončanja del.

V kolikor izbrani ponudnik naročniku v predpisanem roku ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se šteje, da od sklenitve pogodbe odstopa. V tem primeru bo JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., unovčil finančno zavarovanje za resnosti ponudbe, brez kakršnekoli obveznosti do ponudnika in Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 4. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Vsi ostali pogoji finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za naročnika JP VOKA SNAGA, so podrobno opredeljeni v osnutku pogodbe (Priloga 7/2 razpisne dokumentacije).

Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je priložen v Prilogi 8/2 razpisne dokumentacije.

* 1. **Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku - MOL**

Izbrani izvajalec s katerim bo sklenjena pogodba bo moral pred prevzemom pogodbenih del izročiti naročniku nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za odpravo napak v garancijskem roku, plačljivo na prvi poziv, v višini 5 % (pet odstotkov) od končne pogodbene cene z DDV in z rokom veljavnosti, ki mora biti vsaj za trideset (30) dni daljši, kot splošni garancijski rok za izvedena dela, to je 5 (pet) let in trideset (30) dni.

V kolikor izvajalec ne bo predložil finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, bo naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

Vsi ostali pogoji finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku za naročnika MOL, so podrobno opredeljeni v osnutku pogodbe (Priloga 7/1 razpisne dokumentacije).

Vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku je priložen v Prilogi 8/3 razpisne dokumentacije.

* 1. **Zavarovanje odprave napak v garancijskem roku – JP VOKA SNAGA**

Izbrani izvajalec s katerim bo sklenjena pogodba bo moral, najkasneje v desetih (10) koledarskih dneh po končni primopredaji del, predložiti naročniku bančno garancijo oziroma kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za odpravo napak v garancijskem roku (za izvedena dela) v višini 5 % skupne pogodbene vrednosti vključno z DDV in z rokom veljavnosti, ki je vsaj trideset (30) dni daljši kot je garancijski rok za izvedena dela, to je 5 (pet) let in trideset (30) dni.

V kolikor izvajalec ne bo predložil finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

Vsi ostali pogoji finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku za naročnika JP VOKA SNAGA, so podrobno opredeljeni v osnutku pogodbe (Priloga 7/2 razpisne dokumentacije).

Vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku je priložen v Prilogi 8/3 razpisne dokumentacije.

1. **MERILA ZA IZBIRO**

Merilo za izbiro cenovno najugodnejšega ponudnika bo najnižja skupna ponudbena cena v EUR brez DDV.

1. **NAVODILA KANDIDATOM ZA IZDELAVO PRIJAVE**
   1. **Splošna navodila za predložitev ponudbe**

Kandidati morajo prijave predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Kandidat se mora pred oddajo prijave registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je kandidat že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik kandidata/ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje prijav/ponudb, prijavo/ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji prijav/ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje prijave/ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje prijave/ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu kandidata/ponudnika oddati zavezujočo prijavo/ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo prijave/ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v prijavi/ponudbi, razen če jo uporabnik kandidata umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo prijav/ponudb.

* 1. **Izdelava prijave**

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve in popravki razpisne dokumentacije ter pojasnila in odgovori na vprašanja ponudnikov, objavljena na portalu javnih naročil in na spletni strani <http://www.jhl.si/javna-narocila-iz-podjetij>, kjer je objavljena razpisna dokumentacija, ki jih morajo ponudniki upoštevati pri pripravi ponudbene dokumentacije.

Prijava naj bo izdelana tako, da vsebuje vse zahtevane dokumente in obrazce, navedene v tč. 6.4 razpisne dokumentacije, brez dodatnih pogojev.

Priloge razpisne dokumentacije, ki jih morajo izpolniti kandidati, so osnova za ugotavljanje dopustnosti prijave in osnova za ugotavljanje sposobnosti, glede na zahteve in pogoje te razpisne dokumentacije. Kandidati so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

* 1. **Rok za predložitev elektronske prijave**

Elektronska prijave se šteje za pravočasno oddana, če jo naročnik prejme preko informacijskega sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2>, **najkasneje do** **19. 3. 2021do 12:00** **ure**. Za oddano prijavo se šteje prijava, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. Po preteku roka za predložitev prijav, prijave ne bo več mogoče oddati. Kandidat nosi vse stroške priprave in predložitve prijave/ponudbe.

Kandidat lahko do roka za oddajo svojo prijavo umakne ali spremeni. Če kandidat v informacijskem sistemu e-JN svojo prijavo umakne, se šteje, da prijava ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če kandidat svojo prijavo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana prijava.

Dostop do spletnega naslova za oddajo elektronske prijave v tem postopku javnega naročila je ponudnikom omogočen na povezavi, ki je navedena v obvestilu o naročilu, ki je bilo za predmetno javno naročilo objavljeno na Portalu javnih naročil.

* 1. **Vsebina prijavne dokumentacije**

Kandidat, ki odda prijavo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v prijavi, resnični, in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru kandidat naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Prijavna dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom in jo mora kandidat naložiti v informacijski sistem e-JN je navedena v nadaljevanju:

1. **Razdelek »OBRAZEC ESPD – PONUDNIK«**

Kandidat (vodilni partner) mora prilogo »ESPD« izpolniti ter ga v xml. formatu naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »ESPD - PONUDNIK«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **ESPD – PONUDNIK** | ***Priloga*** | ***3*** |

Ponudnik mora obrazec »ESPD« izpolniti ter v informacijski sistem e-JN **v razdelek »ESPD–PONUDNIK«** naložiti elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan. Kandidat v razdelek **»DRUGE PRILOGE«** priloži podpisan ESPD tudi v pdf. formatu.

1. **Razdelek »OBRAZEC ESPD – OSTALI SODELUJOČI«**

Gospodarski subjekt mora izpolnjene in ročno podpisane obrazce ESPD v pdf. formatu, za vse ostale gospodarske subjekte (partnerje iz skupine ponudnikov, podizvajalci in/ali ostale subjekte, katerih zmogljivost uporablja ponudnik), v pdf. formatu naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »ESPD - OSTALI SODELUJOČI«**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **ESPD – OSTALI SODELUJOČI** | ***Priloga*** | ***3*** |

Gospodarski subjekt, ki oddaja prijavo preko informacijskega sistema e-JN mora za posameznega partnerja iz skupine ponudnikov ter za vse v ponudbi navedene podizvajalce in/ali za vse ostale subjekte, katerih zmogljivost uporablja kandidat, v razdelek »ESPD – OSTALI SODELUJOČI«,naložiti izpolnjen in ročno podpisan ESPD v pdf. formatu ali v elektronski obliki podpisan xml.

Priloge ni potrebno priložiti v kolikor ponudnik v ponudbi nastopa samostojno oziroma v ponudbi ne nominira nobenega podizvajalca in glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo, ne uporabi zmogljivosti drugih subjektov.

1. **Razdelek »DRUGE PRILOGE«**

Gospodarski subjekt v informacijskem sistemu e-JN **v razdelek »DRUGE PRILOGE«** naloži ostalo prijavno dokumentacijo, ki je zahtevana s to razpisno dokumentacijo.

Spodaj zahtevana prijavna dokumentacija mora biti **priložena v pdf. formatu** (sken celotne prijave z izpolnjenimi, podpisanimi in žigosanimi prijavnimi listinami). Kandidati so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno. Kandidat lahko fizični podpis nadomesti z elektronskim podpisom, v kolikor informacijski sistem e-JN to dopušča in ni drugače določeno z razpisno dokumentacijo (v tem primeru žigosanje ni potrebno).

Kandidat naj priloge v prijavi predloži po vrstnem redu.

**Ostala ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom je navedena v nadaljevanju in jo ponudnik priloži v razdelek »DRUGE PRILOGE«:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PODATKI O KANDIDATU | ***Priloga*** | ***1*** |

Prilogo je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati. V primeru, da odda več kandidatov skupno prijavo, morajo razmnožen Pravni akt o skupni izvedbi naročila (Obrazec 1 k Prilogi 1) izpolniti vsi kandidati.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PRIJAVA | ***Priloga*** | ***2*** |

Ponudnik mora obrazec ponudbe izpolniti, podpisati in žigosati.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ESPD za vse gospodarske subjekte v prijavi | ***Priloga*** | ***3*** |

Gospodarski subjekt, ki oddaja prijavo preko informacijskega sistema e-JN mora za vsak posamezni gospodarski subjekt (vodilni partner, posamezni partner iz skupine ponudnikov ter za vse v prijavi navedene podizvajalci in/ali vse ostale subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik), k prijavi priložiti izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD obrazec v pdf. obliki. Vsi gospodarski subjekti izpolnijo in podpišejo tudi **vse Obrazce k Prilogi 3** ter jih v pdf. obliki priložijo k prijavi. Kandidat mora k prijavi predložiti S.BON-1 ali S.BON-1/P ali eS.BON, ki ne sme biti starejši od 30 dni od roka predložitve prijav, v razdelek druge priloge.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM PODIZVAJALCEV IN ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO | ***Priloga*** | ***4/1*** |

V kolikor kandidat namerava izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora ravnati v skladu s 94. členom ZJN-3 ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjeno, podpisani in žigosano Prilogo 4/1. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, mora k prijavi priložiti vse Obrazce k Prilogi 4. Priloge ni potrebno priložiti v kolikor podizvajalci v prijavi niso nominirani.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM DRUGIH SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA KANDIDAT | ***Priloga*** | ***4/2*** |

Kandidat mora prilogo izpolniti, v kolikor uporabi zmogljivost drugih subjektov, ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe in v ponudbi niso navedeni kot podizvajalec/ci. Kandidat razmnoži potrebno število izvodov vseh obrazcev. V kolikor kandidat ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov, priloge ni potrebno izpolni.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – Kandidat | ***Priloga*** | ***5*** |

Kandidat mora v prijavi priložiti izpolnjena, žigosana in podpisana referenčna dokazila iz Priloge od 5/1 do 5/5.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – Vodja del in vodja del elektro inštalacij | ***Priloga*** | ***6*** |

Kandidat mora v prijavi priložiti izpolnjena, žigosana in podpisana referenčna dokazila iz Priloge od 6/1 do 6/5.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| OSNUTEK POGODBE - MOL | ***Priloga*** | ***7/1*** |

Osnutek pogodbe mora biti izpolnjen, žigosan in podpisan, s čimer kandidat potrjuje, da se z osnutkom pogodbe v celoti strinja.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| OSNUTEK POGODBE – JP VOKA SNAGA | ***Priloga*** | ***7/2*** |

Osnutek pogodbe mora biti izpolnjen, žigosan in podpisan, s čimer kandidat potrjuje, da se z osnutkom pogodbe v celoti strinja.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | FINANČNO ZAVAROVANJE ZA RESNOST PRIJAVE | ***Priloga*** | ***8/1*** |

Kandidat mora k prijavi priložiti kopijo finančnega zavarovanja za resnost prijave v skladu z zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije ter v skladu z vzorcem finančnega zavarovanja za resnost prijave.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI | ***Priloga*** | ***8/2*** |

V prilogi je priložen vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki ga bo moral izbrani ponudnik (v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije) predložiti posameznemu naročniku. Kandidat se s podpisanim ESPD obveže, da se strinja z vzorcem finančnega zavarovanja, zato ga k prijavni dokumentaciji ni potrebno priložiti.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU | ***Priloga*** | ***8/3*** |

V prilogi je priložen vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki ga bo moral izbrani ponudnik (v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije) predložiti posameznemu naročniku. Kandidat se s podpisanim ESPD obveže, da se strinja z vzorcem finančnega zavarovanja, zato ga k prijavni dokumentaciji ni potrebno priložiti.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI | ***Priloga*** | ***9*** |

Kot dokazilo za izpolnjevanje pogoja mora kandidat predložiti kopijo veljavne zavarovalne pogodbe in /ali police. V primeru, da odda več kandidatov skupno prijavo, morajo kopijo veljavne zavarovalne pogodbe in /ali police predložiti vsi kandidati. V primeru, da odda kandidat prijavo z podizvajalci, mora predložiti kopijo veljavne zavarovalne pogodbe in /ali police za vsakega podizvajalca.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ZDRAVSTVENE ZAHTEVE - SOGLASJE | ***Priloga*** | ***10*** |

Kandidat mora obrazec izpolniti, podpisati in žigosati.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SOGLASJE OSEBE K OBVEZNOSTI PRIJAVLJANJA BOLEZNI | ***Priloga*** | ***11*** |

1. INDIVIDUALNA IZJAVA O BOLEZENSKIH ZNAKIH - ***Priloga 11.a***
2. ZDRAVSTVENE ZAHTEVE – POTRDILO  *-* ***Priloga 11.b***

Kandidat mora obrazec podpisati in žigosati, s čimer potrjuje seznanjenost z obrazcem.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PODATKI O KANDIDATU | ***Priloga*** | ***1*** |

**JHL-3/21 Rekonstrukcija vodovoda, kanalizacije in ceste V Murglah v Ljubljani**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Naziv kandidata |  | | |
| in naslov kandidata |  | | |
| Kandidat je MSP\* | * Da | * Ne |

\*MSP: mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES.

|  |  |
| --- | --- |
| Odgovorna oseba  (podpisnik pogodbe) |  |
| * funkcija |  |
| * telefon |  |
| * telefax |  |
| * e-mail |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kontaktna oseba |  |
| * funkcija |  |
| * telefon |  |
| * telefax |  |
| * e-mail |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Transakcijski račun |  |
| Matična banka |  |
| ID številka za DDV |  |
| Finančni urad |  |
| Matična številka |  |

|  |  |
| --- | --- |
| E-naslov za vročitev odločitve  po 90. členu ZJN-3 preko Portala javnih naročil | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Pooblaščenec za vročanje \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V Republiki Sloveniji

(izpolni samo kandidat, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ki nima sedeža v

Republiki Sloveniji)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | žig | (Podpis odgovorne osebe) |

***Navodilo:*** *V primeru, da odda več kandidatov skupno prijavo, morajo razmnožen obrazec Priloge 1 izpolniti vsi kandidati – partnerji. V primeru skupne prijave kandidati za to stranjo priložijo pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan in žigosan s strani vseh kandidatov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila.*

**Obrazec 1 k Prilogi 1**

**PRAVNI AKT O SKUPNI IZVEDBI NAROČILA**

Za Obrazcem 1 k prilogi 1 se priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan in žigosan s strani vseh kandidatov-partnerjev (skupna prijava), ki sodelujejo pri izvedbi naročila.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PRIJAVA | ***Priloga*** | ***2*** |

Kot kandidat (naziv in naslov):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ oddajamo prijavo št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za javno naročilo št.:

**JHL-3/21 Rekonstrukcija vodovoda, kanalizacije in ceste V Murglah v Ljubljani**

**Prijavo oddajamo (označite):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * samostojno | * skupna prijava | * s podizvajalci | * z uporabo zmogljivosti drugih subjektov |

V primeru skupne prijave navajamo naziv partnerja/jev v skupni prijavi (naziv in naslov):

1. **KADRI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Ime in priimek | Št. IZS | Delodajalec | Izobrazba |
| 1. | Vodja del |  |  |  |  |
| 2. | Vodja del elektro inštalacij |  |  |  |  |

1. **VELJAVNOST PRIJAVE**

Prijava je veljavna do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (najmanj do 31. 7. 2021).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis kandidata) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ESPD za vse gospodarske subjekte v prijavi | ***Priloga*** | ***3*** |

Kandidat mora v prijavi priložiti ESPD obrazec. Kandidat mora izpolniti, podpisati in žigosati tudi vse pripadajoče Obrazce (1, 2, 3 in 4) k Prilogi 3 in jih predložiti v razdelek »druge priloge«.

Obrazec izpolnijo in podpišejo tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe, ter vsi podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) in morebitni subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila).

Kandidat k prilogi predloži S.BON-1 ali S.BON-1/P ali eS.BON, ki ne sme biti starejši od 30 dni od roka predložitve prijav.

