**Naročnik:**

**JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o.**

Celovška cesta 160

1000 Ljubljana

**Po pooblastilu javno naročilo vodi:**

**JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.**

Verovškova ulica 70

1000 Ljubljana

Številka: **LPP-109/21**

|  |
| --- |
| DOKUMENTACIJO V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA(RAZPISNA DOKUMENTACIJA) |

ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

PO ODPRTEM POSTOPKU

**Dobava novih in obnovljenih pnevmatik**

Ljubljana, januar 2022

# 

# POVABILO K ODDAJI PONUDBE

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, Ljubljana, na podlagi pooblastila podjetja JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o., Celovška cesta 160, 1000 Ljubljana,

**vabi**

vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah razpisne dokumentacije:

**»Dobava novih in obnovljenih pnevmatik«**

Razpisna dokumentacija določa predmet javnega naročila ter pogoje in zahteve za izbiro najugodnejšega ponudnika za predmetno javno naročilo.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi morebitne spremembe, dopolnitve in pojasnila razpisne dokumentacije ter odgovori na vprašanja ponudnikov.

S spoštovanjem.

Direktorica

l.r. Zdenka GROZDE, univ. dipl. prav.

1. **SPLOŠNA DOLOČILA IN ZAHTEVE**
   1. **Predmet javnega naročila**

Predmet javnega naročila je Dobava novih in obnovljenih pnevmatik za obdobje dveh (2) let po naslednjih sklopih:

* sklop 1: dobava novih pnevmatik - okoljsko manj obremenjujočih,
* sklop 2: dobava obnovljenih pnevmatik.

Predmet javnega naročila za sklop št. 1 so nove pnevmatike, ki so okoljsko manj obremenjujoče.Pri oddaji predmeta se upoštevajo okoljske zahteve oz. cilji iz Uredbe o zelenem javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 51/17, s spremembami).

Predmet javnega naročila za sklop št. 2 so obnovljene pnevmatike. Karkase obnovljenih pnevmatik bodo delno naročnikove, delno ponudnikove. Predmet je podrobno opisan v ponudbenem predračunu in tehničnem opisu predmeta javnega naročila, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

Ponujene pnevmatike morajo izpolnjevati ali presegati obvezne minimalne tehnične zahteve, ki so navedene v tehnični specifikaciji predmeta javnega naročila. V primeru, da ponujene pnevmatike ne bodo izpolnjevale minimalnih tehničnih zahtev, bo naročnik tako ponudbo kot neprimerno izločil iz nadaljnje obravnave.

Podroben opis predmeta javnega naročila je razviden v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

Dobava pnevmatik bo potekala sukcesivno ves čas veljavnosti okvirnega sporazuma. Količine, navedene v razpisni dokumentaciji so v času veljavnosti okvirnega sporazuma okvirne in za naročnika niso zavezujoče.

Ponudnik lahko odda ponudbo za enega ali oba sklopa, pri čemer mora oddati ponudbo za celoten posamezen sklop javnega naročila, v skladu z vsemi zahtevami in pogoji naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji in njenih prilogah.

*Razpisna dokumentacija v nadaljevanju določa predmet (vsebino) javnega naročila ter zahteve in pogoje naročnika za izbiro ponudnika, in sicer za oba sklopa, razen v delih kjer je vsebina razdeljena na posamezen sklop oziroma je iz vsebine to jasno razvidno.*

* 1. **Podatki o naročniku**

Naročnik javnega naročila je JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o., Celovška cesta 160, 1000 Ljubljana, ki je na podlagi pooblastila, prenesel izvedbo postopka oddaje predmetnega javnega naročila na JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana.

* 1. **Pravna podlaga in opredelitev postopka**

Javno naročilo se izvaja skladno z določbami:

* Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZJN-3),
* Uredbe o zelenem javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 51/17, s spremembami),
* Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZPVPJN),
* ostalih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih ter veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet javnega naročila.

Naročnik izvaja javno naročilo po odprtem postopku v skladu s 40. členom ZJN-3.

Naročnik bo po pregledu in ocenjevanju ponudb izbral ponudnika z najugodnejšo ponudbo glede na postavljena merila.

Naročnik bo o vseh odločitvah v skladu s 90. členom ZJN-3 obvestil ponudnike na način, da bo podpisano odločitev iz tega člena objavil na Portalu javnih naročil.

* 1. **Rok in način oddaje ponudbe**

Ponudnik nosi vse stroške priprave in predložitve ponudbe. **Rok za oddajo ponudbe je 10. 2. 2022 do 11:00 ure**.

Ponudnik **mora** ponudbo **predložiti v informacijski sistem e-JN** (elektronska oddaja ponudbe) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s **poglavjem 6** **razpisne dokumentacije**.

* 1. **Vprašanja oziroma dodatna pojasnila ponudnikom**

Vprašanja oziroma dodatna pojasnila o javnem naročilu oziroma razpisni dokumentaciji, lahko ponudniki zahtevajo preko Portala javnih naročil, **vendar najkasneje do osem (8) koledarskih dni pred potekom roka za predložitev ponudb do 11:00 ure**.

Odgovori oziroma pojasnila bodo objavljeni na Portalu javnih naročil, **najkasneje šest (6) koledarskih dni pred rokom za oddajo ponudbe**, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno. Na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila ali vprašanja naročnik ni dolžan odgovoriti.

* 1. **Odpiranje ponudb**

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN **dne 10. 2. 2022** in se bo začelo **ob 12:00 uri** na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn).

Na javnem odpiranju ponudb bo razkrit dokument, ki ga bo ponudnik pripel v razdelek »Skupna ponudbena vrednost - Predračun« v sistemu e-JN.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena vrednost - Predračun«. Ti podatki oziroma dokumenti so vidni do zaključka postopka oddaje tega naročila. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

* 1. **Veljavnost ponudbe**

Ponudba (za posamezni sklop) mora biti veljavna še najmanj štiri (4) mesece od datuma, določenega za prejem ponudb.

* 1. **Jezik in denarna enota**

Ponudniki predložijo ponudbo v slovenskem jeziku. V kolikor ponudnik v ponudbi priloži dokument ponudbe ali del ponudbe v tujem jeziku, si naročnik pridržuje pravico, da v fazi pregledovanja in ocenjevanja ponudb od ponudnika zahteva, da na lastne stroške (tj. stroške ponudnika) predloži uradne prevode dokumentov/dokazil s strani sodnega tolmača za slovenski jezik, ki so predloženi v tujem jeziku.

Finančni podatki morajo biti podani v evrih, na do dve (2) decimalni mesti natančno.

* 1. **Celovitost ponudbe, dopustnost ponudbe, pregled in ocenjevanje ponudb**

Ponudnik mora v celoti ponuditi vse razpisane storitve oz. dobave, ki so predmet javnega naročila (za posamezni sklop) v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije. Predmet ponudbe mora ustrezati tehničnim in vsem ostalim zahtevam in pogojem navedenim v predmetni dokumentaciji naročnika.

V primeru, da ponudba ne bo v skladu z vsemi zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije ter v skladu z ZJN-3, bo naročnik tako ponudbo izključil iz sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo. Naročnik bo opravil pregled in ocenjevanje ponudb ter javno naročilo oddal na način, kot je opredeljeno v določilih 89. člena ZJN-3.

Naročnik lahko od ponudnikov zahteva razčlembo (analizo) ponudbenih cen. Zahtevek za dodatna pojasnila kot tudi odgovor morata biti posredovana v enaki obliki kot dodatna pojasnila.

Naročnik lahko pri preverjanju izpolnjevanja zahtev iz razpisne dokumentacije od gospodarskega subjekta zahteva dodatna pooblastila za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc, ki bi jih potreboval pri preverjanju podatkov iz uradnih evidenc.

* 1. **Ponudbena cena in okvirne količine**

Ponudnik mora izpolniti obrazec Priloga 2 (Povzetek ponudbene cene) in 2/1 (Ponudbeni predračun) za tisti sklop/e za katerega oddaja ponudbo.

Ponudnik v obrazec **Priloga 2** (Povzetek ponudbene cene) navede skupno ponudbeno ceno v EUR brez DDV za tisti sklop/e za katerega oddaja ponudbo, ter ga v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Skupna ponudbena vrednost - Predračun«. Le-ta bo tudi na voljo oz. dostopna javnosti na javnem odpiranju ponudb.

V obrazcu **Priloga 2/1** (Ponudbeni predračun) za posamezni sklop so navedene okvirne količine za obdobje dveh (2) let. Ponudnik mora izpolniti vse navedene postavke, ponudbene cene (na enoto mere) pa morajo biti podane v EUR in navedene v do dveh decimalkah, oz. centih. Ponudnik mora izpolniti vse postavke. V primeru, da ponudnik za katero od postavk ne vnese cene na enoto mere ali vnese vrednost »0« (nič), bo naročnik štel, da je vrednost navedene postavke upoštevana v skupni ponudbeni ceni v EUR brez DDV oziroma da navedeno postavko ponuja brezplačno. Ponudniki priloge ponudbenega predračuna ne smejo kakorkoli spreminjati, dodajati vrstice, stolpce ali celice ter spreminjati formule, ki jih je nastavil naročnik ali kakorkoli drugače dopolnjevati. V kolikor naročnik ugotovi kakršnekoli nedovoljene posege v ponudbeni predračun, bo naročnik takšno ponudbo izločil.

Cene v ponudbenem predračunu morajo biti obvezno specificirane s:

* ceno za posamezno postavko ponudbenega predračuna brez DDV na enoto,
* vrednost za posamezno postavko ponudbenega predračuna brez DDV.

V posameznih postavkah ponudbe (cenah na enoto) mora ponudnik vključiti vse materialne in nematerialne stroške (trošarine, takse, prevoz, zavarovanje, pregledi pnevmatik, ...), ki jih bo ponudnik imel z realizacijo naročila in popuste.

**Ponudnik mora v obrazec Priloga 2/1 (**Ponudbeni predračun**)** **obvezno vpisati ponujeno blagovno znamko, oznako profila ter pri novih pnevmatikah razred za oprijem,** sicer bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnjega ocenjevanja.

Ponudnik Prilogo 2/1 (Ponudbeni predračun) v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«. Le-ta ne bo prikazana javnosti in ostalim ponudnikom na javnem odpiranju ponudb.

Količine, navedene v posamezni postavki ponudbenega predračuna predmeta javnega naročila, so v času veljavnosti okvirnega sporazuma okvirne in odvisne od dejanskih potreb naročnika.

Ponudbena cena oz. cene na enoto mere, navedene v ponudbi, so v času veljavnosti okvirnega sporazuma fiksne, razen v primeru znižanja cen in zvišanja v skladu z naslednjim odstavkom.

Cene se lahko po preteku enega (1) leta enkrat (1) letno spremenijo, skladno s pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja, valorizira z indeksom rasti cen industrijskih proizvodov, ki ga uradno objavlja Statistični urad RS. Natančne določbe glede zvišanja cen so opredeljene v osnutku okvirnega sporazuma.

* 1. **Način obračunavanja in plačilni pogoji**

Način obračunavanja in plačilni pogoji so razvidni iz priloženega vzorca okvirnega sporazuma.

* 1. **Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora biti veljavna še najmanj štiri (4) mesece od datuma, določenega za oddajo ponudb.

* 1. **Variantna /opcijska ponudba**

Naročnik ne dopušča predložitve variantne in opcijske ponudbe. Naročnik bo tako ponudbo zavrnil kot nedopustno.

* 1. **Pravno varstvo**

Ponudniku je zagotovljeno pravno varstvo, skladno z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZPVPJN).

Na podlagi ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 4.000,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest številk je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se elektronsko preko portala eRevizija. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

* 1. **Skupna ponudba**

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila.

Navedeni pravni akt mora natančno opredeliti:

* medsebojno odgovornost posameznih članov skupine za izvedbo naročila znotraj skupine;
* neomejeno solidarno odgovornost članov (partnerjev) skupine do naročnika glede vseh pogodbenih obveznosti;
* pooblaščenega glavnega nosilca (pooblaščenca, tj. člana skupine kot vodilnega partnerja) izvedbe pogodbenih obveznosti, s katerim bo naročnik komuniciral in je v razmerju do naročnika pooblaščen za dajanje izjav v imenu vseh članov konzorcija;
* nosilca zavarovanja glede vseh pogodbenih obveznosti;
* vse nosilce finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerih se bo izvajalo plačevanje pogodbenih obveznosti;
* določila v primeru izstopa partnerja ter pod kakšnimi pogoji lahko pride do spremembe članov skupine izvajalcev;
* opredelitev deležev in področje dela partnerjev;
* podpisnike pogodbe (opredelitev ali so podpisniki vsi člani skupine ali pooblaščen član);
* obveznost članov skupine, da morajo o vseh spremembah pravnega akta o skupni izvedbi naročila, redno obveščati naročnika.

Vsak član skupine izvajalcev v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno.

K prilogi 1 se priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan s strani vseh ponudnikov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila.

Če ponudnik nastopa **v skupni ponudbi** (s partner/ji), mora poleg svojega priložiti tudi **ločen** ESPD obrazec za **vsakega** od sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi.

* 1. **Ponudba s podizvajalci**

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi priložiti zahtevane dokumente iz razpisne dokumentacije. Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene in podpisane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.1. razpisne dokumentacije. Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentacije in 94. členu ZJN-3, ter izpolnil vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Če ponudnik ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Naročnik lahko od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteva predložitev podizvajalske pogodbe, v kateri morajo biti opredeljeni polni naziv in naslov podizvajalca (vključno z matično številko, davčno številko in transakcijskim računom), vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del/storitev/dobav), količina/delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje, vrednost del ali storitev brez DDV ter kraj in rok izvedbe.

**Dokazila oz. zahtevana dokumentacija za podizvajalce:**

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi za vse navedene podizvajalce predložiti:

* izpolnjen obrazec ESPD s strani podizvajalca/ev (Priloga 3/2),
* Prilogo 3/3 »Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika«;
* Prilogo 4 »Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence«;
* Prilogo 5 »Seznam podizvajalcev«, ter v primeru, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo tudi obrazca 1 in 2 k prilogi 5,
* ter z ostalimi dokazili, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

Če ponudnik nastopa **podizvajalci**, mora poleg svojega priložiti tudi **ločen** ESPD obrazec za **vsakega** podizvajalca v ponudbi.

*V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe z nobenim podizvajalcem, mu ni potrebno upoštevati določil oz. izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na podizvajalce.*

* 1. **Uporaba zmogljivosti drugih subjektov**

Ponudnik lahko za izvedbo javnega naročila uporabi zmogljivosti drugih subjektov, kot to določa 81. člen ZJN-3, pri čemer pri subjektih, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik, ne smejo obstajati razlogi za izključitev iz sodelovanja v postopku javnega naročanja iz točke 3.1 razpisne dokumentacije.

Subjekt/i, katerih zmogljivosti namerava uporabiti gospodarski subjekt mora/jo izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika, ter izpolniti vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev subjekta, katerih zmogljivosti namerava uporabiti gospodarski subjekt.

**Dokazila oz. zahtevana dokumentacija za subjekt/e, katerih zmogljivost uporablja ponudnik v ponudbi:**

V primeru, da bo gospodarski subjekt za izvedbo javnega naročila uporabljal zmogljivost drugih subjektov (ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe ali podizvajalec/ci), mora za vsakega izmed subjektov, na katerega zmogljivosti se sklicuje, priložiti naslednje izpolnjene in podpisane priloge:

* izpolnjen obrazec ESPD s strani subjekta/ov (Priloga 3/2),
* Prilogo 3/3 »Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika«;
* Prilogo 4 »Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence«;
* Prilogo 6 »Seznam subjektov, katerih zmogljivost uporablja ponudnik«
* ter z ostalimi dokazili, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število subjektov, katerih zmogljivost bo ponudnik uporabljal v ponudbi oz. pri izvedbi predmeta javnega naročila.

*V kolikor ponudnik za izvedbo javnega naročila ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov, mu ni potrebno upoštevati določil oz. izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na subjekt/e, katerih zmogljivost* *uporablja ponudnik v ponudbi.*

* 1. **Ponudniki s sedežem izven Republike Slovenije**

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji, ter morajo posamezno sposobnost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije, ki velja za vse ponudnike ter v skladu z določili četrtega odstavka 77. člena ZJN-3 in ta dokazila priložiti k ponudbi. Enako velja tudi v primeru, da ponudnik nastopa s partnerjem v okviru skupne ponudbe ali podizvajalcem ali se sklicuje na uporabo zmogljivosti drugih subjektov s sedežem/i v tuji državi.

*Ponudnik oziroma gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral za ugotavljanje sposobnosti, sam predložiti vsa potrdila/dokazila pristojnega organa iz katerih izhaja, da za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi za izključitev in le ta izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.*

* 1. **Zaupnost podatkov**

Naročnik ne sme razkriti informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ta ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik pa mora zagotoviti varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke. Naročnik zagotavlja javnost in zaupnost podatkov skladno s 35. členom ZJN-3.

* 1. **Jamstvo za napake**

Izbrani ponudnik, s katerim bo naročnik sklenil pogodbo, bo jamčil za odpravo vseh vrst napak na predmetu javnega naročila, skladno z določili Obligacijskega zakonika.

1. **TEHNIČNA SPECIFIKACIJA TER OSTALI PONUDBENI POGOJI IN ZAHTEVE**

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe v celoti upoštevati tehnično specifikacijo naročnika in ostale ponudbene pogoje in zahteve. V kolikor predmet ponudbe (za posamezni sklop) ne bo izpolnjeval vseh opisov, zahtev, pogojev, navedb in kvalitete, navedene v razpisni dokumentaciji, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnjega ocenjevanja.

**Dokazila:**

Ponudnik izkaže izpolnjevanje pogojev v točki 2. s:

* ESPD obrazcem (v primeru skupne/partnerske ponudbe ga mora priložiti vsak izmed partnerjev);
* in tudi s ESPD obrazcem dane s strani in v primeru ponudbe s podizvajalci in/ali subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik;
* ter z ostalimi dokazili, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju.

*Naročnik je upravičen pred sprejemom odločitve o izbiri opraviti poizvedbe o izpolnjevanju pogojev in zahtev, zato si naročnik pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev v poglavju 2. Če navedbe glede izpolnjevanja pogojev in zahtev ne izkazujejo resničnega stanja ga/jih naročnik ne bo upošteval.*

Predmet naročila je nakup novih in obnovljenih pnevmatik za avtobuse. Ponudnik lahko poda ponudbo za posamezen sklop javnega naročila ali za oba sklopa hkrati.

Vse pnevmatike morajo ustrezati tehničnim zahtevam:

* da imajo čim večjo obremenitveno zmogljivost,
* da imajo odličen oprijem, posebno na mokri cesti v težkih pogojih, zavorna pot na mokrem cestišču se ne sme podaljšati za več kot 50 %,
* profil pnevmatike mora omogočati odpornost na pojav »aquaplanning« do hitrosti 80 km/h,
* da je gumena zmes odporna proti mehanskim poškodbam,
* da po vsej naležni površini zagotavlja enakomerno razporeditev sil na cestišču.
  + 1. **Sklop 1: Nakup novih pnevmatik**

Zahteva se visoka kvaliteta novih pnevmatik:

* Ponujene pnevmatike morajo izpolnjevati vse navedene zahteve v ponudbenem predračunu v stolpcih C, D, E. H in J. Pnevmatike ob dobavi ne smejo biti starejše od dvanajst (12) mesecev,
* omogočati morajo dvakratno obnovo,
* pnevmatike dimenzije 275/70 R 22.5 morajo imeti ojačene bočnice,
* ponudnik lahko ponudi le pnevmatike visokokakovostnega razreda, ki so navedene v seznamih priporočenih pnevmatik MB v prilogi 8 za dimenziji 275/70 R 22,5 in 295/80 R 22,5. Za dimenzije 225/75 R16C, in 265/70 R19,5 ponudnik ponudi pnevmatike proizvajalcev, kateri so navedeni v seznamu priporočenih pnevmatik MB za pnevmatike 275/70 R 22,5.

Naročnik je ob upoštevanju Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. [51/17](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2017-01-2381) s spremembami) v ponudbenem predračunu št. 2/1 za sklop št. 1 določil (**za** **najmanj 90 % števila vseh artiklov pnevmatik**) razrede pnevmatik, ki so **uvrščene v najvišji energijski razred, dostopen na trgu.**

Naročnik je navedel tudi najmanjši zahtevan razred za oprijem v mokrem ter zahtevan razred za glasnost pnevmatik.

Načina preverjanja: Ponudnik mora k ponudbi priložiti tehnično dokumentacijo proizvajalca, nalepko o uvrstitvi v razred glede na oprijem na mokri podlagi in nalepko o energijski učinkovitosti ali ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje vse zahteve.

Naročnik si pridržuje pravico od ponudnika pred oddajo naročila zahtevati dopolnitev oz. predložitev dodatnih dokazil, iz katerih bo razvidno, da ponujeno blago ustreza v razpisni dokumentaciji navedenim okoljskim zahtevam.

* + 1. **Sklop 2: Nakup obnovljenih pnevmatik**

Tehnične karakteristike za obnovljene pnevmatike:

* ponudnik mora ponuditi profil tekalne površine, ki ne sme bistveno odstopati glede na posamezne slike profilov za obnovo (priloga 10) in sicer kot je zahtevano v ponudbenem predračunu za posamezno dimenzijo pnevmatik,
* ponudnik mora ponuditi profil za obnovo znotraj najvišjega kakovostnega razreda ( prvi razred) proizvajalca profila,
* Za dimenzijo 265/70 R 19,5 ni predpisanega profila, zato ponudnik ponudi primeren zimski profil za mestno vožnjo.
* obnovljene pnevmatike morajo izpolnjevati navedene zahteve v ponudbenem predračunu v stolpcih C, D in E.
* z obnovljeno pnevmatiko se mora prevoziti najmanj 70.000 km,
* obnovljene pnevmatike morajo biti na bočnici jasno označene z vtisnjenim ali izbočenim napisom LPP, ter z mesecem in letom obnove (npr.: LPP 10/21; pomeni obnovo karkase v oktobru leta 2021).
* obnovljene pnevmatike morajo biti homologirane po pravilniku UN/ECE R 109.

Karkase obnovljenih pnevmatik, katerih lastnik je ponudnik, ob dobavi ne smejo biti starejše od šest (6) let, ter morajo biti proizvedene pri proizvajalcih, ki se nahajajo na seznamu priporočenih pnevmatik MB za nove pnevmatike (priloga 8). Ponudnik mora tudi zagotavljati, da je to prva obnova na pnevmatiki.

**Način preverjanja:** Ponudnik mora k ponudbi pod prilogo 10 priložiti slike ponujenih profilov tekalne površine, po posameznem proizvajalcu in nazivu ponujenega profila. Hkrati mora priložiti tudi dokazila o tem, da je ponudil profil znotraj najvišjega kakovostnega razreda posameznega proizvajalca.

Naročnik si pridržuje pravico od ponudnika pred oddajo naročila zahtevati dopolnitev oz. predložitev dodatnih dokazil, iz katerih bo razvidno, da ponujeno blago ustreza tehničnim zahtevam v razpisni dokumentaciji.

**Pregled karkas:**

* ponudnik bo najmanj enkrat mesečno, in na poziv naročnika, prevzel obrabljene pnevmatike na lokaciji naročnika in jih odpeljal na pregled. Po pregledu karkas prevzetih obrabljenih pnevmatik, bo ponudnik pisno obvestil naročnika o ugotovljenem stanju, oziroma navedel število za obnovo primernih karkas. Pnevmatike, katerih karkase niso primerne za obnavljanje, bo ponudnik pripeljal nazaj na lokacijo LPP.
* ponudnik mora karkase, primerne za obnovo, pregledati z ustreznimi postopki. Na ta način odstrani vse karkase, ki niso primerne za obnovo, ter s tem zagotavlja kakovost obnovljenih pnevmatik.

**Homologacija postopka obnavljanja karkas:**

Pnevmatike morajo biti homologirane po pravilniku UN/ECE R 109 (Uradni list EU 181/06).

Ponudnik mora predložiti dokument, po katerem bo razvidno interno označevanje obnovljenih pnevmatik z oznako EC 109.

Ponudnik v obrazcu ESPD označi, da sprejema pogoje navedene v tehnični specifikaciji in izjavlja, da ponujen predmet v celoti ustreza vsem zahtevam, ki so navedene v tehnični specifikaciji predmeta javnega naročila. V kolikor ponudnik ne podpiše navedene izjave, se ponudba izloči iz nadaljnje obravnave.

**Ponudnik izkaže izpolnjevanje zahtev navedenih v tehničnih specifikacijah tudi s priložitvijo priloge 8 za sklop 1 ter prilog 9 in 10 za sklop 2.**

* + 1. **Roki dobave**

Dobavni rok:

* za sklop 1: rok dobave novih pnevmatik ne sme biti daljši od sedmih (7) koledarskih dni od prejema pisnega naročila,
* za sklop 2: rok dobave obnovljenih pnevmatik ne sme biti daljši od štiri (4) delovnih dni od prejema pisnega naročila.

Prodajalec dobavi pnevmatike na lokacijo kupca.

* + 1. **Reklamacije**

Naročnik bo morebitne reklamacije uveljavljal v skladu z določili Obligacijskega zakonika ter v skladu z določili, navedenimi v osnutku okvirnega sporazuma.

* + 1. **Garancija**

Naročnik za ponujene pnevmatike zahteva naslednje garancijske dobe:

**Sklop 1 (nove pnevmatike):** Ponudnik mora za pnevmatike, ki so navedene v ponudbenem predračunu št. 2/1-1 ponuditi dvoletno (2) garancijsko dobo, katera začne teči z dnem namestitve pnevmatike na vozilo.