***Obrazec 1 k Prilogi 3***

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA PRAVNE OSEBE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(naziv pooblastitelja) pooblaščam JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako **JHL-3/21 Rekonstrukcija vodovoda, kanalizacije in ceste V Murglah v Ljubljani**, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Podatki o pravni osebi:

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis gospodarskega subjekta) |

***Opomba:***

*Pooblastilo izpolni in podpiše kandidat/ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine kandidatov/ponudnikov (partnerji) v primeru skupne prijave,* ***ter*** *vsi podizvajalci (če kandidat izvaja javno naročilo s podizvajalci) in morebitni subjekti, katerih zmogljivost uporablja kandidat (v kolikor bo kandidat uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila).*

***Navodilo:*** *Gospodarski subjekti s sedežem v Republiki Sloveniji Obrazec 1 k Prilogi 3 (ponudnik, partner v skupni ponudbi, podizvajalec, subjekt, katerega zmogljivost uporablja ponudnik) izpolnijo in podpišejo ter priložijo ponudbi.*

*Gospodarski subjektom s sedežem izven Republike Slovenije (ponudnik, partner v skupni ponudbi, podizvajalec, subjekt, katerega zmogljivost uporablja ponudnik) ni potrebno prilagati izpolnjen Obrazec 1 k Prilogi 3; tak gospodarski subjekt priloži dokazilo o izpolnjevanju pogoja.*

***Obrazec 2 k Prilogi 3***

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA FIZIČNE OSEBE**

Spodaj podpisani **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (ime in priimek) pooblaščam JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako **JHL-3/21 Rekonstrukcija vodovoda, kanalizacije in ceste V Murglah v Ljubljani**, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence za fizične osebe.

Moji osebni podatki so naslednji:

EMŠO (obvezen podatek): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DATUM ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

KRAJ ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OBČINA ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DRŽAVA ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NASLOV STALNEGA/ZAČASNEGA BIVALIŠČA:

* (ulica in hišna številka) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* (poštna številka in pošta) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DRŽAVLJANSTVO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

MOJ PREJŠNJI PRIIMEK SE JE GLASIL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) |  | (podpis pooblastitelja) |

***Navodilo:*** *Obrazec pooblastila morajo izpolniti in podpisati vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta s sedežem v Republiki Sloveniji ali ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri gospodarskem subjektu (ponudniku, partnerju, podizvajalcu in subjektu, katerih zmogljivost uporablja kandidat.*

*Osebam, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta s sedežem izven Republike Slovenije (ponudnik, partner v skupni ponudbi, podizvajalec, subjekt, katerega zmogljivost uporablja ponudnik) ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem ni potrebno prilagati Obrazec 2 k Prilogi 3; gospodarski subjekt sam priloži dokazilo/a o izpolnjevanju pogoja za te osebe.*

**Obrazec 3 k Prilogi 3**

**I Z J A V A**

**O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA**

***Podatki o pravni osebi (ponudniku):***

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ID ZA DDV:: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V zvezi z javnim naročilom št. **JHL-3/21 Rekonstrukcija vodovoda, kanalizacije in ceste V Murglah v Ljubljani** posredujemo na osnovi šestega odstavka 14. člena ZIntPK-UPB2 podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom.

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega gospodarskega subjekta udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega gospodarskega subjekta udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Ime in priimek** | **Naslov stalnega bivališča** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **…** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim gospodarskim subjektom, naslednji gospodarski subjekti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Matična številka** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Kraj in datum) Žig (Naziv in podpis gospodarskega subjekta)

***Navodilo:*** *Izjavo izpolni in podpiše kandidat, kot tudi vsi posamezni člani skupine kandidatov/ponudnikov (partnerji) v primeru skupne prijave, ter vsi morebitni podizvajalci (če kandidat izvaja javno naročilo s podizvajalci) in vsi drugi subjekti, katerih zmogljivost uporablja kandidat (v kolikor bo kandidat uporabil zmogljivosti drugih subjektov).*

*Izjava je lahko podana tudi na lastnem obrazcu ali v elektronski obliki.*

***Opomba:*** *V skladu z odgovorom Komisije za preprečevanje korupcije na vprašanje št. 214 z dne 23.2.2012 v zadevi pod št. 0672-1/2012-39 (objavljeno na spletni strani* [*https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja*](https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja)*), lahko ponudnik v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, navede le tiste delničarje ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O NEPOVEZANOSTI | **Obrazec 4 k Prilogi 3** |  |

Zaradi namena iz petega odstavka 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 in 158/20), t. j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov

kot fizična oseba oziroma odgovorna oseba poslovnega subjekta

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek fizične osebe / odgovorne osebe poslovnega subjekta in naziv poslovnega subjekta: |  |
| Naslov oz. sedež : |  |
| Matična številka1: |  |

podajam naslednjo

**IZJAVO**

**FIZIČNE OSEBE OZIROMA ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTA**

**O NEPOVEZANOSTI S FUNKCIONARJEM ALI NJEGOVIM DRUŽINSKIM ČLANOM**

*Referenčna številka, pod katero se ta zadeva vodi pri naročniku:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(MOL vpiše LN št. zadeve)*

s katero izjavljam, da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ime in priimek fizične osebe oz. firma poslovnega subjekta)*

­­­­­nisem/ni povezan s funkcionarjem Mestne občine Ljubljana2 in po mojem/našem vedenju tudi ne z njegovimi družinskimi člani na način, da bi bil funkcionar ali njegov družinski član pri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

*(ime in priimek fizične osebe oz. firma poslovnega subjekta)*

* udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik,
* neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig | Ime in priimek ter podpis fizične osebe/odgovorne osebe poslovnega subjekta: |
|  |  |  |

1. *Če ponudnik ni vpisan v poslovnem registru vpišite davčno številko.*

2 [*https://www.ljubljana.si/sl/mestni-svet/mestni-svet-mol/*](https://www.ljubljana.si/sl/mestni-svet/mestni-svet-mol/)*,* [*https://www.ljubljana.si/sl/mestna-obcina/zupan/*](https://www.ljubljana.si/sl/mestna-obcina/zupan/)

*Izpolnjen in fizično podpisana izjava o nepovezanosti mora biti v ponudbi priložena za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM PODIZVAJALCEV IN ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO | ***Priloga*** | ***4/1*** |

Kandidat mora v prilogi navesti podizvajalce, s katerimi namerava izvajati predmet javnega naročila in izpolniti vse zahtevane podatke. Prilogo podpišeta tako kandidat kot podizvajalec.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Javno naročilo št: **JHL-3/21 Rekonstrukcija vodovoda, kanalizacije in ceste V Murglah v Ljubljani** | | |
| Naziv podizvajalca |  | |
| Polni naslov |  | |
| **ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO PODIZVAJLČEVE TERJATVE DO PONUDNIKA (s strani naročnika)**  V skladu s 94. členom ZJN-3, kot podizvajalec, zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika, da le ta plačuje naše terjatve do izvajalca neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih situacij oz. računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računu oz. situaciji, ki jo bo naročniku izstavil izvajalec. | | |
| **Obkrožite/označite** | DA | NE |
| Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca |  | |
| Matična številka podizvajalca |  | |
| Davčna številka podizvajalca |  | |
| Transakcijski račun podizvajalca |  | |
| Vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  | |
|  | |
|  | |
| Količina/Delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje |  | |
| Vrednost del v EUR brez DDV | (Opomba: vrednost del se ne vpiše, kandidat bo vrednost del vpisal pri oddaji prve ponudbe) | |
| Kraj izvedbe |  | |
| Rok izvedbe |  | |

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe gospodarskega subjekta: Podpis odgovorne osebe podizvajalca:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Žig: Žig:

***Opomba:*** *Obrazec velja tudi za primer, da se je gospodarski subjekt odločil oddati del javnega naročila v podizvajanje in za izvedbo tega dela uporablja tudi podizvajalčeve zmogljivosti, zato temu podizvajalcu Priloge 4/2 ni potrebno izpolniti . V tem primeru se v obrazcu navedejo tudi vse zmogljivost podizvajalca, ki jih bo uporabil kandidat.*

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | POOBLASTILO KANDIDATA | **Obrazec 1 k Prilogi 4/1** |

Kandidat: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

za izvedbo javnega naročilašt. **JHL-3/21 Rekonstrukcija vodovoda, kanalizacije in ceste V Murglah v Ljubljani** ter v skladu s 94. členom ZJN-3

**POOBLAŠČAMO**

posameznega naročnika predmetnega javnega naročila, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje naše obveznosti do naslednjih podizvajalcev:

|  |  |
| --- | --- |
| Št. | NAZIV PODIZVAJALCA |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | žig | (Naziv gospodarskega subjekta, podpis odgovorne osebe) |

***Opomba:*** *Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava kandidat izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3.*

*V primeru, da kandidat ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.*

***Navodilo:*** *Glavni izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.*

*Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | SOGLASJE PODIZVAJALCEV | **Obrazec 2 k Prilogi 4/1** |

Gospodarski subjekt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki kot podizvajalec nastopamo pri gospodarskemu subjektu, ki oddaja prijavo za javno naročilo št. **JHL-3/21 Rekonstrukcija vodovoda, kanalizacije in ceste V Murglah v Ljubljani,**

**SOGLAŠAMO,**

da nam posamezni naročnik predmetnega javnega naročila, v skladu s 94. členom ZJN-3, namesto gospodarskega subjekta, ki oddaja prijavo za predmetno javno naročilo, poravna našo terjatev v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila, in sicer na podlagi izstavljenih računov/situacij, ki jih bo predhodno potrdil izbrani ponudnik in bodo priloga računov/situacij, ki jih bo naročniku izstavil izbrani ponudnik.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Kraj in datum) Podpis odgovorne osebe podizvajalca)

***Opomba:***

*Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava kandidat izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, ter posledično služi kot priloga k pogodbi o izvedbi javnega naročila.* *Obrazec se izpolni za vsakega podizvajalca posebej.*

*V primeru, da kandidat ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.*

*Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | SPORAZUM O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU | **Obrazec 3 k Prilogi 4/1** |

**SPORAZUM**

**O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU**

(med kandidatom/ponudnikom in podizvajalci – priloži kandidat)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM DRUGIH SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA KANDIDAT | ***Priloga*** | ***4/2*** |

**JHL-3/21 Rekonstrukcija vodovoda, kanalizacije in ceste V Murglah v Ljubljani**

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV GOSPODARSKEGA SUBJEKTA |  |
| POLNI NASLOV |  |
| TELEFON |  |
| KONTAKTNA OSEBA |  |
| VSI ZAKONITI ZASTOPNIKI |  |
| MATIČNA ŠTEVILKA |  |
| DAVČNA ŠTEVILKA |  |
| TRANSAKCIJSKI RAČUN |  |
| Vsak del javnega naročila, za katere namerava kandidat uporabiti zmogljivost gospodarskega subjekta |  |
| Količina/Delež (%) javnega naročila |  |

Datum:.........................

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek odgovorne osebe  ter podpis kandidata: | Ime in priimek odgovorne osebe  ter podpis gospodarskega subjekta: |

.......................................... ………………………………………………

Žig: Žig:

***Opomba:*** *Prilogo je potrebno izpolniti, v kolikor kandidat uporabi zmogljivost drugih subjektov.*

***Navodilo:*** *Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – Kandidat  ISTOVRSTNI POSEL | ***Priloga*** | ***5/1*** |

**IZPOLNI KANDIDAT!!!!!!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.

|  |  |
| --- | --- |
| Investitor del (naročnik oz. plačnik): |  |
| Naslov: |  |
| Izvajalec: |  |
| Kontaktna oseba investitorja: |  |
| Telefonska številka/elektronska pošta investitorja: |  |
| Mesec in leto izvedbe: | Od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Kraj izvedbe: |  |
| Uspešno izveden in zaključen istovrstni posel, ki je predmet javnega naročila | Izvedba istovrstnega posla - Rekonstrukcija ceste in ostalih javnih površin najmanj dveh objektov GJI  DA / NE (**Obkroži!**) |
| Pogodbena vrednost \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV  Vrsta/opis del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Naziv projekta: |  |
| Kratek opis referenčnih del: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | ( podpis zakonitega zastopnika kandidata) |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IZPOLNI INVESTITOR (Izdajatelj reference)!!!!!**

Potrjujemo, da je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovem kandidiranju za pridobitev predmetnega javnega naročila.

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

Izdajatelj reference

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( podpis odgovorne osebe) (kraj in datum)

***Opomba****: Obrazec se po potrebi fotokopira.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – Kandidat REKONSTRUKCIJA CESTE | ***Priloga*** | ***5/2*** |

**IZPOLNI KANDIDAT!!!!!!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.

|  |  |
| --- | --- |
| Investitor del (naročnik oz. plačnik): |  |
| Naslov: |  |
| Izvajalec: |  |
| Kontaktna oseba investitorja: |  |
| Telefonska številka/elektronska pošta investitorja: |  |
| Mesec in leto izvedbe: | Od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Kraj izvedbe: |  |
| Uspešno izvedena in zaključena rekonstrukcija ceste z asfaltiranjem in ostalih javnih površin | Rekonstrukcija ceste z asfaltiranjem in ostalih javnih površin  z najmanj dvema objektoma GJI (kanal, vodovod)  DA / NE (**Obkroži!**) |
| Dolžina \_\_\_\_\_\_\_\_ m |
| Naziv projekta: |  |
| Kratek opis referenčnih del: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | ( podpis zakonitega zastopnika ponudnika) |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IZPOLNI INVESTITOR (Izdajatelj reference)!!!!!**

Potrjujemo, da je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovem kandidiranju za pridobitev predmetnega javnega naročila.

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

Izdajatelj reference

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( podpis odgovorne osebe) (kraj in datum)

***Opomba****: Obrazec se po potrebi fotokopira.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – Kandidat JAVNA RAZSVETLJAVA | ***Priloga*** | ***5/3*** |

**IZPOLNI KANDIDAT!!!!!!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.

|  |  |
| --- | --- |
| Investitor del (naročnik oz. plačnik): |  |
| Naslov: |  |
| Izvajalec: |  |
| Kontaktna oseba investitorja: |  |
| Telefonska številka/elektronska pošta investitorja: |  |
| Mesec in leto izvedbe: | Od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Kraj izvedbe: |  |
| Uspešno izvedena in zaključena izgradnja javne razsvetljave | Izgradnja kabelske kanalizacije, električnih inštalacij in električne opreme za javno razsvetljavo z elementi inteligentne in varčne razsvetljave (priklop na SCADA, daljinsko upravljanje in nadzor)  DA / NE (**Obkroži!**) |
| Dolžina \_\_\_\_\_\_\_\_ m |
| Naziv projekta: |  |
| Kratek opis referenčnih del: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | ( podpis zakonitega zastopnika ponudnika) |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IZPOLNI INVESTITOR (Izdajatelj reference)!!!!!**

Potrjujemo, da je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovem kandidiranju za pridobitev predmetnega javnega naročila.

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

Izdajatelj reference

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( podpis odgovorne osebe) (kraj in datum)

***Opomba****: Obrazec se po potrebi fotokopira.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – Kandidat VODOVOD | ***Priloga*** | ***5/4*** |

**IZPOLNI KANDIDAT!!!!!!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.

|  |  |
| --- | --- |
| Investitor del (naročnik oz. plačnik): |  |
| Naslov: |  |
| Izvajalec: |  |
| Kontaktna oseba investitorja: |  |
| Telefonska številka/elektronska pošta investitorja: |  |
| Mesec in leto izvedbe: | Od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Kraj izvedbe: |  |
| Uspešno izvedena in zaključena gradnja ali obnova javnega vodovoda iz nodularne litine DN 100mm ali več | gradnja / obnova javnega vodovoda (**Obkroži!**)  Nodularna litina DA / NE (**Obkroži!**) |
| Dolžina \_\_\_\_\_\_\_\_ m premer \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Naziv projekta: |  |
| Kratek opis referenčnih del: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | ( podpis zakonitega zastopnika ponudnika) |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IZPOLNI INVESTITOR (Izdajatelj reference)!!!!!**

Potrjujemo, da je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovem kandidiranju za pridobitev predmetnega javnega naročila.