**Sklop 2 (obnovljene pnevmatike):** Ponudnik mora jamčiti, da se s ponujenimi pnevmatikami, ki so navedene v ponudbenem predračunu št. 2/1-2 prevozi vsaj 70.000 kilometrov na pogonski osi ob tem, da profil še ni izrabljen bolj kot to dopušča zakonska omejitev. Ponudnik mora za pnevmatike, ki so navedene v predračunu št. 2/1-2 ponuditi enoletno (1) garancijsko dobo, katera začne teči z dnem namestitve pnevmatike na vozilo. Garancija velja tudi za karkaso, ne glede na to ali je last naročnika ali ponudnika.

Ponudnik se obvezuje, da bo v času garancijske dobe zamenjal nekakovostno pnevmatiko z drugo (novo ali obnovljeno), če se ugotovi nekakovost pnevmatike zaradi tovarniške napake (nova pnevmatika) oz. nekakovost zaradi slabe karkase ali obnove (obnovljena pnevmatika).

**V primeru, da ima dobavljena pnevmatika takšno napako, ki povzroči, da le-ta pri prvi montaži oz. pri prvi polnitvi s tlakom v vulkanizerski delavnici LPP eksplodira, je to lahko razlog za odpoved okvirnega sporazuma ter unovčitev garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.**

* 1. **Kakovost**

Naročnik zahteva, da predmet ponudbe ustreza veljavnim predpisom v Republiki Sloveniji ter vsem zahtevam, navedenim v tehnični specifikaciji.

Ponudnik izkaže izpolnjevanje te zahteve s podpisom izjave ESPD ter zahtevanimi tehničnimi dokazili.

V kolikor naročnik v postopku oddaje javnega naročila ugotovi, da je posamezen ponudnik v ponudbi predložil neresnična in zavajajoča dokazila, bo ponudnik izločen iz nadaljnjega postopka.

* 1. **Odvoz in uničenje pnevmatik**

Naročnik in družba Slopak imata sklenjeno pogodbo za odvoz izrabljenih pnevmatik št. 1442/SERV-IG 14. Glede na sklenjeno pogodbo in trenutno veljavno zakonodajo je odvoz izrabljenih pnevmatik za naročnika brezplačen oz. nima naročnik s tem nobenih stroškov.

Če pa bi prišlo do prekinitve zgoraj navedene pogodbe (zaradi kakršnegakoli vzroka), pa bo za odvoz izrabljenih pnevmatik brezplačno skrbel ponudnik, skladno s takrat veljavno zakonodajo za izrabljene gume. Trenutno to področje ureja Uredba o ravnanju z izrabljenimi gumami (Ur. l. RS št. 63/2009). Izbrani ponudnik bo moral zagotoviti, da bo naročnik za vsak odvoz prejel evidenčni list.

Ponudnik mora (za vsak sklop) podpisati izjavo (in jo priložiti pod prilogo 7), da če bo prišlo do prekinitve pogodbe št. 1442/SERV-IG 14 (zaradi kakršnegakoli vzroka), da bo poskrbel sam (oziroma njegov pogodbeni partner) v skladu z Uredbo o ravnanju z izrabljenimi gumami (Ur. l. RS št. 63/2009) oz. takrat veljavno zakonodajo za brezplačen odvoz in uničenje oziroma reciklažo izrabljenih pnevmatik ter da bo poskrbel, da bo naročnik za vsak posamezni vsak odvoz prejel evidenčni list.

* 1. **Osnutek okvirnega sporazuma**

Ostale zahteve naročnika so podrobno opisane v osnutku okvirnega sporazuma, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije. Ponudnik s podpisom ESPD (*v »Del VI: Sklepne izjave«*) potrdi, da se strinja z vsebino vzorca okvirnega sporazuma. Zaželeno je, da je osnutek okvirnega sporazuma izpolnjen, žigosan in podpisan in priložen pod prilogo 11.

V kolikor ponudnik oddaja ponudbo samo za določen sklop, določila, ki se nanašajo na drug sklop zanj ne veljajo.

1. **POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA**

* **Splošno:**

Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje in zahteve skladno z določbami ZJN-3, ter pogoje in zahteve, ki so določene v tej razpisni dokumentaciji.

Naročnik bo od ponudnika, ki je glede na merila za oddajo naročila najugodnejši in mu naročnik namerava oddati javno naročilo, zahteval, da predloži dokazila o izpolnjevanju pogojev in zahtev iz razpisne dokumentacije, v kolikor ponudnik vseh zahtevanih dokazil že ne bo sam priložil v ponudbi.

*V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi mora zahtevane pogoje za ugotavljanje sposobnosti ponudnika izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora pogoje za ugotavljanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede, ter tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.*

* **Ponudnik:**

Za ugotavljanje sposobnosti **mora** ponudnik izpolniti in priložiti ESPD obrazec, ki je priloga te razpisne dokumentacije.

* **Skupna ponudba (s partnerjem/ji), ponudba s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt:**

Če ponudnik nastopa v skupni ponudbi (s partnerjem/ji), **mora** poleg svojega priložiti tudi **ločen** ESPD obrazec za vsakega od sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi. **Enako velja v primeru**, če ponudnik sodeluje s podizvajalci ali če se ponudnik pri izkazovanju svoje sposobnosti sklicuje na druge gospodarske subjekte *(priložiti je potrebno ločen ESPD obrazec zase kot ponudnika, ter ločene ESPD obrazce za vsakega podizvajalca in subjekta, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik v ponudbi).*

* **Navodila za ESPD obrazec:**

ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

Ponudnik (ostali subjekti v okviru ponudbe) uvodoma na svoj računalnik (ali drugi elektronski medij) shrani naročnikov ESPD obrazec, ki je na voljo na naročnikovi spletni strani (v elektronski obliki v formatu xml), na mestu, kjer je objavljena razpisna dokumentacija. Ponudnik nato preko brezplačne spletne strani <http://www.enarocanje.si/_ESPD/> prične z izpolnjevanjem obrazca ESPD tako, da **označi, da je gospodarski subjekt** in izbere možnost: **»Uvoziti naročnikov ESPD«**.Ponudnik izbere ukaz »Prebrskaj…« in na svojem računalniku (oziroma drugem elektronskem mediju) poišče ESPD (.xml datoteko), ki ga je za potrebe predmetnega javnega naročila pripravil naročnik, ponudnik pa ga je predhodno shranil na računalnik (ali drug elektronski medij). Nato izbere ukaz »**Uvozi ESPD«** in začne z izpolnjevanjem ESPD, ter ga natisne, podpiše in priloži k ponudbi.

ESPD, ki je priloga te razpisne dokumentacije, **je enoten za vse sklope**. Ponudnik **v »Delu II, Oddelek A«** navede, **za katere sklope oddaja ponudbo**. Ponudnik lahko odda en izpolnjen ESPD za vse sklope, za katere oddaja ponudbo, v katerem jasno navede, za katere sklope oddaja ponudbo, ali pa odda izpolnjen ESPD za vsak sklop, za katerega oddaja ponudbo, posebej.

***Naročnik lahko ponudnike kadarkoli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v izjavi (ESPD).***

* 1. **Razlogi za izključitev**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu z ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da ponudnik ne izpolnjuje pogojev v skladu z 1., 2. in 4. odstavkom 75. člena ZJN-3.

*Ponudnik mora izpolnjevati zahtevane pogoje v točki 3.1. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede, ter tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.*

**A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

*Ne glede na navedeno lahko gospodarski subjekt naročniku v skladu z devetim odstavkom in ob upoštevanju desetega odstavka 75. člena ZJN-3 predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega izključitvenega razloga.*

**Dokazilo:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval predložitev pooblastil za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za vse gospodarske subjekte v ponudbi in za vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor.

Ponudnik **lahko že v ponudbi** predloži predmetna pooblastila (to je **Obrazca k Prilogi 4**).

Gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral potrdilo pristojnega organa predložiti sam, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik. Izpis ne sme biti starejši od 4 mesecev od roka za oddajo ponudb oz. mora biti pridobljen v roku 90 dni od roka za oddajo ponudb.

**B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 evrov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dneva oddaje ponudbe ali prijave.

**Dokazilo:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila za ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, pridobil potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici EU ali tretji državi oziroma izpis iz aplikacije eDosje. Gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral potrdilo pristojnega organa predložiti sam, v kolikor takšnega potrdila ne bo mogel pridobiti naročnik.

**D: Nacionalni razlogi za izključitev**

Naročnik bo iz posameznega postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

1. če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja;
2. če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

*V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz D: točke b odstavka, lahko naročniku v skladu s Sklepom Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-17 in ob smiselni uporabi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.*

*V kolikor je vaš odgovor za b odstavek DA, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.*

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila za ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, pridobil potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici EU ali tretji državi oziroma izpis iz aplikacije eDosje. Gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral potrdilo pristojnega organa predložiti sam, v kolikor takšnega potrdila ne bo mogel pridobiti naročnik.

**Dokazilo:**

Izpolnjen ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev«) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

* 1. **Pogoji za sodelovanje** 
     1. **Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, lahko naročnik v postopku za oddajo javnega naročila storitev od njih zahteva, da predložijo dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

*Zgoraj navedene pogoje lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov v primeru skupne ponudbe ali s podizvajalci oz. subjektom, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni subjekt izvajal).*

**Dokazila:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, ɑ: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«*) s strani (vseh) gospodarskih subjektov v ponudbi.

* + 1. **Tehnična in strokovna sposobnost**

*V nadaljevanju navedene tehnične in strokovne pogoje oz. sposobnost/i lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe ali s podizvajalci oz. subjektom, katerega zmogljivost bo ponudnik*

*uporabil (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni subjekt izvajal), vendar bo moral ta subjekt (s katerim se izkazuje pogoje oz. sposobnost) predmetna dela javnega naročila tudi izvesti.*

V nadaljevanju zahtevana tehnična in strokovna sposobnost, veljajo za vse sklope predmeta javnega naročila.

* + - 1. **Tehnična sposobnost**

Ponudnik mora razpolagati z vsemi tehničnimi sredstvi in opremo, ter mora zagotoviti ustrezne tehnične zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila.

Predmet ponudbe mora izpolnjevati vse standarde, pogoje in zahteve naročnika, navedene v dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Ponudnik se mora strinjati z vsemi pogoji, navedenimi v tehnični specifikaciji predmeta javnega naročila.

**Dokazila:**

* Izpolnjen ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, ɑ: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«) s strani (vseh) gospodarskih subjektov v ponudbi.

*Naročnik si pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila oz. pojasnila o izpolnjevanju tehnične sposobnosti.*

* + - 1. **Strokovna/kadrovska sposobnost**

Ponudnik mora razpolagati z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila.

**Dokazila:**

Ponudnik izkaže zgoraj navedenih pogojev na naslednji način:

* Izpolnjen ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, ɑ: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«) s strani (vseh) gospodarskih subjektov v ponudbi.

*Naročnik si pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila oz. pojasnila o izpolnjevanju strokovne/kadrovske sposobnosti.*

* 1. **OSTALE ZAHTEVE IN POGOJI NAROČNIKA**

**A.** Ponudnik, skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi navedeni podizvajalci ter subjekti, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil, ne sme/jo biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.

**Dokazila:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del VI: Sklepne izjave«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

**B.** V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom (Obrazec 3 k Prilogi 3). Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost okvirnega sporazuma. Izjavo bodo morali podati tudi ostali gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi skupaj s ponudnikom.

**Dokazila:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del VI: Sklepne izjave«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

**Ponudnik lahko že ob oddaji ponudbe predloži predmetno prilogo** **Obrazec 3 k Prilogi 3,** in sicer za vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v ponudbi skupaj s ponudnikom (za vse partnerje, podizvajalce in/ali s subjekte, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt).

* 1. **SPREJEMANJE POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

Ponudnik, skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe (partner/ji), vsi v ponudbi navedeni podizvajalci ter subjekti, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil (velja za podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil), morajo potrditi, da so seznanjenji z določili oz. zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije in da se z njo strinjajo (oz. se strinjajo v delu, ki se nanaša na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik).

**Dokazila:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del VI: Sklepne izjave«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

1. **FINANČNA ZAVAROVANJA**

* 1. **Zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma**

Za zavarovanje izpolnitve dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma bo moral izbrani ponudnik v desetih (10) dneh po podpisu okvirnega sporazuma predložiti bančno garancijo (ali kavcijsko zavarovanje) za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma v višini 20.000,00 EUR za sklop št. 1 in 30.000,00 EUR za sklop št. 2, z dobo veljavnosti še trideset (30) dni po izteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

Izbrani ponudnik bo moral za vsak okvirni sporazum predložiti svojo bančno garancijo (ali kavcijsko zavarovanje).

Vzorec bančne garancije za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti je priloga razpisne dokumentacije (Priloga 12). Zavarovanje mora biti izdano v skladu z vsebino priloženega vzorca.

* 1. **Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku**

Ob prvi sukcesivni dobavi predmeta naročila mora prodajalec kupcu izročiti še bianco menico z menično izjavo za odpravo napak v garancijskem roku v višini 10.000,00 EUR za sklop 1 in 15.000,00 EUR za sklop 2, za obdobje 4 (štirih) let za nove pnevmatike in za obdobje 3 (treh) let za obnovljene pnevmatike.

Vzorec menične izjave za odpravo napak v garancijskem roku je priloga razpisne dokumentacije (Priloga 13).

1. **MERILA ZA IZBIRO PONUDNIKOV**

Merilo za izbiro ekonomsko najugodnejše ponudbe za posamezni sklop predmeta javnega naročila **je:**

**za sklop 1:**

* **ekonomsko najugodnejša ponudba.**

Naročnik bo nagradil ponudnika, ki bo ponudil boljši razred pnevmatik za oprijem v mokrem, kot je zahteva naročnika. Izračun merila je natančno opredeljen v obrazcu ponudbenega predračuna.

**Za sklop 2:**

* **najnižja skupna ponudbena cena v EUR brez DDV.**

1. **NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE IN NAČIN ZA PREDLOŽITEV PONUDE**
   1. **Način in navodila za predložitev ponudbe**
      1. **Splošno**

Ponudnik **mora** ponudbo **predložiti v informacijski sistem e-JN** (v nadaljevanju sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika; Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do roka za predložitev ponudbe. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. Po preteku roka za predložitev ponudb le te ne bo več mogoče oddati.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudbe svojo ponudboumakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Ponudba naj bo izdelana tako, da vsebuje vse zahtevane dokumente in obrazce.

Odgovori na zahtevana vprašanja oziroma priloge razpisne dokumentacije, ki jih morajo izpolniti ponudniki, so osnova za ugotavljanje dopustnosti ponudbe in osnova za ugotavljanje sposobnosti ponudnikov, glede na zahteve in pogoje iz te razpisne dokumentacije. Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve in popravki razpisne dokumentacije ter pojasnila in odgovori na vprašanja ponudnikov, objavljena na portalu javnih naročil in tudi na spletni strani naročnika (https://www.jhl.si/javna-narocila-iz-podjetij), ki jih morajo ponudniki upoštevati pri pripravi ponudbene dokumentacije.

* + 1. **Format ponudbe**

Ponudba **mora** **biti priložena v "pdf" formatu/zapisu/datoteki** (sken celotne ponudbe z izpolnjenimi in podpisanimi ponudbenimi listinami – žig oz. žigosanje ni potrebno). Ponudnik lahko fizični podpis nadomesti z elektronskim podpisom, v kolikor e-JN to dopušča in ni drugače določeno z razpisno dokumentacijo. Ponudbeni predračun mora biti priložen tudi v Excel formatu. Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

* + 1. **Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe**

Dostop do povezave (spletnega naslova) preko katerega ponudniki oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila, je ponudnikom na voljo v predmetnem Obvestilu o javnem naročilu Portala JN **v razdelku »1.3 Sporočanje«**.

* + 1. **Navodila ponudniku glede nalaganja ponudbene dokumentacije v sistemu e-JN**
* **Razdelek »Osnovni podatki o ponudbi«**

Ponudnik vnese osnovne podatke o ponudbi. V primeru skupne ponudbe, ponudbe s podizvajalci ali uporabe zmogljivosti drugih subjektov, ponudnik označi ustrezen kvadratek. V primeru, da ponudnik samostojno oddaja ponudbo ne označi nobenega kvadratka.

* **Razdelek »Skupna ponudbena vrednost«**

Ponudnik ob oddaji ponudbe v informacijski sistem e-JN v razdelek Skupna ponudbena vrednost vnese ponudbeno vrednost brez DDV, znesek DDV in z DDV za vsak posamezen sklop. Ne glede na vneseno vrednost, bo naročnik kot merilo za izbor upošteval cene navedene v obrazcu Ponudba iz priloge 2.

* **Obrazec »Priloga 2 - Povzetek ponudbene cene«:**

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN **v razdelek »Skupna ponudbena vrednost - Predračun«** naloži izpolnjen obrazec Priloga 2 – Povzetek ponudbene cene (v "pdf" formatu/zapisu/datoteki), ki se **podpiše z oddajo ponudbe - elektronski podpis**. *Le-ta bo tudi na voljo oz. dostopna javnosti na javnem odpiranju ponudb.*

**V primeru razhajanj med podatki v Prilogi 2 »POVZETEK PONUDBENE CENE«, naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost - Predračun«, in Prilogo 2/1 »PONUDBA«, naloženim v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«, kot veljavni štejejo cene na enoto in podatki navedeni v Prilogi 2/1 »PONUDBA«, naloženim v razdelku »Dokumenti - ostale priloge«**.

* **Razdelek »Dokumenti – ESPD - ponudnik«**

Ponudnik (oz. glavni partner v primeru skupne ponudbe) mora svoj obrazec ESPD izpolniti ter ga v .pdf formatu ali v elektronski obliki (nepodpisan .xml format, ki bo podpisan hkrati z oddajo ponudbe) naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »Dokumenti - ESPD - ponudnik«**.

*Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v .pdf format, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.*

*Le-ta priloga ne bo prikazana javnosti in ostalim ponudnikom na javnem odpiranju ponudb.*

* **Razdelek »Sodelujoči - ESPD – ostali sodelujoči«**

Za vse v ponudbi navedene partnerje *(v primeru skupne ponudbe)*, in/ali podizvajalce *(če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci)* in/ali subjekte, katerih zmogljivost uporablja ponudnik *(v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila)*, mora ponudnik izpolnjene ESPD obrazce (za vsakega od ostalih sodelujočih) v .pdf obliki ali v .xml formatu (elektronsko podpisan) naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »Sodelujoči - ESPD – ostali sodelujoči«**.

*Le-ta priloga ne bo prikazana javnosti in ostalim ponudnikom na javnem odpiranju ponudb.*

* **Razdelek »Dokumenti - ostale priloge«**

Ostalo ponudbeno dokumentacijo/priloge ponudnik naloži **v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«**.

Zaželeno je, da je ostala ponudbena dokumentacija/priloge priložena v vrstnem redu v skladu z razpisno dokumentacijo. Ostala ponudbena dokumentacija ne bo prikazana javnosti in ostalim ponudnikom na javnem odpiranju ponudb.

* 1. **Vsebina ponudbene dokumentacije**

*Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični in da ustrezajo originalu.*

**Ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom je navedena v nadaljevanju:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PODATKI O PONUDNIKU | ***Priloga*** | ***1*** |

Prilogo je potrebno izpolniti in podpisati ter naložiti v **razdelek »Dokumenti - ostale priloge«**.

*V primeru, da odda več ponudnikov skupno - partnersko ponudbo, morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti vsi ponudniki - partnerji. K prilogi 1 se priloži tudi potrjen pravni akt o skupni izvedbi naročila.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POVZETEK PONUDBENE CENE | ***Priloga*** | ***2*** |

Ponudnik mora obrazec **Priloga 2** (za sklop/e za katere/ga oddaja ponudbo) izpolniti in podpisati, ter jo naložiti v **razdelek »Skupna ponudbena vrednost - Predračun«**. Le-ta bo tudi na voljo oz. dostopna javnosti na javnem odpiranju ponudb.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PONUDBENI PREDRAČUN ZA SKLOP 1 IN PREDRAČUN ZA SKLOP 2 | ***priloga*** | ***2/1*** |

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v ponudbenem predračunu, ga žigosati in podpisati ter ga priložiti k ponudbi.

Ponudnik mora v prilogi priložiti scan izpolnjenega, natisnjena in podpisanega predračuna, ki ga je natisnil iz popisa v elektronski obliki ter identičnega priložiti tudi v Excel datoteki. V primeru razlikovanja med ponudbenim predračunom v pdf. formatu in xls. formatu (excel), bo naročnik kot veljaven ponudbenim predračun štel ponudbeni predračun v pdf. formatu.

Ponudnik mora obrazec **Priloga 2/1** (za sklop/e za katere/ga oddaja ponudbo) izpolniti in podpisati, ter jo naložiti v **razdelek »Dokumenti - ostale priloge«**. Le-ta ne bo prikazana javnosti in ostalim ponudnikom na javnem odpiranju ponudb.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ESPD – PONUDNIK/GLAVNI PARTNER | ***Priloga*** | ***3/1*** |

Ponudnik mora prilogo »ESPD« izpolniti ter v informacijski sistem e-JN naložiti elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

*Posamezni član/i skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe (partner/ji) mora/jo ESPD naložiti v**razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« (Priloga 3/2).*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ESPD – OSTALI SODELUJOČI | ***Priloga*** | ***3/2*** |

Za vse v ponudbi navedene partnerje *(v primeru skupne ponudbe)*, in/ali podizvajalce *(če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci)* in/ali subjekte, katerih zmogljivost uporablja ponudnik *(v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila)*, mora ponudnik izpolnjene ESPD obrazce (za vsakega od ostalih sodelujočih) v .pdf obliki ali v .xml formatu (elektronsko podpisan) naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA | ***Priloga*** | ***3/3*** |

Ponudnik, posamezni člani (partnerji) skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi navedeni podizvajalci in subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik morajo obrazec izjave izpolniti in podpisati, ter naložiti v **razdelek »Dokumenti - ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE | ***Priloga*** | ***4*** |

V prilogi sta **priloženi pooblastili** za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za pravne **in** fizične osebe.

Ponudnik, posamezni člani (partnerji) skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi navedeni podizvajalci in subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik morajo pooblastilo/a izpolniti in podpisati, ter naložiti v **razdelek »Dokumenti - ostale priloge«**.

Pooblastilo za fizične osebe izpolnijo in podpišejo **VSE** (fizične)osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem. Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov obrazcev.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM PODIZVAJALCEV | ***Priloga*** | ***5*** |

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora ravnati v skladu s 94. členom ZJN-3 ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjeno in podpisani Prilogo 5.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, je potrebno izpolniti tudi Obrazca 1 in 2 k prilogi 5.

Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov vseh obrazcev. Obrazce je potrebno naložiti v **razdelek »Dokumenti - ostale priloge«**. V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe z nobenim podizvajalcem, priloge ni potrebno izpolni.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK | ***Priloga*** | ***6*** |

Ponudnik mora prilogo izpolniti in podpisati, v kolikor uporabi zmogljivost drugih subjektov za izvedbo javnega naročila, ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe ali podizvajalec/ci.

Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov vseh obrazcev. Obrazce je potrebno naložiti v **razdelek »Dokumenti - ostale priloge«.** V kolikor ponudnik ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila, priloge ni potrebno izpolni.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA GLEDE UNIČENJA NEUPORABNIH PNEVMATIK | ***priloga*** | ***7*** |

Ponudnik mora na lastnem obrazcu predložiti podpisano izjavo, da če bo prišlo do prekinitve pogodbe št. 1442/SERV-IG 14 (zaradi kakršnegakoli vzroka), da bo poskrbel sam (oziroma njegov pogodbeni partner) v skladu z Uredbo o ravnanju z izrabljenimi gumami (Ur. l. RS št. 63/2009) oz. takrat veljavno zakonodajo za brezplačen odvoz in uničenje oziroma reciklažo izrabljenih pnevmatik ter da bo poskrbel, da bo naročnik za vsak posamezni vsak odvoz prejel evidenčni list.

Obrazec je potrebno naložiti v **razdelek »Dokumenti - ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM PNEVMATIK (samo za sklop 1) | ***priloga*** | ***8*** |

Ponudnik za sklop 1 lahko ponudi le pnevmatike visokokakovostnega razreda, ki so navedene v obeh seznamih v tej prilogi, pod pogojem, da izpolnjujejo zahteve naročnika navedene v ponudbenem predračunu.

Ponudnik pod prilogo 8 priloži tehnično dokumentacijo proizvajalca, nalepko o uvrstitvi v razred energijske učinkovitosti in razred glede na oprijem na mokri podlagi ter emisijski razred hrupa oziroma ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da ponujene pnevmatike izpolnjujejo naročnikove zahteve.

Obrazec je potrebno naložiti v **razdelek »Dokumenti - ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | OZNAČEVANJE OBNOVLJENIH PNEVMATIK (samo za sklop 2) | ***priloga*** | ***9*** |

Ponudnik mora predložiti dokument, po katerem bo razvidno interno označevanje obnovljenih pnevmatik z oznako EC 109.

Obrazec je potrebno naložiti v **razdelek »Dokumenti - ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ZAHTEVANI PROFILI TEKALNE POVRŠINE (samo za sklop 2) | ***priloga*** | ***10*** |

Ponudnik ponudbi priloži podpisano in žigosano prilogo 10, s čimer potrjuje, da se strinja z zahtevo, da bodo obnovljene pnevmatike ustrezale zahtevanim profilom oz. od njih ne bodo bistveno odstopali.