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

Izdajatelj reference

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( podpis odgovorne osebe) (kraj in datum)

***Opomba****: Obrazec se po potrebi fotokopira.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – Kandidat KANAL | ***Priloga*** | ***5/5*** |

**IZPOLNI KANDIDAT!!!!!!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.

|  |  |
| --- | --- |
| Investitor del (naročnik oz. plačnik): |  |
| Naslov: |  |
| Izvajalec: |  |
| Kontaktna oseba investitorja: |  |
| Telefonska številka/elektronska pošta investitorja: |  |
| Mesec in leto izvedbe: | Od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Kraj izvedbe: |  |
| Uspešno izvedena in zaključena gradnja ali obnova javne kanalizacije | gradnja / obnova javne kanalizacije (**Obkroži!**) |
| Dolžina \_\_\_\_\_\_ m premer \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (250mm ali več)  Dolžina \_\_\_\_\_\_ m premer \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (800mm ali več) |
| Naziv projekta: |  |
| Kratek opis referenčnih del: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | ( podpis zakonitega zastopnika ponudnika) |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IZPOLNI INVESTITOR (Izdajatelj reference)!!!!!**

Potrjujemo, da je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovem kandidiranju za pridobitev predmetnega javnega naročila.

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

Izdajatelj reference

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( podpis odgovorne osebe) (kraj in datum)

***Opomba****: Obrazec se po potrebi fotokopira.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – Vodja del ISTOVRSTNI POSEL | ***Priloga*** | ***6/1*** |

**IZPOLNI KANDIDAT!!!!!!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.

|  |  |
| --- | --- |
| Investitor del (naročnik oz. plačnik): |  |
| Naslov: |  |
| Vodja del (ime in priimek): |  |
| Kontaktna oseba investitorja: |  |
| Telefonska številka/elektronska pošta investitorja: |  |
| Mesec in leto izvedbe: | Od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Kraj izvedbe: |  |
| Uspešno izveden in zaključen istovrstni posel, ki je predmet javnega naročila | Izvedba istovrstnega posla - Rekonstrukcija ceste in ostalih javnih površin najmanj enega objekta GJI  DA / NE (**Obkroži!**) |
| Pogodbena vrednost \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV |
| Naziv projekta: |  |
| Kratek opis referenčnih del: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | ( podpis zakonitega zastopnika kandidata) |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IZPOLNI INVESTITOR (Izdajatelj reference)!!!!!**

Potrjujemo, da je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovem kandidiranju za pridobitev predmetnega javnega naročila.

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

Izdajatelj reference

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( podpis odgovorne osebe) (kraj in datum)

***Opomba****: Obrazec se po potrebi fotokopira.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – Vodja del REKONSTRUKCIJA CESTE | ***Priloga*** | ***6/2*** |

**IZPOLNI KANDIDAT!!!!!!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.

|  |  |
| --- | --- |
| Investitor del (naročnik oz. plačnik): |  |
| Naslov: |  |
| Vodja del (ime in priimek): |  |
| Kontaktna oseba investitorja: |  |
| Telefonska številka/elektronska pošta investitorja: |  |
| Mesec in leto izvedbe: | Od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Kraj izvedbe: |  |
| Uspešno izvedena in zaključena rekonstrukcija ceste z asfaltiranjem in ostalih javnih površin | Rekonstrukcija ceste z asfaltiranjem in ostalih javnih površin z najmanj enim objektom GJI (kanal, vodovod)  DA / NE (**Obkroži!**) |
| Dolžina \_\_\_\_\_\_\_\_ m |
| Naziv projekta: |  |
| Kratek opis referenčnih del: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | ( podpis zakonitega zastopnika ponudnika) |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IZPOLNI INVESTITOR (Izdajatelj reference)!!!!!**

Potrjujemo, da je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovem kandidiranju za pridobitev predmetnega javnega naročila.

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

Izdajatelj reference

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( podpis odgovorne osebe) (kraj in datum)

***Opomba****: Obrazec se po potrebi fotokopira.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – Vodja del elektro inštalacij JAVNA RAZSVETLJAVA | ***Priloga*** | ***6/3*** |

**IZPOLNI KANDIDAT!!!!!!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.

|  |  |
| --- | --- |
| Investitor del (naročnik oz. plačnik): |  |
| Naslov: |  |
| Vodja del (ime in priimek): |  |
| Kontaktna oseba investitorja: |  |
| Telefonska številka/elektronska pošta investitorja: |  |
| Mesec in leto izvedbe: | Od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Kraj izvedbe: |  |
| Uspešno izvedena in zaključena izvedba ali obnova cestne razsvetljave | Izvedba ali obnova cestne razsvetljave z elementi inteligenčne in varčne razsvetljave (priklop na SCADA, daljinsko upravljanje in nadzor)  DA / NE (**Obkroži!**) |
| Dolžina \_\_\_\_\_\_\_\_ m |
| Naziv projekta: |  |
| Kratek opis referenčnih del: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | ( podpis zakonitega zastopnika ponudnika) |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IZPOLNI INVESTITOR (Izdajatelj reference)!!!!!**

Potrjujemo, da je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovem kandidiranju za pridobitev predmetnega javnega naročila.

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

Izdajatelj reference

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( podpis odgovorne osebe) (kraj in datum)

***Opomba****: Obrazec se po potrebi fotokopira.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – Vodja del VODOVOD | ***Priloga*** | ***6/4*** |

**IZPOLNI KANDIDAT!!!!!!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Investitor del (naročnik oz. plačnik): | |  | | |
| Naslov: | |  | | |
| Vodja del (ime in priimek): | |  | | |
| Kontaktna oseba investitorja: | |  | | |
| Telefonska številka/elektronska pošta investitorja: | |  | | |
| Mesec in leto izvedbe: | | Od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Kraj izvedbe: | |  | | |
| Uspešno izvedena in zaključena gradnja ali obnova javnega vodovoda iz nodularne litine DN 100mm ali več | | Gradnja / obnova javnega vodovoda (**Obkroži!**)  Nodularna litina DA / NE (**Obkroži!**) | | |
| Dolžina \_\_\_\_\_\_\_\_ m premer \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Naziv projekta: | |  | | |
| Kratek opis referenčnih del: | |  | | |
|  | |  | |  |
| (kraj, datum) | | žig | | ( podpis zakonitega zastopnika ponudnika) |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IZPOLNI INVESTITOR (Izdajatelj reference)!!!!!**

Potrjujemo, da je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovem kandidiranju za pridobitev predmetnega javnega naročila.

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

Izdajatelj reference

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( podpis odgovorne osebe) (kraj in datum)

***Opomba****: Obrazec se po potrebi fotokopira.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – Vodja del KANAL | ***Priloga*** | ***6/5*** |

**IZPOLNI KANDIDAT!!!!!!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.

|  |  |
| --- | --- |
| Investitor del (naročnik oz. plačnik): |  |
| Naslov: |  |
| Vodja del (ime in priimek): |  |
| Kontaktna oseba investitorja: |  |
| Telefonska številka/elektronska pošta investitorja: |  |
| Mesec in leto izvedbe: | Od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Kraj izvedbe: |  |
| Uspešno izvedena in zaključena gradnja ali obnova javne kanalizacije | Gradnja / obnova javne kanalizacije (**Obkroži!**) |
| Dolžina \_\_\_\_\_\_ m premer \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (250mm ali več)  Dolžina \_\_\_\_\_\_ m premer \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (800mm ali več) |
| Naziv projekta: |  |
| Kratek opis referenčnih del: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | ( podpis zakonitega zastopnika ponudnika) |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IZPOLNI INVESTITOR (Izdajatelj reference)!!!!!**

Potrjujemo, da je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovem kandidiranju za pridobitev predmetnega javnega naročila.

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

Izdajatelj reference

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( podpis odgovorne osebe) (kraj in datum)

***Opomba****: Obrazec se po potrebi fotokopira.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| OSNUTEK POGODBE - MOL | ***Priloga*** | ***7/1*** |

**MESTNA OBČINA LJUBLJANA**, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa župan Zoran Janković,

matična številka: 5874025000,

identifikacijska številka za DDV: SI 67593321

(v nadaljevanju: naročnik)

in

………………………………………………………….., ki ga zastopa …………………….,

matična številka: ………………..,

identifikacijska številka za DDV: ……………………..

(v nadaljevanju: izvajalec),

skleneta naslednjo

**GRADBENO POGODBO**

**ZA REKONSTRUKCIJO ULICE V MURGLAH NA ODSEKU OD KRIŽIŠČA S CESTO V MESTNI LOG DO H.ŠT. V MURGLAH 76 V DOLŽINI 400m V LJUBLJANI, PRI KATERIH SE UPOŠTEVAJO OKOLJSKI VIDIKI**

**Uvodne določbe**

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:

* je rekonstrukcija ulice V Murglah na odseku med Cesto v Mestni log h.št. 76 V Murglah v dolžini 400m v Ljubljani predvidena v načrtu razvojnih programov Mestne občine Ljubljana (NRP 7560-20-2200);
* dela se izvajajo kot investicijska vzdrževalna dela in vzdrževalna dela v javno korist v skladu z 18. členom Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14-odl. US, 46/15 in 10/18; v nadaljevanju ZCes-1);
* gre za skupno javno naročilo pri katerem je naročnik tudi JP VOKA SNAGA d.o.o.;
* vsak naročnik skupnega javnega naročila sklepa pogodbo za svoj del naročila z izbranim izvajalcem;
* je bil izvajalec izbran na podlagi izvedenega konkurenčnega postopka s pogajanji skladno s 44. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju: ZJN-3);
* je bilo obvestilo o javnem naročilu objavljeno na Portalu javnih naročil dne ………….. pod številko objave ………………………;
* je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik z Odločitvijo o oddaji javnega naročila št. ……………… z dne ……………………;
* je skladno z Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17) naročnik pri oddaji javnega naročila v razpisni dokumentaciji upošteval okoljske vidike;
* ima naročnik predvidena sredstva za plačilo storitev po tej pogodbi predvidena v okviru NRP 7560-16-0605, postavka 045196, konto 420500.

*(Opomba: se upošteva v primeru skupne ponudbe)*

* + *so vodilni partner in partnerji sklenili sporazum št……………………..*
  + *so vodilni partner in partner/ji naročniku solidarno odgovorni;*
  + *so vodilni partner in partner/ji sporazumni, da e-račune naročniku izdaja vodilni partner in da se sredstva nakazujejo vodilnemu partnerju;*

Izvajalec izjavlja, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji ter okoliščine za pravilno in kvalitetno izvedbo prevzetih del.

**Predmet pogodbe**

1. člen

Naročnik s to pogodbo naroča, izvajalec pa prevzame v izvedbo rekonstrukcijo ulice V Murglah na odseku med Cesto v Mestni log do h.š. V Murglah 76 v dolžini 400m v Ljubljani, pri katerem se upoštevajo okoljski vidiki.

1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo izvršil pogodbena dela v skladu in v obsegu z naslednjimi dokumenti, ki so priloge in sestavni del te pogodbe :

* ponudbo izvajalca št. ………………. z dne …………….. in končno ponudbo dogovorjeno na pogajanjih dne ……………………;
* razpisno dokumentacijo št. …………… z dne …………….;
* projektno dokumentacijo PZI Rekonstrukcija ulice v Murglah št. BR 66/17-PZI, ki jo je izdelal Boštjan Račič s.p., Zemljemerska 12, 1000 Ljubljana, z datumom maj 2018;
* terminskim načrtom izvedbe pogodbenih del.

**Cena pogodbenih del**

1. člen

Cenapogodbenih del (v nadaljevanju: pogodbena cena) je določena po sistemu »cena na enoto« na osnovi izvajalčevega predračuna št. ……………….. z dne ………….. (v nadaljevanju: ponudbeni predračun in končne ponudbe z dne ………….., dogovorjene na neposrednih pogajanjih z dne …………….. (v nadaljevanju: končna ponudba):

|  |  |
| --- | --- |
| Cena brez DDV | ……………… EUR |
| Popust ……..% % | ……………… EUR |
| Cena s popustom - brez DDV | ……………… EUR |
| 22 %  *V* | ……………… EUR |
| **SKUPAJ Z DDV** | **……………… EUR** |

(z besedo: ………………………………………………… in …../100).

Cena na enoto in popusti, dogovorjeni s to pogodbo so fiksni ves čas izvedbe do uspešnega prevzema pogodbenih del.

.

***(Opomba: se upošteva v primeru, če gre za obdavčljivo dejavnost naročnika)/***

*Od tega znaša vrednost del, ki se nanaša na obdavčljivo dejavnost naročnika gradnje gospodarske javne infrastrukture z upoštevanjem ……….. komercialnega popusta:*

Za morebitna nepredvidena dela, ki niso zajeta v ponudbi oziroma v tej pogodbi, bosta pogodbeni stranki sklenili dodatek k pogodbi, cene pa se bodo oblikovale na osnovi kalkulativnih osnov iz ponudbe izvajalca. Če le-teh ni, bosta ceno za ta dela izvajalec in naročnik določila na osnovi naknadno dogovorjenih osnov.

Končna pogodbena cena bo razvidna iz končnega obračuna del. Če bo vrednost izvedenih del nižja ali višja od pogodbene cene del, določene s to pogodbo, bosta pogodbeni stranki sklenili aneks k tej pogodbi, s katerim bosta ugotovili pogodbeno ceno izvedenih del.

**Podizvajalci**

1. člen

/Določbe prvega do četrtega odstavka tega člena se upošteva v primeru, če izvajalec ne nastopa s podizvajalc-em/-i /

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi te pogodbe nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo pogodbenih del.

Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru naknadne nominacije podizvajalcev pisno obvestil naročnika najkasneje v 5 (petih) dneh po spremembi in mu skupaj z obvestilom posredoval vse zahtevane dokumente v skladu s 94. členom ZJN-3.

Naročnik skladno s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 nominacijo podizvajalca bodisi odobri ali zavrne.

Vključitev podizvajalc/-a/-ev med izvajanjem te pogodbe pogodbeni stranki uredita z dodatkom k tej pogodbi.

/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalc-em/-i/

Izvajalec bo pogodbena dela izvedel skupaj z naslednjim/i podizvajalc-em/-i:

…………………………………… (naziv), ……………………… (polni naslov), matična številka ……………………, davčna številka/identifikacijska številka za DDV …………………, bo izvedel …………………………….. (navesti vsako vrsto ter količino del, ki jih bo izvedel podizvajalec). Vrednost teh del znaša …………. EUR (določiti z ali brez DDV) . Podizvajalec bo dela izvedel …………(navesti kraj izvedbe del) najkasneje do ……/ v roku ……… dni od …………

(Opomba: Če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeni, glede na število podizvajalcev. Če izvajalec ob sklenitvi pogodbe nastopa brez podizvajalcev se besedilo tega in vseh naslednjih odstavkov tega člena črta).

Za podizvajalce, ki v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahtevajo neposredna plačila, izvajalec s to pogodbo pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem.

Za vsakega podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, mora izvajalec predložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.

Izvajalec je naročniku predložil zahteve za neposredno plačilo za naslednj-ega/-e podizvajalc-a/-e:

-……………………………,

- ……………………………

Izvajalec mora med izvajanjem te pogodbe naročnika pisno obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih, ki jih je navedel v ponudbi, in sicer v 5 (petih) dneh po spremembi. Če izvajalec med izvajanjem te pogodbe namerava vključiti nove podizvajalce ali zamenjati podizvajalca/e mora naročnika o tej nameri pisno obvestiti in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbenih del. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati naročniku kontaktne podatke in podatke o zakonitih zastopnikih predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik skladno s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 nominacijo podizvajalca bodisi odobri ali zavrne.

Zamenjavo podizvajalcev ali vključitev novega podizvajalca pogodbeni stranki uredita z dodatkom k tej pogodbi.

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe.