Ponudnik mora k ponudbi pod prilogo 10 priložiti tudi slike ponujenih profilov tekalne površine, po posameznem proizvajalcu in nazivu ponujenega profila.

Obrazec je potrebno naložiti v **razdelek »Dokumenti - ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | OSNUTEK OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga*** | ***11*** |

Osnutek okvirnega sporazuma je sestavni del razpisne dokumentacije. Ponudnik s podpisom ESPD (*v »Del VI: Sklepne izjave«*) potrdi, da se strinja z vsebino vzorca okvirnega sporazuma. Zaželeno je, da je osnutek okvirnega sporazuma izpolnjen, žigosan in podpisan.

V kolikor ponudnik oddaja ponudbo samo za določen sklop, določila, ki se nanašajo na drug sklop zanj ne veljajo.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO OBVEZNOSTI IZ OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga*** | ***12*** |

V prilogi je priložen vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ki ga bo moral izbrani ponudnik (v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije) predložiti naročniku.

Ponudnik s podpisom ESPD (*v »Del VI: Sklepne izjave«*) potrdi, da se strinja z vsebino oz. vzorcem finančnega zavarovanja, zato ga k ponudbeni dokumentaciji ponudniku **ni** potrebno priložiti.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI | ***Priloga*** | ***13*** |

V prilogi je priložen vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi, ki ga bo moral izbrani ponudnik (v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije) predložiti naročniku.

Ponudnik s podpisom ESPD (*v »Del VI: Sklepne izjave«*) potrdi, da se strinja z vsebino oz. vzorcem finančnega zavarovanja, zato ga k ponudbeni dokumentaciji ponudniku **ni** potrebno priložiti.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PODATKI O PONUDNIKU | ***Priloga*** | ***1*** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Javno naročilo**: LPP-109/21 - Dobava novih in obnovljenih pnevmatik | | | | | |
| **PODATKI O PONUDNIKU** | | | | | |
| Naziv ponudnika | |  | | | |
| Polni naslov | |  | | | |
| Matična in davčna številka ponudnika | |  | |  | |
| Transakcijski račun ponudnika | |  | | | |
| **ODGOVORNA OSEBA PONUDNIKA** | | | | | |
| Naziv odgovorne osebe  (podpisnik pogodbe/okvirnega sporazuma) | |  | | | |
| Funkcija | |  | | | |
| Elektronska pošta in telefon | |  | |  | |
| **KONTAKTNA OSEBA PONUDNIKA** | | | | | |
| Naziv kontaktne osebe (v zvezi s ponudbo) | |  | | | |
| Funkcija | |  | | | |
| Elektronska pošta in telefon | |  | |  | |
| **OSTALI PODATKI** | | | | | |
| Elektronska pošta za vročitev odločitve po 90. členu ZJN-3 preko Portala JN | | | |  | |
| Ponudnik je MSP\* (DA/NE): *\*MSP: mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES* | | | |  | |
| Predstavnik/i ponudnika, ki bo/do urejali izvajanje predmetne pogodbe/ okvirnega sporazuma *(lahko je ista oseba)* | | Skrbnik pogodbe/okvirnega sporazuma:  g./ga.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Kontaktna oseba pogodbe/okvirnega sporazuma:  g./ga.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | | | |
|  | |  | |  | |
| (kraj, datum) | | žig | | (Naziv in podpis odgovorne osebe ponudnika) | |

***Navodilo:*** *V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji. V primeru skupne ponudbe se k prilogi 1 priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila.*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

***Opomba:*** *V kolikor ponudnik ne navede e-mail za vročitev odločitve po 90. členu ZJN-3 preko Portala javnih naročil, bo naročnik za ta namen uporabil e-mail odgovorne osebe ali kontaktne osebe ponudnika.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POVZETEK PONUDBENE CENE | ***Priloga*** | ***2*** |

JAVNO NAROČILO: **LPP-109/21 - Dobava novih in obnovljenih pnevmatik**

PONUDNIK: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ponudbo oddajamo (označi):

|  |  |
| --- | --- |
| * Sklop 1 | * Sklop 2 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | * samostojno | * skupna ponudba | * s podizvajalci | * Uporaba zmogljivosti drugih subjektov | |

1. **POVZETEK PONUDBENE CENE ZA POSAMEZEN SKLOP**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Sklop 1** | **Sklop 2** |
| **Skupna ponudbena cena v EUR brez DDV** | **EUR** | **EUR** |

1. **DOBAVNI ROK**

Dobavni rok znaša za:

*(ustrezno obkroži)*

* 1. Sklop 1, nove pnevmatike: \_\_\_\_\_\_\_ (največ sedem (7)) koledarskih dni od prejema pisnega naročila,
  2. Sklop 2, obnovljene pnevmatike (kjer je lastnik karkase naročnik ali ponudnik): \_\_\_\_\_\_\_ (največ štirje koledarski (4)) dnevi od prejema pisnega naročila.

1. **GARANCIJSKA DOBA**

Garancijska doba znaša za sklop 1 (nove pnevmatike) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mesecev (najmanj 24) mesecev od dneva namestitve pnevmatike na vozilo.

Garancijska doba znaša za sklop 2 (obnovljene pnevmatike) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mesecev (najmanj 12) mesecev od dneva namestitve pnevmatike na vozilo. Jamčimo, da se s ponujenimi pnevmatikami, ki so navedene v ponudbenem predračunu št. 2/1-2 prevozi vsaj 70.000 kilometrov na pogonski osi ob tem, da profil še ni izrabljen bolj kot to dopušča zakonska omejitev. Garancija velja tudi za karkaso, ne glede na to ali je last naročnika ali ponudnika.

1. **VELJAVNOST PONUDBE**

Veljavnost ponudbe je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mesecev (minimalno štiri (4) mesece) od datuma, določenega za oddajo ponudb.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis odgovorne osebe ponudnika) |

***Navodilo:***

*Ponudnik* ***mora*** *Prilogo 2**v okviru sistema e-JN* ***naložiti v razdelek »Skupna ponudbena vrednost - Predračun«!!!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PREDRAČUN | ***Priloga*** | ***2/1-1(2)*** |

Navodilo:

Ponudnik priloži scan izpolnjenega, natisnjenega in podpisanega predračuna, ki ga je natisnil iz popisa v elektronski obliki ter identičnega priložiti tudi v excel obliki. V primeru razlikovanja med ponudbenim predračunom v pdf. formatu in ponudbenim predračunom v xls. formatu (excel), bo naročnik kot veljavnega štel ponudbeni predračun v pdf. formatu.

***Navodilo:***

*Ponudnik* ***mora*** *Prilogo 2/1**v okviru sistema e-JN* ***naložiti v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ESPD – PONUDNIK/GLAVNI PARTNER | ***Priloga*** | ***3/1*** |

Ponudnik (oz. glavni partner v primeru skupne ponudbe) mora svoj obrazec ESPD izpolniti ter ga v .pdf formatu ali v elektronski obliki (nepodpisan .xml format, ki bo podpisan hkrati z oddajo ponudbe) naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »ESPD – ponudnik«**.

*Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v .pdf format, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ESPD – OSTALI SODELUJOČI | ***Priloga*** | ***3/2*** |

Za vse v ponudbi navedene partnerje *(v primeru skupne ponudbe)*, in/ali podizvajalce *(če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci)* in/ali subjekte, katerih zmogljivost uporablja ponudnik *(v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila)*, mora ponudnik ročno/fizično podpisane ESPD obrazce (za vsakega od ostalih sodelujočih) v .pdf obliki ali v .xml formatu (elektronsko podpisan) naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA | ***Priloga*** | ***3/3*** |

**I Z J A V A**

**O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**

***Podatki o pravni osebi (ponudniku):***

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ID ZA DDV:: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V zvezi z javnim naročilom **LPP-109/21 - Dobava novih in obnovljenih pnevmatik** posredujemo na osnovi šestega odstavka 14. člena ZIntPK-UPB2 podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Ime in priimek** | **Naslov stalnega bivališča** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **…** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Matična številka** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je okvirni sporazum v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničen. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Kraj in datum) Žig (Naziv in podpis zakonitega zastopnika

ponudnika/podizvajalca)

***Navodilo:***

*Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe,* ***ter*** *vsi podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) in morebitni subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila).*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

***Opomba:***

*V skladu z odgovorom Komisije za preprečevanje korupcije na vprašanje št. 214 z dne 23.2.2012 v zadevi pod št. 0672-1/2012-39 (objavljeno na spletni strani* [*https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja*](https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja)*), lahko ponudnik v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, navede le tiste delničarje ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POOBLASTILO GLEDE POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE | ***Priloga*** | ***4*** |

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE –**

**ZA PRAVNE OSEBE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (naziv pooblastitelja) pooblaščam JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako **LPP-109/21 - Dobava novih in obnovljenih pnevmatik**, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

**Podatki o pravni osebi:**

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) |  | (podpis pooblastitelja/odgovorne osebe) |

***Navodilo:***

*Pooblastilo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe,* ***ter*** *vsi podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) in morebitni subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila).*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE –**

**ZA FIZIČNE OSEBE**

Spodaj podpisani **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (ime in priimek) pooblaščam JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako **LPP-109/21 - Dobava novih in obnovljenih pnevmatik**, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence za fizične osebe.

**Moji osebni podatki so naslednji:**

EMŠO (obvezen podatek): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DATUM ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

KRAJ ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OBČINA ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DRŽAVA ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NASLOV STALNEGA/ZAČASNEGA BIVALIŠČA:

* (ulica in hišna številka) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* (poštna številka in pošta) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DRŽAVLJANSTVO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

MOJ PREJŠNJI PRIIMEK SE JE GLASIL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) |  | (podpis pooblastitelja) |

***Navodilo:***

*Pooblastilo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe,* ***ter*** *vsi podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) in morebitni subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila).*

*Prilogo bodo morale izpolniti* ***VSE*** *osebe, ki so član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta* ***ali*** *ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM PODIZVAJALCEV | ***Priloga*** | ***5*** |

Ponudnik mora v prilogi navesti podizvajalce, s katerimi nastopa v skupnem nastopu in izpolniti vse zahtevane podatke. Prilogo podpišeta tako ponudnik kot podizvajalec.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Javno naročilo: **LPP-109/21 - Dobava novih in obnovljenih pnevmatik** | | |
| Naziv podizvajalca |  | |
| Polni naslov |  | |
| V skladu s 94. členom ZJN-3 kot podizvajalec zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika | Obkrožite/označite | |
| DA | NE |
| Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca |  | |
| Matična in davčna številka podizvajalca |  |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  | |
| Vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
| Okvirna količina/delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje  *(manj kot 100%)* |  | |
| Okvirna vrednost del v EUR brez DDV |  | |

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe **ponudnika**: Podpis odgovorne osebe **podizvajalca**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Žig: Žig:

***Opomba:*** *Obrazec velja tudi za primer, da se je gospodarski subjekt odločil oddati del javnega naročila v podizvajanje in za izvedbo tega dela uporablja podizvajalčeve zmogljivosti, zato podizvajalcu ni potrebno izpolniti še priloge 6.*

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | POOBLASTILO PONUDNIKA | **Obrazec 1 k prilogi 5** |

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

za izvedbo javnega naročilašt. **LPP-109/21 - Dobava novih in obnovljenih pnevmatik** ter v skladu s 94. členom ZJN-3

**POOBLAŠČAMO**

naročnika JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o., Celovška cesta 160, 1000 Ljubljana, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje naše obveznosti do naslednjih podizvajalcev:

|  |  |
| --- | --- |
| Št. | NAZIV PODIZVAJALCA |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Kraj in datum) (Naziv in podpis ponudnika)

***Opomba:***

*Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, ter posledično služi kot priloga k pogodbi o izvedbi javnega naročila.*

*V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.*

***Navodilo:***

*Glavni izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | SOGLASJE PODIZVAJALCEV | **Obrazec 2 k prilogi 5** |

Podizvajalec :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ki nastopamo kot podizvajalec pri ponudniku (glavnemu izvajalcu)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

za izvedbo javnega naročila št. **LPP-109/21 - Dobava novih in obnovljenih pnevmatik**

**SOGLAŠAM,**

da nam naročnik JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o., Celovška cesta 160, 1000 Ljubljana, v skladu s 94. členom ZJN-3, namesto ponudnika, poravna našo terjatev do ponudnika v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila, in sicer na podlagi izstavljenih računov/situacij, ki jih bo predhodno potrdil ponudnik in bodo priloga računov/situacij, ki jih bo naročniku izstavil ponudnik.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kraj in datum Podpis odgovorne osebe podizvajalca

***Opomba:***

*Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, ter posledično služi kot priloga k pogodbi o izvedbi javnega naročila.*

*V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.*

***Navodilo:***

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK | ***Priloga*** | ***6*** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Javno naročilo: **LPP-109/21 - Dobava novih in obnovljenih pnevmatik** | | |
| Naziv subjekta |  | |
| Polni naslov |  | |
| Vsi zakoniti zastopniki subjekta |  | |
| Matična in davčna številka podizvajalca |  |  |
| Transakcijski račun subjekta |  | |
| Vsak del javnega naročila, za katere namerava ponudnik uporabiti zmogljivost subjekta |  | |
| Okvirna količina/delež (%) javnega naročila |  | |

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe **ponudnika**: Podpis odgovorne osebe **subjekta**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Žig: Žig:

***Opomba:***

*Prilogo je potrebno izpolniti, v kolikor ponudnik uporabi zmogljivost drugih subjektov za izvedbo javnega naročila.*

***Navodilo:***

*Obrazec se po potrebi kopira!*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA GLEDE UNIČENJA NEUPORABNIH PNEVMATIK | ***priloga*** | ***7*** |

Ponudnik mora na lastnem obrazcu predložiti podpisano izjavo, da če bo prišlo do prekinitve pogodbe št. 1442/SERV-IG 14 (zaradi kakršnegakoli vzroka), da bo poskrbel sam (oziroma njegov pogodbeni partner) v skladu z Uredbo o ravnanju z izrabljenimi gumami (Ur. l. RS št. 63/2009) oz. takrat veljavno zakonodajo za brezplačen odvoz in uničenje oziroma reciklažo izrabljenih pnevmatik ter da bo poskrbel, da bo naročnik za vsak posamezni vsak odvoz prejel evidenčni list.

Obrazec je potrebno naložiti v **razdelek »Dokumenti - ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM PNEVMATIK (samo za sklop 1) | ***priloga*** | ***8*** |

Ponudnik za sklop 1 lahko ponudi le pnevmatike visokokakovostnega razreda, ki so navedene v obeh seznamih – Priloga 8a: Seznam 275/7R22,5 in Priloga 8b: Seznam 295/80 R22,5, ki so priloga te razpisne dokumentacije, pod pogojem, da izpolnjujejo okoljske zahteve, določene v tehnični specifikaciji naročnika.

Navodilo: Ponudnik za sklop 1 pod prilogo 8 priloži skico profila s tehničnimi karakteristikami za posamezno ponujeno vrsto pnevmatik ter priloži tehnično dokumentacijo proizvajalca in nalepko o uvrstitvi v razred energijske učinkovitosti in razred glede na oprijem na mokri podlagi ter emisijski razred hrupa oziroma ustrezno drugo ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da ponujene pnevmatike izpolnjujejo naročnikove okoljske zahteve.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | OZNAČEVANJE OBNOVLJENIH PNEVMATIK Z OZNAKO EC 109 (samo za sklop 2) | ***priloga*** | ***9*** |

Ponudnik mora predložiti dokument, po katerem bo razvidno interno označevanje obnovljenih pnevmatik z oznako EC 109.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ZAHTEVANI PROFILI TEKALNE POVRŠINE (samo za sklop 2) | ***priloga*** | ***10*** |

**SEZNAM ZAHTEVANIH PROFILOV ZA OBNOVLJENE PNEVMATIKE**

 

Slika št. 1 Slika št. 2



Slika št. 3

Izjavljamo, da smo seznanjeni s profili tekalne površine, ki jih zahteva naročnik in da bodo pnevmatike obnovljene skladno z zahtevami naročnika.

Za dimenzijo 265/70 R 19,5 bomo ponudili primeren zimski profil za mestno vožnjo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (kraj, datum) | žig | (ime in priimek ter podpis predstavnika ponudnika) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***priloga*** | ***11*** |

**OKVIRNI SPORAZUM**

**za sklop št. 1: Dobava novih pnevmatik**

**oz. za sklop št. 2: Dobava obnovljenih pnevmatik**

**št. kupca: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**št. prodajalca:** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ki ga skleneta

|  |  |
| --- | --- |
| **kot KUPEC:** | **JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o.** |
| ki ga zastopa: | Direktor Peter Horvat |
| Naslov: | Celovška cesta 160, 1000 Ljubljana |
| Identifikacijska številka: | SI66742790 |
| Matična številka: | 5222966 |
| *(v nadaljevanju: kupec)* | |

in

|  |  |
| --- | --- |
| **kot PRODAJALEC:** |  |
| ki ga zastopa: |  |
| Naslov: |  |
| Identifikacijska številka: |  |
| Matična številka: |  |
| Transakcijski račun: |  |

*(v nadaljevanju: prodajalec)*

**UVODNE DOLOČBE**

1. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma ugotavljata, da je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastila kupca izvedel postopek za oddajo javnega naročila št. LPP-109/21 Dobava novih in obnovljenih pnevmatik, po odprtem postopku, v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 in nadaljnji; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3), objavljeno na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , pod št. objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in v Dopolnilu k Uradnemu listu Evropske unije pod št. objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za dobavo novih in obnovljenih pnevmatik iz sklopa št. \_\_\_\_\_\_\_:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«, v katerem je kupec prodajalca izbral na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe in na podlagi pogojev, opredeljenih v razpisni dokumentaciji št. LPP-109/21.

1. člen

Okvirni sporazum se sklepa za obdobje dveh (2) let od dneva sklenitve okvirnega sporazuma oziroma se uporablja do izčrpanja vrednosti, navedene v prvem odstavku 4. člena tega okvirnega sporazuma, kar nastopi prej.

PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

1. člen

Predmet okvirnega sporazuma so stalne dobave pnevmatik iz sklopa št. 1: nove pnevmatike oz. sklopa št. 2: obnovljene pnevmatike (v nadaljevanju tudi: blago), ki jih kupec po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti. Opredelitev in opis predmeta tega okvirnega sporazuma je razviden iz ponudbenega predračuna prodajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: ponudbeni predračun), ki je sestavni del tega okvirnega sporazuma. Količine in vrste pnevmatik, navedene v ponudbenem predračunu so okvirne in za kupca niso obvezujoče.

Kupec in prodajalec se izrecno dogovorita, da bo kupec v obdobju dveh (2) let oziroma v obdobju veljavnosti tega okvirnega sporazuma, kupoval le tiste vrste in količine pnevmatik iz ponudbenega predračuna, ki jih bo dejansko potreboval in za katere bo imel zagotovljena finančna sredstva.

**VREDNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA**

1. člen

Vrednost, z okvirnim sporazumom opredeljenih, dobav blaga je enaka ocenjeni vrednosti posameznega sklopa in znaša za sklop št. \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV (z besedo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ brez DDV) oz. za sklop št. \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV (z besedo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ brez DDV).

Davek na dodano vrednost se obračuna v skladu z vsakokratno veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji.

Cene na enoto mere, navedene v ponudbenem predračunu, so v času veljavnosti okvirnega sporazuma fiksne in se ne spreminjajo, razen pod pogoji in na način, naveden v petem (5.) členu tega okvirnega sporazuma in v primeru znižanja cen ali v kolikor prodajalec v določenih obdobjih prodaja pnevmatike, katerih dobava je predmet tega okvirnega sporazuma, po znižanih - akcijskih cenah, ki so ugodnejše od cen iz ponudbenega predračuna, mora kupca o tem pisno seznaniti ter mu zagotoviti dobavo pnevmatik pod enakimi - akcijskimi pogoji.

V cenah na enoto mere, navedenih v ponudbenem predračunu, so vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za dobavo blaga, vključno s stroški prevoza in vsemi ostalimi stroški (trošarine, zavarovanje, takse, dostava, odvoz, pregledi pnevmatik, izobraževanja…).

1. člen

Povišanje cen iz ponudbenega predračuna se lahko, v skladu s Pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04), prvič izvede:

* po preteku enega (1) leta od dneva sklenitve okvirnega sporazuma in
* ko kumulativno povečanje indeksa cen industrijskih proizvodov, po podatkih Statističnega urada RS, preseže štiri odstotke (4 %) vrednosti, šteto od preteka enega (1) leta od sklenitve okvirnega sporazuma.

Povišanje cen lahko znaša največ osemdeset odstotkov (80 %) povišanja indeksa cen industrijskih proizvodov. Nadaljnja povišanja cen se lahko izvedejo, ko kumulativno povečanje indeksa cen industrijskih proizvodov, po podatkih Statističnega urada RS, ponovno preseže štiri odstotke (4 %) vrednosti od zadnjega povišanja cen.

Prodajalec mora pred uveljavljanjem spremembe cen, predložiti kupcu zahtevek za spremembo cen z dokazili o upravičenosti predlagane spremembe. Kupec se mora s spremembo cen strinjati, kar bo potrdil s pisnim soglasjem ter sklenitvijo aneksa k okvirnemu sporazumu.

**DODATNA NAROČILA**

1. člen

V primeru, da bo kupec v času veljavnosti tega okvirnega sporazuma potreboval pnevmatike, katerih dobava ni predmet tega okvirnega sporazuma, jih pa prodajalec lahko dobavi, se bo s prodajalcem dogovoril za dobavo takih pnevmatik. Stranki okvirnega sporazuma bosta v navedenem primeru, na podlagi prodajalčeve ponudbe oz. drugače, sporazumno dogovorila cene za te pnevmatike in jih dodali na seznam, s katerega kupec že kupuje po tem okvirnem sporazumu. Kupec tako dodane pnevmatike kupuje pri prodajalcu do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma, po pogojih iz tega okvirnega sporazuma, razen določb glede zaračunavanja kazni, ki sta jih kupec in prodajalec sporazumno opredelila v petem (5.) odstavku 287. člena tega okvirnega sporazuma.

**SESTAVNI DELI OKVIRNEGA SPORAZUMA**

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma ugotavljata, da so sestavni deli okvirnega sporazuma:

* ponudbeni predračun prodajalca št. \_\_\_\_\_ z dne\_\_\_\_\_\_\_,
* razpisna dokumentacija št. LPP-109/21,
* ponudba prodajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* Pravila ravnanja na lokaciji LPP d.o.o., ki so priloga okvirnega sporazuma,
* ostala relevantna dokumentacija.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja strank okvirnega sporazuma ni jasno izražena, za razlago volje strank najprej veljajo določila okvirnega sporazuma, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

FINANČNO ZAVAROVANJE

1. člen

Prodajalec se obveže, da bo v desetih (10) dneh po sklenitvi okvirnega sporazuma kupcu predložil bančno garancijo (ali ustrezno kavcijsko zavarovanje) za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma (v nadaljevanju: finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma) v višini 20.000,00 EUR za sklop št. 1 oz. 30.000,00 EUR za sklop št. 2, z veljavnostjo še trideset (30) dni po izteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

Predložitev finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma v roku, višini in z veljavnostjo iz prejšnjega odstavka tega člena je pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma. V kolikor prodajalec kupcu ne predloži finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma se šteje, da ta okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen, kupec pa bo Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 4. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Kupec ima pravico unovčiti finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma in odstopiti od okvirnega sporazuma, če ugotovi, da prodajalec ne izpolnjuje obveznosti, ki jih ima po določilih tega okvirnega sporazuma in jih ne začne izpolnjevati tudi po preteku roka, ki mu ga je določil kupec za izpolnitev obveznosti.

Unovčenje finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma ne odvezuje prodajalca njegove obveznosti, povrniti kupcu škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je kupec zaradi neizpolnjevanja obveznosti prodajalca iz tega okvirnega sporazuma utrpel in zneskom iz unovčitve finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma.

1. člen

Prodajalec se obveže, da bo ob sklenitvi okvirnega sporazuma predložil podpisano in žigosano bianco menico z menično izjavo za odpravo napak v garancijski dobi (v nadaljevanju: finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi), v višini 10.000,00 EUR za sklop št. 1 oz. 15.000,00 EUR za sklop št. 2.

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi lahko kupec unovči brezpogojno, nepreklicno in na prvi poziv, brez protesta, če prodajalec ne izpolni svojih obveznosti iz 21. člena tega okvirnega sporazuma.

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi mora imeti veljavnostše najmanj petdeset (50) mesecev od izdaje menice iz sklopa št. 1 oz. najmanj osemintrideset (38) mesecev od izdaje menice iz sklopa št. 2.

V primeru da kupec unovči finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi v vrednosti manjši od 10.000,00 EUR za sklop št. 1 oz. 15.000,00 EUR za sklop št. 2, mora prodajalec predložiti novo bianco menico z menično izjavo v višini neunovčene vrednosti.

Unovčenje finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi ne odvezuje prodajalca:

* od obveznosti odprave napak v preostali garancijski dobi, skladno z določili 21. člena tega okvirnega sporazuma,
* njegove obveznosti za povrnitev škode kupcu v znesku razlike med višino dejanske škode, ki jo je kupec zaradi napak utrpel in zneskom unovčenega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi.

PLAČILO

1. člen

Rok plačila je trideset (30) koledarskih dni od dneva izstavitve računa, ki ga bo prodajalec izstavil kupcu v roku petih (5) koledarskih dni po vsaki uspešno opravljeni dobavi, kar kupec in prodajalec oziroma njuna predstavnika potrdita s podpisom dobavnice. Na računu mora biti obvezno napisana številka predmetnega okvirnega sporazuma in številka naročilnice kupca ter priložena kopija podpisane dobavnice.