Naročnik si pridržujejo pravico, da lahko na delovišču, kjer se dela izvajajo, kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke. Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ni dogovorjen s to pogodbo ali z dodatkom k tej pogodbi, ima pravico odstopiti od te pogodbe.

**Način obračuna in plačila pogodbenih del**

6.člen

Opravljena dela po tej pogodbi bo izvajalec obračunal po cenah na enoto iz ponudbenega predračuna in s popustom/i iz končne ponudbe ter po dejansko izvršenih količinah, potrjenih v knjigi obračunskih izmer.

Opravljena dela izvajalec obračuna z izstavitvijo začasnih in končne situacije.

Začasne situacije izstavlja izvajalec (*v primeru skupne ponudbe: vodilni partner*) za dobo enega meseca, pri čemer je obračunsko obdobje od prvega do zadnjega dne v mesecu.

Če izvajalec nastopa s podizvajalci, ki zahtevajo neposredna plačila, izvajalec (*v primeru skupne ponudbe: vodilni partner*) opravljena dela obračuna z izstavitvijo začasnih in končne situacije, v katerih mora posebej prikazati obračun deležev plačil vsem nominiranim podizvajalcem, ki zahtevajo neposredna plačila.

Izvajalec (*v primeru skupne ponudbe: vodilni partner*) za dela, opravljena v preteklem mesecu, izstavi začasno situacijo najkasneje do 5. (petega) dne v mesecu oziroma najkasneje do 20. (dvajsetega) dne v mesecu, če nastopa s podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo.

Končno obračunsko situacijo izvajalec (*v primeru skupne ponudbe: vodilni partner*) izstavi po končnem prevzemu del.

Izvajalec mora sočasno z izstavitvijo končne situacije naročniku predložiti izpolnjene obrazce, ki se nanašajo na prevzem komunalne opreme, s katerim naročnik prevzame komunalno opremo. V primeru, da naročnik ne prejme izpolnjenih obrazcev, zadrži izplačilo končne situacije. Pogoj za plačilo končne situacije je predložitev izpolnjenih obrazcev, ki se nanašajo na prevzem komunalne opreme.

***(Opomba: se upošteva v primeru, če gre za obdavčljivo dejavnost naročnika)***

*Pri obračunskih situacijah mora izvajalec razmejiti pogodbena dela na obdavčljivo in neobdavčljivo dejavnost naročnika. Obdavčljiva dejavnost se nanaša na ekonomsko dejavnost občine, oddaja gospodarske javne infrastrukture v poslovni najem. Za pogodbena dela, ki se nanašajo na obdavčljivo dejavnost naročnika, mora izvajalec uporabiti mehanizem obrnjene davčne obveznosti po 76. a členu ZDDV-1. Za neobdavčljivo dejavnost pa mora izvajalec obračunati 22% DDV.*

Izvajalec (*v primeru skupne ponudbe: vodilni partner*) je dolžan situacije posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun).

Izvajalec (*v primeru skupne ponudbe: vodilni partner*) izstavi situacije (e-račun) naročniku na naslov: Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, za Oddelek za gospodarske dejavnosti in promet. Na situaciji (e-računu) mora biti obvezno navedena številka pogodbe C7560-XX-XXXXXX, sicer bo naročnik situacijo (e-račun) zavrnil kot nepopolno. Številka C7560-XX-XXXXXX je hkrati številka referenčnega dokumenta na e-računu.

Če izvajalec (*v primeru skupne ponudbe: vodilni partner*) nastopa s podizvajalci mora situaciji (e-računu) priložiti specifikacijo del po podizvajalcih, ki zahtevajo neposredno plačilo, iz katere mora biti razviden naziv podizvajalca, davčna številka/identifikacijska številka za DDV, znesek za plačilo in TRR na katerega se izvrši neposredno plačilo.

Izvajalec (*v primeru skupne ponudbe: vodilni partner*) mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsaki svoji situaciji/računu priložiti situacijo/račun podizvajalca za opravljene pogodbene obveznosti, ki jo/ga je izvajalec predhodno potrdil, na podlagi katere/katerega naročnik izvede plačilo za opravljene pogodbene obveznosti neposredno na račun podizvajalca.

Če izvajalec (*v primeru skupne ponudbe: vodilni partner*) ne predloži potrjene situacije/računa za podizvajalca, ki je zahteval neposredno plačilo s strani naročnika, naročnik do predložitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega zneska situacije/računa in zaradi tega ne pride v zamudo pri plačilu.

Nadzornik in naročnik pregledata in potrdita situacijo izvajalca in podizvajalcev v 15 (petnajstih) dneh od prejema ali pa jo v tem roku zavrneta.

Rok plačila situacije (e-računa) je 30. (trideseti) dan po prejemu pravilno izstavljene situacije (e-računa) izvajalca (*v primeru skupne ponudbe: vodilnega partnerja*) . Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik.

Naročnik bo potrjene situacije (e-račune) izvajalca (*v primeru skupne ponudbe: vodilnega partnerja*) plačeval na njegov transakcijski račun številka: ……………, odprt pri …………………………

Naročnik bo potrjene situacije (e-račune) podizvajalca/ev, ki zahteva/jo neposredno plačilo s strani naročnika, poravnal neposredno podizvajalcu/-em na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu (*v primeru skupne ponudbe: vodilnemu partnerju*) na njegov/njihov transakcijski račun:

- podizvajalcu …………… na transakcijski račun številka: …………………., odprt pri …………….,

- podizvajalcu …………… na transakcijski račun številka: …………………., odprt pri ……………...

Izvajalec (*v primeru skupne ponudbe: vodilni partner*) mora za vse podizvajalce, ki niso zahtevali neposrednega plačila in za katere neposredno plačilo ni obvezno, naročniku najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končne situacije/ računa naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela po tej pogodbi.

**Rok za izvedbo pogodbenih del**

7. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo pričel z izvajanjem pogodbenih del, najkasneje v roku 3 (treh) koledarskih dni po uvedbi v posel.

Gradbena pogodbena dela se izvajalec obvezuje izvajati v skladu s terminskim načrtom izvedbe pogodbenih del in jih dokončati **v roku 150 (sto petdeset) dni** **po podpisu pogodbe.** Ostala pogodbena dela in sicer: izdelava posnetka objekta, predaja projekta izvedenih del, predaja dokumentov o kvaliteti izvedenih del, izvedba komisijskega pregleda, primopredaja objekta, odprava ugotovljenih pomanjkljivosti in napak, končni prevzem in končni obračun se izvajalec obvezuje **dokončati v roku 200 (dvesto) dni po podpisu pogodbe.**

Komisijski pregled objekta bo opravljen v roku 15 (petnajst) dni od končanja pogodbenih del. O komisijskem pregledu se sestavi zapisnik, ki ga s podpisom potrdita naročnik in izvajalec.

Izvajalec se obvezuje, da bo na komisijskem pregledu ugotovljene napake odpravil v rokih določenih v zapisniku komisijskega pregleda.

Če izvajalec iz objektivnih razlogov zamuja z izvajanjem del glede na rok dokončanja del, je o tem dolžan pisno obvestiti naročnika takoj po nastanku teh razlogov oziroma najkasneje v roku 3 (treh) delovnih dni od nastanka razloga in v tem roku pisno zaprositi za njegovo primerno podaljšanje, kar se dogovori in potrdi pisno v obliki dodatka k tej pogodbi.

Izvajalec ima pravico zahtevati podaljšanje roka za izvajanje pogodbenih del, kadar zaradi spremenjenih okoliščin ali zaradi tega, ker naročnik ni izpolnil obveznosti, ni mogel izvajati del. Kot vzroki za podaljšanje roka se štejejo vzroki, določeni v 41. (enainštirideseti) uzanci Posebnih gradbenih uzanc.

Vzroke za podaljšanje roka, potrebni čas ter posledice ugotavljata naročnik in izvajalec sproti ter jih evidentirata v gradbenem dnevniku, uredita pa z dodatkom k tej pogodbi.

**Obveznosti naročnika**

8. člen

Naročnik je dolžan pred pričetkom izvajanja del v roku 3 (treh) koledarskih dni od dneva veljavnosti te pogodbe izvajalca uvesti v posel. Izvajalec je uveden v posel, ko mu naročnik izroči oziroma zagotovi:

* 1 (en) izvod potrjene projektne dokumentacije za izvedbo gradnje (PZI);
* zemljišča, na katerih se bodo izvajala pogodbena dela;
* izvajanje nadzora v skladu z določili te pogodbe.

O uvedbi izvajalca v posel se sestavi poseben zapisnik in to ugotovi v gradbenem dnevniku.

9. člen

V zvezi z izvajanjem pogodbenih del se naročnik obvezuje, da bo:

* izvajalcu dal vse informacije, s katerimi razpolaga, in so za prevzeti obseg del potrebne;
* po prijavi začetka gradnje javil izvajalcu vsako spremembo v zvezi z nadzornikom;
* sodeloval z izvajalcem s ciljem, da prevzete obveznosti izvrši pravočasno in v skladu z določili te pogodbe;
* tekoče spremljal izvajanje pogodbenih del, potrjeval predložene dokumente in plačeval naročena dela v dogovorjenih rokih.

**Obveznosti izvajalca**

10. člen

V zvezi z izvajanjem pogodbenih del se izvajalec obvezuje:

* pred pričetkom izvajanja del pripraviti prijavo gradbišča v elektronski obliki in jo preko investitorja posredovati nadzoru, ki formalno vloži prijavo pristojnemu organu;
* izvršiti dela kvalitetno, v skladu z Gradbenim zakonom in na njegovi podlagi sprejetimi predpisi, ob upoštevanju ostalih veljavnih predpisov in v skladu z razpisnimizahtevami ter projektno dokumentacijo;
* opozoriti naročnika na napake v projektni dokumentaciji v roku 30 (trideset) dni od sklenitve te pogodbe oz. nemudoma po odkritju napake, če napake kljub skrbnemu pregledu projektne dokumentacije ni mogel pravočasno odkriti. Če izvajalec ne izpolni dolžnosti notifikacije, izgubi pravico zahtevati podaljšanje roka iz tega naslova;
* pisno obvestiti naročnika o pričetku in dokončanju del;
* obveščati nadzornika pred začetkom vsake pomembne faze gradnje;
* da zagotovi ustrezen načrt organizacije gradbišča;
* da zagotovi ograditev in označitev gradbišča z gradbiščno tablo, ki mora biti v času od začetka gradnje do konca gradnje na vidnem mestu nameščena na gradbišču;
* da bo v sodelovanju z nadzornikom zagotovil zakoličenje objekta na terenu;
* da bo pri izvajanju gradnje skrbel za to, da je zagotovljena varnost objekta, življenje in zdravje ljudi, mimoidočih, prometa, sosednjih objektov in okolice;
* da bo v skladu z Gradbenim zakonom in pravili stroke zagotavljal kakovost izvedbe najmanj take ravni, kot je predpisana z Gradbenim zakonom;
* izvajati gradnjo na podlagi pravnomočnega gradbenega dovoljenja in skladno z njim, v skladu z dokumentacijo za izvedbo gradnje, pogodbo, predpisi ter pravili stroke;
* voditi gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer;
* pravočasno obveščati nadzornika pred vsako pomembno fazo izvajanja gradnje;
* zagotavljati varnost in zdravje delavcev, varnost ljudi in predmetov pri izvajanju gradnje ter preprečuje čezmerne obremenitve okolja;
* izbirati tehnološke in delovne procese, ki povzročajo najmanjše možno tveganje za nastanek nezgod pri delu, poklicnih bolezni ali bolezni v zvezi z delom ter najmanjše negativne vplive na okolje in objekte;
* po končani gradnji odstraniti gradbene ovire in omejitve dostopa, na območju gradnje odstrani in očisti odpadke ter gradbišče ustrezno uredi;
* podpisati izjave o dokončanju gradnje in dokazilo o zanesljivosti;
* pričeti z deli v pogodbeno dogovorjenem roku, dela izvajal skladno z določili te pogodbe in jih dokončati v roku, določenem s pogodbo;
* izvajati dela po projektni dokumentaciji, v visoki kvaliteti, v skladu z veljavnimi predpisi, standardi, gradbenimi normativi in zakonodajo;
* voditi gradbeni dnevnik v katerega vnaša pomembne podatke o izvajanju gradnje in knjigo obračunskih izmer ažurno za ves čas gradnje;
* v dokumentacijo za izvedbo gradnje vpisati vse spremembe nastale med gradnjo;
* opozoriti naročnika na morebitne pomanjkljivosti ali nepravilnosti, ki jih je kot strokovno usposobljen izvajalec pri izvajanju del odkril (opozorilo poda z vpisom v gradbeni dnevnik);
* pravočasno pisno obvestiti naročnika o vseh spremembah, ki bi imele za posledico način izvedbe ali pogodbeno dogovorjenih rokov;
* izvajati vsa dela s strokovno usposobljenimi delavci in odgovarjati ter garantirati za svoje delo, kakor tudi za delo svojih podizvajalcev oz. kooperantov;
* pred prevzemom izročiti naročniku originale potrebne dokumentacije o kvaliteti izvedenih del (ateste, poročila pregledov, certifikate, garancijske liste ipd.);
* sodelovati pri pripravi dokumentacije za komisijski pregled za vsa dela po tej pogodbi;
* sodelovati pri komisijskem pregledu in primopredaji;
* ob primopredaji predati izpolnjene obrazce za GJI - gospodarsko javno infrastrukturo, ki so zahtevani skladno z navodilom za prevzem komunalne opreme naročnika;
* odpraviti vse napake in pomanjkljivosti, ugotovljene na komisijskem pregledu;
* ob dokončanju del zagotoviti izdelavo projektne dokumentacije izvedenih del (PID) in izdelati navodila za obratovanje in vzdrževanje ter jih izročiti naročniku v 4 (štirih) izvodih in elektronski obliki (.pdf. in .dwg formatu);
* v primeru zamujanja rokov, nedoseganja ustrezne kvalitete ali neizpolnjevanja drugih svojih obveznosti po tej pogodbi, na svoje stroške storiti vse potrebno, da se nadomesti zamujeno ali vzpostavi zahtevana kvaliteta. V nasprotnem primeru je naročnik upravičen na stroške izvajalca angažirati drugega izvajalca ali razdreti pogodbo in od izvajalca izterjati vso škodo, ki bi s tem nastala;
* skrbeti za varnostne ukrepe na gradbišču za svoje in tuje delavce, naprave, materiale in mimoidoče po veljavnem Zakonu in predpisih o varstvu pri delu;
* izvajati dela po projektu za izvedbo;
* ustaviti dela v primeru zamenjave vodje nadzora, dokler je ne prevzame nov vodja nadzora. Izvajajo se lahko le dela za zaščito objekta ter okolice zaradi zavarovanja zdravja in življenja ljudi;
* ustaviti dela v primeru, če kljub opozorilu vodje nadzora nepravilnosti ni odpravil;
* v primeru zahteve naročnika zamenjati vodstvo gradbišča ali posameznika iz operative, v kolikor le ti ne upoštevajo zahtev predstavnikov naročnika oz. nadzornika ali malomarno in nekvalitetno izvajajo dela;
* upoštevati strokovne ocene in pripombe nadzornika glede kvalitete izvedenih del in že med izvajanjem del sproti odpraviti napake in pomanjkljivosti, na katere ga ta opozori;
* da bo naročnika obveščal o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev pogodbenih del;
* da bo vsak predlog sprememb pri izvajanju del dokumentiral in zanje pridobil predhodno soglasje nadzornika in naročnika;
* voditi evidenco o količini in vrsti gradbenih odpadkov in v imenu investitorja sproti oddajal gradbene odpadke, ki nastanejo med izvajanjem del, ločeno po vrstah gradbenih odpadkov iz klasifikacijskega seznama odpadkov zbiralcu oziroma predelovalcu le-teh ter naročniku predložiti izpolnjene evidenčne liste, skladno z uredbo, ki ureja ravnanje z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih, predhodno potrjene s strani nadzora;
* po končanih delih naročniku predati evidenčne liste;
* izvesti vsa dela s skrbnostjo dobrega strokovnjaka;
* sodelovati pri komisijskem pregledu;
* podpisati izjavo o dokončanju gradnje in dokazilo o zanesljivosti;
* pogodbena dela izvajati ves svetli del dneva, vse dni v času pogodbenega razmerja, razen ob dela prostih dnevih in praznikih, ki so dela prosti dnevi, skladno z določili veljavnega Zakona o praznikih in dela prostih dnevih v Republiki Sloveniji, pri čemer je svetli del dneva definiran z naslednjimi polnimi urami:

|  |  |
| --- | --- |
| Obdobje leta | Polne ure dneva |
| 1. januar – 27. januar | 8.00 – 17.00 h |
| 28. januar – 19. februar | 8.00 – 17.00 h |
| 20. februar – 8. marec | 7.00 – 17.00 h |
| 9. marec – 22. marec | 7.00 – 18.00 h |
| 23. marec – 23. april | 6.00 – 18.00 h |
| 24. april – 21. avgust | 6.00 – 19.00 h |
| 22. avgust – 21. september | 6.00 – 19.00 h |
| 22. september – 30. september | 6.00 – 19.00 h |
| 1. oktober – 24. oktober | 7.00 – 17.00 h |
| 25. oktober – 13. november | 7.00 – 17.00 h |
| 14. november – 31. december | 8.00 – 17.00 h |

V primeru ugotovljenih pomanjkljivosti posameznih dokumentov s strani naročnika ali nadzornika, je izvajalec dolžan pomanjkljivosti odpraviti v roku, ki ga bo naknadno določil naročnik.

Pridobitev vse potrebne dokumentacije za zaporo cest v času gradnje in izvedbo le teh, ograditev in označba gradbišča s panoji ter polno kovinsko gradbiščno ograjo, morebitni gradbiščni priključek elektrike in vode, sprotno čiščenje in odvoz smeti iz gradbišča, je dolžnost in strošek izvajalca.

Izvajalec se zavezuje, da bo v obsegu kot je to skladno s predmetom te pogodbe, spoštoval določbe Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17) in najkasneje pri primopredaji objekta naročniku posredoval tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da uporabljeni gradbeni proizvodi in oprema izpolnjujejo naročnikove zahteve.

Vsi dokumenti v zvezi z izvedbo pogodbenih del morajo biti v slovenskem jeziku.

**Zavarovanje odgovornosti za škodo**

11. člen

Izvajalec odgovarja za neposredno škodo, ki nastane naročniku in tretjim osebam in izvirajo iz njegovega dela in njegovih pogodbenih obveznosti.

Izvajalec mora imeti ves čas svojega poslovanja do poteka vseh zastaralnih rokov za morebitne odškodninske zahtevke po tej pogodbi, zavarovano svojo odgovornost za škodo skladno z 14. členom Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 61/17 in 72/17 popr.), ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti z minimalno zavarovalno vsoto v višini, ki ne sme biti manjša od 200.000,00 EUR (z besedo: dvesto tisoč eurov in 00/100).

Izvajalec mora izročiti naročniku dokazilo o zavarovanju odgovornosti (fotokopijo zavarovalne police) in potrdilo o plačilu zavarovalne premije najkasneje ob uvedbi v posel.

**Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

12. člen

Izvajalec (*v primeru skupne ponudbe: vodilni partner*) se zavezuje izročiti naročniku v roku 15 (petnajstih) dni od sklenitve pogodbe, kot pogoj za veljavnost te pogodbe, nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (v nadaljevanju: finančno zavarovanje), plačljivo na prvi poziv, po vzorcu iz razpisne dokumentacije, in sicer v višini 10 % (desetih odstotkov) od pogodbene vrednosti z DDV, to je ……………… EUR, ki ga bo naročnik unovčil v primeru, če izvajalec svojih pogodbenih obveznosti ne bo izpolnil pravočasno in kvalitetno, to je s skrbnostjo dobrega strokovnjaka.

Če izvajalec (*v primeru skupne ponudbe: vodilni partner*) v roku, navedenem v prvem odstavku tega člena, ne bo predložil finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

Trajanje finančnega zavarovanja mora veljati še 90 (devetdeset) dni po preteku roka za izpolnitev vseh pogodbenih obveznosti.

Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih del ali v primeru, da bo naročnik izvajalcu na podlagi dodatka k tej pogodbi naročil izvedbo dodatnih del, mora izvajalec (*v primeru skupne ponudbe: vodilni partner*) predložiti v roku 10 (desetih) dni od sklenitve dodatka k tej pogodbi novo finančno zavarovanje z novim rokom trajanja le-tega, v skladu s spremembo pogodbenega roka za izvedbo del, oziroma novo finančno zavarovanje s spremenjeno višino garantiranega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti. Če izvajalec (*v primeru skupne ponudbe: vodilni partner*) v navedenem roku od sklenitve dodatka k tej pogodbi ne bo predložil ustreznega finančnega zavarovanja skladnega z določili te pogodbe, lahko naročnik unovči predloženo finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih del.

**Pogodbena kazen**

13. člen

Če izvajalec zamudi z izpolnitvijo pogodbenih obveznosti iz razlogov, za katere je odgovoren, je dolžan plačati naročniku za vsak koledarski dan zamude pogodbeno kazen v višini  20/00 (dva promila) od pogodbene cene z vključenim DDV t.j …………. EUR. Pogodbena kazen skupno ne sme preseči 10 % (deset odstotkov) pogodbene cene z DDV.

Če naročniku zaradi zamude nastane škoda, ki je večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati od izvajalca razliko do popolne odškodninein vso škodo zaradi slabo ali nestrokovno izvedenih pogodbenih del.

Plačilo pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje od izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Za znesek pogodbene kazni bo naročnik izvajalcu izstavil račun, ki ga mora izvajalec poravnati v roku 30 (trideset) dni od izstavitve računa.

14. člen

Če naročnik oz. od njega pooblaščena oseba ugotovi, da izvajalec pogodbenih del ne izvaja ves svetli del dneva vse dni v tednu, razen ob dela prostih dnevih, določenih s predpisi, je izvajalec za vsak dan, ko naročnik oz. od njega pooblaščena oseba ugotovi, da izvajalec ne izvaja pogodbenih del ves svetli del dneva, za kršitev te pogodbene obveznosti dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 1.000,00 EUR, pri čemer pogodbena kazen ne more preseči 10 % (deset odstotkov) pogodbene cene z DDV ločeno za vsako fazo. O vsaki ugotovitvi kršitve neizvajanja pogodbenih del, vse dni v tednu, razen ob dela prostih dnevih, določenih s predpisi, ves svetli del dneva, naročnik obvesti izvajalca pisno ali z vpisom v gradbeni dnevnik.

Za znesek pogodbene kazni bo naročnik izvajalcu izstavil račun, ki ga mora izvajalec poravnati v roku 30 (trideset) dni od izstavitve računa.

15. člen

Pogodbeno kazen v višini 10 % (deset odstotkov) pogodbene cene z DDV, to je …………….. EUR, je dolžan izvajalec plačati naročniku tudi v primeru njegove neizpolnitve pogodbe.

Če ima naročnik zaradi neizpolnitve obveznosti izvajalca stroške in škodo, ki presegajo pogodbeno kazen, je izvajalec poleg pogodbene kazni dolžan naročniku plačati tudi razliko do popolne odškodnine.

Za znesek pogodbene kazni bo naročnik izvajalcu izstavil račun, ki ga mora izvajalec poravnati v roku 30 (trideset) dni od izstavitve računa.

**Garancije izvajalca**

16. člen

Izvajalec se s to pogodbo zavezuje, da bo odpravil vse stvarne napake, ki se bodo pokazale po prevzemu opravljenih del in daje garancijo za vsa opravljena dela (tudi za dela podizvajalcev), in sicer:

* za solidnost gradbe 10 (deset) let;
* splošni garancijski rok za izvedena dela 5 (pet) let;
* za ostale vgrajene naprave in opremo veljajo garancijski roki proizvajalcev.

Garancijski roki začnejo teči z dnem, ko bodo pogodbena dela v celoti končana, in prevzeta, s pogojem, da morajo biti pred tem odpravljene vse pomanjkljivosti, ugotovljene med izvedbo ali ob primopredaji.

Izvajalec je dolžan na svoje stroške odpraviti vse pomanjkljivosti, za katere jamči in ki se pokažejo med garancijskim rokom.

17. člen

Za skrite napake, ki se pokažejo v garancijski dobi, je naročnik dolžan obvestiti izvajalca brez odlašanja. Stranki sporazumno določita primeren rok za odpravo napak, če to ne bo mogoče, pa ga določi naročnik sam.

Izvajalec je k odpravi napak dolžan pristopiti v dogovorjenem roku, v nujnih primerih pa takoj, ko je to mogoče.

Če izvajalec k odpravi napak ne pristopi in jih ne odpravi v primernem roku, jih po načelu dobrega gospodarja odpravi naročnik na stroške izvajalca in se poplača iz finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

**Prevzem pogodbenih del**

18. člen

Izvajalec mora takoj po dokončanju del pisno obvestiti naročnika, da so pogodbena dela končana.

Pogodbeni stranki pristopita k prevzemu pogodbenih del pod pogojem, da so pred tem odpravljene vse napake, ugotovljene med gradnjo, na tehničnem pregledu in kvalitativnem komisijskem pregledu, ter ob pogoju, da je pridobljeno uporabno dovoljenje.

O prevzemu se sestavi prevzemni zapisnik.

Izvajalec (*v primeru skupne ponudbe: vodilni partner*) mora po prevzemu pogodbenih del izročiti naročniku nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za odpravo napak v garancijskem roku, plačljivo na prvi poziv, po vzorcu iz razpisne dokumentacije (v nadaljevanju: garancija), in sicer v višini 5 % (pet odstotkov) od končne pogodbene cene z DDV. Rok trajanja garancije mora biti za 30 (trideset) dni daljši kot splošni garancijski rok za izvedena dela, določen s to pogodbo, to je 5 (pet) let in 30 (trideset). Garancija služi naročniku kot jamstvo za vestno izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti do naročnika v času garancijskega roka. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja garancije.

Izvajalec (*v primeru skupne ponudbe: vodilni partner*) lahko predloži garancije tudi za več neprekinjenih zaporednih krajših obdobij, pri čemer mora biti skupna doba trajanja vseh predloženih finančnih zavarovanj enaka celotnemu obdobju zahtevanega finančnega zavarovanja t.j. 5 let in 30 dni.

Vsaka garancija, ki jo bo izvajalec na način iz prejšnjega odstavka tega člena predložil naročniku, mora biti v višini 5 % (petih odstotkov) od končne pogodbene vrednosti z DDV in trajati najmanj 1 leto, pri čemer mora izvajalec *(v primeru skupne ponudbe: vodilni partner)* vsako novo garancijo naročniku predložiti najkasneje 30 dni pred iztekom veljavnosti obstoječe garancije, tako da bo skupna doba veljavnosti vseh predloženih garancij neprekinjena vse do izteka trajanja finančnega zavarovanja. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja finančnega zavarovanja.

V primeru, da izvajalec *(v primeru skupne ponudbe: vodilni partner*) na način in pod pogoji iz prejšnjega odstavka tega člena, naročniku ne bo pravočasno predložil nove garancije za odpravo napak v garancijski dobi, bo naročnik unovčil že prejeto finančno zavarovanje.

Z dnem predložitve garancije iz prejšnjega odstavka se šteje, da je opravljen končni prevzem. Brez predložitve garancije končni prevzem pogodbenih del ni opravljen.

Izvajalec odgovarja za odpravo stvarnih napak v garancijskih rokih skladno s to pogodbo, tudi če bo naročnik iz kateregakoli razloga unovčil prejeto zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

Izvajalec je dolžan ob primopredaji predložiti tudi izpolnjene obrazce skladno z navodilom o prenosu zgrajene komunalne infrastrukture, s katerim ga naročnik seznani ob uvedbi v posel.

**Varstvo podatkov**

19. člen

Izvajalec ne sme izkoriščati za svojo osebno uporabo ali izdati tretjemu podatkov, s katerim se seznani pri izvajanju del, ki so predmet te pogodbe, in so kot taki varovani s predpisi o varstvu osebnih podatkov oziroma podatkov, za katere je očitno, da bi naročniku nastala občutna škoda, če bi zanje izvedela nepooblaščena oseba.

Naročnik se zaveže varovati podatke, ki jih pridobi od izvajalca, v zadevah, ki so predmet te pogodbe kot poslovno skrivnost, če so bili ti podatki določeni kot poslovna skrivnost skladno z zakonom, ki ureja poslovno skrivnost, oziroma podatke, za katere je očitno, da bi nastala občutna škoda izvajalcu, če bi zanje izvedela nepooblaščena oseba.

**Pooblaščeni predstavniki pogodbenih strank**

20. člen

Pooblaščena predstavnik naročnika za izvajanje te pogodbe je: Tea Hrovat, [tea.hrovat@ljubljana.si](mailto:tea.hrovat@ljubljana.si), ki je skrbnik te pogodbe.

Pooblaščeni odgovorni predstavnik izvajalca je …………………………

Izvajalec za vodjo gradnje imenuje : …………… e-mail…….. tel. št. …………………………..

Vodilni pogodbenik je: .................

*(Določi naročnik v primeru, da sklene pogodbo z več pogodbeniki. Vodja gradnje in vodja del morata biti zaposlena pri vodilnemu pogodbeniku. Vodilni pogodbenik ima obveznosti izvajalca po Gradbenem zakonu. Vodilni pogodbenik ne more biti podizvajalec.)*

Nadzor nad gradnjo, kot tudi urejanje vseh drugih vprašanj, ki bodo nastala ob izvajanju te pogodbe, bo naročnik uredil pred začetkom izvajanja pogodbenih del in o tem obvestil izvajalca.

Izvajanje nalog koordinatorja za varnost in zdravje pri delu v izvajalni fazi projekta bo naročnik uredil pred začetkom izvajanja pogodbenih del in o tem obvestil izvajalca.

Izvajalec mora na zahtevo naročnika zamenjati odgovorno osebo oziroma vodjo gradnje, če delo opravlja nestrokovno ali v nasprotju z interesi naročnika. V primeru spremembe pooblaščenih predstavnikov se pogodbeni stranki pisno obvestita, zamenjava vodje gradnje pa se uredi s sklenitvijo dodatka k tej pogodbi

**Odstop od pogodbe**

21. člen

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če izvajalec ne začne z izvedbo del v roku, določenem s to pogodbo in niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik.

V kolikor pride do odstopanja od terminskega načrta izvedbe pogodbenih del po krivdi izvajalca v posameznih delih ali v celoti, ki so daljša od 14 (štirinajst) dni in obstaja nevarnost, da bo po krivdi izvajalca ogrožen rok za dokončanje pogodbenih del, lahko naročnik odpove pogodbena dela v celoti ali delno za tista dela, zaradi katerih je ogroženo dokončanje pogodbenih del.

Naročnik v takem primeru odda tista dela, ki ogrožajo izvedbo del v pogodbenem roku drugemu izvajalcu v breme izvajalca po tej pogodbi, lahko pa odstopi od pogodbe, unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in začne postopek za izterjavo povzročene škode.

Naročnik lahko odstopi od te pogodbe tudi v primeru, da izvajalec kako drugače ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v tej pogodbi.

**Razvezni pogoj**

22. člen

Ta pogodba je skladno s 67. členom ZJN-3 sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali

- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:

- plačilom za delo,

- delovnim časom,

- počitki,

- opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj 6 (šest) mesecev oziroma če projektant nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu projektant ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 (trideset) dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 (tridesetih) dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana 30. (trideseti) dan od seznanitve s kršitvijo.