V primeru, da izstavljeni račun ni pravilen, ga je kupec v roku 5 (petih) dni dolžan zavrniti z obrazložitvijo, prodajalec pa je dolžan izstaviti nov popravljen račun v roku 5 (petih) delovnih dni od zavrnitve, v katerem bo izkazana pravilna vrednost dobave.

Kupec se zavezuje, da bo prejete račune plačal na transakcijski račun prodajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na izstavljenemu računu.

V primeru zamude s plačilom je prodajalec upravičen zaračunati kupcu zakonite zamudne obresti.

Prodajalec mora račune izstavljati ločeno po posameznih naročilih kupca.

DOBAVA IN PREVZEM PNEVMATIK

1. člen

Prodajalec se obvezuje, da bo pnevmatike prevzemal (za obnovo) in dobavljal (obnovljene, nove, neuporabne) sukcesivno, vsakokrat po predhodnem pisnem naročilu kupca (elektronska pošta, pošta) na lokacijo kupca Celovška cesta 160, 1000 Ljubljana (fco skladišče kupca - razloženo), v rednem delovnem času ponedeljek – petek 07:00 do 14:00.

Dobava mora biti izvršena glede na posamezna naročila kupca. Skladno s tem mora prodajalec izstavljati dobavnice v okviru posameznega naročila.

Kupec v posameznem naročilu ne bo zahteval večje dobave kot dvajset odstotkov (20 %) celotne kvote pnevmatik, za posamezne postavke ponudbenega predračuna.

1. člen

Dobavni rok za nove pnevmatike iz sklopa št. 1 je največ sedem (7) koledarskih dni od prejema posameznega pisnega naročila kupca.

Dobavni rok za obnovljene pnevmatike iz sklopa št. 2 je največ štiri delovne (4) dni od prejema posameznega pisnega naročila kupca, ne glede na to, če je lastnik karkase kupec ali prodajalec.

1. člen

V izjemnih primerih, ko prodajalec ne more izpolniti v tem okvirnem sporazumu zapisanih dobavnih rokov zaradi višje sile (npr.: naravne nesreče, nenormalne vremenske ujme, vojna, izpad proizvodnje obnavljanja pnevmatik zaradi nesreče npr. požar… itd.) mora prodajalec kupca nemudoma pisno obvestiti o nezmožnosti pravočasne dobave naročenih pnevmatik in pri tem tudi navesti vzroke zamude ter okvirni/pričakovani dobavni rok. Le v tem primeru kupec ne bo uveljavljal kazni v skladu s 28. členom tega okvirnega sporazuma.

V primeru, da kupec ugotovi, da je spremenjeni dobavni rok prodajalca, glede na potrebe zagotavljanja nemotenega delovnega procesa pri kupcu predolg, lahko kupec naročilo pisno prekliče in pnevmatike nabavi pri drugem dobavitelju.

1. člen

V kolikor prodajalec zamuja z dobavo, lahko kupec unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma.

1. člen

Prodajalec se obvezuje s kupcem podpisati pisni sporazum o skupnih ukrepih za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu na skupnih deloviščih, skladen z veljavnimi predpisi in en izvod podpisanega sporazuma pred prvo dobavo predložiti pooblaščenemu predstavniku kupca.

**DODATNE STORITVE**

1. člen (samo za sklop 2)

Prodajalec za sklop št. 2: obnovljene pnevmatike brezplačno en krat (1x) v času veljavnosti okvirnega sporazuma izvede pregled pnevmatik v voznem parku kupca (vsaj devetdeset odstotkov (90 %) vozil oz. po dogovoru s kupcem), opravi analizo stanja in izdela poročilo.

Prodajalec novih pnevmatik (sklop št. 1) mora brezplačno zagotoviti v času veljavnosti okvirnega sporazuma izobraževanje na temo novih pnevmatik, in sicer en krat (1 x) za najmanj tri (3) delavce kupca.

Prodajalec obnovljenih pnevmatik (sklop št. 2) mora brezplačno zagotoviti v času veljavnosti okvirnega sporazuma izobraževanje na temo »vulkanizerska dela in obnovljene pnevmatike« in sicer en krat (1 x) za najmanj tri (3) delavce kupca.

KAKOVOST PNEVMATIK

1. člen

Dobavljene pnevmatike morajo izpolnjevati vse tehnične specifikacije, navedene v razpisni dokumentaciji št. LPP 109/21. Kakovost dobavljenih pnevmatik se v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma ne sme spreminjati ter mora ustrezati veljavnim predpisom v Republiki Sloveniji. Kupec bo naročal in je dolžan prevzeti zgolj tiste pnevmatike, ki so navedene v ponudbenem predračunu.

Nove pnevmatike iz sklopa št. 1 ob dobavi ne smejo biti starejše od dvanajst (12) mesecev. Karkase obnovljenih pnevmatik iz sklopa št. 2, katerih lastnik je prodajalec, ob dobavi ne smejo biti starejše od šestih (6) let, hkrati pa je karkasa obnovljena prvič.

V primeru neustrezne kakovosti pnevmatik lahko kupec odstopi od sklenjenega okvirnega sporazuma in unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, brez kakršnekoli obveznosti do prodajalca.

Kupec bo pred unovčenjem finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti prodajalca pisno pozval k izpolnjevanju obveznosti iz okvirnega sporazuma in mu določil rok za izpolnitev.

1. člen

Prevzem neuporabnih pnevmatik za uničenje za sklop št. 1 in prevzem uporabnih obrabljenih pnevmatik za obnovo za sklop št. 2, se bo vršil v vulkanizerski delavnici kupca, Celovška cesta 160, 1000 Ljubljana – razloženo,v rednem delovnem času ponedeljek – petek 7:00 do 14:00.

Če zaradi kakršnegakoli vzroka pride do prekinitve pogodbe št. 1442/SERV-IG 14 med kupcem in družbo Slopak d.o.o., bo neuporabne pnevmatike prodajalec za kupca brezplačno posredoval v uničenje koncesionarju za uničenje pnevmatik. Za vsak odvoz pnevmatik posebej je prodajalec kupcu, skladno z Uredbo o ravnanju z izrabljenimi gumami (Ur. l. RS, št. 63/2009 in 84/18 – ZIUR KOE) oz. drugo veljavno zakonodajo, dolžan zagotoviti izpolnjen evidenčni list.

1. člen

Obnovljene pnevmatike iz sklopa št. 2 morajo biti homologirane po Pravilniku UN/ECE R 109 (Uradni list Evropske unije (UL. L št. 181 z dne 4. 7. 2006), kar mora biti odtisnjeno na boku obnovljene pnevmatike z oznako EC 109.

1. člen

Prodajalec obnovljenih pnevmatik iz sklopa št. 2 bo najmanj enkrat (1) mesečno na poziv kupca, prevzel obrabljene pnevmatike na lokaciji kupca iz 17. člena okvirnega sporazuma in jih odpeljal na pregled. Po pregledu karkas prevzetih obrabljenih pnevmatik, bo prodajalec pisno obvestil (elektronska pošta, pošta) kupca o ugotovljenem stanju, oziroma navedel število za obnovo primernih karkas.

Prodajalec mora karkaso, ki je primerna za obnovo, pregledati z ustreznimi postopki oz. orodji. Na ta način odstrani vse karkase, ki niso primerne za obnovo, ter s tem zagotavlja kakovost obnovljenih pnevmatik. Pnevmatike, ki niso primerne za obnovo, prodajalec kupcu pripelje nazaj na lokacijo

1. člen

V primeru, da ima dobavljena (nova ali obnovljena) pnevmatika takšno napako, ki povzroči, da le-ta pri prvi montaži oz. pri prvi polnitvi s tlakom eksplodira, ima kupec pravico, da takoj odstopi od okvirnega sporazuma brez kakršnihkoli obveznosti do prodajalca in unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma.

GARANCIJSKA DOBA

1. člen

Prodajalec za nove pnevmatike zagotavlja dvoletno (2) garancijsko dobo, ki začne teči z dnem namestitve posamezne pnevmatike na vozilo oz. z dnem izdaje pnevmatike iz skladišča, kar je razvidno iz dokumenta Izdajnica.

Prodajalec za obnovljene pnevmatike zagotavlja eno (1) letno garancijsko dobo, ki začne teči z dnem namestitve posamezne pnevmatike na vozilo oz. z dnem izdaje pnevmatike iz skladišča, kar je razvidno iz dokumenta Izdajnica.

Garancija velja tudi za karkaso, ne glede na to ali je last kupca ali prodajalca. Prodajalec jamči, da se z obnovljenimi pnevmatikami, katerih dobava je predmet okvirnega sporazuma, prevozi vsaj 70.000 kilometrov na pogonski osi ob tem, da profil še ni izrabljen bolj, kot to dopušča zakonska omejitev.

Prodajalec se obvezuje, da bo v času garancijske dobe zamenjal nekakovostno pnevmatiko z drugo (novo za sklop št. 1 oz. obnovljeno za sklop št. 2), če se ugotovi nekakovost pnevmatike zaradi tovarniške napake (velja za nove pnevmatike iz sklopa št. 1) oz. nekakovost zaradi slabe karkase ali obnove (velja za obnovljene pnevmatike iz sklopa št. 2).

**REKLAMACIJE**

1. člen

Količinski prevzem pnevmatik se opravi takoj ob dobavi/prevzemu, s podpisom dobavnice s strani obeh strank okvirnega sporazuma oziroma njunih predstavnikov.

Kupec mora najkasneje v osmih (8) dneh od količinskega prevzema pnevmatik prodajalcu pisno sporočiti ugotovljene vidne kakovostne napake pnevmatik, skrite pa v času garancijske dobe za vsako posamezno pnevmatiko.

Nekakovostno pnevmatiko lahko kupec zavrne in zahteva, da mu prodajalec dobavi kakovostno pnevmatiko, v skladu s prvim odstavkom 16. člena okvirnega sporazuma.

Rok za rešitev reklamacij ne sme biti daljši od osem (8) dni od prejema pisnega obvestila o reklamaciji s strani kupca.

Če prodajalec v dogovorjenem roku reklamacije ne reši, ima kupec pravico odstopa od okvirnega sporazuma in unovčenja finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma.

Ne glede na navedeno v prejšnjem odstavku, pa je prodajalec dolžan kupcu poravnati celoten znesek nastale škode v primeru, da le-ta presega znesek, ki ga je kupec unovčil na podlagi finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma.

**PODIZVAJALCI**

1. člen

***/se upošteva v primeru, da prodajalec nastopa s podizvajalcem/***

Prodajalec v okviru tega okvirnega sporazuma nastopa skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/ci:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| Matična številka podizvajalca |  |
| Davčna številka podizvajalca |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  |
| Podizvajalec zahteva neposredno plačilo | DA / NE |
| Del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  |
|  |
| Količina/Delež (%) v podizvajanju |  |
| Vrednost del |  |
| Kraj izvedbe |  |
| Rok izvedbe |  |

Prodajalec v razmerju do kupca v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

Prodajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma kupca obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvedbo okvirnega sporazuma, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora prodajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi naslednje podatke in dokumente, in sicer: kontaktne podatke in zakonite zastopnike novih podizvajalcev, izpolnjene obrazce ESPD v skladu z 79. členom ZJN-3 in pisno zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če novi podizvajalec to zahteva.

Kupec lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje dobav in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil kupec v razpisni dokumentaciji št. LPP-109/21. Kupec bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil prodajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

***/ se upošteva v primeru, da prodajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo /***

Prodajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma pooblašča kupca, da na podlagi potrjenega računa oziroma potrjenih računov, neposredno plačuje vsem v tem okvirnem sporazumu navedenim podizvajalcem, ki so zahtevali neposredno plačilo. Podizvajalec je ob oddaji ponudbe predložil soglasje za neposredna plačila, na podlagi katerega kupec namesto prodajalca poravna podizvajalčevo terjatev do prodajalca.

Prodajalec mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsakem računu priložiti:

1. račun podizvajalca za opravljene obveznosti iz okvirnega sporazuma, potrjen s strani prodajalca, na podlagi katerega kupec izvede nakazilo za opravljene obveznosti iz okvirnega sporazuma neposredno na račun podizvajalca ali
2. podpisano izjavo podizvajalca, naslovljeno na kupca, o tem, da je ta seznanjen s konkretno izstavljenim računom prodajalca oziroma, da pri obveznostih iz okvirnega sporazuma, ki jih obravnava račun, ni sodeloval kot podizvajalec, ter da podizvajalec iz naslova tega računa prodajalca nima in ne bo imel do kupca nobenih zahtevkov.

V primeru, če nobeden od dokumentov iz prejšnjega odstavka za prijavljenega podizvajalca ni predložen, kupec do dostavitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega računa in s tem ne pride v zamudo pri plačilu.

Kupec bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku, kot je dogovorjeno za plačilo prodajalcu.