**Prepoved prenosa terjatev**

23. člen

Pogodbeni stranki se v skladu s 417. členom Obligacijskega zakonika izrecno dogovorita, da izvajalec ne sme prenesti na drugega nobenih svojih bodočih terjatev do naročnika, ki jih bo pridobil na podlagi te pogodbe ali kateregakoli dodatka, ki bo v prihodnosti sklenjen k njej. Prepoved prenosa bodočih terjatev na drugega zajema vse primere oziroma oblike odstopa terjatev, vključno z odstopom namesto izpolnitve, odstopom v izterjavo in odstopom v zavarovanje.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da za namene te pogodbe bodoča terjatev iz prvega odstavka tega člena pomeni vsako terjatev, ki v trenutku prenosa na drugega še ni nastala, pri čemer se pogodbeni stranki dogovorita, da se šteje, da terjatev izvajalca do naročnika nastane takrat, ko je izvajalec dela opravil, jih naročniku obračunal z izstavitvijo računa ter je naročnik izstavljeni račun potrdil.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, lahko naročnik s pisno izjavo, ki jo priporočeno po pošti pošlje izvajalcu, s takojšnjim učinkom (brez odpovednega roka) odpove to pogodbo, vključno z vsemi k njej sklenjenimi dodatki.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je dolžan naročniku plačati tudi pogodbeno kazen v višini 10% (deset odstotkov) pogodbene vrednosti z DDV, t.j. ………….. EUR. Naročnik ima pravico zahtevati plačilo pogodbene kazni ne glede na to, ali je uveljavil pravico do odpovedi pogodbe iz tretjega odstavka tega člena ali ne. Naročnik ima pravico zahtevati pogodbeno kazen, tudi če presega škodo, ki mu je nastala, in celo če mu ni nastala nobena škoda.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je dolžan naročniku v vsakem primeru in ne glede na uveljavitev naročnikovih pravic iz tretjega in četrtega odstavka tega člena povrniti škodo, ki je naročniku nastala zaradi kršitve prepovedi prenosa terjatev s strani izvajalca. Škoda vključuje tudi (a ne izključno) vse zneske, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu (vključno s podizvajalci in prevzemniki terjatev) in bi presegali njegove obveznosti po tej pogodbi in dodatkih, sklenjenih k njej, oziroma zneske, ki bi jih moral naročnik plačati dvakrat, ker bi bila prvotna izpolnitev enemu od subjektov nepravilna, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu. Izvajalec soglaša s tem, da naročnik ni odgovoren za morebitno svojo nepravilno izpolnitev, do katere bi prišlo v primeru kršitve prepovedi prenosa bodočih terjatev s strani izvajalca, zato se izvajalec izrecno obvezuje, da bo naročniku povrnil škodo, ki mu bo nastala v posledici naročnikove nepravilne izpolnitve, ter se odpoveduje vsem ugovorom v zvezi z nepravilno izpolnitvijo naročnika. Če bi bila škoda, ki je naročniku nastala, večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine.

Pogodbeni stranki soglašata s tem, da izvajalec ne odgovarja naročniku in slednji proti njemu ne more uveljaviti sankcij iz tretjega do petega odstavka tega člena v primeru, da bi izvajalčevi podizvajalci odstopili drugemu svoje terjatve do naročnika ali izvajalca.

Pogodbeni stranki ugotavljata, da naročnik ni seznanjen s tem, da bi izvajalec katerakoli dela po tej pogodbi izvedel s podizvajalci, razen za dela, za katera je s to pogodbo izrecno dogovorjeno, da bodo izvedena s podizvajalci.

**Spremembe pogodbe**

24. člen

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe se sklenejo le v obliki pisnih dodatkov k tej pogodbi.

**Reševanje sporov**

25. člen

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, če pa to ne bo mogoče, bo o sporih odločalo pristojno sodišče v Ljubljani.

**Protikorupcijska klavzula**

26. člen

V primeru, da je pri izvedbi javnega naročila za izbor izvajalca po tej pogodbi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika, javnemu uslužbencu mestne uprave ali funkcionarju naročnika obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika, javnemu uslužbencu mestne uprave ali funkcionarju naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Revizijska sled

27. člen

Vsa dokumentacija, povezana z izvedbo predmeta te pogodbe, mora biti hranjena na način, da zagotavlja revizijsko sled izvedbe predmeta te pogodbe (v nadaljevanju: projekta).

Izvajalec je vso dokumentacijo, povezano z izvajanjem projekta, dolžan hraniti v skladu z veljavno zakonodajo oziroma še najmanj 10 (deset) let po izpolnitvi pogodbenih obveznosti za potrebe naknadnih preverjanj. Pred iztekom tega roka, lahko naročnik ta rok podaljša. Dokumentacija o projektu je podlaga za spremljanje in nadzor nad izvedbo projekta.

Izvajalec se zavezuje, da bo zagotovil dostop do celotne dokumentacije v zvezi s projektom, nadzornim organom vključenim v izvajanje, upravljanje, nadzor ali revizijo javnega razpisa ter njihovim pooblaščencem, in sicer tudi po izpolnitvi pogodbenih obveznosti oziroma po poteku pogodbe o izvedbi projekta.

Revizijska sled mora omogočati predstavitev časovnega zaporedja vseh dogodkov, povezanih z izvedbo posamezne aktivnosti projekta, in poslovnih dogodkov, shranjenih v računovodskih in drugih evidencah. Revizijska sled je skupek vseh informacij, ki so potrebne, da se predstavi zgodovinski zapis o pomembnejših dogodkih oziroma aktivnostih, povezanih s shranjenimi podatki in informacijami ter sistemi za zbiranje, obdelovanje in arhiviranje podatkov.

Informacije, ki jih revizijska sled vključuje, morajo biti takšne, da dokazujejo neoporečnost shranjene informacije. Njihov nastanek in hramba morata zagotavljati njihovo neoporečnost in uporabnost v vsem času hranjenja informacij.

**Končne določbe**

28. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in začne veljati z dnem predložitve finančnega  zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, pod pogojem, da je predloženo v skladu z določili te pogodbe.

29. člen

Ta pogodba je sestavljena v 3 (treh) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik 2 (dva) izvoda in izvajalec 1 (en) izvod.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum:  Izvajalec:  **…………………….**  ……….  …………………. |  | **Številka pogodbe: C7560-XX-XXXXXX**  Številka dok. DS: 430-143/2021-  Datum:  Naročnik:  **MESTNA OBČINA LJUBLJANA**  Župan  Zoran Janković |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| OSNUTEK POGODBE – JP VOKA SNAGA | ***Priloga*** | ***7/2*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Številka pogodbe naročnika: |  |
|  |  |
| Številka pogodbe izvajalca: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv pogodbe: | **Rekonstrukcija vodovoda in kanalizacije v ulici V MURGlah V LjubljanI - (severni del) v sklopu rekonstrukcije cestišča** |

sklenjena med

naročnikom:

|  |
| --- |
| **JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.**  Vodovodna cesta 90  1000 Ljubljana,  ki ga zastopa direktor  **Krištof MLAKAR**  Identifikacijska številka za DDV: SI64520463  Matična številka: 5046688000 |

in izvajalcem:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| ki ga zastopa direktor |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Identifikacijska številka za DDV: |  |  |
| Matična številka: |  |  |

**UVODNA UGOTOVITEV IN PREDMET POGODBE**

1. **člen**

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, po pooblastilu naročnika izvedel skupno javno naročilo po konkurenčnem postopku s pogajanji naročila skladno s 44. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, 14/2018, 69/19 - skl. US, 49/20 – ZIUZEOP in 80/20 – ZIUOOPE; v nadaljevanju: ZJN-3) št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, objavljenim na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pod št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z namenom sklenitve pogodbe za projekt »**Rekonstrukcija vodovoda, kanalizacije in ceste V Murglah v Ljubljani**«, in sicer za obdobje od dneva sklenitve pogodbe do izpolnitve vseh obveznosti iz pogodbe.

1. **člen**

Predmet te pogodbe je **rekonstrukcija vodovoda in kanalizacije v ulici V Murglah (severni del) v sklopu rekonstrukcije cestišča** (v nadaljevanju: dela ali tudi pogodbena dela). Pogodba se sklene na osnovi izvedenega javnega naročila št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ter ponudbe izvajalca za izvedbo predmetnih del št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ter končno ponudbo dogovorjeno na pogajanjih dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: ponudba izvajalca), ki je sestavni del te pogodbe, in sicer vse po pravilih stroke, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka ter v skladu s to pogodbo.

**POGODBENA VREDNOST**

1. **člen**

Pogodbeni stranki se dogovorita za vrednosti, ki izhajajo iz ponudbe izvajalca. Za pogodbena dela naročnik ne daje avansa.

Pogodbena vrednost po ponudbi izvajalca na dan sklenitve te pogodbe znaša:

|  |  |
| --- | --- |
| OBNOVA VODOVODA | EUR |
| OBNOVA HIŠNIH VODOVODNIH PRIKLJUČKOV | EUR |
| OBNOVA KANALIZACIJE | EUR |
| **SKUPAJ POGODBENA VREDNOST (BREZ DDV)** | **EUR** |
| INFORMATIVNI DDV 22% | EUR |
| SKUPAJ POGODBENA VREDNOST (Z INFORMATIVNIM DDV) | EUR |

DDV se obračuna skladno z vsakokratno veljavno zakonodajo.

Izvajalec soglaša, da pogodbena cena v času veljavnosti pogodbe ostane nespremenjena in zajema tudi vsa pripravljalna in izvedbena dela, vsa pomožna dela za izvedbo pogodbenih del, stroške za preiskave in certifikate, stroške izvedbe priključkov na električno omrežje, stroške zavarovanja del, stroške za varnost pri delu, vse potrebne delovne odre in delovne pripomočke ter podobno, zavarovanje gradnje pred poškodbami do primopredaje naročniku, vse tlačne in druge potrebne preizkuse, stroške preizkusnega obratovanja, kot tudi stroške, ki jih določajo splošni pogoji naročnika.

Izvajalec soglaša z dinamiko izvedbe del, glede na potrjen investicijski načrt, za tekoče koledarsko leto oz. za vsako koledarsko leto posebej.

**SESTAVNI DEL POGODBE**

1. **člen**

Sestavni del pogodbe so:

* razpisna dokumentacija št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* ponudbeni predračun izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ter končno ponudbo dogovorjeno na pogajanjih dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* potrjena projektna dokumentacija za izvedbo,
* potrjen terminski plan,
* potrjena organizacijska shema gradbišča,
* vsi drugi pisni sporazumi in zapisniške ugotovitve, ki so jih podpisali pooblaščeni predstavniki pogodbenih strank.

Stranki pogodbe sta sporazumni, da je dokumentacija iz prejšnjega odstavka tega člena sestavni del pogodbe.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja pogodbenih strank ni jasno izražena, za razlago volje pogodbenih strank najprej veljajo določila te pogodbe, nato razpisna dokumentacija, na podlagi katere je bila sklenjena ta pogodba, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

**DODATNA DELA**

1. **člen**

Izvajalec se obveže izvršiti eventualna dodatna dela in popravila, ki niso zajeta v ponudbi, so se pa pokazala kot nujno potrebna ali pa so dodatno naročena s strani naročnika. Vsa nujno potrebna dela ali dodatno naročena dela s strani naročnika se evidentirajo in potrdijo s strani nadzorne osebe oziroma pooblaščenega predstavnika naročnika z vpisom v gradbeni dnevnik.

Za izvedbo dodatnih del se pred izčrpanjem sredstev po tej pogodbi sklene odgovarjajoči aneks k tej pogodbi za dela, ki se obračunajo po cenah, ki so določene v ponudbi izvajalca, če pa teh cen ni, bosta izvajalec in naročnik ceno za taka dela določila pred pričetkom teh del na osnovi kalkulativnih elementov izvajalca, ki jih vsebuje ponudba izvajalca.

**NAČIN OBRAČUNAVANJA**

1. **člen**

Izvajalec soglaša :

* da se dela, mesečno evidentirana v knjigi obračunskih izmer, izplačujejo največ do 95% (petindevetdeset odstotkov) vrednosti mesečne situacije,
* da se 5% (pet odstotkov) preostale vrednosti izplača po uspešno opravljenem prevzemnem pregledu in odpravi morebitno ugotovljenih napak na prevzemnem pregledu, po končnem obračunu in prejetju finančnega zavarovanja za garancijsko dobo, v skladu s 27. členom pogodbe.

1. **člen**

Rok plačila je trideset (30) koledarskih dni od dneva prejema pravilne situacije za opravljena dela. Pogodbeno delo se šteje za opravljeno s pretekom zadnjega dne preteklega meseca, zajetega v situaciji.

Pogodbena dela se obračunavajo v tekočem mesecu za pretekli mesec na podlagi dejansko izvršenih količin iz knjige obračunskih izmer. Obračun del se izvede na podlagi začasnih situacij in končne situacije.

Izvajalec dostavi naročniku začasne/mesečne situacije ločeno za vsak komunalni vod do petega (5.) koledarskega dne v tekočem mesecu za pretekli mesec, končno situacijo pa v osmih (8.) koledarskih dneh po opravljenem primopredajnem pregledu in odpravi morebitnih pomanjkljivosti.

1. **člen**

Naročnik je dolžan plačati začasne/mesečne situacijo v roku tridesetih (30.) koledarskih dni od dneva prejema pravilne situacije za opravljena dela. Naročnik je dolžan ugotoviti pravilno vrednost opravljenih del na osnovi začasne/mesečne izstavljene situacije in njeno pravilnost potrditi v petih (5) dneh od dneva uradno evidentiranega prejema situacije. V primeru, da izstavljena situacija ni pravilna, jo je naročnik v navedenem roku dolžan zavrniti z obrazložitvijo, izvajalec pa je dolžan izstaviti novo popravljeno situacijo v roku treh (3) dni od zavrnitve, v kateri bo izkazana pravilna vrednost opravljenih del. Končna situacija mora biti usklajena med izvajalcem in naročnikom. Za plačila s kompenzacijo se zamudne obresti ne obračunajo.

Situacije morajo biti opremljene in sestavljene v skladu z veljavno zakonodajo za to vrsto listin. Vsebovati morajo tudi podatke o količinah in cenah izvedenih pogodbenih del, skupni vrednosti izvedenih pogodbenih del, prej izplačanih zneskih in znesku, ki ga je potrebno plačati na podlagi izstavljene situacije.

Izvod vsake situacije mora izvajalec dostaviti pooblaščenemu predstavniku naročnika tudi v zapisu podatkovne baze (oblika Microsoft Excel).

Situacije potrjuje naročnikov pooblaščeni predstavnik po pogodbi in sicer na osnovi potrjenih del iz knjige obračunskih izmer, ki jo vodi izvajalec.

**NAČIN PLAČILA**

1. **člen**

Naročnik se obvezuje, da bo prejete račune plačal na transakcijski račun izvajalca/podizvajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu.

V primeru zamude plačila je izvajalec upravičen zaračunati naročniku zakonite zamudne obresti.

**PODIZVAJALCI**

1. **člen**

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem/**

Izvajalec v okviru te pogodbe nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| Podizvajalec zahteva neposredno plačilo | DA / NE |
| Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca |  |
| Matična številka podizvajalca |  |
| Davčna številka podizvajalca |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  |
| Del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  |
|  |
| Količina/Delež (%) v podizvajanju |  |
| Vrednost del brez DDV |  |
| Kraj izvedbe |  |
| Rok izvedbe |  |

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije. Če izvajalec ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji ter izpolniti vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ne glede na število podizvajalcev.

Izvajalec mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.1. razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila/**

Kadar izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končne situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za opravljena dela, ki so neposredno povezana s predmetom te pogodbe.

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo/**

Kadar izvajalec izvaja javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora v skladu s 94. členom ZJN-3:

* pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
* predložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca,
* svojemu računu oziroma situaciji priložiti račun oziroma situacijo podizvajalca, ki ga/jo je predhodno potrdil.

S plačilom posameznega zneska podizvajalcu obveznost naročnika za plačilo izvajalcu ugasne do višine tako plačanega zneska podizvajalcu.

V primeru, če nobeden od dokumentov iz prvega odstavka tega člena za prijavljenega podizvajalca ni predložen, naročnik do dostavitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega računa oziroma situacije in s tem ne pride v zamudo pri plačilu.

Naročnik bo potrjene račune oziroma situacije podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku, kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu.

**ALI**

**/se upošteva v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalcem/**

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi te pogodbe nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta te pogodbe.

V kolikor bo izvajalec za izvedbo predmeta te pogodbe, naknadno vključil ali zamenjal podizvajalca, bo moral upoštevati določila 94. člena ZJN-3. Vključeni oz. zamenjani podizvajalec bo moral izpolnjevati vse pogoje in ostale zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so bili navedeni v razpisni dokumentaciji, na podlagi katere je bila sklenjena ta pogodba.

Naročnik mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3, zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev v skladu z 1., 2., 4., in 6. odstavkom 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ne glede na število podizvajalcev.

**OBVEZNOSTI NAROČNIKA**

1. **člen**

Naročnik se obvezuje po sklenitvi pogodbe uvesti izvajalca v delo in mu pri tem izročiti:

* potrjeno projektno dokumentacijo za izvedbo,
* situacijo vseh obstoječih podzemnih in nadzemnih vodov in naprav,
* pooblastilo za pridobitev cestne zapore,
* vso drugo potrebno dokumentacijo ter pisne sporazume in zapisniške ugotovitve, ki so jih podpisali pooblaščeni predstavniki pogodbenih strank.

Dan uvedbe izvajalca v delo se ugotovi zapisniško in evidentira v gradbenem dnevniku.

Naročnik se zavezuje, da bo posredoval izvajalcu vse dodatne potrebne podatke, ki jih bo ta potreboval pri izvajanju predmetne pogodbe. Vse dodatne podatke bo naročnik posredoval izvajalcu na podlagi pisne ali ustne zahteve in lastne presoje o nujnosti zahtevanih podatkov za izvedbo pogodbenih del.

**OBVEZNOSTI IZVAJALCA**

1. **člen**

Izvajalec se obvezuje, da bo:

* naročniku predložil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (skladno z vzorcem iz razpisne dokumentacije) v skladu z 18. členom te pogodbe,
* naročniku predložil finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v skladu s 27. členom te pogodbe,
* v imenu naročnika izvajal vse naloge, pogojene v dovoljenju za cestno zaporo in v zvezi z danimi pogoji v odločbi nosil vso odgovornost,
* pridobil vsa druga soglasja, ki so potrebna za izvajanje del in niso bila predmet upravnega postopka za pridobitev pravnomočnega upravnega dovoljenja,
* zavaroval svojo opremo in opremo dobaviteljev, ki bo vgrajena, proti vsem rizikom, do predaje investicije naročniku,
* zavaroval delovno osebje in svoje naprave,
* med opravljanjem pogodbenih del upošteval varnostni načrt, ter poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu in varstva pred požarom ter za ustrezno izvajanje teh ukrepov in prevzel polno odgovornost za posledice njihove morebitne opustitve,
* strokovno pravilno, kvalitetno in v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi, gradbenimi normativi ter z običaji dobre prakse izvedel pogodbena dela po potrjeni projektni dokumentaciji,
* ves čas gradnje vodil gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer v skladu z veljavnim zakonom, ki ureja graditev objektov,
* izvajal na gradbišču varnostne ukrepe po veljavni zakonodaji tako za delavce, naprave in material ter za vse mimoidoče,
* da bo izvajal dela ves svetli del dneva vse dni v tednu, (razen ob nedeljah in dela prostih dnevih) določenimi s predpisi, pri čemer je svetli del dneva definiran z naslednjimi polnimi urami:

|  |  |
| --- | --- |
| Obdobje leta | Polne ure dneva |
| 1. januar – 19. februar | 8.00 – 17.00 h |
| 20. februar – 8. marec | 7.00 – 17.00 h |
| 9. marec – 22. marec | 7.00 – 18.00 h |
| 23. marec – 23. april | 6.00 – 18.00 h |
| 24. april – 30. september | 6.00 – 19.00 h |
| 1. oktober – 13. november | 7.00 – 17.00 h |
| 14. november – 31. december | 8.00 – 17.00 h |

* po zaključku del očistil gradbišče,
* v roku petnajstih (15) koledarskih dni po končanju del, ki ga potrdi pooblaščen predstavnik naročnika z vpisom v gradbeni dnevnik, zagotovil projekt izvedenih del in predal naročniku vso potrebno dokumentacijo za potrebe izvedbe tehničnega pregleda,
* v roku petnajstih (15) koledarskih dni od dneva tehničnega pregleda odpravil pomanjkljivosti, ugotovljene na tehničnem pregledu.

Stroški vseh obveznosti izvajalca, ki so navedene v tem členu predmetne pogodbe, so zajeti v pogodbeni ceni. Izvajalec nima pravice zahtevati dodatnega plačila za navedene obveznosti.

1. **člen**

Obnova objektov se lahko začne po:

* izdelavi varnostnega načrta in
* sklenitvi pisnega sporazuma v skladu s 25. členom Zakona o varnosti in zdravju pri delu, in predložitvi izpolnjenih izjav oziroma obrazcev:
* Obrazca 1 – Soglasje osebe k obveznosti prijavljanja bolezni, ki se lahko prenašajo z delom znakih iz Pravilnika o zdravstvenih zahtevah za osebe, ki pri delu proizvodnji in prometu z živili prihajajo v stik z živili (Uradni list 82/2003 in 25/2009) in
* Obrazca 2 – Individualna izjava o bolezenskih znakih iz Pravilnika o zdravstvenih zahtevah za osebe, ki pri delu proizvodnji in prometu z živili prihajajo v stik z živili, ki jih morajo izpolniti delavci, ki bodo delali na gradbišču. Izjave je potrebno predložiti odgovorni osebi s strani naročnika.

**ROKI**

1. **člen**

Rok za dokončanje pogodbenih del je 120 (sto dvajset) koledarskih dni od podpisa pogodbe oz. glede na potek del po pogodbi Mestna občina Ljubljana za »Rekonstrukcija ulice V Murglah na odseku od križišča s Cesto v Mestni log do hišne številke V Murglah 76 v dolžini 400 m v Ljubljani, pri katerih se upoštevajo okoljski vidiki« z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ . V pogodbenem roku je vključen tudi rok za pridobitev cestne zapore.

1. **člen**

Rok dokončanja del se podaljša v primerih, naštetih v 41. točki Posebnih gradbenih uzanc (PGU 2020) ter v primeru neugodnih vremenskih razmer, ki ne dopuščajo kvalitetne izvedbe del. Izvajalec je dolžan v roku treh (3) dni s pisno obrazložitvijo obvestiti pooblaščenega predstavnika naročnika o nastanku pogojev, ki vplivajo na podaljšanje roka dokončanja del.

1. **člen**

V primeru, da izvajalec ne more pričeti z deli po naročnikovi krivdi, ima pravico zahtevati nov rok dokončanja del.

V primeru prekoračitve pogodbenega roka je vse stroške, ki bi nastali zaradi zamude, dolžna nositi tista pogodbena stranka, ki je povzročila zamudo.

1. **člen**

V primeru nastanka pogojev iz 15. in 16. člena pogodbe, pogodbene stranke za nov rok dokončanja del sklenejo odgovarjajoči aneks k pogodbi.

**FINANČNO ZAVAROVANJE**

1. **člen**

Izvajalec mora najkasneje v petnajstih koledarskih (15) dneh od dneva sklenitve pogodbe predložiti naročniku bančno garancijo oziroma kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (skladno z vzorcem iz razpisne dokumentacije) v višini pet odstotkov (5%) skupne pogodbene vrednosti z DDV, z dobo veljavnosti še najmanj devetdeset (90) koledarskih dni po pogodbenem roku dokončanja del.

Predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost te pogodbe. Če izvajalec v navedenem roku iz prejšnjega odstavka tega člena naročniku ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini in z veljavnostjo iz prejšnjega odstavka tega člena, se šteje, da ta pogodba ni bila nikoli sklenjena, naročnik pa bo unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca in Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 112. člena ZJN-3.

V kolikor izvajalec ne izpolnjuje svojih pogodbenih obveznosti, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in od pogodbe odstopi brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca. Naročnik bo pred unovčenjem finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, izvajalca pisno pozval k izpolnjevanju pogodbenih obveznosti in mu določil rok za izpolnitev obveznosti oziroma odpravo napak, razen kadar pogodba ne določa drugače.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti velja obenem kot zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi, za obdobje med primopredajo pogodbenih del in izstavitvijo finančnega zavarovanja za odpravo napak v času garancijske dobe za vsa dela, izvršena po tej pogodbi.

1. **člen**

Unovčitev kateregakoli finančnega zavarovanja ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja obveznosti izvajalca iz te pogodbe utrpel in zneskom iz unovčenega finančnega zavarovanja.

**POGODBENA KAZEN**

1. **člen**

V primeru, da izvajalec po svoji krivdi ne izvede pravočasno pogodbenih del, je naročniku dolžan plačati pogodbeno kazen. O tem mora naročnik nemudoma obvestiti izvajalca skladno s petim odstavkom 251. člena Obligacijskega zakonika (Ur. l. RS, št.: 83/2001 s spremembami):

- za vsak koledarski dan prekoračitve roka dokončanja del v višini 0,5% (nič celih pet odstotkov) skupne pogodbene vrednosti z DDV, vendar skupno največ v višini 10% (deset odstotkov) skupne pogodbene vrednosti z DDV.

V kolikor pogodbena kazen za zamudo po prvi alineji prejšnjega odstavka preseže 10% (deset odstotkov) skupne pogodbene vrednosti z DDV oz. pogodbena kazen za zamudo po drugi alineji prejšnjega odstavka preseže 5% (pet odstotkov) skupne pogodbene vrednosti z DDV, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali tudi odstopi od pogodbe.

Pogodbena kazen se s strani naročnika obračuna pri končni situaciji.

1. **člen**

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica do zaračunavanja pogodbene kazni ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

1. **člen**

V primeru, da izvajalec ne dostavi začasne/mesečne situacije v zahtevanem roku iz 7. člena te pogodbe, ima naročnik pravico da ne odobri izplačila začasne/mesečne situacije in jo pisno, brez obrazložitve, zavrne.

**PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK**

1. **člen**

Predstavnik izvajalca je: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vodja gradnje je: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Predstavnik naročnika in skrbnik pogodbe je: Tomaž Žarkovič

Predstavnik zastopa naročnika oziroma izvajalca in v njegovem imenu izvaja vse ukrepe v zvezi z deli po pogodbi. Naročnik in izvajalec sta se dolžna medsebojno obvestiti o zamenjavi predstavnika, in sicer pisno, z navedbo datuma primopredaje poslov. Pisno obvestilo o tem mora prejeti naročnik oziroma izvajalec del najkasneje v treh (3.) koledarskih dneh pred navedenim dnevom primopredaje poslov.

Izvajalec brez naročnikovega predhodnega soglasja ne sme spremeniti vodje gradnje.

1. **člen**

Izvajalec mora dosledno upoštevati določbe Zakona o varnosti in zdravju pri delu (Ur. l. RS, št. 43/11 – ZVZD-1) in Uredbe o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Ur. l. RS, št. 83/05 in 43/11-ZVZD-1). Nespoštovanje določil navedenih predpisov je razlog za prekinitev pogodbe.

Izvajalec se obvezuje, da bo pri svojem delu upošteval določila Pravilnika o zdravstvenih zahtevah za osebe, ki pri delu v proizvodnji in prometu z živili prihajajo v stik z živili ter da bo, pred pričetkom izvajanja pogodbenih del, obvestil naročnika o zdravstvenem stanju delavcev, vključno z vsemi delavci svojih morebitnih podizvajalcev, ki bodo opravljali dela in sicer s predložitvijo podpisanih Soglasij oseb k obveznosti prijavljanja bolezni, ki se lahko prenašajo z delom in Individualnih izjav o bolezenskih znakih.

Delavci izvajalca morajo imeti opravljen zdravstveni pregled, v skladu z veljavnim Pravilnikom o preventivnih zdravstvenih pregledih delavcev (Ur. l. RS, št. 87/02, 29/03 - popr., 124/06 in 43/11 - ZVZD-1).

Seznam delavcev, ki bodo opravljali dela po tej pogodbi, vključno s potrdili o uspešno opravljenem letnem zdravstvenem pregledu, mora izvajalec predložiti naročniku pred pričetkom izvajanja pogodbenih del oziroma najkasneje ob uvedbi v delo.

**NADZOR**

1. **člen**

Naročnik bo opravljal nadzor nad izvajanjem del izvajalca iz te pogodbe. V okviru izvajanja nadzora, naročnik lahko, na stroške izvajalca, zahteva točkovni izkop s preverjanjem vgrajenih materialov.

Naročnik si pridržuje pravico na gradbišču preveriti točnost posredovanih podatkov izvajalca o zaposlenih, ki pri izvajanju del prihajajo stalno ali občasno v stik s pitno vodo (individualne izjave o bolezenskih znakih, soglasja oseb k obveznosti prijavljanja bolezni).

V kolikor naročnik ugotovi, da izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti v skladu z določili te pogodbe in zahtevami iz razpisne dokumentacije javnega naročila ter projektne dokumentacije za izvedbo ter kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, lahko naročnik pisno odstopi od pogodbe, brez odškodninske obveznosti do izvajalca.

**PREVZEM IN GARANCIJA**

1. **člen**

Ob zaključku del (po uspešno izvedenem tehničnem pregledu) se, s strani predstavnika naročnika in izvajalca, izvede pregled izvedenih del. Ob prevzemu predstavnika pogodbenih strank naredita prevzemni zapis o opravljenem delu v zahtevanem obsegu in kakovosti, ki se vpiše v gradbeni dnevnik in je osnova za izdajo končne situacije.

Morebitne pomanjkljivosti se vpišejo v gradbeni dnevnik, kjer se določi tudi rok za njihovo odpravo. Po odpravi pomanjkljivosti izvajalec o tem pisno obvesti naročnika. Pomanjkljivosti odpravi izvajalec na svoje stroške.

1. **člen**

Izvajalec je odgovoren naročniku za morebitne napake v smislu določil Obligacijskega zakonika. Garancijski rok za izvedena dela in vgrajeni material je pet (5) let in prične teči od dneva zapisniškega prevzema del oziroma pisnega obvestila izvajalca o odpravi pomanjkljivosti, skladno z drugim odstavkom prejšnjega člena pogodbe.

V primeru, da izvajalec ne izvede sanacije morebitnih poškodb okoliških objektov, infrastrukture in naprav, nastalih v času izvajanja pogodbenih del, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Najkasneje v desetih (10) koledarskih dneh po končni primopredaji del, izvajalec predloži naročniku finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku – za izvedena dela (skladno z vzorcem iz razpisne dokumentacije), v višini pet odstotkov (5 %) skupne pogodbene vrednosti z DDV, z rokom veljavnosti, ki je pet (5) let in trideset (30) dni.

V kolikor izvajalec naročniku najkasneje v desetih (10) koledarskih dneh po končni primopredaji del oziroma skupaj s končno situacijo ne predloži finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku – za izvedena dela, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in/ali tudi odstopi od pogodbe.

Unovčenje finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti izvajalca utrpel in zneskom iz unovčenega finančnega zavarovanja.

1. **člen**

Izvajalec se obveže, da bo na naročnikovo zahtevo na svoje stroške odpravil vse pomanjkljivosti v garancijski dobi.

**ODSTOP OD POGODBE**

1. **člen**

Naročnik lahko odstopi od pogodbe brez obveznosti do izvajalca, če izvajalec:

- ne upošteva navodil naročnika in tega kljub opozorilu ne popravi,

- poviša cene v času veljavnosti pogodbe,

- ne izvaja predmeta pogodbe v dogovorjeni kvaliteti ali v dogovorjenih rokih,

- ne izpolnjuje vseh svojih obveznosti iz pogodbe,

- prekine z deli brez predhodnega pisnega soglasja naročnika,

- v drugih primerih in obsegu, določenem v tej pogodbi.