***/ se upošteva v primeru, da podizvajalec neposrednega plačila ne bo zahteval /***

Prodajalec mora na zahtevo kupca najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene dobave, ki so neposredno povezane s predmetom okvirnega sporazuma, kadar prodajalec nastopa s podizvajalcem, ki ni zahteval neposrednega plačila.

***/ se upošteva v primeru, da prodajalec ne nastopa s podizvajalcem /***

Prodajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo okvirnega sporazuma.

Prodajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma kupca obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih dobav, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora prodajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente, in sicer: kontaktne podatke in zakonite zastopnike novih podizvajalcev, izpolnjene ESPD novih podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 in pisno zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če novi podizvajalec to zahteva.

Kupec bo zavrnil vsakega podizvajalca, ki ne izpolnjuje pogojev razpisne dokumentacije št. LPP-109/21, ki se nanašajo na podizvajalce. Kupec lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje dobav in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil kupec v razpisni dokumentaciji št. LPP-109/21. Kupec bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil prodajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

1. člen

Prodajalec v razmerju do kupca v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

1. člen

Prodajalec mora upoštevati Pravila ravnanja na lokaciji LPP d.o.o., ki so sestavni del okvirnega sporazuma.

**PREDSTAVNIKI STRANK OKVIRNEGA SPORAZUMA**

1. člen

Predstavnik kupca za izvajanje tega okvirnega sporazuma je: g. Dušan Hočevar, tel.: 041/692 056, e-naslov: [dusan.hocevar@lpp.si](mailto:dusan.hocevar@lpp.si) .

Predstavnik prodajalca za izvajanje tega okvirnega sporazuma je: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , elektronska pošta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Predstavnika strank okvirnega sporazuma (skrbnika okvirnega sporazuma) imata pravico in dolžnost urejati medsebojna razmerja ter sprejemati ukrepe in odločitve v skladu z vsebinskimi določili tega okvirnega sporazuma.

Spremembo predstavnikov/skrbnikov morata stranki okvirnega sporazuma sporočiti druga drugi v pisni obliki (preko e-pošte) najkasneje v petih (5) dneh po nastopu spremembe. Ne glede na 38. člen tega okvirnega sporazuma sprememba predstavnikov/skrbnikov okvirnega sporazuma velja, če stranki okvirnega sporazuma o spremembi predstavnikov/skrbnikov okvirnega sporazuma obvestita druga drugo na elektronske naslove, navedene v tem členu okvirnega sporazuma.

KAZEN PO OKVIRNEM SPORAZUMU

1. člen

V primeru, da pride do zamude dobavnega roka in le-ta ni posledica višje sile, kot je zapisano v 13. členu tega okvirnega sporazuma, je dogovorjena kazen v višini enega odstotka (1 %) vrednosti neizvršenih dobav brez DDV za vsak dan zamude, pri čemer sme kazen po okvirnem sporazumu znašati največ deset odstotkov (10 %) vrednosti neizvršenih dobav brez DDV. Kupec za ugotovljeno kazen prodajalcu izstavi račun, z zapadlostjo osem (8) dni po izstavitvi računa.

V primeru, da kazen zaradi zamude prodajalca preseže višino desetih odstotkov (10 %) vrednosti neizvršenih dobav brez DDV oziroma dveh odstotkov (2 %) skupne vrednosti okvirnega sporazuma brez DDV, lahko kupec odstopi od okvirnega sporazuma in unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma.

Ne glede na navedeno unovčitev finančnega zavarovanja iz prejšnjega odstavka tega člena je prodajalec dolžan kupcu poravnati celoten znesek nastale škode v primeru, da le-ta presega znesek iz unovčenega finančnega zavarovanja.

Kupec in prodajalec sta sporazumna, da se kazen iz prvega odstavka tega člena v času veljavnosti  tega okvirnega sporazuma obračunava kot kompenzacija medsebojnih terjatev – plačil med kupcem in prodajalcem.

Kupec in prodajalec sta sporazumna, da za dobavo pnevmatik, ki niso navedene v ponudbenem predračunu, pa se kupec in prodajalec po tem okvirnem sporazumu v skladu s 6. členom vseeno dogovorita za njihovo dobavo, kupec prodajalcu ne zaračunava kazni iz prvega odstavka tega člena.

ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA

1. člen

V primeru, da prodajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti v skladu z določili tega okvirnega sporazuma, ga bo kupec pisno opozoril in pozval k izpolnitvi svojih obveznost ter mu določil primeren rok za izpolnitev. Če prodajalec ne upošteva pisnega opozorila kupca, ima kupec pravico odstopiti od okvirnega sporazuma brez odpovednega roka in brez obveznosti do prodajalca ter unovčiti finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma.

Kupec lahko odstopi od okvirnega sporazuma in unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma brez vnaprejšnjega opozorila in brez obveznosti do prodajalca v primeru, kadar prodajalec svoje obveznosti po okvirnem sporazumu izvaja v nasprotju z izrecnimi zahtevami/navodili kupca ali v nasprotju s pravili stroke, tehničnimi predpisi, standardi in veljavno zakonodajo ali v primeru kadar je očitno, da prodajalec ne bo izpolnil svojih obveznosti iz tega okvirnega sporazuma.

O odstopu od okvirnega sporazuma bo kupec prodajalca pisno obvestil priporočeno po pošti. V primeru odstopa od okvirnega sporazuma sta stranki okvirnega sporazuma dolžni do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odstopom.

Prodajalec ima pravico do odstopa od okvirnega sporazuma v primeru kršenja določil tega okvirnega sporazuma s strani kupca. V tem primeru okvirni sporazum preneha veljati, ko kupec prejme pisno obvestilo poslano priporočeno po pošti o odstopu od okvirnega sporazuma z navedbo razloga za odstop.

Med veljavnostjo okvirnega sporazuma lahko kupec, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od okvirnega sporazuma tudi v primerih iz 96. člena ZJN-3.

**ODPOVED OKVIRNEGA SPORAZUMA**

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma lahko s 60 (šestdeset) dnevnim odpovednim rokom odpovesta okvirni sporazum v primerih, če se okoliščine po sklenitvi okvirnega sporazuma spremenijo tako, da sklenjen okvirni sporazum ne izraža več prave volje stranke okvirnega sporazuma in pod pogojem, da sta poravnali svoje zapadle obveznosti druga do druge. Odpovedni rok prične teči naslednji dan po prejemu pisne odpovedi, ki mora biti drugi stranki poslana s priporočeno poštno pošiljko.

Stranki okvirnega sporazuma se lahko, s sklenitvijo aneksa k okvirnemu sporazumu, sporazumno dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

**RAZVEZNI POGOJ**

1. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

1. če bo kupec seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani prodajalca ali podizvajalca ali
2. če bo kupec seznanjen, da je pristojni državni organ pri prodajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno,

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj šest mesecev oziroma če prodajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu prodajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili tega okvirnega sporazuma v roku 30 (trideset) dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve novega okvirnega sporazuma bo kupec obvestil prodajalca.

Če kupec v roku 30 (trideset) dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je okvirni sporazum razvezan 30. (trideseti) dan od seznanitve s kršitvijo.

OSTALE DOLOČBE

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma se zavezujeta, da po tem okvirnem sporazumu velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetnega sporazuma, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam.

**PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**

1. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjen ta okvirni sporazum ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun prodajalca, predstavniku ali posredniku kupca ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz okvirnega sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je kupcu ali organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku kupca, predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, prodajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Kupec bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije Republike Slovenije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti okvirnega sporazuma iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

1. člen

Prodajalec se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti tega okvirnega sporazuma oziroma kadarkoli v času izvajanja predmeta tega okvirnega sporazuma, v skladu s šestim odstavkom 91. člena ZJN-3, v roku osmih (8) dni od prejema poziva (velja tudi za vse podizvajalce, s katerimi prodajalec izvaja predmet tega okvirnega sporazuma), kupcu posredoval podatke o:

* svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komandistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

**REŠEVANJE SPOROV**

1. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, bosta stranki skušali rešiti sporazumno. Če spora ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka stranka okvirnega sporazuma sproži postopek za rešitev spora pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

**OSTALE DOLOČBE**

1. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma se obvezujeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev okvirnega sporazuma in da bosta ravnali kot dobra gospodarstvenika. Za urejanje razmerij, ki niso urejena s tem okvirnim sporazumom se uporabljajo določila zakona, ki ureja obligacijska razmerja.

1. člen

Če katerokoli od določil tega okvirnega sporazuma je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila tega okvirnega sporazuma. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči stranki okvirnega sporazuma z neveljavnim določilom.

1. člen

Vse morebitne spremembe ali dopolnitve tega okvirnega sporazuma se lahko sklenejo samo v obliki pisnega aneksa k okvirnemu sporazumu.

1. člen

Vsebina tega okvirnega sporazuma kot tudi dokumentacija, ki je njegov sestavni del oziroma se nanaša na ta okvirni sporazum in njegovo izvajanje se šteje za poslovno skrivnost, razen podatkov oz. informacij, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne.

1. člen

Ta okvirni sporazum v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od strank okvirnega sporazuma, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

1. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen in prične veljati z dnem, ko ga podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma pod pogojem, da prodajalec kupcu predloži finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma v višini in roku ter z veljavnostjo, kot je določeno v prvem odstavku 8. člena tega okvirnega sporazuma.

Glede garancijskih določil ta okvirni sporazum velja vse do izteka vseh garancijskih rokov.

1. člen

Okvirni sporazum je sestavljen in podpisan v petih (5) enakih izvodih, od katerih prejme kupec tri (3) in prodajalec dva (2) izvoda.

V Ljubljani, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ V \_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

KUPEC: PRODAJALEC:

JAVNO PODJETJE

LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o.

Direktor Peter Horvat

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO OBVEZNOSTI IZ OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga*** | ***12*** |

**Obrazec zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po EPGP-758**

*Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ*

Za: **JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o., Celovška cesta 160, 1000 Ljubljana**

Datum:       *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA:**       *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

**ŠTEVILKA:**       *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:**       *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:**       *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

**UPRAVIČENEC:** **JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o., Celovška cesta 160, 1000 Ljubljana**

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št.       z dne       (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila »LPP-109/21 - Dobava novih in obnovljenih pnevmatik« – sklop \_\_\_\_ – navedi sklope, na katere se nanaša zavarovanje.

**ZNESEK IN VALUTA:**       *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta*; (20.000,00 EUR oz. 30.000,00 EUR)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:**       *(nobena/navede se listina)*

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:**       *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant (žig in podpis)

Opozorilo (ni del vzorca finančnega zavarovanja):

V kolikor bo izdajatelj finančnega zavarovanja zavarovalnica (kavcijsko zavarovanje), ki ne razpolaga s SWIFT naslovom, se naslednja navedba pri obliki predložitve na vzorcu briše: »ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       *(navede se SWIFT naslova garanta)«*

Naslednja izjava velja zgolj za izdane bančne garancije: »Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.«

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI | d  ***priloga 13*** |

V skladu z okvirnim sporazumom \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv okvirnega sporazuma, številka okvirnega sporazuma, datum), sklenjenim na podlagi postopka oddaje javnega naročila LPP-109/21 - Dobava novih in obnovljenih pnevmatik med kupcem: JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o., Celovška cesta 160, 1000 Ljubljana in prodajalcem **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (v nadaljevanju zavezanec), je zavezanec dolžan po vsakem prevzemu v garancijskem roku odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti in ugotovljene napake skladno z določili zgoraj citiranega okvirnega sporazuma.

Kot garancijo za odpravo napak v garancijskem roku mi kot zavezanec izdajamo eno bianko menico v višini 10.000,00 EUR / 15.000,00 EUR s pooblastilom za njeno izpolnitev in unovčenje, na kateri so podpisane pooblaščene osebe za zastopanje:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ime in priimek) (Funkcija zastopnika) (Podpis)

Pooblaščamo upravičenca, da v primeru, če mi kot zavezanec ne bomo izpolnili obveznosti, opredeljenih v zgoraj citiranem okvirnem sporazumu, da:

* izpolni bianko menico v višini do 10.000,00 EUR / 15.000,00 EUR,
* da izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni,
* da po potrebi zapiše na menici tudi katerokoli menično klavzulo, ki sicer ni bistvena menična sestavina.

V primeru spremembe upnika predmetnih terjatev, veljajo določbe tega pooblastila tudi v korist novih upnikov.

Pooblaščamo upravičenca, da menico po potrebi domicilira pri katerikoli banki, pri kateri imamo odprt račun.

S to menično izjavo pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*navedba banke*), da v breme našega transakcijskega računa št. SI56 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ unovči predloženo menico najkasneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Pooblaščamo tudi katerokoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da upravičenec, opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezujemo se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

Ta menična izjava velja petdeset (50) mesecev (za sklop 1) oziroma osemintrideset (38) mesecev (za sklop 2) od izdaje.

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Izdajatelj menice:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(žig in podpis)

Priloga: 1 bianko menica