V primerih iz prejšnjega odstavka tega člena, razen kadar pogodba ne določa drugače, bo naročnik izvajalca pisno opozoril in pozval k izpolnitvi svojih obveznost ter mu določil rok za izpolnitev. Če izvajalec ne upošteva pisnega opozorila naročnika, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in od pogodbe odstopi, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca, izvajalec pa je dolžan naročniku povrniti vso nastalo škodo zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti. O odstopu od pogodbe bo naročnik izvajalca pisno obvestil s priporočeno pošiljko po pošti ali s povratnico.

Izvajalec ima pravico do odstopa od te pogodbe v primeru kršenja pogodbenih določil s strani naročnika. V tem primeru pogodba preneha veljati, ko naročnik prejme pisno obvestilo o odstopu od pogodbe z navedbo razloga za odstop s priporočeno pošiljko po pošti.

V primeru odstopa od pogodbe sta stranki dolžni do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odstopom.

Med veljavnostjo pogodbe lahko naročnik, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe tudi v primerih iz 96. člena ZJN-3.

**ODPOVED POGODBE**

1. **člen**

Vsaka stranka lahko odpove pogodbo, če se okoliščine po sklenitvi pogodbe spremenijo tako, da sklenjena pogodba ne izraža več prave volje pogodbene stranke, pod pogojem da stranki pogodbe med seboj poravnata vse medsebojne obveznosti. Odpovedni rok je en (1) mesec od prejema pisne odpovedi, ki mora biti drugim pogodbenim strankam poslana s priporočeno poštno pošiljko. Odpovedni rok prične teči z dnem oddaje odpovedi na pošto, s priporočeno pošiljko.

Izvajalec se obvezuje, v času odpovedi medsebojnega razmerja po pogodbi, izvajati pogodbena dela do izteka odpovednega roka.

**REŠEVANJE SPOROV**

1. **člen**

Vse morebitne spore iz te pogodbe bodo pogodbene stranke prvenstveno reševale sporazumno. V nasprotnem primeru je za reševanje spora pristojno stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Če katerokoli od pogodbenih določb je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala pogodbena določila. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želelo doseči neveljavno določilo.

**RAZVEZNI POGOJ**

1. **člen**

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

* če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
* če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno,

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest (6) mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe, v roku trideset (30) dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku trideset (30) dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti (30.) dan od seznanitve s kršitvijo.

**PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**

1. **člen**

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjena ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz pogodbe ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku oziroma organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

1. **člen**

Izvajalec se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti te pogodbe oziroma kadarkoli v času izvajanja predmeta te pogodbe (velja tudi za vse podizvajalce s katerimi izvajalec izvaja predmet te pogodbe), v roku osmih (8) dni od prejema poziva, naročniku posredoval podatke o:

* svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

**OSTALA DOLOČILA**

1. **člen**

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da mu je poznan predmet pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali delo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami in z tehnično dokumentacijo, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo del. Izvajalec se strinja, da lahko naročnik prekine pogodbeno razmerje v primeru nespoštovanja določil pogodbe in določil javnega naročanja, brez odškodninske odgovornosti do izvajalca.

1. **člen**

Pogodbeni stranki bodo to pogodbo kot tudi vse medsebojne dogovore, podatke in dokumentacijo, ki je predmet te pogodbe oz. njenega izvajanja, varovale kot poslovno skrivnost in jih ne bodo neupravičeno uporabljale v svojo korist oziroma komercialno izkoriščale ali posredovale tretjim osebam izven organizacij, ki niso vključene v izvajanje nalog predmeta pogodbe razen podatkov, ki po veljavnih predpisih štejejo za javne.

1. **člen**

Pogodbeni stranki se zavezujejo, da po tej pogodbi velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetne pogodbe, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

1. **člen**

Spremembe ali dopolnitve te pogodbe veljajo samo v pisni obliki in v primeru, da jih podpišeta obe pogodbeni stranki.

1. **člen**

Pogodba v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od pogodbenih strank, kar velja tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

1. **člen**

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa pogodbe s strani obeh pogodbenih strank in prične veljati z dnem, ko izvajalec v skladu z 18. členom pogodbe, naročniku predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. V kolikor izvajalec, v skladu z 18. členom pogodbe, naročniku ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, se šteje, da ta pogodba ni bila nikoli sklenjena, naročnik pa lahko unovči finančno zavarovanje za resnost ponudbe, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

Glede garancijskih določil, pogodba velja vse do poteka vseh garancijskih rokov.

1. **člen**

Pogodba je sestavljena in podpisana v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejmeta obe stranki po (2) dva izvoda.

|  |  |
| --- | --- |
| Ljubljana, dne ………………… | Ljubljana, dne ………………… |
| IZVAJALEC:  Direktor: | NAROČNIK:  **JAVNO PODJETJE**  **VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA** **d.o.o**.  Direktor:  Krištof Mlakar |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | FINANČNO ZAVAROVANJE ZA RESNOST PRIJAVE | ***Priloga*** | ***8/1*** |

*Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT-ključ*

Za: JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana *(vpiše se upravičenca tj. izvajalca postopka javnega naročanja)*

Datum:       *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA:**       *(vpiše se vrsta zavarovanja: bančna garancija/kavcijsko zavarovanje)*

**ŠTEVILKA:**       *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:**       *(vpiše se ime in naslov banke/zavarovalnice v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:**       *(vpišeta se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. ponudnika v postopku javnega naročanja)*

**UPRAVIČENEC:** JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št. **JHL-3/21** *(vpiše se številka objave oziroma interne oznake postopka oddaje javnega naročila)*, katerega predmet je **»Rekonstrukcija vodovoda, kanalizacije in ceste V Murglah v Ljubljani«** *(vpiše se predmet javnega naročila)*.

**ZNESEK V EUR:**       *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** nobena

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**ROK VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL *(vpiše se datum, ki je naveden v razpisni dokumentaciji za oddajo predmetnega javnega naročila - tj. z dobo veljavnosti (vsaj) do dneva veljavnosti ponudbe)*

**STRANKA, KI MORA PLAČATI STROŠKE:**       *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. ponudnika v postopku javnega naročanja)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti; ali
2. izbrani naročnik zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe; ali
3. izbrani naročnik zavarovanja ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant (žig in podpis)

***Opozorilo glede kavcijskega zavarovanja:***

*Kavcijska zavarovanja morajo vsebovati klavzulo: »Zahtevi za plačilo ni potrebno priložiti originalnega izvoda zavarovanja.«*

*Kavcijsko zavarovanje ne sme vsebovati klavzulo: »Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.«*

***Navodilo:***

*Kandidat zavarovanje za resnost prijave**v okviru informacijskega sistema e-JN* ***naloži v razdelek »Drugi dokumenti«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI | ***Priloga*** | ***8/2*** |

*Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ*

Za: *(vpiše se upravičenca tj. financerja)*

Datum:       *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA:**       *(vpiše se vrsta zavarovanja: bančna garancija/kavcijsko zavarovanje)*

**ŠTEVILKA:**       *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:**       *(vpiše se ime in naslov banke/ zavarovalnice v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:**       *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

**UPRAVIČENEC:**       *(vpiše se naročnika javnega naročila)*

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št.       z dne       *(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX)* za      *(vpiše se predmet javnega naročila)*

**ZNESEK IN VALUTA:**       *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** nobena

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:**       *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu brezpogojno in na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant (žig in podpis)

***Opozorilo glede kavcijskega zavarovanja:***

*Kavcijska zavarovanja morajo vsebovati klavzulo: »Zahtevi za plačilo ni potrebno priložiti originalnega izvoda zavarovanja.«*

*Kavcijsko zavarovanje ne sme vsebovati klavzulo: »Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.«*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU | ***Priloga*** | ***8/3*** |

*Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ*

Za:       *(vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)*

Datum:       *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA:**       *vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

**ŠTEVILKA:**       *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:**       *(vpišeta se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:**       *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

**UPRAVIČENEC:**       *(vpiše se naročnik javnega naročila)*

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št.       z dne       *(vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila),* katere predmet je       *(vpiše se predmet javnega naročila).*

**ZNESEK V EUR:**       *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** nobena

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:**       *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu brezpogojno in na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja svojih pogodbenih obveznosti iz naslova odprave napak v garancijski dobi ni izpolnil v skladu z določili iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant

(žig in podpis)

***Opozorilo glede kavcijskega zavarovanja:***

*Kavcijska zavarovanja morajo vsebovati klavzulo: »Zahtevi za plačilo ni potrebno priložiti originalnega izvoda zavarovanja.«*

*Kavcijsko zavarovanje ne sme vsebovati klavzulo: »Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.«*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI | ***Priloga*** | ***9*** |

Kot dokazilo za izpolnjevanje pogoja mora kandidat predložiti kopijo veljavne zavarovalne pogodbe in /ali police. V primeru, da odda več kandidatov skupno prijavo, morajo kopijo veljavne zavarovalne pogodbe in /ali police predložiti vsi kandidati. V primeru, da odda kandidat prijavo s podizvajalci, mora predložiti kopijo veljavne zavarovalne pogodbe in /ali police za vsakega podizvajalca.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ZDRAVSTVENE ZAHTEVE - SOGLASJE | ***Priloga*** | ***10*** |

**IZJAVA**

|  |  |
| --- | --- |
| **PONUDNIK – NAZIV:** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **NASLOV:** |  |

ki se javljamo na javni razpis:

**JHL-3/21 Rekonstrukcija vodovoda, kanalizacije in ceste V Murglah v Ljubljani**

**IZJAVLJAMO**,

da smo seznanjeni z

**ZDRAVSTVENIMI ZAHTEVAMI ZA ZUNANJE IZVAJALCE ,**

**KI PRI SVOJEM DELU PRIHAJAJO V STIK Z PITNO VODO**

in, da bomo izpolnjevali zahteve iz Pravilnika o zdravstvenih zahtevah za osebe, ki pri delu v proizvodnji in prometu z živili prihajajo v stik z živili (Ur.l. RS št. 82/2003 in Ur.l. RS št. 25/2009) in ob podpisu pogodbe predali podpisana soglasja zaposlenih.

Pravilnik o zdravstvenih zahtevah za osebe, ki pri delu v proizvodnji in prometu z živili prihajajo v stik z živili (Ur.l. RS št. 82/2003 in Ur.l. RS št. 25/2009) določa :

* zdravstvene zahteve za osebe, ki pri delu v proizvodnji in prometu z živili , vključno z pitno vodo , prihajajo stalno ali občasno v stik z živili ( pitno vodo)
* dolžnosti oseb
* obseg, način in pogoje za opravljanje pregledov oseb
* dolžnosti nosilcev živilske dejavnosti

**Stik z živili ( pitno vodo) v smislu tega pravilnika pomeni stik z:**

* delovno opremo,
* delovnimi površinami,
* predmeti ali materiali, ki neposredno prihajajo v stik z živili.

**Zahteve za zunanje izvajalce, ki izvajajo pogodbena ali druga dela za JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA:**

* Pred pričetkom pogodbenega ali drugega dela mora izvajalec obvestiti JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o. o zdravstvenem stanju zaposlenih , ki bodo opravljali delo in sicer z:
  + - predložitvijo podpisanih Prilog 11 (Soglasje osebe k obveznosti prijavljanja bolezni, ki se lahko prenašajo z delom) za vse zaposlene, ki bodo pri svojem delu prihajali stalno ali občasno v stik s pitno vodo,
    - predložitvijo podpisanih Prilog 11.a (Individualna izjava o bolezenskih znakih ) za vse zaposlene, ki bodo pri svojem delu prihajali stalno ali občasno v stik z pitno vodo, da se ugotovi začetno zdravstveno stanje zaposlenih.
* V primeru pojava bolezenskih znakov iz Priloge 11.a pri zaposlenem pred ali med izvajanjem pogodbenega ali drugega dela mora izvajalec del obvestiti JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.:
  + - * o napotitvi in ugotovitvah ter morebitnem ukrepanju javnega zdravstvenega zavoda, ki je opravil pregled zaposlenega in
      * predložiti Potrdilo o pregledu osebe, ki pri delu prihaja v stik z živili iz Priloge 11.b.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (naziv ponudnika, podpis odgovorne osebe) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SOGLASJE OSEBE K OBVEZNOSTI PRIJAVLJANJA BOLEZNI | ***Priloga*** | ***11*** |

**VZOREC**

|  |  |
| --- | --- |
| **PONUDNIK – NAZIV:** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  |  |
| **NASLOV:** |  |

**SOGLASJE OSEBE K OBVEZNOSTI PRIJAVLJANJA BOLEZNI, KI SE LAHKO**

**PRENAŠAJO Z DELOM**

**Podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ soglašam, da bom takoj obvestil nosilca živilske dejavnosti naročnika ter, če bo potrebno, opravil zdravstvene preglede in/ali prenehal z delom v primeru naslednjih zdravstvenih težav:**

1. V vsakem primeru:

* bruhanje;
* driske;
* gnojnih sprememb na koži (ognojki, gnojne rane, turi itd.);
* izcedka iz ušes, nosu.

1. Vsakokrat po preboleli nalezljivi bolezni, pred vrnitvijo na delo.
2. V primeru pojava driske in/ali bruhanja v družini.
3. Po vrnitvi na delo, po daljši odsotnosti, če sem v tem času prebolel drisko ali sem bruhal ali je kdorkoli iz skupine ljudi, s katerimi sem bil v stiku, prebolel drisko ali je bruhal.

Podpis osebe: Datum:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (naziv ponudnika, podpis odgovorne osebe) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | INDIVIDUALNA IZJAVA O BOLEZENSKIH ZNAKIH | ***Priloga*** | ***11.a*** |

**VZOREC**

|  |  |
| --- | --- |
| **PONUDNIK – NAZIV:** |  |
|  |  |
| **NASLOV:** |  |

INDIVIDUALNA IZJAVA O BOLEZENSKIH ZNAKIH

Ime in priimek: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov bivališča:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Delovno mesto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Opis bolezenskih znakov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Bolezenski znaki** | **Da** | **Ne** | **Datum pojava** |
| Bruhanje |  |  |  |
| Driska |  |  |  |
| Zlatenica |  |  |  |
| Gnojne spremembe na koži, ob nohtih, očesni ječmen, gnojne rane |  |  |  |
| Izcedek iz oči, ušes, nosu |  |  |  |
| Bivanje v tujini |  |  |  |
| Driska in/ali bruhanje v družini |  |  |  |

Če ste na katerokoli vprašanje odgovorili z **DA**, prosimo, da dodatno obrazložite vaše težave:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Potrjujem, da so odgovori na vprašanja ter dodatne informacije resnični.

Podpis osebe: Datum:

Napoten na zdravniški pregled da ne

Podpis nosilca živilske dejavnosti oziroma odgovorne osebe:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (naziv ponudnika, podpis odgovorne osebe) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ZDRAVSTVENE ZAHTEVE - POTRDILO | ***Priloga*** | ***11.b*** |

|  |  |
| --- | --- |
| **PONUDNIK – NAZIV:** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  |  |
| **NASLOV:** |  |

**POTRDILO O PREGLEDU OSEBE, KI PRI DELU PRIHAJA V STIK Z ŽIVILI\***

Potrdilo o pregledu osebe, ki je opravljen po Pravilniku o zdravstvenih zahtevah za osebe, ki pri delu v proizvodnji in prometu z živili prihajajo v stik z živili (Ur.l. RS št. 82/2003 in Ur.l. RS št. 25/2009).

Na podlagi opravljenega pregleda je bilo ugotovljeno, da:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nosilec živilske stroke: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Delovno mesto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Izpolnjuje pogoje za delo z živili

* Izpolnjuje pogoje za delo z živili z omejitvijo
* Ne izpolnjuje pogoje za delo z živili, zaradi

Predlagani ukrepi:

Naziv pooblaščenega javnega zdravstvenega zavoda, ki je potrdilo izdal:

………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………..

Žig in podpis zdravnika

\*izpolni se v dveh (2) izvodih (za nosilca živilske dejavnosti in izvajalca pregleda)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (naziv ponudnika, podpis odgovorne osebe) |